



**PARLEMENT BRUXELLOIS
BRUSSELS PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2018-2019

26 OKTOBER 2018

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

DEEL 1

SESSION ORDINAIRE 2018-2019

26 OCTOBRE 2018

**PARLEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

ANNEXE

À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL

PARTIE 1

Inhoudsopgave

Deel 1 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Brussel Stedelijke Ontwikkeling :
Planning, Stedenbouw, Monumenten en
Landschappen, Stadsvernieuwing, EFRO-
fonds, Haven van Brussel, Statistieken

Beleidsbrief – Plaatselijke Besturen

Beleidsbrief – Toerisme en imago van Brussel

Deel 2 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Brussels International

Beleidsbrief – Financiën en Begroting

Beleidsbrief – Brussel Fiscaliteit

Deel 3 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Economie

Beleidsbrief – Werk

Beleidsbrief – Van stad voor auto's naar stad
voor mensen

Deel 4 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Bevordering van de duurzame
ontwikkeling

Beleidsbrief – Beheer van het bos en de natuur,
meting van de milieukwaliteit – Beheer van
de lucht- en milieukwaliteit, van het bos en de
natuur

Beleidsbrief – Beheer van de groene ruimten

Beleidsbrief – Personeels- en patrimoniumbeheer
van Leefmilieu Brussel

Deel 5 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief -Landbouwbeleid

Beleidsbrief – Inspectie en verontreinigde
bodems

Beleidsbrief – Milieuvergunningen en bestrijding
van hinder

Beleidsbrief – Waterbeleid

Beleidsbrief – Energie, lucht, klimaat, duurzame
gebouwen

Table des matières

Partie 1 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Bruxelles Développement
urbain : Planification, Urbanisme, Monuments
et Sites, Rénovation urbaine, Fonds FEDER,
Port de Bruxelles, Statistiques

Lettre d'orientation – Pouvoirs locaux

Lettre d'orientation – Tourisme et image de
Bruxelles

Partie 2 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Brussels International

Lettre d'orientation – Finances et Budget

Lettre d'orientation – Bruxelles Fiscalité

Partie 3 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Économie

Lettre d'orientation – Emploi

Lettre d'orientation – D'une ville pour les
voitures vers une ville pour tous

Partie 4 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Promotion du
développement durable

Lettre d'orientation – Gestion de la forêt et de la
nature, mesure de la qualité environnementale
– Gestion de la qualité de l'air et de
l'environnement, de la forêt et de la nature

Lettre d'orientation – Gestion des espaces verts

Lettre d'orientation – Gestion des ressources
humaines et patrimoniales de Bruxelles
Environnement

Partie 5 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Politique Agricole

Lettre d'orientation – Inspection et sols pollués

Lettre d'orientation – Permis d'environnement et
lutte contre les nuisances

Lettre d'orientation – Politique de l'eau

Lettre d'orientation – Energie, Air, Climat,
Construction durable

Deel 6 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Huisvestingsbeleid
Beleidsbrief – BRUGEL
Beleidsbrief – Openbaar Ambt
Beleidsbrief – Agenschap Net Brussel

Beleidsbrief – Wetenschappelijk onderzoek en
Innovatie

Deel 7 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Sport
Beleidsbrief – GOB
Beleidsbrief – Dierenwelzijn
Beleidsbrief – Gelijke Kansen
Beleidsbrief – Gewestelijke en gemeentelijke
Informatica en Digitalisering
Beleidsbrief – Ontwikkelingssamenwerking

Beleidsbrief – Verkeersveiligheid
Beleidsbrief – Dienst Brandbestrijding en
Dringende Medische Hulp
Beleidsbrief – Buitenlandse handel

Partie 6 – Lettres d’orientation

Lettre d’orientation – Politique de Logement
Lettre d’orientation – BRUGEL
Lettre d’orientation – Fonction publique
Lettre d’orientation – Agence de Bruxelles
Propreté
Lettre d’orientation – Recherche scientifique et
Innovation

Partie 7 – Lettres d’orientation

Lettre d’orientation – Sport
Lettre d’orientation – SPRB
Lettre d’orientation – Bien-être animal
Lettre d’orientation – Egalité des Chances
Lettre d’orientation – Informatique régionale et
communale et Transition numérique
Lettre d’orientation – Coopération au
développement
Lettre d’orientation – Sécurité Routière
Lettre d’orientation – Lutte contre l’Incendie et
l’Aide Médicale Urgente
Lettre d’orientation – Commerce extérieur

BELEIDSBRIEF

Brussel Stedelijke Ontwikkeling : Planning, Stedenbouw, Monumenten en Landschappen, Stadsvernieuwing, EFRO-fonds, Haven van Brussel, Statistieken

Inhoudstafel

HOOFDSTUK I Inleiding

HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

IV. 1 SD 1 : Het transversaal kader voor de ruimtelijke ontwikkeling vastleggen via het GPDO

IV.1.1. OD 1.1. : Het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling laten goedkeuren

IV.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.1.2. OD 1.2. : De uitvoering van de maatregelen/acties van het GPDO opvolgen en evalueren en zorgen voor de voortgang van het stadsproject

IV.1.2.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.1.2.2 Planning 2019

IV. 2 SD 2 : Het grondgebied gebruiken om te voldoen aan de huidige en toekomstige behoeften die kaderen in de ontwikkeling van het Gewest

IV.2.1. OD 2.1. : De programmastudies voor de sites voltooiën (Perspective)

IV.2.1.1 Het Kanaalgebied

IV.2.1.2 Schaarbeek – Vorming

IV.2.1.3 Tour & Taxis

IV.2.1.4 Wijk van het Weststation

IV.2.1.5 De pool Reyers

IV.2.1.6 Zuidwijk

IV.2.1.7 Heizelvlaakte - NEO-project

IV.2.1.8 De Josaphatsite

IV.2.1.9 De pool Delta-Vorstlaan

IV.2.1.10 Kazernes van Elsene

IV.2.1.11 Gevangenissen van St-Gillis en Vorst

LETTRE D'ORIENTATION

Bruxelles Développement urbain : Planification, Urbanisme, Monuments et Sites, Rénovation urbaine, Fonds FEDER, Port de Bruxelles, Statistiques

Table des matières

CHAPITRE I^{ER} Introduction

CHAPITRE II Analyse du contexte

CHAPITRE III Synthèse managériale

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

IV.1 OS 1 : Définir le cadre transversal du développement territorial au travers du PRDD

IV.1.1. OO 1.1. : Faire adopter le Plan régional de développement durable

IV.1.1.1 Réalisations 2018

IV.1.2. OO 1.2. : Assurer un suivi et une évaluation de la mise en œuvre des mesures/ actions du PRDD et assurer l'évolution du projet de ville

IV.1.2.1 Réalisations 2018

IV.1.2.2 Planning 2019

IV. 2 OS 2 : Mobiliser le territoire pour répondre aux besoins actuels et futurs du développement de la Région

IV.2.1. OO 2.1. : Finaliser les études de programmation des sites (Perspective)

IV.2.1.1 Territoire du canal

IV.2.1.2 Schaarbeek – Formation

IV.2.1.3 Thurn & Taxis

IV.2.1.4 Quartier de la Gare de l'Ouest

IV.2.1.5 Le Pôle Reyers

IV.2.1.6 Quartier du Midi

IV.2.1.7 Plateau du Heysel - Projet Néo

IV.2.1.8 Le site de Josaphat

IV.2.1.9 Le pôle Delta-Souverain

IV.2.1.10 Casernes d'Ixelles

IV.2.1.11 Prisons de St Gilles et Forest

IV.2.1.12 Leopold III - NAVO	IV.2.1.12 Léopold 3 – OTAN
IV.2.1.13 Overige wijken	IV.2.1.13 Autres quartiers
IV.2.1.14 Europese wijk	IV.2.1.14 Quartier européen
IV.2.1.15 Ninoofsepoort	IV.2.1.15 Porte de Ninove
IV.2.2. OD 2.2. : Herziening van de GSV	IV.2.2. OO 2.2. : Revoir le RRU
IV.2.2.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.2.2.1 Réalisations 2018
IV.2.2.2 Planning 2019	IV.2.2.2 Planning 2019
IV.2.3. OD 2.3. : Het GBP wijzigen	IV.2.3. OO 2.3. : Modifier le PRAS
IV.2.3.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.2.3.1 Réalisations 2018
IV.2.3.2 Planning 2019	IV.2.3.2 Planning 2019
IV. 3 SD 3 : Een beter bestuur	IV. 3 OS 3 : Améliorer la gouvernance
IV.3.1. OD 3.1. : Het administratieve landschap van Brussel inzake ruimtelijke ordening rationaliseren: voltooiing van het territoriaal platform (DS)	IV.3.1. OO 3.1. : Rationaliser le paysage administratif bruxellois lié à l'aménagement du territoire: compléter la plate-forme territoriale(DU)
IV.3.1.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.3.1.1 Réalisations 2018
IV.3.2. OD 3.2. : De samenwerking met de gemeenten versterken (Perspective)	IV.3.2. OO 3.2. : Renforcer la collaboration avec les communes (Perspective)
IV.3.2.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.3.2.1 Réalisations 2018
IV.3.2.2 Planning 2019	IV.3.2.2 Planning 2019
IV.3.3. OD 3.3. : De samenwerking met de gemeenten versterken (DS)	IV.3.3. OO 3.3. : Renforcer la collaboration avec les communes (DU)
IV.3.3.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.3.3.1 Réalisations 2018
IV.3.3.2 Planning 2019	IV.3.3.2 Planning 2019
IV. 4 SD 4 : De kwaliteit van de leefomgeving, de stedenbouw, de architectuur en de openbare ruimten bevorderen	IV. 4 OS 4 : Développer la qualité du cadre de vie, de l'urbanisme, de l'architecture et des espaces publics
IV.4.1. OD 4.1. : Bouwmeester	IV.4.1. OO 4.1. : Maître-Architecte
IV.4.1.1 Verwezenlijkingen 2017 - 2018	IV.4.1.1 Réalisations 2017 - 2018
IV.4.1.2 Planning 2019	IV.4.1.2 Planning 2019
IV.4.2. OD 4.2. : Oproep tot projecten voor « Brusselse voorbeeldgebouwen »	IV.4.2. OO 4.2. : Appel à projets des « bâtiments bruxellois exemplaires »
IV.4.2.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.4.2.1 Réalisations 2018
IV.4.2.2 Planning 2019	IV.4.2.2 Planning 2019
IV. 5 SD 5 : Tegemoetkomen aan de dringende uitdagingen door de uitreiking van de stedenbouwkundige vergunningen te versnellen en het BWRO te vereenvoudigen	IV. 5 OS 5 : Répondre aux défis urgents par une accélération de la délivrance des permis d'urbanisme et une simplification du CoBAT
IV.5.1. OD 5.1. : De planningsprocedure voor de ontwikkelingspolen vereenvoudigen	IV.5.1. OO 5.1. : Simplifier le processus de planification des pôles de développement

IV.5.1.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.1.1 Réalisations 2018
IV.5.1.2 Planning 2019	IV.5.1.2 Planning 2019
IV.5.2. OD 5.2. : De inhoud van de BBP's herzien en de rechtstoestand actualiseren	IV.5.2. OO 5.2. : Revoir le contenu des PPAS et actualiser la situation de droit
IV.5.2.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.2.1 Réalisations 2018
IV.5.2.2 Planning 2019	IV.5.2.2 Planning 2019
IV.5.3. OD 5.3. : Het milieubeoordelingsproces vereenvoudigen	IV.5.3. OO 5.3. : Simplifier le processus d'évaluation environnementale
IV.5.3.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.3.1 Réalisations 2018
IV.5.3.2 Planning 2019	IV.5.3.2 Planning 2019
IV.5.4. OD 5.4. : De behandeling van de dossiers <i>m.b.t.</i> «gemengde vergunningen» (stedenbouwkundige vergunning en milieuvergunning)	IV.5.4. OO 5.4. : Rationaliser le traitement des dossiers de «permis mixte» urbanisme-environnement
IV.5.4.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.4.1 Réalisations 2018
IV.5.4.2 Planning 2019	IV.5.4.2 Planning 2019
IV.5.5. OD 5.5. : De uitreiking van de gewestelijke vergunningen versnellen (DML)	IV.5.5. OO 5.5. : Accélérer la délivrance des permis régionaux (DMS)
IV.5.5.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.5.1 Réalisations 2018
IV.5.5.2 Planning 2019	IV.5.5.2 Planning 2019
IV.5.6. OD 5.6. : De uitreiking van de gewestelijke vergunningen versnellen (DS)	IV.5.6. OO 5.6. : Accélérer la délivrance des permis régionaux (DU)
IV.5.6.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.6.1 Réalisations 2018
IV.5.6.2 Planning 2019	IV.5.6.2 Planning 2019
IV.5.7. OD 5.7. : De criteria in verband met «geringe omvang» herzien	IV.5.7. OO 5.7. : Revoir les critères de la «minime importance»
IV.5.7.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.7.1 Réalisations 2018
IV.5.7.2 Planning 2019	IV.5.7.2 Planning 2019
IV.5.8. OD 5.8. : De criteria van het besluit «Vrijstellingen» (DML) herzien	IV.5.8. OO 5.8. : Revoir les critères l'arrêté «Dispenses» (DMS)
IV.5.9. OD 5.9. : Het aantal dossiers dat voorgelegd moet worden aan de overlegcommissie verminderen	IV.5.9. OO 5.9. : Réduire le nombre de dossiers soumis à la commission de concertation
IV.5.9.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.9.1 Réalisations 2018
IV.5.9.2 Planning 2019	IV.5.9.2 Planning 2019
IV.5.10. OD 5.10. : Wijziging van de aard van het «ensluidend» advies van de KCML	IV.5.10. OO 5.10. : Modification de la nature de l'avis «conforme» de la CRMS
IV.5.10.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.5.10.1 Réalisations 2018
IV.5.10.2 Planning 2019	IV.5.10.2 Planning 2019
IV.5.11. OD 5.11. : De criteria in verband met	IV.5.11. OO 5.11. : Revoir les critères de la

« geringe omvang » herzien

IV.5.12. OD 5.12. : Het recht van voorkoop herzien

IV.5.13. OD 5.13. : De elektronische indiening en opvolging van de vergunningsaanvragen vergemakkelijken

IV.5.13.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.5.13.2 Planning 2019

IV. 6 SD 6 : Het Gewest doen aansluiten bij de Brusselse metropool en bij Europa

IV.6.1. OD 6.1. : Bijdragen tot het instellen van het Brussels grootstedelijk gebied

IV.6.1.1 Verwezenlijking 2018

IV.6.1.2 Planning 2019

IV.6.2. OD 6.2. : Het Informatieforum Ruimtelijke Ordening voortzetten

IV.6.2.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.6.2.2 Planning 2019

IV.6.3. OD 6.3. : Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese instellingen (DML)

IV.6.3.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.6.3.2 Planning 2019

IV. 7 SD 7 : Van het erfgoed een instrument van gewestelijke ontwikkeling maken

IV.7.1. OD 7.1. : In zones opgedeelde stedenbouwkundige verordeningen met voorschriften voor het erfgoed ontwikkelen

IV.7.1.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.7.1.2 Planning 2019

IV.7.2. OD 7.2. : De wettelijke inventaris van beschermde goederen goedkeuren

IV.7.2.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.7.3. OD 7.3. : De subsidies voor restauratie optimaal beheren

IV.7.3.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.7.3.2 Planning 2019

IV.7.4. OD 7.4. : Behoud van het erfgoed koppelen aan energieprestaties

IV.7.4.1 Verwezenlijkingen 2018

IV.7.4.2 Planning 2019

« minime importance »

IV.5.12. OO 5.12. : Revoir le droit de préemption

IV.5.13. OO 5.13. : Faciliter l'introduction et le suivi des demandes de permis par voie électronique

IV.5.13.1 Réalisations 2018

IV.5.13.2 Planning 2019

IV. 6 OS 6 : Inscrire la Région dans la Métropole bruxelloise et l'Europe

IV.6.1. OO 6.1. : Contribuer à la mise en place de la Communauté métropolitaine de Bruxelles

IV.6.1.1 Réalisation 2018

IV.6.1.2 Planning 2019

IV.6.2. OO 6.2. : Poursuivre le Forum interrégional en Aménagement du Territoire

IV.6.2.1 Réalisations 2018

IV.6.2.2 Planning 2019

IV.6.3. OO 6.3. : Assurer la présence active de la Région dans les instances européennes(DMS)

IV.6.3.1 Réalisations 2018

IV.6.3.2 Planning 2019

IV. 7 OS 7 : Faire du Patrimoine un instrument de développement régional

IV.7.1. OO 7.1. : Développer les règlements d'urbanisme zonés à prescriptions patrimoniales

IV.7.1.1 Réalisations 2018

IV.7.1.2 Planning 2019

IV.7.2. OO 7.2. : Faire adopter l'inventaire légal des biens protégés

IV.7.2.1 Réalisations 2018

IV.7.3. OO 7.3. : Gérer de façon optimale les subsides à la restauration

IV.7.3.1 Réalisations 2018

IV.7.3.2 Planning 2019

IV.7.4. OO 7.4. : Concilier préservation du patrimoine et performances énergétiques

IV.7.4.1 Réalisations 2018

IV.7.4.2 Planning 2019

IV.7.5. OD 7.5. : Behoud van het klein erfgoed	IV.7.5. OO 7.5. : Préserver le petit patrimoine
IV.7.5.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.7.5.1 Réalisations 2018
IV.7.5.2 Planning 2019	IV.7.5.2 Planning 2019
IV.7.6. OD 7.6. : Verwezenlijking van het ervaringscentrum voor Art Nouveau	IV.7.6. OO 7.6. : Réaliser le Centre d'interprétation de l'Art Nouveau
IV.7.6.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.7.6.1 Réalisations 2018
IV.7.6.2 Planning 2019	IV.7.6.2 Planning 2019
IV. 8 SD 8 : Het stedenbouwkundig beleid op een nieuwe leest schoeien	IV. 8 OS 8 : Refonder la politique de rénovation urbaine
IV.8.1. OD 8.1. : Goedkeuring van het gebied voor stadsvernieuwing	IV.8.1. OO 8.1. : Adoption de la zone de rénovation urbaine
IV.8.1.1 Planning 2019	IV.8.1.1 Planning 2019
IV.8.2. OD 8.2. : Stadsvernieuwingscontracten (SVC)	IV.8.2. OO 8.2. : Contrats de Rénovation Urbaine (CRU)
IV.8.2.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.8.2.1 Réalisations 2018
IV.8.2.2 Planning 2019	IV.8.2.2 Planning 2019
IV.8.3. OD 8.3. : Duurzame wijkcontracten	IV.8.3. OO 8.3. : Contrats de Quartiers Durables
IV.8.3.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.8.3.1 Réalisations 2018
IV.8.3.2 Planning 2019	IV.8.3.2 Planning 2019
IV.8.4. OD 8.4. : Een nieuwe oriëntering in het grootstedenbeleid	IV.8.4. OO 8.4. : Réorienter la politique des grandes villes
IV.8.4.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.8.4.1 Réalisations 2018
IV.8.4.2 Planning 2019	IV.8.4.2 Planning 2019
IV.8.5. OD 8.5. : Herziening van het beleid inzake afzonderlijke en verlaten gebouwen	IV.8.5. OO 8.5. : Revoir la politique des immeubles isolés et à l'abandon
IV.8.5.1 Verwezenlijking 2018	IV.8.5.1 Réalisation 2018
IV.8.5.2 Planning 2019	IV.8.5.2 Planning 2019
IV.8.6. OD 8.6. : De stelsels van renovatie- en energiepremies samenbrengen	IV.8.6. OO 8.6. : Regrouper les systèmes de primes à la rénovation et énergétiques
IV.8.6.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.8.6.1 Réalisations 2018
IV.8.6.2 Planning 2019	IV.8.6.2 Planning 2019
IV.8.7. OD 8.7. : Citydev als essentiële speler in het stadsvernieuwingsbeleid	IV.8.7. OO 8.7. : Citydev, acteur essentiel de la politique de rénovation urbaine
IV.8.7.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.8.7.1 Réalisations 2018
IV.8.7.2 Planning 2019	IV.8.7.2 Planning 2019
IV. 9 SD 9 : Kwalitatief hoogstaande statistieken en relevante sociaaleconomische analyses ontwikkelen om op een nauwkeurige basis een gewestelijk en plaatselijk beleid te kunnen voeren	IV. 9 OS 9 : Développer des statistiques de qualité et des analyses socio-économiques pertinentes pour mener correctement les politiques régionales et locales

IV.9.1. OD 9.1. : Het BISA als referentiecentrum voor de statistiek in Brussel	IV.9.1. OO 9.1. : L'IBSA, le centre de référence de la statistique à Bruxelles
IV.9.1.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.9.1.1 Réalisations 2018
IV.9.1.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)	IV.9.1.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)
IV.9.2. OD 9.2. : Het BISA analyseert de sociaaleconomische uitdagingen van Brussel	IV.9.2. OO 9.2. : L'IBSA analyse les enjeux socio-économiques bruxellois
IV.9.2.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.9.2.1 Réalisations 2018
IV.9.2.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)	IV.9.2.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)
IV.9.3. OD 9.3. : Het BISA adviseert de Brusselse instellingen	IV.9.3. OO 9.3. : L'IBSA conseille les institutions bruxelloises
IV.9.3.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.9.3.1 Réalisations 2018
IV.9.3.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)	IV.9.3.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)
IV.9.4. OD 9.4. : Het BISA verspreidt zijn kennis over het Brussels Gewest	IV.9.4. OO 9.4. : L'IBSA diffuse sa connaissance de la Région bruxelloise
IV.9.4.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.9.4.1 Réalisations 2018
IV.9.4.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)	IV.9.4.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)
IV.9.5. OD 9.5. : Het BISA evalueert het overheidsbeleid	IV.9.5. OO 9.5. : L'IBSA évalue des politiques publiques
IV.9.5.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.9.5.1 Réalisations 2018
IV.9.5.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)	IV.9.5.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)
IV.9.6. OD 9.6. : Het BISA stuurt deskundigennetwerken aan	IV.9.6. OO 9.6. : L'IBSA pilote des réseaux d'experts
IV.9.6.1 Verwezenlijkingen 2018	IV.9.6.1 Réalisations 2018
IV.9.6.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)	IV.9.6.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)
IV. 10 SD 10 : De Haven als speler van de stadsontwikkeling in de Kanaal zone.	IV. 10 OS 10 : Le Port comme acteur du développement urbain dans la zone du canal
IV.10.1. OD 10.1. : Het vervoer over het water verder ontwikkelen en de modale overdracht van de weg naar het water en het spoor versterken.	IV.10.1. OO 10.1. : OO 11.1. : Continuer à développer le transport par la voie d'eau et renforcer le report modal de la route vers la voie d'eau et le chemin de fer.
IV.10.1.1 Realisaties 2018	IV.10.1.1 Réalisations 2018
IV.10.1.2 Planning 2019	IV.10.1.2 Planning 2019
IV.10.2. OD 10.2. : Bijdragen aan de ontwikkeling van een gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie aansluitend bij het strategisch plan voor het goederenvervoer.	IV.10.2. OO 10.2. : Contribuer au développement d'un réseau régional de distribution urbaine dans le cadre du Plan stratégique pour le transport de marchandises.
IV.10.2.1 Realisaties 2018	IV.10.2.1 Réalisations 2018

IV.10.2.2 Planning 2019

IV.10.3. OD 10.3. : De activiteiten voor het groeperen van goederen over de weg bevorderen om de efficiëntie van het wegvervoer mee te verbeteren.

IV.10.3.1 Realisaties 2018

IV.10.3.2 Planning 2019

IV.10.4. OD 10.4. : Waarborgen dat op de terreinen van Schaarbeek-Vorming een multimodale logistieke zone (weg, spoor, water) tot ontwikkeling wordt gebracht die meer bepaald de Haven van Brussel, Mabru, het Europees Centrum voor Fruit en Groenten en logistieke bedrijven moet opvangen, maar waarbij zwaar vrachtvervoer over de stadswegen vermeden wordt.

IV.10.4.1 Realisaties 2018 en planning 2019

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

IV.10.2.2 Planning 2019

IV.10.3. OO 10.3. : Développer des activités pour le groupage des marchandises sur la route afin de contribuer à une amélioration de l'efficacité du transport par la route.

IV.10.3.1 Réalisations 2018

IV.10.3.2 Planning 2019

IV.10.4. OO 10.4. : Garantir le développement d'une zone logistique multimodale (route, rail, eau) à Schaarbeek-Formation qui accueillera notamment le Port de Bruxelles, Mabru, le Centre européen des fruits et légumes ainsi que des entreprises logistiques, tout en évitant les transports lourds sur des voiries intra urbaines.

IV.10.4.1 Réalisations 2018 et planning 2019

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

LIJST MET AFKORTINGEN

ATO : Agentschap voor Territoriale Ontwikkeling

BPB : Brussels Planningsbureau

BSO : Brussel Stedelijke Ontwikkeling

LB : Leefmilieu Brussel

BWRO : Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening

DWC : Duurzaam Wijkcontract

GOC : Gewestelijke Ontwikkelingscommissie

KCML : Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen

SVC : Stadsvernieuwingscontract

DSP : Directie Studies en Planning

DH : Directie Huisvesting

GBV : Gewestelijke Beleidsverklaring

DSV : Directie Stadsvernieuwing

DS : Directie Stedenbouw

RVOHR : Ruimte voor Versterkte Ontwikkeling van de Huisvesting

MES : Milieueffectenstudie

GA : Gemachtigde Ambtenaar

BISA : Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse

SD : Strategische Doelstelling

OD : Operationele Doelstelling

ION : Instelling van Openbaar Nut

GemOP : gemeentelijk Ontwikkelingsplan

GSB : Grootstedenbeleid

PGB : Perimeter van Gewestelijk Belang

BBP : Bijzonder Bestemmingsplan

GBP : Gewestelijk Bestemmingsplan

LISTE D'ABREVIATIONS

ADT : Agence de développement territorial

BBP : Bureau Bruxellois de la Planification

BDU : Bruxelles Développement Urbain

BE : Bruxelles Environnement

COBAT : Code bruxellois de l'aménagement du territoire

CQD : contrat de quartier durable

CRD : Commission régionale de développement

CRMS : commission royale des monuments et sites

CRU : Contrat de rénovation urbaine

DEP : Direction études et planification

DLO : Direction du logement

DPR : Déclaration de politique régionale

DRU : Direction de la rénovation urbaine

DU : Direction de l'urbanisme

EDRLR : Espace de développement renforcé du logement

EI : Etude d'incidence environnementale

FD : Fonctionnaire délégué

IBSA : Institut bruxellois de statistique et d'analyse

OS : Objectif stratégique

OO : Objectif opérationnel

OIP : Organisme d'intérêt public

PCD : Plan communal de développement

PGV : Politique des grandes villes

PIR : Périmètre d'intérêt régional

PPAS : Plan particulier d'affectation du sol

PRAS : Plan régional d'affectation du sol

GPDO : Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling

SV : Stedenbouwkundige Vergunning

MER : Milieueffectenrapport

GSV : Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening

ZGSV : Zonale Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening

MVV : Maatschappij voor de Verwerving van Vastgoed

MSI : Maatschappij voor Stedelijke Inrichting

ZEUS : Zone van Economische Uitbouw in de Stad

OGSO : Ondernemingsgebied in een Stedelijke Omgeving

SVG : Stadsvernieuwingsgebied

PRDD : Plan régional de développement durable

PU : Permis d'urbanisme

RI/RIE : Rapport d'incidences environnementales

RRU : Règlement régional d'urbanisme

RRUZ : Règlement régional d'urbanisme zoné

SAF : Société d'acquisition foncière

SAU : Société d'aménagement urbain

ZEUS : Zone d'économie urbaine stimulée

ZEMU : Zone d'entreprises en milieu urbain

ZRU : Zone de rénovation urbaine

HOOFDSTUK I Inleiding

Deze beleidsbrief 2018-2019 beschrijft de strategische en operationele doelstellingen van de gewestelijke en paragewestelijke actoren van het ruimtelijk ontwikkelingsbeleid.

De beleidsbrief volgt de structuur van de doelstellingen die werden vastgelegd in de beleidsnota 2014-2019 en die zijn opgenomen in de vorige beleidsbrieven. De brief beschrijft de in de loop van 2018 uitgevoerde of in uitvoering zijnde acties, samen met de planning van de geplande acties voor 2019.

HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse

Het jaar 2018 was, samen met 2017, een scharnierjaar voor de governance-maatregelen op het vlak van ruimtelijke ontwikkeling en voor de voltooiing van belangrijke wetgevingsprojecten, hoewel de uitvoering ervan nog niet volledig klaar is.

HOOFDSTUK III Managementsamenvatting

Er is erg veel vooruitgang geboekt in 2018 om beter te kunnen inspelen op de uitdagingen die de regering in het kader van de GBV heeft vastgesteld voor de drie domeinen van het overheidsoptreden : reglementering, governance en operationele middelen.

I. Hervorming van de wetgeving en verordeningen

Het wettelijk kader van de ruimtelijke ordening werd fundamenteel herzien met de radicale wijziging van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO) en de « stadsvernieuwingsordonnantie ». In 2019 zal ook de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening worden gewijzigd.

1.1. Hervorming van het BWRO : ordonnantie van 30 november 2017 (B.S. 20/04/2018)

De Regering koestert ambitieuze doelstellingen. Deze beogen zowel de administratieve vereenvoudiging als de rationalisering van de procedures.

Deze ordonnantie zal op 2 data in voege treden :

CHAPITRE I^{ER} Introduction

La présente lettre d'orientation 2018-2019 reprend les objectifs stratégiques et opérationnels des acteurs régionaux et para-régionaux de la politique du Développement territorial.

Cette lettre suit la structure des objectifs fixés par la Note d'orientation 2014-2019 et repris dans les lettres d'orientation précédentes. Elle décrit les actions réalisées – ou en passe d'être réalisées – au cours de l'année 2018, ainsi que le planning des actions programmées pour l'année 2019.

CHAPITRE II Analyse du contexte

L'année 2018 a constitué avec 2017 une année charnière de la mise en place de la Gouvernance des matières du développement territorial et dans la finalisation des grands chantiers législatifs, même si des exécutions restent à réaliser.

CHAPITRE III Synthèse managériale

Des progrès très importants ont été poursuivis en 2018, en vue de répondre de façon plus efficace aux défis retenus par le gouvernement dans la DPR, dans les 3 domaines de l'action publique : la réglementation, la gouvernance et les moyens opérationnels.

I. Réformes législatives et règlementaires

Le cadre légal de l'aménagement du territoire a été fondamentalement revu, par une modification radicale du Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire (CoBAT) et de l'ordonnance « Revitalisation urbaine ». La modification du Règlement régional d'urbanisme est au programme de l'année 2019.

1.1. Réforme du CoBAT : ordonnance du 30 nov 2017 (MB 20/04/2018)

Les objectifs du Gouvernement sont très ambitieux. Ils visent à la fois une simplification administrative et une rationalisation des procédures.

Cette ordonnance a 2 dates d'entrée en vigueur :

1° de tiende dag volgende op de dag van de publicatie van de huidige ordonnantie in het *Belgisch Staatsblad* :

- a) de bepalingen tot wijziging van artikel 275 van het Wetboek van Ruimtelijke Ordening en tot invoeging van een nieuw artikel 276/1 ; (stedenbouwkundige inlichtingen) ;
- b) de bepalingen tot wijziging van titels II en III van het Wetboek van Ruimtelijke Ordening. (planning) Procedures die officieel voor deze datum werden ingesteld, blijven onderworpen aan de vroegere reglementering ;

2° voor de overige bepalingen (stedenbouwkundige verordeningen, vergunningen, erfgoed, enz.), één jaar na de publicatie van de huidige ordonnantie in het *Belgisch Staatsblad*.

Alle hoofdstukken van het BWRO zijn hierbij betrokken :

- Planning : wat de planning betreft, is de hervorming van het BWRO in wezen gericht op het creëren van een Richtplan van Aanleg (RPA) als nieuwe tool voor ruimtelijke ordening op gewestelijk niveau en het vereenvoudigen van het BPA als tool voor de bevoegdheden op gemeentelijk vlak.

Het RPA is vernieuwend omdat het alle strategische en mogelijk regelgevende aspecten van ruimtelijke ontwikkeling die voor een bepaald gebied worden geprojecteerd, samenbrengt in één tool.

Na de goedkeuring van de hervorming van het BWRO door het Parlement, moet de tekst van de uitvoeringsbesluiten van het BWRO afgewerkt worden en moet de Regering hem goedkeuren. Voor aangelegenheden met betrekking tot de planning (titel II van het BWRO) zijn bepaalde besluiten reeds van kracht (informatie en participatie, bijvoorbeeld). Andere besluiten zijn in behandeling (structuur van het MER) of moeten nog voorgelegd worden aan de Regering (subsidiëring van de BBP's).

- Het beheer van de bouwvergunningen is ook te complex en de termijnen die niet bindend zijn, worden doorgaans rijkelijk overtreden. Er zullen dan ook stringente termijnen opgelegd worden voor de verschillende fasen van het proces, die zowel de gemeenten als het Gewest zullen moeten naleven.

De coördinatie tussen Brussel Stedenbouw en Erfgoed en Leefmilieu Brussel voor wat betreft de gemengde vergunningen (stedenbouwkundige vergunning + milieuvergunning) en het beheer van de milieueffectenrapporten en -studies zorgt ook voor problemen voor de aanvrager. Een rationalisering dringt zich op, met name om een vaste termijn te waarborgen voor de aflevering van de volledige ontvangstbewijzen van de dossiers als de vergunningsaanvragen onderworpen zijn aan een milieubeoordeling (milieueffectenrapport of effectenstudie).

1° le dixième jour qui suit la publication de la présente ordonnance au *Moniteur belge*, pour :

- a) les dispositions modifiant l'article 275 du Code et insérant un nouvel article 276/1 ; (renseignements urbanistiques) ;
- b) les dispositions modifiant les titres II et III du Code. (Planification) Les procédures officiellement entamées avant cette date restent régies par le régime antérieur ;

2° un an après la publication de la présente ordonnance au *Moniteur belge*, pour les autres dispositions. (Règlements d'urbanisme, permis, patrimoine.)

Tous les chapitres du CoBAT sont concernés :

- La Planification : en ce qui concerne la planification, la réforme du CoBAT vise essentiellement la création du Plan d'Aménagement Directeur (PAD) comme nouvel outil d'aménagement de compétence régionale et la simplification de l'outil PPAS comme outil de compétence communale.

Le PAD innove en ce qu'il réunit en un seul outil les aspects stratégiques et potentiellement réglementaires du développement territorial projeté pour un territoire donné.

Suite à l'approbation par le Parlement de la réforme du CoBAT, il s'agira de finaliser la rédaction et la validation par le Gouvernement des arrêtés d'exécution du CoBAT. Pour les matières liées à la planification (titre II du CoBAT), certains arrêtés sont déjà en vigueur (par exemple, information et participation), certains sont en cours d'instruction (structure RIE), d'autres doivent être proposés au Gouvernement (subsidiation des PPAS).

- La gestion des permis d'urbanisme est également trop complexe et les délais qui ne sont pas impératifs sont dans la réalité très largement dépassés. Elle sera soumise à des «délais de rigueur» impératifs aux différentes phases du processus, donc aussi bien pour les communes que pour la Région.

La coordination entre Bruxelles Urbanisme & Patrimoine et Bruxelles Environnement concernant les permis mixtes (permis d'Urbanisme + permis d'Environnement) et la gestion des rapports et études d'incidences est également problématique pour le demandeur de permis. Une rationalisation est nécessaire notamment dans le but de garantir un délai certain pour la délivrance des accusés de réception complet des dossiers lorsque les demandes de permis doivent faire l'objet d'une évaluation environnementale (rapport d'incidences ou étude d'incidences).

- De erfgoedbescherming: er moeten instrumenten worden aangereikt voor een beter beheer van de bescherming van ons erfgoed. Het erfgoed in al zijn stedelijke aspecten gaat veel verder dan louter de beschermde monumenten en locaties. Het neemt een essentiële plaats in in de duurzame ontwikkeling van ons Gewest, naast een kwaliteitsvolle hedendaagse architecturale benadering die aansluit op een toekomstgerichte stedenbouwkundige visie. Naast de opmerkelijke restauraties van het monumentale erfgoed, die de stad elk jaar aantrekkelijker maken, dragen ook de renovatie en het herstel van het meer alledaagse en alomtegenwoordige erfgoed in de wijken bij tot de aantrekkelijkheid van de stad. Zo zal ook de uitdaging van de stadsverdichting worden aangegaan en zullen de troeven van het erfgoed worden uitgespeeld door verouderde of onbewoonbare woningen te renoveren, kantoren en industriële ruimten om te vormen tot woningen en leegstaande wooneenheden boven winkelruimten opnieuw in gebruik te nemen. De kwaliteit van de uit vorige eeuwen geërfde stedelijke perspectieven maakt zowel de integratie mogelijk van occasionele ophogingen van rijwoningen, als de opkomst van hogere gebouwen. Dankzij de ontwikkelingen op het vlak van expertise en knowhow is het vandaag ook mogelijk om de energieprestaties van bestaande gebouwen te verbeteren, met behoud van de erfgoedkwaliteiten voor de stad.
- Overtredingen: de afwezigheid van verjaring bij historische stedenbouwkundige overtredingen zorgt voor systematische regularisaties. Zelfs al wordt er geen algemene amnestie verleend, worden de regulariseringswijzen voor de oudste overtredingen vereenvoudigd.
- Stedenbouwkundige inlichtingen: het huidige systeem verplicht de gemeenten om erg gedetailleerde stedenbouwkundige inlichtingen te verstrekken, met name over de rechtmatige situatie van de verbouwingen van een goed. Gelet op de wijziging van de regelgeving (voor de wet van 1962, voor en na het Algemeen Bouwreglement van de Agglomeratie Brussel van 1974, voor en na de ordonnantie van 1991 houdende organisatie van planning en stedenbouw...) en de overeenstemming met de verschillende opeenvolgende plannen (gewestplan van 1979, Gewestelijk Ontwikkelingsplan van 1995, Gewestelijk bestemmingsplan van 2001, diverse bijzondere bestemmingsplannen en de wijzigingen ervan, de gewestelijke stedenbouwkundige verordening van 2006), vereisen deze opzoekingen een termijn die vaak onverenigbaar is met het verkoopproces van een onroerend goed.

De hervorming van het BWRO is een uitgelezen kans om de kwaliteit van de dienstverlening aan burgers en ondernemingen die vergunningen aanvragen, drastisch te verbeteren:

- de termijnen moeten strikt worden nageleefd voor alle tussenfasen (ontvangstbewijs onvolledig/volledig

- La protection du patrimoine: il s'agit de proposer des outils permettant une meilleure conservation du patrimoine. Le patrimoine dans toutes ses composantes urbaines et bien au-delà des monuments et sites classés, tient une place essentielle dans le développement durable de notre Région au même titre qu'une production architecturale contemporaine de qualité couplée à une vision urbanistique à la mesure des défis du futur. Au-delà des restaurations remarquables du patrimoine classé qui renforcent chaque année un peu plus l'attractivité de la ville, la rénovation et la réhabilitation du patrimoine plus ordinaire et omniprésent au sein des quartiers, y concourent tout autant. Ainsi, le défi de la densification urbaine sera relevé aussi en utilisant les atouts du patrimoine par la rénovation des logements obsolètes ou insalubres, la reconversion de bureaux ou d'espaces industriels en logement et la remise en service des logements vides au-dessus des commerces. La qualité des perspectives urbaines héritées des siècles précédents autorise tant l'intégration de rehausses ponctuelles du bâti d'alignement que l'émergence de bâtiments plus élevés. Le développement d'une expertise et d'un savoir-faire spécifique permet aujourd'hui également d'augmenter la bonne performance énergétique du bâti existant dans le respect des qualités patrimoniales qu'il offre à la ville.

- Les infractions: L'absence de prescription pour les infractions urbanistiques commises de longue date implique des régularisations systématiques. Sans aller jusqu'à l'amnistie générale, les modalités de régularisation sont simplifiées pour les cas les plus anciens.

- Les renseignements urbanistiques: le système actuel impose aux communes de délivrer les attestations de renseignements urbanistiques comprenant de très nombreux renseignements notamment quant à la situation régulière des transformations opérées au bien. Vu les changements de réglementation (avant la loi de 1962, avant et après le Règlement de Bâtisse de l'Agglomération de 1974, avant et après l'ordonnance organique de la planification et de l'urbanisme de 1991,...) et la conformité aux différents plans qui se sont succédés (plan de secteur de 1979, plan régional de développement 1995, plan régional d'affectation du sol 2001, divers plans particuliers d'affectations du sol et leurs modifications, règlement régional d'urbanisme de 2006), ces recherches nécessitent un délai souvent incompatible avec le processus de cession d'un immeuble.

La réforme du CoBAT doit être l'occasion d'une nette amélioration du service rendu aux citoyens et entreprises demandeurs de permis:

- la gestion des délais doit être rigoureuse dans toutes les phases intermédiaires (accusé de réception dossier

dossier, onderzoek en zo nodig openbaar onderzoek en overlegcommissie, indien mogelijk eenstemmig advies van de overlegcommissie om de vergunning te kunnen afleveren zonder te moeten wachten op het eensluidend advies van de gemachtigde ambtenaar,...);

- de invoering van een volledig elektronisch beheer, met online voortgangscontrole (certificering van documenten en adviezen, raadpleging door alle betrokken partijen - gemeenten, LB, BM, MIVB, DBDMH, enz.): het NOVA V-project moet worden voortgezet, maar dan met het doel tegemoet te komen aan de behoeften van de gewestelijke en gemeentelijke gebruikers; de invoering van een uniek loket met Leefmilieu Brussel voor de gemengde vergunningen;
- de herziening van de tussenkomst van Brussel Mobiliteit voor bepaalde dossiers en met inachtneming van de termijnen.

1.2. Hervorming van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering of « stadsvernieuwingsordonnantie » :

De doelstellingen van deze nieuw ordonnantie (goedgekeurd op 20/09/2016) zijn :

- het systeem van Duurzaam Wijkcontracten (DWC) optimaliseren;
- het nieuwe systeem van de gewestelijke Stadsvernieuwingscontracten (SVC) opnemen, die als doel hebben om :
 - de verbindingen tussen de verschillende stadszones te versterken;
 - de kloven tussen de verschillende stadsgebieden te verkleinen;
 - en de openbare ruimten te verbeteren.
- het goedkeuringsmechanisme voor de Zone voor Stadsherwaardering (ZSH) bepalen;
- het Grootstedenbeleid integreren.

De SVC's kunnen ook leiden tot de productie van wooneenheden die gelijkgesteld worden met sociale woningen. Die zullen zich stelselmatig uitstrekken over het grondgebied van verschillende gemeenten en zullen ontwikkeld worden in samenwerking met het Brussels Planningsbureau.

Wat het operationele aspect betreft, werd in de lijn van het Richtplan een studie uitgevoerd, die geleid heeft tot de afbakening van volgende studiezones, waarvoor er studiecontracten werden afgesloten (125.000 euro per opdracht).

- Studie SVC 1 : « Havenlaan – Citroën – Groendreef – Thurn & Taxis » (Brussel-Stad/Molenbeek);

incomplet/complet, instruction et si nécessaire, enquête publique et commission de concertation, si possible, avis unanime de la Concertation de manière à pouvoir délivrer le permis sans devoir attendre un avis conforme ultérieur du Fonctionnaire délégué,);

- la mise en place d'une gestion informatisée complète, avec suivi de l'avancement en ligne. (certification des documents et des avis, consultation par toutes les parties intéressées- communes, BE, BM, STIB, SIAMU etc.) : le projet NOVA V doit être poursuivi, mais avec l'objectif de répondre aux besoins des utilisateurs régionaux et communaux. La mise en place du guichet unique avec Bruxelles Environnement pour les permis mixtes;
- la révision de l'intervention de Bruxelles Mobilité en ciblant les dossiers et les délais.

1.2. Réforme de l'ordonnance Revitalisation urbaine

Les objectifs de cette nouvelle ordonnance (votée le 20/09/2016) sont :

- d'optimiser le dispositif des contrats de quartier durable (CQD);
- d'y inscrire le nouveau dispositif des contrats de rénovation urbaine (CRU) régionaux, qui viseront :
 - à renforcer les liens entre différentes zones de la ville;
 - à réduire les fractures entre différents territoires urbains;
 - et à améliorer les espaces publics.
- de définir le mécanisme d'adoption de la zone de revitalisation urbaine (ZRU).
- d'intégrer la Politique des Grandes Villes

Les CRU pourront également aboutir à la production de logements assimilés aux logements sociaux. Ils s'étendront systématiquement sur le territoire de plusieurs communes et seront élaborés avec le concours du Bureau bruxellois de la Planification.

Concernant l'aspect opérationnel, une étude a été réalisée dans la ligne du Plan Guide et a permis de délimiter les zones d'étude suivantes, pour lesquelles des contrats d'étude (125 000 euros par marché) ont été passés :

- Etude CRU 1 : « Avenue du Port – Citroën – Allée Verte – Tour et Taxis » (Bruxelles-Ville/Molenbeek);

- Studie SVC 2 : « Noordstation – Brabantstraat – Sint-Lazaruslaan » (Schaerbeek/Sint-Joost) ;
- Studie SVC 3 : « Beekkant – Weststation – Ninoofsesteenweg – Brel » (Molenbeek/Anderlecht) ;
- Studie SVC 4 : « Koningslaan » (Vorst/Sint-Gillis) ;
- Studie SVC 5 : « Heyvaertwijk – Poincarélaan » (Brussel-Stad/Anderlecht/Molenbeek).

Het stadsbeleid (SB) zal de middelen die overgedragen werden bij de zesde staatshervorming inzake het grootstedenbeleid en die betrekking hebben op geïsoleerde, verlaten en ongezonde gebouwen, overnemen. De bestrijding van het onveiligheidsgevoel door ruimtelijke ordening (pijler 1) en wijkontwikkeling (pijler 2) zal ook een onderdeel van dit luik zijn.

1.3. Hervorming de GSV

De transversale doelstellingen van de hervorming zijn :

- de hiërarchie van de normen verduidelijken en vereenvoudigen ; zorgen voor samenhang met andere instrumenten en voorschriften (Huisvestingscode, BWLKE, EPB, enz.), met name wat betreft de definities en drempels ;
- de verordening versoepelen om afwijkingen te beperken ;
- een relativiteit mogelijk maken naargelang de directe omgeving (zonering) ;
- de doelstellingen van het GPDO en van het GBP operationeel maken met name in termen van verdichting ;
- een grotere architecturale en stedenbouwkundige creativiteit mogelijk maken, maar met behoud van een stedenbouwkundige samenhang op wijkniveau ;
- de GSV duurzamer maken, er de Europese vereisten inzake EPB in opnemen, met respect voor het bouwkundig erfgoed ;
- door vergroening de leefomgeving verbeteren.

Hoewel alle titels aan bod komen, zal de nadruk vooral liggen op Titel I : kenmerken van de bouwwerken en hun naaste omgeving, Titel II : bewoonbaarheidsnormen, Titel VI : reclame- en uithangborden, Titel VII : wegen, de toegangen ertoe en de naaste omgeving ervan, een Titel VIII : parkeernormen buiten de openbare weg.

II. Organisatie

De Regering heeft de ordonnantie van 29 juli 2015 tot oprichting van een instelling van openbaar nut (ION), het Brussels Planningsbureau (BPB - perspective.brussels), goedgekeurd. Dat omvat het BISA (Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse), de Directie Studies en Planning

- Etude CRU 2 : « Gare du Nord – rue de Brabant – Boulevard Saint-Lazare » (Schaerbeek/Saint-Josse) ;
- Etude CRU 3 : « Beekkant – Gare de l’Ouest – Chaussée de Ninove – Brel » (Molenbeek/Anderlecht) ;
- Etude CRU 4 : « Avenue du Roi » (Forest/Saint-Gilles) ;
- Etude CRU 5 : « Quartier Heyvaert – Boulevard Poincaré » (Bruxelles-Ville/ Anderlecht/ Molenbeek).

La politique de la ville (PdV) reprendra les moyens transférés par la sixième réforme de l’État sur la Politique des Grandes Villes et ceux relatifs aux immeubles isolés, abandonnés et insalubres. La lutte contre le sentiment d’insécurité, par l’aménagement du territoire (axe 1) et par le développement des quartiers (axe 2) fera aussi partie de ce volet.

1.3. Réforme du RRU

Les objectifs transversaux de la réforme sont :

- Éclaircir et simplifier la hiérarchie des normes ; assurer une cohérence avec les autres instruments et règlements (Code du Logement, COBRACE, PEB,...), notamment en matière de définitions et de seuils ;
- assouplir le règlement en vue de limiter le recours aux dérogations ;
- permettre une relativité selon l’environnement direct ;
- rendre opérationnels les objectifs du PRDD et du PRAS, notamment celui de la densification ;
- permettre une plus grande créativité architecturale et urbanistique tout en conservant une cohérence urbanistique à l’échelle du quartier ;
- rendre le RRU plus durable, y intégrer les exigences européennes en matière de PEB tout en garantissant le respect du patrimoine bâti ;
- améliorer le cadre de vie au travers de la végétalisation.

Tous les titres sont concernés, mais l’effort principal portera sur les Titre I^{ER} : caractéristiques des constructions et de leurs abords, Titre II : normes d’habitabilité, Titre VI : publicités et enseignes, Titre VII voirie, accès, abords, et Titre VIII : normes de stationnement en dehors de la voie publique

II. Gouvernance

Le Gouvernement a fait adopter l’ordonnance du 29 juillet 2015 créant un nouvel organisme d’intérêt public (OIP), le Bureau bruxellois de la Planification (BBP - Perspective). Celui-ci intègre l’IBSA (Institut Bruxellois de Statistiques et d’Analyses), la direction Etudes et

van Brussel Stedelijke Ontwikkeling, het Agentschap voor Territoriale Ontwikkeling, de huisvestingsreferent en de teams van de Bouwmeester en de Schoolfacilitator.

Deze instelling is inmiddels opgericht, heeft een management benoemd en heeft haar intrek genomen in een speciaal voor haar gerenoveerd gebouw. Het BPB omvat drie operationele directies :

- Het BISA, dat bevoegd is voor de gewestelijke statistieken. Het zorgt voor de verzameling, ontwikkeling, productie, verwerking, verspreiding en analyse van statistische gegevens die een betere kennis van de sociaaleconomische realiteit van Brussel mogelijk maken.
- De directie Territoriale Kennis, die de observatoria beheert, alsook de diagnose en het toezicht op de strategische gebieden. Het streeft ook naar kennisverwerving en analyse in specifieke sectoren.
- De directie Territoriale Strategie is belast met de uitvoering van Titel 2 van het BWRO, namelijk de strategische plannen (GPDO, de gemeentelijke ontwikkelingsplannen), de richtplannen (Richtschemas voor ontwikkelingsgebieden van strategisch belang en de Richtplannen van aanleg) en de verordenende plannen (GBP, BBP). Deze directie is belast met de programmatische aspecten van de gewestelijke Stadsvernieuwingscontracten, waarvan het administratieve beheer een bevoegdheid blijft van de directie Stadsvernieuwing.

Het Bureau is ook verantwoordelijk voor de voorlichting, participatie en bewustmaking van het grote publiek voor de grote uitdagingen voor het Gewest op het vlak van ontwikkeling.

Het Bureau coördineert ook de werkzaamheden van het « Gewestelijk Comité voor Territoriale Ontwikkeling », dat niet-bindend, met redenen omkleed advies uitbrengt over projecten van ruimtelijke ordening. Dit Comité omvat :

- 1° Perspective ;
- 2° het Brussels Instituut voor Milieubeheer (Leefmilieu Brussel) ;
- 3° Brussel Mobiliteit ;
- 4° De Maatschappij voor Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB) ;
- 5° Het Gewestelijk Agentschap voor Netheid ;
- 6° BSE ;
- 7° Brussel Huisvesting.

Perspective voert de studies en de strategische plannen uit die nodig zijn voor de verwezenlijking van de doelstellingen van het gewest, met name het kader voor de

Planification de BDU, l'Agence de Développement Territorial, le référent logement et les équipes du Maître Architecte et de la facilitatrice Écoles.

Cet organisme a été mis en place, le management a été nommé, et il a intégré un immeuble rénové à son intention. Il comprend 3 directions opérationnelles :

- L'IBSA, chargé de la statistique régionale. Celle-ci assure la collecte, le développement, la production, le traitement, la diffusion et l'analyse de données statistiques permettant une meilleure connaissance des réalités socio-économiques bruxelloises.
- La Direction Connaissance Territoriale qui gère les observatoires, ainsi que le travail de diagnostic et de veille sur les zones stratégiques. Elle poursuit aussi un objectif de connaissance et d'analyse dans des secteurs spécifiques.
- La Direction Stratégie Territoriale a pour mission la mise en œuvre du titre 2 du CoBAT, à savoir les plans stratégiques (PRDD, plans communaux de développement), les plans directeurs (Schémas directeurs sur les zones stratégiques de développement et Plans d'aménagement directeur) et les plans réglementaires (PRAS et PPAS). Cette Direction est chargée des aspects programmatiques des Contrats de rénovation urbaine régionaux, dont la gestion administrative reste de la compétence de la Direction Rénovation urbaine.

Le Bureau est également chargé de réaliser l'information, la participation et la sensibilisation du public sur les grands enjeux de développement de la Région.

Le Bureau organise également les travaux du « Comité régional de développement territorial », qui a pour mission de rendre un avis motivé non contraignant sur les projets de planification. Ce comité comprend :

- 1° Perspective ;
- 2° l'Institut bruxellois pour la gestion de l'environnement (Bruxelles Environnement) ;
- 3° Bruxelles Mobilité ;
- 4° la Société des transports intercommunaux de Bruxelles (STIB) ;
- 5° l'Agence régionale pour la propreté ;
- 6° BUP ;
- 7° Bruxelles Logement.

Le Perspective réalise les études et les plans stratégiques nécessaires à la réalisation des objectifs régionaux notamment le cadre du développement des 10 zones

ontwikkeling van de 10 gebieden van strategisch belang en het Kanaal, en de 5 gewestelijke stadsvernieuwingscontracten. De ontwikkeling van deze projecten vereist een multidisciplinaire aanpak en permanente samenwerking met de gesprekspartners die verantwoordelijk zijn voor andere domeinen die te maken hebben met ruimtelijke ordening, in het bijzonder mobiliteit, het milieu en de architecturale en stedenbouwkundige kwaliteit.

De Maître Architecte of Bouwmeester (bMa) helpt de aanbestedende diensten om de bouwkundige kwaliteit van de gebouwen te waarborgen dankzij een proces waarbij van meet af aan het uit te voeren programma en de beperkingen en kansen van de locatie worden gedefinieerd en vervolgens via open offerteaanvragen een kwalitatieve selectie van projectleiders wordt gemaakt.

Het tweede mandaat van K Borret wordt gekenmerkt door een uitbreiding van de begeleidingsopdrachten om de bouwkundige en stedenbouwkundige kwaliteit van privé-projecten te waarborgen, vooral in het kanaalgebied. Het team van de bouwmeester maakt deel uit van Perspective en dankzij meer middelen kan hij zijn opdracht ten volle uitvoeren.

De rol van de bMa is overigens geïnstitutionaliseerd met de hervorming van het BWRO.

De bestuurlijke hervorming werd in 2017 voortgezet met de oprichting van Brussel Stedenbouw en Erfgoed, een specifieke GOB waarin alle aangelegenheden met betrekking tot stedenbouw, erfgoed en stadsvernieuwing zijn ondergebracht.

Deze nieuwe GOB trad op 7 juli 2017 in werking. Er werd een overgangperiode voor de overdracht van de transversale bevoegdheden en de daaraan gerelateerde middelen ingesteld. Deze overgangperiode loopt verder tot in 2018. De nieuwe GOB zal in een eigen gebouw worden ondergebracht in het tweede semester van 2018.

III. Operationele partners

Naast de administratieve vereenvoudiging, moet de afgesproken versterking van het HR-beleid (oftewel 30 personen bij de directie Stedenbouw, 8 personen bij de bMa,...) zorgen voor redelijke behandelingstermijnen i.v.m. vergunningsaanvragen, zowel op gewestelijk als gemeentelijk niveau.

Het nieuwe BWRO beoogt eveneens de harmonisering van de procedures met het oog op een inkorting van de termijnen (die dwingend geworden zijn) en het streven naar een synergie in de behandeling van vergunningen met betrekking tot stedenbouw en milieu.

stratégiques et du Canal, et des 5 Contrats de rénovation urbaine régionaux. Le développement de ces projets nécessite une approche pluridisciplinaire et des coopérations permanentes avec les interlocuteurs responsables des autres domaines concernés par l'aménagement du territoire, en particulier la mobilité, l'environnement et la qualité architecturale et urbanistique.

Le Maître Architecte ou Bouwmeester (bMa) s'est vu confier une mission d'assistance aux maîtres d'ouvrage publics en vue de garantir la qualité architecturale des constructions grâce à un processus permettant au départ une bonne définition du programme à réaliser et des contraintes et opportunités du lieu d'implantation, ensuite une sélection qualitative des auteurs de projets par des appels ouverts.

Le second mandat ouvert par K Borret est caractérisé par une extension des missions d'encadrement de la qualité architecturale et urbanistique aux projets privés, notamment dans la zone du Canal. L'équipe du maître architecte fait partie de Perspective et ses moyens renforcés lui permette de jouer pleinement son rôle.

Le rôle du bMa est par ailleurs institutionnalisé dans le cadre de la réforme du CoBAT.

La réforme des administrations s'est poursuivie en 2017 avec la création de Bruxelles Urbanisme & Patrimoine qui regroupe au sein d'un SPRB spécifique les matières de l'urbanisme, du patrimoine et de la rénovation urbaine.

La création de ce nouveau SPRB est entrée en vigueur le 7 juillet 2017. Une période transitoire du transfert des compétences transversales et des moyens y afférents a été décidée. Cette période transitoire court jusqu'en 2018. Ce nouveau SPRB sera abrité dans un bâtiment propre à partir du second semestre 2018.

III. Moyens opérationnels

À côté de la simplification administrative, le renforcement des ressources humaines décidé (soit 30 personnes à la DU, 8 personnes pour le bMa,...) doit permettre de garantir des délais raisonnables de traitement des demandes de permis, tant à la Région que dans les communes.

Le nouveau CoBAT vise également à harmoniser les procédures vers une réduction des délais (devenus de rigueur) et la recherche d'une synergie dans le traitement des demandes concernant l'urbanisme et l'environnement.

De ontwikkeling van nieuwe wijken vereist tevens een uitgebreider openbaar grondbeheer: zo zal het Gewest onder meer onderhandelingen aangaan met de federale overheid of de NMBS voor de aankoop van strategische sites (Schaerbeek-Vorming, het Weststation, de gevangnissen van Sint-Gillis en Vorst, Fritz Toussaint Kazerne,...).

De bevestiging van de investeringsbudgetten van de operatoren van het openbaar vervoer (MIVB en BM) en de operatoren die werken aan de uitbouw van de groene en blauwe vermaazing, staat borg voor de nodige transversaliteit in de territoriale ontwikkeling: zowel de uitbreiding van de metro als de aanleg van nieuwe openbare parken moeten dienen als hefboom voor de privé-investeringen, teneinde het ontstaan te geven aan nieuwe stukjes stad met alle functies die de aantrekkingskracht van het Gewest vergroten.

De opdrachten van de BSE worden begroot via de opdrachten 26 en 27. Zo worden OD 2.2, 3.3, 4.2, 4.3, en SD 5, 7 en 8 gefinancierd door middel van deze twee opdrachten.

BSE beschikt nu over een personeelsplan dat 278 VTE's omvat, waarvan 62 rekruteringsprocedures nog te voorzien zijn.

HOOFDSTUK IV Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

1. Strategische en operationele doelstellingen

IV. 1 SD 1 : Het transversaal kader voor de ruimtelijke ontwikkeling vastleggen via het GPDO

«De Brusselse Hoofdstedelijke Regering heeft het ontwerp van Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO), dat dit transversale ruimtelijke ontwikkelingskader vastlegt, beschikbaar gemaakt voor een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek vond plaats van 13 januari tot 13 maart 2017 en werd uitgebreid met 5 burgerconclaven en 26 presentaties voor specifieke instellingen. De 5.945 bezwaren, afkomstig van 2.826 brieven, werden ingevoerd, samengevat en overgemaakt aan de GOC. Het GPDO werd aangepast en aangevuld om rekening te houden met de opmerkingen die naar voren kwamen tijdens de raadpleging van de stuwende krachten van het gewest.»

De eerste strategische doelstelling is daarom om een nieuw gewestelijk referentiekader op te zetten, dat het sectorale beleid bepaald dat de administraties en ION's moeten volgen.

Le développement de nouveaux quartiers suppose également une maîtrise foncière publique plus étendue: la Région va notamment s'engager dans des négociations avec le fédéral ou la SNCB pour l'acquisition de sites stratégiques (Schaerbeek Formation, Gare de l'Ouest, prisons de Saint-Gilles et Forest, Caserne Fritz Toussaint...).

La confirmation des budgets d'investissements des opérateurs publics de transport (STIB et BM) et des opérateurs de la réalisation des maillages verts et bleus permet de garantir la nécessaire transversalité du développement territorial: tant l'extension du métro que la création de nouveaux parcs publics par exemple doivent servir aussi de levier à l'investissement privé pour voir sortir de terre de nouveaux morceaux de ville avec toutes les aménités qui renforcent l'attractivité régionale.

Les missions de BUP sont budgétées au travers des missions 26 et 27. Ainsi les OO 2.2, 3.3, 4.2, 4.3, et les OS5, 7 et 8 sont financées aux moyens de ces deux missions.

BUP dispose aujourd'hui d'un plan de personnel de 278 ETP dont 62 procédures de recrutement encore à pourvoir.

CHAPITRE IV Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

1. Objectifs stratégiques et opérationnels

IV. 1 OS 1 : Définir le cadre transversal du développement territorial au travers du PRDD

«Le Gouvernement a mis à l'enquête publique le projet de Plan régional de développement durable (PRDD) qui propose ce cadre de développement transversal et territorial. L'enquête publique s'est tenue du 13 janvier au 13 mars 2017 et a été complétée de 5 forums citoyens et de 26 présentations à des organismes spécifiques. Les 5945 réclamations issues des 2826 courriers reçus ont été encodés, synthétisés et transmis à la CRD. Le PRDD a été adapté et complété pour tenir compte des remarques formulées lors de la consultation des forces vives de la Région.»

Le premier objectif stratégique consiste donc à mettre en place un nouveau cadre de référence régional, cadre intégrateur des politiques sectorielles à mener par les administrations et OIP.

De Regering keurde de eindversie van het GPDO definitief goed in juli 2018. Deze tekst, die rekening houdt met het resultaat van het openbaar onderzoek, legt het strategische kader en de actieprioriteiten vast voor de ruimtelijke ontwikkeling van Brussel tegen 2040. Dit is een belangrijke stap die nu gepaard moet gaan met een dynamische begeleiding met een drievoudig doel: het begeleiden en coördineren van de uitvoering van het stadsproject; het voortdurend toetsen of de parameters en doelstellingen van het stadsproject toereikendheid zijn om te allen tijde de relevantie ervan te waarborgen; het vergroten van de expertise van de overheid inzake stedelijke thema's. De Brusselse Regering heeft deze begeleidingsopdracht toevertrouwd aan Perspective, dat nu zal trachten de basis te leggen voor een nieuwe dynamische benadering van ruimtelijke ordening in de vorm van een breed partnerschap met alle stedelijke actoren.

IV.1.1. OD 1.1. : Het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling laten goedkeuren

IV.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

- Bijwerking van de tekst van het GPDO naar aanleiding van het openbaar onderzoek en de adviezen;
- Definitieve goedkeuring van het Gewestelijk Ontwikkelingsplan en in werking treden van het GPDO.

IV.1.2. OD 1.2. : De uitvoering van de maatregelen/acties van het GPDO opvolgen en evalueren en zorgen voor de voortgang van het stadsproject

Start van de monitoring van het stadsproject om de uitvoering van het plan op te volgen, maar ook om de evolutie van de uitdagingen te volgen die het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet aangaan en om de juiste beleidskeuzes te maken om deze uitdagingen aan te pakken, als onderdeel van een continue reflectie op de voortgang van het stadsproject.

De evaluatie van de uitvoering van het GPDO vereist relevante toezichtindicatoren en een jaarlijkse en vijfjaarlijkse rapportage.

IV.1.2.1 Verwezenlijkingen 2018

In het kader van het milieueffectenrapport werden milieutoezichtindicatoren voorgesteld. Er werd een werkmethode uitgewerkt en goedgekeurd om de uitvoering van de door het GPDO gedefinieerde principes van ruimtelijke ontwikkeling op te volgen. Deze methode moet de doelstellingen van het GPDO evalueren en indien nodig bijwerken, als onderdeel van een dynamisch en inclusief proces ter versterking van de territoriale deskundigheid van

Le texte final du PRDD a été approuvé définitivement par le Gouvernement en juillet 2018. Ce texte, qui a évolué pour tenir compte des remarques exprimées dans le cadre des larges consultations publiques organisées, fixe donc le cadre stratégique et les priorités d'action pour le développement territorial bruxellois à l'horizon 2040. C'est une étape importante qui doit désormais s'accompagner d'un accompagnement dynamique qui poursuit un triple objectif: accompagner et coordonner la mise en œuvre du projet de ville, vérifier en permanence l'adéquation des paramètres et des objectifs du projet de ville pour garantir à tout moment sa pertinence, renforcer l'expertise des autorités publiques sur les thématiques urbaines. Perspective a été chargé de cet accompagnement par le Gouvernement bruxellois et tâchera de poser les bases d'une nouvelle approche dynamique de la planification territoriale sous la forme d'un large partenariat avec tous les acteurs urbains.

IV.1.1. OO 1.1. : Faire adopter le Plan régional de développement durable

IV.1.1.1 Réalisations 2018

- Actualisation du texte du PRDD à la suite de l'enquête publique et des avis;
- Adoption définitive du Plan Régional de Développement et entrée en vigueur du PRDD.

IV.1.2. OO 1.2. : Assurer un suivi et une évaluation de la mise en œuvre des mesures/actions du PRDD et assurer l'évolution du projet de ville

Début de la mise en place un monitoring du projet de ville permettant d'assurer le suivi de la mise en œuvre du plan, mais également de suivre l'évolution des enjeux à rencontrer en Région de Bruxelles-Capitale et de proposer des réponses politiques pour rencontrer ces défis dans le cadre d'une réflexion continue sur l'évolution du projet de ville.

L'évaluation de la mise en œuvre du PRDD nécessitera de définir des indicateurs de suivi pertinents et d'adopter les rapports annuels et quinquennaux.

IV.1.2.1 Réalisations 2018

Des indicateurs de suivi environnemental ont été proposés dans le cadre du rapport sur les incidences environnementales. Une méthode de travail pour le monitoring de la mise en œuvre des principes de développement territorial définis par le PRDD aura été élaborée et validée. Cette méthode doit permettre d'évaluer et le cas échéant d'actualiser les objectifs du PRDD dans le cadre d'un processus dynamique et inclusif renforçant l'expertise

het Gewest, zodat het te allen tijde kan garanderen dat de essentiële principes van het Brusselse stadsproject relevant zijn en overeenkomen met de context.

IV.1.2.2 Planning 2019

- Definitie van werkhema's die moeten leiden tot mogelijke voorstellen voor een geleidelijke aanpassing van het stadsproject ;
- Toepassing van de toezicht- en opvolgingsindicatoren van het stadsproject, ondersteund door het GPDO.

Partners

Alle administraties, ION's en lokale operatoren die betrokken zijn bij de thema's van het GPDO, en alle actoren van de stad (inwoners, gebruikers, academische wereld, openbare en private promotoren).

Begroting

- Studie voor de invoering van toezichtindicatoren voor het stadsproject ;
- Publicaties en studiedagen over te bepalen thema's.
- (...)

IV. 2 SD 2 : Het grondgebied gebruiken om te voldoen aan de huidige en toekomstige behoeften die kaderen in de ontwikkeling van het Gewest

Het volledig gewestelijk grondgebied moet erop vooruit gaan om te kunnen voldoen aan de behoeften aan nieuwe woningen, scholen, crèches, uitrustingen, openbare en groene ruimten, mobiliteitsinfrastructuur, alsook de noodzaak om een efficiënt economisch stadsweefsel te ontwikkelen.

Zoals het GPDO vooropstelt, moet de ontwikkeling van Brussel berusten op een gecontroleerde verdichting, duurzame mobiliteit, een versterking van de sociale vermenging en de mogelijkheid om in het kader van een multipolaire stad aan alle inwoners van Brussel de nabijheidsdiensten aan te bieden die nodig zijn voor hun persoonlijke ontplooiing.

De transformatie van de Kanaalzone en de verwezenlijking van 10 prioritaire ontwikkelingspolen kaderen in de operationele aanpak van de uitdagingen voor ons Gewest en nopen ertoe alle beschikbare gronden aan te wenden.

territoriale de la Région pour lui permettre de garantir à tout moment la pertinence et l'adéquation au contexte des principes essentiels du projet de ville bruxellois.

IV.1.2.2 Planning 2019

- Définition des thématiques de travail devant déboucher sur des potentielles propositions d'ajustement progressifs du projet de ville ;
- Mise en œuvre des indicateurs de suivi et du monitoring du projet de ville porté par le PRDD.

Partenaires

L'ensemble des administrations, OIP et opérateurs locaux concernées par les thématiques du PRDD ainsi que les acteurs de la ville (habitants, usagers, monde académique, promoteurs publics et privés).

Budget

- Étude pour la mise en place d'indicateurs du suivi urbain ;
- Publication et journées d'études sur des thématiques à définir.
- (...)

IV. 2 OS 2 : Mobiliser le territoire pour répondre aux besoins actuels et futurs du développement de la Région

Tout le territoire régional est appelé à évoluer pour répondre au besoin de nouveaux logements, d'écoles, de crèches, d'équipements, d'espaces publics et verts, d'infrastructures de mobilité et à la nécessité de développer un tissu économique urbain et performant.

À l'instar de ce que prévoit le PRDD, le développement de Bruxelles doit se fonder sur une densification maîtrisée, une mobilité durable, un renforcement de la mixité sociale et sur la possibilité, dans le cadre d'une ville multipolaire, d'offrir à chaque Bruxellois les services de proximité nécessaires à l'épanouissement de chacun.

La transformation du territoire du canal et la mise en œuvre de 10 pôles de développement prioritaires constituent, à cet égard, la réponse opérationnelle aux défis auxquels la Région fait face et requièrent la mobilisation de l'ensemble des ressources foncières du territoire.

Om de wijken te ontwikkelen moeten de openbare en private actoren worden samengebracht rond een gemeenschappelijk doel en is een optimaal overleg met de betrokken gemeenten vereist.

De definitie van de territoriale stedelijke strategieën van de strategische polen werd onderworpen aan wetswijzigingen en operationele wijzigingen om de processen te stroomlijnen (hervorming van het BWRO en de betrokken Brusselse instellingen (SD 4, OD 3.1 en OD 3.2).

Sommige stedelijke studies zijn inmiddels al omgezet in ontwerpplannen; voor andere wordt nu een plan opgemaakt. Voor andere polen, die pas onlangs als prioritair werden geïdentificeerd (noord, campus,...) worden nu definitiestudies uitgevoerd.

De ruimtelijke ontwikkeling is op twee vlakken hervormd: de instrumenten (BWRO) en de instellingen. Het doel is ondubbelzinnig: de termijn inkorten tussen de ontwikkeling van de stedelijke strategieën en de uitvoering ervan. Het Richtplan van aanleg werd in deze context ontworpen, zodat het Gewest voortaan zelf zou beschikken over een strategisch instrument met een regelgevende karakter. Dit instrument kwam tot stand onder leiding van Perspective en dankzij de deelname van de stedelijke actoren - waaronder bMa, BSE en de MSI - aan een territoriaal platform. Sinds de inwerkingtreding van de hervorming van het BWRO zijn er heel wat vragen gerezen omtrent de vorm en de inhoud van dit instrument. Deze worden geleidelijk aan beantwoord. Het totstandkomingsproces van de RPA's voor de strategische polen gaf ook aanleiding tot heel wat voorafgaande toelichtings- en participatiemomenten voor de burgers. Dit gebeurde in de vorm van een festival van stadsprojecten.

IV.2.1. OD 2.1. : De programmastudies voor de sites voltooiën (Perspective)

IV.2.1.1 Het Kanaalgebied

« De kristallisering en de concentratie van de gewestelijke uitdagingen in de Kanaalzone zijn een realiteit. Het is niet gemakkelijk om een concreet antwoord te bieden op deze uitdagingen, maar het is een kans die men niet mag laten liggen om het grondgebied in zijn geheel te herzien. Dit onderbenutte grondgebied is rijk aan territoriale hulpbronnen en biedt heel wat ontwikkelingsmogelijkheden. De voorbije 25 jaar is er sprake van een grote dynamiek van stadsvernieuwing, met name via de wijkcontracten en de initiatieven rond de Haven van Brussel en dankzij aanzienlijke investeringen van het Europees Fonds en Beliris. Deze hebben de belangstelling van privé-investeerders aangewakkerd. De verschillende initiatieven, zowel privaats als privé, moeten evenwel een gemeenschappelijk project worden dat berust op een doordachte globale visie. Het is

Le développement des quartiers nécessitera de fédérer les différents acteurs publics et privés autour d'un projet commun, et notamment de veiller à une concertation optimale avec les communes concernées.

La définition des stratégies urbaines territoriales pour les pôles stratégiques a fait l'objet des adaptations réglementaires et opérationnelles pour fluidifier les processus (réforme du CoBAT et des institutions bruxelloises concernées (OS 4, 00 3.1 et 00 3.2).

Certaines études urbaines sont déjà coulées dans des projets de plans, d'autres font actuellement l'objet d'un processus d'élaboration de plan. D'autres pôles nouvellement identifiés comme prioritaires (nord, campus,...) font l'objet d'études de définition.

Le développement territorial a fait l'objet d'une double réforme: celle de ses outils (COBAT) et celle de ses institutions. L'objectif est clair: raccourcir le délai entre l'élaboration des stratégies urbaines et leur mise en œuvre. Le Plan d'Aménagement Directeur a été imaginé dans ce cadre, pour faire en sorte que la Région dispose elle-même d'un outil stratégique à capacité réglementaire. Cet outil, piloté par Perspective, a été mis en œuvre en activant les acteurs urbains comme le bMa, le BUP et la SAU sous la forme d'une plateforme territoriale. S'agissant d'un nouvel outil, des questions de forme et de fond se sont posées depuis l'entrée en vigueur de la Réforme du CoBAT, qui trouvent réponses progressivement. Le processus d'élaboration des PAD pour les pôles stratégiques a aussi été l'occasion d'organiser de très nombreux moments d'information et de participation préalables pour les citoyens sous la forme d'un festival du projet urbain.

IV.2.1. OO 2.1. : Finaliser les études de programmation des sites (Perspective)

IV.2.1.1 Territoire du canal

« La cristallisation et la concentration des défis régionaux au sein du territoire du canal sont une réalité. Apporter des réponses concrètes à ces défis constitue un enjeu de taille mais aussi une réelle opportunité pour repenser le territoire dans sa globalité. Ce territoire sous-exploité et riche de ressources territoriales offre de nombreuses opportunités de développement. Depuis 25 ans, une importante dynamique de renouvellement urbain notamment au travers des contrats de quartiers et de l'action du Port de Bruxelles, ou encore grâce aux importants investissements rendus possibles par les fonds européens ou Beliris a été menée et a contribué à générer l'intérêt des investisseurs privés. Mais les différentes initiatives tant publiques que privées doivent devenir un projet commun et une vision d'ensemble réfléchie. Pour

zowel voor de toekomst van het gebied zelf als voor het Gewest van groot belang om een gecoördineerde strategie uit te bouwen voor een succesvolle transformatie van deze zone. De Kanaalzone moet de ruggengraat en toeristische troef van ons Gewest worden (onder meer via de komst van het Museum voor Moderne en Hedendaagse Kunst op de Citroën-site IJzer). Daartoe zal de uitvoering van het Kanaalplan worden voortgezet door alle stuwende krachten van het Gewest samen te brengen rond de volgende basisprincipes: harmonieuze dichtheid, functionele gemengdheid en stedelijke integratie. De opwaardering van het water in onze hoofdstad is ook van groot belang. De ontwikkeling en de implementatie van het Kanaalplan zullen gepaard gaan met een bestuur dat gebaseerd is een centralisatie van het gewestelijk grondbeheer, in overleg met de betrokken gemeenten en de publieke en private partners. Het is de bedoeling dat er met deze nieuwe instrumenten een nieuw bestuur van het havengebied kan worden geïmplementeerd vanuit de Regering. Er werd een operationele reikwijdte gedefinieerd die het Gewest in staat moet stellen om vergunningen af te leveren en planologische en regelgevende processen uit te werken. De Maatschappij voor stadsvernieuwing, een structuur voor grondbeheer, is belast met de concrete uitvoering van het Kanaalplan. Tot slot moet deze stedelijke ambitie ook binnen een bepaalde termijn concreet worden: de Regering is van plan om het Kanaalplan goed te keuren en volledig uit te voeren tegen 2050.»

Een zone die grote ambities koestert, die de nieuwe «ruggengraat» van het Gewest moet worden en zowel lokale als hoofdstedelijke doelstellingen moet integreren.

IV.2.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

- Uitwerking van een ontwerp van beeldkwaliteitsplan voor de openbare ruimten van de Kanaalzone;
- Ondertekening van protocols van akkoord ter formalisering van de toetreding van verschillende opdrachtgevers tot de aankoopcentrale van het Beeldkwaliteitsplan voor de openbare ruimten van de Kanaalzone; opening van het Kanaalmuseum;
- Definitieve aflevering van de SV voor het Becopark;
- Begeleiding bij de uitvoering van verschillende publieke of private projecten in de kanaalzone, van ontwerp tot opstart van de werken;
- Afronding van de ontwerpplannen voor de inrichting van de Ninoofsepoort, de Heyvaertwijk, de Maximiliaanwijk,... Voortzetting van de installatie van stedelijke ondernemingen op het TACT-terrein (aanwijzing van concessiehouders, inrichting van de site, bouwplaatsen,...);
- Gunning van de havenconcessies voor de terreinen van TACT.

réussir la mutation de cette zone tant pour son avenir que pour celui de la Région tout entière, il importe de mettre en place une stratégie coordonnée. Le territoire du canal doit devenir la véritable colonne vertébrale de notre Région et un atout touristique de celle-ci (entre autres via l'implantation du Musée d'art moderne et contemporain sur le site Citroën à Yser). À cette fin, la mise en œuvre du Plan Canal sera poursuivie en fédérant toutes les forces vives de la Région et avec pour principes fondateurs: les principes de densité harmonieuse, de mixité fonctionnelle et d'intégration urbaine. La mise en valeur de l'eau dans notre capitale est également essentielle. L'élaboration et la mise en œuvre du Plan Canal seront accompagnées d'une gouvernance qui repose sur la centralisation régionale de la maîtrise foncière, en concertation avec les communes concernées et les partenaires publics et privés. La volonté est qu'au travers de ces nouveaux instruments, une nouvelle gouvernance du territoire portuaire puisse être mise en œuvre au départ du Gouvernement. Un périmètre opérationnel a été adopté et permettra notamment à la Région de délivrer les permis et de mener les processus planologiques et réglementaires. Une structure foncière, la Société d'Aménagement Urbain, est chargée de la mise en œuvre concrète du Plan Canal. Enfin, il est également nécessaire d'inscrire cette ambition urbaine dans une durée: le Gouvernement inscrit sa volonté d'arrêter un Plan Canal et de le réaliser complètement à l'horizon 2025.»

Territoire porteur d'ambition, appelé à devenir la nouvelle «colonne vertébrale» de la Région et à intégrer des objectifs tant locaux que de centralité métropolitaine.

IV.2.1.1.1 Réalisations 2018

Description de la réalisation de l'objectif

- Elaboration d'un projet de plan de qualité paysagère pour les espaces publics du territoire du Canal;
- Signature de protocoles d'accord formalisant l'adhésion de différents maîtres d'ouvrages à la centrale d'achats du Plan de Qualité Paysagère pour les Espaces Publics du Canal; Ouverture du Musée Kanal;
- Délivrance définitive du PU relatif au parc Béco;
- Accompagnement à la mise en œuvre de différents projet publics ou privés sur le territoire du canal, de la conception à la mise en chantier;
- Finalisation des projets de plans d'aménagement pour la Porte de Ninove, le quartier Heyvaert, Maximilien,... Poursuite de l'installation d'entreprises urbaines sur le terrain du TACT (désignation de concessionnaires, aménagement du site, chantiers,...);
- Attribution des concessions portuaires pour les terrains du TACT.

IV.2.1.1.2 Planning 2019

- Uitvoering van een beeldkwaliteitsplan voor de openbare ruimten ;
- Start van de werken aan het Becopark ;
- Goedkeuring en uitvoering van de inrichtingsplannen voor de zone ;

In het algemeen, verdere ondersteuning van de uitvoering van projecten die concreet gestalte geven aan de principes van het Kanaalplan (ontwerp, wedstrijd, werven,...).

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- MSI ;
- Betrokken administraties en ION (CityDev, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit, BSE,...) ;
- Gemeenten ;
- Eigenaars van de betrokken terreinen.

IV.2.1.2 Schaarbeek – Vorming

Schaarbeek-Vorming is een unieke site op het gewestelijke grondgebied.

Dankzij zijn ongeëvenaarde grondreserves en trimodale bereikbaarheid kunnen er heel wat stedelijke functies worden ondergebracht die gunstig zijn voor de ontwikkeling van ons Gewest.

De zone Schaarbeek-Vorming, waarvoor een richtschema geldt, omsluit een perimenter die zich uitstrekt van de zone « Mabru » tot de noordoostelijke grens van het Gewest.

Aan de noordkant van de zone komt een multimodale pool die moet uitgroeien tot de essentiële schakel in de logistieke keten van ons Gewest en waar synergieën tussen economische actoren tot stand gebracht kunnen worden door een concentratie van havenfuncties, logistiek en industriële activiteit op een ononderbroken domein.

De vroegmarkten (MABRU/CEFL) die momenteel in het zuiden van het gebied gehouden worden, zullen worden verplaatst naar deze multimodale pool.

Deze verhuizing zal niet enkel een positieve economische weerslag hebben, maar ook de bouw mogelijk

IV.2.1.1.2. Planning 2019

- Mise en œuvre d'un plan de qualité paysagère relatif aux espaces publics ;
- Mise en chantier du parc Béco ;
- Adoption et Mise en œuvre des plans d'aménagements se rapportant à la zone ;

De manière générale, poursuite de l'accompagnement à la mise en œuvre des projets concrétisant les principes du Plan Canal (conception, concours, chantiers,...).

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (CityDev, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité, BUP...) ;
- Communes ;
- Propriétaires des sites concernés.

IV.2.1.2 Schaarbeek – Formation

« Schaarbeek-Formation constitue un site unique sur le territoire régional.

Ses réserves foncières importantes et son accessibilité trimodale n'ont, en effet, pas d'égal et permettront l'implantation de multiples fonctions urbaines utiles au développement de notre Région.

Le territoire de Schaarbeek-Formation, ayant fait l'objet d'un schéma directeur, comprend un périmètre allant de « Mabru » à la limite régionale Nord-Est.

Le Nord du territoire accueillera un pôle multimodal qui constituera le maillon essentiel de l'armature logistique de notre Région et permettra la création de synergies entre acteurs économiques par la concentration sur un domaine continu des fonctions portuaires, logistiques et industrielles.

Le pôle multimodal devra permettre le déplacement des marchés (MABRU/CEFL) actuellement implantés dans le Sud de la zone.

Outre l'impact économique positif de cette relocalisation, ce déplacement permettra l'émergence d'un nouveau

maken van een nieuwe gemengde wijk met minstens 3.000 woningen die ideaal gelegen zijn langs de waterkant in het zuidelijke deel van de zone.

IV.2.1.2.1 Verwezenlijking 2018

- Toekenning van een mandaat voor de onderhandeling van de grondaankoop aan Citydev ;
- Start van de actualisering van het richtplan ;
- Start van het overleg met de stakeholders.

IV.2.1.2.2 Planning 2019

- Actualisering van het richtplan ;
- Ontwikkeling van een structuur voor de aankoop van gronden.

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- MSI ;
- Haven van Brussel ;
- Betrokken administraties en ION (CityDev, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit...);
- NMBS ;
- Stad Brussel ;
- Mabru ;
- Ondernemingen ;
- Eigenaars van de betrokken terreinen.

IV.2.1.3 Thurn & Taxis

« Na de renovatie van het Koninklijk Pakhuis en het Postkantoor, de bouw van het eerste passieve kantoorgebouw voor Leefmilieu Brussel en de start van de inrichtingswerkzaamheden van het park, is het nu tijd om deze strategische site volledig te bebouwen.

Met de nieuwe centrale functie van het Kanaal moeten de toekomstplannen voor Thurn & Taxis in een stroomversnelling komen.

IV.2.1.3.1 Verwezenlijkingen 2018

- Begeleiding van de tenuitvoerbrenging van het in 2017 goedgekeurde BBP, meer bepaald van het renovatieproject van het havenstation en het project voor de bouw van woningen tussen het station en het talud ;
- Opvolging en evaluatie van de uitvoering van het Stadsvernieuwingcontract nr. 1 Béco-Vergote ;

quartier mixte avec un minimum de 3.000 logements idéalement situés le long de la voie d'eau dans le sud de la zone. »

IV.2.1.2.1. Réalisation 2018

- Attribution à Citydev d'un mandat pour la négociation de l'achat du foncier ;
- Lancement de l'actualisation du SD ;
- Lancement de concertation avec les stakeholders.

IV.2.1.2.2. Planning 2019

- Actualisation du Schéma directeur ;
- Développement d'un montage pour l'achat de terrains.

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- SAU ;
- Port de Bruxelles ;
- Administrations et OIP concernés (CityDev, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité,...) ;
- SNCB ;
- Ville de Bruxelles ;
- Mabru ;
- Entreprises ;
- Propriétaires des sites concernés.

IV.2.1.3 Tour & Taxis

« Après la rénovation de l'entrepôt royal et de l'hôtel de la poste, après la construction du premier bâtiment passif de bureaux qui accueille Bruxelles Environnement, après le démarrage de l'aménagement du parc, c'est désormais l'urbanisation complète de ce site stratégique qui doit être réalisée.

Lié à la nouvelle centralité du Canal, le devenir de Tour & Taxis doit s'accélérer. »

IV.2.1.3.1. Réalisations 2018

- Accompagnement à la mise en œuvre du PPAS approuvé en 2017, notamment du projet de réhabilitation de la gare maritime et du projet de construction de logement entre la gare et le talus ;
- Suivi et évaluation de la mise en œuvre du Contrat de Renovation Urbaine n° 1 Béco-Vergote ;

- Begeleiding van het renovatieproject van het Sainteletteplein en Ijzerplein ;
- Aflevering van de stedenbouwkundige vergunning voor de heraanleg van de Havenlaan ;
- Ondersteuning bij de uitvoering van een lijn voor het openbaar vervoer dat T&T ontsluit ;
- Aflevering van de SV voor fase I van de bouw van woningen in zone C van de Thurn & Taxis site ;
- Aflevering van de SV voor het huisvestingsproject op de site van Q8 ;
- Begeleiding van het renovatieproject van het Sainteletteplein en Ijzerplein ;
- Begeleiding van de projecten voor het Bécopark, TACT, Q8-site, Canal Wharf fase II en KBC ;
- Gedeeltelijke opheffing van het BBP « Leopold » ;
- Voltooiing van een ontwerp van RPA voor de Maximiliaanwijk.

IV.2.1.3.2 Planning 2019

Begeleiding van de uitvoering van de verschillende projecten die op deze strategische pool worden ontwikkeld.

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- MSI
- Betrokken administraties en ION (BSE, Brussel Mobiliteit, Haven van Brussel, Beliris, Leefmilieu Brussel, MIVB,...) ;
- Stad Brussel en de gemeente Molenbeek ;
- Eigenaars van de betrokken terreinen.

IV.2.1.4 Wijk van het Weststation

Sinds de opening van het metrostation « Weststation » is deze site één van de sites van het Gewest die het best bediend worden door het openbaar vervoer. Hij beschikt aldus over een aanzienlijk ontwikkelingspotentieel. De gronden zijn « beschikbaar » om er een nieuw stadsdeel te ontwikkelen, met huisvesting, wijkvoorzieningen, handelszaken en kantoorruimten. De ontwikkeling van dit braakland zal de aangrenzende wijken met elkaar verbinden, met name door de inrichting van royale openbare ruimten.

IV.2.1.4.1 Verwezenlijkingen 2018

- Voltooiing van een Richtplannen van aanleg voor het Weststation ;

- Accompagnement du projet de réaménagement des places Saintelette et Yser ;
- Délivrance du PU devant permettre le réaménagement de l'avenue du port ;
- Appui à la mise en service d'une ligne de transport public desservant T&T ;
- Délivrance du PU pour la phase I des logements de la zone C du site Tour et Taxis ;
- Délivrance du PU pour le projet de logement sur le site Q8 ;
- Accompagnement du projet de réaménagement des places Saintelette et Yser ;
- Accompagnement des projets parc Béco, TACT, site Q8, Canal Wharf phase II et KBC ;
- Abrogation partielle du PPAS Léopold ;
- Finalisation d'un projet de PAD pour le quartier Maximilien.

IV.2.1.3.2 Planning 2019

Accompagnement à la mise en œuvre des différents projets développés sur ce pôle stratégique.

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (BUP, Bruxelles Mobilité, Port de Bruxelles, Beliris, Bruxelles Environnement, STIB,...) ;
- Ville de Bruxelles, commune de Molenbeek ;
- Propriétaires des sites concernés.

IV.2.1.4 Quartier de la Gare de l'Ouest

Depuis l'ouverture de la station de métro « Gare de l'Ouest », ce site est l'un des mieux desservi en transport en commun de la Région et présente un potentiel de développement important. Des terrains sont « disponibles » pour y réaliser un nouveau morceau de ville : des logements, des équipements de quartier, du commerce et du bureau. Le développement de cette friche permettra de relier les quartiers riverains, notamment par l'aménagement d'espaces publics généreux.

IV.2.1.4.1 Réalisations 2018

- Finalisation d'un projet de Plan d'Aménagement pour la Gare de l'ouest ;

- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA ;
- Start van de werkzaamheden aan de Infrabel Academy ; Uitvoering en evaluatie van SVC 3 ;
- Vervolg van de onderhandelingen met de MIVB betreffende de verkoop van de gronden, via Beliris.

IV.2.1.4.2 Planning 2019

- Van kracht worden van het Richtplan van aanleg en lancering van de uitvoering van de elementen van het stadsproject (loopbruggen, park, wooneenheden,...) ;
- Invoering en opvolging van een overgangsbeheersplan op de site van het braakland ;
- Verwerving van de site ;
- Uitvoering en bijwerking van het programma van het SVC 3 op basis van de principes van het RPA.

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- MSI ;
- Betrokken administraties en ION (Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit, BSE,...) ;
- Gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;
- NMBS ;
- Infrabel.

IV.2.1.5 De pool Reyers

« De pool Reyers beschikt over alle troeven om een wijk te ontwikkelen die ruimte biedt voor alle stedelijke functies.

Het is de bedoeling om op deze site te voorzien in een economische en opleidingspool die toegespitst is op de mediasector, nieuwe woningen, een gezellige toegangspoort tot de stad, een nieuw stadspark en buurtvoorzieningen en -winkels in een verbeterde leefomgeving. »

IV.2.1.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Masterplan Mediapark :

- Afwerking van het ontwerp van Richtplan van aanleg ;
- Definitie van de operationele structuur van het stadsproject ;
- Onderzoek van de aanvragen tot SV ingediend door RTBF en VRT met het oog op de bouw van hun nieuwe zetels - SV ingediend ;

- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD ;
- Mise en chantier de l'Infrabel Academy ; Mise en œuvre et évaluation du CRU 3 ;
- Poursuite des négociations avec la SNCB concernant la vente des terrains, via Beliris.

IV.2.1.4.2. Planning 2019

- Entrée en vigueur du Plan d'Aménagement Directeur et lancement de la mise en œuvre des éléments du projet urbain (passerelles, parc, logements,...) ;
- Mise en place et suivi d'un plan de gestion transitoire sur le site de la friche ;
- Acquisition du site ;
- Mise en œuvre et actualisation de la programmation du CRU 3 sur la base des principes du PAD.

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité, BUP...) ;
- Commune de Molenbeek-saint-Jean ;
- SNCB ;
- Infrabel.

IV.2.1.5 Le Pôle Reyers

« Le pôle Reyers dispose de tous les atouts permettant le développement d'un quartier rayonnant au profit de toutes les fonctions urbaines.

Un pôle économique et de formation axé sur le secteur des médias, de nouveaux logements, une entrée de Ville conviviale, un nouveau parc urbain, des équipements et commerces de proximité dans un cadre de vie amélioré constituent les objectifs à atteindre pour ce quartier. »

IV.2.1.5.1. Réalisations 2018

Masterplan Mediapark :

- Finalisation du projet de plan d'aménagement directeur ;
- Définition du montage opérationnel du projet urbain ;
- Instruction des demandes de PU introduites par la RTBF et la VRT en vue de la construction de leurs nouveaux sièges – PU introduits ;

- Architecturale en stedelijke monitoring en coördinatie van vastgoedprojecten rond de RTBF-VRT-site ;
- Ontwikkeling van partnerschappen met economische, academische en institutionele actoren in de mediasector ;
- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA.

Masterplan Parkway-E40 :

- Opvolging van de uitvoering van het door de BHR goedgekeurde Masterplan ;
- Begeleiding van de promotoren van de zone en opvolging van de mobiliteitsprojecten in de zone Reyers ;
- Selectie van de winnaar van de architectuurwedstrijd voor de bouw van het Mediahuis.

IV.2.1.5.2 Planning 2019

Mediapark :

- Inwerkingtreding van het RPA
- Lancering van de operationele fase
- Architecturale en stedelijke monitoring en coördinatie van vastgoedprojecten rond de RTBF-VRT-site

Parkway-E40

- Verdere uitvoering van het Masterplan.
- Begeleiding van de stedenbouwkundige vergunningsaanvragen van de promotoren en privé-eigenaars ;
- Ondersteuning bij de uitvoering van het Emeraude-project ;
- Monitoring van de mobiliteitsprojecten in de zone Reyers

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- MSI ;
- Betrokken administraties en ION (BSE, CityDev, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit,...) ;
- Gemeenten ;
- Eigenaars van de betrokken sites (RTBF, VRT) ;
- Gemeenschapsinstellingen ;
- Beliris ;
- Eigenaars en ontwikkelaars van aanpalende percelen van de RTBF-VRT-site ;

- Suivi architectural et urbain et coordination des projets immobiliers autour du site RTBF-VRT ;
- Développement de partenariats avec les acteurs économiques, académiques et institutionnels du secteur des médias ;
- Organisation d'un processus d'information et de participation préalable relatif au PAD.

Masterplan Parkway-E40 :

- Suivi de la mise en œuvre du Masterplan approuvé par le GRBC ;
- Accompagnement des promoteurs de la zone et suivi des projets mobilité dans la zone Reyers ;
- Sélection du lauréat du concours d'architecture pour la réalisation de la Maison des médias.

IV.2.1.5.2. Planning 2019

Mediapark :

- Entrée en vigueur du PAD
- Lancement de la phase opérationnelle
- Suivi architectural et urbain et coordination des projets immobiliers autour du site RTBF-VRT ;

Parkway-E40

- Poursuite de la mise en œuvre du Masterplan ;
- Accompagnement des demandes d'autorisation d'urbanisme des promoteurs et propriétaires privés ;
- Appui à la mise en œuvre du projet Emeraude ;
- Suivi des projets mobilité dans la zone Reyers

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (BUP, CityDev, SLRB, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité,...) ;
- Communes ;
- Proritéaires des sites concernés (RTBF, VRT) ;
- Institutions communautaires ;
- Beliris ;
- Propriétaires et développeurs des parcelles voisines du site RTBF-VRT ;

- Economische, academische en institutionele actoren in de mediasector.

IV.2.1.6 Zuidwijk

« Bij de ontwikkeling van de Zuidwijk zal een tweeledige doelstelling worden nagestreefd: de bevestiging van het internationale statuut van dit gebied en een verbeterde levenskwaliteit in de wijk ten gunste van de inwoners.

Twintig jaar na de komst van de HST heeft dit gebied nood aan een ambitieus, samenhangend, evenwichtig en door het Gewest gestuurd ontwikkelingsproject, in nauw overleg met de betrokken gemeenten. »

Bevestiging van het internationale statuut van dit gebied en een verbeterde levenskwaliteit in de wijk ten gunste van de inwoners :

- Ontwikkeling en uitvoering van het door de Regering goedgekeurde Richtplan ;
- Bijwerking van het richtplan in de vorm van een richtplan van aanleg.

IV.2.1.6.1 Verwezenlijkingen 2018

- Voltooiing van het ontwerp-RPA dat het Richtplan van 2016 bijwerkt ;
- Begeleiding van de randprojecten, waaronder de projecten INFRABEL, VIRIX en Atenor, op basis van de principes het richtplan ;
- Ondersteuning van het door de NMBS ingeleide proces voor de verkoop van haar grondposities binnen de perimeter en de bouw van een nieuwe hoofdzetel ;
- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA ;

IV.2.1.6.2 Planning 2019

- Inwerkingtreding van het RPA ;
- Opvolging van de uitvoering van het RPA en begeleiding van de projecten (ontwerp, wedstrijd, werven,...).

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- MSI ;
- Betrokken administraties en ION (BSE, NMBS, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit,...) ;
- Gemeenten ;
- NMBS ;
- Private eigenaars.

- Acteurs économiques, académiques et institutionnels du secteur des médias.

IV.2.1.6 Quartier du Midi

« Le développement du Pôle Midi sera poursuivi dans un double objectif: la confirmation du statut international de ce territoire et le renforcement de la qualité de vie du quartier au profit de ses habitants.

Vingt ans après l'arrivée du TGV, ce territoire doit faire l'objet d'un développement ambitieux, cohérent, équilibré et piloté par la Région, en étroite concertation avec les communes concernées. »

Confirmation du statut international du quartier et renforcement de la qualité de vie du quartier au profit de ses habitants :

- Développement et réalisation du Schéma directeur approuvé par le Gouvernement ;
- Actualisation du schéma directeur sous forme d'un plan d'aménagement directeur.

IV.2.1.6.1. Réalisations 2018

- Finalisation d'un projet de PAD actualisant le Schéma directeur de 2016 ;
- Accompagnement des projets développés dans le périmètre dont les projets INFRABEL, VIRIX et Atenor sur la base des principes du SD ;
- Encadrement du processus entamé par la SNCB en vue de la vente de ses positions foncières dans le périmètre et de la construction d'un nouveau siège social ;
- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD ;

IV.2.1.6.2. Planning 2019

- Entrée en vigueur du PAD ;
- Suivi de la mise en œuvre du PAD et accompagnement des projets (conception, concours, chantiers,...).

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (BUP, SNCB, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité,...) ;
- Communes ;
- SNCB ;
- Propriétaires privés.

IV.2.1.7 Heizelvlakte - NEO-project

« Ons Gewest is de derde economische groeipool van Europa en de centrale ontwikkelingspool van België.

Het is voor ons Gewest van essentieel belang dat de economische, sociale en culturele ontwikkeling en meer in het bijzonder de ontwikkeling van het zaken- en vrijetijdstoerisme voortgezet wordt. »

IV.2.1.7.1 Verwezenlijkingen 2018

- Opvolging van de bezwaren ingediend tegen de gedeeltelijke wijziging van het GBP tot oprichting van het GGB 15 Heizel en tot wijziging van voorschrift 18 van het GBP ;
- Afl levering van de vergunningen voor NEO I ;
- Aanwijzing van de groepering belast met de uitvoering van NEO 2 ;
- Opvolging van de uitvoering van de verschillende elementen van het stadsproject, waaronder de verlengingen van lijn 3, 7 en 9 en de uitbreiding van het Verregatpark.

IV.2.1.7.2 Planning 2019

- Opvolging van beroepsprocedures ingediend tegen de gedeeltelijke wijziging van het GBP tot oprichting van het GGB 15 Heizel en tot wijziging van voorschrift 18 van het GBP ;
- Opvolging van de uitvoering van de elementen van het stadsproject.

Partners

- Perspective ;
- Stad Brussel ;
- bMa ;
- MSI
- Betrokken administraties en ION (BSE, MIVB, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit,...) ;
- NEO cvba ;
- Tentoonstellingspaleizen Brussel.

IV.2.1.8 De Josaphatsite

« Deze site waarvan het beheer berust bij de overheid en die onmiddellijk verstedelijkt kan worden, moet één van de prioritaire wijken vormen waar uitvoering wordt gegeven aan het beleid van de Regering.

IV.2.1.7 Plateau du Heysel - Projet Néo

« Notre Région est le troisième pôle de croissance économique d'Europe et le pôle central de développement de la Belgique.

La poursuite du développement économique, social et culturel de Bruxelles, et plus particulièrement du tourisme d'affaires et de loisirs est essentielle pour notre Région. »

IV.2.1.7.1 Réalisations 2018

- Suivi des recours introduits contre la modification partielle du PRAS portant création de la ZIR 15 Heysel et modifiant la prescription 18 du PRAS ;
- Délivrance des certificats relatifs à NEO I ;
- Désignation du groupement en charge de la réalisation de NEO2 ;
- Suivi de la mise en œuvre des différents éléments du projet urbain dont les prolongations des ligne 3, 7 et 9 et l'extension du parc du Verregat.

IV.2.1.7.2 Planning 2019

- Suivi des procédures de recours introduits contre la modification partielle du PRAS portant création de la ZIR 15 Heysel et modifiant la prescription 18 du PRAS ;
- Suivi de la mise en œuvre des éléments du projet urbain.

Partenaires

- Perspective ;
- Ville de Bruxelles ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (BUP, STIB, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité,...) ;
- Neo SCRL ;
- Palais Expositions Bruxelles.

IV.2.1.8 Le site de Josaphat

« Le site Josaphat, maîtrisé par les pouvoirs publics et immédiatement urbanisables sera l'un des quartiers prioritaires en terme de mise en œuvre de l'action de ce Gouvernement.

Het Richtplan zal voorzien in de verwezenlijking van 1.800 woningen, waarvan 45 % overheidswoningen, een school, een sportvoorziening verbonden met de bestaande sportzone, 2 kinderdagverblijven, groene ruimten van in totaal 4 ha groot, kantoren, een hotel, buurtwinkels alsook in de opwaardering en de verdichting van het industriegebied.

Voor de openbare huisvesting wordt een verhouding gehanteerd van 60 % woningen toegankelijk voor sociale inkomens, waarvan 1/6 koopwoningen met het Woningfonds als operator, en 40 % woningen bestemd voor de bescheiden en middelgrote inkomens.

Bij de ontwikkeling van deze nieuwe wijk zal ook gestreefd worden naar een herstructurering en verdichting van het gebied voor stedelijke industrie, met name door een planologische herconfiguratie van de perimeter. »

IV.2.1.8.1 Verwezenlijkingen 2018

- Afwerking van het ontwerp van Richtplan van aanleg voor Josaphat ;
- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA ;
- Verderzetten van de concurrentiegerichte dialoog voor de ontwikkeling van de eerste fase.

IV.2.1.8.2 Planning 2019

- Inwerkingtreding van het RPA ;
- Opvolging van de uitvoering van de verschillende elementen van het stadsproject.

Partners

- Perspective ;
- Gemeenten Schaarbeek en Evere ;
- BSE ;
- bMa ;
- MSI ;
- Betrokken administraties en ION (NMBS, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit,...) ;
- Beliris.

IV.2.1.9 De pool Delta-Vorstlaan

« De Deltasite beschikt als zuidoostelijke toegangspoort tot het Gewest over talrijke troeven.

Het gebied bestaat uit drie strategische polen : de universiteitscampus VUB-ULB, de « Delta-driehoek » die openbaar eigendom is, en de omgeving van het

Celui-ci prévoira la réalisation de 1.800 logements dont 45 % de logements publics, une école, un équipement sportif en lien avec l'offre de sport existante, 2 crèches, des espaces verts pour un total de minimum 4 ha, des bureaux, un hôtel, des commerces de proximité ainsi que la revalorisation et la densification de la vocation industrielle.

Les logements publics devront prévoir une répartition de 60 % de logements accessibles aux revenus sociaux, dont 1/6° d'acquisitif opéré par le Fonds du Logement et 40 % de logements accessibles aux revenus modérés et moyens.

Le développement de ce nouveau quartier devra également viser à une restructuration et densification de la zone d'industrie urbaine, notamment par une reconfiguration planologique de son périmètre. »

IV.2.1.8.1. Réalisations 2018

- Finalisation du projet de plan d'aménagement directeur Josaphat ;
- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD ;
- Poursuite du dialogue compétitif pour le développement de la première phase.

IV.2.1.8.2 Planning 2019

- Entrée en vigueur du PAD
- Suivi de la mise en œuvre des différents éléments du projet urbain.

Partenaires

- Perspective ;
- Communes de Schaarbeek et d'Evere ;
- BUP ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (SNCB, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité,...) ;
- Beliris.

IV.2.1.9 Le pôle Delta-Souverain

« Le site de Delta, porte d'entrée sud-est de notre Région, dispose de nombreux atouts.

Cette zone se compose de trois pôles stratégiques : le campus universitaire ULB-VUB, le « triangle » Delta, propriété publique et les abords du viaduc

Herrmann-Debroux viaduct. Deze 3 gebieden hebben nood aan een globale visie met het oog op een harmonieuze en coherente ontwikkeling. »

IV.2.1.9.1 Verwezenlijkingen 2018

- Voltooiing van het ontwerp-RPA Herrmann-Debroux ;
- Verdere begeleiding van de publieke en private operatoren die ter plaatse actief zijn, waaronder Bpost op de Delta-driehoek ;
- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA.

IV.2.1.9.2 Planning 2019

- Inwerkingtreding van het RPA Herrmann-Debroux ;
- Opvolging van de uitvoering van de elementen van het stadsproject.

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- gemeenten Oudergem en Watermaal-Bosvoorde ;
- MIS en betrokken administraties en ION (BSE, ANB, MIVB, Infrabel, NMBS, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit,...) ;
- bpost ;
- CHIREC.

IV.2.1.10 Kazernes van Elsene

« Naar aanleiding van de verwerving van de vroegere rijkswachtkazerne aan de Generaal Jacqueslaan in Elsene, zal de Federale Politie geleidelijk aan wegtrekken uit de kazerne vanaf 2017.

Deze site, die gelegen is nabij de universiteitscampussen van de VUB en de ULB, maar zich ook bevindt op een knooppunt van belangrijke openbaar vervoersverbindingen, biedt heel wat reconversiemogelijkheden waardoor er een internationale studentenbuurt en een nieuwe wijk gevestigd kunnen worden. »

IV.2.1.10.1 Verwezenlijkingen 2018

- Voltooiing van een ontwerp-RPA ;
- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA ;
- Ontwikkeling van tijdelijke bezetting ;
- Gunning van de opdracht van projectontwerper voor het EFRO-perceel.

Herrmann-Debroux. Ces 3 zones nécessitent de disposer d'une vision d'ensemble en vue d'un développement harmonieux et cohérent. »

IV.2.1.9.1. Réalisations 2018

- Finalisation du projet de PAD Herrmann-Debroux ;
- Poursuite de l'accompagnement des opérateurs publics et privés actifs sur le territoire, dont bPost sur le triangle Delta ;
- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD.

IV.2.1.9.2. Planning 2019

- Entrée en vigueur du PAD Herrmann-Debroux ;
- Suivi de la mise en œuvre des éléments du projet urbain.

Partenaires

- Perspective ;
- bMa ;
- communes d'Auderghem et de Watermael-Boitsfort ;
- SAU, et Administrations et OIP concernés (BUP, ABP, STIB, Infrabel, SNCB, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité,...) ;
- bPost ;
- CHIREC.

IV.2.1.10 Casernes d'Ixelles

« Suite à l'acquisition de l'ancienne caserne de gendarmerie du boulevard Général Jacques à Ixelles, la Police fédérale quittera progressivement les lieux à partir de 2017.

Ce site, proche des campus universitaires de l'ULB et de la VUB, mais aussi au carrefour de plusieurs lignes importantes de transport en commun, présente des potentialités de reconversion permettant l'implantation d'une cité internationale universitaire et d'un nouveau quartier. »

IV.2.1.10.1 Réalisations 2018

- Finalisation d'un projet de PAD ;
- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD ;
- Développement des occupations temporaires ;
- Attribution du marché pour la mission d'auteur de projet du lot FEDER.

IV.2.1.10.2 Planning 2019

- Inwerkingtreding van het RPA ;
- Opvolging van de uitvoering van de verschillende elementen van het stadsproject.

Partners

- Perspective ;
- De gemeente Elsene ;
- bMa ;
- MSI ;
- Betrokken administraties en ION (BSE, Leefmilieu Brussel, Brussel Mobiliteit, Grondregie,...).

IV.2.1.11 Gevangenissen van St-Gillis en Vorst

« Ingevolge de beslissing om een nieuwe gevangenis te bouwen in Haren vormen de oude gevangenissen van Sint-Gillis en Vorst een strategische locatie voor de ontwikkeling van een nieuwe gemengde stadswijk.

Deze site is goed ontsloten door het openbaar vervoer en is geschikt voor verdichting ten voordele van stedelijke functies. Het ontwikkelingspotentieel is er aanwezig, voor de bouw van zo'n 1.000 wooneenheden, waarvan een deel bestemd is voor sociale huisvesting, en de bouw van een school.

IV.2.1.11.1 Verwezenlijkingen 2018

Na goedkeuring door de Regering van de studie over de reconversie van de gevangenissen en de bijkomende bescherming van bepaalde gebouwen, gevolgd door de bouw van de nieuwe gevangenis van Haren, waarvan de ingebruikname een voorwaarde is om de omvorming van de oude gevangenissen van Sint-Gillis en Vorst concreet gestalte te geven.

IV.2.1.11.2. Planning 2019

- Verder overleg met de federale overheid over het tijdschema voor de vrijgave van de gevangenissen en het verkrijgen van het grondbeheer ervan.
- Voortzetting van de studie voor de sanering van de site.

Partners

- Perspective ;
- Gemeente Sint-Gillis ;
- bMa ;
- MSI ;
- Federale Staat.

IV.2.1.10.2. Planning 2019

- Entrée en vigueur du PAD ;
- Suivi de la mise en œuvre des différents éléments du projet urbain.

Partenaires

- Perspective ;
- Commune d'Ixelles ;
- bMa ;
- SAU ;
- Administrations et OIP concernés (BUP, Bruxelles Environnement, Bruxelles Mobilité, Régie foncière...).

IV.2.1.11 Prisons de St Gilles et Forest

« Suite à la décision de construire une nouvelle prison à Haren, les anciennes prisons de St Gilles et de Forest constituent un lieu stratégique pour le développement d'un nouveau quartier urbain mixte.

Bien desservi en transport en commun, ce site se prête à une densification au profit de fonctions urbaines, et présente un potentiel de développement permettant la construction d'environ 1.000 logements, dont une partie de logements publics et l'implantation d'une école. »

IV.2.1.11.1. Réalisations 2018

Après approbation par le Gouvernement de l'étude relative à la reconversion des prisons et le classement complémentaire de certains bâtiments, suivi du chantier de la nouvelle prison de Haren dont la mise en exploitation conditionne la concrétisation du projet relatif à la reconversion des prisons Saint-Gilles et Forest.

IV.2.1.11.2. Planning 2019

- Poursuite de la concertation avec l'État fédéral du calendrier de libération des prisons et de l'acquisition de la maîtrise foncière des lieux.
- Poursuite de l'étude de réhabilitation du site

Partenaires

- Perspective ;
- Commune de Saint-Gilles ;
- bMa ;
- SAU ;
- État fédéral.

IV.2.1.12 Leopold III - NAVO

« Ingevolge de verhuizing van de NAVO naar het nieuwe hoofdkwartier dat in aanbouw is aan de overkant van de Leopold III-laan, leent de oude NAVO-site zich tot reconversie tot een nieuwe stadswijk.

De site, die al goed met het openbaar vervoer bereikbaar is, wordt nog vlotter toegankelijk met de aanleg van de Metro Noord (Bordet). »

IV.2.1.12.1 Verwezenlijkingen 2018

- Finaliseren van het akkoord tussen de Federale Staat en het Vlaams en Brussels Hoofdstedelijk Gewest over de belangrijkste stedenbouwkundige principes om de site te ontwikkelen ;
- Overleg met de stakeholders over een gecoördineerde procedure voor de uitwerking van een stadsplanning voor deze site die zich uitstrekt over het Vlaams Gewest en het Brussels Gewest ;
- Opmaak van een bestek met het oog op de ontwikkeling van een stedenbouwkundige visie.

IV.2.1.12.2 Planning 2019

Voltooiing van een ontwerp-RPA ;

Partners

- Perspective, Ruimte Vlaanderen, Brussel Mobiliteit, AWV, BL, VLM ;
- MSI ;
- De stad Brussel, de gemeenten Evere, Schaarbeek, Zaventem en Machelen ;
- Federale overheid-OVAM-Provincie Vlaams-Brabant.

IV.2.1.13 Overige wijken

Ook de planning van andere wijken zal voortgezet worden.

« De Regering gaat verder met de stedenbouwkundige integratie van de Europese Wijk, en dan in het bijzonder met de uitvoering van het Stadsproject Wet (gemengde wijk, heromschrijving van het Schumanplein...), zodat deze wijk opnieuw toekomt aan de Brusselaars én de toeristen.

Het feit dat de Regering haar acties en middelen in de eerste plaats toespitst op het Kanaalgebied en de tien prioritaire ontwikkelingspolen, zal er haar uiteraard niet van weerhouden verder te gaan of te beginnen met de

IV.2.1.12 Léopold 3 – OTAN

« Suite au déménagement de l'OTAN dans son nouveau siège en construction de l'autre côté du boulevard Léopold III, l'ex-site OTAN présente un potentiel de reconversion vers un nouveau quartier urbain.

Déjà bien desservie en transports en commun, le site verra son accessibilité renforcée avec la réalisation du Métro Nord (Bordet). »

IV.2.1.12.1 Réalisations 2018

- Finalisation d'un accord entre l'État fédéral et les Régions flamandes et bruxelloises sur les grands principes urbanistiques pour le développement du site ;
- Concertation avec les stakeholders sur une procédure coordonnée d'élaboration de la planification urbaine pour ce site à cheval sur les Régions flamande et bruxelloise ;
- Rédaction d'un csc en vue de l'élaboration de la vision urbaine

IV.2.1.12.2 Planning 2019

Finalisation d'un projet de PAD.

Partenaires

- Perspective, Ruimte Vlaanderen, Bruxelles Mobilité, AWV, BL, VLM ;
- MSI ;
- La Ville de Bruxelles, les communes d'Evere, de Schaerbeek, Zaventem et Machelen ;
- Autorité fédérale-OVAM-Province du Brabant flamand.

IV.2.1.13 Autres quartiers

La planification d'autres quartiers sera également poursuivie.

« Le Gouvernement poursuivra l'intégration urbanistique du quartier européen, et en particulier la mise en œuvre du Projet urbain Loi (mixité du quartier, requalification du rond-point Schuman) visant à rendre ce quartier aux Bruxellois ainsi qu'aux touristes.

La priorité d'action et la concentration des moyens sur le territoire du canal et dans les 10 pôles de développements prioritaires n'empêcheront évidemment pas le Gouvernement de poursuivre ou initier le développement

ontwikkeling van andere wijken om te voldoen aan de behoeften van ons Gewest (Hippodroom van Bosvoorde, Europese Wijk, Witte Vrouwen...). »

IV.2.1.14 Europese wijk

IV.2.1.14.1 Verwezenlijkingen 2018

- Voltooiing van een ontwerp-RPA ;
- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA ;
- Begeleiding van de internationale architectuurwedstrijd voor huizenblok 130 op basis van de communicatie over de vastgoedbehoeften van de Europese Commissie ;
- Bepalen van een stedenbouwkundige strategie die rekening houdt met de veiligheidsvereisten in het kader van de inrichting van de Europese wijk.

IV.2.1.14.2 Planning 2019

- Van kracht worden van het RPA Wet en lancering van het openbaar onderzoek ;
- Begeleiding van de internationale architectuurwedstrijd voor huizenblok 130 ;
- Opvolging van de uitvoering van de verschillende elementen van het stadsproject.

Partners

- Perspective ;
- bMa ;
- Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties ;
- Europese instellingen ;
- Betrokken administraties en ION (BSE, Brussel Mobiliteit, Beliris, MIVB, Visitbrussels,...) ;
- Stad Brussel, gemeenten Elsene en Etterbeek ;
- Eigenaars van de betrokken terreinen ;
- Aflevering van de SV voor de herinrichting van het Schumanplein.

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw.

d'autres quartiers répondant aux besoins régionaux (Hippodrome de Boitsfort, quartier européen, Dames Blanches). »

IV.2.1.14 Quartier européen

IV.2.1.14.1. Réalisations 2018

- Finalisation du projet de PAD ;
- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD ;
- Accompagnement du concours international d'architecture pour l'îlot 130 sur la base de la communication des besoins immobiliers de la Commission européenne ;
- Définition d'une stratégie urbaine visant l'intégration des impératifs de sécurité dans le cadre de l'aménagement du quartier européen.

IV.2.1.14.2. Planning 2019

- Entrée en vigueur du PAD Loi et lancement de son enquête publique ;
- Accompagnement du concours international d'architecture pour l'îlot 130 ;
- Suivi de la mise en œuvre des différents éléments du projet urbain.

Partenaires

- Persepective ;
- bMa ;
- Commissaire à l'Europe et aux Organisations Internationales ;
- Institutions européennes ;
- Administrations et OIP concernés (BUP, Bruxelles Mobilité, Beliris, STIB, Visitbrussels...) ;
- Ville de Bruxelles, communes d'Ixelles et d'Etterbeek ;
- Propriétaires des sites concernés ;
- Délivrance du PU du réaménagement du rond-point Schuman.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme.

*IV.2.1.15 Ninoofsepoort**IV.2.1.15.1 Verwezenlijkingen 2018*

- Organisatie van een toelichtings- en participatieproces met betrekking tot het RPA ;
- Voltooiing van het RPA Ninoofsepoort ;
- Opvolging van de uitvoering van de elementen van het stadsproject ;

IV.2.1.15.2 Planning 2019

- Inwerkingtreding van het RPA ;
- Opvolging van de uitvoering van de elementen van het stadsproject.

Begroting

27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw.

IV.2.2. OD 2.2. : Herziening van de GSV

« De Regering zal de GSV wijzigen om er de principes van een gecontroleerde verdichting in op te nemen die zich correct verhoudt tot de stedenbouwkundige typologie van de wijken. Daarbij zal de Regering onderzoeken hoe zij in bepaalde gevallen afstand kan nemen van de bestaande logica van onverdeeldheid en verordenende normen toevoegen voor de vaststelling van plaatsen waar hoge gebouwen bij voorkeur worden ingeplant, met een beoordeling van de effecten van dat soort wijzigingen, zowel op het leefmilieu en het erfgoed als op de levenskwaliteit. »

IV.2.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Het ontwerp tot wijziging van titels 1 tot 8 van de GSV is bijna klaar en zal voor het einde van het jaar in eerste lezing aan de BHR worden voorgelegd.

IV.2.2.2 Planning 2019

Procedure tot goedkeuring van de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV) :

- Voorbereiden en afdrucken van de documenten voor het openbaar onderzoek (memorie van toelichting, titels van de GSV en verklarende tekeningen, milieueffectrapport) ;
- Organisatie van het openbaar onderzoek in de 19 gemeenten: regeringsbesluit tot aanwijzing van de gemeentelijke ambtenaren die belast worden met het verstrekken van technische uitleg aan de burgers,

*IV.2.1.15 Porte de Ninove**IV.2.1.15.1. Réalisations 2018*

- Organisation d'un processus d'information et de participation relatif au PAD ;
- Finalisation du PAD Porte de Ninove ;
- Suivi de la mise en œuvre des éléments du projet urbain ;

IV.2.1.15.2. Planning 2019

- Entrée en vigueur du PAD ;
- Suivi de la mise en œuvre des éléments du projet urbain.

Budget

27 007 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme.

IV.2.2. OO 2.2. : Revoir le RRU

« Le Gouvernement modifiera le RRU en vue d'y intégrer les principes d'une densification maîtrisée et respectueuse de la typologie urbanistique des quartiers. Dans ce cadre, le Gouvernement envisagera l'opportunité de s'écarter, dans certains cas, de la logique actuelle de mitoyenneté et d'insérer des normes réglementaires pour fixer les lieux d'implantation privilégiés pour des immeubles élevés, en évaluant les incidences de telles modifications tant en terme environnemental et patrimonial qu'en termes de qualité de vie. »

IV.2.2.1 Réalisations 2018

Le projet de modifications des titres 1 à 8 du RRU est en cours de finalisation et sera soumis au GRBC en première lecture avant la fin de l'année.

IV.2.2.2 Planning 2019

Procédure d'adoption du nouveau Règlement régional d'urbanisme (RRU) :

- Préparation et impression des documents destinés à l'enquête publique (exposé des motifs, titres du RRU et dessins explicatifs, Rapport sur les incidences environnementales) ;
- Organisation de l'enquête publique dans les 19 communes: arrêté du Gouvernement qui désigne les fonctionnaires communaux chargés de donner des explications techniques aux citoyens, information et

voorlichting en opleiding van deze gemeentebambtenaren vóór het openbaar onderzoek, productie en verspreiding van radio- en televisiespots die het openbaar onderzoek aankondigen (30 dagen), aangeplakte bekendmakingen in de gemeenten, gevolgd door het goede verloop van het openbaar onderzoek :

- Gelijktijdig verzoek om advies van gemeenten en overlegorganen bij aanvang van het openbaar onderzoek ;
- Invoeren van de bezwaren, opmerkingen en adviezen ;
- Verzending naar de GOC voor advies over de GSV, over de opmerkingen afkomstig van het openbaar onderzoek en over het advies van de overlegorganen ;
- Aanpassing van de GSV en voorlopige goedkeuring door de Regering ;
- Verzoek om advies van de RvSt en ontvangst van dit advies ;
- Definitieve goedkeuring van de GSV na eventuele correcties naar aanleiding van het advies van de Afdeling Wetgeving van de Raad van State Bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Begroting

BA 27 007 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw.

IV.2.3. OD 2.3. : Het GBP wijzigen

IV.2.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Voor de realisatie van een verbinding met het openbaar vervoer op een onafhankelijke site tussen Haren en het station Albert in Vorst, moest er een nieuw traject met aanvullingen op de kaart van het openbaar vervoer getekend worden. Ook moest de bestemming van een aantal percelen op de bodembestemmingskaart gewijzigd worden. Deze wijziging, dat in ontwerp door de Regering werd goedgekeurd op 6 juli 2017, werd van 1 september tot 30 oktober 2017 onderworpen aan een openbaar onderzoek. Eind 2017 werden de bezwaren behandeld en voorgelegd aan de GOC. De wijziging van het GBP werd uiteindelijk van kracht in 2018.

IV.2.3.2 Planning 2019

In overeenstemming met de monitoring van het GPDO, de objectivering van de elementen die een algemene wijziging van het GBP vereisen.

formation de ces agents communaux avant l'ouverture de l'enquête publique, réalisation et diffusions des communiqués radio et télé annonçant l'enquête publique (30 jours), affiches réglementaires apposées dans les communes, suivi du bon déroulement de l'enquête publique ;

- Demande des avis des communes et des instances consultatives simultanément à l'ouverture de l'enquête publique ;
- Encodage des réclamations, observations et avis ;
- Transmission à la CRD pour avis sur le RRU et sur les remarques de l'enquête et sur les avis des instances consultatives ;
- Adaptation du RRU et adoption provisoire par le Gouvernement ;
- Demande de l'avis du CE et réception de cet avis ;
- Approbation définitive du RRU après éventuelles corrections suite à l'avis de la section législation du Conseil d'État. Publication au *Moniteur belge*.

Budget

AB 27 007 08 01 12 11 : Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme.

IV.2.3. OO 2.3. : Modifier le PRAS

IV.2.3.1 Réalisations 2018

La réalisation d'une liaison de transports en commun en site indépendant entre Haren et la station Albert à Forest nécessite l'inscription d'un tracé nouveau et de compléments sur la carte « transports en commun » et le changement d'affectation de quelques parcelles sur la carte des affectations. Cette modification dont le projet a été approuvé par le Gouvernement le 6 juillet 2017 est soumis à enquête publique du 1^{er} septembre au 30 octobre 2017. Le traitement des réclamations et la soumission à la CRD a eu lieu en fin d'année 2017 et cette modification du PRAS est entrée en vigueur en 2018.

IV.2.3.2 Planning 2019

En lien avec le monitoring du PRDD, objectivation des éléments nécessitant une modification globale du PRAS.

Begroting

02 002 08 01 12 11 Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw :

- Juridische bijstand bij het finaliseren van het besluit betreffende het GBP performant noord-zuidverbinding ;
- Eventuele aanvulling op het MER voor het GBP performante noord-zuidverbinding ;
- Juridische bijstand bij het inleiden van andere gedeeltelijke wijziging van het GBP.

IV. 3 SD 3 : Een beter bestuur***IV.3.1. OD 3.1. : Het administratieve landschap van Brussel inzake ruimtelijke ordening rationaliseren : voltooiing van het territoriaal platform (DS)***

De oprichting van het territoriaal platform en de rationalisering van het administratieve landschap van Brussel werden in 2017 voortgezet met de oprichting van Brussel Stedenbouw en Erfgoed.

Tot midden 2017 werden stedenbouw, erfgoed en stadsvernieuwing beheerd door Brussel Stedelijke Ontwikkeling (BSO) dat ook bevoegd is voor huisvesting.

De Regering besliste vervolgens om BSO op te splitsen in twee algemene directies : een Directie Huisvesting (« Brussel Huisvesting ») samengesteld uit de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie en de Directie Huisvesting, en een Directie Stedenbouw en Erfgoed (« Brussel Stedenbouw en Erfgoed ») die de Directie Stedenbouw, de Directie Monumenten en Landschappen, de Directie Stadsvernieuwing, de Secretariaten van de Colleges en de Cel Inspectie en administratieve Sancties omvat.

De Regering heeft dit herstructureringsproces, dat tot doel had een specifieke structuur te creëren voor de taken die moeten worden uitgevoerd door Brussel Stedenbouw en Erfgoed, voltooid.

Door het beheer van deze taken binnen een specifieke structuur te centraliseren, streeft de Regering ernaar deze taken te verbeteren en op te waarderen, door meer soepelheid en flexibiliteit te creëren ;

Deze beslissing ligt volledig in de lijn van de beleidsverklaring van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, die ruimtelijke en stedelijke ontwikkeling identificeert als één van de speerpunten van

Budget

02 002 08 01 12 11 Dépenses de fonctionnement liées aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, la planification et l'urbanisme :

- Appui juridique à la finalisation de l'arrêté relatif au PRAS liaison haute performance NS ;
- Complément de RIE éventuel pour le PRAS liaison haute performance NS ;
- Appui juridique concernant l'ouverture d'autres modifications partielles du PRAS.

IV. 3 OS 3 : Améliorer la gouvernance***IV.3.1. OO 3.1. : Rationaliser le paysage administratif bruxellois lié à l'aménagement du territoire : compléter la plate-forme territoriale (DU)***

La poursuite de la création de la plateforme territoriale et de la rationalisation du paysage administratif bruxellois a été poursuivi en 2017 avec la création de Bruxelles Urbanisme & Patrimoine.

Jusqu'à mi-2017, les matières de l'urbanisme, du patrimoine et de la rénovation urbaine étaient gérées par Bruxelles Développement Urbain (BDU), également compétent en matière de logement.

Le Gouvernement a décidé de scinder BDU en deux directions générales : une Direction Logement (« Bruxelles Logement ») composée notamment de la Direction Inspection régionale du logement et la Direction du Logement et une Direction Urbanisme et Patrimoine (« Bruxelles Urbanisme & Patrimoine ») composée notamment de la Direction urbanisme, de la Direction Monuments et Sites, de la Direction de la rénovation urbaine, des Secrétariats des collèges et de la Cellule Inspection et Sanctions administratives.

Le Gouvernement a finalisé ce processus de restructuration avec pour objectif de créer une structure spécifique pour les tâches qui seront accomplies par Bruxelles Urbanisme & Patrimoine.

Qu'en centralisant la gestion de ces tâches au sein d'une structure propre, le Gouvernement vise à améliorer et valoriser ces tâches, par la création une plus grande souplesse et flexibilité ;

Cette décision s'inscrit pleinement dans la déclaration de politique régionale du Gouvernement bruxellois qui a décidé de faire du développement territorial et urbain un axe fort de la législature 2014-2019 et a identifié

de regeerperiode 2014-2019. De Regering heeft dan ook belangrijke projecten geïdentificeerd om te werken aan een samenhangende en harmonieuze ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het is in dit verband van essentieel belang dat de procedures voor het verkrijgen van vergunningen en machtigingen in overeenstemming zijn met de doelstellingen die op gewestelijk niveau worden nagestreefd en dat de termijnen voor het verkrijgen ervan worden verkort.

Daartoe is de Regering parallel aan de herstructurering van de openbare diensten begonnen aan een hervorming van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening om de procedures te vereenvoudigen en te stroomlijnen en om de procedurele termijnen in te korten door met name rekening te houden met de noodzaak voor de verschillende actoren van ruimtelijke ordening van Brussel om over een redelijke termijn te beschikken om hun opdrachten en verplichtingen naar behoren te vervullen (Europese richtlijnen, grondwettelijk beginsel van gelijke behandeling, enz.).

In het kader van de hervorming van het BWRO en de raadpleging van alle belanghebbenden bleek dat de toepassing van het BWRO, en meer bepaald de termijnen voor de behandeling van de vergunningen, structurele problemen ondervindt. Problematisch zijn de terugkerende overschrijdingen van de onderzoekstermijnen en de gebrekkige coördinatie tussen de verschillende publieke actoren van ruimtelijke ontwikkeling.

Het is daarom noodzakelijk om een nieuwe instantie op te richten die verantwoordelijk is voor het programmatisch, administratief en financieel beheer van stadsprojecten onder het hiërarchische gezag van de functioneel bevoegde minister, om de uitvoering van de algemene beleidsverklaring op het gebied van territoriale en stedelijke planning te waarborgen.

Deze nieuwe instantie wordt belast met de volgende opdrachten :

- 1° de uitvoering van het gewestelijk beleid inzake het behoud en de opwaardering van het cultureel erfgoed van Brussel (roerend, onroerend en immaterieel) in overeenstemming met het BWRO en de uitvoering van de zesde staatshervorming (in het kader van de verordening (EG) nr. 116/2009 en de Conventie ter bescherming van immaterieel erfgoed (2003)) ;
- 2° de uitvoering van het stedenbouwkundig beleid van het Gewest (inclusief de voorkooprechten) in overeenstemming met het BWRO en zijn uitvoeringsbesluiten ;
- 3° de administratieve opdrachten die verband houden met de bevoegdheden van de gewestregering in het kader van :

d'importants chantiers afin d'œuvrer au développement cohérent et harmonieux de la Région bruxelloise. Il est dans ce cadre essentiel de s'assurer que les démarches pour l'obtention des permis et autorisations soient alignées avec les objectifs poursuivis à l'échelle régionale et que les délais d'obtention soient accélérés.

À cette fin, le Gouvernement a entamé, parallèlement à la restructurations des services publics, une réforme du Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire visant notamment à simplifier et rationaliser les procédures ainsi qu'à raccourcir les délais de procédure en tenant compte notamment de la nécessité pour les différents acteurs de l'aménagement du territoire bruxellois de disposer d'un temps raisonnable pour remplir correctement leur mission et des obligations auxquelles le CoBAT est astreint (Directives européennes, principe constitutionnel d'égalité de traitement, etc.).

Dans le cadre de la réforme du CoBAT et de la consultation de l'ensemble des parties prenantes, il est ressorti que l'application du CoBAT, et en particulier en ce qui concerne les délais d'instruction des permis, souffre de difficultés structurelles avec des dépassements récurrents des délais d'instruction et une coordination insuffisante entre les différents acteurs publics du développement territorial.

Il apparaît dès lors nécessaire, afin de garantir la mise en œuvre de la Déclaration de politique générale en termes d'aménagement territorial et urbain, de doter la Région d'un nouvel organe responsable de la gestion programmatique, administrative et financière des projets urbains, sous l'autorité hiérarchique du ministre fonctionnellement compétent.

Ce nouvel organisme regroupe en son sein les missions suivantes :

- 1° assurer la mise en œuvre de la politique régionale en matière de conservation et valorisation du patrimoine culturel bruxellois (mobilier, immobilier et immatériel) conformément au CoBAT et à la mise en œuvre de la sixième réforme de l'État (dans le cadre du Règlement (CE) n° 116/2009 et de la Convention pour la sauvegarde du patrimoine immatériel (2003)) ;
- 2° assurer la mise en œuvre de la politique régionale en matière d'urbanisme (en ce compris la matière de la préemption), conformément au CoBat et ses arrêtés d'exécution ;
- 3° assurer les missions administratives relatives aux compétences exercées par le Gouvernement régional dans le cadre :

- de ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en zijn uitvoeringsbesluiten ;
 - de ordonnantie van 17 juli 2003 houdende de Brusselse Huisvestingscode en zijn uitvoeringsbesluiten ;
 - het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 oktober 2007 betreffende de toekenning van premies voor de renovatie van het woonmilieu ;
 - het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 2 mei 2002 betreffende de toekenning van premies voor de verfraaiing van gevels.
- 4° juridisch advies geven in zaken die aan dit nieuwe orgaan zijn toevertrouwd.

De renovatiepremie en de premies voor de verfraaiing van gevels, die voordien door de Directie Stadsvernieuwing (DSv) werden beheerd, zijn ook overgeheveld, net als de voorkooprechten (Directie Facilities).

IV.3.1.1 Verwezenlijkingen 2018

- Overdracht van personeel en middelen voor de werking van BSE ;
- Verhuizing BSE ;
- Sluiten van partnerschapovereenkomst met diverse entiteiten ;
- Ontwerpen van een nieuwe grafische identiteit ;
- Opmaak van een begrotingsontwerp en overdracht van de betrokken BA's ;
- Opmaak van een personeelsplan.

IV.3.2. OD 3.2. : De samenwerking met de gemeenten versterken (Perspective)

IV.3.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Systematische begeleiding van de plaatselijke besturen bij de uitwerking, wijziging of opheffing van lokale planningsinstrumenten.

IV.3.2.2 Planning 2019

- In werking treden van de uitvoeringsbesluiten van het nieuwe BWRO met betrekking tot lokale planning ;
- Systematische begeleiding van de plaatselijke besturen bij de uitwerking, wijziging of opheffing van lokale planningsinstrumenten.

- de l'ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine et de ses arrêtés d'exécution ;
 - de l'ordonnance du 17 juillet 2003 portant le Code bruxellois du Logement et ses arrêtés d'exécution suivants :
 - de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 octobre 2007 relatif à l'octroi des primes à la rénovation de l'habitat ;
 - de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 2 mai 2002 relatif à l'octroi des primes à l'embellissement des façades.
- 4° assurer la mission de conseil juridique dans les matières confiées à ce nouvel organisme.

La matière des primes à la rénovation et des primes à l'embellissement des façades actuellement gérées auparavant par la Direction Rénovation Urbaine (DRU) a également été transférée, de même que la matière de la préemption (Direction facilities).

IV.3.1.1 Réalisations 2018

- Transfert du personnel et des moyens pour le fonctionnement de BUP ;
- Déménagement de BUP ;
- Conclusion de conventions de partenariats avec diverses entités ;
- Création d'une identité graphique ;
- Rédaction d'un projet de budget et transfert des AB concernées ;
- Élaboration d'un plan de personnel.

IV.3.2. OO 3.2. : Renforcer la collaboration avec les communes (Perspective)

IV.3.2.1 Réalisations 2018

Accompagnement systématique des pouvoirs locaux dans l'élaboration, la modification ou l'abrogation des instruments de planification locale.

IV.3.2.2 Planning 2019

- Entrée en vigueur des arrêtés d'exécution du nouveau CoBAT relatifs à la planologie locale ;
- Accompagnement systématique des pouvoirs locaux dans l'élaboration, la modification ou l'abrogation des instruments de planification locale.

IV.3.3. OD 3.3. : De samenwerking met de gemeenten versterken (DS)

IV.3.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Start van de redactie en wijziging van besluiten die beïnvloed worden door de hervorming van het BWRO.

IV.3.3.2 Planning 2019

Oprichting van het Platform Gewest-Gemeenten met de bedoeling om werkgroepen samen te stellen die de toepassingsbesluiten van het BWRO herzien.

Goedkeuring van de besluiten verbonden aan het BWRO door de Regering, na advies van de RvSt.

Communicatie en vorming van de beambten van de gemeenten en het gewest.

Werkingskosten

BA 27 007 08 01 12 11

Werkingsuitgaven verbonden met de studiekosten voor ruimtelijke ordening, planning en stedenbouw, onkosten voor participatie aan en organisatie van wedstrijden, conferenties en tentoonstellingen, opstelling en verspreiding van wetenschappelijke documenten

IV. 4 SD 4 : De kwaliteit van de leefomgeving, de stedenbouw, de architectuur en de openbare ruimten bevorderen

IV.4.1. OD 4.1. : Bouwmeester

IV.4.1.1 Verwezenlijkingen 2017 - 2018

In de loop van 2017 en 2018 hebben de bouwmeester en zijn team gewerkt aan de continuïteit en consolidatie van de eerder ondernomen acties, in overeenstemming met wat werd voorgesteld in de oriënteringsnota bij de aanvatting van het mandaat. Deze in april 2016 door de Regering goedgekeurde oriënteringsnota, legt de belangrijkste principes vast waartoe de bouwmeester zich verbindt tijdens zijn mandaat en is gebaseerd op drie pijlers (benadering, instrumenten, thema's) die elk 4 punten omvatten.

Het instrument « Procédures » voor de selectie van projectontwerper blijft het belangrijkste instrument om de kwaliteit van de projecten te waarborgen. Dit instrument is

IV.3.3. OO 3.3. : Renforcer la collaboration avec les communes (DU)

IV.3.3.1 Réalisations 2018

Lancement du chantier de l'élaboration et de la modification des arrêtés impactés par la réforme du CoBAT

IV.3.3.2 Planning 2019

Mise en place de la Plateforme Région-Communes afin de constituer des groupes de travail chargés de la révision des arrêtés d'application du CoBAT.

Approbation des arrêtés liés au CoBAT par le Gouvernement après avis du CE.

Communication et formation des agents communaux et régionaux.

Frais de fonctionnement

AB 27. 007.08.01.1211

Dépenses de fonctionnement liés aux frais d'études relatifs à l'aménagement du territoire, planification et urbanisme, frais de participation et d'organisation de concours, conférences et expositions, confection et diffusion de documents scientifiques

IV. 4 OS 4 : Développer la qualité du cadre de vie, de l'urbanisme, de l'architecture et des espaces publics

IV.4.1. OO 4.1. : Maître-Architecte

IV.4.1.1 Réalisations 2017 - 2018

Dans le courant de 2017 et 2018, le maître architecte et son équipe ont travaillé dans la continuité et la consolidation des actions entreprises auparavant, conformément à ce qui était mis en avant dans la note d'orientation de début de mandat. Cette note d'orientation, approuvée par le Gouvernement en avril 2016, reprend les grands principes que le maître architecte s'est engagé à appliquer au cours de son mandat et est basée sur 3 axes (approche, instruments, thèmes) comportant chacun 4 points.

L'instrument « Procédures » pour la sélection des auteurs de projet reste l'outil principal pour promouvoir la qualité des projets. Cet outil a été revu et adapté pour répondre

herzien en aangepast om te voldoen aan de vereisten van de nieuwe reglementering betreffende de overheidsopdrachten, die op 30 juni 2017 in werking trad.

Het tweede instrument van de oriënteringsnota van de bouwmeester is de zgn. «Kwaliteitskamer». De Kwaliteitskamer komt regelmatig samen. De oprichting van de «projectvergadering» zoals bepaald in het BWRO zal leiden tot een nieuwe positionering van de rol van de kwaliteitskamer. Er zijn hieromtrent gesprekken aan de gang tussen BSE en het kabinet.

Het instrument «Onderzoek via het project» wordt regelmatig gebruikt, zowel voor het Kanaalplan als voor andere projecten in het gewest die verkennend onderzoek vergen. Het dient als basis voor samenwerking met publieke en private partners en moet de ontwikkeling van meer innovatieve en kwaliteitsvolle projecten mogelijk maken.

Het instrument «Communicatie» werd toegepast op de nieuwe website, die sinds midden 2017 actief is. Via de nieuwsbrief wordt het professionele publiek op de hoogte gebracht van nieuwe overheidsopdrachten. Op de website staat nuttige informatie over het werk van het team en de resultaten van gegunde opdrachten. Daarnaast werden tijdens het «Open Portes» festival van 23 februari tot 1 maart 2018 de vragen van het grote publiek en de professionals in alle transparantie beantwoordt door hen te betrekken bij de dagelijkse activiteiten van het team.

Begroting

Personeelskosten

De personeels- en werkingskosten van de cel (voor het nieuwe uitgebreide team van 14 VTE's niveau A) zijn opgenomen in het personeelsbudget van Perspective.

Werkingskosten

Er werd een budget van 1.000.000,00 euro vrijgemaakt onder BA 03 002 08 04 12 11 van de begroting 2014 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de financiering van de opdracht van de bouwmeester over een periode van 5 jaar.

IV.4.1.2 Planning 2019

In 2019 zullen de bouwmeester en zijn team de boven- genoemde werkzaamheden voortzetten met behulp van de in de oriënteringsnota vermelde instrumenten.

De verplichting tot voorafgaande goedkeuring van de bouwmeester voor een reeks vergunningsaanvragen zoals

aux prescrits de la nouvelle réglementation relative aux marchés publics, entrée en vigueur le 30 juin 2017.

La «Chambre de qualité» est le deuxième outil de la note d'orientation du maître architecte. La Chambre de qualité se réunit de manière régulière. La création de la «réunion de projet» inscrite dans le COBAT amènera à un nouveau positionnement du rôle de la chambre de qualité, pour lequel la concertation avec BUP et le cabinet sont en cours.

L'instrument «Recherche par le projet» est régulièrement mis en œuvre, à la fois au niveau du plan Canal que pour d'autres projets régionaux qui nécessitent un travail exploratoire. Il sert de base pour collaborer avec les partenaires publics et privés et doit permettre de développer des projets plus innovants et de meilleure qualité.

L'instrument «Communication» a été mis en place par le biais d'un nouveau site web, actif depuis la mi 2017. La newsletter permet d'alerter le public professionnel sur les nouveaux marchés tandis que le site web regroupe les informations utiles sur le travail de l'équipe et sur les résultats des marchés attribués. Par ailleurs, le festival «Open Portes» organisé du 23 février au 1^{er} mars 2018, a permis de répondre en toute transparence aux questions du grand public et des professionnels en les associant aux activités quotidiennes de l'équipe.

Budget

Frais de personnel

Les frais de personnel et de fonctionnement de la cellule (pour la nouvelle équipe élargie de 14 ETP de niveau A) sont repris dans le budget personnel de Perspective

Frais de fonctionnement

Un budget de 1.000.000,00 euros a été engagé à partir de l'AB 03 002 08 04 12 11 du budget 2014 de la Région de Bruxelles-Capitale pour financer la mission du maître architecte sur 5 ans.

IV.4.1.2 Planning 2019

En 2019, le maître architecte et son équipe poursuivront le travail dans la ligne définie plus haut en s'appuyant sur les instruments évoqués dans la note d'orientation.

L'obligation d'un avis BMA préalable pour une série de demandes de permis telle que prévue par le nouveau

voorzien in het nieuwe BWRO, zou ook in 2019 van kracht moeten worden en aldus worden toegepast door de bouwmeester en zijn team.

Het mandaat van Kristiaan Borret loopt ten einde in 2019. Het zou nuttig zijn om, net als bij het einde van het mandaat van de eerste bouwmeester, te voorzien in een activiteit en/of publicatie met culturele ambitie om de balans op te maken van het tweede bouwmeestersmandaat in Brussel.

Partners

- Perspective ;
- BSE ;
- MSI ;
- GOB – Directie Lokale Overheidsopdrachten.

IV.4.2. OD 4.2. : Oproep tot projecten voor « Brusselse voorbeeldgebouwen »

De ambitie van be.exemplary-projectoproepen bestaat erin om aan te zetten tot het creëren en ontwikkelen van projecten die beantwoorden aan de talrijke varianten van een duurzame stedelijke ontwikkeling en de voorstellen te belonen die tegemoetkomen aan alle Brusselse uitdagingen door een globale, transversale en vernieuwende aanpak voor te stellen.

IV.4.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Gerealiseerde output van de OD

Na twee succesvolle edities van 2016 en 2017 en een totale financiële steun van 2,6 miljoen, verdeeld over 10 laureaten, in 2016 en 2,2 miljoen, verdeeld over 7 laureaten, in 2017, lanceerde de Brusselse Regering in maart 2018 de derde editie van zijn Be.exemplary-projectoproep en vertrouwde zij de uitvoering van dit initiatief toe aan Brussel Stedenbouw en Erfgoed.

Gerealiseerde output per actie en project

In partnerschap met Leefmilieu Brussel, de vzw Homegrade en de bMa, heeft BSE de Be.Exemplary-projectoproep 2018 gelanceerd, met de volgende wijzigingen ten opzichte van de voorbije edities :

- In tegenstelling tot de editie van 2016 werd de fase van de kennisgeving van belangstelling in 2017 geschrapt en moesten de kandidaten (zowel openbaar als privé/opdrachtgevers en architecten) rechtstreeks hun kandidaatsdossier indienen. De dossiers van categorie

COBAT, devrait par ailleurs entrer en vigueur en 2019 et être prise en charge par le maître architecte et son équipe.

Le mandat de Kristiaan Borret se terminera fin 2019. Comme pour la fin de mandat du premier maître architecte, il serait utile de prévoir une activité et/ou publication avec une ambition culturelle pour faire un bilan à l'issue du deuxième mandat de maître architecte à Bruxelles.

Partenaires

- Perspective ;
- BUP ;
- SAU ;
- SPRB direction des Marchés publics locaux.

IV.4.2. OO 4.2. : Appel à projets des « bâtiments bruxellois exemplaires »

L'ambition des appels à projets « Be.exemplary » est de stimuler et de voir émerger des projets répondant aux multiples variantes d'un développement urbain durable de la Région de Bruxelles-Capitale (RBC) et de récompenser les propositions répondant à la synthèse des défis Bruxellois par une approche globale et transversale innovante.

IV.4.2.1 Réalisations 2018

Output réalisé de l'OO

Après deux éditions 2016 et 2017 réussies et une aide financière globale de 2,6 millions d' réparties entre 10 lauréats 2016 et 2,2 millions d' réparties entre 7 lauréats 2017, le Gouvernement bruxellois a lancé en mars 2018, la troisième édition de son appel à projets « Be.exemplary » et a confié à Bruxelles urbanisme et patrimoine, l'exécution de cette initiative.

Output réalisé par action et projet

En partenariat avec BE, l'ASBL Homegrade et le bMa, BUP a organisé l'appel à projets « Be.Exemplary 2018 » avec les adaptations significatives suivantes :

- Contrairement à l'édition 2016, l'étape de la manifestation à intérêt avait été supprimée en 2017 et les candidats (tant publics que privés / maître d'ouvrage et architectes) devaient donc rentrer directement un dossier de candidature. Les dossiers de catégorie 1

1 (kleine projecten) moesten in 2017 evenwel de verplichte begeleiding volgen van partner Homegrade.

In 2018 werd deze verplichting geschrapt en werden de kandidaten (voor categorieën 1 en 2) in het reglement uitgenodigd om de begeleiding te volgen indien zij dit wensten :

- De geselecteerde projecten voor de editie 2017 ontvingen een gewestelijke subsidie van 100/m² excl. btw, voor een totaalbedrag van 2,2 miljoen. Er ging 90/m² naar de opdrachtgever en 10/m² naar de ontwerper. Om dubbelzinnigheid te vermijden, werd, in tegenstelling tot 2016, met elke partij een afzonderlijke overeenkomst getekend.

In 2018 werd de subsidie voor categorie 2 opgetrokken tot 125/m² (115/m² voor de opdrachtgever en 10/m² voor de ontwerper).

- De regering heeft besloten de subsidie voor de categorie « kleine projecten » (categorie 1) te verhogen tot 200/m², met een minimum van 20.000 per project, in de wetenschap dat renovatieprojecten van erfgoed dat eigendom is van privépersonen integraal deel uitmaken van de ambities van Be.exemplary.

Uit de vorige edities is overigens gebleken dat de maatschappelijke ambities moeilijker waar te maken zijn voor projecten van deze categorie. In deze context, en om aan de bovengenoemde doelstelling te voldoen, hadden de kandidaten in deze categorie de mogelijkheid om voor deze derde editie uitsluitend de actiegebieden op te geven die zij relevant, innovatief of exemplarisch vonden in hun project. De jury zal zijn indicatoren afstemmen op de categorieën en elk project beoordelen op basis van zijn eigen potentieel.

Voor de editie 2018 is het aldus mogelijk dat de vooropgestelde voorbeeldfunctie van deze categorie niet in het innovatieve aspect terug te vinden is, maar in de uitvoering van de bestaande maatregelen en in de samenhang van het project via de verschillende componenten ervan.

- Om de deskundigen voldoende tijd te geven om de kandidaatsdossiers correct te beoordelen en om de overeenkomsten van de laureaten rustig te kunnen afronden in de eerste helft van oktober (uiterste datum voor de hernieuwde toewijzing van budgetten), werd de uiterste datum van indiening van de kandidaturen vastgesteld op 29 juni en de jury op 18 september 2018.
- De samenstelling van de jury is veranderd. De vertegenwoordigers van de 2 voogdijkabinetten zijn voortaan aanwezig als waarnemers en niet langer als effectieve leden.

(petits projets) devaient toutefois en 2017 suivre obligatoirement la guidance réalisée par le partenaire Homegrade.

En 2018, le caractère obligatoire de suivre la guidance a été supprimé et le règlement a invité tous les candidats (catégories 1 et 2) à suivre la guidance s'ils le souhaitaient :

- Les projets retenus pour l'édition 2017 bénéficiaient d'un subside régional de 100 /m² HTVA pour une enveloppe globale de 2,2 millions . 90 /m² allaient au maître d'ouvrage et 10 /m² allaient au concepteur. Afin d'éviter toute ambiguïté et contrairement à 2016, une convention distincte a été signée avec chaque parties.

Le subside 2018 a été porté pour la catégorie 2 à 125/m² (115 /m² pour le maître d'ouvrage et 10 /m² pour le concepteur).

- Conscient que les projets de rénovation du patrimoine des propriétaires particuliers font partie intégrante du périmètre des ambitions de Be.exemplary, le Gouvernement a décidé de porter le subside pour la catégorie « petits projets » (catégorie 1) à 200 /m² avec un minimum de 20.000 par projet.

Par ailleurs, suite à l'expérience des éditions précédentes, il s'est avéré que le défi social était plus difficile à rencontrer pour les projets de cette catégorie. En l'état et afin de rencontrer l'objectif susvisé, les candidats de cette catégorie pouvaient pour cette troisième édition indiquer uniquement les champs d'actions qu'ils jugeaient pertinents, innovants ou exemplaires dans leur projet. Le jury adaptera ses indicateurs en fonction des catégories et jugera chaque projet en fonction de ses propres potentiels.

Pour l'édition 2018, l'exemplarité recherchée dans cette catégorie peut donc se trouver non pas dans l'innovation mais bien dans la mise en pratique des mesures existantes et dans la cohérence du projet à travers les différents volets.

- Afin de laisser le temps suffisant aux experts pour apprécier à leur juste valeur les candidatures et afin de pouvoir finaliser sereinement les conventions des lauréats dans la première quinzaine d'octobre (date ultime pour les réallocations budgétaires), le dépôt des candidatures a été fixé au 29 juin et le jury au 18 septembre 2018.
- La composition du jury a été modifiée. Les représentants des 2 cabinets de tutelle sont désormais là en tant qu'observateurs et plus en tant que membres effectifs.

Naar aanleiding van de lancering van deze derde editie, heeft Homegrade 22 kandidaten begeleid en werden er 30 kandidaatsdossiers ontvangen (10 dossiers in categorie 1 en 20 dossiers in categorie 2). In 2017 waren er dat 25.

Het gaat om projecten van zeer verschillende omvang en bestemming, die worden ondersteund door zowel publieke als private projecteigenaren.

In overeenstemming met de OD's en rekening houdend met de opmerking betreffende categorie 1, moesten de ingediende dossiers niet alleen de 4 uitdagingen opnemen die als exemplarisch werden aangeduid, nl. de bouwkundige en stedenbouwkundige uitdaging, de sociale uitdaging, de milieu-uitdaging en de uitdaging gericht op de kringloop-economie, maar ook een globale en transversale voorbeeldige en/of innovatieve benadering volgen.

Zoals we hierboven reeds vermeldde, zorgt Brussel Stedenbouw en Erfgoed voor de opvolging van de projectoproep en de coördinatie tussen alle partners.

Het eerste project van de selectie van 2016 is inmiddels afgerond; 16 dossiers (9 winnaars van 2016 en 7 winnaars van 2017) worden nu gemonitord door de Cel.be.exemplary-van BSE, teneinde hun voorbeeldfunctie tijdens de hele uitvoeringsfase te waarborgen.

Begroting

De eerste schijven van de subsidies aan de winnende projectontwerpers van 2017 zijn inmiddels grotendeels gestort (vereffening na aanwijzing). De volgende schijven voor de ontwerpers en opdrachtgevers zullen worden vrijgemaakt naargelang de voortgang van de verschillende projecten.

IV.4.2.2 Planning 2019

- Opvolging (administratief, technisch en budgettair) van de winnaars van 2016, 2017 en 2018.
- Naar aanleiding van het «succes» van de vorige edities, de positieve weerslag op de opdrachtgevers en ontwerpers en de lessen die eruit getrokken werden: onderzoek, coördinatie en lancering van «be.exemplary 2019» in maart 2019.

Indien nodig kan het reglement wat aangepast worden in functie van de ervaringen van de editie 2018, die momenteel nog loopt:

- Om de projectoproep van 2019 correct te kunnen uitvoeren, werd een bedrag van 5.200.000 gereserveerd in de begroting van 2019 op de verschillende begrotingsartikelen met betrekking tot de projectoproep.

Suite au lancement de cette troisième édition, Homegrade a réalisé 22 guidances et 30 candidatures ont été réceptionnées (10 dossiers en catégorie 1 et 20 dossiers en catégorie 2) contre 25 en 2017.

Celles-ci concernent des projets de tailles et d'affectations très différentes et sont portés par des maîtres d'ouvrage tant publics et privés.

Conformément aux OO et moyennant la remarque relative à la catégorie 1, les dossiers déposés devaient non seulement rencontrer les 4 défis d'exemplarité que sont le défi architectural et urbanistique, le défi social, le défi environnemental et le défi d'économie circulaire mais aussi adopter une approche globale et transversale exemplaire et/ou innovante.

Comme mentionné ci-dessus, Bruxelles urbanisme et patrimoine se charge du suivi de l'appel à projets et de la coordination entre les partenaires.

Un premier projet de la sélection 2016 étant terminé, 16 dossiers (9 lauréats 2016 et 7 lauréats 2017) sont désormais en phase de suivi par la cellule be.exemplary de BUP, et ce afin que ceux-ci respectent tout au long de leur mise en œuvre, les caractères d'exemplarités primés.

Budget

La majorité des premières tranches de subvention aux concepteurs des projets lauréats 2017 ont été versées (liquidation après désignation). Les tranches suivantes des concepteurs et des maîtres d'ouvrage seront libérées en fonction de l'avancement des différents projets.

IV.4.2.2 Planning 2019

- Suivis (administratif, technique et budgétaire) des lauréats 2016, 2017 et 2018.
- Suite aux «succès» des éditions précédentes, à la dynamique positive de celles-ci sur les maîtres d'ouvrage et concepteurs ainsi qu'aux enseignements apportés: instruction, coordination et lancement de «be.exemplary 2019» en mars 2019.

Le cas échéant et en fonction de l'expérience de l'édition 2018 en cours, certaines adaptations pourraient être apportées au règlement:

- Afin de pouvoir porter et assurer correctement l'appel à projets 2019, une somme de 5.200.000 a été prévue au budget 2019 sur les différents articles budgétaires relatifs à l'appel à projets.

IV. 5 SD 5 : Tegemoetkomen aan de dringende uitdagingen door de uitreiking van de stedenbouwkundige vergunningen te versnellen en het BWRO te vereenvoudigen

IV.5.1. OD 5.1. : De planningsprocedure voor de ontwikkelingspolen vereenvoudigen

De huidige procedure gaande van de uitwerking van een richtschema tot de opmaak van een BBP door de betrokken gemeente, is lang en complex.

De wijziging van het BWRO moet leiden tot :

- een vereenvoudiging van de procedure voor de uitwerking van de BBP's (afschaffing van de erkenning als projectontwerper, frequenter beroep bij het gemeentecollege in plaats van de raad, versoepeling van de inhoud van de BBP's) ;
- de goedkeuring van een verordenend besluit dat de krachtlijnen vastlegt voor de ontwikkeling van een gebied, wanneer hierover een richtschema is opgesteld en een daaraan gekoppelde impactstudie is uitgevoerd.

IV.5.1.1 Verwezenlijkingen 2018

- In werking treden van Titels II en III van het BWRO (planning en verordeningen).
- Redactie en lancering van de uitvoeringsbesluiten naargelang het gewijzigde BWRO.

IV.5.1.2 Planning 2019

In werking treden van de besluiten die beïnvloed worden door de hervorming van het BWRO.

IV.5.2. OD 5.2. : De inhoud van de BBP's herzien en de rechtstoestand actualiseren

IV.5.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Het herziene BWRO dat op 30 april 2018 in werking trad, maakt van het BBP een exclusief gemeentelijk instrument voor de ruimtelijke ordening. Dit aspect van de hervorming brengt een bepaald aantal veranderingen met zich mee, die concreet gestalte moeten krijgen door de regeringsbesluiten, en meer bepaald betreffende de inhoud van de BBP's en hun subsidiëeringswijzen. Deze besluiten werden ter goedkeuring aan de Regering voorgelegd in 2018.

Tegelijkertijd legde de Cel Lokale Plannen van Perspective in 2018 de grondslag voor een nauwer overleg met de gemeenten, met de bedoeling om de gemeenten te

IV. 5 OS 5 : Répondre aux défis urgents par une accélération de la délivrance des permis d'urbanisme et une simplification du CoBAT

IV.5.1. OO 5.1. : Simplifier le processus de planification des pôles de développement

De l'élaboration d'un schéma directeur à celle par la commune concernée, d'un PPAS, le processus actuel est long et complexe.

La modification du CoBAT permettra :

- une simplification de la procédure d'élaboration des PPAS (élimination de l'agrément d'auteur de projet, recours plus fréquent au collège communal au lieu du conseil, flexibilisation du contenu des PPAS) ;
- l'adoption d'un arrêté réglementaire fixant les grandes lignes de développement d'une zone lorsque celle-ci a fait l'objet d'un schéma directeur accompagné d'une étude d'impact.

IV.5.1.1 Réalisations 2018

- Entrée en vigueur du Titre II et III du CoBAT (planification et réglementation)..
- Rédaction et lancement des arrêtés d'application en fonction du CoBAT modifié

IV.5.1.2 Planning 2019

Entrée en vigueur des arrêtés impactés par la réforme du CoBAT.

IV.5.2. OO 5.2. : Revoir le contenu des PPAS et actualiser la situation de droit

IV.5.2.1 Réalisations 2018

Le CoBAT réformé entré en vigueur le 30 avril 2018 fait du PPAS un outil d'aménagement exclusivement communal. Cet aspect de la réforme induit un certain nombre de changements qui doivent être concrétisés par des arrêtés du Gouvernement, notamment sur le contenu des PPAS et leur mode de subsidiations. Ces arrêtés seront proposés à l'approbation du Gouvernement en 2018.

Parallèlement, la cellule Plans locaux de Perspective a entrepris en 2018 de poser les bases d'une concertation plus étroites avec les communes pour leur apporter un

begeleiden en erop toe te zien dat de lokale plannen stelselmatig de door de Regering vastgestelde prioriteiten van ruimtelijke ordening weerspiegelen.

Opstelling van het besluit betreffende het typebestek voor de milieubeoordeling.

IV.5.2.2 Planning 2019

- In 2019 treden de toepassingsbesluiten van het BWRO betreffende de BBP's in werking en zal het overleg met de gemeenten op systematische wijze plaatsvinden.
- Eindfase van de goedkeuring van het besluit tot vaststelling van het standaardbestek voor de milieueffectbeoordeling.

IV.5.3. OD 5.3. : Het milieubeoordelingsproces vereenvoudigen

Een communicatie- en opleidingscampagne opstarten voor de nieuwe BWRO-procedure.

IV.5.3.1 Verwezenlijkingen 2018

- Redactie en lancering van de uitvoeringsbesluiten naargelang het gewijzigde BWRO.
- Uitvoering van NOVA 5.

IV.5.3.2 Planning 2019

- Opvolging van de ontwikkeling van NOVA.
- In werking treden van de besluiten die beïnvloed worden door de hervorming van het BWRO.

IV.5.4. OD 5.4. : De behandeling van de dossiers m.b.t. « gemengde vergunningen » (stedenbouwkundige vergunning en milieuvergunning)

IV.5.4.1 Verwezenlijkingen 2018

Vorbereiding van de invoering van het enig loket voor gemengde vergunningen (stedenbouwkundige vergunning en milieuvergunning).

IV.5.4.2 Planning 2019

Invoering van het enig loket.

soutien et faire en sorte que les plans locaux traduisent de manière cohérente les priorités d'aménagement fixées par le Gouvernement.

Rédaction de l'arrêté relatif au cahier des charges type pour l'évaluation environnementale.

IV.5.2.2 Planning 2019

- En 2019, les arrêtés d'application du CoBAT relatifs aux ppas seront entrés en vigueur et la concertation avec les communes devra se dérouler sur des bases systématiques.
- Finalisation de l'adoption de l'arrêté établissant le cahier des charges standard pour l'évaluation environnementale.

IV.5.3. OO 5.3. : Simplifier le processus d'évaluation environnementale

Assurer une campagne de communication et de formation sur la nouvelle procédure COBAT.

IV.5.3.1 Réalisations 2018

- Rédaction et lancement des arrêtés d'application en fonction du CoBAT modifié.
- Mise en œuvre de NOVA 5.

IV.5.3.2 Planning 2019

- Suivre le développement de NOVA.
- Entrée en vigueur des arrêtés impactés par la réforme du CoBAT.

IV.5.4. OO 5.4. : Rationaliser le traitement des dossiers de « permis mixte » urbanisme-environnement

IV.5.4.1 Réalisations 2018

Préparation de la mise en place du guichet unique pour les demandes de permis d'urbanisme et d'environnement (permis mixtes).

IV.5.4.2 Planning 2019

Mise en place du guichet unique.

IV.5.5. OD 5.5. : De uitreiking van de gewestelijke vergunningen versnellen (DML)

IV.5.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Herziening BWRO Rationalisering van de interne administratieve procedures voor het onderzoek van de enige vergunning.

De nieuwe verdeling van de opdrachten onder de GA's voor de ondertekening van de unieke vergunningen (dossiers waarbij de effecten op het erfgoed doorslaggevend zijn, worden door de DML beheerd en de andere door de DS samen met de DML) is van kracht. Dit heeft geleid tot een aanzienlijke verkorting van de afleveringstermijn van de vergunningen. De nieuwe samenwerking tussen DML-DS-KCML heeft de expertise van de administratie over dossiers van groot gewestelijk belang geconcentreerd.

De « interne » vademecums die het standpunt van de administratie omschrijven bij standaardverzoeken (gevelschrijnwerk, klein erfgoed, opsplitsing van gebouwen, ophogingen, architectuur van handelspanden : vitrines, sloopwerkzaamheden,... hebben ook gezorgd voor een vlottere behandeling van de dossiers. Daarnaast hebben ze ook de consistentie van de adviezen verbeterd.

IV.5.5.2 Planning 2019

Implementatie van interne processen voor het doorsturen van dossiers tussen DS/DML ter voorbereiding van onze verhuizing naar de nieuwe vestiging en, afhankelijk van de invoering van stringente termijnen om korte ketens te bevorderen, het beperken (of zelfs volledig bannen) van verplaatsingen van fysieke dossiers door bijvoorbeeld de digitale verspreiding te bevorderen.

De verspreiding van vademecums die het standpunt van de administratie verduidelijken bij standaardverzoeken, zal worden veralgemeend en zal met name gericht zijn op de wijzigingen in gebruik, de renovatie van grote gehelen en de begeleiding bij interventies in binnenterreinen van huizenblokken,...

IV.5.6. OD 5.6. : De uitreiking van de gewestelijke vergunningen versnellen (DS)

IV.5.6.1 Verwezenlijkingen 2018

– Opzetten van de nieuwe organisatie van de Directie Stedenbouw met een transversale cel (kwaliteitscontrole).

IV.5.5. OO 5.5. : Accélérer la délivrance des permis régionaux (DMS)

IV.5.5.1 Réalisations 2018

Révision CoBAT Rationalisation des processus administratifs internes dans l'instruction des permis unique.

La nouvelle répartition entre les FD pour la signature des permis unique (dossiers avec incidence patrimoniale prépondérante (IPP) gérés par la DMS et les autres conjointement entre la DU et la DMS) est mise en œuvre et apporte une réelle amélioration en matière de durée de délivrance des permis. La collaboration adaptée entre DMS-DU-CRMS a permis de focaliser d'avantage l'expertise de l'administration sur les dossiers ayant un réel enjeu régional.

La réalisation des vademécums « internes à l'administration » visant à préciser la position de l'administration lorsqu'elle est confrontée à des demandes types (les menuiseries en façades avant, le petit patrimoine, la division d'immeuble, les surélévations, l'architecture commerciale : la vitrine, les démolitions,... a été également un élément de nature à réduire la durée de traitement des dossiers et un facteur améliorant la cohérence des avis rendus.

IV.5.5.2 Planning 2019

Mise en place des processus interne de circulation des dossiers entre DU/DMS en vue de préparer le futur déménagement vers notre nouvelle implantation et en fonction de l'instauration des délais de rigueur en privilégiant les circuits courts, la limitation des déplacements (voire la suppression) des dossiers physiques en favorisant par exemple la circulation digitale.

La généralisation des vademécums visant à préciser la position de l'administration lorsqu'elle est confrontée à des demandes types sera renforcée et visera notamment les changements d'utilisation, les restaurations de grands ensembles et à l'accompagnement des interventions en intérieurs d'îlots,...

IV.5.6. OO 5.6. : Accélérer la délivrance des permis régionaux (DU)

IV.5.6.1 Réalisations 2018

– Mise en place de la nouvelle organisation de la Direction de l'Urbanisme avec une cellule transversale (contrôle qualité).

- In werking treden van Titels II en III van het BWRO en van het deel betreffende de stedenbouwkundige inlichtingen.
- Bijeenroepen van projectvergaderingen.
- Ingebruikneming van NOVA 5 (oktober 2018).

IV.5.6.2 Planning 2019

- In werking treden van de andere bepalingen van het BWRO en van de besluiten die beïnvloed worden door de hervorming van het BWRO.
- Toepassing van de stringente termijnen.
- De ontwikkeling van nieuwe versies van NOVA 5.0 om de stringente termijnen na te leven (automatische onbevoegdheid van de gemeente ten gunste van de afgevaardigde beambte van het Gewest in geval van overschrijding van de gemeentelijke termijn, weigering van de vergunning en opening van het recht van beroep voor de Regering in geval van overschrijding van de gewestelijke termijn).
- Versie 5.1 van NOVA moet voor 20 april 2019 in gebruik worden genomen. Dat is immers de datum waarop de stringente termijnen van kracht worden.

IV.5.7. OD 5.7. : De criteria in verband met «geringe omvang» herzien

IV.5.7.1 Verwezenlijkingen 2018

- Hervorming van de BBHR « Vrijstellingen » is aan de gang.
- Lancering van het goedkeuringsproces RB « Vrijstellingen ».

IV.5.7.2 Planning 2019

Goedkeuring en toepassing van RB « Vrijstellingen » (vrijstelling van vergunning, vrijstelling van advies van de GA, vrijstelling van onderzoek, enz.) voordien beter bekend als « werken van geringe omvang ».

IV.5.8. OD 5.8. : De criteria van het besluit « Vrijstellingen » (DML) herzien

Idem OD 5.6

- Entrée en vigueur du Titre II et III du CoBAT ainsi que la partie liée aux renseignements urbanistiques.
- Mise en place des réunions de projets.
- Mise en production de NOVA 5. (octobre 2018).

IV.5.6.2 Planning 2019

- Entrée en vigueur des autres dispositions du CoBAT et des arrêtés impactés par la réforme du CoBAT.
- Mise en œuvre des délais de rigueur.
- Suivre le développement des nouvelles versions de NOVA 5.0 pour adaptation aux délais de rigueur (desaisissement automatique de la commune au profit du Fonctionnaire délégué régional en cas de dépassement du délai communal, refus de permis et ouverture du droit de recours devant le Gouvernement en cas de dépassement du délai régional).
- Cette version 5.1 e NOVA doit être mise en production pour le 20 avril 2019, date d'entrée en vigueur des délais de rigueur.

IV.5.7. OO 5.7. : Revoir les critères de la «minime importance»

IV.5.7.1 Réalisations 2018

- Refonte de l'AGRBC « Dispenses » en cours
- Lancement du processus d'approbation AG « Dispenses ».

IV.5.7.2 Planning 2019

Adoption et Mise en application de l'AG « dispenses » (dispenses de permis, dispenses d'avis du FD, dispenses d'enquêtes, etc.) auparavant intitulé « Travaux de minime importance ».

IV.5.8. OO 5.8. : Revoir les critères l'arrêté « Dispenses » (DMS)

Idem OO 5.6

IV.5.9. OD 5.9. : Het aantal dossiers dat voorgelegd moet worden aan de overlegcommissie verminderen

IV.5.9.1 Verwezenlijkingen 2018

Hervorming van de BBHR « Vrijstellingen » is aan de gang.

IV.5.9.2 Planning 2019

Goedkeuring en toepassing van het RB « Vrijstellingen ».

IV.5.10. OD 5.10. : Wijziging van de aard van het « eensluidend » advies van de KCML

IV.5.10.1 Verwezenlijkingen 2018

- OD opgeschort. De werkzaamheden in het kader van het BWRO hebben het eensluidend advies gehandhaafd en de rol van de GA erfgoed versterkt.
- De secretariaten van de KCML en DML hebben een procedure ingevoerd om prioritaire dossiers te onderscheiden van bijkomstige. Het besluit « Vrijstellingen » moet nu het aantal dossiers opvoeren dat niet meer aan « mijn KCML » moet worden voorgelegd (gezamenlijk verzoek van KCML en BSE).

IV.5.10.2 Planning 2019

Versterking van de rol van de GA erfgoed, toepassing van de nieuwe procedures, aanpassing en rationalisering van de administratieve praktijken (zie 5.5).

IV.5.11. OD 5.11. : De criteria in verband met « geringe omvang » herzien

IV.5.12. OD 5.12. : Het recht van voorkoop herzien

OD opgeschort. De werkzaamheden in het kader van het BWRO hebben aangetoond dat het onmogelijk is om de procedure te verbeteren.

IV.5.9. OO 5.9. : Réduire le nombre de dossiers soumis à la commission de concertation

IV.5.9.1 Réalisations 2018

Refonte de l'AGRBC « Dispenses » en cours

IV.5.9.2 Planning 2019

Adoption et Mise en application de l'AG « Dispenses ».

IV.5.10. OO 5.10. : Modification de la nature de l'avis « conforme » de la CRMS

IV.5.10.1 Réalisations 2018

- OO suspendu. Les travaux relatifs au CoBAT ont décidé du maintien de de l'avis conforme et ont accepté le renforcement du rôle du FD patrimoine.
- La mise en place d'une procédure au sein du secrétariat de la CRMS et de celui de la DMS en vue de distinguer les dossiers prioritaires et accessoires est réalisée. Il est maintenant impératif que l'arrêté de dispenses fasse encore évoluer le nombre de dossiers qui ne devront plus être soumis à ma CRMS (demande conjointe de la CRMS et de BUP).

IV.5.10.2 Planning 2019

Mise en œuvre du rôle renforcé du FD patrimoine, application des nouvelles procédures, adaptation et rationalisation des pratiques administratives (cf. 5.5).

IV.5.11. OO 5.11. : Revoir les critères de la « minime importance »

IV.5.12. OO 5.12. : Revoir le droit de préemption

OO suspendu. Les travaux relatifs au CoBAT ont montré l'impossibilité d'améliorer la procédure.

IV.5.13. OD 5.13. : De elektronische indiening en opvolging van de vergunningsaanvragen vergemakkelijken

IV.5.13.1 Verwezenlijkingen 2018

Definitie van de technische voorwaarden om de vergunningen elektronisch in te voeren (maximum A3 inclusief het volledige project op de juiste schaal)

IV.5.13.2 Planning 2019

De voortgang van dit project is afhankelijk van de opstart van het Nova 5-programma en de elektronische certificatieprocessen.

IV. 6 SD 6 : Het Gewest doen aansluiten bij de Brusselse metropool en bij Europa

IV.6.1. OD 6.1. : Bijdragen tot het instellen van het Brussels grootstedelijk gebied

De ontwikkeling van het Gewest kan niet los worden gezien van deze van het omliggende gebied vanwege de nauwe verwevenheid van de territoria. Aan beide kanten van de institutionele grens staat men voor dezelfde uitdagingen: bevolkingsgroei en verdichting, leefmilieu, mobiliteit, werkgelegenheid, aantrekkingskracht voor de internationale ondernemingen,...

Het is vooral belangrijk om de « territoriale samenwerking » te versterken, die zal berusten op het « interministeriële akkoord voor Ruimtelijke Ordening », dat door de drie gewestelijke ministers van ruimtelijke ordening werd ondertekend in november 2012, en op het « Intergewestelijk Informatieforum Ruimtelijke Ordening ».

De voorgestelde acties zijn :

- Samenwerkingsovereenkomsten sluiten met partners aan beide kanten van de gewestgrens op het gebied van ruimtelijke planning, mobiliteit, milieu en werkgelegenheid.
- De gewestelijke en para-gewestelijke partners identificeren die betrokken zijn bij de ruimtelijke ontwikkeling, alsook de betrokken institutionele partners in de beide provincies Brabant.
- De gemeenschappelijke strategische assen identificeren en ontwikkelen, samen met gemeenschappelijke plannings- en ontwikkelingstools en -projecten in het grootstedelijk gebied.
- De observatoria van het Gewest uitbreiden met stedelijke functies die vandaag nog niet worden bestreken (hotels,

IV.5.13. OO 5.13. : Faciliter l'introduction et le suivi des demandes de permis par voie électronique

IV.5.13.1 Réalisations 2018

Définitions des conditions techniques permettant l'introduction de permis par voie électronique (maximum A3 comprenant la totalité du projet à l'échelle appropriée)

IV.5.13.2 Planning 2019

L'avancement de ce projet dépend de la mise en route du programme Nova 5 et des processus de certification électronique.

IV. 6 OS 6 : Inscire la Région dans la Métropole bruxelloise et l'Europe

IV.6.1. OO 6.1. : Contribuer à la mise en place de la Communauté métropolitaine de Bruxelles

Le développement de la Région ne peut être dissocié de celui de sa périphérie car leurs territoires sont étroitement imbriqués. Les multiples défis à relever sont les mêmes à travers les limites institutionnelles: croissance démographique et densification, environnement, mobilité, emploi, attractivité pour les entreprises internationales,...

Il importe en particulier de développer la « coopération territoriale » qui s'appuiera sur l'« Accord interministériel en Aménagement du Territoire » signé en novembre 2012 par les trois Ministres régionaux de l'aménagement du territoire ainsi que sur le « Forum d'Information en Aménagement du Territoire ».

Les actions proposées sont :

- Conclure des accords de coopération avec des partenaires de part et d'autre de la frontière régionale en matière d'aménagement du territoire, de mobilité, d'environnement et d'emploi.
- Identifier les partenaires régionaux et pararégionaux concernés par le développement territorial et les partenaires institutionnels concernés dans les deux provinces de Brabant.
- Identifier et développer des axes stratégiques communs ainsi que des outils et des projets communs d'aménagement et de développement du territoire métropolitain.
- Etendre les observatoires de la Région aux fonctions urbaines actuellement non couvertes (hôtels,

uitrustingen...) en de geografische dekking hiervan uitbreiden tot het Brussels grootstedelijk gebied, zoals dat reeds het geval is voor het Overzicht van het Kantorenpark.

De intergewestelijke studie « Métropolitane landschappen » werd in 2016 afgesloten met een colloquium en een publicatie.

Verder werd het « TOP (Territoriaal Ontwikkelingsplan Noordrand » opgevolgd. Het gaat hier om een gezamenlijk project van de Brusselse en Vlaamse administraties in de zone Noord van het Brussels hoofdstedelijk gebied. Via projectonderzoek op gewestelijk niveau worden de problemen aan beide zijden van de gewestgrens samen onderzocht en wordt er gestreefd naar een actiegericht gemeenschappelijk beleid. De bedoeling van dit proces is te komen tot meer samenhang in de stadsprojecten. In de subzones van de Noordrand worden intergewestelijke acties opgezet, waaronder de NAVO, de Leopold III-laan en Buda.

Afhankelijk van de specifieke problematieken en intergewestelijke akkoorden kunnen de verschillende entiteiten binnen Perspective dan aangestuurd worden om in samenwerking met Brusselse en externe partners hetzij intergewestelijk projectonderzoek te doen hetzij intergewestelijke richtschema's te ontwikkelen (gestuurd door de Directie Territoriale Ontwikkeling van het Bureau), hetzij intergewestelijke data te coördineren (gestuurd door de Directie Sectorale Observatie van het grondgebied of het BISA)

Begroting

27 007 08 01 12 11 Studiekosten in verband met ruimtelijke ordening.

IV.6.1.1 Verwezenlijking 2018

Perspective heeft het Europees project SPIMA voor ruimtelijke dynamiek en strategische planning in stedelijke gebieden opgezet. Dit onderzoeksproject bestudeerde de casestudy Brussel en deed aanbevelingen om de situatie in Brussel te verbeteren. Het stelde ook een methodologie voor om een grootstedelijk bestuur in ruimtelijke ordening op te zetten. Deze aanbevelingen en methodologie kunnen een inspiratiebron zijn voor de metropolitane gemeenschap van Brussel.

équipements) et étendre leur couverture géographique à l'aire métropolitaine de Bruxelles, comme c'est déjà le cas pour l'Observatoire des bureaux.

En 2016, l'étude interrégionale « Paysages métropolitains » s'est achevée par un colloque et une publication.

En outre, le processus interrégional « PDT (plan de développement territorial) Périphérie nord » a fait l'objet d'un suivi. Il s'agit d'une coproduction entre les administrations bruxelloises et flamandes dans la zone nord de la zone métropolitaine bruxelloise. Par la recherche conceptuelle à l'échelle régionale, les problématiques de part et d'autre de la frontière régionale sont cadrées ensemble en fonction du développement d'une politique commune centrée sur l'action. L'objectif est que ce processus débouche sur des projets urbains plus cohérents. Dans les sous-zones de la Périphérie nord, des actions interrégionales sont définies comme par ex. OTAN, Boulevard Léopold III et Buda.

Selon les problématiques spécifiques et les accords interrégionaux, les différentes entités peuvent alors être gérées au sein de Perspective, pour faire de la recherche conceptuelle interrégionale, en collaboration avec des partenaires bruxellois et externes, développer des schémas directeurs interrégionaux (gérés par la direction Stratégie territoriale du Bureau) ou coordonner des données interrégionales (gérées par la Direction d'observation sectorielle du territoire ou l'IBSA).

Budget

27 007 08 01 12 11 Frais d'études liés à l'aménagement du territoire.

IV.6.1.1 Réalisation 2018

Le Perspective a mise en œuvre le projet européen SPIMA sur les dynamiques spatiales et la planification stratégique dans les zones urbaines. Ce projet de recherche a étudié le cas d'étude bruxellois et fait des recommandations pour une amélioration de la situation bruxelloise. Il a également défini une méthodologie à suivre pour mettre en place une la gouvernance métropolitaine en aménagement du territoire. Ces recommandations et méthodologie pourraient inspirer la mise en place de la Communauté Métropolitaine Bruxelloise.

IV.6.1.2 Planning 2019

IV.6.2. OD 6.2. : *Het Informatieforum Ruimtelijke Ordening voortzetten*

Perspective zorgt voor de opvolging en uitvoering van het interministeriële akkoord voor Ruimtelijke Ordening dat de drie gewesten in november 2012 ondertekenden en neemt zodoende deel aan de organisatie van het « Intergewestelijk Informatieforum Ruimtelijke Ordening » met het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Forum heeft tot doel permanent informatie uit te wisselen rond de initiatieven die de gewesten aanbelangen, om zo borg te staan voor de continuïteit van het beleid over de gewestgrenzen heen.

Het Forum vergadert regelmatig om informatie uit te wisselen rond de praktijk van de drie administraties, de wetgevende en verordenende evoluties, de ontwikkelings- en aanlegplannen die impact hebben over de grenzen van de gewesten heen. OD 6.3 : Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in Europese instellingen en Europese en internationale netwerken (Perspective BSE)

IV.6.2.1 Verwezenlijkingen 2018

1. Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese instellingen.

Perspective vertegenwoordigt het Gewest in de drie volgende werkgroepen: de « National Territorial Cohesion Contact Points » (NTCCP), de « Urban Development Group » (UDG) en de « Territorial Cohesion and Urban Matters » (TCUM). Perspective vertegenwoordigt het Gewest ook in de twee vergaderingen van de directeurs-generaal « Director General for Urban Matters » (DGUM) en « Director General Territorial Cohesion » (DGTC). Tot slot bereidt zij ook de vergaderingen van de Europese ministers van Ruimtelijke Ordening en Stedenbouwkundige Zaken voor.

Door aan deze werkgroepen deel te nemen, verdedigt zij rechtstreeks de belangen van Brussel in territoriale aangelegenheden bij de Raad van Ministers en de Europese Commissie. De nadruk wordt vooral gelegd op de opvolging van de uitvoering van de Stedelijke Agenda van Europa.

Dit impliceert heel wat coördinatie tussen Brussel en de kabinetten, Brussels International, de Permanente Vertegenwoordiging en de Cel EFRO. Dit houdt ook de coördinatie met andere Brusselse administraties in. En tot slot wordt ook het Waals Gewest en het Vlaams Gewest hierbij betrokken.

IV.6.1.2 Planning 2019

IV.6.2. OO 6.2. : *Poursuivre le Forum interrégional en Aménagement du Territoire*

Perspective assure le suivi et la mise en œuvre de l'Accord interministériel Aménagement du Territoire signé par les trois Régions en novembre 2012, et ainsi participe à l'organisation du « Forum d'Information en Aménagement du Territoire » entre la Région flamande, la Région wallonne et la Région de Bruxelles-Capitale. Le Forum a pour objectif l'échange permanent d'informations relatives aux initiatives qui concernent plusieurs régions, de manière à garantir la continuité des politiques au-delà des frontières régionales.

Le Forum se réunit régulièrement pour échanger des informations sur les pratiques des trois administrations, les évolutions législatives et réglementaires, les plans de développement et d'aménagement avec des impacts à travers les limites régionales. OO 6.3. : Assurer la présence active de la Région dans les instances européennes et les réseaux européens et internationaux (Perspective BUP)

IV.6.2.1 Réalisations 2018

1. Assurer la présence active de la Région dans les instances européennes.

Perspective représente la Région dans les trois groupes de travail d'experts suivants: « National Territorial Cohesion Contact Points » (NTCCP), « Urban Development Group » (UDG) et « Territorial Cohesion and Urban Matters » (TCUM). Il représente également la Région dans les deux réunions des Directeurs généraux « Director General for Urban Matters » (DGUM) et « Director General Territorial Cohesion » (DGTC). Enfin il prépare également les réunions des Ministres européens en Aménagement du Territoire et en matières urbaines.

La participation à ces groupes de travail permet de défendre les intérêts bruxellois en matières territoriales directement auprès du Conseil des ministres et de la commissions européenne. L'accent est notamment mis sur le suivi de la mise en œuvre de l'Agenda urbain européen.

Ceci implique une grande coordination bruxelloise avec les cabinets, Brussels International, la représentation permanente et la Cellule FEDER. Elle implique également une coordination avec d'autres administrations bruxelloises. Enfin elle implique une coordination avec les régions wallonne et flamande.

Acties :

1. In 2018 zorgde Perspective voor de vertegenwoordiging van België in deze werkgroepen, hetgeen extra intra-Belgische coördinatie vergde.
2. Voorbereiding en deelname :
 - 2 voorbereidende intra-Belgische vergaderingen met UDG en NTCCP ;
 - 2 vergaderingen met Urban Development Group ;
 - 2 vergaderingen met National Territorial Cohesion Contact Points ;
 - 4 vergaderingen met Territorial Cohesion and Urban Matters ;
 - 2 voorbereidende intra-Belgische vergaderingen met DGUM en DGTC ;
 - 2 vergaderingen met Director General for Urban Matters ;
 - 2 vergaderingen met Director General Territorial Cohesion.
3. Actieve begeleiding van Brussel Preventie en Veiligheid bij zijn kandidaatstelling in naam van het BHG tot deelname aan het Partnerschap Veiligheid en Openbare Ruimte van de Stedelijke Agenda.

Perspective vertegenwoordigt het BHG in het Europees Waarnemingsnetwerk voor ruimtelijke ordening (ESPON). In deze hoedanigheid neemt Perspective deel aan het managing committee van het programma, aan de werkgroep die het toekomstige ESPON-programma voorbereidt en aan de Algemene Vergadering van de EGTS (Europese Groepering voor Territoriale Samenwerking) Het organiseert op 24 oktober samen met de andere twee gewesten en ESPON een transnationaal seminarie over ruimtelijke planning in Noordwest-Europa.

Tot slot bepaalt Perspective mee het standpunt van het BHG van het CBR in het kader van de onderhandelingen over het Europese beleid na 2020, en in het bijzonder over het toekomstige cohesiebeleid 2021-2027. Zij verdedigt vooral de territoriale dimensie van het volgende Europese cohesiebeleid, opdat het Gewest projecten zou kunnen uitvoeren op de verschillende territoriale schalen (inter-grootstedelijk, grootstedelijk, gewestelijk en lokaal). De deelname van Perspective aan de Europese werkgroepen dient ook om het Brussels standpunt kenbaar te maken en te verdedigen.

2. Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese en internationale netwerken.

Perspective is actief lid van de volgende netwerken rond stedelijke ontwikkeling :

Actions :

1. Pour 2018, Perspective assure la représentation tournante de la Belgique dans ces groupes de travail, ce qui engendre un travail accru de coordination intra-belge.
2. Préparation et participation :
 - 2 réunions préparatoires intrabelges UDG et NTCCP ;
 - 2 réunions Urban Development Group ;
 - 2 réunions National Territorial Cohesion Contact Points ;
 - 4réunion Territorial Cohesion and Urban Matters ;
 - 2 réunions préparatoires intrabelges DGUM et DGTC ;
 - 2 réunions Director General for Urban Matters ;
 - 2 réunions Director General Territorial Cohesion.
3. Accompagnement actif de Bruxelles Prévention et Sécurité pour soumettre sa candidature au nom de la RBC pour participer au partenariat sécurité et espace public de l'agenda urbain.

Perspective assure la représentation de la RBC dans du programme européen l'Observatoire en réseau de l'aménagement du territoire européen (ESPON en anglais). À ce titre Perspective participe au Managing committee du programme, au groupe de travail préparant le futur programme ESPON l'Assemblée générale du GECT (Groupement européen de coopération territoriale). Il co-organise le 24 octobre avec les deux autres régions et ESPON un séminaire transnational sur la planification spatiale en Europe du Nord-Ouest.

Enfin Perspective participe à la définition de la position de la RBC dans le cadre des négociations sur les politiques européennes post 2020 et notamment sur la future politique de cohésion 2021-2027. Il a notamment fait en sorte de défendre la dimension territoriale de la prochaine politique de cohésion européenne afin que celle-ci puisse permettre à la Région de mener des projets aux différentes échelles (inter-métropolitaines, métropolitaines, régionale et locale. La Participation de Perspective aux groupes de travail européens permet également de relayer et défendre la position bruxelloise sur ces sujets.

2. Assurer la présence active dans les réseaux européens et internationaux.

Perspective participe activement aux réseaux suivants en lien avec le développement urbain :

- VN : deelname aan het High Level Forum van de NV over de implementering van de doelstellingen van duurzame ontwikkeling ;
 - EUROCITIES : voorzitter van de werkgroep Metropolitan Areas, lobbying voor de belangen van Brussel, voorstelling van Brusselse projecten ;
 - European Metropolitan Authorities : deelname aan het jaarlijks Forum ;
 - ISOCARP : deelname en voorstelling van Usquare.brussels op het wereldcongres ;
 - METROPOLIS : deelname aan een proefproject over de uitvoering van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de VN (SDG) ; deelname aan een opleiding rond SDG's en voorstelling van het project Usquare.brussels tijdens het jaarlijks congres ;
 - Guangzhou Award and Institute : voorstelling van het Kanaalplan in het kader van een Award.
3. Ontwikkelen van samenwerkingen en projecten met andere steden en gewesten.

Perspective neemt actief deel aan de ontwikkeling van de nieuwe partnerschapsovereenkomst tussen BHG en de Europese Metropool Lille. Zij coördineert het proces met Brussels International, stuurt mee de werkgroep « duurzame ruimtelijke ordening » en neemt deel aan de werkgroep « Europa en internationaal ». Deze nieuwe overeenkomst zou in december 2018 rond moeten zijn.

Deze activiteiten omvatten de deelname aan :

- 3 algemene coördinatievergaderingen ;
- 3 vergaderingen van de WG duurzame ruimtelijke ordening ;
- 3 vergaderingen van de WG Europa en internationaal.

Daarnaast neemt Perspective, op uitnodiging van de Europese metropool Lille en de regio Hauts-de-France, deel aan het overleg over de grensoverschrijdende aspecten van de strategische documenten voor de ruimtelijke ordening (SRADDET en SCT) van beide regio's.

In het kader van de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen het BHG en Rabat zal Perspective de overheden van de nieuwe regio van Rabat helpen bij het opzetten van hun waarnemingscentrum voor ruimtelijke ordening. In 2018 werd hiertoe reeds twee keer technische informatie uitgewisseld.

Tot slot organiseerde Perspective een studiedag rond het thema productieve stad met de overheden van Londen.

Wat de Europese en internationale projecten betreft, is Perspective betrokken bij de projectuitvoering van « Cities of Making » rond de nijverheidssteden, in samenwerking met de universiteiten in Brussel, Londen

- ONU : participation au High Level Forum de l'ONU sur la mise en place des Objectifs de Développement Durable ;
 - EUROCITIES : présidence du Groupe de Travail Aires Métropolitaines, lobbying pour les intérêts bruxellois, présentation de projets bruxellois ;
 - European Metropolitan Authorities : participation au Forum annuel ;
 - ISOCARP : participation et présentation de Usquare.brussels au Congrès mondial ;
 - METROPOLIS : participation à un projet pilote sur la localisation des Objectif de développement Durable de l'ONU (ODD) ; participation à une formation sur les ODD et presentation du projet Usquare.brussels lors de leur Congrès annuel ;
 - Guangzhou Award and Institute : présentation du Plan Canal pour l'obtention d'un award.
3. Développer des échanges et projets avec d'autres villes et régions.

Perspective participe activement à l'élaboration du nouvel accord de partenariat entre la RBC et la Métropole européenne de Lille. Il coordonne le processus avec Brussels International, co-pilote le groupe de travail « aménagement durable du territoire » et participe au groupe de travail « europe et international ». Ce nouvel accord de partenariat devrait être finalisé en décembre 2018.

Ceci a impliqué la participation à :

- 3 réunions de coordination globales ;
- 3 réunions du GT aménagement durable du territoire ;
- 2 réunions du GT europe et international.

Par ailleurs, à l'invitation de la Métropole européenne de Lille et de la Région Hauts-de-France, il participe également aux réflexions de ces deux autorités sur les volets transfrontaliers de leurs nouveaux documents stratégiques d'aménagement du territoire (SRADDET et SCT).

Dans le cadre du nouvel accord de coopération entre la RBC et Rabat, Perspective accompagne les autorités de la nouvelle Région de Rabat dans la mise en place de leur observatoire territorial. Ceci a impliqué deux échanges techniques en 2018.

Enfin, Perspective a organisé une journée d'études avec les autorités de Londres sur la question de la ville productive.

Concernant les projets européens et internationaux, Perspective est impliqué dans la mise en œuvre du projet Cities of Making sur les villes manufacturières avec des universités de Bruxelles, Londres et Delft et le

en Delft en bij het grootstedelijk project « Sustainable Cities Collaboratory » rond de duurzame ontwikkelingsdoelen. Zij nam ook actief deel aan de slotconferentie van het project SPIMA voor ruimtelijke planning en bestuur in stedelijke gebieden.

In 2018 heeft Perspective 3 projecten ter goedkeuring voorgelegd :

- Eurydice (H2020), over kringlooeconomie en ruimtelijke planning ;
- CALICO (Urban innovative Action), over de ontwikkeling van nieuwe, intergenerationele en interculturele woonvormen ;
- UNCURB (JPI urban europe), over mobiliteit en big data.

IV.6.2.2 Planning 2019

1. Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese instellingen :

- Zorgen voor de vertegenwoordiging van België in de Europese werkgroepen (UDG, NTCCP, DGUM en DGTC) ;
- De intra-Belgische en Europese vergaderingen van deze werkgroepen voorbereiden, coördineren en bijwonen ;
- In overleg met het kabinet de vergadering van de ministers van Ruimtelijke Ordening van 13-14 juni 2019 voorbereiden, waarbij de Brusselse MP namens België zal spreken ;
- De vergaderingen van ESPON voorbereiden, coördineren en bijwonen ;
- Mee de inhoud van het volgende ESPON-programma samenstellen ;
- Actief de belangen van Brussel verdedigen bij de onderhandelingen over het volgende cohesiebeleid.

2. Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese en internationale netwerken.

Een zo groot mogelijke betrokkenheid van Perspective in de netwerken waar zij actief is, om :

- Brusselse projecten te promoten ;
- De belangen van Brussel te verdedigen ;
- De rol van grote steden internationaal te promoten ;
- Goede praktijken uit te wisselen.

3. Ontwikkelen van samenwerkingen en projecten met andere steden en gewesten.

- Uitvoeren van het actieplan 2019 van de samenwerkingsakkoord met Lille ;

projet Metropolis « sustainability cities Collaboratory » sur les Objectifs de Développement Durable. Il a également activement participé à la conférence finale du projet SPIMA sur la planification et la gouvernance métropolitaine.

En 2018, Perspective a soumis les 3 projets suivants pour approbation :

- Eurydice (H2020) : sur l'économie circulaire et la planification spatiale ;
- CALICO (Urban innovative Action) sur le développement de logement innovant, intergénérationels et interculturels ;
- UNCURB (JPI urban europe) sur la mobilité et le big data.

IV.6.2.2 Planning 2019

1. Assurer la présence active de la Région dans les instances européennes :

- Assurer la représentation tournante de la Belgique dans les groupes de travail européens (UDG, NTCCP, DGUM et DGTC) ;
- Préparer, coordonner et participer aux réunions intrabelges et européennes de ces groupes de travail ;
- Préparer, en coordination avec le cabinet, la réunion des ministres de l'aménagement du territoire des 13-14 juin 2019 pour laquelle le MP bruxellois interviendra au nom de la Belgique ;
- Préparer, coordonner et participer aux réunions des instances ESPON ;
- Participer à l'élaboration du prochain programme ESPON ;
- Participer activement à la défense des intérêts bruxellois dans le cadre des négociations sur la prochaine politique de cohésion.

2. Assurer la présence active dans les réseaux européens et internationaux.

Maximiser la participation aux réseaux où Perspective est actif pour :

- Promouvoir les projets bruxellois ;
- Défendre les intérêts bruxellois ;
- Participer à la reconnaissance du rôle des grandes villes à l'international ;
- Echanger des bonnes pratiques.

3. Développer des échanges et projets avec d'autres villes et régions.

- Mise en œuvre du plan d'action 2019 de l'accord de partenariat avec Lille ;

- Verderzetten van de samenwerking tussen het BHG en Rabat ;
- Voltooiing van de Europese en internationale projecten « Cities of Making » en « Sustainability Cities Collaboratory » en communicatie over de behaalde resultaten ;
- Uitvoering van de nieuwe Europese projecten die uiteindelijk werden geselecteerd ;

Opzetten van nieuwe uitwisselingen en projecten op Europees en internationaal niveau.

IV.6.3. OD 6.3. : Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese instellingen (DML)

IV.6.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

- Gerealiseerde output van de OD
1. Deelname aan werken : de DML neemt deel/werkt samen aan en/of stuurt de volgende activiteiten : EAC – Europae Archaeologiae Consilium, Bouclier bleu, Stuurgroep voor het cultureel en landschappelijk erfgoed (CDCPP), Conferentie van de Raad van Europa over de Europese Landschapsconventie, European Heritage Heads Forum (EHHF), Herein, EUROPA NOSTRA, het Europees erfgoedlabel (Europese Unie), UNESCO-verdrag van 1970 (met betrekking tot de maatregelen die moeten worden genomen tegen de ongeoorloofde invoer, uitvoer en overdracht van eigendom van cultuurgoederen), RAN – netwerk Art Nouveau, ICOMOS, UNESCO werelderfgoed, Corpus Vitrearum, Open Monumentendag (Raad van Europa),....
 2. Opstellen van een ontwerp van ordonnantie betreffende het roerend en immaterieel erfgoed, dat in juli 2018 in tweede lezing werd goedgekeurd.
 3. Regelmatige vergaderingen tussen de vertegenwoordigers van de drie gewesten (de Erfgoed-trojka).
 4. Uitvoering van het programma « 2018, internationaal jaar van het erfgoed »
 5. Aanpassing van het beleid van Monumenten en Landschappen aan de Strategie 21.

IV.6.3.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling : onze aanwezigheid op het internationale toneel handhaven en versterken, met name in het licht van onze nieuwe bevoegdheden betreffende de illegale handel in kunstwerken, roerend en

- Poursuite de la mise en œuvre de la coopération entre la RBC et Rabat ;
- Finalisation et communication des résultats des projets européens et internationaux « Cities of Making » et « Sustainability Cities Collaboratory » ;
- Mise en œuvre des nouveaux projets européens finalement sélectionnés ;

Développement de nouveaux échanges et projets européens et internationaux.

IV.6.3. OO 6.3. : Assurer la présence active de la Région dans les instances européennes(DMS)

IV.6.3.1 Réalisations 2018

Description de la réalisation de l'objectif

- Output réalisé de l'OO
1. Participations aux travaux : La DMS participe, collabore et/ou anime les actions suivantes : EAC – Europae Archaeologiae Consilium, Bouclier bleu, Comité directeur de la culture, du patrimoine et du paysage (CDCPP), Conférence du Conseil de l'Europe sur la Convention européenne du paysage, European Heritage Heads Forum (EHHF), Herein, EUROPA NOSTRA, label du patrimoine européen (Union européenne), Convention de l'UNESCO de 1970 (concernant les mesures à prendre pour interdire et empêcher l'importation, l'exportation et le transfert de propriété illicites des biens culturels), RAN – réseau Art Nouveau, ICOMOS, Patrimoine Mondial UNESCO, Corpus Vitrearum, Journées du Patrimoine (Conseil de l'Europe),....
 2. Réalisation d'un projet d'ordonnance régionale relative au Patrimoine mobilier et immatériel qui a fait l'objet d'une approbation en deuxième lecture en juillet 2018.
 3. Réunion régulière entre représentants des trois régions (Troïka du Patrimoine).
 4. Mise en œuvre du programme « 2018 année internationale du Patrimoine ».
 5. Adaptation de la politique des monuments et des sites en fonction de la Stratégie 21.

IV.6.3.2 Planning 2019

Description de l'objectif : maintenir et renforcer notre présence sur la scène internationale notamment en fonction de nos nouvelles compétences relatives au trafic illicite des œuvres d'art, du patrimoine mobilier ainsi que du patrimoine

immaterieel erfgoed, en de goedkeuringsprocedure voor de ordonnantie betreffende het roerend en immaterieel erfgoed begeleiden.

Beoogde output van de OD : onze aanwezigheid op het vlak van roerend en immaterieel erfgoed ontwikkelen.

Partners

- Waals Gewest ;
- Vlaams Gewest ;
- CF/VGC.

IV.7 SD 7 : Van het erfgoed een instrument van gewestelijke ontwikkeling maken

IV.7.1. OD 7.1. : In zones opgedeelde stedenbouwkundige verordeningen met voorschriften voor het erfgoed ontwikkelen

IV.7.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling :

Gerealiseerde output van de OD : Herziening van het BWRO en voorbereiding van de toekomstige uitvoeringsbesluiten.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten :

- Wetgeving (BWRO) : in het kader van de herziening van het BWRO wordt specifiek melding gemaakt van de mogelijkheid om in deze verordeningen maatregelen op te nemen met betrekking tot de opwaardering van het erfgoed ;
- Bovendien worden meer mogelijkheden geboden om stedenbouwkundige verordeningen goed te keuren die in het bijzonder gericht zijn op een bepaald thema en/of een deel van het grondgebied, dit zowel uitgaande van het Gewest als van de gemeenten :
 - naast de GSV, die van toepassing is voor het hele Gewest, behoudt de Regering de mogelijkheid om verordeningen goed te keuren die van toepassing zijn op een bepaald deel van het gewestelijk grondgebied (ZGSV) ;
 - de gemeenten hebben de mogelijkheid om, enerzijds, verordeningen goed te keuren die het volledige grondgebied van de gemeente bestrijken maar specifiek betrekking hebben op een problematiek die niet wordt geregeld door een GSV die geldt voor het hele grondgebied en, anderzijds, zonale gemeentelijke

immatériel et accompagner la procédure d'approbation de l'ordonnance patrimoine mobilier et immatériel.

Output souhaité de l'OO : développer notre présence au niveau du patrimoine mobilier et immatériel.

Partenaires

- Région wallonne ;
- Région flamande ;
- CF/VGC.

IV.7 OS 7 : Faire du Patrimoine un instrument de développement régional

IV.7.1. OO 7.1. : Développer les règlements d'urbanisme zonés à prescriptions patrimoniales

IV.7.1.1 Réalisations 2018

Description de la réalisation de l'objectif :

Output réalisé de l'OO : Révision CoBAT et préparation des futurs arrêtés d'application.

Description d'actions et de projets réalisés :

- Législation (CoBAT) : dans le cadre de la réforme du CoBAT, la possibilité pour ces règlements de contenir des dispositions relatives à la mise en valeur du patrimoine est mentionnée de manière spécifique ;
- En outre, les possibilités, d'adopter des RU spécialement dédiés à une thématique et/ou une partie de territoire est renforcée, tant à l'initiative de la Région que des communes :
 - à côté du RRU applicable à tout le territoire, le gouvernement conserve la possibilité d'adopter des règlements applicables à une partie du territoire régional (RRUZ) ;
 - pour les communes, possibilité d'adopter, d'une part, des règlements couvrant tout le territoire communal mais portant sur une problématique non réglée par un RRU applicable à tout le territoire et, d'autre part, des RCUZ portant sur une zone ou un quartier bien déterminé de la commune qui présente

stedenbouwkundige verordeningen (ZGemSV) die betrekking hebben op een welbepaald gebied of een welbepaalde wijk met specifieke behoeften ;

- Contacten met de gemeente Ukkel om de mogelijkheid te onderzoeken om een ZGemSV goed te keuren voor de Churchillaan.

IV.7.1.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Toepassing : Contact nemen met bepaalde gemeenten om na te denken over specifieke (Z)GemSV voor het erfgoed.

Partners

- DS ;
- BPB ;
- Gemeenten.

IV.7.2. OD 7.2. : De wettelijke inventaris van beschermde goederen goedkeuren

IV.7.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Het doel van de OD vloeit voort uit een doelstelling van de GBV. Het doel is een betere toepassing van de inventaris mogelijk te maken, de burger meer rechtszekerheid te bieden en artikel 333 van het BWRO dat in een overgangsmaatregel voorziet voor alle monumenten en gehelen die vóór 1932 gebouwd werden, te schrappen.

Deze doelstelling wordt verder nagestreefd door de DML, en dit op basis van verscheidene krachtlijnen :

- 1° « Wetenschappelijk » luik : een lijst opstellen van de opmerkelijke goederen van het Brussels grondgebied die in aanmerking komen voor inschrijving in de wettelijke inventaris door de BHR krachtens artikel 207 van het BWRO. Op deze lijst zullen de monumenten, gehelen en sites, waaronder de bomen, worden opgenomen.
- 2° Juridisch luik : voorstellen tot wijziging van art. 207 tot 209 en 333 van het BWRO en voorstel van toepassingsbesluit - kadert in de huidige herziening van het BWRO.
- 3° Technisch luik : aanpassing van de gebruiksiinterfaces van de websites van de inventaris van het onroerend erfgoed www.irismonument.be en het groen erfgoed www....., en ontwikkeling van het cartografisch luik.
- 4° Uitwerking van het voorontwerp van besluit tot goedkeuring van de wettelijke inventaris.

des besoins spécifiques ;

- Contacts au niveau de la commune d'Uccle afin d'explorer la possibilité d'un tel RCUZ pour l'avenue Churchill.

IV.7.1.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Application : Prendre contact avec certaines communes pour initier la réflexion RCU(Z) spécifiques au patrimoine.

Partenaires

- DU ;
- BBP ;
- Communes.

IV.7.2. OO 7.2. : Faire adopter l'inventaire légal des biens protégés

IV.7.2.1 Réalisations 2018

Le but poursuivi par l'OS découle d'un objectif de la DPR. Il a pour but de permettre une meilleure application de l'inventaire, donner plus de sécurité juridique aux citoyens et supprimer l'article 333 du Cobat prévoyant une mesure transitoire applicables aux monuments et ensembles datant d'avant 1932.

L'objectif est poursuivi par la DMS selon plusieurs axes :

- 1° Volet « scientifique » : localiser la liste reprenant les biens remarquables du territoire bruxellois, susceptibles de faire l'objet d'une inscription à l'inventaire légal par le GRBC en vertu de l'article 207 du Cobat. Cette liste reprendra des monuments, ensembles et sites, dont les arbres.
- 2° Volet juridique : propositions de modifications des art. 207 à 209 et 333 du Cobat et proposition d'arrêté d'application - entre dans le cadre de la réforme cobat en cours.
- 3° Volet technique : adaptation des interfaces d'utilisation des sites de l'inventaire du patrimoine bâti www.irismonument.be et vert www..... et développer le volet cartographique.
- 4° réalisation de l'avant-projet d'arrêté d'approbation de l'inventaire légal.

1. Wetenschappelijk luik

1.1. Zoals bepaald in artikel 207 van het BWRO, maakt de Regering een inventaris op van het onroerende erfgoed van het Gewest, houdt hem bij en maakt hem bekend. De DML bestudeert sinds 1993 systematisch het gebouwen erfgoed van bepaalde gemeenten en delen van gemeenten en publiceert deze resultaten voortaan op de website www.iris-monument.be.

1.2. Op dit moment bevat de database van de inventaris-website ongeveer 40.000 goederen, meer dan 60.000 illustraties en meer dan 6.000 namen die op de een of andere manier verbonden zijn met de gebouwen van Brussel.

Tegelijkertijd actualiseert de DML de database voortdurend om alle gegevens aan te vullen en te verduidelijken. De kwaliteitscontrole van de database is zo belangrijk dat het een permanente opdracht is geworden.

Personeel :

Dit luik werd uitgevoerd door de voltallige Cel Inventaris (6 personen, samen 5 VTE's).

2. Juridisch luik

In het kader van de hervorming van het BWRO : ontwerp van toepassingsbesluit voor de inventaris.

Personeel : jurist DML (deeltijds)

Geen specifiek budget

3. Technisch luik

Begeleiding bij de aanpassing van de website met de Webmaster, contacten met Brugis voor de geolocalisatie van de ingevoerde gegevens.

Personeel : extern + 1/5 VTE.

Budget : onderhouds- en ontwikkelingscontracten met de webmaster.

IV.7.3. OD 7.3. : De subsidies voor restauratie optimaal beheren

IV.7.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten :

- Uitvoering van het nieuwe besluit « subsidies » van 23 mei 2014, in werking getreden op 1 oktober 2014 : dit

1. Volet scientifique

1.1. Comme le prévoit l'article 207 du Cobat, le gouvernement dresse, tient à jour et publie un inventaire du patrimoine immobilier de la Région. Depuis 1993, la DMS poursuit l'étude systématique du patrimoine bâti de certaines communes et parties de communes, dont les résultats sont actuellement publiés sur le site www.irismonument.be.

1.2. À l'heure actuelle, la base de données du site de l'inventaire contient environ 40.000 biens, plus de 60.000 illustrations et plus de 6.000 noms associés d'une manière ou d'une autre au bâti bruxellois.

En parallèle la DMS poursuit de manière continue le travail d'actualisation afin de compléter et préciser l'ensemble des données. La nécessité du contrôle de qualité de la base de données est dès lors capitale, au point d'être aujourd'hui une mission permanente.

Personnel :

Ce volet a nécessité le travail de l'ensemble de la cellule Inventaire (6 pers, équivalent à 5 ETP).

2. Volet juridique

Dans le cadre du travail sur la réforme du Cobat : proposition d'un arrêté d'application pour l'inventaire.

Personnel : juriste DMS (T partiel)

Pas de budget spécifique

3. Volet technique

Accompagnement des modifications du site avec le Webmaster, contacts avec Brugis pour permettre la géolocalisation des données encodées.

Personnel : externe + 1/5 etp.

Budget : contrats d'entretien et développement avec le webmaster.

IV.7.3. OO 7.3. : Gérer de façon optimale les subsides à la restauration

IV.7.3.1 Réalisations 2018

Description d'actions et de projets réalisés :

- Mise en œuvre du nouvel arrêté « subsides » du 23 mai 2014, entré en vigueur le 1^{er} octobre 2014 : cet arrêté

besluit voorziet in de beperking van het aantal gevallen waarin hoge subsidies worden toegekend alsook om die, desgevallend, te koppelen aan een verbintenis om het goed open te stellen voor het publiek volgens dezelfde voorwaarden als die voor de vrijstelling van onroerende voorheffing (overeenkomst betreffende de toegankelijkheid voor het publiek).

- Gebruik van modellen van besluiten en rekentabellen voor de harmonisering van de beheerspraktijken; beheersinstructies en veralgemening van de inzet van een specifieke secretaresse voor die materie, die de documenten opstelt: haar tussenkomst bevordert de harmonisering van de « goede praktijken » en verlicht het werk van de beheerders die zich zo kunnen concentreren op hun talrijke andere taken (onderzoek van de enige vergunningen, controle van de werven enz....).
- Opvolging van subsidieaanvragen via een intern controlecircuit :
 - Visa van de jurist ;
 - Visa van de afdelingsverantwoordelijke « restauratie ».
- De « begrotingskamer » - een interne kamer binnen de DML met als opdracht het beheer van de budgetten, het nemen van beslissingen aangaande de restauratiedoelstellingen, en in het bijzonder de restituties die voor 80 % gefinancierd zouden kunnen worden - kwam regelmatig bijeen en heeft de reikwijdte van de subsidies herhaaldelijk ingrijpend gewijzigd. Deze kamer verwerkt de aanvragen volgens de volgende criteria : het goed is op regelmatige basis toegankelijk voor het publiek, de voorgestelde interventie is « toegankelijk » voor het publiek vanuit de openbare ruimte, het goed draagt bij tot de toeristische aantrekkingskracht van het Gewest, het is Werelderfgoed, het werd « duurzaam » en « continu » onderhouden, de aanvraag is een opportuniteit, het is onmogelijk om de interventies te faseren gezien de schaal van het onroerend goed en de omvang van de nodige werken.
- Bijeenkomsten van de « federale » werkgroep (gewesten en gemeenschappen, om een gemeenschappelijk standpunt in te nemen in het kader van een gunstiger btw-stelsel voor de restauratie van beschermde roerende en onroerende goederen) met het voorstel om de btw te verlagen van 21 % naar 6 %.

Personeelskosten :

Een afdelingsverantwoordelijke voor de organisatie en het toezicht op het proces, 13 beheerders, 1 secretaris en 1 jurist.

Begroting

- 26 002 51 01 53 10 : B 4.851.000 euro
C 10.513.000 euro
- 26 002 52 01 63 21 : B 23.099.000 euro

prévoit de limiter les cas d'octroi de subventions à des taux élevés et de les lier, quand elles sont prévues, à un engagement à rendre la bien accessible au public dans les mêmes conditions que celles prévues pour les exonérations de précompte immobilier (signature d'une convention d'accessibilité).

- Utilisation des modèles d'arrêtés/décision et de tableaux de calculs pour faciliter et harmoniser les pratiques des gestionnaires ; consignes de gestion et généralisation du recours à une secrétaire dédiée à cette matière qui met en forme les documents : son intervention facilite l'harmonisation des « bonnes » pratiques et soulage les gestionnaires qui peuvent se concentrer sur leurs nombreuses autres tâches (instruction des permis uniques, contrôle des chantiers, etc....).
- Suivi des demandes de subvention via un circuit de vérification interne :
 - Visa de la juriste ;
 - Visa de la responsable du département « restauration ».
- La « chambre budgétaire » consiste en une chambre interne au sein de la DMS dont l'objectif est de gérer les budgets, de préparer les décisions sur les objectifs de restauration, et notamment les restitutions qui pourraient être financées à 80 %, s'est réunie fréquemment et a, à plusieurs reprises, sensiblement modifié la portée des subsides. Cette chambre traite les demandes en fonction des critères suivants : le bien est ouvert au public de manière régulières, l'intervention proposée est « accessible » au public depuis l'espace public, il contribue à l'attrait touristique de la Région, il est repris au Patrimoine mondial, il a fait l'objet d'un entretien « soutenu » et « continu », la demande est une opportunité, il est Impossible de phaser les interventions vu l'échelle du bien et l'étendue des travaux nécessaires.
- Rencontres du groupe de travail « fédéral » (régions et communautés afin de développer une position commune dans le cadre d'un régime TVA plus favorable à la restauration des biens protégés mobilier et immobilier) en proposant de passer de 21 à 6 %.

Frais en personnel :

Un responsable de département pour l'organisation et la supervision du processus, 13 gestionnaires, 1 secrétaire et 1 juriste.

Budget

- 26 002 51 01 53 10 : B 4.851.000 euros
C 10.513.000 euros
- 26 002 52 01 63 21 : B 23.099.000 euros

C 19.796.000 euro

IV.7.3.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling :

Verder werken aan de processen en vooropgestelde doelen en deze verbeteren. De meeste subsidieaanvragen zullen behandeld worden met inachtneming van het nieuwe besluit.

Een verbeterde invoering van de subsidieaanvragen, de systematische update van de budgettaire vooruitzichten via de MVVP's.

Indiening van de aanvraag via Irisbox :

Een structurele oplossing voorstellen voor de ontwikkeling en de opvolging van nieuwe beheersplannen voor erfgoed (onderaanneming of rekrutering).

Middelen

Geschatte aantal VTE's :

- Basis : de teams van dossierbeheerders (13) en het secretariaat (1), 1 jurist, 1 afdelingsverantwoordelijke ;
- Nodige versterking : 3 niv A (architecten), 1 niv B (site), 1 niv A (beheersplannen).

IV.7.4. OD 7.4. : Behoud van het erfgoed koppelen aan energieprestaties*IV.7.4.1 Verwezenlijkingen 2018*

Deelnemen aan de denkoefening over de EPB-reglementering ; het erfgoed mee opnemen in de besprekingen inzake EPB ; zoeken naar mogelijke raakvlakken tussen de EPB-vereisten en de opwaardering van het erfgoed.

De DML voert een beleid dat ernaar streeft om beschermde goederen ook te betrekken bij de inspanningen van het gewest om emissies terug te schroeven. De experimenten die in het kader van deze specifieke benadering van het beheer van beschermde eigendommen werden uitgevoerd, leiden tot de ontwikkeling van innovatieve en compenserende technieken die een verbetering van de prestaties mogelijk maken en tegelijkertijd het behoud van waardevolle historische en bouwkundige elementen waarborgen. Om te zorgen voor een goede instandhouding van het niet-beschermde erfgoed, dat in feite een aanzienlijk deel van de Brusselse woningvoorraad vertegenwoordigt, pleiten we er ook voor om de emissiereductiedoelstellingen

C 19.796.000 euros

IV.7.3.2 Planning 2019

Description de l'objectif :

Poursuite et amélioration des processus et objectifs mis en place. La majorité des demandes de subventions à traiter le seront en application du nouvel arrêté.

L'amélioration de l'encodage des demandes de subvention, mise à jour systématique des prévisions budgétaires via les TPEL.

Introduction de la demande via Irisbox :

Proposer une solution structurelle visant à permettre le développement et le suivi de nouveau plans de gestion patrimoniale (sous-traitance ou recrutement).

Moyens

Nombre estimé ETP :

- Base : les équipes de gestionnaire de dossiers (13) et le secrétariat (1, un juriste, un responsable de département ;
- Renforcement nécessaire : 3 niv A (architectes), 1 niv B (site), 1 niv A (plans de gestion).

IV.7.4. OO 7.4. : Concilier préservation du patrimoine et performances énergétiques*IV.7.4.1 Réalisations 2018*

Participer aux réflexions sur la PEB ; positionner le patrimoine dans les discussions PEB ; chercher les articulations possibles entre contraintes PEB et valorisation patrimoniales.

La DMS mène une politique qui vise à faire participer les biens protégés également à l'effort régional de réduction des émissions. Les expérimentations faites dans le cadre de cette approche spécifique de la gestion des biens protégés mènent au développement des techniques innovantes et compensatoires permettant une amélioration des performances tout en garantissant la conservation des éléments à valeur historique et à importance architecturale. Afin de garantir la bonne conservation des biens patrimoniaux non protégés qui représentent en réalité une part importante du parc immobilier Bruxellois, nous plaidons également pour une adaptation des objectifs de réductions de émissions à la réalité du terrain, et à la

aan te passen aan de realiteit ter plaatse en aan de aard van de Brusselse gebouwen, uiteraard mits naleving van de doelstellingen van het Klimaatplan.

Gerealiseerde output van de OD 7.5

- Afvaardiging van de DML in de RvB van HOMEGRADE en opvolging van het beheerscontract ;
- Deelname aan de werkgroepen en seminars.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

1° EPB-opleiding : permanente organisatie van opleidingen.

Publicatie van artikels in het vakblad «Brussels Erfgoed».

Personeelskosten :

- Publicaties : ½ VTE 6 maanden + 10 personen voor gerichte opdrachten ;
- Opleidingen : 1 persoon (1 dag 1/2) ;
- Vzw : 1 persoon (*ad hoc*) ;
- Budget : Publicaties : 26.001.08.03.12.11.

IV.7.4.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Deelnemen aan de denkoefening over de EPB-reglementering ; het erfgoed mee opnemen in de besprekingen inzake EPB ; zoeken naar mogelijke raakvlakken tussen de EPB-vereisten en de opwaardering van het erfgoed.

Gewenste output van de OD 7.5 :

- Voortzetting van de samenwerking met het WTCB voor het uitwerken van een overeenkomst voor de EPB-monitoring van bepaalde beschermde gebouwen.
- Voortzetting van de samenwerking met LB voor de begeleiding van het «Ontwerp van strategisch plan voor de renovatie van Brusselse gebouwen».

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD (indien deze bestaan).

Aantal deelnemers.

Begroting

Partners : WTCB, Vlaams Gewest, KIK-IRPA, Waals Gewest, Leefmilieu Brussel.

nature du bâti bruxellois tout en visant naturellement le respect des objectifs du plan Climat.

Output réalisé de l'OO 7.5

- Représentation DMS au CA de HOMEGRADE et suivi du contrat de gestion ;
- Participation aux groupes de travail et séminaires.

Description d'actions et de projets réalisés

1° Formation PEB : organisation de formations de manière continue.

Publications d'articles au sein de la revue «Bruxelles Patrimoines».

Frais en personnel :

- Publication : ½ etp 6 mois + 10 personnes ponctuellement ;
- Formation : 1 personne (1jour 1/2) ;
- ASBL : 1 personne (ponctuellement) ;
- Budget : Publication : 26.001.08.03.12.11.

IV.7.4.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Participer aux réflexions sur la PEB ; positionner le patrimoine dans les discussions PEB ; chercher les articulations possibles entre contraintes PEB et valorisation patrimoniales.

Output souhaité de l'OO 7.5 :

- Poursuite de la collaboration avec le CSTC en vue de l'établissement d'une convention pour un monitoring de la PEB sur certains bâtiments classés.
- Poursuivre la collaboration avec BE en vue d'accompagner le «Projet de stratégie rénovation du bâti bruxellois».

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO (si existe).

Nombre de participants.

Budget

Partenaires : CSTC, Région flamande, KIK-IRPA, Région wallonne, Bruxelles Environnement.

IV.7.5. OD 7.5. : Behoud van het klein erfgoed**IV.7.5.1 Verwezenlijkingen 2018**

Uitvoering van het beleid voor de restauratie van het klein erfgoed in samenwerking met Homegrade, Infoloket « klein erfgoed ».

Dit aspect wil de huidige dimensies van de Infodienst Erfgoed aanvullen.

De bedoeling is om hulp te bieden aan particulieren en openbare aanvragers die in aanmerking komen voor deze premie, door hen te helpen om hun aanvraagdossier in te vullen en eventueel ook bij de keuze van de stielmannen op basis van het register van de beroepen die gespecialiseerd zijn in klein erfgoed.

Er zal een proactieve communicatie worden gevoerd, meer bepaald via de gemeentebesturen (dienst stedenbouw en communicatie).

Deze opdracht omvat een bezoek ter plaatse, gevolgd door een technisch verslag met : vaststellingen, een foto-reportage en een protocol voor de aanbevolen interventies.

Er is ook een begeleidingsprocedure voor het indienen van een dossier voorzien. Het gaat dan om de beoordeling van de ontvangen offertes, de controle van de conformiteit ten opzichte van de beoogde werkzaamheden.

Enemaal deze begeleiding is gerealiseerd, dient de betrokken initiatiefnemer zijn dossier in bij de DML die de administratieve opvolging, de toekenning van de subsidie, de opvolging van de werf en de afsluiting van het dossier verzekert.

Er worden een honderdtal dossiers per jaar begeleid.

Specifiek personeel : SW 1,5 ; DML 2.

Begroting

- 26 002 51 02 53 10 : B 300.000 euro
C 300.000 euro
- 26 002 52 03 63 21 : B 35.000 euro
C 20.000 euro

IV.7.5.2 Planning 2019

Verder werken aan de processen en vooropgestelde doelen en deze verbeteren.

IV.7.5. OO 7.5. : Préserver le petit patrimoine**IV.7.5.1 Réalisations 2018**

Mise en œuvre de la politique de la restauration du Petit Patrimoine en collaboration avec Homegrade Guichet info petit patrimoine.

Cet aspect vise à compléter les dimensions actuelles du service Info Patrimoine.

L'objectif est de fournir une aide aux particuliers et aux demandeurs publics susceptibles de recevoir cette prime en les aidant à compléter leur dossier de demande et en leur fournissant potentiellement une aide sur le choix des artisans sur la base du répertoire des Métiers du Petit patrimoine.

Une communication proactive sera réalisée notamment via les administrations communales (service urbanisme et communication).

Cette mission comprend une visite sur site suivi d'un rapport technique comprenant : constats, reportage photos et un protocole des interventions à mener.

Une procédure d'accompagnement avant l'introduction du dossier est également prévue. Il s'agit de l'évaluation des offres reçues, de la vérification de leur conformité par rapport aux travaux envisagés.

Une fois cet accompagnement réalisé le porteur de projet concerné dépose son dossier auprès de la DMS qui assure le suivi administratif, l'octroi de la subvention, le suivi du chantier ainsi que la clôture du dossier.

Une centaine de dossiers par an sont accompagnés ainsi.

Personnel dédié : CU 1,5 ; DMS 2.

Budget

- 26 002 51 02 53 10 : B 300.000 euros
C 300.000 euros
- 26 002 52 03 63 21 : B 35.000 euros
C 20.000 euros

IV.7.5.2 Planning 2019

Poursuite et amélioration des processus et objectifs mis en place.

Vorbereitung van de organisatiecampagne van de subsidies verbonden aan de nieuwe bevoegdheden (BWRO), voor waardevolle bomen en buitenschrijnwerk.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD (indien deze bestaan) :

De subsidies zijn toegekend en de budgetten correct aangewend.

Middelen

Geschat aantal VTE SW 1,5 ; DML 3

Partners SW

IV.7.6. OD 7.6. : Verwezenlijking van het ervaringscentrum voor Art Nouveau

IV.7.6.1 Verwezenlijkingen 2018

Voortzetting van de onderhandelingen om de oorspronkelijk in Beliris 11 voorziene begrotingslijn (3.610.000) te verdubbelen, op basis van een in 2013 afgeleverde definitie- en programmastudie.

Na onderzoek van andere opties werd beslist om dit project te koppelen aan andere projecten die in de definitiefase zitten (project Citroën, hervorming CIVA...).

Observatie van de preciaire en tijdelijke instandhoudingsvoorwaarden van de gevel van het voormalige Aubecq-hotel van Victor Horta, het vlaggenschipobject van de tentoonstelling van het toekomstige centrum, die momenteel is ondergebracht in een gebouw van het Gewest in de Navezstraat, dat zal worden gesloopt.

IV.7.6.2 Planning 2019

Het project in het kader van de herinrichting van Citroën-KANAL definiëren en de gevel tot dan bewaren.

IV. 8 SD 8 : Het stedenbouwkundig beleid op een nieuwe leest schoeien

BSE - (DSv) heeft bijgedragen tot de hervorming van de ordonnantie houdende organisatie van de stads-herwaardering. De nieuwe regelingen van de Contracten voor Stadsvernieuwing (CSV) zijn erin ondergebracht, de regelingen van de duurzame wijkcontracten (DWC) zijn geoptimaliseerd, het kader van het Stadsbeleid is erin

Préparation de la campagne de mise en place des aides liées aux nouvelles compétences (Cobat) visant les arbres remarquables et les menuiseries extérieures.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO (si existe) :

Les subventions sont octroyées, les budgets sont maîtrisés.

Moyens

Nombre estimé ETP CU 1,5, DMS 3 (dont 1 Sites)

Partenaires CU

IV.7.6. OO 7.6. : Réaliser le Centre d'interprétation de l'Art Nouveau

IV.7.6.1 Réalisations 2018

Sur la base d'une étude de définition et de programmation livrée en 2013, suivi des négociations pour doubler la ligne budgétaire initialement prévue dans Beliris 11 (3.610 K).

Suite aux réflexions sur d'autres options possibles, la décision a été prise de coupler ce projet à d'autres projets en cours de définition (projet Citroën, refonte CIVA...).

Veille sur les conditions de conservation précaires et provisoires de la façade de l'ancien hôtel Aubecq de Victor Horta, objet phare de l'exposition du futur centre, actuellement déposée dans un immeuble régional voué à démolition rue Navez.

IV.7.6.2 Planning 2019

Définir le projet dans le cadre du réaménagement de Citroën-KANAL et assurer la conservation de la façade jusqu'à cette échéance.

IV. 8 OS 8 : Refonder la politique de rénovation urbaine

BUP (DRU) a collaboré à la réforme de l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine qui a permis d'y inscrire le nouveau dispositif des Contrats de Rénovation Urbaine (CRU), d'optimiser le dispositif des Contrats de Quartier Durable (CQD), d'y inscrire le cadre de la Politique de la Ville et de redéfinir les modalités de gestion

ondergebracht en de modaliteiten van het huurbeheer van de woningen die het resultaat zijn van de stadsvernieuwing, is geherdefinieerd.

Voorafgaand hieraan moest het grondgebied worden gedefinieerd waarop dit beleid met voorrang zou worden toegepast, namelijk de stadsvernieuwingszone.

Sinds 1 juli 2015 beheert de DSv de toelagen voor woningrenovatie en gevelverfraaiing; deze toelagen moeten gebundeld worden met de energietoelagen en daarom moet de rechtsgrondslag voor het toekennen van deze drie verschillende premies opnieuw gedefinieerd worden.

IV.8.1. OD 8.1. : Goedkeuring van het gebied voor stadsvernieuwing

Het SVG (Stadsvernieuwingsgebied) vormt een essentiële voorwaarde om de doeltreffendheid van het stadsvernieuwingsbeleid te verbeteren. Het vervangt de RVOHS (ruimten voor versterkte ontwikkeling van de huisvesting en de stadsvernieuwing).

Doelstelling gerealiseerd in 2016: het besluit tot instelling van het stadsvernieuwingsgebied (SVG 2016) genaamd, werd bekendgemaakt op 21 november 2016 en is sindsdien van kracht.

Wat het SVG betreft, zal Perspective opnieuw een grondige analyse van de basiseigenschappen van dit gebied uitvoeren (bevolking, werkloosheid,...). Deze basiskennis zal verfijnd worden per actiegebied of thema, zodat Perspective snel en efficiënt kennis over deze gebieden kan aanleveren. Perspective zal met name een samenwerkings-overeenkomst met de DSv opstellen en uitvoeren, met het oog op een efficiëntere samenstelling van de contextuele analyses van de interventiegebieden.

IV.8.1.1 Planning 2019

In overeenstemming met artikel 6,§ 1 van de stadsvernieuwingsordonnantie van 6 oktober 2016 (SVO), zullen de studies voor de actualisering van het SVG pas na de samenstelling van de nieuwe regering, na de regionale verkiezingen van mei 2019, worden aangevat.

Artikel 6 van de SVO stelt immers: «De regering actualiseert de stedelijke herwaarderingszone overeenkomstig deze afdeling, telkens zij dit noodzakelijk acht en ten minste binnen de twaalf maanden na het aantreden van de nieuwe Regering».

locative des logements produits par la rénovation urbaine.

En préalable à cela, il y a lieu de définir le territoire sur lequel cette politique s'exercera en priorité, à savoir la zone de rénovation urbaine.

Depuis le 1^{er} juillet 2015, la DRU gère les primes à la rénovation de l'habitat et à l'embellissement des façades; il y a lieu de regrouper ces primes avec celles de l'énergie, et par conséquent, de redéfinir la base légale portant sur l'octroi de ces 3 différentes primes.

IV.8.1. OO 8.1. : Adoption de la zone de rénovation urbaine

La ZRU (zone de revitalisation urbaine) est une condition essentielle pour améliorer l'efficacité des politiques de revitalisation urbaine. Elle remplace l'EDRLR (espace de développement renforcé du logement et de la rénovation).

Objectif réalisé en 2016: l'arrêté relatif à la zone de revitalisation urbaine (dite ZRU 2016) du 10 novembre 2016 a été publié le 21 novembre 2016 et est en vigueur depuis lors.

En ce qui concerne la ZRU, Perspective procédera à nouveau à une analyse approfondie des caractéristiques de base (population, chômage, etc.) de cette zone. Ces connaissances de base seront affinées par zone d'intervention ou par thème afin que Perspective puisse fournir des connaissances territoriales rapidement et efficacement. En particulier, Perspective élaborera et mettra en œuvre un accord de coopération avec le DRU en vue de compiler plus efficacement les analyses contextuelles des zones d'intervention.

IV.8.1.1 Planning 2019

Conformément à la mise en œuvre de l'article 6,§ 1^{er} de l'ordonnance de revitalisation urbaine du 06 octobre 2016 (ORU), les études pour l'actualisation de la ZRU débiteront après installation du nouveau gouvernement à la suite des élections régionales de mai 2019.

En effet, l'article 6 de l'ORU prévoit que «le Gouvernement opère, chaque fois qu'il le juge nécessaire et obligatoirement dans les douze mois de l'installation du nouveau Gouvernement, une mise à jour de la zone de revitalisation urbaine conformément à la présente section».

IV.8.2. OD 8.2. : Stadsvernieuwingscontracten (SVC)*IV.8.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

De wil van de regering, die in de gewestelijke beleidsverklaring nadrukkelijk bekendgemaakt wordt, houdt het creëren van stadsvernieuwingscontracten in, die vanaf het begin van de legislatuur uitgevoerd zouden worden. Dit vereist een parallelle aanpak van 2 aspecten : het wettelijke aspect en het operationele aspect.

Wat het operationele aspect betreft, werd in de lijn van het Richtplan een studie uitgevoerd, die geleid heeft tot de afbakening van volgende studiezones :

- Goedkeuring, uitvoering en evaluatie van het programma van de volgende SVC's :
 - SVC 1 : « Havenlaan - Citroën - Groendreef
 - Thurn & Taxis » (Brussel-Stad/Molenbeek) ;
 - SVC 2 : « Noordstation - Brabantstraat - Sint-Lazaruslaan » (Schaerbeek/Sint-Joost) ;
 - SVC 3 : « Beekkant - Weststation - Ninoofsesteenweg – Brel » (Molenbeek/Anderlecht) ;
 - SVC 4 : « Koningslaan » (Vorst/Sint-Gillis) ;
 - SVC 5 : « RoRo - Poincarélaan » (Brussel-Stad/Anderlecht/Molenbeek).

De regering heeft op 11/12/2014 de lancering goedgekeurd van de basisonderzoeken van deze studiezones, wetende dat de stadsrenovatiecontracten gelegen moeten zijn binnen de Zone voor Stadsvernieuwing van op minstens 2 gemeenten van toepassing moeten zijn. Tijdens deze zitting werden ook de basisoriënteringen van de SVC's goedgekeurd.

De stadsvernieuwingscontracten bestaan uit een combinatie van acties van stedelijke herwaardering op het vlak van onroerend goed, in het sociaaleconomisch domein evenals met betrekking tot openbare ruimtes en milieu ; die operaties en acties worden gedragen door zowel gewestelijke als gemeentelijke operatoren op een grondgebied dat de gemeentegrenzen overschrijdt.

In overeenstemming met voornoemde ordonnantie is Perspective verantwoordelijk voor de programma's van de SVC's, terwijl de DSv instaat voor de administratieve en budgettaire opvolging van de operaties. Verschillende gewestelijke en gemeentelijke operatoren zullen de leiding hebben over de projecten, afhankelijk van hun bevoegdheden (MSI, BM, MIVB, Leefmilieu Brussel, City Dev,

IV.8.2. OO 8.2. : Contrats de Rénovation Urbaine (CRU)*IV.8.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

La volonté du gouvernement, reprise explicitement dans la DPR, de créer des Contrats de Rénovation Urbaine et de mettre en œuvre ce nouvel outil dès l'entame de la législature a nécessité de pouvoir travailler en parallèle sur 2 aspects : l'aspect législatif d'une part et l'aspect opérationnel d'autre part.

Concernant l'aspect opérationnel, une étude a été réalisée dans la ligne du Plan Guide et a permis de délimiter les zones d'étude suivantes :

- Approbation, lancement de la mise en œuvre et évaluation de la programmation des CRU suivants :
 - CRU 1 : « Avenue du Port - Citroën - Allée Verte
 - Tour et Taxis » (Bruxelles-Ville/Molenbeek) ;
 - CRU 2 : « Gare du Nord - rue de Brabant – Boulevard Saint-Lazare » (Schaerbeek/Saint-Josse) ;
 - CRU 3 : « Beekkant - Gare de l'Ouest - Chaussée de Ninove – Brel » (Molenbeek/Anderlecht) ;
 - CRU4 : « Avenue du Roi » (Forest/Saint-Gilles) ;
 - CRU 5 : « RoRo - Boulevard Poincaré » (Bruxelles-Ville/Anderlecht/Molenbeek).

Le gouvernement a approuvé le 11/12/2014 de lancer les études de base sur ces zones d'étude sachant que les Contrats de Rénovation urbaine doivent être compris dans la Zone de Rénovation Urbaine (ZRU), qu'ils doivent toucher au moins 2 communes, Lors de cette séance, les principes directeurs des CRU ont été également approuvés.

Le Contrat de Rénovation Urbaine consiste en une combinaison d'opérations de revitalisation urbaine de type immobilières, socio-économiques, d'espaces publics et environnementales qui devront être portées par des opérateurs tant régionaux que communaux sur un territoire qui transcende les limites communales.

Sur la base de l'ordonnance précitée, Perspective est responsable de la programmation des CRU tandis que la DRU est en charge du suivi administratif et budgétaire des opérations. Différents opérateurs régionaux et communaux seront en charge des projets en fonction notamment de leurs compétences (SAU, BM, STIB, Bruxelles Environnement, City Dev, SLRB, SISP...) mais aussi, par exemple,

BGHM, OVM...) en zullen bijvoorbeeld ook de belemmeringen moeten wegwerken die verbonden zijn aan de grenzen van het gemeentelijk grondgebied.

Door deze coördinatie van acties die meerdere operatoren gezamenlijk uitvoeren gedurende een beperkte periode, is het hefboomeffect in het interventiegebied des te sterker.

De ordonnantie betreffende de stadsherwaardering werd in 2016 aangepast om er een hoofdstuk over de SVC's in op te nemen. Uit dit proces is gebleken dat de SVC-programma's ook moeten gepaard gaan met een milieueffectenrapport.

Om een maximale samenhang en doeltreffendheid van de interventies te waarborgen binnen de grenzen van de stadsvernieuwingscontracten, zal de regering de DSv belasten met het opzetten van een uitwisselingsplatform voor de actoren van het gewest en de gemeenten.

De opdracht betreffende de 5 studieopdrachten van de SVC's werd gelanceerd via een onderhandelingsprocedure met bekendmaking en omvatte 5 percelen, die overeenkwamen met de 5 SVC's.

De studie bureaus werden in mei 2016 geselecteerd.

De Regering keurde de 5 programma's definitief goed in december 2017. De GCTO's – SVC zullen op het einde van het jaar plaatsvinden om de eventuele programmawijzigingen te valideren die ter goedkeuring aan de Regering moeten voorgelegd worden.

Aangepaste begroting 2018 – Stadsvernieuwingscontracten :

Ab 27.006.10.01.7132, 27.006.10.02.7112, 27.006.16.01.6141, 27.006.20.01.5111, 27.006.20.02.5111, 27.006.27.04.4322, 27.006.28.04.6321, 27.006.43.01.6540.

IV.8.2.2 Planning 2019

De uitvoeringsfasen van de stadsvernieuwingscontracten zullen intreden onder voorgedij van de DSv.

De wijzigingen of aanvullingen van het programma zouden in februari of maart 2019 door de Regering goedgekeurd kunnen worden, afhankelijk van de vooringsstaat van de verschillende projecten en programma's.

Begroting

De nieuwe basisallocaties zijn : 33.004.10.02.7132 (voorheen 27.006.10.01.7132), 33.004.10.01.7112

pour surmonter des obstacles liés aux limites des territoires communaux.

Par cette coordination d'opérations menées conjointement par plusieurs opérateurs sur une période réduite, l'effet levier sur la zone d'intervention sera d'autant plus fort.

L'ordonnance de la revitalisation urbaine a été modifiée en 2016 en vue d'intégrer un chapitre sur les CRU. Ce processus a mis en évidence la nécessité de prévoir la réalisation d'un rapport d'incidence environnementale lors de l'élaboration des programmes des CRU.

Afin d'assurer un maximum de cohérence et une réelle efficacité dans les interventions à mener au sein des périmètres des Contrats de Rénovation Urbaine, le gouvernement chargera la DRU de prévoir un lieu d'échange d'informations pour les acteurs régionaux et communaux.

Le marché concernant les 5 missions d'étude des CRU a été lancé selon une procédure négociée avec publicité comportant 5 lots correspondant aux 5 CRU.

Les bureaux d'études ont été désignés en mai 2016.

Les 5 programmes ont été définitivement approuvés par le Gouvernement en novembre ou en décembre 2017. Des CRDT – CRU seront organisés en fin d'année pour valider les éventuelles modifications de programmes à faire approuver par le Gouvernement.

Budget à l'ajusté 2018 – Contrats de Rénovation urbaine :

AB 27.006.10.01.7132, 27.006.10.02.7112, 27.006.16.01.6141, 27.006.20.01.5111, 27.006.20.02.5111, 27.006.27.04.4322, 27.006.28.04.6321, 27.006.43.01.6540.

IV.8.2.2 Planning 2019

Les contrats de rénovation urbaine entameront leurs phases d'exécution sous la tutelle de la DRU.

Des modifications ou compléments de programme pourraient être approuvés par le Gouvernement en février ou mars 2019 suivant l'état d'avancement des différents projets et programmes.

Budget

Les nouvelles allocations de base sont : 33.004.10.02.7132 (anciennement 27.006.10.01.7132),

(voorheen 27.006.10.02.7112), 33.004.16.01.6141
 (voorheen 27.006.16.01.6141), 33.004.20.01.5111
 (voorheen 27.006.20.01.5111), 33.004.20.02.5111
 (voorheen 27.006.20.02.5111), 33.004.27.04.4322
 (voorheen 27.006.27.04.4322), 33.004.28.02.6321
 (voorheen 27.006.28.04.6321) en 33.004.43.01.6540
 (voorheen 27.006.43.01.6540).

IV.8.3. OD 8.3. : Duurzame wijkcontracten

IV.8.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

De nieuwe ordonnantie voorziet in de optimalisatie van de DWC's

Een manier om dit te doen, was door de operationele fase van de programma's uit te breiden en de wettelijke basis voor het beheer en de controle van goedgekeurde programma's te verduidelijken.

De Regering keurde de programma's van de achtste DWC-reeks – Magritte, Marollen en Wiels aan de Zenne – in juli 2018 goed.

Daarnaast werd de oproep tot het indienen van aanvragen voor de negende DWC-reeks in juni 2017 gelanceerd door het kabinet van minister Vervoort en kregen de drie betrokken gemeenten bericht dat hun aanvraag door de regering was aanvaard. Voor DWC's Westpark, Peterbos en Stephenson wordt momenteel een programma uitgewerkt.

In 2017 en 2018 werden de DWC's/WC's van de periode 2007-2017 en hun processen volledig doorgelicht. De resultaten werden bij de opening van het parlementaire jaar 2018 voorgelegd aan de Regering en de Commissie Territoriale Ontwikkeling. Deze evaluatie - en meer bepaald de aanbevelingen van het externe studiebureau - zou gevolgen kunnen hebben op de organisatie, de processen en de verbetering van de uitvoering vanaf 2019.

Aangepaste begroting 2018 : Duurzame wijkcontracten
 27.006.28.02.6321 b. 30.000.000 c 42.375.000,00

IV.8.3.2 Planning 2019

- De volledige programma's van de drie DWC's van de negende reeks zouden in januari/februari 2019 door de Regering goedgekeurd moeten worden.
- De oproep tot kandidaatstelling voor de tiende DWC-reeks volgt in de loop van 2019.

33.004.10.01.7112 (anciennement 27.006.10.02.7112),
 33.004.16.01.6141 (anciennement 27.006.16.01.6141),
 33.004.20.01.5111 (anciennement 27.006.20.01.5111),
 33.004.20.02.5111 (anciennement 27.006.20.02.5111),
 33.004.27.04.4322 (anciennement 27.006.27.04.4322),
 33.004.28.02.6321 (anciennement 27.006.28.04.6321) et
 33.004.43.01.6540 (anciennement 27.006.43.01.6540).

IV.8.3. OO 8.3. : Contrats de Quartiers Durables

IV.8.3.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

La nouvelle ordonnance prévoit d'optimiser la mise en œuvre des CQD.

Pour ce faire, on a notamment proposé d'allonger la phase opérationnelle des programmes et de préciser la base légale pour la gestion et le contrôle des programmes approuvés.

Les programmes de la 8^e série de CQD ont été approuvés par le Gouvernement en juillet 2018, à savoir les CQD Magritte, Marolles et Wiels sur Senne.

Par ailleurs, l'appel à candidature pour la neuvième série de CQD a été lancé par le cabinet Vervoort en juin 2017 et les trois communes concernées ont reçu la notification que leur candidature avait été retenue par le Gouvernement. Les CQD Parc de l'Ouest, Peterbos et Stephenson sont dès lors en cours d'élaboration de leur programme.

Une évaluation complète des CQ/CQD couvrant la période 2007-2017 et de son processus a été menée en 2017 et 2018. Les résultats sont présentés au Gouvernement et à la commission du Développement territorial à la rentrée parlementaire de 2018. Cette évaluation – et notamment les recommandations du bureau d'étude externe – pourrait avoir des conséquences en termes d'organisation, de processus et d'amélioration de la mise en œuvre dès 2019.

Budget à l'ajusté 2018 : Contrats de Quartier Durables
 27.006.28.02.6321 b. 30.000.000 c 42.375.000,00

IV.8.3.2 Planning 2019

- Les programmes complets des trois CQD de la 9^e série devraient être approuvés par le Gouvernement en janvier / février 2019 ;
- L'appel à candidature pour la 10^e série de CQD sera lancé courant 2019.

Begroting

33.004.28.01.6321	b. 28.000.000	c. 42.375.000,00
-------------------	---------------	------------------

IV.8.4. OD 8.4. : Een nieuwe oriëntering in het grootstedenbeleid

De ordonnantie heeft het stadsbeleid opgenomen in de stadsvernieuwingsinstrumenten. Dit beleid bestaat uit enerzijds het bestaande regionale beleid betreffende de « geïsoleerde gebouwen » en de « verlaten gebouwen » waarvan de regelgevingsteksten dateerden uit de jaren negentig en volledig moesten worden bijgewerkt naar aanleiding van het rapport van het Rekenhof van november 2014 en anderzijds het Grootstedenbeleid dat voorheen door de federale staat werd waargenomen en waarvan een deel van de middelen werd overgeheveld naar de gewesten naar aanleiding van de zesde staatshervorming.

Op 16 juli 2015 keurde de BHR het voorstel om tegelijkertijd aan 2 programma's te werken, goed :

- 1 driejarenprogramma « 2016-2018 » voor het uitdoven van de huidige overeenkomsten om de gemeenten toe te laten de definitieve en verplichte « phasing out » te verzorgen en pistes te vinden voor de overheveling van het personeel naar andere programma's of naar het nieuwe programma, in functie van de doelstellingen van de projecten. Het aan de gemeenten toegekende bedrag zal jaar na jaar dalen.
- 1 programma van drieënhalf jaar « medio 2017 - eind 2020 » rond een nieuw programma « Stedenbeleid », gericht op de uitvoering van de eerste reeks van een nieuwe programmabasis/nieuwe projecten die aansluiten bij de bestaande gewestelijke programma's. De Regering keurde de 13 programma's van SB goed in juli 2017.

1. De wettelijke context aanpassen : uitgevoerd in 2016

Gelet op de noodzaak om de regelgevende teksten te herzien (ordonnantie en besluit) met het oog op de invoeging van de omschrijving en de inhoud van de nieuwe stadsvernieuwingscontracten, van het Stadsbeleid, van de hervorming inzake afzonderlijke/verlaten gebouwen en de integratie van de SVG, werd de wettelijke basis op gewestelijk niveau in 2016 herzien.

Die werkzaamheden startten in 2015 en liepen parallel om het wettelijk kader in één keer te kunnen aanpassen.

Net als de andere hoofdstukken werd de tekst over het SB goedgekeurd in oktober 2016, samen met de rest van de nieuwe ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering.

Budget

33.004.28.01.6321	b. 28.000.000	c. 42.375.000,00
-------------------	---------------	------------------

IV.8.4. OO 8.4. : Réorienter la politique des grandes villes

L'ordonnance a intégré aux outils de revitalisation urbaine, la politique de la ville constituée d'une part des politiques régionales existantes « Immeubles isolés » et « Immeubles abandonnés » dont les textes réglementaires dataient des années 90 et nécessitaient une actualisation complète suite au rapport de la Cour des comptes de novembre 2014 et d'autre part de la Politique des Grandes Villes anciennement gérée par l'État fédéral et dont une partie des moyens a été régionalisée suite à la sixième réforme de l'État.

Le 16 juillet 2015, le GRBC a approuvé la proposition de travailler sur 2 programmations en parallèle :

- 1 programme sur 3 ans « 2016-2018 » d'extinction des conventions actuelles afin de permettre aux communes d'effectuer les phasing out définitifs et obligatoires et de trouver les pistes pour les réaffectations des emplois vers d'autres programmes ou par transfert sur la nouvelle programmation et ce en fonction des objectifs de ces projets. Le montant octroyé aux communes sera dégressif d'année en année.
- 1 programme de trois ans et demi « mi-2017–fin 2020 » d'une nouvelle programmation « Politique de la Ville » afin de mettre en place la 1^{re} série d'une nouvelle base programmatique / nouveaux projets complémentaires aux programmes régionaux déjà existants. Les 13 programmes de PdV ont été approuvés par le Gouvernement en juillet 2017.

1. Adapter le contexte légal : Réalisé en 2016

Etant donné la nécessité de refondre les textes réglementaires (ordonnance et arrêté) afin d'y insérer la définition et le contenu des nouveaux contrats de rénovation urbaine, de la politique de la Ville, de la refonte des Immeubles isolés/abandonnés et l'intégration de la ZRU, la constitution d'une base légale régionale s'est réalisée en 2016.

Ce travail a débuté en 2015 et s'est effectué en parallèle afin de modifier en une seule fois le cadre légal.

Tout comme les autres chapitres, le texte sur la Politique de la Ville fut adopté en octobre 2016 en même temps que le restant de la nouvelle ordonnance de revitalisation urbaine.

Het uitvoeringsarrest werd in januari 2017 goedgekeurd.

IV.8.4.1 Verwezenlijkingen 2018

- Na goedkeuring van de 13 programma's van het « Stadsbeleid 2017-2020 » van de begunstigde gemeenten door BHR in juli 2017, zorgde BSE-DSV voor de opvolging (begeleidingscomité).
- Er werd een « phasing out » overeenkomst gesloten met de 7 gemeenten die hiervoor in aanmerking komen voor de periode 2018.

Aangepaste begroting 2018 : Stadsbeleid, beleidsoriëntering Stadsherwaardering

27.006.27.03.4322	b. 8.830.00	c. 1.552.000
-------------------	-------------	--------------

IV.8.4.2 Planning 2019

- BSE-DSV gaat verder met de invoering van doeltreffende beheers- en controleprocedures en -mechanismen
- Analyse van de aanvragen tot wijziging en aanvulling van de 13 SB-programma's 2017-2020. Goedkeuring van voornoemde programmawijzigingen en -aanvullingen door de bevoegde minister.

Begroting : Stadsbeleid, beleidsoriëntering 2 Stadsherwaardering

33.004.27.03.4322	b. 13.027.000	c. -
-------------------	---------------	------

IV.8.5. OD 8.5. : Herziening van het beleid inzake afzonderlijke en verlaten gebouwen

Om gevolg te geven aan de aanbevelingen van de audit van het Rekenhof betreffende het subsidiebeleid van de gemeenten en OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van de verwerving van verlaten gebouwen en de renovatie van onbewoonbare gebouwen, werden de teksten herwerkt en de beleidslijnen opgenomen in een afzonderlijk hoofdstuk « Stadsbeleid - beleidsoriëntering 1 » van de nieuwe ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering.

Wat de verlaten gebouwen betreft, zal de tekst meer toegespitst worden op een subsidie voor de aankoop van onroerende goederen, bebouwd of niet-bebouwd. Bij het nieuwe beleid zal men toezien op een coherentie met de acties van de « Cel Leegstaande Woningen ».

L'arrêté d'exécution fut quant à lui approuvé en janvier 2017.

IV.8.4.1 Réalisations 2018

- À la suite de l'approbation des 13 programmes de « Politique de la Ville 2017-2020 » des communes bénéficiaires par le GRBC en juillet 2017, un travail de suivi (comité d'accompagnement) a été effectué par le BUP-DRU.
- Le conventionnement des 7 communes bénéficiaires du « phasing out » a eu lieu pour la période 2018.

Budget à l'ajusté 2018 : Politique de la Ville axe Revitalisation urbaine

27.006.27.03.4322	b. 8.830.00	c. 1.552.000
-------------------	-------------	--------------

IV.8.4.2 Planning 2019

- BUP-DRU poursuit la mise en place des procédures et mécanismes de gestion et de contrôle efficaces.
- Analyse des demandes de modifications et de compléments de programmes pour les 13 programmes PdV 2017-2020. Approbation desdits compléments et modifications de programmes par le Ministre compétent.

Budget Politique de la Ville axe 2 - Revitalisation urbaine

33.004.27.03.4322	b. 13.027.000	c. -
-------------------	---------------	------

IV.8.5. OO 8.5. : Revoir la politique des immeubles isolés et à l'abandon

Pour donner suite aux recommandations de l'audit de la Cour des comptes relatives à la politique de subventionnement des communes et CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de l'acquisition d'immeubles abandonnés et de la rénovation d'immeubles insalubres, un travail de refonte de ces textes a été effectué et ces politiques ont été insérées dans un chapitre « Politique de la Ville – axe 1 » dans la nouvelle ordonnance sur la revitalisation urbaine.

Pour les immeubles à l'abandon : elle sera plus orientée vers un subside à l'acquisition d'immeubles bâtis ou non-bâtis. La nouvelle politique serait réalisée en veillant à garantir une cohérence avec les actions de la « Cellule des logements inoccupés ».

Wat de afzonderlijke gebouwen betreft, zal het beleid niet beperkt worden tot het SVG, maar ook over het volledige grondgebied van het Gewest van toepassing zijn.

IV.8.5.1 Verwezenlijking 2018

- Toekenning van de toelagen « Stadsbeleid – beleidsoriëntering 1 » op basis van aanvragen ingediend door de gemeenten en OCMW's op basis van de nieuwe teksten, vanaf de inwerkingtreding van de nieuwe verordeningstekst (eind 2016).
- Behandeling van de lopende dossiers die in de voorbije jaren een toelage kregen van de DSv.
- Organisatie van een informatiesessie om dit beleid toe te lichten aan de 19 gemeenten en 19 OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Ontmoeting februari 2018).

Aangepaste begroting 2018 : Stadsbeleid, beleidsoriëntering 1

27.006.28.05.6321	b. 1.092.000	c. 3.250.000
27.006.28.06.6321	b. 232.000	c. 2.847.000

IV.8.5.2 Planning 2019

- Toekenning van de toelagen « Stadsbeleid – beleidsoriëntering 1 » op basis van aanvragen ingediend door de gemeenten en OCMW's op basis van de nieuwe teksten, vanaf de inwerkingtreding van de nieuwe verordeningstekst (eind 2016).
- Behandeling van de lopende dossiers die in de voorbije jaren een toelage kregen van de DSv.

Aangepaste begroting 2018 : Stadsbeleid, beleidsoriëntering 1

33.004.28.03.6321	b. 2.009.000	c. 3.250.000
33.004.28.04.6352	b. 960.000	c. 1.250.000

IV.8.6. OD 8.6. : De stelsels van renovatie- en energieprijzen samenbrengen

IV.8.6.1 Verwezenlijkingen 2018

Het beheer van de toelagen voor woningrenovatie en gevelverfraaiing werd op 1 juli 2015 binnen BSO overgeheveld van DH naar DSv.

Pour les immeubles isolés : cette politique n'est pas limitée à la ZRU et permet d'intervenir sur tout le territoire de la Région.

IV.8.5.1 Réalisation 2018

- Octroi des subventions « Politique de la Ville – axe 1 » sur la base des demandes introduites par les communes et CPAS sur la base des nouveaux textes et ce à partir de l'entrée en vigueur des nouveaux textes réglementaires (fin 2016).
- Poursuite des dossiers en cours dont les octrois de subventions ont été donnés ces dernières années par la DRU.
- Organisation d'une séance d'information spécifique à cette politique à destination des 19 communes et des 19 CPAS de la Région bruxelloise (RCP février 2018).

Budget à l'ajusté 2018 Politique de la Ville axe 1

27.006.28.05.6321	b. 1.092.000	c. 3.250.000
27.006.28.06.6321	b. 232.000	c. 2.847.000

IV.8.5.2 Planning 2019

- Octroi des subventions « Politique de la Ville – axe 1 » sur la base des demandes introduites par les communes et CPAS sur la base des nouveaux textes et ce à partir de l'entrée en vigueur des nouveaux textes réglementaires (fin 2016).
- Poursuite des dossiers en cours dont les octrois de subventions ont été donnés ces dernières années par la DRU.

Budget Politique de la Ville axe 1

33.004.28.03.6321	b. 2.009.000	c. 3.250.000
33.004.28.04.6352	b. 960.000	c. 1.250.000

IV.8.6. OO 8.6. : Regrouper les systèmes de primes à la rénovation et énergétiques

IV.8.6.1 Réalisations 2018

Au sein de BDU, la gestion des primes à la rénovation de l'habitat et à l'embellissement des façades a été transférée au 1^{er} juillet 2015 de la DLO à la DRU.

Sinds 7 mei 2015 evalueert het BISA het stelsel van de toelagen voor woningrenovatie. Sindsdien vonden er een aantal vergaderingen plaats tussen het BISA en DSv om het stelsel te evalueren en alle nuttige en noodzakelijke documenten uit te wisselen. Het evaluatieverslag werd door het BISA voorgelegd aan de BHR in mei 2016. Het rapport bestendigde de maatregelen die door de DSv waren genomen, namelijk :

- De harmonisatie van de praktijken door de interpretaties van de aanvragen te herdefiniëren ;
- Een hiërarchie invoeren die de kwaliteit van het geleverde werk controleert ;
- De werkbelasting eerlijk verdelen en de voortgang van het werk opvolgen ;
- Een systeem voor het beheer van de bezwaren instellen.

Met het oog op een betere coherentie tussen de systemen van de renovatiepremies en de energiepremies werden verscheidene vergaderingen belegd met Leefmilieu Brussel, de DH en de DSV. Dit werk zal in 2018 worden voortgezet.

In juli en augustus 2015 heeft de DSV het bestek opgesteld voor de vervanging van het informaticasysteem dat momenteel wordt gebruikt voor het beheer van de renovatie- en gevelpremies ; het project is gestart in maart 2016 en zou tegen het einde van 2018 voltooid moeten zijn.

Aangepaste begroting 2018

Investeringspremies aan particulieren voor gevelverfraaiing-27.009.32.01.5310	b. 875.000	c. 875.000
Investeringspremies aan particulieren voor renovatiewerken - 27.009.32.02.5310	b. 430.000 e 430.000	c. 8 504 000 f. 430.000

IV.8.6.2 Planning 2019

- Verder samenwerken met Leefmilieu Brussel om de samenhang van de renovatie- en energietoelagelages te verbeteren ;
- Een nieuw informaticasysteem ontwikkelen voor het beheer van de renovatie-/gevelpremies ;
- In overeenstemming met de Gewestelijke beleidsverklaring 2014-2019 een hervorming van het stelsel van renovatiepremies voorstellen. In november 2018 zou een ontwerp-regeringsbesluit met bijbehorend uitvoeringsbesluit aan de regering moeten worden voorgelegd.

Depuis le 7 mai 2015, l'IBSA évalue le dispositif des primes à la rénovation de l'habitat. Plusieurs réunions ont eu lieu depuis lors avec l'IBSA et la DRU afin de collaborer à l'évaluation du dispositif et de transmettre tous les documents et informations utiles et nécessaires. Le rapport d'évaluation a été communiqué par l'IBSA au GRBC en mai 2016. Ce rapport a confirmé les mesures prises par la DRU, à savoir notamment :

- Organiser l'harmonisation des pratiques en redéfinissant les interprétations à donner et appliquer aux demandes ;
- Mettre en place une hiérarchie qui contrôle la qualité du travail produit ;
- Répartir la charge de travail équitablement et suivre l'avancement des travaux ;
- Instaurer un système de gestion des plaintes.

Afin d'améliorer la cohérence entre les systèmes des primes rénovation et des primes énergies, plusieurs réunions de travail se sont tenues avec Bruxelles Environnement, la DLO puis la DRU. Ce travail va se poursuivre en 2018.

En juillet et août 2015, la DRU a rédigé le CSC en vue de remplacer l'application informatique actuellement utilisée pour gérer les primes réno/façades ; Le projet a débuté en mars 2016 et devrait aboutir en cette fin d'année 2018.

Budget à l'ajusté 2018

Primes d'investissement aux particuliers pour façades - 27.009.32.01.5310	b. 875.000	c. 875.000
Primes d'investissement aux particuliers pour rénovations - 27.009.32.02.5310	b. 430.000 e 430.000	c. 8 504 000 f. 430.000

IV.8.6.2 Planning 2019

- Poursuite de la collaboration avec Bruxelles Environnement pour améliorer la cohérence des systèmes de primes rénovation et énergie ;
- Développement du nouveau système informatique de gestion des primes réno/façades ;
- Proposer une réforme du système des primes à la rénovation conformément à la Déclaration de politique régionale 2014-2019. Un projet de nouvel arrêté du Gouvernement accompagné de son arrêté d'application devra être présenté au Gouvernement en novembre 2018.

Begroting

Investeringspremies aan particulieren voor gevelverfraaiing - 33.004.32.01.5310	b. 875.000	c. 875.000
Investeringspremies aan particulieren voor renovatiewerken - 33.004.32.02.5310	b. 8.504.000 e 430.000	c. 8.504.000 f. 430.000

IV.8.7. OD 8.7. : Citydev als essentiële speler in het stadsvernieuwingsbeleid*IV.8.7.1 Verwezenlijkingen 2018*

– Status van de OD

Op 13 oktober 2013 heeft citydev.brussels een beheersovereenkomst afgesloten met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest waarbij afgesproken werd dat er over de gehele duur van de overeenkomst (5 jaar) in totaal 1.000 woningen op de markt zouden gebracht worden. Deze verplichting werd ook opgenomen in het Regeerakkoord. Bovendien bepaalde de beheersovereenkomst dat 25 % van de projecten van de instelling gemengd diende te zijn ; dit zijn projecten waarbij de woonfunctie samengaat met een economische functie.

– Gerealiseerde output van de OD

De instelling zet haar prospectie- en aankoopbeleid verder. Tijdens de projectontwikkelingsperiode integreerde citydev.brussels de tijdelijke bezetting van gebouwen/gronden en street art in haar huisvestingsbeleid. Door de gebouwen en sites die zij in eigendom heeft tijdelijk te laten bezetten, draagt citydev.brussels bij tot de creatieve dynamiek van de culturele, sociale en economische actoren van de stad, in het bijzonder in buurten die nood hebben aan deze herwaardering, en dit in uitvoering van de regeringsverklaring. Enkele successtory's :

1. het nieuwe fresco van de Brusselse kunstenaar sozyone, dat in afwachting van het toekomstige project BridgeCity ontworpen werd, in samenwerking met citydev.brussels ;
2. de lancering van Be-Module Inside in studio CityGate ; de moduleerbare en herbruikbare werkruimten vervaardigd uit hergebruikte bouwmaterialen in een tijdelijk bezet gebouw van Citygate ;
3. in afwachting van de voltooiing van haar vastgoedprogramma, stelt citydev.brussels een braakliggend perceel op haar BridgeCity aan de François-Joseph Navezstraat 178 in 1000 Brussel ter beschikking voor

Budget

Primes d'investissement aux particuliers pour façades - 33.004.32.01.5310	b. 875.000	c. 875.000
Primes d'investissement aux particuliers pour rénovations - 33.004.32.02.5310	b. 8.504.000 e 430.000	c. 8.504.000 f. 430.000

IV.8.7. OO 8.7. : Citydev, acteur essentiel de la politique de rénovation urbaine*IV.8.7.1 Réalisations 2018*

– Statut de l'OO

Le 13 octobre 2013, citydev.brussels a conclu un contrat de gestion avec la Région de Bruxelles-Capitale dans lequel il a été convenu que 1.000 logements seraient mis sur le marché pendant la durée du contrat (5 ans). Cette obligation a également été reprise dans l'accord du Gouvernement. De plus, le contrat de gestion stipule que 25 % des projets de l'institution doivent être mixtes, à savoir des projets dans laquelle la fonction d'habitat est combinée avec une fonction économique.

– Output réalisé de l'OO

La politique de prospection et d'acquisition de sites par l'institution est maintenue. Pendant la période de développement du projet, citydev.brussels a intégré l'occupation temporaire des bâtiments/terrains et le street art dans sa politique de logement. L'occupation temporaire des bâtiments et sites dont elle est propriétaire permet à citydev.brussels de contribuer à la vitalité créative des acteurs culturels, sociaux ou économiques dans la ville, en particulier dans des quartiers où un processus de revitalisation est nécessaire et ce en exécution de la déclaration gouvernementale. Quelques successtories :

1. la nouvelle fresque de l'artiste bruxellois sozyone en collaboration avec citydev.brussels en attendant le futur projet BridgeCity ;
2. Le lancement de Be-Module Inside au studio CityGate. Des espaces de travail modulables et réutilisables à partir de matériaux de construction réutilisés au sein d'un bâtiment en occupation temporaire de Citygate ;
3. citydev.brussels met à disposition de la campagne 400Toits une parcelle de son site BridgeCity situé au numéro 178 de la rue François-Joseph Navez à 1000 Bruxelles en attendant de réaliser son programme

de campagne «400Daken». De twee verplaatsbare studio's Wald-Cube TM en Moving Nest zijn zo de eerste toonmodules die tijdelijk worden geïnstalleerd ;

4. de beschikbaarstelling van het Blue Star-gebouw voor de winteropvang van daklozen (Rode Kruis) en het Ulysse-pact voor de opvang van migranten (Stad Brussel, burgerplatform).

De raad van bestuur van citydev.brussels heeft de aankoop van de site van het Maatschappelijke en administratief Centrum van Schaarbeek goedgekeurd (authentieke akte eind 2018).

citydev.brussels heeft de promotie-opdracht voor NovaCity Zuid toevertrouwd aan Kairos (ImmoBam). De site is gelegen in de zuidrand van Anderlecht. De architectenbureaus Bogdan & Van Broeck en DDS+ hebben een project voorgesteld dat een harmonieus samengaan van economische functies en huisvestingsfuncties bevordert. NovaCity bestrijkt het huizenblok dat gevormd wordt door de Klaverstraat, de Bergensesteenweg en de Vogelenzangstraat in Anderlecht. In het zuiden wordt de site begrensd door de spoorweg. Het perceel beslaat zo'n 2 ha en staat in het GBP (Gewestelijk Bestemmingsplan) aangeduid als een sterk gemengd gebied.

Er werd een masterplan voor de herontwikkeling van dit huizenblok opgesteld, dat de site in twee zones van elk ongeveer 1 ha opdeelt. Het ontwikkelingsplan voor de volledige site stelt immers verschillende bestemmingen voor : een KMO-park, geconventioneerde koopwoningen, studentenkamers, handelszaken en stadsvoorzieningen. Het doel van het masterplan is om deze verschillende bestemmingen dankzij een harmonieuze inplanting naast elkaar te laten bestaan, waarbij het geheel perfect geïntegreerd wordt in de bestaande geografische en sociaal-economische context en zich als een nieuw buurtknooppunt profileert.

De zone Noord is hoofdzakelijk bestemd voor huisvesting en handelszaken op de begane grond, aan de Bergensesteenweg. Voor deze zone Noord werd een verkavelingsvergunning afgeleverd (voor 4 huizenblokken, de toekomstige wegen en het openbaar plein). Deze percelen zullen ontwikkeld worden in het kader van een volgende overheidsopdracht voor de promotie van werken. De toekomstige verkeerswegen zullen daarentegen in een hogere versnelling worden aangelegd. Deze opdracht wordt toevertrouwd aan de promotor van de zone Zuid. De circulatiezones zijn immers nu al nodig om het project van het zuidelijke deel bouwrijp te maken.

De zone Zuid is bestemd voor een gemengd project dat woningen combineert met een KMO-park. Voor de aanleg van de KMO-ruimten met bijbehorende functies en de inrichting van de private manoeuvreerruimte die hen is toegewezen, werd een EFRO-financiering toegekend. De

immobilier. Le Wald-Cube TM et le Moving Nest, deux studios déplaçables de qualité, sont ainsi les premiers modules témoins installés ;

4. La mise à disposition de l'immeuble Blue Star pour le dispositif d'accueil hivernal des sans-abris (Croix-Rouge) et le pacte d'Ulysse pour l'accueil des migrants (Ville de Bruxelles, plateforme citoyenne).

Le conseil d'administration de citydev.brussels a approuvé l'acquisition du site du Centre Social et Administratif de Schaerbeek (acte authentique fin 2018).

citydev.brussels a attribué le marché de promotion NovaCity Sud à Kairos (ImmoBam). Le site se trouve dans la périphérie sud d'Anderlecht. Les bureaux d'architectes Bogdan & Van Broeck et DDS+ ont proposé un projet qui favorise la cohabitation harmonieuse des fonctions économiques et d'habitation. Le périmètre de NovaCity couvre l'îlot formé par la rue des Trèfles, la chaussée de Mons et la rue Chant d'Oiseaux à Anderlecht. Il est bordé par le chemin de fer au sud du site. Cette parcelle d'environ 2 hectares est reprise en zone de forte mixité au PRAS (Plan Régional d'Affectation du Sol).

Le redéveloppement de cet îlot a fait l'objet d'un masterplan qui répartit le site en deux zones de chacune environ 1 hectare. En effet, le schéma de développement pour l'ensemble du site propose diverses affectations : un parc pour PME, des logements acquisitifs à prix conventionné, des kots étudiants, des commerces et de l'équipement urbain. L'objectif du masterplan est de permettre à ces diverses affectations de cohabiter les unes avec les autres grâce à une implantation harmonieuse, le tout parfaitement intégré dans le contexte géographique et socio-économique existant, tout en s'affirmant comme nouvelle polarité de quartier.

La zone nord est destinée principalement aux logements agrémentés de commerces aux rez-de-chaussée situés du côté de la chaussée de Mons. Cette zone nord est couverte par un permis de lotir (pour 4 îlots, pour les futures voiries et pour la place publique). Ces lots seront développés dans le cadre d'un prochain marché public de promotion de travaux. Par contre, la réalisation des futures voiries publiques passera à la vitesse supérieure et sera confiée au promoteur de la zone sud. En effet, ces zones de circulation sont nécessaires à la viabilisation du projet de la partie sud.

Le côté sud, justement, est affecté à un projet de mixité associant des logements à un parc pour petites et moyennes entreprises. La construction des espaces PME et de leurs fonctions accessoires, ainsi que l'aménagement de l'espace de manoeuvre privé qui leur est attribué ont obtenu un

KMO's die zich in deze nieuwe ruimte zullen vestigen, zullen vooral actief zijn in de sector « duurzame bouw en hernieuwbare energie ».

Gelet op de door de EFRO-subsidie opgelegde termijnen voor de planning van de werken en met het oog op een snellere ontwikkeling, werd de zone Zuid niet mee opgenomen in de perimeter van de verkavelingsvergunning van de zone Noord, maar werd hiervoor een afzonderlijke stedenbouwkundige vergunning aangevraagd.

Het programma stelt voor om 63 geconventioneerde koopwoningen te bouwen. Alle woningen zullen passief zijn en ten minste 30 % van de woningen moet voldoen aan de nulenergie-normen.

Behalve deze wooneenheden omvat het project ongeveer 7.600 m² aan ruimte bestemd voor economische activiteiten (KMO-werkplaatsen op de begane grond, met een modulaire oppervlakte van 150 tot 500 m²) en bijbehorende functies (mezzanine-kantoren met uitzicht op de dienstenzone en de showrooms langs de nieuwe weg). De mezzanine-kantoren zullen instaan voor de visuele en akoestische isolatie van de wooneenheden. Op de daken van de werkplaatsen komen tuintjes voor de appartementen.

Tot slot voorziet het project in de aanleg van een nieuwe weg en openbare pleinen die toegang bieden tot de wooneenheden en showrooms, en in de ontwikkeling van een dienstenzone die toegang geeft tot de economische activiteiten aan de spoorwegzijde.

In het OGSO van Waterranonkelstraat wordt momenteel onderhandeld met de eigenaar van de site (Colruyt) met het oog op de verwerving van een deel van het perceel om er geconventioneerde woningen te bouwen.

Het 50.000 m² grote project Tivoli Greencity achter de site van Thurn & Taxis nadert de eindmeet en citydev.brussels concentreert zich nu op een ander vlaggenschip-project: het Citygate-project in Anderlecht. Dit project beslaat een oppervlakte van niet minder dan 90.000 m² en wordt in drie fasen uitgevoerd. Het wordt een « scharnierzone » tussen de voormalige industriezone grenzend aan het Zuidstation, het Kanaal en de zuidwestflank van de wijk Kuregem, niet ver van het puntje van de Vijfhoek.

citydev.brussels maakte verder werk van de commercialisering van door derden geproduceerde geconventioneerde woningen in het kader van de wetgeving inzake de stedenbouwkundige lasten. We denken hier bijvoorbeeld aan M-Square in Sint-Jans-Molenbeek en Motown in Jette.

financement Feder. Les PME qui viendront s'installer dans ce nouvel espace émergeront principalement à la filière « construction durable et énergies renouvelables ».

Compte tenu des échéances du planning des travaux générant l'octroi d'un subside Feder, et afin d'en envisager un développement plus rapide, la zone sud n'est pas comprise dans le projet du périmètre du permis de lotir de la zone nord, mais a fait l'objet d'une demande de permis d'urbanisme séparée.

Le programme propose 63 logements acquisitifs conventionnés. Tous les logements seront passifs et un minimum de 30 % d'entre eux devront répondre aux normes du zéro énergie.

Outre ces logements, le projet accueillera environ 7.600 m² de surfaces dédiées à de l'activité économique (ateliers PME de plain-pied d'une surface modulable de 150 à 500 m²) et à ses fonctions accessoires (bureaux situés en mezzanine, surplombant la zone de service et showrooms le long de la nouvelle voirie). Les bureaux en mezzanine feront office d'isolation visuelle et acoustique pour les logements. En toiture des ateliers viendront s'implanter des jardins pour les appartements.

Enfin, le projet prévoit la création d'une nouvelle voirie et de places publiques permettant l'accès aux logements et aux showrooms ainsi que l'aménagement d'une zone de service menant aux activités économiques, côté chemin de fer.

Dans la ZEMU de la rue de la Grenouillette, des négociations sont en cours avec le propriétaire du site (Colruyt) en vue de l'acquisition d'une partie afin d'y faire émerger des logements conventionnés.

Alors que les 50 000 m² du projet Tivoli Greencity sont en phase de parachèvement derrière le site de Tour & Taxis, citydev.brussels, se concentre sur un autre projet phare: le projet Citygate, à Anderlecht. Fort de non moins de 90.000 m², il se déroule en trois actes et cible une « zone charnière » délimitée par l'ancienne zone industrielle jouxtant la gare du Midi, le Canal et le flanc sud-ouest du quartier de Cureghem, non loin de la pointe du Pentagone.

citydev.brussels a également continué la mise en œuvre la commercialisation de logements conventionnés produit par des tiers dans le cadre de la législation sur les Charges d'Urbanisme, tel que M-Square à Molenbeek-Saint-Jean et Motown à Jette.

citydev.brussels heeft aldus bovenop haar klassieke aankoopbeleid een aantal methoden ontwikkeld om haar doelstellingen en opdrachten op het vlak van stadsvernieuwing tot een goed einde te brengen.

De instelling heeft het wederinkoopbeleid van woon-eenheden geëvalueerd en een alternatief proces ontwikkeld om de conventioneeringsperiode toe te passen voor een nieuwe periode van 20 jaar.

De doelstelling om over de gehele duur van de beheersovereenkomst in totaal 1.000 woningen voor middeninkomens op de markt te brengen, wordt volgens planning verder nagestreefd.

We merken op dat citydev.brussels ook bijdraagt tot de bouw van andere types van wooneenheden (studenten, sociale woningen, vrije woningen) in het kader van haar projecten (Tivoli GreenCity, CityCampus, Compas, Citygate).

De doelstelling betreffende de gemengdheid en de doelstelling om operaties in de OGSO uit te voeren, verlopen ook volgens planning.

De rol van de DSv in deze strategische doelstelling is beperkt tot het toezicht op een facultatieve subsidie.

De ontwerpbesluiten tot toekenning van financiële bijdragen aan Citydev, in overeenstemming met het beheersplan, worden herlezen door de DSv. De DSv staat in voor de vereffening van deze bedragen.

Gerealiseerde output per actie en project

Begroting

Personeelskosten

citydev.brussels ontvangt een basiswerkingsdotatie (jaarlijkse verhoging en indexering inbegrepen) van 3.092.000 euro in vastleggingskredieten (c) en 3.081.000 euro in vereffening (b) voor 2018.

Deze dotatie dient om de personeelskosten te betalen van de werknemers van citydev.brussels die werken voor de Directie Stadsvernieuwing. De dotatie wordt vastgelegd en vereffend op BA 27.010.19.01.31.22.

De bonus-malusdotatie is opgenomen in de werkingsdotatie en bedraagt 170.000 voor 2018. Dit brengt het totaalbedrag van de werkingsdotatie op 3.251.000 euro in kredieten b en 3.262.000 euro in kredieten c voor 2018.

Outre sa politique classique d'acquisitions, citydev.brussels a ainsi développé un nombre de méthodes différentes afin de pouvoir réaliser ses missions et objectifs en matière de Rénovation Urbaine.

L'institution a évalué la politique de rachats de logements et a mis un processus alternatif en place, qui permet d'appliquer le conventionnement sur une nouvelle période de 20 ans.

L'objectif de mise sur le marché de 1.000 logements moyens dans la durée du contrat de gestion se poursuit selon le planning.

À noter que citydev.brussels contribue également à la construction d'autres types de logements (étudiants, sociaux, libres) dans le cadre de ses projets (Tivoli GreenCity, CityCampus, Compas, Citygate).

L'objectif de mixité et l'objectif de réalisation d'opérations en ZEMU se déroulent également selon le planning.

Le rôle de la DRU dans cet objectif stratégique est limité à un contrôle d'une subvention facultative.

Les projets d'arrêtés octroyant des montants financiers à Citydev, et ce conformément au plan de gestion, sont relus par la DRU. Les liquidations de ces montants sont traitées par la DRU.

Output réalisé par action et projet

Budget

Frais de personnel

citydev.brussels reçoit une dotation de fonctionnement de base (y compris l'augmentation annuelle et indexation) de 3.092.000 euros en crédits d'engagement (c) et 3.081.000 euros en liquidation (b) en liquidation pour 2018.

Cette dotation sert à payer exclusivement les frais de personnel de citydev.brussels qui sont affectés à la direction de la Rénovation Urbaine. La dotation est engagée et liquidée sur l'AB 27.010.19.01.31.22.

La dotation de bonus-malus est intégrée dans la dotation de fonctionnement et s'élève à 170.000 pour 2018, ce qui porte le montant de la dotation de fonctionnement à 3.251.000 euros en crédits b et 3.262.000 euros en crédits c pour 2018.

Vermogensuitgaven

De investeringen voor de uitvoering van de opdracht hebben betrekking op drie basisallocaties, te weten :

1. 27.010.20.03.5111 (investeringsstoelagen aan citydev.brussels voor de stadsvernieuwingsprojecten) – uitdovend
2. 27.010.20.04.5111 (toelagen aan citydev.brussels om de investeringen in stadsvernieuwing te dekken) – uitdovend
3. 27.010.20.01.51.11 (investeringssubsidies aan citydev.brussels (GOMB) voor de stadvernieuwingsprojecten).

*IV.8.7.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling**Gewenste output van de OD*

De operationele doelstelling om 1.000 wooneenheden te bouwen op vijf jaar tijd, zal ook in 2018 worden nagestreefd.

De diversificatie van methoden om het grondbezit te verwerven voor de productie van woningen (traditionele verwerving, partnerschappen met gemeenten, oproepen tot projecten, stedenbouwkundige lasten,...) zal worden gehandhaafd of verder ontwikkeld.

Het wederinkoopbeleid zal ook worden verdergezet.

Prestatie-indicatoren van de output van de OD

682 geconventioneerde woningen bevinden zich op dit ogenblik in de fase « basisakte – commercialisering » (tussentijdse KPI op 30/6/2017), 181 woningen zitten in de fase « stedenbouwkundige vergunning toegekend » en 668 wooneenheden bevinden zich in het stadium « opdracht toegekend ».

Er zijn momenteel 325 wooneenheden in uitvoering.

Deadline van de OD : eind 2018

Gewenste output per actie en project

(Financieel en operationeel) bijdragen tot de basisopdracht, met name de bouw van citydev.brussels-woningen voor de middenklasse om de leefkwaliteit in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en in het bijzonder in de wijken

Dépenses patrimoniales

Les investissements pour l'accomplissement de la mission se rapportent à trois allocations de base, à savoir :

1. 27.010.20.03.5111 (subventions d'investissement à citydev.brussels pour les projets de rénovation urbaine) – en extinction.
2. 27.010.20.04.5111 (subventions à citydev.brussels en vue de couvrir les investissements en matière de rénovation urbaine) – en extinction.
3. 27.010.20.01.51.11 (subventions d'investissements à citydev.brussels (SDRB) pour les projets de rénovation urbaine).

*IV.8.7.2 Planning 2019**Description de l'objectif**Output souhaité de l'OO*

L'objectif opérationnel de construction de 1.000 logements en 5 ans sera poursuivi en 2018 également.

En vue d'obtenir la maîtrise foncière pour produire des logements, la diversification de méthodes (acquisition classique, partenariats avec les communes, appels à projets, charges d'urbanisme,...) sera maintenue, voire développée.

La politique de rachats sera également poursuivie.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Actuellement, (ICP intermédiaires au 30/6/2017) 682 logements conventionnés sont au stade « acte de base – commercialisation », 181 sont au stade « Permis d'Urbanisme octroyé » et 668 logements sont au stade « marché octroyé ».

Le nombre de logements de projets en cours est de 325 unités.

Échéance de l'OO : fin 2018

Output souhaité par action et projet

Contribuer (financièrement et opérationnellement) à la mission de base, à savoir la construction de logements citydev.brussels à la classe moyenne afin d'améliorer la qualité de vie dans la Région de

die gekenmerkt worden door een tekort aan betaalbare en kwaliteitsvolle woningen, te verhogen. Het aansturen en optimaliseren van het menselijk werkkapitaal is in deze zowel een instrument als een beoogde output.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project.

Er wordt verwezen naar de beheersovereenkomst en het ondernemingsplan waarin de strategische en operationele doelstellingen alsook de kritieke prestatie-indicatoren worden weergegeven. In het bijzonder incorporeren we hier de monitoringprocedure, die haar weerslag vindt in de rapportagefiches van de operationele doelstellingen die het voorwerp uitmaken van kritisch debat in het halfjaarlijkse opvolgingscomité, alsook de KPI's van de beheersovereenkomst.

Deadline per actie en project

Alle acties en projecten moeten in elk geval uitgevoerd worden binnen de huidige beheersovereenkomst van 5 jaar, de periode gedurende dewelke in totaal 1.000 woningen moeten opgeleverd worden. Daarnaast houden we toezicht op de naleving van de termijnen voorzien in de bovengenoemde rapportage- en actiefiches.

Slaagvoorwaarden

Middelen

Geschatte aantal VTE's: 19, maar gezien de lopende dossiers is een versterking noodzakelijk.

ICT-behoefte : waar nodig de actualisering en optimalisatie van de databank van de Stadsvernieuwing

Begroting

Personeelskosten

De werkingsdotatie, ingeschreven op basisallocatie 33.002.19.02.3122, bedraagt 3.268.875 euro in kredieten (b) en kredieten (c) in overeenstemming met het beheerscontract, vermeerderd met de bonus-malusdotatie van 170.000 , wat het totaal van de werkingsdotatie op 3.438.875 euro brengt.

Vermogensuitgaven

De kredieten met betrekking tot de investeringstoeelagen voor de stadsvernieuwingprojecten worden vanaf 2019 samengevoegd in de nieuwe basisallocatie 33.002.20.02.5111.

Bruxelles-Capitale, et en particulier dans les quartiers caractérisés par un déficit de logements abordables de qualité. La gestion et l'optimisation du fonds de roulement humain sont à ce titre, aussi bien un outil qu'un output visé.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet.

Référence est faite au contrat de gestion et au plan d'entreprise, qui reprennent les objectifs stratégiques et opérationnels ainsi que les indicateurs clés de performance. En particulier, nous incorporons ici la procédure de monitoring, dont l'impact se trouve dans les fiches de reporting des objectifs opérationnels qui font l'objet d'un débat critique semestriel au sein du comité de suivi, ainsi que les ICP du contrat de gestion.

Échéance par action et projet

Toutes les actions et tous les projets seront de toute façon confrontés à l'échéance ultime de la mise sur le marché de 1.000 logements en 5 ans, soit la durée du contrat de gestion actuel. De plus, nous contrôlons le respect des échéances prévues qui sont reprises dans les fiches de reporting et les fiches actions susmentionnées.

Conditions de réussite

Moyens

Nombre estimé ETP : 19 mais vu les dossiers en cours un renforcement s'impose.

Besoins ICT : si nécessaire, l'actualisation et l'optimisation de la base de données de la Rénovation Urbaine.

Budget

Frais de personnel

La dotation de fonctionnement, inscrite à l'AB 33.002.19.02.3122, sera de 3.268.875 euros en crédits (b) et en crédits (c) conforme au contrat de gestion, auquel s'ajoute la dotation pour le bonus-malus de 170.000 qui donne un résultat de 3.438.875 euros comme montant de la dotation de fonctionnement.

Dépenses patrimoniales

Les crédits relatifs aux subventions d'investissements pour les projets de rénovation urbaine sont rassemblés au sein de la nouvelle allocation de base 33.002.20.02.5111 à partir de 2019.

IV. 9 SD 9 : Kwalitatief hoogstaande statistieken en relevante sociaaleconomische analyses ontwikkelen om op een nauwkeurige basis een gewestelijk en plaatselijk beleid te kunnen voeren

Omschrijving van de doelstelling

Het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (BISA) centraliseert en coördineert de statistische activiteiten op het niveau van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Hiertoe

- ontwikkelt, produceert en verspreidt het BISA statistische gegevens in uiteenlopende vakgebieden, zoals : bevolking, arbeidsmarkt, gezinsinkomsten en -uitgaven, onderwijs, jonge kinderen, research en technologie, toerisme, ruimtelijke ordening, economie,...
- Het BISA verricht ook sociaaleconomische analyses en evaluaties van het openbaar beleid.

Tijdens de legislatuur 2014-2019 onderging het BISA heel wat veranderingen.

Op gewestelijk niveau werd, in overeenstemming met het regeerakkoord, het Brussels Planningsbureau (Perspective), een nieuwe ION type A die door de ordonnantie van juli 2015 werd opgericht onder de naam perspective.brussels, opgenomen in het BISA. Sinds 2016 is het BISA een directie van Perspective. De oprichting van deze ION heeft de banden tussen het BISA en de andere directies van perspective.brussels aangehaald.

Tijdens deze legislatuur heeft het BISA ook de ordonnantie betreffende de gewestelijke statistiek en haar uitvoeringsbesluit uitgevoerd. Het BISA coördineert aldus onder meer het werk van twee gewestcomités, in overeenstemming met de ordonnantie betreffende de gewestelijke statistiek : de Wetenschappelijke Raad van het BISA en het Gewestelijk Technisch Comité voor Statistiek en Analyse. De Wetenschappelijk Raad van het BISA bestaat uit leden van de academische wereld en werd in 2016 opgericht met de bedoeling om de kwaliteit van het wetenschappelijke werk van het instituut op het gebied van statistiek, analyse en evaluatie van het overheidsbeleid te verbeteren.

Wat het Belgische statistische systeem betreft, houden de institutionele veranderingen als gevolg van de zesde staatsvorming in dat het Instituut voortaan deelneemt aan het beheer van het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS) en het Nationaal Instituut voor de Statistiek (NIS). Als instantie voor statistiek van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigt het BISA het Gewest in officiële instanties voor statistiek. Dit maakt dat het BISA meer gewicht in de schaal kan leggen bij beslissingen aangaande statistieken in België, met als logisch gevolg dat het zijn modus operandi en werklust grondig kan wijzigen. Sinds 2016 is het BISA betrokken

IV. 9 OS 9 : Développer des statistiques de qualité et des analyses socio-économiques pertinentes pour mener correctement les politiques régionales et locales

Description de l'objectif

L'Institut Bruxellois de Statistique et d'Analyse (IBSA) centralise et coordonne les activités à caractère statistique à l'échelle de la Région de Bruxelles-Capitale. À ce titre,

- l'IBSA développe, produit et diffuse les données bruxelloises à caractère statistique dans des domaines aussi variés que la population, le marché du travail, les revenus et dépenses des ménages, l'enseignement, la petite enfance, la recherche et technologie, le tourisme, l'aménagement du territoire, l'économie,...
- l'IBSA mène aussi des analyses socio-économiques et réalise des évaluations de politiques publiques.

La législature 2014-2019 a été marquée par de nombreux changements pour l'IBSA.

Au niveau régional, conformément à l'accord du Gouvernement, l'IBSA a intégré le Bureau bruxellois de la Planification (Perspective), nouvel OIP de type A créé par l'ordonnance de juillet 2015, dénommé perspective.brussels. L'IBSA est depuis 2016 une direction de Perspective. La création de cet OIP a ainsi permis le renforcement des liens entre l'IBSA et les autres directions de perspective.brussels.

Par ailleurs, au cours de cette législature, l'IBSA a mis en œuvre l'ordonnance relative à la statistique régionale et son arrêté d'exécution. Ainsi, l'IBSA coordonne notamment les travaux de deux comités régionaux, conformément à l'ordonnance sur la statistique régionale : le Conseil scientifique de l'IBSA et le Comité Technique régional pour la statistique et l'analyse. Composé de membres du monde académique, le Conseil scientifique de l'IBSA constitué en 2016 renforce la qualité du travail scientifique de l'Institut dans ses aspects statistiques, analytiques et d'évaluation des politiques publiques.

En ce qui concerne le système statistique belge, les modifications institutionnelles prévues par la VIème réforme de l'État impliquent que l'Institut participe dorénavant à la gestion de l'Institut inter fédéral de Statistique (IIS) et de l'Institut des Comptes nationaux (ICN). Comme autorité statistique de la Région bruxelloise, l'IBSA représente la Région dans les instances statistiques officielles. Ceci confère à l'IBSA une meilleure représentation dans les décisions d'ordre statistique en Belgique avec comme corolaire une profonde modification dans le mode et la charge de travail de l'Institut. Depuis 2016, l'IBSA participe à de nombreux groupes de travail qui visent au

geweest bij talrijke werkgroepen die zich toeleggen op de ontwikkeling en productie van nieuwe statistieken van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze nieuwe rol van het BISA op nationaal niveau versterkt de capaciteiten van het Instituut om zijn opdrachten uit te voeren, maar heeft ook de werklast van het Instituut aanzienlijk vergroot.

Het nieuwe administratief en geldelijk statuut van het personeel van de ION dat tijdens deze legislatuur werd goedgekeurd, heeft effect gesorteerd voor het BISA. Dankzij dit statuut heeft het Instituut eindelijk de nodige deskundigen kunnen aanwerven die voorzien waren in zijn personeelsformatie. Ze zullen binnenkort in dienst treden. De rekruteringsinspanningen om het BISA volledig operationeel te maken zullen worden voortgezet.

Dankzij deze nieuwe organisatie van het statistisch landschap en de komst van extra personeel kan het BISA zijn werk beter uitvoeren en een beter begrip krijgen van de sociaaleconomische situatie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest !

Tijdens deze legislatuur publiceerde het BISA ook een groot aantal statistische tabellen, enkele honderden per jaar, over de verschillende thema's die het onderzoekt. Talrijke analyses met als thema's de Brusselse economische activiteit, de scholen, de arbeidswereld, innovatie, demografie, gender, inkomens, enz. hebben het debat over het heden en de toekomst van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gevoed. Het Instituut heeft ook op verzoek van de Regering het overheidsbeleid geëvalueerd en analyses uitgevoerd die haar krachtens de ordonnantie werden toevertrouwd. In de loop van de legislatuur heeft het BISA aldus verschillende evaluatieopdrachten uitgevoerd : de evaluatie van de Strategie 2025 voor Brussel, de evaluatie van de toelage voor woningrenovatie en de beoordeling van de effecten van het Verdrag inzake stabiliteit, coördinatie en governance in de Economische en Monetaire Unie (VSCG).

Het BISA heeft ook specifieke symposia (mee) georganiseerd rond bepaalde problematieken, met presentaties over methodologische reflecties en de vooruitgang van zijn wetenschappelijk werk. Tot slot wordt deze informatie ook verspreid via sociale netwerken en de pers, wat zorgt voor de nodige publiciteit.

Het jaarverslag van de activiteiten van het BISA is raadpleegbaar op de website www.ibsa.brussels

Brondocument van de SD

- Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 3 april 2014 betreffende de gewestelijke statistiek en haar uitvoeringsbesluit ;

développement et à la production de nouvelles statistiques à l'échelle de la Région bruxelloise. Ce nouveau rôle de l'IBSA à l'échelle nationale renforce les capacités de l'Institut dans la réalisation de ses missions mais a aussi considérablement augmenté la charge de travail de l'Institut.

Le nouveau statut administratif et pécuniaire du personnel des OIP adopté au cours de cette législature produit ses effets pour l'IBSA. En effet, grâce à celui-ci, l'Institut a enfin pu réaliser l'engagement des experts prévus à son cadre. Ils entreront prochainement en service et les efforts d'engagement et de recrutement visant à rendre l'IBSA pleinement opérationnel vont se poursuivre.

Cette nouvelle organisation du paysage statistique et l'arrivée de personnel supplémentaire permet d'améliorer le travail de l'IBSA et de mieux connaître la situation socio-économique de la Région bruxelloise !

Par ailleurs, au cours de la législature, l'IBSA a publié de très nombreux tableaux statistiques, plusieurs centaines chaque année, dans les différents thèmes traités par l'IBSA. De très nombreuses analyses ont été publiées pour alimenter le débat sur le présent et l'avenir de la Région de Bruxelles-Capitale concernant l'activité économique bruxelloise, les écoles, le monde du travail, l'innovation, la démographie, le genre, les revenus... L'Institut a également réalisé des évaluations de politiques publiques bruxelloises à la demande du Gouvernement ou des évaluations confiées par ordonnance à l'IBSA. Au cours de la législature, l'IBSA a ainsi mené diverses missions d'évaluation : l'évaluation de la Stratégie 2025 pour Bruxelles, l'évaluation des primes à la rénovation de l'habitat et l'évaluation des effets du Traité sur la stabilité, la coordination et la gouvernance dans l'Union européenne et monétaire (TSCG).

Pour débattre autour de certaines questions en présentant des réflexions méthodologiques et l'avancement des travaux scientifiques, l'IBSA a (co)organisé des colloques spécifiques. Enfin, ces informations ont été partagées sur les réseaux sociaux et envoyées à la presse avec un retour certain.

Le rapport annuel des activités de l'IBSA est disponible sur le site : www.ibsa.brussels

Document source de l'OS

- Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à la statistique régionale et son arrêté d'exécution ;

- Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 29 juli 2015 houdende oprichting van het Brussels Planningsbureau ;
- Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de nadere regels voor de werking van het Interfederaal Instituut voor de statistiek, van de raad van bestuur en de Wetenschappelijke comités van het Instituut voor de nationale rekeningen.

Deadline van de SD

Voortdurend.

Slaagvoorwaarden

Deze doelstelling nr. 10 «Kwalitatief hoogstaande statistieken en relevante sociaaleconomische analyses ontwikkelen om op een nauwkeurige basis een gewestelijk en plaatselijk beleid te kunnen voeren» kan pas worden gerealiseerd als het benodigde personeel aanwezig is. De huidige personeelsformatie van het BISA telt 43 beambten. Dankzij de invoering van het nieuwe statuut van de personeelsleden van de ION, heeft het BISA 8 nieuwe experts kunnen aanwerven in de tweede jaarhelft van 2018.

Middelen

- Geschatte aantal VTE's: met de huidige formatie van 43 beambten kunnen de basisopdrachten uitgevoerd worden. Op 1 september 2018 waren 25 beambten in dienst bij het BISA. Zoals reeds eerder vermeld, zal het BISA eind 2018 over extra personeel kunnen beschikken.
- ICT-behoefte: specifieke software zoals SAS, onderhoud van websites die de beschikbaarheid van statistieken en studies mogelijk maken, evenals de aankoop van een oplossing voor databeheer.

Begroting

- BA van het Brussels Planningsbureau (met name personeelskosten) ;
- Specifieke BA's.

Partners

- Federaal Planbureau ;
- Nationale Bank van België.

- Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 juillet 2015 portant création du Bureau bruxellois de la planification ;
- accord de coopération du 15 juillet 2014 entre l'État fédéral, la Région flamande, la Région wallonne, la Région de Bruxelles-Capitale, la Communauté flamande, la Communauté française, la Communauté germanophone, la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale et la Commission communautaire française concernant les modalités de fonctionnement de l'Institut interfédéral de statistique, du conseil d'administration et des Comités scientifiques de l'Institut des comptes nationaux.

Échéance de l'OS

En continu.

Conditions de réussite

Cet objectif n° 10 «Développer des statistiques de qualité et des analyses socio-économiques pertinentes pour mener correctement les politiques régionales et locales» ne peut être mené à bien que si le personnel nécessaire à sa réalisation est en poste. Le cadre actuel de l'IBSA est de 43 agents. L'adoption du nouveau statut du personnel des OIP a notamment permis à l'IBSA d'engager 8 nouveaux experts au cours du second semestre 2018.

Moyens

- Nombre estimé ETP: le cadre actuel de 43 agents permettrait de remplir les missions de base. Au 1^{er} septembre 2018, 25 agents sont en fonction à l'IBSA. Comme expliqué ci-dessus plusieurs collaborateurs vont rejoindre l'IBSA à la fin 2018.
- Besoins ICT: logiciels spécifiques comme SAS, maintenance des sites internet permettant la mise à disposition des statistiques et des études ainsi que l'achat d'une solution de gestion des données.

Budget

- AB du Bureau Bruxellois de la Planification (frais de personnel notamment) ;
- AB spécifiques.

Partenaires

- Bureau fédéral du Plan ;
- Banque nationale de Belgique.

IV.9.1. OD 9.1. : Het BISA als referentiecentrum voor de statistiek in Brussel

Het BISA ontwikkelt en produceert statistieken met betrekking tot het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Instituut peilt continu naar de databronnen en de behoeften aan statistieken. Dit werk krijgt gestalte in een statistisch meerjarenprogramma dat samen met de verschillende Brusselse partners wordt opgesteld (Gewestelijk Technisch Comité voor Statistiek en Analyse, Wetenschappelijke Raad,...). Het BISA past ieder jaar de aangeboden statistieken aan aan de behoeften. Voor de ontwikkeling en productie van deze statistieken dient het BISA te beschikken over specifieke software en een aangepaste informatica-infrastructuur. Een deel van de jaarlijkse middelen gaat bovendien naar de directe aankoop van gegevens.

IV.9.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Als belangrijkste wapenfeiten van 2018 heeft het BISA, met het oog op de uitbreiding van de statistische portefeuille :

- de laatste hand gelegd aan een tool die de behoeften van gebruikers van statistieken inventariseert, waardoor het mogelijk werd om het statistisch meerjarenprogramma van het BISA uit te werken en de verzoeken van de gebruikers te beantwoorden ;
- zijn samenwerking met de NBB (ontwikkeling en productie van regionale economische statistieken), het FPB (regionale economische vooruitzichten), de RSZ (DYNAM-project), de ADS (werkgroepen per thema) en het ISS (Service Legal Agreement) verdergezet ;
- een nieuwe interfederale samenwerking opgezet in het kader van het Datawarehouse arbeidsmarkt en sociale bescherming ;
- de aanleg van statistieken voortgezet :
 - afkomstig van de kruising van het rijksregister met de fiscale statistieken ;
 - over de duurzame ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties ;
 - over huisvesting ;
 - over de nieuwe bewoners van Brusselse wijken ;
- nieuwe statistieken geproduceerd, over bijvoorbeeld :
 - werkkrachten binnen internationale instellingen ;
 - de richtingen van het secundair en hoger onderwijs.
- nieuwe statistieken verspreid over :
 - overheidsfinanciën ;
 - het huisvestingsaanbod voor ouderen.

IV.9.1. OO 9.1. : L'IBSA, le centre de référence de la statistique à Bruxelles

L'IBSA développe, produit et diffuse des statistiques relatives à la Région de Bruxelles-Capitale. L'Institut identifie les sources de données et les besoins en statistiques de manière continue. Ce travail se concrétise par l'élaboration d'un programme statistique pluriannuel élaboré en collaboration avec ses différents partenaires bruxellois (Comité Technique Régional pour la Statistique et l'Analyse, Conseil scientifique,...). L'IBSA adapte en conséquence chaque année son offre statistique. Dans ce cadre, le développement et la production de ces statistiques nécessitent des logiciels spécifiques et une infrastructure informatique adaptée. De plus, une partie des ressources annuelles est dédiée à l'achat direct de données.

IV.9.1.1 Réalisations 2018

Parmi les principales réalisations de 2018 en vue de développer le portefeuille de statistiques régionale, l'IBSA :

- a terminé le développement d'un outil inventoriant les besoins exprimés par les utilisateurs de statistiques ce qui a permis d'élaborer le programme statistique pluriannuel de l'IBSA et de répondre aux demandes des utilisateurs ;
- a poursuivi ses collaborations avec la BNB (développement et production de statistiques économiques régionales), avec le BFP (perspectives économiques régionales), l'ONSS (projet DYNAM), la DGS (groupes de travail thématiques), l'IIS (Service Legal Agreement) ;
- a entamé une nouvelle collaboration interfédérale dans le cadre du Datawarehouse marché du travail et protection sociale ;
- a continué le développement de statistiques :
 - issues du couplage du registre national et des statistiques fiscales ;
 - sur les objectifs de développement durable des Nations unies ;
 - sur le logement ;
 - sur les nouveaux habitants des quartiers bruxellois ;
- a produit de nouvelles statistiques, par exemple sur :
 - l'emploi au sein des institutions internationales ;
 - les filières et orientation de l'enseignement secondaire et supérieur.
- a diffusé de nouvelles statistiques sur :
 - les finances publiques ;
 - l'offre d'hébergement pour personnes âgées.

- de ontwikkeling van het datawarehouse-project verdergezet Dit project omvat de ontwikkeling en ingebruikneming van een statistiekendatabank en bijbehorende informaticatools voor het beheer van de databank ;
- een veiligheidsbeleid blijven toepassen dat in overeenstemming is met de van toepassing zijnde standaarden en wetgeving (veiligheidsplan, aangepaste informatica-infrastructuur enz.). Het BISA heeft ook een overheidsopdracht gegund om de naleving van de regels inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de statistische geheimhouding en de Europese verplichtingen te waarborgen. Tot slot heeft het BISA zich in regel gesteld met de GDPR.

IV.9.1.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)

In 2019, op basis van behoeften die eerder werden geïdentificeerd door de inventaris van de behoeften, zal het BISA, naast de directe verwerving van nieuwe gegevens :

1. Verkennende analyses uitvoeren rond de volgende thema's :
 - statistieken over de handel ;
 - statistieken over de directe buitenlandse investeringen ;
 - big data ;
 - leefomgeving ;
 - statistieken over kortingen voor doelgroepen, gewestelijke dienstencheques in samenwerking met de drie gewesten.
2. De volgende statistieken verder ontwikkelen :
 - statistieken over btw-plichtigen (migratie en leefbaarheid) ;
 - databank huurprijzen via de huurcontracten ;
 - vervoer van passagiers en goederen via het spoor.
3. De volgende bestaande statistieken verbeteren :
 - btw-statistieken (samenwerking IIS)
 - statistieken over vacatures (samenwerking IIS)
 - NBB-project – Integratie van het land van afkomst / bestemming voor statistieken betreffende de import / export – Verzoek van Brussel Export ;
 - NBB-project – Sneller de import- en exportstatistieken ter beschikking stellen ;
 - statistieken over overdracht van onroerende goederen ;
 - statistieken over het wagenpark ;
 - statistieken over onderwijs.
4. De huidige samenwerkingen verderzetten :

- a poursuivi le développement du projet de datawarehouse. Il s'agit du développement et de la mise en service d'une base de données statistiques et d'outils informatiques de gestion connexes ;
- a poursuivi la mise en place de la politique de sécurité conforme aux standards et législations auxquels il est soumis (plan de sécurité, infrastructure informatique adaptée...). L'IBSA a également attribué un marché public visant à assurer le respect de la réglementation relative à la vie privée, au secret statistique et aux obligations européennes. Enfin, l'IBSA s'est mis en conformité avec le RGPD.

IV.9.1.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)

En 2019, sur la base de besoins préalablement identifiés par l'inventaire des besoins, l'IBSA, outre l'acquisition directe de nouvelles données :

1. Mènerait les analyses exploratoires dans les domaines suivants :
 - statistiques sur le commerce ;
 - statistiques sur les investissements directs étrangers ;
 - big data ;
 - cadre de vie ;
 - statistiques réductions groupes cible, titre-service régionales comparables en collaboration avec les trois régions.
2. Développerait les statistiques suivantes :
 - statistiques liées aux assujettis à la TVA (migrations et survie) ;
 - banque de données loyers via les baux ;
 - transport de passagers et de marchandises par rail.
3. Améliorerait les statistiques existantes :
 - les statistiques TVA (collaboration IIS)
 - les statistiques sur les emplois vacants (collaboration IIS)
 - projet BNB – Intégration du pays de provenance / destination pour les statistiques d'importation / exportation – Demande de Bruxelles Export ;
 - projet BNB – Mise à disposition plus rapide des statistiques d'importation et d'exportation ;
 - statistiques mutations immobilières ;
 - statistiques sur le parc de voitures ;
 - statistiques sur l'enseignement.
4. Poursuivrait les collaborations existantes :

- conjunctuurenquêtes van de NBB ;
- Hermreg ;
- gewestelijke economische statistieken van de NBB ;
- het kadaster van de uitstroom van het onderwijs met de Federatie Wallonië-Brussel.

IV.9.2. OD 9.2. : Het BISA analyseert de sociaaleconomische uitdagingen van Brussel

Het BISA voert sociaaleconomische analyses uit over verschillende onderwerpen om de realiteit van Brussel beter te begrijpen. De gegevens worden vooraf in de verschillende modellen of statistische tools geëxploiteerd om verbanden te kunnen leggen tussen de gegevens of projecties te maken.

IV.9.2.1 Verwezenlijkingen 2018

In 2018 waren de belangrijkste studies van het BISA :

- de Brusselse demografie (demografische barometer) ;
- tewerkstelling in R&D en human resources in wetenschap en technologie ;
- internationale tewerkstelling ;
- de economische relaties tussen de Gewesten ;
- de genderkwestie in wetenschappelijke studies ;
- de nieuwe bewoners van Brusselse wijken ;
- de evolutie van de inkomens en de bevolkingsloop in de wijken ;
- de sociaaleconomische analyses op subgemeentelijk niveau ;
- de bestendinging van de monitoring van de behoefte aan leerkrachten ;
- schooluitval.

Het BISA heeft ook de verschillende economische instrumenten nieuw leven ingeblazen. Zo werd het conjunctuuroverzicht opnieuw gepubliceerd, dat een globale visie geeft op de huidige economische situatie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het BISA heeft ook transversale sociaaleconomische contexten opgesteld, waaronder het economisch verslag van de Algemene Toelichting bij de Begroting en de sociaaleconomische context van het jaarlijks uitvoeringsverslag van het EFRO.

- enquêtes de conjoncture de la BNB ;
- Hermreg ;
- statistiques économiques régionales à la BNB ;
- le cadastre des flux sortants de l'enseignement avec la Fédération Wallonie-Bruxelles.

IV.9.2. OO 9.2. : L'IBSA analyse les enjeux socio-économiques bruxellois

L'IBSA mène des analyses socio-économiques sur des sujets variés afin de mieux comprendre la réalité bruxelloise. Les données sont au préalable exploitées dans différents modèles ou outils statistiques permettant de croiser des données ou de dresser des projections.

IV.9.2.1 Réalisations 2018

En 2018, les principales études de l'IBSA ont porté sur :

- la démographie bruxelloise (baromètre démographique) ;
- l'emploi R&D et les ressources humaines en sciences et technologie ;
- l'emploi international ;
- les relations économiques entre régions belges ;
- la question du genre dans les études scientifiques ;
- les nouveaux habitants des quartiers bruxellois ;
- l'évolution de revenus et mouvement de la population aux niveaux des quartiers ;
- des analyses socio-économiques au niveau infracommunal ;
- la pérennisation du monitoring des besoins en enseignant ;
- le décrochage scolaire.

L'IBSA a par ailleurs remis sur pied les différents outils conjoncturels, ce qui s'est notamment concrétisé par la relance de l'Aperçu conjoncturel, qui offre une vision globale de la situation économique actuelle de la Région de Bruxelles-Capitale et de son évolution récente.

L'IBSA a également rédigé des contextes socio-économiques transversaux, notamment le rapport économique de l'Exposé Général du Budget et le contexte socio-économique du rapport annuel d'exécution Feder.

IV.9.2.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)

In 2019 zal het BISA onder meer analyses uitvoeren over de volgende thema's :

- de impact van de aanwezigheid van de Europese instellingen op de economische bedrijvigheid en de werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- de profielen van de huishoudens die wegtrekken uit het BHG ;
- de jaarlijkse demografische barometer ;
- de leefomgeving ;
- de input-output matrix ;
- Dynam (stromen op de arbeidsmarkt) ;
- het ICT-gebruik van de huishoudens van Brussel ;
- sociaaleconomische analyses op subgemeentelijk niveau ;
- de definitie van een subgemeentelijke schaal van bevolkingsprognoses.

Het BISA zal de sociaaleconomische contexten uittekenen die het elk jaar voor zijn rekening neemt, zoals die van de Algemene Toelichting bij de Begroting.

Het BISA zal de conjunctuuranalyse opnieuw publiceren via de Conjunctuurbarometer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Als onderdeel van de Strategie 2025 zal het BISA de contextuele indicatoren van de strategische bordtabel 2025 bijwerken.

Het BISA zal ook analyses uitvoeren om de andere directies van Perspective te ondersteunen.

Sommige studies vereisen externe ondersteuning via een overheidsopdracht, waarvoor de vastlegging en de vereffening zijn opgenomen in de hieronder vermelde allocaties.

IV.9.3. OD 9.3. : Het BISA adviseert de Brusselse instellingen

Als hulpinstrument bij de besluitvorming stelt het BISA zijn expertise ter beschikking van andere Brusselse instellingen, door onder meer adviezen te formuleren en doelgerichte studies uit te voeren. Het Instituut vertegenwoordigt ook het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij heel wat officiële instellingen voor de statistieke en economie.

IV.9.2.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)

En 2019, l'IBSA réaliserait notamment des analyses dans les domaines suivants :

- L'impact de la présence des institutions européennes sur l'activité économique et l'emploi en Région de Bruxelles-Capitale ;
- L'analyse du profil des ménages sortants de la RBC ;
- baromètre démographique annuel ;
- le cadre de vie ;
- la matrice input-output ;
- Dynam (flux sur le marché du travail) ;
- l'analyse de l'utilisation ICT des ménages bruxellois ;
- analyses socio-économiques au niveau infracommunal ;
- la définition d'une échelle infracommunale de projections de population.

L'IBSA rédigerait les contextes socio-économiques qu'il prend en charge annuellement comme celui de l'Exposé Général du Budget.

L'IBSA relancerait l'analyse conjoncturelle via la publication du Baromètre conjoncturel de la Région de Bruxelles-Capitale.

Dans le cadre de la Stratégie 2025, l'IBSA mettra à jour les indicateurs contextuels du tableau de bord de la Stratégie 2025.

L'IBSA mènerait également des analyses destinées à nourrir le travail réalisé par les autres directions de Perspective.

Certaines de ces études requièrent un soutien externe via la réalisation d'un marché public dont l'engagement et la liquidation sont prévus sur les allocations reprises ci-dessous

IV.9.3. OO 9.3. : L'IBSA conseille les institutions bruxelloises

En tant qu'outil d'aide à la décision, l'IBSA met son expertise à disposition d'autres institutions bruxelloises, notamment par la réalisation d'avis et d'études ciblées. L'Institut représente également la Région de Bruxelles-Capitale au sein de nombreuses instances officielles de la statistique et de l'économie.

IV.9.3.1 Verwezenlijkingen 2018

In 2018 heeft het BISA technische en/of methodologische ondersteuning geboden aan talrijke Brusselse instellingen, waaronder Brussel Plaatselijke Besturen (begrotingssimulator, indicatoren van de algemene dotatie aan de gemeenten), EFRO (evaluatieplan), Brussel Mobiliteit (Kenniscentrum van de Mobiliteit), regio-instantie voor kwalificerend onderwijs, vorming, tewerkstelling,...

Het BISA heeft ook het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij de volgende instellingen vertegenwoordigd, in overeenstemming met de geldende samenwerkingsakkoorden :

- IIS – actieve deelname aan de volgende besluitvormingsorganen :
 - Hoge Raad van de Statistiek ;
 - Raad van bestuur ;
 - WG Planning van statistische werken ;
 - WG Internationale positionering ;
 - WG Veiligheid ;
 - WG Indicatoren voor de duurzame ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties.
- INR :
 - Raad van bestuur ;
 - Wetenschappelijk comité voor de nationale rekeningen ;
 - Wetenschappelijk comité voor de economische begroting ;
 - Wetenschappelijk comité voor de prijsobservatie en -analyse ;
 - Wetenschappelijk comité voor de rekeningen van de overheidsinstelling ;
- FOD Financiën : Hoge Raad van Financiën.

IV.9.3.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)

In 2018 zal het BISA ondersteuning blijven bieden aan diverse Brusselse instanties (van het gewest, de gemeenschap of de gemeenten) in het kader van hun projecten. Het Instituut zal verder het Brussels Gewest vertegenwoordigen bij verschillende officiële instellingen voor statistiek en economie (IIS, INR, FOD Financiën).

IV.9.3.1 Réalisations 2018

En 2018, l'IBSA a fourni un support technique et/ou méthodologique à de nombreuses institutions bruxelloises, telles que Bruxelles Pouvoirs locaux (simulateur budgétaire, indicateurs de la dotation générale aux communes), FEDER (plan d'évaluation), Bruxelles Mobilité (Observatoire de la Mobilité), Instance Bassin Enseignement qualifiant – Formation – Emploi...

L'IBSA a également assuré la représentation de la Région de Bruxelles-Capitale auprès des institutions suivantes conformément aux accords de coopération en vigueur :

- IIS – participation active aux organes de décision suivants :
 - Conseil supérieur de statistique ;
 - Conseil d'administration ;
 - GT Programmation des travaux statistiques ;
 - GT Positionnement international ;
 - GT Sécurité ;
 - GT Indicateurs pour les objectifs de développement durable des Nations unies.
- ICN :
 - Conseil d'administration ;
 - Comité scientifique des comptes nationaux ;
 - Comité scientifique du budget économique ;
 - Comité scientifique de pour l'observation et l'analyse des prix ;
 - Comité scientifique sur les comptes des administrations publiques ;
- SPF Finances : Conseil supérieur des Finances.

IV.9.3.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)

En 2018, l'IBSA continuera à offrir un support à différentes instances bruxelloises (qu'elles soient régionales, communautaires ou communales) dans le cadre de leurs projets. L'Institut continuera également à représenter la Région de Bruxelles-Capitale dans les différentes instances statistiques et économiques officielles (IIS, ICN, SPF Finances).

IV.9.4. OD 9.4. : Het BISA verspreidt zijn kennis over het Brussels Gewest

Het BISA heeft tot taak actief de statistische en analytische kennis van het Brusselse grondgebied te bevorderen.

Het belangrijkste kanaal voor de verspreiding van informatie is de website van het BISA www.ibsa.brussels aangevuld door de website van de Wijkmonitoring en de sociale netwerken LinkedIn, Facebook en Twitter. Er wordt ook te regelmatig een nieuwsbrief verstuurd.

Verder werkt het BISA ook samen met de verschillende media, die referentiecijfers krijgen van het BISA, en neemt het deel als spreker aan conferenties, seminars, rondetafelgesprekken en andere evenementen, om zo zijn statistisch en analytisch licht te laten schijnen.

IV.9.4.1 Verwezenlijkingen 2018

In 2018 werden de websites van het BISA en de wijkmonitoring regelmatig bijgewerkt met nieuwe, maandelijks cijfergegevens. Er werden ook een aantal analyses gepubliceerd :

- Mini-Bru 2018 ;
- de gewestelijke economische vooruitzichten 2018-2023 ;
- het Cahier van het BISA nr. 8 over de kennisstromen in innovatieve Brusselse ondernemingen ;
- de «Focus op het BISA» over verschillende onderwerpen :
 - internationale tewerkstelling ;
 - de genderkwestie in wetenschappelijke studies ;
 - de economische relaties tussen de Gewesten.

De publicaties van het BISA werden in 2018 aangepast aan de huisstijl van Perspective. De website van de wijkmonitoring is uitgebreid en biedt voortaan webservices aan de gebruikers.

In samenwerking met de andere twee gewesten en het Federaal Planbureau, organiseert het BISA in het najaar van 2018 een symposium om het potentieel van het HERMREG-model in de politieke en academische wereld te promoten.

Tot slot heeft het BISA ook deelgenomen aan verschillende evenementen, waaronder het colloquium «Zorg in de Stad». Het Instituut gaf ook presentaties over haar werk op verschillende fora.

IV.9.4. OO 9.4. : L'IBSA diffuse sa connaissance de la Région bruxelloise

L'IBSA est chargé de promouvoir activement la connaissance statistique et analytique du territoire bruxellois.

Le canal principal de diffusion de l'information est le site internet de l'IBSA, www.ibsa.brussels, complété du site du Monitoring des Quartiers et des réseaux sociaux LinkedIn, Facebook et Twitter. Une newsletter est également envoyée régulièrement.

L'IBSA collabore également avec les différents médias afin de leur fournir des chiffres de référence et il participe à des conférences, séminaires, tables-rondes et autres événements en tant qu'orateur pour y apporter son éclairage statistique et analytique.

IV.9.4.1 Réalisations 2018

En 2018, les sites internet de l'IBSA et du Monitoring des Quartiers ont régulièrement été actualisés avec notamment de nouvelles données chiffrées tous les mois. Des analyses ont aussi été publiées, notamment :

- le Mini-Bru 2018 ;
- les Perspectives économiques régionales 2018-2023 ;
- le Cahier de l'IBSA n° 8 sur les flux de connaissances au sein des entreprises innovantes bruxelloises ;
- des Focus de l'IBSA, sur des sujets variés dont :
 - L'emploi international ;
 - La question du genre dans les études scientifiques ;
 - les relations économiques entre régions belges.

En 2018, les publications de l'IBSA ont été adaptées à la charte graphique de Perspective. En outre, le site du Monitoring des Quartiers se développe et offre des webservices à ses utilisateurs.

En collaboration avec les deux autres régions et le Bureau fédéral du Plan, l'IBSA organise à l'automne 2018 un colloque visant à promouvoir les potentialités du modèle HERMREG auprès du monde politique et académique notamment.

Enfin, l'IBSA a aussi participé à divers événements comme par exemple le colloque «se soigner dans la ville». L'Institut a également réalisé des présentations de ses travaux dans divers forums.

IV.9.4.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)

Het BISA is van plan om de website voor de wijkmonitoring te vernieuwen en om ook de website van het BISA aan te passen aan de huisstijl van Perspective. Het Instituut zal zijn kennis over sociaaleconomische onderwerpen blijven verspreiden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest via zijn beide websites, een reeks publicaties, sociale netwerken, verschillende nieuwsbrieven en contacten met de pers.

IV.9.5. OD 9.5. : Het BISA evalueert het overheidsbeleid

Het BISA analyseert het overheidsbeleid op verzoek van de Brusselse Regering of wanneer het Brussels Parlement dit heeft laten opnemen in de wetgeving. Naast deze evaluatieopdrachten biedt het Instituut ook methodologische ondersteuning bij de evaluaties die verricht worden door andere gewestelijke of communautaire Brusselse openbare instellingen.

IV.9.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Het BISA werkte verder aan de evaluatie van de Strategie 2025 en spitste zich hierbij toe op drie thema's :

- de beoordeling van de effecten van de financieringsinstrumenten voor bedrijven op de doelgroepen, zowel wat betreft de steun aan ondernemingen toegekend door de overheden als de toegang tot financieel kapitaal ;
- de beoordeling van de acties van de 2025-strategie die de verwerving van een eerste beroepservaring mogelijk maken (met name via bedrijfsstages, inschakelingscontracten of het eerste arbeidscontracten) ;
- de beoordeling van de acties voorgesteld door organisaties die ondernemingen begeleiden en ondersteunen in het kader van de Strategie 2025 (rationalisatie en centralisatie van de gewestelijke instrumenten ter ondersteuning van de ondernemingen).

Deze evaluaties hebben als doel om de resultaten van de acties voor de doelgroepen te identificeren. Deze evaluaties moeten tegen het einde van de legislatuur afgerond zijn.

Tegelijkertijd verleende het BISA in de loop van 2018 opnieuw zijn methodologische steun bij het ontwerpen en/of implementeren van toezicht- en evaluatiemechanismen die door andere Brusselse instanties gecoördineerd worden.

IV.9.5.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)

In de eerste helft van 2019 zal de evaluatie van de Strategie 2025 afgesloten worden en zullen de evaluatieverslagen voltooid worden. In de tweede jaarhelft zullen de gebruikte evaluatiemethoden gewaardeerd worden,

IV.9.4.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)

L'IBSA a prévu de lancer une nouvelle version du site de Monitoring des quartiers et d'adapter le site de l'IBSA à la nouvelle charte graphique de Perspective. L'Institut poursuivra la diffusion de sa connaissance socio-économique de la Région de Bruxelles-Capitale via ses deux sites internet, ses séries de publication, réseaux sociaux, diverses newsletters et les contacts avec la presse.

IV.9.5. OO 9.5. : L'IBSA évalue des politiques publiques

L'IBSA réalise des missions d'évaluation de politiques publiques sur demande du Gouvernement bruxellois ou lorsque le Parlement bruxellois l'inscrit dans la législation. Outre la conduite de ces travaux d'évaluation, l'Institut fournit un appui méthodologique aux démarches évaluatives développées par d'autres instances publiques bruxelloises, qu'elles soient régionales ou communautaires.

IV.9.5.1 Réalisations 2018

L'IBSA a poursuivi les travaux d'évaluation de la Stratégie 2025 sur les trois thématiques suivantes :

- l'évaluation des effets sur les publics cibles des outils de financement à destination des entreprises, qu'il s'agisse des aides aux entreprises octroyées par les pouvoirs publics ou de l'accès facilité au capital financier ;
- l'évaluation des actions de la Stratégie 2025 qui permettent l'acquisition d'une première expérience professionnelle (via notamment le stage en entreprise, le contrat d'insertion ou le contrat premier emploi) ;
- l'évaluation des actions proposées par les organismes de soutien et d'accompagnement des entreprises dans le cadre de la Stratégie 2025 (rationalisation et centralisation des instruments régionaux en matière de soutien aux entreprises).

Ces évaluations ont pour objectif d'identifier les résultats des actions sur les publics ciblés. La clôture de ces évaluations est prévue pour la fin de la législature.

En parallèle, tout au long de l'année 2018, l'IBSA a poursuivi son appui méthodologique pour la conception et/ou la réalisation de dispositifs de suivi et d'évaluation coordonnés par d'autres instances bruxelloises.

IV.9.5.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)

En 2019, au cours de la première partie de l'année 2019, les travaux d'évaluation de la Stratégie 2025 et les rapports d'évaluation seront finalisés. Dans la seconde partie de l'année, une valorisation des méthodes d'évaluation

onder meer in de publicatie Focus van het BISA. Het BISA zal opnieuw methodologische steun bieden aan diverse Brusselse instellingen bij de uitvoering van hun evaluatieopdrachten. Het zal ook de nodige tools ontwikkelen voor de evaluaties die het op verzoek van de Regering uitvoert. Sommige van deze opdrachten vereisen een externe ondersteuning, die via overheidsopdrachten zal worden aangeworven.

IV.9.6. OD 9.6. : Het BISA stuurt deskundigennetwerken aan

Het BISA coördineert verscheidene netwerken van experts. Het doel is daarbij steeds om deze entiteiten uit te bouwen tot dynamische platformen waar kennis over Brussel kan worden uitgewisseld, wat naast het administratieve beheer ook consequent inhoudelijk werk veronderstelt.

IV.9.6.1 Verwezenlijkingen 2018

Het BISA zat de drie vergaderingen van het Gewestelijk Technisch Comité voor Statistiek en Analyse (GTCS) voor, dat alle producenten en gebruikers van Brusselse gegevens en statistieken verenigt. Het zat ook de Wetenschappelijk Raad van het BISA voor (drie vergaderingen). Deze Raad bestaat uit vertegenwoordigers van de academische wereld en moet wetenschappelijke en onafhankelijke ondersteuning bieden bij de werkzaamheden van het BISA.

IV.9.6.2 Planning 2019 (met volledige personeelsformatie)

In 2019 zijn minimaal twee vergaderingen van het GTCS gepland voor de afwerking van het statistiekprogramma en de uitwisseling tussen Brusselse instellingen van goede praktijken op het gebied van de productie en analyse van statistieken.

Er zal een stuurgroep opgericht worden, in overeenstemming met de ordonnantie betreffende de gewestelijke statistiek. De Wetenschappelijke Raad van het BISA zal verder werken aan onder meer het statistisch meerjarenprogramma van Brussel. Het BISA neemt het secretariaat van beide comités waar en zit het GTCS voor.

IV. 10 SD 10 : De Haven als speler van de stadsontwikkeling in de Kanaal zone.

Omschrijving van de doelstelling en haar realisatie

De Haven van Brussel nam een centrale rol op bij de stadsontwikkeling in de kanaalzone. Om dit te doen ondernam de Haven van Brussel verschillende acties die deze doelstelling bevorderen en ondersteunen.

utilisées, notamment par la rédaction de focus de l'IBSA, sera réalisée. L'IBSA continuera d'apporter son soutien méthodologique à diverses instances bruxelloises dans la réalisation de leurs travaux d'évaluation et de développer les outils d'évaluation permettant de mener les évaluations demandées par le Gouvernement. Certaines de ces missions requièrent un soutien externe via la réalisation de marchés publics.

IV.9.6. OO 9.6. : L'IBSA pilote des réseaux d'experts

L'IBSA assure une mission de coordination de plusieurs réseaux d'experts. Son objectif récurrent est de faire de ces instances de véritables plateformes dynamiques de partage de la connaissance bruxelloise, ce qui implique un travail de contenu conséquent, à côté de la gestion administrative.

IV.9.6.1 Réalisations 2018

L'IBSA a présidé les trois réunions du Comité Technique Régional pour la Statistique et l'Analyse (CTRS), qui rassemble l'ensemble des producteurs et utilisateurs de données et de statistiques bruxelloises. Il a également animé le Conseil scientifique de l'IBSA (trois réunions). Ce Conseil réunit des représentants du monde universitaire et a pour mission d'appuyer scientifiquement, et de manière indépendante, les travaux de l'IBSA.

IV.9.6.2 Planning 2019 (à cadre du personnel complet)

En 2019, il est prévu de réunir le CTRS au minimum deux fois pour finaliser le programme statistique et échanger de bonnes pratiques entre institutions bruxelloises en matière de production et d'analyse statistiques.

Le comité de pilotage sera mis en place conformément à l'ordonnance sur la statistique régionale et le Conseil scientifique de l'IBSA poursuivra ses travaux, notamment dans le cadre de l'élaboration du programme statistique pluriannuel bruxellois. L'IBSA assurera le secrétariat de ces deux comités en plus de la présidence du CTRS.

IV. 10 OS 10 : Le Port comme acteur du développement urbain dans la zone du canal

Description de l'objectif et de sa réalisation

Le Port de Bruxelles veut jouer un rôle central lors du développement urbain dans la zone du canal. Pour ce faire, le Port de Bruxelles a entrepris différentes actions qui favorisent et soutiennent cet objectif.

Naast deze opdracht vervult de Haven van Brussel uiteraard ook nog verschillende andere taken zoals het beheer van de waterweg, het beheer van het havendomein, het vervullen van de rol van logistieke facilitator en het onderhouden van relaties met binnenlandse en buitenlandse partners. De modaliteiten van deze opdrachten werden bepaald in het beheerscontract 2013–2018 tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Haven van Brussel.

Brondocument van de SD:

De strategische doelstelling vindt zijn basis in de oriënteringsnota Brussel Stedelijke Ontwikkeling. Ook het Masterplan 2015-2030 en het beheerscontract tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Haven van Brussel zijn belangrijke brondocumenten. Dit is eveneens het geval voor de andere opdrachten van de Haven van Brussel.

Deadline van de SD

Deze doelstelling staat in het teken van de uitvoering van het kanaalplan. De deadline hiervoor is 2025.

Middelen

De basisallocaties van opdracht 21 van de begroting.

Partners

AIVP, EFRO, Brussel Haven Gemeenschap, Vereniging van de Havengebruikers, BECI, BBP, de Bouwmeester, MSI, Actiris, Impulse, Citydev, CCP21 en de Haven van Antwerpen.

IV.10.1. OD 10.1. : Het vervoer over het water verder ontwikkelen en de modale overdracht van de weg naar het water en het spoor versterken.

IV.10.1.1 Realisaties 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Gerealiseerde output van de OD

In de eerste helft van 2018 zien we een erg positieve evolutie ten opzichte van 2017 : een stijging van 443.000 ton, of iets minder dan 14 %. De eigen trafiek in Brussel zijn heel sterk gestegen met meer dan 16 % (372.000 ton). De stijging in 2018 is voornamelijk te danken aan de export. Op de as Antwerpen-Brussel-Charleroi ondervond

Outre cette mission, le Port de Bruxelles remplit également d'autres tâches, comme la gestion de la voie d'eau, la gestion du domaine portuaire, le rôle de facilitateur logistique et l'entretien des relations avec des partenaires nationaux et étrangers. Les modalités liées à ces missions ont été déterminées dans le contrat de gestion 2013–2018 entre la Région de Bruxelles-Capitale et le Port de Bruxelles.

Document source de l'OS

L'objectif stratégique trouve son fondement dans la note d'orientation de Bruxelles Développement Urbain. Deux autres documents sources importants sont le Master plan 2015-2030 et le contrat de gestion entre la Région de Bruxelles-Capitale et le Port de Bruxelles. C'est également le cas pour les autres missions du Port de Bruxelles.

Date butoir de l'OS

Cet objectif est placé sous le signe de l'exécution du plan du canal. La date butoir est fixée à 2025.

Moyens

Les allocations de base de la mission 21 du budget.

Partenaires

AIVP, FEDER, Communauté Portuaire Bruxelloise, Association des usagers des ports de Bruxelles, BECI, BBP, le maître architecte, SAU, Actiris, Impulse, Citydev, CCP21, le Port d'Anvers.

IV.10.1. OO 10.1. : OO 11.1. : Continuer à développer le transport par la voie d'eau et renforcer le report modal de la route vers la voie d'eau et le chemin de fer.

IV.10.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Output réalisé de l'OO

Au premier semestre 2018, nous constatons une évolution très positive par rapport à 2017 : une augmentation de 443 000 tonnes, soit un peu moins de 14 %. Le trafic pour compte propre à Bruxelles a très fortement augmenté de plus de 16 % (372.000 tonnes). L'augmentation en 2018 est principalement due aux exportations. Sur l'axe

de scheepvaart geen noemenswaardige scheepvaartonderbrekingen, waardoor de transittrafieken blijven toenemen (er is een stijging van 6,4 % te noteren).

De Haven van Brussel kende de afgelopen jaren een zeer sterke groei van de containertrafieken. De containertrafieken daalden echter licht in de eerste helft van 2018 ten opzichte van de eerste helft van 2017, namelijk met 2 % van het aantal TEU (de standaardmaat voor containers). Deze daling is te wijten aan een daling van het transport van landbouwproducten.

De stijgende trafieken binnen de Haven van Brussel geven aan de doelstelling globaal gesproken als gerealiseerd kan worden beschouwd.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

1. De Haven van Brussel zette in op het verhogen van de aantrekkelijkheid van het havendomein met als inzet nieuwe activiteiten en operatoren die gebruik maken van de water- en/of spoorweg aantrekken. De Haven van Brussel verhoogde de aantrekkelijkheid van zijn domein via infrastructuur- en verfraaiingswerken.
2. De Haven van Brussel bevorderde het gebruik van de waterweg en voerde commerciële acties met betrekking tot zijn tarieven en zette in op containertrafieken, dit onder andere door middel van investeringen in de containerkraan.
3. De Haven van Brussel zette de voorbereidingen voor de aanleg van een RoRo-platform in de voorhaven verder. Dit RoRo-platform moet ervoor zorgen dat het transport van tweedehandswagens in de toekomst niet meer over de weg hoeft te gebeuren maar via de waterweg kan worden uitgevoerd en dat de wijk waarin deze handel oorspronkelijk plaatsvond herontwikkeld kan worden. In het kader van dit project werd een terrein aangekocht. Een procedure voor de gunning van een concessie der werken is momenteel lopende. Indien er een geschikte kandidaat wordt gevonden, zal de concessie worden gegend.
4. De Haven van Brussel finaliseerde de aanleg van een passagiersterminal. De terminal was operationeel voor de start van het seizoen in 2018.
5. De Haven van Brussel ondernam stappen voor het verder ontwikkelen van de Carcoke-site zodat deze in de toekomst bedrijfsactiviteiten kan huisvesten. Het terrein werd in concessie gegeven aan BAM, die er een asfaltfabriek zal op bouwen. Een gedeelte van de site werd toegewezen aan bpost dat er een postsorteercentrum voor pakjes en brieven huisvest.
6. De Haven stelt de transportdeskundige ter beschikking van de Brusselse Havenbedrijven (en andere) met het doel diensten te ontwikkelen en pilootprojecten inzake

Anvers-Bruxelles-Charleroi, la navigation n'a pas été interrompue de manière significative et le trafic de transit a continué d'augmenter (une augmentation de 6,4 % a été enregistrée).

Le Port de Bruxelles a connu une très forte croissance du trafic de conteneurs au cours des dernières années. Toutefois, le trafic de conteneurs a diminué au premier semestre 2018 par rapport au premier semestre 2017, soit une baisse de 2 % du nombre d'EVP (taille standard pour les conteneurs). Cette diminution est due à une diminution du transport des produits agricoles.

L'augmentation du trafic intérieur du Port de Bruxelles indique que l'objectif peut globalement être considéré comme atteint.

Description d'actions et de projets réalisés

1. Le Port de Bruxelles s'est attaché à augmenter l'attractivité du domaine portuaire, en misant notamment sur de nouveaux opérateurs et activités, qui utilisent les attraits de la voie d'eau et/ou du chemin de fer. Le Port de Bruxelles a augmenté l'attractivité de son domaine par des travaux d'infrastructure et d'embellissement.
2. Le Port de Bruxelles a favorisé l'utilisation de la voie d'eau et a réalisé des actions commerciales concernant ses tarifs et a parié sur le transport de containers, et ce notamment au moyen d'investissements dans la grue à conteneurs.
3. Le Port de Bruxelles a poursuivi les préparatifs pour l'aménagement d'une plateforme RoRo dans l'avant-port. Cette plateforme doit veiller à ce que le transport de véhicules d'occasion ne doive désormais plus passer par la route, mais puisse se faire par la voie d'eau, permettant de redévelopper le quartier où ce commerce avait lieu initialement. Dans le cadre de ce projet, un terrain a été acquis. Une procédure pour l'attribution d'une concession de travaux est actuellement en cours. Si un candidat approprié est trouvé, la concession sera attribuée.
4. Le Port de Bruxelles a achevé la construction d'un terminal à passagers. Le terminal était opérationnel avant le début de la saison 2018.
5. Le Port de Bruxelles a pris des mesures pour poursuivre le développement du site Carcoke, pour qu'il puisse accueillir des entreprises à l'avenir. Le terrain a été donné en concession à BAM, qui va construire une usine d'asphalte. Une partie du site a été attribuée à bpost qui y établit un centre de tri de colis.
6. Le Port met l'expert en transport à disposition des entreprises portuaires bruxelloises (et d'autres) afin de développer des services et des projets pilotes de

groepering van goederen op te starten. De MSI zetelt in het begeleidingscomité van de transportdeskundige en kan op deze wijze ook zelf dossiers aanbrengen.

Budget

BA nr. 21.003.15.02.41.40 Speciale werkingsdotatie modal shift : vastleggingskrediet : 510.000 en vereffeningskrediet : 510.000.

BA nr. 21.003.16.03.61.41 Speciale werkingsdotatie stedelijke integratie : vastleggingskrediet : 1.516.000 en vereffeningskrediet : 1.516.000.

BA nr. 21.003.16.05.61.42 Speciale investeringsdotatie valorisatie ex-Carcoke : vastleggingskrediet : 1.123.000 en vereffeningskrediet : 1.123.000.

IV.10.1.2 Planning 2019

Beschrijving van de doelstelling

Omschrijving van de doelstelling en gewenste output

De Haven van Brussel wil ook voor 2019 de modale overdracht van de weg naar het water en het spoor verder bewerkstelligen en ze neemt hiervoor dan ook de nodige acties en initiatieven.

Gewenst output van de OD

Voor het jaar 2019 wil de Haven van Brussel een stijging in het eigen trafiek van 2 % realiseren.

Prestatie-indicator van de output van de OD

Om na te gaan of de Haven in deze opdracht slaagt meten we de totale hoeveelheid verkeer op de waterweg.

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

- Groen : Stijging van 2 % voor het eigen conventioneel verkeer.
- Oranje : Stijging tussen 0 en 2 % voor het eigen conventioneel verkeer.
- Rood : Status quo of daling.

Deadline voor de OD

Eind 2019.

groupage. La SAU siège au comité d'accompagnement de l'expert en transport et peut ainsi apporter elle-même des dossiers.

Budget

AB n° 21.003.15.02.41.40 Dotation spéciale de fonctionnement au Port de Bruxelles pour la promotion du modal shift vers la voie d'eau : Crédits d'engagement : 510.000 et crédits de liquidation : 510.000.

AB n° 21.003.16.03.61.41 Dotation spéciale au Port de Bruxelles pour l'intégration urbaine (volet investissement) : Crédits d'engagement : 1.080.000 et crédits de liquidation : 1.080.000.

AB n° 21.003.16.05.61.42 Dotation spéciale au Port de Bruxelles concernant la valorisation du site ex-Carcoke (volet investissement) : Crédits d'engagement : 1.095.000 et crédits de liquidation : 1.095.000.

IV.10.1.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Description de l'objectif et output souhaité

Le Port de Bruxelles veut aussi continuer à réaliser en 2019 le transfert modal de la route vers la voie d'eau et le rail et entreprend les actions et initiatives nécessaires à cet effet.

Output souhaité de l'OO

Pour l'année 2019, le Port de Bruxelles veut réaliser une augmentation de 2 % de son trafic propre.

Indicateurs de performance de l'output de l'OO

Pour vérifier si le Port réussit dans cette mission, nous mesurons la quantité totale du transport par la voie d'eau.

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

- Vert : Augmentation de 2 % du transport conventionnel.
- Orange : Augmentation de 0 à 2 % du transport conventionnel propre.
- Rouge : Statu quo ou diminution.

Date butoir de l'OO

Fin 2019

Omschrijving van de acties en projecten

1. De Haven van Brussel contacteert de operatoren van grote sites binnen de perimeter van het kanaal en gaat na of zij interesse hebben voor het gebruiken van de waterweg voor het realiseren van hun werken. De Haven werkt ook samen met de bevoegde autoriteiten om in de contracten van projectontwikkelaars clausules op te nemen om dit te bewerkstelligen.
2. De Haven van Brussel onderzoekt de toegankelijkheid van het spoor in de voorhaven te verbeteren.
3. De Haven onderzoekt de ontwikkeling van diensten en pilootprojecten in verband met groepering van goederen, in samenwerking met Brussel Mobiel en de transportdeskundige.

Gewenste output per actie en project

1. Een zo groot mogelijk aantal operatoren ervan overtuigen gebruik te maken van de waterweg voor de aan- en afvoer van goederen.
2. Verbeteren toegankelijkheid.
3. Het onderzoeken van uitwerken van initiatieven met betrekking tot het groeperen van goederen.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

1. Aantal ton aan- en afgevoerd over de waterweg.
2. Verbeteren toegankelijkheid.
3. Onderzoek van het uitwerken van initiatieven.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

1. Nog te bepalen.
2. Nog te bepalen.
3. Nog te bepalen.

Deadline per actie en project

1. 2018.
2. Nog te bepalen.
3. 2018 en verder.

Budget

BA nr. 21.003.15.02.41.40 Speciale werkingsdotatie modal shift : vastleggingskrediet : 430.000 en vereffeningskrediet : 430.000.

Description des actions et projets

1. Le Port de Bruxelles contacte les opérateurs de grands sites dans le périmètre du canal et vérifie si la voie d'eau les intéresse pour réaliser leurs travaux. Le Port travaille aussi en collaboration avec les autorités compétentes pour reprendre des clauses à cet effet dans les contrats des promoteurs.
2. Le Port de Bruxelles examine comment améliorer l'accessibilité du rail dans l'avant-port.
3. Le Port étudie le développement des services et projets pilotes en matière de groupage des marchandises, en collaboration avec Bruxelles Mobilité et l'expert en transport.

Output souhaité par action et projet

1. Convaincre un nombre maximum d'opérateurs d'utiliser la voie d'eau pour l'acheminement et l'enlèvement de marchandises.
2. Augmenter l'accessibilité du rail dans l'avant-port.
3. L'étude de la mise en œuvre des initiatives relatives au groupage de marchandises.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

1. Nombre de tonnes amenées et enlevées par la voie d'eau.
2. Augmentation de l'accessibilité du rail dans l'avant-port
3. Etude de la mise en œuvre des initiatives.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

1. À déterminer.
2. À déterminer.
3. À déterminer.

Echéance par action et projet

1. 2018.
2. À déterminer.
3. 2018.

Budget

AB n° 21.003.15.02.41.40 Dotation spéciale de fonctionnement au Port de Bruxelles pour la promotion du modal shift vers la voie d'eau : Crédits d'engagement : 510.000 et crédits de liquidation : 510.000.

BA nr. 21.003.16.03.61.41 Speciale werkingsdotatie stedelijke integratie : vastleggingskrediet : 1.516.000. en vereffeningskrediet : 1.516.000.

BA nr. 21.003.16.05.61.41 Speciale investeringsdotatie valorisatie ex-Carcoke : vastleggingskrediet : 1.123.000 en vereffeningskrediet : 1.123.000.

Partners

- Infrabel
- Europese Unie
- EFRO

IV.10.2. OD 10.2. : Bijdragen aan de ontwikkeling van een gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie aansluitend bij het strategisch plan voor het goederenvervoer.

IV.10.2.1 Realisaties 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Gerealiseerde output van de OD

De Haven van Brussel draagt bij tot een meer duurzame en efficiënte stedelijke distributie door de havenfunctie als bevoorradingsinstantie van de stad en het gewest verder te ontplooiën en door de Haven van Brussel als bevoorrechte partner aan te dienen in de nieuwe structuur voor stedelijke distributie die in het kader van het strategisch plan voor goederenvervoer in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorzien wordt.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

1. De Haven van Brussel ondersteunt de logistiek en de stedelijke distributie. Het is een belangrijk doel dat de troef van ligging van de Haven van Brussel in de kern van een grote stad geoptimaliseerd wordt om de stedelijke en duurzame bevoorrading van goederen te verbeteren.
2. Het Masterplan Horizon 2030 van de Haven van Brussel voorziet in de creatie van een netwerk van stedelijke distributie via de waterweg, wat zich vertaalt in 2 stedelijke overslagcentra (SOC – Biestebroek- en Vergotedok) en 4 stedelijke overslagpunten (SOP) :
 - Budabrug ;
 - Containerterminal in de Voorhaven ;

AB n° 21.003.16.03.61.41 Dotation spéciale au Port de Bruxelles pour l'intégration urbaine (volet investissement) : Crédits d'engagement : 1.516.000 et crédits de liquidation : 1.516.000.

AB n° 21.003.16.05.61.41 Dotation spéciale au Port de Bruxelles concernant la valorisation du site ex-Carcoke (volet investissement) : Crédits d'engagement : 1.123.000 et crédits de liquidation : 1.123.000.

Partenaires

- Infrabel
- Union européenne
- FEDER

IV.10.2. OO 10.2. : Contribuer au développement d'un réseau régional de distribution urbaine dans le cadre du Plan stratégique pour le transport de marchandises.

IV.10.2.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Output réalisé de l'OO

Le Port de Bruxelles contribue à une distribution urbaine plus durable et efficace en continuant à déployer la fonction portuaire comme organe d'approvisionnement de la ville et de la région, et en considérant le Port de Bruxelles comme un partenaire privilégié dans la nouvelle structure de distribution urbaine prévue dans le cadre du plan stratégique pour le transport de marchandises dans la Région de Bruxelles-Capitale.

Description d'actions et de projets réalisés

1. Le Port de Bruxelles soutient la logistique et la distribution urbaine. Un objectif important consiste à optimiser l'atout de la situation du Port de Bruxelles au cœur d'une grande ville pour améliorer l'approvisionnement urbain et durable en marchandises.
2. Le Master plan Horizon 2030 du Port de Bruxelles prévoit la création d'un réseau de distribution urbaine par voie d'eau articulé autour de deux centres de transbordement urbain (CTU – bassins de Biestebroek et Vergote) et de 4 points de transbordement urbain (PTU) :
 - Pont de Buda ;
 - Terminal à conteneurs de l'avant-port ;

- Ninoofsepoort ;
- Aa Kaai.

De SOC zijn overslagplatformen voor goederen die één geheel vormen (voornamelijk paletten, maar ook big bags, zware of ondeelbare stukken). Ze zijn ruimtelijk georganiseerd om het beheer en de tijdelijke stockage van goederen toe te laten en zijn beveiligd. Het SOC Biestebroeck is intussen operationeel. De Haven werkt voor het SOC Biestebroeck samen met projectontwikkelaars die het SOC gebruiken voor de bevoorrading van hun werven. De operationalisering van het SOC Vergote werd uitgevoerd in 2018.

Met uitzondering van de containerterminal zijn de SOP voor het publiek toegankelijke ruimtes (publieke kaai, oever, fietspad, parking,...) die het lossen van goederen toelaten door middel van een kraan aan boord van een boot. Daarna worden de goederen verder vervoerd via vrachtwagen, bestelwagen of transpallet. Er is geen specifieke beveiliging op deze plaatsen buiten de momenten waarop er goederen worden gelost.

Het voordeel van deze SOP is dat ze zich dicht bij de finale distributiepunten bevinden, dewelke de handelaars, Horeca en andere gebruikers van gepalettiseerde goederen zijn, en dit terwijl er toch een publiek gebruik van deze ruimtes is toegelaten.

3. De Haven van Brussel zet in op het vervoer van paletten via de waterweg en ondernam acties om dit transport te faciliteren. Zo werd de Noord-Zuid pendelverbinding in gebruik genomen die instaat voor het vervoer van materialen tussen plaatsen langsheen het kanaal Antwerpen-Brussel en het kanaal Brussel-Charleroi.
4. De Haven nam acties om de partnerschappen met stedelijke distributiespelers Bubble Post en CityDepot te verstevigen, zodat deze de kans kregen hun dienstverlening uit te breiden, om zo meer klanten aan te trekken en zich te verankeren op het Havendomein.
5. In het kader van het Gewestelijk Plan voor de Circulaire Economie (GPCE), worden momenteel de voorbereidingen getroffen voor het uitvoeren van een studie om het TIR Logistics Center en het TACT te ontwikkelen tot een pool van duurzame bedrijven die zich richten op de stedelijke distributie.

Gerealiseerde output per actie en project

1. De Haven van Brussel realiseerde de uitvoering van nieuwe infrastructuur en nieuwe diensten voor de verbetering van het goederentransport in de stad. De Haven zette in op verschillende nieuwe trajecten zoals het vervoer van koelcontainers en de levering van bouwmaterialen via de waterweg, waarvoor ze gebruik maakte van de SOC en SOP. In het kader van het Kanaalplan werd in het Vergotedok een bouwmaterialendorp aangelegd. Dit project kadert in een betere stedelijke integratie van het Vergotedok.

- Porte de Ninove ;
- Quai d'Aa.

Les CTU sont des plateformes de transbordement de marchandises unitisées (principalement palettes, mais aussi big bags, pièces lourdes ou indivisibles). Ils sont organisés spatialement pour permettre la gestion et le stockage temporaire des marchandises et sont sécurisés. Le CTU Biestebroeck est entretemps opérationnel. Le Port travaille pour le CTU Biestebroeck en collaboration avec les promoteurs qui utilisent le CTU pour l'approvisionnement de leurs chantiers. L'opérationnalisation du CTU Vergote a été exécutée en 2018.

À l'exception du terminal à conteneurs, les PTU sont des espaces publics (quai public, berge, piste cyclable, parking,...) qui permettent le déchargement de marchandises au moyen d'une grue embarquée sur un bateau. Ensuite, les marchandises sont transportées par camion, camionnette ou transpalette. Il n'y a pas de sécurisation spécifique de l'endroit en dehors des moments de déchargement.

L'avantage de ces PTU est d'être plus proches de points de distribution finaux que sont les commerces, HoReCa et autres utilisateurs de marchandises palettisées, tout en permettant un usage public de leur espace.

3. Le Port de Bruxelles mise sur le transport de palettes par la voie d'eau et a entrepris des actions pour faciliter ce transport. Ainsi, la navette Nord-Sud qui permet le transport de matériaux entre des endroits situés le long du canal Anvers-Bruxelles et le canal de Bruxelles-Charleroi, a été mise en service.
4. Le Port a entrepris des actions en vue de renforcer les partenariats avec les acteurs urbains de la distribution Bubble Post et CityDepot, de sorte qu'ils aient l'opportunité d'élargir leur service, afin d'attirer un plus grand nombre de clients et de s'ancrer sur le domaine du Port.
5. Dans le cadre du Plan régional pour l'Économie circulaire (PREC), les préparatifs sont en cours pour la réalisation d'une étude en vue de développer le TIR Logistics Center et le TACT afin d'obtenir un pool d'entreprises durables qui s'adressent à la distribution urbaine.

Output réalisé par action et projet

1. Le Port de Bruxelles a réalisé de nouvelles infrastructures et de nouveaux services pour l'amélioration du transport de marchandises dans la ville. Le Port se consacre aux différents nouveaux transports comme le transport des conteneurs frigorifiques et la livraison des matériaux de construction par voie navigable, pour lesquels il utilisait le CTU et PTU. Dans le cadre du plan du Canal, un village de matériaux de construction est aménagé dans le bassin Vergote. Ce projet s'inscrit dans le cadre d'une meilleure intégration urbaine du bassin Vergote.

2. De Haven van Brussel heeft de werken van de stuurgroep van het project « Ninoofsepoort » opgevolgd met als doel dat er op deze plaats een SOP wordt gecreëerd. Verder werd het SOC Vergote geoperationaliseerd.
3. CityDepot NV en Bubblepost vestigden zich permanent.
4. Opmaken van het lastenboek voor de gunning van de opdracht voor het uitvoeren van de studie.

Budget

BA nr. 21.003.16.01.61.41 : Algemene investeringsdotatie Haven van Brussel : vastleggingskrediet : 2.622.000 et vereffeningskrediet : 2.622.000.

IV.10.2.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

De Haven van Brussel zet zich ook in 2019 ten volle in voor het ondersteunen van de ontwikkeling van het gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie.

Gewenst output van de OD

De Haven van Brussel wil alle hieronder beschreven projecten en acties voor de ontwikkeling van het gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie uitvoeren.

Prestatie-indicator van de output van de OD

Mate van uitvoering van de beschreven projecten en acties.

Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

Groen: alle voorziene projecten en acties zijn uitgevoerd.

Oranje: de voorziene projecten en acties zijn in uitvoering en op schema.

Rood: de voorziene projecten zijn niet in uitvoering of wel in uitvoering maar niet op schema.

Deadline voor de OD

Eind 2019.

2. Le Port de Bruxelles a suivi les travaux du groupe de pilotage du projet « Porte de Ninove » afin d'assurer à cet endroit la création d'un PTU. En outre, le Port a opérationnalisé le CTU Vergote.
3. CityDepot NV et Bubblepost se sont établis de manière permanente.
4. Etablissement du cahier des charges pour l'attribution du marché lié à la réalisation de l'étude.

Budget

AB n° 21.003.16.01.61.41 Dotation générale au Port de Bruxelles(volet investissement) : Crédits d'engagement : 2.622.000 et crédits de liquidation : 2.622.000.

IV.10.2.2 Planning 2019

Description de l'objectif

En 2019 aussi, le Port de Bruxelles s'engage pleinement à soutenir le développement du réseau régional de distribution urbaine.

Output souhaité de l'OO

Le Port de Bruxelles veut réaliser tous les projets et actions ci-dessous pour le développement du réseau régional de distribution urbaine.

Indicateurs de performance de l'output de l'OO

Degré d'exécution des actions et projets décrits.

Valeurs seuils de l'OO (vert, orange ou rouge)

Vert: les actions et projets prévus ont tous été mis en œuvre.

Orange: les actions et projets prévus sont en cours d'exécution et dans les temps.

Rouge: les projets prévus ne sont pas en cours d'exécution ou ne sont pas dans les temps.

Échéance de l'OO

Fin 2019

Omschrijving van de acties en projecten

1. De Haven zet haar betrokkenheid bij het project « Ninoofsepoort » verder en zoekt eindgebruikers voor de dienst, parallel met de commercialisatie van de diensten van SOC Biestebroeck en het SOC Vergote.
2. De Haven werkt aan de actualisering van het bestaande Masterplan, om zo in de toekomst nog sterker te kunnen inzetten op stedelijke distributie, aangepast aan de logistieke wereld en de Brusselse economie.
3. Uitvoeren van een specifieke studie inzake de ontwikkeling van het TIR Logistics Center en het TACT voor de verdere verduurzaming van de stedelijke distributie.

Gewenste output per actie en project

1. De opvolging van het pilootproject, commercialisering SOC Biestebroeck en aanleg SOC Vergote.
2. Actualisering van het Masterplan.
3. Uitvoeren van de studie.

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

1. Mate van uitvoering van de actie.
2. Mate van uitvoering van de actualisering.
3. Mate van uitvoering van de studie.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

1. Groen : SOC vergote aangelegd en operationeel.
Oranje : operationalisering aan de gang.
Rood : geen activiteit.
2. Groen : actualisering uitgevoerd.
Oranje : actualisering aan de gang.
Rood : nog geen actualisering opgestart.
3. Groen : studie uitgevoerd.
Oranje : Studie aan de gang.
Rood : Nog geen studie opgestart.

Deadline per actie en project

1. 2019.
2. 2019.
3. 2019.

Budget

BA nr. 21.003.16.01.61.41 : Algemene investeringsdotatie Haven van Brussel : vastleggingskrediet : 2.052.000 en vereffeningskrediet : 2.052.000.

Description des actions et projets

1. Le Port poursuit son implication dans le projet « Porte de Ninove » et recherche des utilisateurs finaux pour le service, parallèlement à la commercialisation des services du CTU Biestebroeck et du CTU Vergote
2. Le Port s'emploie actuellement à l'actualisation du Master plan existant afin qu'à l'avenir, il puisse d'autant plus s'engager dans la distribution urbaine, adaptée au monde logistique et à l'économie bruxelloise.
3. Réalisation d'une étude spécifique en matière de développement du TIR Logistics Center et du TACT pour la conservation ultérieure de la distribution urbaine.

Output souhaité par action et projet

1. Le suivi du projet pilote, de la commercialisation du CTU Biestebroeck et aménagement du CTU Vergote.
2. Actualisation du Master plan.
3. Réalisation de l'étude.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

1. Degré de réalisation de l'action ;
2. Degré de réalisation de l'actualisation ;
3. Degré de réalisation de l'étude.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

1. Vert : CTU vergote installé et opérationnel.
Orange : opérationnalisation en cours.
Rouge : aucune activité.
2. Vert : actualisation exécutée.
Orange : actualisation en cours.
Rouge : actualisation pas encore débutée.
3. Vert : étude réalisée
Orange : Etude en cours.
Rouge : Encore aucune étude commencée.

Echéance par action et projet

1. 2019.
2. 2019.
3. 2019.

Budget

AB n° 21.003.16.01.61.41 Dotation générale au Port de Bruxelles(volet investissement) : Crédits d'engagement : 2.052.000 et crédits de liquidation : 2.052.000.

IV.10.3. OD 10.3. : De activiteiten voor het groeperen van goederen over de weg bevorderen om de efficiëntie van het wegvervoer mee te verbeteren.

IV.10.3.1 Realisaties 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De Haven van Brussel neemt actief deel aan de invoering van de nieuwe structuur voor stedelijke distributie ontwikkeld door het Gewest in het kader van het Strategisch Goederenvervoersplan, waarbij ze bijdraagt aan het groeperen van goederen op regionale schaal.

Gerealiseerde output van de OD

Zie onderstaande acties.

Omschrijving gerealiseerde acties en projecten

1. De Haven onderzoekt en zet progressief in op een politiek van tarifaire incentives gericht op het compenseren van de kosten voor bedrijven die goederen groeperen, en dit op basis van objectieve criteria. Deze worden in overleg met het Gewest vastgesteld. Het gewest compenseert de Haven voor het verlies van eventuele inkomsten gelinkt aan deze maatregel.
2. De Haven ontwikkelt de promotie van groepering van goederen in haar externe communicatie aan bedrijven die op het Havendomein zijn gevestigd, maar evengoed op proactieve wijze gericht aan zij die niet op het domein zijn gevestigd en die zijn geselecteerd op basis van een profiel dat overeenstemt met bepaalde criteria (sector, locatie, vrachtwagenstromen in en out,...).
3. De Haven zette in op de commercialisering van het TACT-terrein en zorgde voor de nodige infrastructuur, onder andere door de aanleg van een logistieke verbindingsweg.
4. De Haven van Brussel schenkt blijvende aandacht aan de exploitatie van het TIR-centrum.

Gerealiseerde output per actie en project

1. Zie gerealiseerde acties en projecten.
2. Zie gerealiseerde acties en projecten.
3. Verdere commercialisering van het TACT en realisatie van de verbindingsweg.

IV.10.3. OO 10.3. : Développer des activités pour le groupage des marchandises sur la route afin de contribuer à une amélioration de l'efficacité du transport par la route.

IV.10.3.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Le Port de Bruxelles participe activement à la mise en œuvre de la nouvelle structure de distribution urbaine développée par la Région dans le cadre de son Plan stratégique pour le transport de marchandises, en contribuant au groupage des marchandises à l'échelle régionale.

Output réalisé de l'OO

Voir actions ci-dessous.

Description d'actions et de projets réalisés

1. Le Port étudie et met en place progressivement une politique d'incitants tarifaires visant à compenser les coûts des entreprises qui font du groupage sur la base de critères objectifs, fixés en concertation avec la Région. La Région fournit une compensation au Port pour la perte de recettes éventuelles, liée à cette mesure.
2. Le Port développe la promotion du groupage des marchandises dans sa communication externe auprès des entreprises sises sur son domaine, ainsi que de manière proactive auprès de celles situées en dehors de son domaine, sélectionnées sur la base d'un profil répondant à des critères précis (secteur d'activités, localisation, flux de camions in et out, etc.).
3. Le Port a misé sur la commercialisation du terrain du TACT et s'est chargé de l'infrastructure, notamment par l'aménagement d'une voie d'accès logistique, dont les travaux sont actuellement en cours.
4. Le Port de Bruxelles accorde une attention permanente à l'exploitation du centre TIR.

Output réalisé par action et projet

1. Voir actions et projets réalisés.
2. Voir actions et projets réalisés.
3. Poursuite de la commercialisation du TACT et réalisation de la voie d'accès.

4. De Haven van Brussel investeerde in de accommodatie van het TIR-centrum en wijzigde er zijn concessiebeleid met het oog op een hogere bezettingsgraad.

Budget

BA nr. 21.003.16.02.61.41 Speciale investeringsdotatie Bonus-Malus : vastleggingskrediet : 525.000 en vereffeningkrediet : 525.000.

IV.10.3.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

De Haven van Brussel wil ook in 2019 verder inzetten op activiteiten voor het groeperen van goederen die de efficiëntie van het wegvervoer in de stad mee verbeteren.

Gewenst output van de OD

Het groeperen van goederen voor transport over de weg efficiënter maken.

Deadline voor de OD

2019.

Omschrijving van de acties en projecten

1. De Haven van Brussel onderhandelt verder met potentiële concessiehouders met het oog op een verdere commercialisering van de TACT-site.
2. De Haven van Brussel investeert verder in zijn infrastructuur om zo aan de wensen van de klanten en aan de standaarden van de markt te voldoen.
3. De Haven van Brussel schenkt blijvende aandacht aan de exploitatie van het TIR-centrum via het investeren in de infrastructuur.

Gewenste output per actie en project

1. De Haven van Brussel wenst de bezettingsgraad van de beschikbare terreinen te optimaliseren.
2. De infrastructuur van de Haven van Brussel is en wordt aangepast aan de wensen van de klanten en standaarden van de markt.
3. Realisatie van diverse infrastructuurwerken

Kritieke prestatie-indicatoren (KPI) per actie en project

1. De bezettingsgraad.

4. Le Port de Bruxelles a investi dans l'hébergement du centre TIR et y a modifié sa politique de concession en vue d'un taux d'occupation supérieur.

Budget

AB n° 21.003.16.02.61.41 Dotation bonus-malus au Port de Bruxelles (volet investissement) : Crédits d'engagement : 600.000 et crédits de liquidation : 600.000.

IV.10.3.2 Planning 2019

Description de l'objectif

En 2019, le Port de Bruxelles veut continuer à se consacrer à des activités du groupage de marchandises qui contribuent à améliorer l'efficacité du transport routier en ville.

Output souhaité de l'OO

Rendre plus efficace le groupage de marchandises pour le transport par route.

Echéance de l'OO

2019.

Description des actions et projets

1. Le Port de Bruxelles continue à négocier avec les concessionnaires potentiels, en vue de poursuivre la commercialisation du site TACT.
2. Le Port de Bruxelles continue à investir dans son infrastructure pour répondre aux souhaits des clients et aux normes du marché.
3. Le Port de Bruxelles continue à mettre l'accent sur l'exploitation du centre.

Output souhaité par action et projet

1. Le Port de Bruxelles souhaite optimiser le taux d'occupation des terrains disponibles.
2. L'infrastructure du Port de Bruxelles est adaptée aux souhaits des clients et aux normes du marché.
3. Réalisation de divers travaux d'infrastructure.

Indicateurs clés de performance (ICP) par action et projet

1. Taux d'occupation.

2. De uitvoeringsgraad van de geplande werken.
3. De uitvoeringsgraad van de geplande werken.

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

1. Groen : hogere bezettingsgraad.
Oranje : stabiele bezettingsgraad.
Rood : lagere bezettingsgraad
2. Groen : werken voor 80 procent of meer uitgevoerd.
Oranje : uitvoeringsgraad werken tussen 70 en 80 procent.
Rood : werken voor minder dan 70 procent uitgevoerd.
3. Groen : werken voor 80 procent of meer uitgevoerd.
Oranje : uitvoeringsgraad werken tussen 70 en 80 procent.
Rood : werken voor minder dan 70 procent uitgevoerd.

Deadline per actie en project

1. 2019.
2. 2019.
3. 2019.

Budget

BA nr. 21.003.16.02.61.41 Speciale investeringsdotatie Bonus-Malus : vastleggingskrediet : 430.000 en vereffeningkrediet : 430.000.

Partners

Union européenne

IV.10.4. OD 10.4. : Waarborgen dat op de terreinen van Schaarbeek-Vorming een multimodale logistieke zone (weg, spoor, water) tot ontwikkeling wordt gebracht die meer bepaald de Haven van Brussel, Mabru, het Europees Centrum voor Fruit en Groenten en logistieke bedrijven moet opvangen, maar waarbij zwaar vrachtvervoer over de stadswegen vermeden wordt.

IV.10.4.1 Realisaties 2018 en planning 2019

Status van de OD

Nog niet gestart.

2. Taux de réalisation des travaux prévus.
3. Taux de réalisation des travaux prévus.

Valeurs seuils par action et projet (vert, orange ou rouge)

1. Vert : taux d'occupation supérieur.
Orange : taux d'occupation stable.
Rouge : taux d'occupation inférieur.
2. Vert : travaux exécutés à 80 pour cent ou plus.
Orange : taux de réalisation des travaux entre 70 et 80 pour cent.
Rouge : travaux exécutés à moins de 70 pour cent.
3. Vert : travaux exécutés à 80 pour cent ou plus.
Orange : taux de réalisation des travaux entre 70 et 80 pour cent.
Rouge : travaux exécutés à moins de 70 pour cent.

Echéance par action et projet

1. 2019.
2. 2019.
3. 2019.

Budget

BA nr. 21.003.16.02.61.41 Speciale investeringsdotatie Bonus-Malus : vastleggingskrediet : 430.000 en vereffeningkrediet : 430.000.

Partenaires

Union européenne

IV.10.4. OO 10.4. : Garantir le développement d'une zone logistique multimodale (route, rail, eau) à Schaarbeek-Formation qui accueillera notamment le Port de Bruxelles, Mabru, le Centre européen des fruits et légumes ainsi que des entreprises logistiques, tout en évitant les transports lourds sur des voiries intra urbaines.

IV.10.4.1 Réalisations 2018 et planning 2019

Statut de l'OO

Pas encore commencé.

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

De haalbaarheidsstudie « invoering van een hogesnelheidslijn voor vracht op de site Schaarbeek-Vorming » maakte duidelijk dat het mogelijk is een rendabele dienstverlening te creëren van hogesnelheidstreinen die goederen tussen Spanje en Brussel vervoeren op voorwaarde dat er een retourvracht kan worden gevonden. De Haven van Brussel zet haar inspanningen verder om :

- Bijkomende goederenvolumes te zoeken zoals die gedefinieerd in de studie (fruit en groenten met bestemming ECFG) ;
- Vinden van een spoorwegoperator die een dergelijke transportdienst kan voorzien.

Tot hiertoe hebben de ondernomen contacten (TTB, FERMED, Transalliance, P&G) nog niet geresulteerd in een implementatie van een pilootproject van een spoorwegshuttle.

Na lange stilstand zijn de onderhandelingen over de overdracht van de betreffende terreinen tussen het Federale niveau en het Brussels Gewest opnieuw opgestart.

De Haven van Brussel vervolgt, samen met haar voogdijkabinet, de onderhandelingen met Infrabel, FIF en NMBS om de spoorwegverbinding in de voorhaven te vrijwaren en de aankoop van de terreinen van Schaarbeek Vorming door het Gewest voor te bereiden. (terrein FIF en terreinen Infrabel). Ze neemt ook deel aan de activiteiten van de gewestelijke werkgroep voor de aankoop van de site (andere betrokken ION's : MSI, Citydev, Net Brussel).

Intussen vinden enkele eerder sporadische testen plaats, zoals het transporteren van koelcontainers richting de Brusselse vroegmarkt Mabru en het Europees Centrum voor Fruit en Groenten, en het afvoeren van grond via de waterweg van de Infrabel-werf op de site.

Description de la réalisation de l'objectif

L'étude de faisabilité « mise en place d'une liaison TGV fret sur le site de Schaarbeek-Formation » ayant établi qu'il était possible de créer un service rentable de trains marchandises à vitesse élevée entre l'Espagne et Bruxelles pour autant qu'un fret retour puisse être trouvé, le Port de Bruxelles poursuit ses efforts pour :

- Rechercher des volumes de marchandises complémentaires à ceux identifiés dans l'étude (fruits et légumes à destination du CEFL) ;
- Trouver un opérateur ferroviaire susceptible de fournir un tel service de transport ferré.

Jusqu'ici, les contacts pris (TTB, FERMED, Transalliance, P&G) n'ont pas encore abouti à l'implémentation d'un projet pilote de navette ferroviaire.

Après une longue période d'arrêt, les négociations sur la transmission des terrains concernés entre le niveau fédéral et la Région de Bruxelles-Capitale ont recommencé.

Le Port de Bruxelles, avec son cabinet de tutelle, poursuit les négociations avec Infrabel, la FIF et la SNCB pour la sauvegarde de la liaison ferroviaire dans l'avant-port et pour préparer l'achat des sites de Schaarbeek Formation par la Région. (site FIF et sites Infrabel). Il participe également aux activités du groupe de travail régional sur l'acquisition du site (autres OIP impliqués : SAU, Citydev, Bruxelles-Propreté).

Entretemps, quelques tests sporadiques ont eu lieu, comme le transport de conteneurs frigorifiques en direction du marché matinal bruxellois Mabru et le Centre Européen de fruits et légumes, ainsi que l'évacuation des terres par voie navigable du chantier Infrabel situé sur le site.

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

- SD 1 : Het transversaal kader voor de ruimtelijke ontwikkeling vastleggen via het GPDO
- OD 1.1 : Het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling laten goedkeuren
- OD 1.2 : De uitvoering van de maatregelen/acties van het GPDO opvolgen en evalueren en zorgen voor de voortgang van het stadsproject
- SD 2 : Het grondgebied gebruiken om te voldoen aan de huidige en toekomstige behoeften die kaderen in de ontwikkeling van het Gewest
- OD 2.1 : De programmastudies voor de sites voltooiën (Perspective)
- OD 2.2 : Herziening van de GSV
- OD 2.3 : Het GBP wijzigen
- SD 3 : Een beter bestuur
- OD 3.2 : Het administratieve landschap van Brussel inzake ruimtelijke ordening rationaliseren : voltooiing van het territoriaal platform
- OD 3.3 : De samenwerking met de gemeenten versterken (Perspective)
- OD 3.5 : De samenwerking met de gemeenten versterken (DS)
- SD 4 : De kwaliteit van de leefomgeving, de stedenbouw, de architectuur en de openbare ruimten bevorderen
- OD 4.1 : Bouwmeester
- OD 4.2 : Oproep tot projecten voor « Brusselse voorbeeldgebouwen »
- SD 5 : Tegemoetkomen aan de dringende uitdagingen door de uitreiking van de stedenbouwkundige vergunningen te versnellen en het BWRO te vereenvoudigen
- OD 5.1 : De planningsprocedure voor de ontwikkelingspolen vereenvoudigen
- OD 5.2 : De inhoud van de BBP's herzien en de rechtstoestand actualiseren
- OD 5.3 : Het milieubeoordelingsproces vereenvoudigen
- OD 5.4 : De behandeling van de dossiers *m.b.t.* « gemengde vergunningen » (stedenbouwkundige vergunning en milieuvergunning)
- OD 5.5 : De uitreiking van de gewestelijke vergunningen versnellen (DML)
- OD 5.5 : De uitreiking van de gewestelijke vergunningen versnellen (DS)

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

- OS 1 : Définir le cadre transversal du développement territorial au travers du PRDD
- OO 1.1. : Faire adopter le Plan régional de développement durable
- OO 1.2. : Assurer un suivi et une évaluation de la mise en œuvre des mesures/actions du PRDD et assurer l'évolution du projet de ville
- OS 2 : Mobiliser le territoire pour répondre aux besoins actuels et futurs du développement de la Région
- OO 2.1. : Finaliser les études de programmation des sites (Perspective)
- OO 2.2. : Revoir le RRU
- OO 2.3 Modifier le PRAS
- OS 3 : Améliorer la gouvernance
- OO 3.2. : Rationaliser le paysage administratif bruxellois lié à l'aménagement du territoire : compléter la plate-forme territoriale
- OO 3.3. : Renforcer la collaboration avec les communes (Perspective)
- OO 3.5. : Renforcer la collaboration avec les communes (DU)
- OS 4 : Développer la qualité du cadre de vie, de l'urbanisme, de l'architecture et des espaces publics
- OO 4.1. : Maître-Architecte
- OO 4.2. : Appel à projets des « bâtiments bruxellois exemplaires »
- OS 5 : Répondre aux défis urgents par une accélération de la délivrance des permis d'urbanisme et une simplification du CoBAT
- OO 5.1. : Simplifier le processus de planification des pôles de développement
- OO 5.2. : Revoir le contenu des PPAS et actualiser la situation de droit
- OO 5.3. : Simplifier le processus d'évaluation environnementale
- OO 5.4. : Rationaliser le traitement des dossiers de « permis mixte » urbanisme-environnement
- OO 5.5. : Accélérer la délivrance des permis régionaux (DMS)
- OO 5.5. : Accélérer la délivrance des permis régionaux (DU)

OD 5.6: De criteria in verband met « geringe omvang » herzien	OO 5.6.: Revoir les critères de la « minime importance »
OD 5.6: De criteria van het besluit « Vrijstellingen » (DML) herzien	OO 5.6.: Revoir les critères l'arrêté « Dispenses » (DMS)
OD 5.7: Het aantal dossiers dat voorgelegd moet worden aan de overlegcommissie verminderen	OO 5.7.: Réduire le nombre de dossiers soumis à la commission de concertation
OD 5.9: Wijziging van de aard van het « eensluidend » advies van de KCML	OO 5.9.: Modification de la nature de l'avis « conforme » de la CRMS
OD 5.10: Het recht van voorkoop herzien	OO 5.10.: Revoir le droit de préemption
OD 5.11: De elektronische indiening en opvolging van de vergunningsaanvragen vergemakkelijken	OO 5.11.: Faciliter l'introduction et le suivi des demandes de permis par voie électronique
SD 6: Het Gewest doen aansluiten bij de Brusselse metropool en bij Europa	OS 6: Inscrire la Région dans la Métropole bruxelloise et l'Europe
OD 6.1: Bijdragen tot het instellen van het Brussels grootstedelijk gebied	OO 6.1.: Contribuer à la mise en place de la Communauté métropolitaine de Bruxelles
OD 6.2: Het Informatieforum Ruimtelijke Ordening voortzetten	OO 6.2.: Poursuivre le Forum interrégional en Aménagement du Territoire
OD 6.3: Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese instellingen (DML)	OO 6.3.: Assurer la présence active de la Région dans les instances européennes (DMS)
SD 7: Van het erfgoed een instrument van gewestelijke ontwikkeling maken	OS 7: Faire du Patrimoine un instrument de développement régional
OD 7.1: In zones opgedeelde stedenbouwkundige verordeningen met voorschriften voor het erfgoed ontwikkelen	OO 7.1.: Développer les règlements d'urbanisme zonés à prescriptions patrimoniales
OD 7.3: De wettelijke inventaris van beschermde goederen goedkeuren	OO 7.3.: Faire adopter l'inventaire légal des biens protégés
OD 7.4: De subsidies voor restauratie optimaal beheren	OO 7.4.: Gérer de façon optimale les subsides à la restauration
OD 7.5: Behoud van het erfgoed koppelen aan energieprestaties	OO 7.5.: Concilier préservation du patrimoine et performances énergétiques
OD 7.6: Behoud van het klein erfgoed	OO 7.6.: Préserver le petit patrimoine
OD 7.7: Verwezenlijking van het ervaringscentrum voor Art Nouveau	OO 7.7.: Réaliser le Centre d'interprétation de l'Art Nouveau
SD 8: Het stedenbouwkundig beleid op een nieuwe leest schoeien	OS 8: Refonder la politique de rénovation urbaine
OD 8.1: Goedkeuring van het gebied voor stadsvernieuwing	OO 8.1.: Adoption de la zone de rénovation urbaine
OD 8.2: Stadsvernieuwingcontracten (SVC)	OO 8.2.: Contrats de Rénovation Urbaine (CRU)
OD 8.3: Duurzame wijkcontracten	OO 8.3.: Contrats de Quartiers Durables
OD 8.4: Een nieuwe oriëntering in het grootstedenbeleid	OO 8.4.: Réorienter la politique des grandes villes
OD 8.5: Herziening van het beleid inzake afzonderlijke en verlaten gebouwen	OO 8.5.: Revoir la politique des immeubles isolés et à l'abandon
OD 8.6: De stelsels van renovatie- en energiepremies samenbrengen	OO 8.6.: Regrouper les systèmes de primes à la rénovation et énergétiques

OD 8.7 : Citydev als essentiële speler in het stadsvernieuwingsbeleid	OO 8.7. : Citydev, acteur essentiel de la politique de rénovation urbaine
SD 10 : Ontwikkelen van kwalitatief hoogstaande statistieken en pertinente sociaaleconomische analyses om op een nauwkeurige basis een gewestelijk en plaatselijk beleid te kunnen voeren	OS 10 : Développer des statistiques de qualité et des analyses socio-économiques pertinentes pour mener correctement les politiques régionales et locales
OD 10.1 : Het BISA als referentiecentrum voor de statistiek in Brussel	OO 10.1. : L'IBSA, le centre de référence de la statistique à Bruxelles
OD 10.2 : Het BISA analyseert de sociaaleconomische uitdagingen van Brussel	OO 10.2. : L'IBSA analyse les enjeux socio-économiques bruxellois
OD 10.3 : Het BISA adviseert de Brusselse instellingen	OO 10.3. : L'IBSA conseille les institutions bruxelloises
OD 10.4 : Het BISA verspreidt zijn kennis over het Brussels Gewest	OO 10.4. : L'IBSA diffuse sa connaissance de la Région bruxelloise
OD 10.5 : Het BISA evalueert het overheidsbeleid	OO 10.5. : L'IBSA évalue des politiques publiques
OD 10.6 : Het BISA stuurt deskundigennetwerken aan	OO 10.6. : L'IBSA pilote des réseaux d'experts
SD 11 : De Haven als speler van de stadsontwikkeling in de kanaalzone	OS 11 : Le Port comme acteur du développement urbain dans la zone du canal
OD 11.1 : Het vervoer over het water verder ontwikkelen en de modale overdracht van de weg naar het water en het spoor versterken	OO 11.1. : Continuer à développer le transport par la voie d'eau et renforcer le report modal de la route vers la voie d'eau et le chemin de fer.
OD 11.2 : Bijdragen aan de ontwikkeling van een gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie aansluitend bij het strategisch plan voor het goederenvervoer	OO 11.2. : Contribuer au développement d'un réseau régional de distribution urbaine dans le cadre du Plan stratégique pour le transport de marchandises.
OD 11.3 : De activiteiten voor het groeperen van goederen over de weg bevorderen om de efficiëntie van het wegvervoer mee te verbeteren.	OO 11.3. : Développer des activités pour le groupage des marchandises sur la route afin de contribuer à une amélioration de l'efficacité du transport par la route.
OD 11.4 : Waarborgen dat op de terreinen van Schaarbeek-Vorming een multimodale logistieke zone (weg, spoor, water) tot ontwikkeling wordt gebracht die meer bepaald de Haven van Brussel, Mabru, het Europees Centrum voor Fruit en Groenten en logistieke bedrijven moet opvangen, maar waarbij zwaar vrachtvervoer over de stadswegen vermeden wordt.	OO 11.4. : Garantir le développement d'une zone logistique multimodale (route, rail, eau) à Schaerbeek-Formation qui accueillera notamment le Port de Bruxelles, Mabru, le Centre européen des fruits et légumes ainsi que des entreprises logistiques, tout en évitant les transports lourds sur des voiries intra urbaines.

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Toepassing van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Toepassing van de aanbevelingen:

Annexe 2 : Agenda de la réglementation
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :

BELEIDSBRIEF

Plaatselijke besturen

Inhoudstafel

HOOFDSTUK I Inleiding

HOOFDSTUK II Managementsamenvatting

HOOFDSTUK III Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

III. 1 SD 1 : De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren

III.1.1. OD 1.1. : De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)

III.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.1.2 Planning 2019

III.1.2. OD 1.2. : Een dotatie «Nieuwe solidariteit» instellen (voorwaardelijke schijf) en legislatuurovereenkomsten

III.1.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.2.2 Planning 2019

III.1.3. OD 1.3. : Een nieuwe financieringswijze voor de gemeentelijke investeringen invoeren

III.1.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.3.2 Planning 2019

III.1.4. OD 1.4. : De analyse- en planningstools van de gemeenten en OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen

III.1.4.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.4.2 Planning 2019

III.1.5. OD 1.5. : Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en organisatorisch standpunt en de wetgeving bijwerken met betrekking tot het BGHGT ten overstaan van de verplichtingen die werden vastgelegd op het niveau van de OOBCC

III.1.5.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.5.2 Planning 2019

LETTRE D'ORIENTATION

Pouvoirs locaux

Table des matières

CHAPITRE I^{ER} Introduction

CHAPITRE II Synthèse managériale

CHAPITRE III Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

III. 1 OS 1 : Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux

III.1.1. OO 1.1. : Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)

III.1.1.1 Réalisations 2018

III.1.1.2 Planning 2019

III.1.2. OO 1.2. : Instituer une dotation «Nouvelles solidarités» (tranche conditionnelle) et des conventions de législature

III.1.2.1 Réalisations 2018

III.1.2.2 Planning 2019

III.1.3. OO 1.3. : Mettre en place un nouveau mode de financement des investissements communaux

III.1.3.1 Réalisations 2018

III.1.3.2 Planning 2019

III.1.4. OO 1.4. : Moderniser et compléter les outils d'analyse et de planification des communes et des CPAS en intégrant la vision SEC 2010

III.1.4.1 Réalisations 2018

III.1.4.2 Planning 2019

III.1.5. OO 1.5. : Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC

III.1.5.1 Réalisations 2018

III.1.5.2 Planning 2019

III.1.6. OD 1.6. : De impact van de bevolkingsgroei op de plaatselijke financiën evalueren

III.1.6.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.6.2 Planning 2019

III.1.7. OD 1.7. : Borg staan voor technische bijstand (beheren van de schuld)

III.1.7.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.7.2 Planning 2019

III.1.8. OD 1.8. : Informatisering van de plaatselijke besturen

III.1.8.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.8.2 Planning 2019

III. 2 SD 2 : Een fiscaal pact sluiten

III.2.1. OD 2.1. : De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden

III.2.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.2.1.2 Planning 2019

III.2.2. OD 2.2. : Het Fiscaal Compensatiefonds versterken

III.2.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.2.2.2 Planning 2019

III.2.3. OD 2.3. : De belastingreglementen harmoniseren en communiceren

III.2.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.2.3.2 Planning 2019

III. 3 SD 3 : De wetgeving op de plaatselijke besturen moderniseren

III.3.1. OD 3.1. : De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren

III.3.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.1.2 Planning 2019

III.3.2. OD 3.2. : Een nieuwe gecoördineerde gemeentewetgeving opstellen

III.3.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.2.2 Planning 2019

III.3.3. OD 3.3. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de intercommunales opstellen

III.3.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.6. OO 1.6. : Évaluer l'impact de l'essor démographique sur les finances locales

III.1.6.1 Réalisations 2018

III.1.6.2 Planning 2019

III.1.7. OO 1.7. : Assurer une assistance technique (gestion de la dette)

III.1.7.1 Réalisations 2018

III.1.7.2 Planning 2019

III.1.8. OO 1.8. : Informatisation des pouvoirs locaux

III.1.8.1 Réalisations 2018

III.1.8.2 Planning 2019

III. 2 OS 2 : Conclure un pacte fiscal

III.2.1. OO 2.1. : Préparer la réforme fiscale régionale

III.2.1.1 Réalisations 2018

III.2.1.2 Planning 2019

III.2.2. OO 2.2. : Renforcer le Fonds de compensation fiscale

III.2.2.1 Réalisations 2018

III.2.2.2 Planning 2019

III.2.3. OO 2.3. : Harmoniser et communiquer les règlements-taxes

III.2.3.1 Réalisations 2018

III.2.3.2 Planning 2019

III. 3 OS 3 : Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux

III.3.1. OO 3.1. : Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux

III.3.1.1 Réalisations 2018

III.3.1.1.1. Planning 2019 143

III.3.2. OO 3.2. : Rédiger une nouvelle législation communale coordonnée

III.3.2.1 Réalisations 2018

III.3.2.2 Planning 2019

III.3.3. OO 3.3. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance sur les intercommunales

III.3.3.1 Réalisations 2018

III.3.3.2 Planning 2019

III.3.4. OD 3.4. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de gemeentelijke vzw's opstellen

III.3.4.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.4.2 Planning 2019

III.3.5. OD 3.5. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporaliteiten van de erediens opstellen

III.3.5.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.5.2 Planning 2019

III.3.6. OD 3.6. : De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien

III.3.6.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.6.2 Planning 2019

III.3.7. OD 3.7. : De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren

III.3.7.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.7.2 Planning 2019

III. 4 SD 4 : Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren

III.4.1. OD 4.1. : De ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren

III.4.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.4.1.2 Planning 2019

III.4.2. OD 4.2. : De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren

III.4.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.4.2.2 Planning 2019

III.4.3. OD 4.3. : De database CLIO over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken

III.4.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.4.3.2 Planning 2019

III.4.4. OD 4.4. : De plaatselijke overheidsdienst in Brussel aantrekkelijker maken

III.4.4.1 Verwezenlijkingen 2018

III.4.4.2 Planning 2019

III.4.5. OD 4.5. : De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen

III.3.3.2 Planning 2019

III.3.4. OO 3.4. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance encadrant les ASBL communales

III.3.4.1 Réalisations 2018

III.3.4.2 Planning 2019

III.3.5. OO 3.5. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes

III.3.5.1 Réalisations 2018

III.3.5.2 Planning 2019

III.3.6. OO 3.6. : Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures

III.3.6.1 Réalisations 2018

III.3.6.2 Planning 2019

III.3.7. OO 3.7. : Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS

III.3.7.1 Réalisations 2018

III.3.7.2 Planning 2019

III. 4 OS 4 : Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux

III.4.1. OO 4.1. : Mettre en œuvre les ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la NLC

III.4.1.1 Réalisations 2018

III.4.1.2 Planning 2019

III.4.2. OO 4.2. : Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel

III.4.2.1 Réalisations 2018

III.4.2.2 Planning 2019

III.4.3. OO 4.3. : Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux

III.4.3.1 Réalisations 2018

III.4.3.2 Planning 2019

III.4.4. OO 4.4. : Renforcer l'attractivité du secteur public local à Bruxelles

III.4.4.1 Réalisations 2018

III.4.4.2 Planning 2019

III.4.5. OO 4.5. : Soutenir la mise en œuvre des politiques de diversité

III.4.5.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.5.1 Réalisations 2018
III.4.5.2 Planning 2019	III.4.5.2 Planning 2019
III.4.6. OD 4.6. : Het delen van middelen ondersteunen	III.4.6. OO 4.6. : Soutenir la mutualisation
III.4.6.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.6.1 Réalisations 2018
III.4.6.2 Planning 2019	III.4.6.2 Planning 2019
III.4.7. OD 4.7. : De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen	III.4.7. OO 4.7. : Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées
III.4.7.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.7.1 Réalisations 2018
III.4.7.2 Planning 2019	III.4.7.2 Planning 2019
III.4.8. OD 4.8. : Het PPS-expertisecentrum oprichten	III.4.8. OO 4.8. : Créer le centre d'expertise PPP
III.4.8.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.8.1 Réalisations 2018
III.4.8.1.1 Planning 2019 169	III.4.8.2 Planning 2019
III.4.9. OD 4.9. : Het gebruik van sociale clausules in overheidsopdrachten beveiligen en uitbreiden	III.4.9. OO 4.9. : Sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales dans les marchés publics
III.4.9.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.9.1 Réalisations 2018
III.4.9.2 Planning 2019	III.4.9.2 Planning 2019
III.4.10. OD 4.10. : De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren	III.4.10. OO 4.10. : Mettre en œuvre la nouvelle législation sur les marchés publics
III.4.10.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.10.1 Réalisations 2018
III.4.10.1.1 Planning 2019 172	III.4.10.2 Planning 2019
III. 5 SD 5 : De zesde staatshervorming uitvoeren	III. 5 OS 5 : Mettre en œuvre la sixième réforme de l'État
III.5.1. OD 5.1. : Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie & Veiligheid	III.5.1. OO 5.1. : Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles Prévention & Sécurité
III.5.1.1 Verwezenlijkingen 2018	III.5.1.1 Réalisations 2018
III.5.1.2 Planning 2019	III.5.1.2 Planning 2019
III.5.2. OD 5.2. : Het toezicht op de politiezones organiseren	III.5.2. OO 5.2. : Organiser la tutelle sur les zones de police
III.5.2.1 Verwezenlijkingen 2018	III.5.2.1 Réalisations 2018
III.5.2.2 Planning 2019	III.5.2.2 Planning 2019
III.5.3. OD 5.3. : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren	III.5.3. OO 5.3. : Gérer la compétence relative aux calamités
III.5.3.1 Verwezenlijkingen 2018	III.5.3.1 Réalisations 2018
III.5.3.2 Planning 2019	III.5.3.2 Planning 2019
III.6SD6:Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018	III. 6 OS 6 : Organiser les élections communales de 2018

III.6.1. OD 6.1. : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018

III.6.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.6.1.2 Planning 2019

III. 7 SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

III.7.1. OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel Preventie & Veiligheid met als doel de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van zijn administratie te ontwikkelen

III.7.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.1.2 Planning 2019

III.7.2. OD 7.2. : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en uitvoeren

III.7.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.2.2 Planning 2019

III.7.3. OD 7.3. : Coördinatie van de spelers van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het gewest

III.7.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.3.2 Planning 2019

III.7.4. OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid

III.7.4.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.4.2 Planning 2019

III.7.5. OD 7.5. : De positie van het gewest versterken op federaal, Europees en internationaal niveau

III.7.5.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.5.2 Planning 2019

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof

III.6.1. OO 6.1. : Organiser les élections communales de 2018

III.6.1.1 Réalisations 2018

III.6.1.2 Planning 2019

III. 7 OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

III.7.1. OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration

III.7.1.1 Réalisations 2018

III.7.1.2 Planning 2019

III.7.2. OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

III.7.2.1 Réalisations 2018

III.7.2.2 Planning 2019

III.7.3. OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région

III.7.3.1 Réalisations 2018

III.7.3.2 Planning 2019

III.7.4. OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région

III.7.4.1 Réalisations 2018

III.7.4.2 Planning 2019

III.7.5. OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

III.7.5.1 Réalisations 2018

III.7.5.2 Planning 2019

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

LIJST MET AFKORTINGEN

BA : Basisallocatie

GESCO : Gesubsidieerd contractueel

VSGB : Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zie Brulocalis)

BSO : Brussel Stedelijke Ontwikkeling

BF : Brussel Fiscaliteit

BFB : Brussel Financiën en Begroting

BPB : Brussel Plaatselijke Besturen

BPB : Brussels Planningsbureau

BPV : Brussel Preventie & Veiligheid

Brulocalis : Vereniging van de Stad en de Gemeenten van Brussel (vroeger VSGB)

KWB : Brussels Gemeentelijk Kieswetboek;

Cefa : Centre d'éducation et de formation en alternance

ESRBHG : Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

CIBG : Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest

GGC : Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

Cores : Gewestelijke veiligheidsraad

OCMW : Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn

GCC : Geïntegreerd communicatieen crisiscentrum

CCN : Communicatiecentrum Noord

CBPL : Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

HRF : Hoge Raad van Financiën

PPS : Programma Preventie Schoolverzuim

ADG : Algemene dotatie aan de gemeenten

GBV : Gewestelijke beleidsverklaring

DOD : Driejarige ontwikkelingsdotatie

LISTE D'ABRÉVIATIONS

AB : Allocation de base

ACS : Agent contractuel subventionné

AVCB : Association de la Ville et des communes de la Région de Bruxelles-Capitale (voir Brulocalis)

BDU : Bruxelles Développement urbain

BF : Bruxelles Fiscalité

BFB : Bruxelles Finances et Budget

BPL : Bruxelles Pouvoirs locaux

BBP : Bureau bruxellois de la planification

BPS : Bruxelles Prévention & Sécurité

Brulocalis : Association Ville & communes de Bruxelles (anciennement AVCB)

CECB : Code électoral communal bruxellois

Cefa : Centre d'éducation et de formation en alternance

CESRBC : Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale

Cirb : Centre d'informatique pour la Région bruxelloise

Cocom : Commission communautaire commune

Cores : Conseil régional de sécurité

CPAS : Centre public d'action sociale

CCI : Centre de communication et de crise intégré

CCN : Centre de communication Nord

CPVP : Commission de la protection de la vie privée

CSF : Conseil supérieur des finances

Das : Dispositif d'accrochage scolaire

DGC : Dotation générale aux communes

DPR : Déclaration de politique régionale

DTD : Dotation triennale de développement

DID : Driejarige investeringsdotatie	DTI : Dotation triennale d'investissement
RVOHS : Ruimte met versterkte ontwikkeling van huisvesting en renovatie	EDRLR : Espace de développement renforcé du logement et de la rénovation
GSOB : Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur	Erap : École régionale d'administration publique
GIP : Gewestelijke en Intercommunale Politie school	Erip : École régionale et intercommunale de police
FAQ : Veelgestelde vragen (frequently asked questions)	FAQ : Foire aux questions (frequently asked questions)
FCF : Fiscaal compensatiefonds	FCF : Fonds de compensation fiscale
BGHGT : Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën	FRBRTC : Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales
FET : Fonds Europese Toppen	FSE : Fonds Sommets européens
GIAL : Informatiecentrum voor de stad Brussel	GIAL : Gestion de l'informatique pour les administrations locales
BHR : Brusselse Hoofdstedelijke Regering	GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
HRM : Human resources management	GRH : Gestion des ressources humaines
WG : Werkgroep	GT : Groupe de travail
IWG : Informatie werkgroep	GTI : Groupe de travail et d'information
BISA : Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse	Ibsa : Institut bruxellois de statistique et d'analyse
INR : Instituut voor de Nationale Rekeningen	ICN : Institut des comptes nationaux
KPI : Kritieke prestatie-indicator	ICP : Indicateur clé de performance
IGVM : Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen	IEFH : Institut pour l'égalité des femmes et des hommes
IF : Inspectie van Financiën	IF : Inspection des finances
PB : Personenbelasting	IPP : Impôt des personnes physiques
RH : Rusthuis	MR : Maison de repos
RVT : Rusten verzorgingstehuis	MRS : Maison de repos et de soins
NGW : Nieuwe Gemeentewet	NLC : Nouvelle loi communale
KMI : Koninklijk Meteorologisch Instituut	IRM : Institut royal météorologique
IWEPS : Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique / Waals instituut voor evaluatie, prospectie en statistiek	Iweps : Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique
ABI : Autonome bestuursinstelling	OAA : Organisme administratif autonome

OCAD : Orgaan voor de Coördinatie en de Analyse van de Dreiging

ION : Instelling van Openbaar Nut

OD : Operationele doelstelling

EVO : Erkend vertegenwoordigingsorgaan

SD : Strategische doelstelling

BPBP : Brussels Preventieen Buurtplan

GVPP : Globaal veiligheidsen preventieplan (GVPP)

NVP : Nationaal veiligheidsplan

PPS : Publiek-private samenwerking

GPDO : Gewestelijk plan voor duurzame ontwikkeling

OV : Onroerende voorheffing

DIP : Driejarig investeringsprogramma

DGIP : Driejarig gemeentelijk investeringsprogramma

BHG : Brussels Hoofdstedelijk Gewest

HR : Human Resources

DTZ : Diensten voor thuiszorg

ESR : Europees Stelsel van (Nationale en Regionale) Rekeningen

FOD : Federale Overheidsdienst

SPOC : Single Point of Contact

GOB : Gewestelijke Overheidsdienst Brussel

MIVB : Maatschappij voor het intercommunaal vervoer te Brussel

REV : Rationeel energieverbruik

VDAB : Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding

Ocam : Organe de coordination pour l'analyse de la menace

OIP : Organisme d'intérêt public

OO : Objectif opérationnel

ORR : Organe représentatif reconnu

OS : Objectif stratégique

PBPP : Plan bruxellois de prévention et de proximité

PGSP : Plan global de sécurité et de prévention

PNS : Plan national de sécurité

PPP : Partenariat public-privé

PRDD : Plan régional de développement durable

PRI : Précompte immobilier

PTI : Programme triennal d'investissement

PTIC : Programme triennal d'investissements communal

RBC : Région de Bruxelles-Capitale

RH : Ressources humaines

SAD : Service d'aide à domicile

SEC : Système européen des comptes (nationaux et régionaux)

SPF : Service public fédéral

SPOC : Single point of contact

SPRB : Service public régional de Bruxelles

Stib : Société des transports intercommunaux de Bruxelles

URE : Utilisation rationnelle de l'énergie

VDAB : Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding

HOOFDSTUK I

Inleiding

De plaatselijke besturen zijn belangrijke actoren in ons Gewest. De gewestelijke beleidsverklaring voor de periode 2014-2019 bevatte terecht een groot aantal belangrijke elementen die betrekking hebben op de plaatselijke besturen en op de relaties die deze plaatselijke besturen onderhouden met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Een van de grootste uitdagingen van deze legislatuur was om de regering naar een nieuw tijdperk te leiden en daarbij de verhouding tussen Gewest en gemeenten aan te passen. Hiertoe werd de samenhang van het beleid versterkt door systematisch te zoeken naar een betere complementariteit tussen beide bevoegdheidsniveaus.

Om dit mogelijk te maken, werden een aantal instrumenten ingevoerd, verbeterd of vereenvoudigd. Dit houdt in dat op verschillende domeinen het Gewest, in plaats van unilateraal te beslissen over het beleid en de acties die gevoerd moeten worden, eerder heeft geopteerd voor overleg en voor contractualisering aangaande de rechten en plichten van de verschillende betrokken partijen.

HOOFDSTUK II

Managementsamenvatting

In zijn relaties met de plaatselijke besturen liet het Gewest zich leiden door zes belangrijke interventiepijlers :

1. De financiering en de responsabilisering van de plaatselijke besturen ;
2. De harmonisering van de lokale fiscaliteit ;
3. De organisatie van de plaatselijke besturen en van hun toezicht ;
4. De verbetering van het plaatselijke bestuur ;
5. De verwezenlijking van de zesde staatshervorming ;
6. De organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018.

II. 1. Financiering en responsabilisering van de plaatselijke besturen

Er dient rekening gehouden te worden met verschillende aspecten die in verband staan met de financiering van de plaatselijke besturen (met name via investeringen, organieke toelagen) en met hun responsabilisering, in het ruimere kader van de nieuwe relaties met het gewestelijk echelon. De doelstellingen die daarbij worden nagestreefd, zijn het uitwerken van een stabiel financieel planningskader voor gemeenten en OCMW's, de ontwikkeling van instrumenten voor de consolidatie van de plaatselijke besturen

CHAPITRE I^{ER}

Introduction

Les pouvoirs locaux sont des acteurs majeurs de notre Région. À juste titre, la déclaration de politique régionale pour la période 2014-2019 comportait de nombreux éléments importants relatifs aux pouvoirs locaux et aux relations que ces derniers entretiennent avec la Région de Bruxelles-Capitale. Un des enjeux principaux de la législature pour le gouvernement était d'entrer dans une nouvelle ère en modifiant le rapport Région-communes. À cette fin, la cohérence des politiques a été renforcée en recherchant systématiquement les meilleures complémentarités entre les deux niveaux de pouvoir.

Pour y parvenir, un certain nombre d'outils ont été mis en place, améliorés ou simplifiés. C'est ainsi que dans plusieurs domaines, plutôt que décider unilatéralement des politiques et des actions à mener, la Région a cherché à recourir de façon plus récurrente à la concertation et aux mécanismes de contractualisation en ce qui concerne les droits et les devoirs des différentes parties.

CHAPITRE II

Synthèse managériale

Six axes d'intervention principaux ont guidé la Région dans ses relations avec les pouvoirs locaux :

1. Le financement et la responsabilisation des pouvoirs locaux ;
2. L'harmonisation de la fiscalité locale ;
3. L'organisation des pouvoirs locaux et de leur tutelle ;
4. L'amélioration de la gouvernance locale ;
5. La mise en œuvre de la sixième réforme de l'État ;
6. L'organisation des élections communales de 2018.

II. 1. Financement et responsabilisation des pouvoirs locaux

Plusieurs aspects liés au financement des pouvoirs locaux (par le biais d'investissements, de subventions organiques, notamment) et à leur responsabilisation, dans le cadre plus général de nouvelles relations avec l'échelon régional, sont à prendre en considération. Les objectifs poursuivis étant l'élaboration d'un cadre stabilisé de planification financière pour les communes et les CPAS, le développement d'outils de consolidation des pouvoirs locaux au cadre fixé par le SEC 95/SEC 2010 et la directive

volgens het kader dat werd bepaald door ESR 95/ESR 2010 en de richtlijn 2011/85/EU, alsook de aanpassing van de structurele steun van het Gewest aan de gemeenten.

De algemene financiële steun van het Gewest aan de gemeenten werd dus versterkt via een herziening van de algemene dotatie aan de gemeenten (ADG), waarin een vaste schijf werd opgenomen (OD 1.1), alsook een voorwaardelijke schijf, in het kader van een dotatie «Nieuwe solidariteit» en van legislatuurovereenkomsten (OD 1.2). Wat de ADG betreft, was een herziening van de verdeelcriteria voorzien, met name om te kunnen inspelen op de evolutie van de toestand sinds 1998 (uitbreiding van de gewestelijke steun aan de hand van satelliet- en complementaire dotaties), waarbij een update nodig was van deze criteria en ook verschillende financieringen gefusioneerd moesten worden).

Het luik «Investerings» van de driejaarlijkse programma's diende te worden uitgediept en ontwikkeld om er een doeltreffend beheerinstrument van te maken (OD 1.3). Aan de andere kant is gebleken, in het kader van steun aan de plaatselijke investeringen, dat de toekenning van de steun complex was (versnipperde wetgeving over gesubsidieerde werken en hulp). Het was de ambitie om een nieuwe organieke wetgeving te bepalen met betrekking tot de subsidiëring van plaatselijke openbare investeringen, gebaseerd op de uitwerking van een investeringsplan over meerdere jaren voor elke gemeente.

Een andere werf betrof de boekhoudkundige reglementeringen van gemeenten en OCMW's, die herzien en op elkaar afgestemd moest worden (OD 1.4). Het was met andere woorden de ambitie om de boekhoudkundige reglementen van elk type entiteit te moderniseren en om te komen tot de uitwerking van een gemeenschappelijk boekhoudplan op plaatselijk niveau (dit alles met het oog op transparantie, efficiëntie en coherentie, maar rekening houdend ook met de specifieke kenmerken van elke entiteit). De financiële rapportering binnen de plaatselijke besturen diende eveneens ontwikkeld te worden, waarbij het Europese boekhoudkundige systeem als leidraad genomen moet worden. Vanuit operationeel standpunt, dienden de praktische modaliteiten van de driemaandelijke rapportering van de plaatselijke entiteiten gepreciseerd te worden. Tot slot moest er een methodologische ondersteuning voor de analyse van de schulden van de plaatselijke besturen ter beschikking worden gesteld (OD 1.4).

Een update van de financieringswijze van het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT) - op basis van een re-evaluatie en een update van de leenovereenkomsten die de gemeenten binden aan het Fonds - moest het mogelijk maken om rekening te houden met het toepasselijke kader, zowel op financieel vlak als wat de controlemodaliteiten betreft (OD 1.5).

2011/85/UE, ainsi que l'adaptation du soutien structurel de la Région aux communes.

L'appui financier général de la Région aux communes a donc été refondé, via une révision de la dotation générale aux communes (DGC), laquelle devait comprendre une tranche ferme (OO 1.1), ainsi qu'une tranche conditionnelle, dans le cadre d'une dotation «Nouvelles solidarités» et de conventions de législature (OO 1.2). Concernant la DGC, une révision des critères de répartition était prévue, afin notamment de répondre à l'évolution de la situation depuis 1998 (extension de l'appui régional par le biais de dotations satellites ou complémentaires, nécessitant une actualisation desdits critères et la fusion de divers financements).

Le volet «Investissements» des programmes triennaux devait être approfondi et développé pour en faire un véritable outil de gestion (OO 1.3). D'autre part, dans le cadre d'un appui aux investissements locaux, il est apparu que l'octroi des aides était complexe (législation sur les travaux subsidiés et aides éparses). L'ambition était de définir une nouvelle législation organique relative au subventionnement des investissements publics locaux, basée sur l'élaboration d'un plan pluriannuel d'investissement au niveau de chaque commune.

Un autre chantier a été consacré aux réglementations comptables des communes et des CPAS, qu'il apparaissait nécessaire de refondre et de faire converger (OO 1.4). En d'autres termes, l'ambition a été de moderniser les règlements comptables de chaque type d'entité, d'aboutir à l'établissement d'un plan comptable commun au niveau local (cela dans un souci de transparence et d'efficacité, de cohérence, tout en tenant compte des spécificités propres à chaque entité). Le reporting financier au sein des pouvoirs locaux devait également être développé, le système européen de comptabilité devant être pris en compte. D'un point de vue opérationnel, les modalités pratiques du rapportage trimestriel des entités locales devaient être précisées. Enfin, un appui méthodologique pour analyser les structures des dettes des pouvoirs locaux devait être mis à disposition.

Une actualisation du mode de financement du Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC) devait en outre permettre — sur la base d'une réévaluation et d'une actualisation des conventions de prêt liant les communes au Fonds — de tenir compte du cadre en vigueur, tant sur le plan financier que sur celui des modalités de contrôle (OO 1.5).

De bevolkingsgroei was een grote uitdaging voor het Brussels Gewest, waarmee de plaatselijke financiën direct werden geconfronteerd. Er werd dan ook beslist om de effecten van dit fenomeen op de lokale financiën te onderzoeken (OD 1.6). Om de harmonisatie van het schuldbeheer op lokaal niveau te bevorderen, stelde het Gewest technische bijstand ter beschikking aan de gemeenten (OD 1.7). Tot slot werd rekening gehouden met de informatisering van de plaatselijke besturen (OD 1.8) teneinde de moeilijkheden op dit gebied aan te pakken (ontwikkeling van diverse toepassingen, ontwikkelingen op de markt, ontwikkelingen van producten, verouderde technologie,...).

Wat de zesde staatshervorming (zie SD 5) en de steunmaatregelen voor tewerkstelling betreft, zal de door de regering goedgekeurde hervorming van het GESCO-systeem zeker effect hebben op de plaatselijke besturen en op BPB (overdracht van het budget GESCO Plaatselijke besturen en bijhorende verminderde sociale bijdragen naar het budget Plaatselijke besturen).

II. 2. Harmonisering van de lokale fiscaliteit

Het harmoniseren van de lokale fiscaliteit gebeurde in het kader van een ruimere reflectie, gericht op een grondige hervorming van de fiscaliteit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De twee luiken, lokaal en gewestelijk, werden met elkaar overlegd. Om deze reden was het belangrijk bij de voorbereiding van de gewestelijke fiscale hervorming rekening te houden met de impact hiervan op lokaal niveau (OD 2.1.) Enerzijds werd de studie van de gegevens voortgezet en uitgebreid, tegelijkertijd met de overname van de inkohiering van de onroerende voorheffing (OV) door het Gewest. Anderzijds moest de hervorming ook herdefiniëren wat tot de gewestelijke fiscaliteit behoort en wat tot de lokale. De gemeentetaksen die de economische ontwikkeling belasten, moesten desgevallend op elkaar afgestemd, geregionaliseerd of afgeschaft worden, door middel van een contractualiseringsmechanisme, zoals het fiscaal compensatiefonds, met het oog op het bevorderen van fiscale rechtvaardigheid en economische efficiëntie. Om dit te doen, moest het FCF versterkt worden (OD 2.2.). Om de gemeenten bij te staan in deze harmoniseringsdoelstelling, werkte het Gewest ook aan de oprichting van standaardmodellen van belastingreglementen (OD 2.3).

II. 3. Organisatie van de plaatselijke besturen en van hun toezicht

De nagestreefde doelstellingen hadden globaal gezien betrekking op het eenvormig maken en het vereenvoudigen van de procedures van toezicht op de plaatselijke besturen, op de gerechtelijke organisatie, op de controle van de parageementelijke instellingen en op het verminderen van het aantal dossiers dat verplicht aan het Toezicht moet overgemaakt worden (en waardoor dit zich kan concentreren op de belangrijkste dossiers).

L'essor démographique constituant un enjeu majeur en Région bruxelloise, les pouvoirs locaux y étant directement confrontés, une évaluation de ce phénomène sur les finances locales a été décidée (OO 1.6). L'appui régional aux communes a par ailleurs pris la forme d'une assistance technique quant à la gestion de la dette au niveau local, en vue d'une harmonisation (OO 1.7). Enfin, la question de l'informatisation des pouvoirs locaux a été prise en compte (OO 1.8), en vue de répondre aux difficultés rencontrées dans ce domaine (développement d'applications diverses, évolution du marché, évolution des produits, technologie obsolète...).

En lien avec la sixième réforme de l'État (cf. OS 5) et le travail mené relativement aux aides à l'emploi, la réforme du dispositif ACS décidée par le Gouvernement ne manquera pas d'avoir un impact au niveau des pouvoirs locaux et de BPL (transfert du budget ACS Pouvoirs locaux et des réductions de cotisations sociales y afférentes vers le budget Pouvoirs locaux).

II. 2. Harmonisation de la fiscalité locale

L'harmonisation de la fiscalité locale a pris place au sein d'une réflexion plus vaste visant à réformer substantiellement la fiscalité au sein de la Région de Bruxelles-Capitale. Les deux volets, local et régional, ont été envisagés de concert. Pour cette raison, il était important de préparer la réforme fiscale régionale en tenant compte de son impact au niveau local (OO 2.1). D'une part, le travail sur les données a été poursuivi et amplifié, parallèlement à la reprise de l'enrôlement du précompte immobilier (PRI) par la Région. D'autre part, la réforme devait passer par une redéfinition de ce qui relève de la fiscalité régionale et de la fiscalité locale. Il était prévu que les taxes communales grevant le développement économique soient, le cas échéant, harmonisées, régionalisées ou supprimées, et ce à travers un mécanisme de contractualisation, tel que le Fonds de compensation fiscale (FCF), en vue de promouvoir une justice fiscale et une efficacité économique. Pour ce faire, le FCF devait être renforcé (OO 2.2). Afin d'aider les communes dans cet objectif d'harmonisation, la Région a également travaillé à l'établissement de modèles types de règlements-taxes (OO 2.3).

II. 3. Organisation des pouvoirs locaux et de leur tutelle

Globalement, les objectifs poursuivis avaient trait à l'homogénéisation et à la simplification des procédures de tutelle exercée sur les pouvoirs locaux, à l'organisation juridique et au contrôle des institutions para-communales, ainsi qu'à la réduction du nombre de dossiers à transmettre obligatoirement à la Tutelle (permettant de se concentrer sur les plus importants d'entre eux).

Een vereenvoudiging van het toezicht op de gemeenten, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (OCMW's) en de politiezones maakte deel uit van de doelstellingen (OD 3.1 en OD 5.2 — in het kader van de zesde staats hervorming). Deze administratieve vereenvoudiging hield rekening met de ontwikkeling van nieuwe technologieën (onder meer digitale databanken), hetgeen, voor wat de gemeenten betreft, de procedure voor het doorzenden van een reeks akten (op het vlak van financiën, personeel, openbare opdrachten en bepaalde akten van de gemeentelijke autoriteiten) aan het Toezicht moest vereenvoudigen en een reeks termijnen verkorten.

Voor wat de OCMW's betreft, drongen een globale update en een modernisering van de handelings- en controlewijzen zich op. Dit om een antwoord te bieden op kwesties zoals het dubbel toezicht (Gemeente en Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie), de duur van de termijnen, de overdracht van alle akten aan het gewestelijk bestuur en het feit dat de organieke wetgeving betreffende de OCMW's niet de voor de gemeenten geldende wetgeving heeft gevolgd.

Voor de verenigingen « Hoofdstuk XII », de intercommunales en de paracommunale instellingen was de bedoeling een modern, duidelijk en samenhangend kader te creëren om de plaatselijke besturen efficiënte hulpmiddelen ter beschikking te stellen om aan de uitdagingen van morgen het hoofd te bieden. In het algemeen zouden op het niveau van « Hoofdstuk XII » dezelfde regels aangenomen moeten worden als degene die voor de OCMW's aanbevolen worden (goedkeuring van de rekeningen, begrotingen, goedkeuring van het personeelskader...). Voor de intercommunales en de paracommunale instellingen (zogenaamde « gemeentelijke » vzw's) ging het bij eerstgenoemde om het verlichten van het toezicht op hen (vastleggen van een lijst met akten die verplicht aan het Toezicht overgemaakt moeten worden) en bij de tweede om het vastleggen van een specifiek juridisch kader voor Brusselse « gemeentelijke » vzw's, dat rekening houdt met hun hoedanigheid van lokale instelling van openbaar nut (OD 3.3 en OD 3.4).

Inzake de autonome gemeentebedrijven bestond de uitdaging erin om er efficiënte beheersinstrumenten van te maken, op basis van een ontwikkeling die samengaat met een modernisering van de regels die het administratief toezicht regelen. Het doel was met andere woorden een duidelijk, coherent en wettelijk kader creëren dat hun werking regelt, om de prestaties van deze organen bij het verlenen van diensten aan de bevolking te verbeteren.

Aangezien de plaatselijke besturen een Brussels juridisch kader moeten krijgen, moest er een organieke wetgeving aan de gemeenten worden gegeven (OD 3.2.). Een totale hervorming van de Nieuwe Gemeentewet (NGW), zowel naar vorm als naar inhoud, drong zich dan ook op, om deze om te zetten naar een nieuwe organieke wetgeving voor de gemeenten van het Brussels

Une simplification de la tutelle sur les communes, centres publics d'aide sociale (CPAS) et zones de police a fait partie des objectifs (OO 3.1 et OO 5.2 — dans le cadre de la sixième réforme de l'État). Cette démarche de simplification administrative a tenu compte du développement des nouvelles technologies (bases de données informatiques, notamment), lequel devait permettre, pour ce qui concerne les communes, d'alléger le processus de transmission d'une série d'actes à la Tutelle (dans les domaines des finances, du personnel, des marchés publics et de certains actes des autorités communales), ainsi que la réduction d'une série de délais.

En ce qui concerne les CPAS, une mise à jour globale et une modernisation des modes d'action et de contrôle s'imposaient. Cela en vue de répondre à des questions telles que la double tutelle (Commune et Collège réuni de la commission communautaires commune), la longueur des délais, la transmission à l'administration régionale de tous les actes, ainsi que le fait que la législation organique sur les CPAS n'a pas suivi celle en vigueur pour les communes.

Concernant les associations « Chapitre XII », les intercommunales et les institutions para-communales, l'ambition était de créer un cadre moderne, clair et cohérent afin de doter les pouvoirs locaux d'outils pertinents devant leur permettre de relever les défis de demain. D'une manière générale, les mêmes règles que celles préconisées pour les CPAS devraient être adoptées au niveau des « Chapitre XII » (approbation des comptes, budgets, approbation du cadre du personnel...). Pour ce qui est des intercommunales et des institutions para-communales (ASBL dites « communales »), il s'agissait respectivement d'alléger la tutelle sur les premières (définition d'une liste d'actes devant être obligatoirement transmis à la Tutelle) et de fixer un cadre juridique propre aux ASBL « communales » bruxelloises, qui tiendrait compte de leur caractère d'organisme local d'intérêt public (OO 3.3 et OO 3.4).

Concernant les régies communales autonomes, l'enjeu a consisté à en faire des outils de gestion efficaces, sur la base d'un développement accompagné d'une modernisation des règles organisant la tutelle administrative. En d'autres termes, l'objectif était de créer un cadre légal clair, cohérent et moderne, réglementant leur fonctionnement, afin de rendre ces organismes plus performants dans leur service à la population.

S'agissant de donner un cadre juridique bruxellois aux pouvoirs locaux, une législation organique devait être donnée aux communes (OO 3.2). Une refonte totale de la Nouvelle loi communale (NLC) s'imposait en effet, tant sur la forme que sur le fond, dans une nouvelle législation organique pour les communes de la Région de Bruxelles-Capitale. Outre les améliorations techniques,

Hoofdstedelijk Gewest. Naast de technische verbeteringen, had deze hervorming als ambitie om -steeds rekening houdend met de leesbaarheid- op coherente wijze de aanpassingen te integreren die moeten aangebracht worden aan het juridisch stelsel van de Brusselse plaatselijke besturen. Dit proces was eveneens belangrijk voor de bevestiging van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De identiteit van een grondgebied wordt immers eveneens gecreëerd door te verwijzen naar de wetten die het structureren en de werking ervan organiseren. Op symbolisch vlak moest dit proces van hervorming van de NGW en van bevestiging van het bestaan van het gewest zich eveneens concretiseren door een nieuwe naam te kiezen voor deze tekst (« Brussels Wetboek van lokaal recht »). De wetgevingen betreffende de erediensten (OD 3.5), de begraafplaatsen en de lijkbezorging (OD 3.7) werd grondig herzien in het licht van het onevenwicht tussen de principes die in de bestaande teksten zijn uiteengezet en de Brusselse realiteit in deze domeinen. Ook in boekhoudkundige materies werd de reglementering herzien om de geldende regels voor de gemeenten en OCMW's te harmoniseren (OD 3.7).

II. 4. Verbetering van het plaatselijke bestuur

Het bestuur van de openbare instanties blijvend verbeteren is voor het Gewest van primordiaal belang. Deze verbetering wordt ook doorgevoerd in de plaatselijke besturen. Hiertoe werd de uitvoering van de ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de Nieuwe Gemeentewet (OD 4.1) voortgezet, door de inwerkingtreding van de toepassingsbesluiten (OD 4.2) en door het evalueren en stimuleren door het Gewest van de maatregelen in deze twee ordonnanties.

In het kader van de administratieve vereenvoudiging was de implementatie van de computertool CLIO (OD 4.3) bedoeld om de kennis over het personeel van de plaatselijke besturen te verbeteren en om de toekenning van gewestelijke steuntoelagen te vereenvoudigen (door middel van subsidies, meer bepaald in het kader van de weddeschaalverhogingen en de statutariseringspremie – cf. OD 4.4).

Naast het wettelijk kader was het Gewest ook van plan een aantal aanmoedigingsmaatregelen aan te passen en voort te zetten. Zo maakte ook de aantrekkelijkheid van de lokale openbare dienst deel uit van deze wil om het bestuur op lokaal vlak te verbeteren. Het Gewest heeft met dit doel een nieuwe subsidie in het leven geroepen, bestemd voor de plaatselijke besturen, ter vervanging van de levensduurpremie (OD 4.4). De diversiteitsplannen, die het voorwerp uitmaken van een subsidie, moesten worden geëvalueerd en het systeem moest worden aangepast in functie van de verkregen resultaten (OD 4.3). Het was de bedoeling om de OCMW's te integreren in de scope van deze plannen.

tout en tenant compte de la question de la lisibilité, cette démarche avait pour ambition de permettre d'intégrer de manière cohérente les adaptations nécessaires à apporter au régime juridique des pouvoirs locaux bruxellois. Ce processus étant également important pour l'affirmation de la Région de Bruxelles-Capitale. En effet, l'identité d'un territoire se construit aussi en référence aux lois qui le structurent et organisent son fonctionnement. Sur le plan du symbole, ce processus de refonte de la NLC et d'affirmation du fait régional devait également se matérialiser par le choix d'une nouvelle appellation pour ce texte (« Code bruxellois de droit local »). Les législations sur les cultes (OO 3.5) et les funérailles et sépultures (OO 3.6) ont fait l'objet d'une réflexion en profondeur au regard du décalage des principes énoncés dans les textes existants et de la réalité bruxelloise dans ces domaines. La réglementation devait aussi être revue en matière comptable en vue d'harmoniser les règles en vigueur pour les communes et les CPAS (OO 3.7).

II. 4. Amélioration de la gouvernance locale

Améliorer en permanence la gouvernance des autorités publiques est une préoccupation majeure de la Région. Cette amélioration s'opère également au sein des pouvoirs locaux. À cette fin, l'exécution des ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la Nouvelle loi communale (OO 4.1) a été poursuivie, par l'entrée en vigueur des arrêtés d'application (OO 4.2), ainsi que par une évaluation et une stimulation par la Région des mesures contenues dans ces deux ordonnances.

Dans le cadre d'une démarche de simplification administrative, la mise en œuvre de l'outil informatique CLIO (OO 4.3) avait pour finalité d'améliorer les connaissances en matière de personnel au niveau local, tout en facilitant l'octroi de l'appui financier régional dans ce domaine (par le biais de subventions, notamment dans le cadre des revalorisations barémiques et de la prime à la statutarisation – cf. OO 4.4).

Outre le cadre légal, la Région avait pour ambition de poursuivre et d'adapter un certain nombre de mesures incitatives. Ainsi, l'attractivité du service public local participe également de cette volonté d'améliorer la gouvernance au niveau local. Dans ce but, la Région a mis en œuvre une nouvelle subvention à destination des pouvoirs locaux, en remplacement de la prime vie chère (OO 4.4). Les plans de diversité, qui font l'objet d'une subvention, devaient être évalués et le dispositif adapté en fonction des résultats obtenus (OO 4.5). Il était prévu d'intégrer les CPAS au périmètre couvert par ces plans.

Het ondersteunen van de samenvoeging van lokale projecten, via overheidsopdrachten of op het gebied van infrastructuur (OD 4.6), vertaalde zich onder andere door de besteding van de werkgroepen op gemeentelijk niveau. Daarnaast werd het subsidiebeleid dat het ontwikkelen van acties op lokaal niveau mogelijk maakt, geëvalueerd (OD 4.7).

Het bestuur verbeteren wil ook zeggen bijzondere aandacht besteden aan overheidsopdrachten, met name aan de complexe constructies van publiek-private samenwerking (PPS). Er moest binnen Brussel Plaatselijke Besturen een expertisecentrum inzake PPS opgericht worden (OD 4.8), dat zowel lokale als gewestelijke actoren zou kunnen ondersteunen bij hun projecten. Omdat de overheidsopdrachten eveneens rekening moeten houden met de werkloosheidsproblematiek in het BHG, heeft het Gewest de sociale clausules op dit niveau veilig gesteld en uitgebreid (OD 4.9). Daarnaast moest Brussel Plaatselijke Besturen de plaatselijke besturen, in het kader van de nieuwe wet inzake overheidsopdrachten, begeleiden bij het assimileren van de nieuwe toepasselijke bepalingen (OD 4.10).

II. 5. Verwezenlijking van de zesde staatshervorming

De uitvoering van de zesde staatshervorming vormde, gezien het aantal en de grote verscheidenheid aan overgedragen bevoegdheden, een belangrijke uitdaging voor het Gewest tijdens deze legislatuur. Behalve voor de belangrijke bevoegdheden inzake tewerkstelling, economie en mobiliteit, is het Gewest ook bevoegd geworden voor de coördinatie van kwesties rond veiligheid en preventie. Krachtens de ordonnantie van 28 mei 2015 tot oprichting van een instelling van openbaar nut (ION) die het beheer van het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet coördineren, werden de bevoegdheden inzake veiligheid en preventie (OD 5.1) overgeheveld van BPB naar Brussel Preventie en Veiligheid (BPV). Brussel Preventie en Veiligheid is operationeel sinds 1 januari 2016. Het houdt zich bezig met de bepaling en invoering van een gewestelijk veiligheidsbeleid (OD 7.1 tot 7.5).

Om de rollen te verduidelijken en met het oog op de overdracht van de bevoegdheid voor veiligheid en om de toezichtinstrumenten op de plaatselijke besturen te standaardiseren en te streven naar een grotere financiële planning binnen deze besturen, werd het toezicht op het budget van de politiezones geregionaliseerd. Het Gewest oefent deze nieuwe bevoegdheid uit sinds 2016 (OD 5.2).

Het Gewest is sinds 31 juli 2014 ook bevoegd om een openbare ramp te erkennen en slachtoffers te vergoeden. Het Gewest heeft ook werk gemaakt van de hervorming van het huidige wettelijk kader opdat het beter zou beantwoorden

Par ailleurs, le soutien à la mutualisation de projets locaux, via les marchés publics ou en matière d'infrastructures (OO 4.6), s'est notamment traduit par la pérennisation de groupes de travail au niveau communal. En outre, plus globalement, les politiques subventionnées, permettant le déploiement d'actions au niveau local, ont été suivies et analysées (OO 4.7).

Améliorer la gouvernance, c'est aussi porter une attention particulière aux marchés publics, et notamment aux montages complexes que constituent les partenariats public-privé (PPP). Un centre d'expertise en matière de PPP devait être installé au sein de Bruxelles Pouvoirs locaux (OO 4.8), en vue d'appuyer les acteurs tant locaux que régionaux dans ces projets. Les marchés publics devant aussi prendre en compte la problématique du chômage en RBC, la Région a veillé à sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales à ce niveau (OO 4.9). Bruxelles Pouvoirs locaux, dans le cadre de la nouvelle législation sur mes marchés publics, devait en outre accompagner les pouvoirs locaux pour s'adapter aux nouvelles dispositions applicables (OO 4.10).

II. 5. Mise en œuvre de la sixième réforme de l'État

La mise en œuvre de la sixième réforme de l'État a représenté un défi majeur pour la Région durant la législature, au vu du nombre et de la diversité des matières transférées. Outre les importantes compétences reçues en matière d'emploi, d'économie ou de mobilité, la Région est devenue compétente en matière de coordination des questions liées à la sécurité et à la prévention. Un transfert des compétences en matière de sécurité et de prévention a été effectué (OO 5.1), de BPL vers Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), mis sur pied par l'ordonnance du 28 mai 2015 créant un organisme d'intérêt public (OIP) centralisant la gestion de la politique de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles. Opérationnel depuis le 1^{er} janvier 2016, BPS est chargé de définir et de mettre en place une politique de sécurité régionale (OO 7.1 à 7.5).

Afin de clarifier les rôles, et dans la logique du transfert de la compétence en matière de sécurité autant que dans celle visant l'harmonisation des dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux et celle œuvrant à une plus grande planification financière au sein de ceux-ci, la tutelle sur le budget des zones de police a été régionalisée. La Région exécute depuis 2016 cette nouvelle compétence (OO 5.2).

La Région est également compétente depuis le 31 juillet 2014 pour reconnaître une calamité publique et en indemniser les victimes. Elle s'est attelée à refondre le dispositif légal actuel pour qu'il corresponde aux réalités

aan de Brusselse realiteit, aangezien het kader dat het geërfd heeft van de federale Staat administratief erg log is (OD 5.3).

II. 6. Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018

In het boekjaar 2018 werden de acties verdergezet met betrekking tot de goede organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018 (SD 6).

HOOFDSTUK III Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

III. 1 SD 1 : De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren

Omschrijving van de doelstelling

Bijdragen aan de financiering van de plaatselijke besturen in de vorm van dotaties (algemene financiering) en subsidies (financiering met een specifieke toewijzing).

Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019

Het BGHGT heeft twee nieuwe oproepen tot projecten gelanceerd met het oog op de financiering van gemeentelijke investeringen, de eerste in 2016 (voor de periode 2017-2019) en de tweede in 2018 (voor de periode 2018-2019). Zo werden er nieuwe leenovereenkomsten afgesloten in het kader van deze oproepen tot projecten, alsook in het kader van projectoproepen die in 2012 werden gelanceerd voor de periode 2013-2014. Daarnaast werd verder toezicht gehouden op de uitvoering van leenovereenkomsten die sinds 2011 werden afgesloten.

Tijdens de legislatuur 2014-2019 werd aan de negentien gemeenten een bedrag van honderdvijfendertig miljoen euro verstrekt in de vorm van leningen om hun investeringen te financieren met betrekking tot de bevolkingsgroei en de strijd tegen dakloosheid.

Brondocument van de SD

GBV (p. 90-91): « De regering zal voorstellen om, met inachtneming van de gemeentelijke autonomie, tussen het Gewest en elk van de 19 gemeenten (gemeentelijke) legislatuurovereenkomsten af te sluiten, die zowel het begrotingskader van het gemeentelijk beleid bepalen als de gezamenlijke ontwikkelingsdoelstellingen vooropstellen ;

bruxelloises, le dispositif hérité de l'État fédéral étant très lourd administrativement (OO 5.3).

II. 6. Organisation des élections communales de 2018

L'exercice 2018 a été marqué par la poursuite des actions relatives à la bonne organisation des élections communales de 2018 (OS 6).

CHAPITRE III Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

III. 1 OS 1 : Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux

Description de l'objectif

Participer au financement des pouvoirs locaux sous la forme de dotations (financement général) et de subsidies (financement avec une affectation spécifique).

Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019

Deux nouveaux appels à projets visant le financement d'investissements communaux ont été lancés par le FRBRTC, en 2016 (visant la période 2017-2019) et en 2018, pour la période 2018-2019. De nouvelles conventions de prêt ont ainsi été conclues dans le cadre de ces appels à projets mais également dans le cadre de l'appel à projets lancé en 2012 et visant la période 2013-2014. Par ailleurs, le suivi de l'exécution des conventions de prêt conclues depuis 2011 s'est poursuivi.

Durant la législature 2014-2019, cent trente-cinq millions d'euros auront été octroyés aux dix-neuf communes sous forme de prêts en vue de financer leurs investissements liés à l'essor démographique et à la lutte contre le sans-abrisme.

Document source de l'OS

DPR (p. 90-91) : Le Gouvernement proposera, dans le respect de l'autonomie communale, la conclusion de Conventions de législature (communale) entre la Région et chacune des 19 communes, tant pour déterminer le cadre budgétaire de l'action communale que le respect des objectifs partagés de développement et notamment la

in het bijzonder op het vlak van de mobiliteit, het parkeren, de huisvesting, de ontwikkeling van uitrustingen van collectief belang,... enz.

Met iedere gemeente zullen contracten gesloten worden over de toekenning van welbepaalde financiële steun.

Zo zal enerzijds een vaste schijf, die globaal wordt vastgelegd in een ordonnantie, zijn samengesteld uit de huidige algemene dotaties (ADG, dotatie bedoeld in artikel 46*bis* van de bijzondere wet van 12 januari 1989, dotaties via correcties bedoeld door de ordonnantie van 21 december 1998). De uit deze dotaties samengestelde pijler zal geglobaliseerd en verdeeld worden op basis van objectieve criteria en wegingsmechanismen, waarvan de evaluatie en de actualisering beter afgestemd zullen worden op de verschillen tussen en de fundamentele behoeften van de gemeenten, met in het bijzonder aandacht voor de demografische druk en de armoede-indicatoren. Deze sokkel zal op grond van deze criteria geleidelijk worden verdeeld en uitgewerkt, waarbij over een bepaalde periode een progressieve aanpassing uitgewerkt wordt – in maximale verhouding tot de basisindexering – en, waardoor iedere gemeente – zowel voor wat betreft de middelen afkomstig uit de ADG als voor wat betreft de huidige correcties om bepaalde negatieve gevolgen van de verdeling van de ADG bij te sturen – de weerslag op hun in het kader van de huidige regeling verwachte inkomsten kan beperken.

Anderzijds zal voorzien worden in een financiële tegemoetkoming « nieuwe solidariteit », die een gecontractualiseerde voorwaardelijke schijf omvat. Daarin zullen een geheel van specifieke en versnipperde subsidies en dotaties gebundeld worden, die momenteel aan de gemeenten worden toegekend. Deze tegemoetkoming, waarvoor dezelfde criteria gelden als die omschreven in de vorige paragraaf (meer bepaald demografische druk en armoede-indicatoren), zal afhankelijk worden gesteld van de instemming met en de uitvoering van doelstellingen om het hoofd te bieden aan de gezamenlijke uitdagingen van de gemeenten en het Gewest. Ze zal voornamelijk gericht zijn op investeringen (collectieve voorzieningen, kinderkribbes, scholen...).

In het kader van het driejarig plan van de gemeenten en de OCMW's zal de regering nieuwe, vooral boekhoudkundige, beheersinstrumenten uitwerken teneinde de visie op de lokale investeringen en de verrichting ervan te versterken.

De regering zal werk maken van een reorganisatie en centralisatie van het investeringsbeleid van de gemeenten, voor wat betreft het beroep dat zij doen op leningen, om zo een deel van de financiële opdrachten van de gemeenten te kunnen groeperen, door een sterkere rol toe te kennen aan het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT).

mobilité, le stationnement, le logement, le développement d'équipements d'intérêt collectif, etc.

Sera contractualisé avec chaque commune l'octroi de soutiens financiers déterminés.

Ainsi, d'une part, une tranche ferme, fixée globalement par ordonnance, sera constituée des dotations générales actuelles (DGC, dotation visée à l'article 46*bis* de la Loi spéciale du 12 janvier 1989, dotations par corrections visées par l'ordonnance du 21 décembre 1998). Le socle constitué par ces dotations sera globalisé et réparti selon des critères objectifs et des mécanismes de pondération qui seront évalués et actualisés en tenant mieux compte des disparités et besoins fondamentaux des communes, notamment en termes de tension démographique et d'indices de pauvreté. Ce socle sera réparti graduellement sur la base de ces critères, tout en établissant, sur une période déterminée, une adaptation progressive — au prorata maximum de l'indexation de la base — qui permet à chacune des communes — tant d'une part pour les moyens issus de la DGC que d'autre part pour les correctifs actuels à certains effets négatifs de la répartition de la DGC — de limiter l'impact sur leurs recettes escomptées dans le cadre du régime actuel.

D'autre part, sera instituée une intervention financière « nouvelles solidarités », constituant une tranche conditionnelle contractualisée. Elle intégrera un ensemble de subventions et dotations spécifiques et éparses, actuellement dévolues aux communes. Cette intervention, fondée sur la base des mêmes critères que ceux inscrits au paragraphe précédent (notamment tension démographique et indice pauvreté), sera subordonnée à l'adhésion et à la mise en œuvre d'objectifs répondant aux enjeux partagés des communes et de la Région. Elle sera largement orientée vers les investissements (équipements collectifs, crèches, écoles...).

Dans le cadre du plan triennal des communes et des CPAS, le Gouvernement développera de nouveaux outils de gestion, notamment comptables, afin de renforcer la vision des investissements locaux et leur réalisation.

Le Gouvernement s'attachera à réorganiser et centraliser les politiques d'investissement des communes quant aux appels à l'emprunt permettant un regroupement d'une partie des marchés financiers des communes, notamment à travers un renforcement du rôle du Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC).

In dit opzicht zal de ontwikkeling van aankoopcentrales voor energie en opdrachten voor verzekeringen worden aangemoedigd.

De regering zal overgaan tot een herbeoordeling en versterking van het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT), meer bepaald voor wat betreft de leenovereenkomsten tussen de gemeenten en het Fonds. Het BGHGT en het Agentschap van de Schuld zullen hun expertise ten dienste stellen van alle Brusselse gemeenten die dit wensen, zodat zij de gemeenten kunnen begeleiden in hun schuldbeheer.

Daarenboven zal de regering de gemeenten steunen bij het zoeken naar buitengewestelijke financieringen (onder meer Europese subsidies).

Het Gewest zal overigens blijven fungeren als financiële partner van de gemeenten die een openbaar ziekenhuis op hun grondgebied hebben.

Wat de boekhouding van de plaatselijke besturen betreft, zal de regering overgaan tot een herziening van het algemeen reglement inzake gemeentelijke comptabiliteit en zich inzetten om de boekhouding van de OCMW's en die van de gemeenten nader op elkaar af te stemmen. Er zal bijzondere aandacht uitgaan naar het laten aansluiten van de boekhoudkundige normen bij de ESR-normen.

Om de realiteit van de OCMW's en die van de gemeenten nauwer op elkaar te doen aansluiten, zullen de regering en het Verenigd College een fusie doorvoeren van de twee boekhoudkundige commissies - de Gewestelijke Commissie voor gemeentelijke comptabiliteit en de Commissie voor boekhoudkundige normen (OCMW's).

In de lijn van de logica die op gewestelijk niveau gehanteerd wordt, met name een optimalisering van het gebruik van de budgettaire middelen en een evaluatie van de duurzame beleidsfinancieringen, zullen de gemeenten, de gemeentelijke vzw's en de intercommunales tijdens deze legislatuur ondersteuning geboden krijgen door middel van een sterkere opvolging en financiële controle. »

Oriënteringsnota (A-51/2 — 2014/2015):

SD 1 – Een kader creëren dat beter afgestemd is op de sociale en demografische uitdagingen van het Brussels Gewest via een nieuwe ADG en een contractualiseringsmechanisme.

SD 2 – De ESR-saldi van de plaatselijke besturen verbeteren, rekening houdend met hun specifieke investeringsnoden.

Dans cet esprit, on encouragera le développement de centrales d'achat en matière d'énergie, marché d'assurance...

Le Gouvernement réévaluera et renforcera le Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC), notamment en ce qui concerne les conventions de prêt qui lient les communes au Fonds. L'expertise du FRBRTC ainsi que celle de l'Agence de la dette seront mises à disposition de toutes les communes bruxelloises qui le désirent afin d'accompagner les communes dans la gestion de leurs dettes.

Le Gouvernement soutiendra par ailleurs les communes dans la recherche de financements extra-régionaux (entre autres les subventions européennes).

La Région continuera par ailleurs à être un partenaire financier des communes qui ont sur leur territoire un hôpital public.

En ce qui concerne la comptabilité des pouvoirs locaux, le Gouvernement reverra le règlement général de comptabilité communale et s'attachera à rapprocher la comptabilité des CPAS et celle des communes. Une attention particulière sera portée aux normes comptables afin de les rendre compatibles aux normes SEC.

Afin d'œuvrer à un rapprochement des réalités vécues par le CPAS et les communes, le Gouvernement et le Collège réuni fusionneront les deux commissions comptables — la Commission régionale de comptabilité communale et la commission des normes comptables (CPAS).

Dans la même logique que celle mise en place au niveau régional, à savoir une optimisation de l'utilisation des moyens budgétaires et une évaluation des financements durables des politiques, les communes, les ASBL communales et les intercommunales feront l'objet d'un soutien à travers un suivi et un contrôle financier renforcés durant cette législature.

Note d'orientation (A-51/2 — 2014/2015):

OS 1 – Donner un cadre plus adapté aux enjeux sociaux et démographiques de la Région bruxelloise à travers une nouvelle DGC et un mécanisme de contractualisation.

OS 2 – Améliorer les soldes SEC des pouvoirs locaux, tout en tenant compte des nécessités d'investissement qui sont à leur charge.

Deadline van de SD

Cf. deadlines van de OD's

Slaagvoorwaarden

Cf. slaagvoorwaarden van de OD's

Middelen

Cf. middelen van de OD's

Partners

Cf. partners van de OD's

III.1.1. OD 1.1. : De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)*III.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

BPB heeft in 2018 de overgangsbepalingen uitgevoerd die in de ordonnantie van 27 juli 2017 tot ordonnantie tot vaststelling van de regels inzake de verdeling van de algemene dotatie aan de gemeenten en de OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vanaf 2017 waren voorzien, en de driejarige periode 2019-2021 voorbereid. Dankzij het nieuwe verdelingsmechanisme krijgen de lokale overheden immers een beter zicht op hun inkomsten en meer stabiliteit, wat hen in staat stelt om een structurele planning op drie jaar op te nemen in hun begrotingswerk, en dit in het belang van een gezond beheer van de openbare beleidsdomeinen en de naleving van de relevante Europese eisen.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

De bedragen voor 2018 werden op 31 mei op de rekeningen van de gemeenten gestort. BPB is ook van start gegaan met de voorbereiding van de volgende driejarige periode, met de herziening van de parameters van samenwerking met het BISA en van het rekenmodel.

Échéance de l'OS

Cf. échéances des OO.

Conditions de réussite

Cf. conditions de réussite des OO.

Moyens

Cf. moyens des OO.

Partenaires

Cf. partenaires des OO.

III.1.1. OO 1.1. : Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)*III.1.1.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

En 2018, BPL a exécuté les dispositions transitoires prévues dans l'ordonnance du 27 juillet 2017 fixant les règles de répartition de la dotation générale aux communes et aux CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale à partir de l'année 2017 et préparé le triennat 2019-2021. En effet, le nouveau mécanisme de répartition assure aux pouvoirs locaux une meilleure visibilité sur les recettes et une stabilité qui leur permettront d'intégrer structurellement la planification à trois ans dans leurs travaux budgétaires. Ceci dans un souci de saine gestion des politiques publiques et de conformité aux exigences européennes en la matière.

Description d'actions et de projets réalisés

Les paiements pour 2018 ont été effectués le 31 mai sur les comptes des communes. BPL a également commencé la préparation du triennat suivant en mettant à jour les paramètres avec la collaboration de l'Ibsa, ainsi que le modèle de calcul.

Bereikte output per actie en project

- Voorbereiding van de besluiten houdende de verdeling voor 2018, zowel voor de ADG als voor het Bijzonder Fonds voor Maatschappelijk Welzijn.
- Communicatie van de definitieve bedragen voor 2018 aan de gemeenten en de GGC.
- Vereffening van de betalingen voor 2018.
- Voorbereiding van de driejarige periode 2019-2021: herziening van de samenwerkingsparameters met het BISA, update van het rekenmodel en eerste prognoses van de bedragen.
- Opvolging van de beroepen die sommige gemeenten bij het Grondwettelijk Hof hebben ingesteld.
- Voor het einde van het jaar: communicatie van de nieuwe bedragen aan de gemeenten en OCMW's zodat zij deze kunnen opnemen in hun begroting.

Begroting

- BA 10.004.27.01.4321: algemene dotatie aan de gemeenten; kredieten C= 347.934.000 euro; kredieten B = 347.934.000 euro.
- BA 10.004.42.02.4513: algemene dotatie aan de gemeenten (aandeel voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie); kredieten C = 28.941.000 euro; kredieten B = 28.941.000 euro.

*III.1.1.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zal BPB erop blijven toezien dat de bedragen van de verschillende dotaties van de algemene financiering binnen de gevraagde termijn vereffend worden teneinde de stabiliteit en de voorspelbaarheid van de financiële stromen van het Gewest naar de plaatselijke besturen te waarborgen.

Gewenste output van de OD

- Betaling van de dotaties 2019 aan de gemeenten en het Bijzonder Fonds voor Maatschappelijk Welzijn.
- Opname van de financiële visie op middellange termijn in de analysenota's en transversale rapporten

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Betalingen 2019 uitgevoerd voor 31 mei 2019
- Samenvattende nota « Driejarenplannen » aan de BHR overgemaakt voor 30 april 2019.

Slaagvoorwaarden

Begroting

Output réalisé par action et projet

- Préparation des arrêtés de répartition pour la DGC et le Fonds spécial de l'aide sociale, pour 2018.
- Communication des montants définitifs pour 2018 aux communes et à la Cocom.
- Liquidation des paiements pour 2018.
- Préparation du triennat 2019-2021: mise à jour des paramètres avec la collaboration de l'Ibsa, mise à jour du modèle de calcul et premières projections des montants.
- Suivi des actions en recours introduites par certaines communes auprès de la Cour constitutionnelle.
- Pour la fin de l'année: communication des nouveaux montants aux communes et aux CPAS afin que ceux-ci puissent les intégrer dans leur planification financière.

Budget

- AB 10.004.27.01.4321: dotation générale aux communes; crédits c = 347.394.000 euros; crédits b = 347.394.000 euros.
- AB 10.004.42.02.4513: dotation générale aux communes (quote-part pour la Commission communautaire commune); crédits c = 28.941.000 euros; crédits b = 28.941.000 euros.

*III.1.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

En 2019, BPL continuera à veiller à la liquidation des montants des différentes dotations de financement général dans les délais impartis, afin de garantir la stabilité et la prévisibilité des flux financiers de la Région vers les pouvoirs locaux.

Output souhaité de l'OO

- Paiement des dotations 2019 aux communes et au Fonds spécial de l'aide sociale.
- Intégration de la vision financière à moyen terme dans les notes d'analyse et rapports transversaux.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Paiements 2019 effectués avant le 31 mai 2019.
- Note de synthèse « Plans triennaux » transmise au GRBC avant le 30 avril 2019.

Conditions de réussite

Budget

- BA 10.004.27.01.4321 : algemene dotatie aan de gemeenten ; kredieten C= 354.342.000 euro ; kredieten B = 354.342.000 euro
- BA 10.004.42.02.4513 : algemene dotatie aan de gemeenten (aandeel voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie) ; kredieten C = 29.520 000 euro ; kredieten B = 29.520.000 euro

Partners

Gewestelijke Inspectie (BPB).

III.1.2. OD 1.2. : Een dotatie « Nieuwe solidariteit » instellen (voorwaardelijke schijf) en legislatuurovereenkomsten

III.1.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Doelstelling uitgesteld

III.1.2.2 Planning 2019

Het is de bedoeling in 2019 een ordonnantie aan de Ministerraad voor te leggen.

III.1.3. OD 1.3. : Een nieuwe financieringswijze voor de gemeentelijke investeringen invoeren

III.1.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Volgens planning (gesubsidieerde werkzaamheden ; voltooiing van bepaalde projecten die in 2017 van start gingen).

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De begeleidingscomités (één per gemeente) die werden opgericht krachtens de ordonnantie van 16 juli 1998 betreffende de toekenning van subsidies om investeringen van openbaar nut aan te moedigen, kwamen samen van april tot juni 2018 om de balans op te maken van de voortgang van de gesubsidieerde projecten.

Het ontwerpbesluit tot vaststelling van de toekennings- en vereffeningsprocedures van de subsidies bedoeld door de ordonnantie van 16 juli 1998 werd in tweede lezing op 19 juli 2018 goedgekeurd door de regering.

- AB 10.004.27.01.4321 : dotation générale aux communes ; crédits c = 354.342.000 euros ; crédits b = 354.342.000 euros.

- AB 10.004.42.02.4513 : dotation générale aux communes (quote-part pour la Commission communautaire commune) ; crédits c = 29.520.000 euros ; crédits b = 29.520.000 euros.

Partenaires

Inspection régionale (BPL).

III.1.2. OO 1.2. : Instituer une dotation « Nouvelles solidarités » (tranche conditionnelle) et des conventions de législation

III.1.2.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Objectif reporté

III.1.2.2 Planning 2019

Il est prévu de présenter au Conseil des ministres une ordonnance en 2019

III.1.3. OO 1.3. : Mettre en place un nouveau mode de financement des investissements communaux

III.1.3.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Selon le planning (travaux subsidiés ; aboutissement de certains projets commencés en 2017).

Description de la réalisation de l'objectif

Les comités d'accompagnement (un par commune), instaurés par l'ordonnance modifiée du 16 juillet 1998 relative à l'octroi de subsides destinés à encourager la réalisation d'investissements d'intérêt public, se sont tenus d'avril à juin 2018 afin de faire le point sur l'état d'avancement des projets subventionnés.

Le projet d'arrêté fixant les procédures de demande et de liquidation des subsides visés par l'ordonnance du 16 juillet 1998 a été approuvé en seconde lecture par le Gouvernement en date du 19 juillet 2018.

Het ontwerpbesluit tot uitvoering van sommige bepalingen van de gewijzigde ordonnantie van 16 juli 1998 en tot wijziging van het besluit van 22 april 1999 houdende oplegging van sociale clausules bij de toewijzing van overheidsopdrachten in het raam van de uitvoering van investeringen werd op 5 juli 2018 in eerste lezing goedgekeurd door de regering en ter advies voorgelegd aan de Afdeling Wetgeving van de Raad van State.

Er zal een ontwerpbesluit tot verdeling van de driejaarlijkse investeringsdotatie (DID) 2019-2021 aan de regering worden voorgelegd, in overeenstemming met de verdeelsleutel van de algemene dotatie aan de gemeenten (ADG).

Wat het BGHGT betreft, werd de naleving van de in 2011, 2013 en 2014 afgesloten leenovereenkomsten verder opgevolgd. Deze overeenkomsten werden afgesloten als onderdeel van de in 2011 en 2013 gelanceerde projectaanvragen die gericht waren op de financiering van gemeentelijke investeringen in verband met de bevolkingsgroei. Voor de in 2011 toegekende leningen bedroeg het verantwoordingspercentage 89 % en voor de in 2013-2014 toegekende leningen bedroeg dit percentage 75 %. Verder werden er nieuwe leenovereenkomsten afgesloten naar aanleiding van projectoproepen die in 2016 werden gelanceerd en die betrekking hebben op boekjaren 2017, 2018 en 2019. Zo werden een tiental leningen toegekend in 2018.

Tijdens het boekjaar 2018 werd ook een nieuwe oproep tot projecten gelanceerd voor een totaal bedrag van vijftien miljoen euro, en dit voor boekjaren 2018 en 2019. Deze oproep richtte zich in het bijzonder op het terugdringen van dakloosheid. Er werden twaalf projecten weerhouden ; voor de helft daarvan werden reeds leenovereenkomsten afgesloten.

Voor begrotingsjaar 2018 werd een krediet van vijfenveertig miljoen euro vastgelegd in opdracht 5 op het budget van het BGHGT.

Bereikte output van de OD:

- Twee besluiten betreffende de gesubsidieerde werkzaamheden.
- Processen-verbaal van de begeleidingscomités (gesubsidieerde werkzaamheden).
- Afsluiten van de dossiers voor toegekende leningen 2011, 2013 en 2014.
- Sluiten van overeenkomsten in het kader van de projectoproep 2017-2019.
- Lancering van oproepen tot projecten rond « dakloosheid », analyse van de ingediende dossiers, kennisgevingen aan de gemeenten met de resultaten en afsluiten van de eerste leenovereenkomsten.

Le projet d'arrêté exécutant certaines dispositions de l'ordonnance du 16 juillet 1998 et modifiant l'arrêté du 22 avril 1999 imposant des clauses sociales lors de la passation de marchés publics dans le cadre de la réalisation d'investissements d'intérêt public a été approuvé en première lecture par le Gouvernement le 5 juillet 2018 et transmis pour avis à la section de législation du Conseil d'État.

Un projet d'arrêté sera soumis au Gouvernement répartissant la dotation triennale d'investissement (DTI) 2019-2021 conformément à la clé de répartition de la dotation générale aux communes (DGC).

En ce qui concerne le FRBRTC, le suivi de l'exécution des conventions de prêt conclues en 2011, 2013 et 2014 s'est poursuivi. Ces conventions ont été conclues dans le cadre des appels à projets lancés en 2011 et en 2013, visant le financement d'investissements communaux liés à l'essor démographique. Le taux de justification des prêts atteint 89 % pour ce qui concerne les prêts consentis en 2011 et 75 % pour les prêts consentis en 2013-2014. Par ailleurs, de nouvelles conventions de prêt ont été conclues suite à l'appel à projets lancé en 2016 et couvrant les exercices 2017, 2018 et 2019. Une dizaine de prêts ont ainsi été octroyés en 2018.

Un nouvel appel à projets a également été lancé durant l'exercice 2018 pour un montant total de quinze millions d'euros couvrant les exercices 2018 et 2019. Cet appel vise plus particulièrement la lutte contre le sans-abrisme. Douze projets ont été retenus et des conventions de prêt ont déjà été conclues pour la moitié d'entre eux.

Pour ce qui concerne l'exercice budgétaire 2018, un crédit de quarante-cinq millions d'euros est réservé en mission 5 sur le budget du FRBRTC.

Output réalisé de l'OO

- Deux arrêtés relatifs aux travaux subsidiés.
- Procès-verbaux des comités d'accompagnement (travaux subsidiés).
- Clôture de dossiers de prêts consentis en 2011, 2013 et 2014.
- Conclusion de conventions dans le cadre de l'appel à projets 2017-2019.
- Lancement de l'appel à projets « sans-abrisme », analyse des dossiers introduits, notifications aux communes des résultats et conclusion des premières conventions de prêt.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

Bereikte output per actie en project.

Begroting

Wat de gesubsidieerde werkzaamheden betreft, werden de basisallocaties van programma 10 van de gewestbegroting voor de gesubsidieerde werkzaamheden als volgt gegroepeerd :

- BA 10.006.64.27.6321 : subsidies aan de gemeenten (DID); kredieten C = 0 euro; kredieten B = 4.217.000 euro.
- BA 10.006.64.28.6321 : subsidies aan de gemeenten (DID); kredieten C = 0 euro; kredieten B = 2.793.000 euro.
- BA 10.006.64.29.6321 : subsidies DOD (saldo vorige DID); kredieten C = 0 euro; kredieten B = 784.000 euro.

III.1.3.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Wat de gesubsidieerde werkzaamheden betreft, zal het bestuur in het begin van het jaar een informatiesessie organiseren voor de plaatselijke besturen, om de nieuwe bepalingen van voorgenoemde besluiten te verduidelijken. Deze sessie zal ondersteund worden met het opstellen en verspreiden van een omzendbrief of vademecum waarin de nieuwe procedures worden toegelicht. Er zullen ook begeleidingscomités worden opgericht om de gemeenteraden en de regering bij te staan bij het beslissingsproces hieromtrent. Daarin zullen de projecten besproken worden die in het kader van de driejarige periode 2019-2021 moeten worden gesubsidieerd. Daarnaast zal er een ontwerpbesluit aan de regering worden voorgelegd om de prioriteit(en) van het GPDO vast te leggen in het kader van de driejaarlijkse ontwikkelingsdotatie (DOD).

Wat het BGHGT betreft, zal verder worden toegezien op de uitvoering van de leenovereenkomsten die in de voorbije jaren werden afgesloten, met de bedoeling om de dossiers 2011 en 2013-2014 volledig af te sluiten.

De periode die wordt gedekt door de twee oproepen tot projecten van 2016 en 2018 (dakloosheid) loopt ten einde. De laatste leenovereenkomsten zullen worden gesloten en de laatste leningen zullen worden toegekend. De communicatie naar de gemeenten zal zich nu toespitsen op een maximale benutting van de toegekende bedragen; de gemeenten zullen ook herinnerd worden aan de procedures en termijnen.

Description d'actions et de projets réalisés

Output réalisé par action et projet.

Budget

En ce qui concerne les travaux subsidiés, les allocations de base du programme 10 du budget régional liées aux travaux subsidiés ont été regroupées comme suit :

- AB 10.006.64.27.6321 : subsides aux communes (DTI); crédits c = 0 euro; crédits b = 4.217.000 euros.
- AB 10.006.64.28.6321 : subsides aux communes (DTD); crédits c = 0 euro; crédits b = 2.793.000 euros.
- AB 10.006.64.29.6321 : subsides DTD (reliquat DTI précédente); crédits c = 0 euro; crédits b = 784.000 euros.

III.1.3.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Pour ce qui concerne les travaux subsidiés, une séance d'information aux pouvoirs locaux sera organisée par l'administration, au début de l'année, pour expliquer les nouvelles dispositions des arrêtés précités. Celle-ci sera soutenue par la production et la diffusion d'une circulaire ou d'un vade-mecum résumant les nouvelles procédures. Des comités d'accompagnement seront également organisés pour discuter des projets à subventionner dans le cadre du triennat 2019-2021 afin d'aider les conseils communaux et le Gouvernement à prendre décision en la matière. En outre, un projet d'arrêté sera soumis au Gouvernement pour fixer la (les) priorité(s) du PRDD dans le cadre de la dotation triennale de développement (DTD) 2019-2021.

Au niveau du FRBRTC, le suivi de l'exécution des conventions de prêts conclues les années précédentes sera poursuivi, avec comme objectif la clôture complète des dossiers 2011 et 2013-2014.

La période couverte par les deux appels à projets lancés respectivement en 2016 et en 2018 (sans-abrisme) se terminant, les dernières conventions de prêt seront conclues et les derniers prêts seront octroyés. L'attention se portera sur la communication vers les communes, afin de permettre une utilisation maximale des montants qui leur sont attribués; des rappels sur les procédures et les délais leur seront envoyés.

De begroting 2019 van het BGHGT voorziet hiertoe in een krediet van drieënvijftig miljoen euro in opdracht 5 :

Gewenste output van de OD

- Investerings :
- Opstelling van een vademecum waarin de subsidieprocedure voor investeringen van algemeen nut worden uitgelegd ;
- samenvattingen van de besprekingen van de begeleidingscomités ;
- uitwerken van een besluit over het thema van de driejarige periode 2019-2021.
- BGHGT :
- afsluiten van de dossiers voor toegekende leningen 2011 en 2013- 2014 ;
- sluiten van overeenkomsten in het kader van de projectoproep 2017-2019 ;
- sluiten van overeenkomsten in het kader van de projectoproep « dakloosheid ».
- Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

Omschrijving van de acties en projecten

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

Middelen

- Geschatte aantal VTE (zie organogram DI)
- Begroting :
- BA 10.006.64.27.6321 : subsidies aan de gemeenten (DID) ; kredieten C = 17.500.000 euro ; kredieten B = 3.100.000 euro.
- BA 10.006.64.28.6321 : subsidies aan de gemeenten (DOD) ; kredieten C = 7.500.000 euro ; kredieten B = 3.100.000 euro.
- BA 10.006.64.29.6321 : subsidies DOD (saldo vorige DID) ; kredieten C = 0 euro ; kredieten B = 1.680.000 euro.

Partners

- Gemeenten.
- Overige directies van BPB (Directie Lokale Overheidsopdrachten, Directie Lokale Financiën, Gewestelijke Inspectie).

Le budget 2019 du FRBRTC prévoit un crédit de cinquante-trois millions d'euros à cette fin en mission 5.

Output souhaité de l'OO

- Investissements :
- rédaction d'un vade-mecum concernant la procédure de subventionnement des investissements d'intérêt public ;
- comptes rendus relatifs aux débats des comités d'accompagnement ;
- rédaction d'un arrêté portant sur la thématique du triennat 2019-2021.
- FRBRTC :
- clôture des dossiers de prêts consentis en 2011 et 2013-2014 ;
- conclusion de conventions dans le cadre de l'appel à projets 2017-2019 ;
- conclusion de conventions dans le cadre de l'appel à projets « sans-abrisme ».
- Valeurs limites de l'OO (vert, orange et rouge)

Description des actions et projets

Valeurs limites par action et projet (vert, orange et rouge)

Moyens

- Nombre estimé ETP (voir organigramme de DI)
- Budget :
- AB 10.006.64.27.6321 : subsides aux communes (DTI) ; crédits c = 17.500.000 euros ; crédits b = 3 100.000 euros.
- AB 10.006.64.28.6321 : subsides aux communes (DTD) ; crédits c = 7.500.000 euros ; crédits b = 3 100.000 euros.
- AB 10.006.64.29.6321 : subsides DTD (reliquat DTI précédente) ; crédits c = 0 euro ; crédits b = 1.680.000 euros.

Partenaires

- Communes.
- Autres directions de BPL (direction des Marchés publics locaux, direction des Finances locales, Inspection régionale).

III.1.4. OD 1.4. : De analyse- en planningstools van de gemeenten en OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen

III.1.4.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Klein verschil.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Het informaticaproject « Minerva » voor de oprichting van een financiële databank voor de Brusselse OCMW's loopt eind 2018 ten einde. Dankzij deze nieuwe database beschikt BPB voortaan over een doeltreffende analysetool die beantwoordt aan de talrijke informatiebehoeften inzake OCMW-financiën. Aan de hand van deze tool kunnen ook transversale analyses worden uitgevoerd, zoals nu reeds bij de gemeenten gebeurt.

Bereikte output van de OD:

- Minerva 2 : OCMW-database : de historische gegevens van negentien OCMW's werden in de zomer van 2018 overgenomen.
- Driejarenplannen : het concept driejarenplanning werd opgenomen in de begrotingsinstructies die aan de gemeenten en het OCMW werden meegedeeld ; het stramien van de driejarenplannen van de gemeenten en de OCMW's werd herzien en aangepast.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

- Contact met de aansturende OCMW's in het kader van het Minerva-project ;
- Tests voor het inladen van de OCMW-gegevens ;
- Ingebruikneming ;
- Opstellen van de omzendbrieven aan de OCMW's om de historische gegevens te verkrijgen ;
- Laden van de historische gegevens in de database ;
- Herziening van het stramien van de driejarenplannen van de gemeenten en OCMW's ;
- Herziening van de parameters voor de prognoses ;
- Validering van deze parameters door een technische groep bestaande uit externe experts en vertegenwoordigers van de plaatselijke besturen ;
- Opstellen van de begrotingsomzendbrieven waarin het begrip driejarenplanning is opgenomen, t.a.v. de gemeenten en OCMW's.

III.1.4. OO 1.4. : Moderniser et compléter les outils d'analyse et de planification des communes et des CPAS en intégrant la vision SEC 2010

III.1.4.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Petit écart.

Description de la réalisation de l'objectif

Le projet informatique « Minerve » visant à la création d'une base de données financières des CPAS bruxellois a touché à sa fin en 2018. Grâce à cette nouvelle base de données, BPL s'est doté d'un outil d'analyse plus performant, qui permettra de répondre aux nombreux besoins d'information concernant les finances des CPAS et de réaliser des analyses transversales à l'instar de ce qui se fait déjà pour les communes.

Output réalisé de l'OO :

- Minerve 2 : base de données CPAS : la reprise des données historiques des dix-neuf CPAS a été menée au cours de l'été 2018.
- Plans triennaux : la notion de planification triennale a été intégrée dans les instructions budgétaires communiquées aux communes et aux CPAS et les canevas de plans triennaux des communes et des CPAS ont été revus et adaptés.

Description d'actions et de projets réalisés

- Contacts avec les CPAS pilotes dans le cadre du projet Minerve ;
- Tests de chargement de données des CPAS ;
- Mise en production ;
- Rédaction des circulaires aux CPAS afin d'obtenir les données historiques ;
- Chargement des fichiers historiques dans la base de données ;
- Révision des canevas de plans triennaux des communes et des CPAS ;
- Révision des paramètres pour les projections ;
- Validation de ces paramètres par un groupe technique composé d'experts extérieurs et de représentants des pouvoirs locaux ;
- Rédaction des circulaires budgétaires aux communes et aux CPAS intégrant la notion de planification triennale.

III.1.4.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

De databank van de OCMW's zal volledig werkzaam zijn in 2019. De gegevens betreffende de budgetten, de begrotingswijzigingen en de rekeningen die door de OCMW's worden ingediend, zullen geleidelijk in de databank worden geladen. De databank zal bijgevolg kunnen gebruikt worden als basis voor grondige analyses van de financiën van de OCMW's en voor transversale rapporten over de staat van de financiën van de OCMW's van Brussel, naar het voorbeeld van wat nu reeds mogelijk is voor de gemeenten. Er moeten standaard analyse- en querysjablonen worden ontwikkeld om de gegevens te kunnen ophalen. Er zal een gelijksoortig project worden opgestart om een financiële databank van de zes politiezones te ontwikkelen (Minerva 3).

Ter ondersteuning van de uitvoering van overheidsbeleid zal BPB ook de driejarenplannen van gemeenten en OCMW's analyseren en deze middellange termijnvisie opnemen in de verschillende rapporten en samenvattende nota's over de toestand van de overheidsfinanciën van de plaatselijke besturen t.a.v. de regering en het Verenigd College.

Gewenste output van de OD

- Querysjablonen en sjablonen van financiële tabellen te automatiseren ;
- Rapport over de financiën van de OCMW's ;
- Opname van de financiële visie op middellange termijn in de analysenota's en transversale rapporten.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Samenvattende nota « Driejarenplannen » aan de BHR overgemaakt voor 30 april 2019 ;
- Opmaak van een rapport over de financiën van de OCMW's tegen een overeen te komen datum.

III.1.5. OD 1.5. : Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en organisatorisch standpunt en de wetgeving bijwerken met betrekking tot het BGHGT ten overstaan van de verplichtingen die werden vastgelegd op het niveau van de OOBBC

III.1.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

III.1.4.2 Planning 2019

Description de l'objectif

En 2019, la base de données relative aux CPAS sera pleinement opérationnelle. Les données des budgets, modifications budgétaires et comptes soumis par les CPAS seront chargés au fur et à mesure, ce qui permettra d'exploiter la base de données pour approfondir les analyses des finances des CPAS et fournir la base des rapports transversaux sur l'état des finances des CPAS bruxellois, à l'instar de ce qui se fait déjà pour les communes. Il conviendra d'établir des canevas d'analyse et des modèles de requête standard afin d'extraire les données. Un projet similaire sera lancé pour établir une base de données financières des six zones de police (Minerve 3).

En support à l'exécution des politiques gouvernementales, BPL analysera également les plans triennaux des communes et CPAS, et intégrera cette vision à moyen terme dans les divers rapports et notes de synthèse sur l'état des finances des pouvoirs locaux à destination du Gouvernement et du Collège réuni.

Output souhaité de l'OO

- Modèles de requêtes et de tableaux financiers à automatiser ;
- Rapport sur les finances des CPAS ;
- Intégration de la vision financière à moyen terme dans les notes d'analyse et rapports transversaux.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Note de synthèse « Plans triennaux » au GRBC avant le 30 avril 2019 ;
- Production d'un rapport sur les finances des CPAS selon un timing à convenir.

III.1.5. OO 1.5. : Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC

III.1.5.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling**Bereikte output van de OD :*

- Opdracht 1 : Hulp aan gemeenten in moeilijkheden - Toekennen van kredieten.

Boekjaar 2018 is het laatste jaar voor de verwezenlijking van de financiële plannen die door de gemeenten werden opgesteld en door de regering werden goedgekeurd voor de jaren 2016 tot 2018. De begeleidingscomités belast met de controle op de naleving van de financiële plannen, werden bijeengeroepen overeenkomstig de bepalingen van de leenovereenkomsten ; de adviesnota's over de uitvoering van deze plannen werden opgesteld door de gewestelijke inspecteurs en overgemaakt aan de bevoegde overheden.

De beoordeling van de verwezenlijking van de doelstellingen voor 2017 (rekeningen) en 2018 (begroting) in termen van resultaten, vond plaats in het licht van de herfinanciering van de gemeenten en OCMW's, die eind 2017 plaatsvond. De door de gewestelijke inspecteurs opgestelde analysesnota's die aan de bevoegde overheid werden overgemaakt, houden reeds rekening met deze nieuwe gegevens, hierbij anticiperend op de financiële plannen die de gemeenten die gebonden zijn aan het BGHGT zullen moeten opstellen voor boekjaren 2019 tot 2021. Als gevolg van deze herfinanciering in 2017, werd er in 2018 geen kredietdossier ingediend bij de regering. Sommige gemeenten met een brozer evenwicht, worden evenwel aandachtig opgevolgd door de Directie Gewestelijke Inspectie.

Op het niveau van BPB werkte de Directie Gewestelijke Inspectie samen met de Directie Lokale Financiën aan de ontwikkeling van de richtsnoeren voor de financiële plannen 2019-2021, die zowel door de gemeenten als de OCMW's moeten worden goedgekeurd overeenkomstig de bepalingen van de gemeentewet en de Europese richtlijn 2011/85. De tien gemeenten die gebonden zijn aan het BGHGT werden via een schrijven herinnerd aan hun verplichtingen jegens het Fonds. Dit stelde de Gewestelijke Inspectie in staat om zo nauwkeurig mogelijke prognoses te stellen voor de drie komende boekjaren.

Tussen 2014 en 2019 sloten twee nieuwe gemeenten - Sint-Jans-Molenbeek en Evere - een leenovereenkomst met het BGHGT voor respectievelijk 27,1 miljoen euros en 6,5 miljoen euro. Er werden twee gewestelijke inspecteurs belast met de opvolging ter plaatse van de uitvoering van deze financiële plannen. Tegen het einde van deze regeerperiode zullen tien gemeenten een overeenkomst hebben met het BGHGT. Ter herinnering : de overeenkomst met de gemeente Vorst eindigde op 31 december 2013.

*Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte**Description de la réalisation de l'objectif**Output réalisé de l'OO :*

- Mission 1 - Aide aux communes en difficulté - Octroi de prêts de trésorerie

L'exercice 2018 est le dernier exercice de réalisation des plans financiers établis par les communes et approuvés par le Gouvernement pour les exercices 2016 à 2018. Les comités d'accompagnement chargés d'évaluer le respect des plans financiers se sont tenus conformément aux dispositions des conventions de prêt et les notes d'avis sur la réalisation de ces plans ont été établies par les inspecteurs régionaux et transmises aux autorités compétentes.

L'évaluation de la réalisation des objectifs 2017 (comptes) et 2018 (budget), en termes de résultats, s'est faite à la lumière du refinancement des communes et CPAS intervenu fin 2017. Les notes d'analyse établies par les inspecteurs régionaux, transmises aux autorités compétentes, ont intégré ces données nouvelles dans la perspective de l'établissement des plans financiers que les communes, liées au FRBRTC, devront établir pour les exercices 2019 à 2021. Compte tenu de ce refinancement intervenu en 2017, aucun dossier de prêt de trésorerie n'a été présenté au Gouvernement en 2018. Certaines communes, à l'équilibre plus fragile, demeurent toutefois sous un monitoring attentif de la direction de l'Inspection régionale.

Au niveau de BPL, la direction de l'Inspection régionale a travaillé conjointement avec la direction des Finances locales sur l'élaboration des directives en vue des plans financiers 2019-2021, qui doivent être adoptés tant par les communes que les CPAS conformément aux dispositions de la loi communale et de la directive européenne 2011/85. Pour ce qui concerne les dix communes liées au FRBRTC, un courrier leur a été également adressé afin de leur rappeler leurs obligations à l'égard du Fonds et de permettre à l'Inspection régionale d'évaluer au mieux leurs perspectives financières pour les trois exercices à venir.

Entre 2014 et 2019, deux nouvelles communes — Molenbeek-Saint-Jean et Evere — ont signé une convention de prêt avec le FRBRTC pour respectivement 27,1 millions d'euros et 6,5 millions d'euros. Deux inspecteurs régionaux ont été affectés au suivi sur place de la réalisation de ces plans financiers. Ainsi, à l'issue de cette législature, dix communes sont conventionnellement liées au FRBRTC. Pour rappel, la convention avec la commune de Forest a pris fin au 31 décembre 2013.

Description d'actions et de projets réalisés

*projecten**Bereikte output per actie en project*

- Omzendbrief opgesteld samen met de Directie Financiën met het oog op de opstelling van de financiële plannen 2019-2021.
- Afzonderlijke brief aan de gemeenten die een overeenkomst hebben met het BGHGT om hen attent te maken op hun verplichtingen jegens het Fonds in het kader van de bijgewerkte financiële plannen.
- Nota over de opstelling en naleving van de financiële plannen 2017-2018 van de tien gemeenten die conventioneel gebonden zijn aan het BGHGT.
- Agenda van de begeleidingscomités in het kader van de leenovereenkomsten.

Begroting

- BA 10.001.08.04.1211 : werkingsuitgaven verbonden aan het beheer van de belegging van het hulpkrediet aan de Brusselse gemeenten in moeilijkheden ; kredieten C = 530.000 euro ; kredieten B = 529.000 euro.
- BA 10.008.15.01.4140 : werkingsdotaties aan het BGHGT ; kredieten C = 54.000 euro ; kredieten B = 54.000 euro.
- BA 10.008.16.01.6142 : dotatie aan het BGHGT ; kredieten C = 25.000.000 euro ; kredieten B = 25.000.000 euro

*III.1.5.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

- Opdracht 1 : Hulp aan gemeenten in moeilijkheden - Toekennen van kredieten.

De financiële plannen 2019-2021 zullen worden geanalyseerd en de maatregelen om het begrotingsevenwicht te handhaven of te herstellen zullen worden geëvalueerd door de gewestelijke inspectie alvorens ter instemming aan de begeleidende comités en ter goedkeuring aan de regering te worden voorgelegd.

Het *addendum* bij elke leenovereenkomst, waarin de financiële plannen worden bijgevoegd, dient door de gemeenteraden van elke gemeente te worden goedgekeurd. De procedures voor het opvolgen en controleren van de uitvoering van de plannen door de Gewestelijke Inspectie zullen eventueel worden getoetst aan de financiële vooruitzichten van de betrokken gemeenten en worden opgenomen in het *addendum* bij de leenovereenkomst. De begroting 2019 van het BGHGT voorziet in de handhaving van een begrotingskrediet van vijf miljoen euro om in het kader

Output réalisé par action et projet

- Circulaire établie conjointement avec la direction des Finances locales en vue de l'établissement des plans financiers 2019-2021.
- Courrier particulier à l'attention des communes liées au FRBRTC leur rappelant leurs obligations à l'égard du Fonds dans le cadre des plans financiers actualisés.
- Note sur la réalisation et le respect des plans financiers 2017-2018 des dix communes conventionnellement liées au FRBRTC.
- Agenda de comités d'accompagnement dans le cadre des conventions de prêts.

Budget

- AB 10.001.08.04.1211 : dépenses de fonctionnement liées à la gestion du placement du crédit d'aide aux communes bruxelloises en difficulté ; crédits c = 530.000 euros ; crédits b = 529.000 euros.
- AB 10.008.15.01.4140 : dotation de fonctionnement au FRBRTC ; crédits c = 54.000 euros ; crédits b = 54.000 euros.
- AB 10.008.16.01.6142 : dotation au FRBRTC ; crédits c = 25.000.000 euros ; crédits b = 25.000.000 euros.

*III.1.5.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

- Mission 1 - Aide aux communes en difficulté - Octroi de prêts de trésorerie.

Les plans financiers 2019-2021 seront analysés et les mesures visant à maintenir ou rétablir l'équilibre budgétaire seront évaluées par l'Inspection régionale avant d'être soumis à l'accord des comités d'accompagnement et à l'approbation du Gouvernement.

Un avenant à chaque convention de prêt auquel seront joints les plans financiers sera approuvé par les conseils communaux de chaque commune. Les modalités de suivi et de contrôle de l'exécution des plans par l'Inspection régionale seront éventuellement revues en fonction des perspectives financières des communes concernées et transposées dans l'avenant à la convention de prêt. Un crédit budgétaire de cinq millions d'euros a été maintenu au budget 2019 du FRBRTC afin de répondre, si le besoin en est démontré, à une demande d'intervention d'une

van deze opdracht, indien de noodzaak hiertoe aangetoond is, een verzoek tot financiële interventie vanwege een gemeente in te willigen.

Gewenste output van de OD

- Analysenota's van de financiële plannen 2019-2021.
- *Addenda* bij de leenovereenkomsten voor te leggen aan de regering.
- Agenda van de begeleidingscomités.
- Processen-verbaal van de begeleidingscomités.

Middelen

Begroting :

- BA 10.001.08.04.1211 : werkingsuitgaven verbonden aan het beheer van de belegging van het hulpkrediet aan de Brusselse gemeenten in moeilijkheden ; kredieten C = 548.000 euro ; kredieten B = 548.000 euro.
- BA 10.008.15.01.4140 : werkingsdotaties aan het BGHGT ; kredieten C = 54.000 euro ; kredieten B = 54.000 euro.
- BA 10.008.16.01.6142 : dotatie aan het BGHGT ; kredieten C = 26.725.000 euro ; kredieten B = 26.725.000 euro

III.1.6. OD 1.6. : De impact van de bevolkingsgroei op de plaatselijke financiën evalueren

III.1.6.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

BPB heeft de grote demografische trends en de evolutie van de vraag en het aanbod aan scholen per gemeente geëvalueerd en hun impact op de gewone en buitengewone uitgaven van de gemeenten. Deze analyses - waarin ook de gemiddelde kost per leerling vervat zit - moeten de respectieve situaties van de gemeenten ten aanzien van hun demografische uitdagingen verduidelijken. Het eindrapport wordt eind dit jaar verwacht.

Bereikte output van de OD :

Tussentijds rapport over het demografisch effect.

commune dans le cadre de cette mission.

Output souhaité de l'OO

- Notes d'analyse des plans financiers 2019-2021.
- Avenants aux conventions de prêt à soumettre au Gouvernement.
- Agenda des comités d'accompagnement.
- Procès-verbaux des comités d'accompagnement.

Moyens

Budget :

- AB 10.001.08.04.1211 : dépenses de fonctionnement liées à la gestion du placement du crédit d'aide aux communes bruxelloises en difficulté ; crédits c = 548.000 euros ; crédits b = 548.000 euros.
- AB 10.008.15.01.4140 : dotation de fonctionnement au FRBRTC ; crédits c = 54.000 euros ; crédits b = 54.000 euros.
- AB 10.008.16.01.6142 : dotation au FRBRTC ; crédits c = 26.725 000 euros ; crédits b = 26.725.000 euros.

III.1.6. OO 1.6. : Évaluer l'impact de l'essor démographique sur les finances locales

III.1.6.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

BPL a analysé les grandes tendances des évolutions démographiques ainsi que de l'évolution de l'offre et de la demande scolaires par commune, ainsi que leur impact sur les dépenses communales, tant ordinaires qu'extraordinaires. Ces analyses - y compris celle du coût moyen par élève - devraient permettre d'identifier les positionnements respectifs des communes face au défi démographique. Le rapport final est attendu pour la fin de l'année.

Output réalisé de l'OO :

Rapport intermédiaire sur l'impact de la démographie.

*III.1.6.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

De analyse van het eindrapport zal het mogelijk maken de exacte behoeften per gemeente nauwkeurig in te schatten en een samenwerking met deze laatsten op te zetten om ook de impact van de demografische groei in termen van noodzakelijke diensten in te kunnen schatten.

Gewenste output van de OD

De studie van het rapport en de contacten zullen in de loop van 2019 plaats moeten vinden.

III.1.7. OD 1.7. : Borg staan voor technische bijstand (beheren van de schuld)*III.1.7.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Het Gewest heeft in 2017 en 2018 vijftien softwarelicenties voor « Insito » - een software voor schuldbeheer (bedragen, termijnen, vervaldagdata, rentevoeten, enz.) - aan de geïnteresseerde plaatselijke besturen ter beschikking gesteld. Veertien van de vijftien licenties werden inmiddels hernieuwd. BPB heeft de mogelijkheid onderzocht om de gegevens uit deze software te gebruiken als aanvulling op de rekeningenbijlagen.

*Bereikte output van de OD**Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

Bereikte output per actie en project.

Begroting

Betreffende de technische bijstand (schuldbeheer).

BA 10.001.08.03.1211 : uitgaven verbonden aan de studies, publicaties en allerhande kosten in verband met de voorgedij-uitoefening over de gemeenten en, in het bijzonder

*III.1.6.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

L'analyse du rapport final devra permettre d'évaluer avec précision les besoins précis par commune et d'initier une politique de collaboration avec ces dernières pour également évaluer l'impact, en terme de services nécessaires, de l'essor démographique.

Output souhaité de l'OO

L'étude du rapport et les contacts devront être réalisés au cours de l'année 2019.

III.1.7. OO 1.7. : Assurer une assistance technique (gestion de la dette)*III.1.7.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

En 2017 et 2018, la Région a mis à la disposition des pouvoirs locaux qui le souhaitaient quinze licences du logiciel « Insito » permettant de gérer l'endettement (montants, durées, échéances, taux...). Quatorze des quinze licences ont été renouvelées. BPL a analysé les possibilités d'exploitation des données extraites de ce logiciel, en complément aux annexes aux comptes.

*Output réalisé de l'OO**Description d'actions et de projets réalisés*

Output réalisé par action et projet.

Budget

Part relative à l'assistance technique (gestion de la dette).

AB 10.001.08.03.1211 : dépenses liées aux études, publications et frais divers relatifs à l'exercice de la tutelle sur les communes et, en particulier, au financement et à

de financiering en organisatie van de gemeenten, de gesubsidieerde werkzaamheden en de wijkcontracten ; kredieten C = 350.000 euro ; kredieten B = 276.000 euro.

III.1.7.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Na een proefperiode in 2017 en 2018, moet het project, onder voorbehoud van de budgettaire beschikbaarheid, worden uitgebreid naar alle plaatselijke besturen. Hiertoe moet een nieuwe oproep tot projecten voor een langere periode (bijvoorbeeld vier jaar) worden gelanceerd.

Gewenste output van de OD

Succesvoorwaarden.

Middelen

- Geschatte aantal VTE's.
- ICT-behoeften.
- Begroting :

BA 10.001.08.03.1211 : uitgaven verbonden aan de studies, publicaties en allerhande kosten in verband met de voogdij-uitoefening over de gemeenten en, in het bijzonder de financiering en organisatie van de gemeenten, de gesubsidieerde werkzaamheden en de wijkcontracten ; kredieten C = 1.209.000 euro ; kredieten B = 672.000 euro.

Partners

III.1.8. OD 1.8. : Informatisering van de plaatselijke besturen

III.1.8.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering heeft op de Ministerraad van 29 juni 2017 bevestigd dat er nood is aan een gewestelijke IT-strategie voor de plaatselijke besturen ; zij heeft het CIBG belast met een onderzoek naar de mogelijke ontwikkeling en evaluatie van de algemene kosten van de toepassingen in de volgende domeinen :

- boekhoudingen ;

l'organisation des communes, aux travaux subsidiés et aux contrats de quartiers ; crédits c = 350.000 euros ; crédits b = 276.000 euros.

III.1.7.2 Planning 2019

Description de l'objectif

À l'issue de l'expérience pilote menée en 2017 et en 2018, sous réserve de disponibilité budgétaire, une extension à l'ensemble des pouvoirs locaux devrait être réalisée. Pour ce faire, un nouvel appel d'offres devra être réalisé pour une période plus longue (quatre ans par exemple).

Output souhaité de l'OO

Conditions de réussite.

Moyens

- Nombre estimé ETP.
- Besoins ICT.
- Budget :

AB 10.001.08.03.1211 : dépenses liées aux études, publications et frais divers relatifs à l'exercice de la tutelle sur les communes et, en particulier, au financement et à l'organisation des communes, aux travaux subsidiés et aux contrats de quartiers ; crédits c = 1.209.000 euros ; crédits b = 672.000 euros.

Partenaires

III.1.8. OO 1.8. : Informatisation des pouvoirs locaux

III.1.8.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Description de la réalisation de l'objectif

Lors du Conseil des ministres du 29 juin 2017, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a affirmé la nécessité de développer la stratégie informatique régionale en faveur des pouvoirs locaux et a chargé le CIRB de réaliser une étude portant sur la possibilité de développer et d'évaluer globalement les coûts des applications pour les domaines suivants :

- comptabilité ;

- begroting ;
- ontvangsten ;
- taksen ;
- sociaal ;
- human resources management (HRM) ;
- burgerlijke stand, bevolking ;
- rusthuizen, rust- en verzorgingstehuizen (RH, RVT's), diensten voor thuiszorg (DTZ).

De regering heeft op 10 juli 2018 de twee prioritaire thema's bepaald. Het eerste omvat de boekhouding, de begroting, de ontvangsten en de taksen. Het tweede omvat de sociale hulpverlening. Er werden financiële middelen vrijgemaakt om twee medewerkers aan te werven.

Bereikte output van de OD:

Deelname van BPB aan de werkvergaderingen.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

Bereikte output per actie en project

De vertegenwoordigers van BPB namen deel aan de verschillende vergaderingen van het CIBG om een globale nota op te stellen over de behoeften en mogelijke oplossingen voor de informatisering van de plaatselijke besturen.

Begroting

- Personeelskosten.
- BA 10.001.08.09.1211 : aankoop van ICT-diensten bij IRISteam in het kader van het algemeen beleid ; kredieten C = 199.000 euro ; kredieten B = 199.000 euro.

III.1.8.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Ingevolge een regeringsbeslissing werden twee prioritaire thema's vastgelegd. Het eerste omvat de boekhouding, de begroting, de ontvangsten en de taksen. Het tweede omvat de sociale hulpverlening. Er werden financiële middelen vrijgemaakt om twee medewerkers aan te werven. Er vindt ook een beoordeling plaats van de invoering van HR-software op basis van een nauwe samenwerking met de plaatselijke besturen.

- budget ;
- recettes ;
- taxes ;
- social ;
- gestion des ressources humaines (GRH) ;
- état civil, population ;
- maisons de repos, maisons de repos et de soins (MR, MRS), services d'aide à domicile (SAD).

En date du 10 juillet 2018, le Gouvernement a retenu deux thèmes prioritaires. Le premier thème est celui de la comptabilité, du budget, des recettes et des taxes. Le second est celui de l'aide sociale. Des moyens financiers ont été dégagés pour le recrutement de deux agents.

Output réalisé de l'OO

Participation de BPL aux réunions de travail.

Description d'actions et de projets réalisés

Output réalisé par action et projet

Les représentants de BPL ont participé aux différentes réunions organisées par le CIRB afin d'établir une note globale sur les besoins et les solutions possibles pour l'informatisation des pouvoirs locaux.

Budget

- Frais de personnel.
- AB 10.001.08.09.1211 : achat de services ICT auprès d'IRISteam dans le cadre de la politique générale ; crédits c = 199.000 euros ; crédits b = 199.000 euros.

III.1.8.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Suite à une décision du Gouvernement, deux thèmes prioritaires ont été retenus. Le premier thème est celui de la comptabilité, du budget, des recettes et des taxes. Le second est celui de l'aide sociale. Des moyens financiers ont été dégagés pour le recrutement de deux agents. La mise en place d'un logiciel RH est également évaluée sur la base d'une collaboration étroite avec les pouvoirs locaux.

Er dient een stappenplan met een beschrijving van de governance voor het programmabeheer en de projecten per bedrijfsonderdeel te worden opgesteld.

Gewenste output van de OD

BPB zal deelnemen aan de stuurstructuur van het project en zal het stappenplan mee ontwikkelen.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

Graad van aanwezigheid op de vergaderingen en bijdragen aan de totstandkoming van het stappenplan.

Middelen

- Begroting.
- Personeelskosten.
 - BA 10.005.28.04.6321 : Investeringssubsidie aan de gemeenten.

III. 2 SD 2 : Een fiscaal pact sluiten

Omschrijving van de doelstelling

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019

Brondocument van de SD

- GBV (p. 23) : Met de gemeenten zal een fiscaal pact worden gesloten om te zorgen voor een attractieve en coherente omgeving voor de economische activiteit.
- GBV (p. 92) : De nieuwe fiscale bevoegdheden die het Gewest krijgt via de zesde staats hervorming, evenals de toestand van de gemeentefinanciën bieden een nieuwe gelegenheid om een volledige « reset » door te voeren, zowel wat betreft de lokale als de gewestelijke fiscaliteit.

De voortzetting van een grotere harmonisering van de belastingreglementen van de gemeenten via een contractualiseringsmechanisme als het Fiscaal Compensatiefonds (FCF) zal steeds noodzakelijker blijken bij het streven naar fiscale rechtvaardigheid en economische efficiëntie.

- GBV (p. 96) : Verder zal over deze hervorming ook overleg plaatsvinden met de gemeenten. De regering wil zich blijven inspannen om de gewestelijke en de gemeentelijke fiscaliteit op elkaar af te stemmen. Het bestaande contractualiseringsmechanisme zal dienovereenkomstig worden hervormd.

Une feuille de route devra être produite, qui reprendra une description de la gouvernance pour le pilotage du programme, des projets par métiers.

Output souhaité de l'OO

BPL participera à la structure de pilotage du projet et à la réalisation de la feuille de route.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

Taux de présence aux réunions et contributions à la réalisation de la feuille de route.

Moyens

- Budget.
- Frais de personnel.
 - AB 10.005.28.04.6321 : subvention d'investissement aux communes.

III. 2 OS 2 : Conclure un pacte fiscal

Description de l'objectif

- Description du résultat souhaité de l'OS
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019

Document source de l'OS

- DPR (p. 23) : Un pacte fiscal sera conclu avec les communes pour assurer un cadre attractif et cohérent pour l'activité économique.
- DPR (p. 92) : Les nouvelles compétences fiscales que reçoit la Région à travers la sixième réforme de l'État, ainsi que l'état des finances communales sont une nouvelle occasion de mettre à plat l'ensemble de la fiscalité tant locale que régionale.

La poursuite d'une plus grande harmonisation des règlements fiscaux des communes à travers un mécanisme de contractualisation, tel le Fonds de compensation fiscale (FCF), s'avérera de plus en plus nécessaire dans la poursuite d'un objectif de justice fiscale et d'efficacité économique.

- DPR (p. 96) : La réforme se fera également de concert avec les communes. Le Gouvernement souhaite continuer à aligner les fiscalités régionale et communale. Le mécanisme de contractualisation existant sera réformé dans ce sens.

Er zal een uitbreiding worden voorgesteld van het toepassingsgebied van het fiscaal compensatiefonds. Het doel moet erin bestaan de gemeentelijke belastingreglementen te harmoniseren en een moratorium in te stellen op belastingreglementen die nefast zijn voor de tewerkstelling.

– Oriënteringsnota (A-51/2 — 2014/2015):

SD 3 De fiscale dynamiek en de gewestelijke en gemeentelijke belastinginkomsten versterken langs het Fiscaal Compensatiefonds.

Deadline van de SD

Cf. deadlines van de OD's.

Slaagvoorwaarden

Cf. slaagvoorwaarden van de OD's.

Middelen

Cf. middelen van de OD's.

Partners

Cf. partners van de OD's.

III.2.1. OD 2.1. : De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden

III.2.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

BPB zal blijven samenwerken met Brussel Fiscaliteit om een systematische informatie-uitwisseling tot stand te brengen met betrekking tot de fiscale ontvangsten die het Gewest int en waarvan het de opcentiemen terugstort aan de gemeenten. In 2018 zal deze samenwerking zich toespitsen op de gewestbelasting op toeristische accommodaties en de onroerende voorheffing. BPB rapporteert de bekommernissen van de gemeenten aan BF, met name wat betreft de rapportering. De concretisering van die rapportering is een essentieel onderdeel van het toekomstige samenwerkingsprotocol van beide besturen en wordt verwacht tegen midden september 2019.

Il sera proposé d'élargir le champ d'application du Fonds de compensation fiscale. L'objectif doit être d'harmoniser les règlements-taxes communaux et d'instaurer un moratoire sur des règlements-taxes qui annihilent l'emploi.

– Note d'orientation (A-51/2 — 2014/2015):

OS 3 Renforcer les dynamiques fiscales et recettes fiscales régionales et communales à travers le Fonds de Compensation fiscale.

Échéance de l'OS

Cf. échéances des OO.

Conditions de réussite

Cf. conditions de réussite des OO.

Moyens

Cf. moyens des OO.

Partenaires

Cf. partenaires des OO.

III.2.1. OO 2.1. : Préparer la réforme fiscale régionale

III.2.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

BPL poursuit et approfondit sa collaboration avec Bruxelles Fiscalité afin de mettre en place un échange systématique d'informations concernant les recettes fiscales dont le service est assuré par la Région et dont les additionnels sont reversés aux communes. Concernant 2018, il s'agit de la taxe régionale sur les hébergements touristiques et du précompte immobilier. BPL relaie auprès de BF les préoccupations des communes, notamment en termes de reporting. La mise en place de ce reporting constitue un élément essentiel d'un futur protocole de collaboration entre les deux administrations et est attendue pour la mi-septembre 2019.

Bereikte output van de OD:

- Maandelijks vergaderingen BPB - BF, notulen en opvolging van de acties.
- Deelname aan de werkgroep « Gemeenten » (BFB, BF en BPB), met het oog op de verbetering van het systeem voor het ter beschikking stellen van de fondsen via de « transitrekening ».
- Samenstellen van gezamenlijke presentatie (BFB, BF en BPB) om de respectieve rollen en verantwoordelijkheden ten aanzien van de gemeenten te verduidelijken.

*III.2.1.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

BPB zal de samenwerking verderzetten en de systematische rapportering aan de gemeenten opvolgen. Een goede financiële planning vereist immers dat zowel BPB als de gemeenten beschikken over een betrouwbare en gestructureerde stroom van informatie over de geïnde en te innen bedragen. BPB zal de samenwerking met Brussel Financiën en Begroting verderzetten en zelfs versterken om de overdracht van financiële middelen van de transitrekeningen naar de gemeenten te automatiseren.

Partners

- BF.
- BFB.

III.2.2. OD 2.2. : Het Fiscaal Compensatiefonds versterken*III.2.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

BPB heeft voorbereidingen getroffen voor de vereffening van de in de overeenkomsten 2016-2018 voorziene bedragen. De nodige documenten werden voorgelegd aan het kabinet van de Minister-President. BPB is ook begonnen met de voorbereiding van de volgende driejarige periode 2019-2021. De werking van de harmonisatie- en toezichtmechanismen waarin de ordonnantie van 19 juli 2007 voorziet om de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet immers worden geëvalueerd. Desgevallend

Output réalisé de l'OO

- Réunions mensuelles BPL - BF, comptes rendus et suivi des actions.
- Participation au groupe de travail « Communes » (BFB, BF et BPL), visant notamment à l'amélioration du système de mise à disposition des fonds via le « compte de transit ».
- Rédaction d'une présentation commune (BFB, BF et BPL) afin de préciser les rôles et responsabilités de chacun vis-à-vis des communes.

*III.2.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

BPL poursuivra la collaboration et suivra la mise en place d'un reporting systématique vers les communes. Pour assurer une bonne planification financière, il est en effet important que tant BPL que les communes bénéficient d'un flux fiable et structuré d'informations concernant les montants perçus et à percevoir. BPL poursuivra et approfondira sa collaboration avec Bruxelles Finances et Budget afin de développer une automatisation des transferts des moyens financiers des comptes de transit vers les communes.

Partenaires

- BF.
- BFB.

III.2.2. OO 2.2. : Renforcer le Fonds de compensation fiscale*III.2.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

BPL a préparé la liquidation des montants prévus dans les conventions 2016-2018. Les documents nécessaires ont été soumis au cabinet du Ministre-Président. BPL a également entamé la préparation du futur triennat 2019-2021. Il convient en effet d'évaluer le fonctionnement des mécanismes d'harmonisation et de contrôle prévus dans l'ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique de la Région de Bruxelles-Capitale et, le cas échéant, de réfléchir à des possibilités d'amélioration du cadre législatif et contractuel

moet er worden nagedacht over mogelijkheden om het wetgevende en contractuele kader voor de volgende driejarige periode te verbeteren.

Bereikte output van de OD:

- Uitvoering 2018: nota aan de BHR, ontwerpbesluit en advies van de IF verstuurd naar het kabinet van de Minister-President. Komt voor op een volgende Ministerraad.
- Voorbereiding van de driejarige periode 2019-2021: opmaak van een nota aan de Minister-President (« Stand van zaken en voorstellen »).

Begroting

Voor uitvoering in 2018:

BA 10.005.27.05.4321: werkingsdotatie aan de gemeenten om deze te betrekken bij de economische ontwikkeling; kredieten C = 37.049.000 euro; kredieten B = 37.049.000 euro.

III.2.2.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

BPB zal in 2019 de wetswijzigingen opvolgen die moeten worden gemaakt op basis van de politieke beslissingen. Deze beslissingen hebben met name betrekking op het project voor de harmonisatie van de belasting op kantoorruimten en de mogelijke wijziging van de monitoring- en toezichtmechanismen waarin de ordonnantie van 2007 voorziet. BPB zal ook zorgen voor de operationalisering van de nieuwe overeenkomsten voor 2019-2021 die met de gemeenten moeten worden gesloten.

Middelen

Begroting:

BA 10.005.27.05.4321: werkingsdotatie aan de gemeenten om deze te betrekken bij de economische ontwikkeling; kredieten C = 37.405.000 euro; kredieten B = 37.405.000 euro.

III.2.3. OD 2.3. : De belastingreglementen harmoniseren en communiceren

III.2.3.1 erwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Uitgesteld.

pour le prochain triennat.

Output réalisé de l'OO:

- Exécution 2018: note au GRBC, projet d'arrêté et avis IF envoyés au cabinet du Ministre-Président. Passage prochain au Conseil des ministres.
- Préparation du triennat 2019-2021: rédaction d'une note au Ministre-Président (« État des lieux et propositions »).

Budget

Pour l'exécution 2018:

AB 10.005.27.05.4321: dotation de fonctionnement aux communes visant à les associer au développement économique; crédits c = 37.049.000 euros; crédits b = 37.049.000 euros.

III.2.2.2 Planning 2019

Description de l'objectif

En 2019, BPL assurera le suivi des changements législatifs à prévoir en fonction des décisions politiques qui auront été prises. Ces décisions concernent notamment le projet d'harmonisation de la taxe sur les surfaces de bureau et la modification éventuelle des mécanismes de suivi et de contrôle prévus dans l'ordonnance de 2007. BPL assurera également l'opérationnalisation des nouvelles conventions 2019-2021 à conclure avec les communes.

Moyens

Budget:

AB 10.005.27.05.4321: dotation de fonctionnement aux communes visant à les associer au développement économique; crédits C = 37.405.000 euros; crédits B = 37 405.000 euros.

III.2.3. OO 2.3. : Harmoniser et communiquer les règlements-taxes

III.2.3.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Reporté.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Er werden geen nieuwe modellen voor de belastingreglementen opgesteld in 2018 (er was ook geen vraag naar).

*III.2.3.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

Het is de bedoeling nieuwe modellen van belastingreglementen voor te stellen in het kader van de nieuwe driejarige periode 2019-2021.

III. 3 SD 3 : De wetgeving op de plaatselijke besturen moderniseren*Omschrijving van de doelstelling*

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD ;
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

Brondocument van de SD

GBV (p. 92-93) : De regering zal de autonomie en de responsabilisering van de gemeenten en de hoge gemeentelijke ambtenaren versterken door geleidelijk te veranderen van paradigma. Het komt erop aan het aantal akten dat onderworpen moet worden aan het algemeen toezicht en het goedkeuringstoezicht te beperken om geleidelijk over te schakelen naar een toezicht via thematische audits of periodieke evaluaties.

Als algemene regel, waarop natuurlijk uitzonderingen mogelijk zijn, zal gelden dat de door de gemeente goedgekeurde beslissingen onmiddellijk uitvoerbaar zijn, ongeacht of ze wel of niet aan het algemeen toezicht onderworpen zijn.

De regering zal de overdracht van akten aan de toezichthoudende overheid beperken wanneer het gaat om personeelszaken (overeenkomsten van korte duur bijvoorbeeld), gemeentelijke financiën (de voor te leggen akten zullen beperkt worden tot de rekeningen, de begrotingen, de akten die een uitgave tot gevolg hebben die niet begroot is, vermogenswijzigingen, het aangaan van thesaurie- of saneringsleningen, begrotingswijzigingen, evenals huurreglementen) of overheidsopdrachten (de regering zal in dit verband overgaan tot een globale re-evaluatie naar boven).

De regering zal de verplichte voorlegging van de akten van de gemeentelijke overheden die betrekking hebben op adviezen, mededelingen, inlichtingen en formulieren bestemd voor het publiek, afschaffen.

Description de la réalisation de l'objectif

Aucun nouveau modèle de règlement-taxe n'a été établi en 2018 (pas de demande en ce sens).

*III.2.3.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Il est prévu de proposer de nouveaux modèles de règlement-taxe dans ce cadre du nouveau triennat 2019-2021.

III. 3 OS 3 : Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux*Description de l'objectif*

- Description du résultat souhaité de l'OS ;
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

Document source de l'OS

DPR (p. 92-93) : Le Gouvernement veillera à renforcer l'autonomie et la responsabilisation des communes et des hauts fonctionnaires communaux par un changement progressif de paradigme. Il s'agira de réduire le flux des actes à transmettre à la tutelle générale comme à la tutelle d'approbation pour privilégier progressivement une tutelle agissant aussi par voie d'audit thématique ou d'évaluation périodique.

La règle générale qui s'imposera, assortie naturellement d'exceptions, visera au caractère immédiatement exécutoire des décisions adoptées par la commune, qu'elles soient ou non soumises à la tutelle générale.

Le Gouvernement veillera à limiter la transmission des actes à l'autorité de tutelle dans les matières de personnel (les contrats de courte durée par exemple), de finances communales (les actes à transmettre seront limités aux comptes, aux budgets, aux actes impliquant une dépense non prévue au budget, aux mutations patrimoniales, à la conclusion d'emprunts de trésorerie ou d'assainissement, aux modifications budgétaires, ainsi qu'aux règlements locatifs) ou encore des marchés publics (le Gouvernement engagera à cet égard une réévaluation globale à la hausse).

Le Gouvernement supprimera l'obligation de transmettre les actes des autorités communales relatifs aux avis, communications, informations et formulaires destinés au public.

De wettelijke verplichtingen van het toezicht – waaronder de controle op het gebruik der talen – zullen [...]in acht worden genomen.

Ter wille van de coherentie bij de uitoefening van het toezicht, zal de regering, binnen de grenzen van haar bevoegdheden, het toezicht over alle plaatselijke besturen (de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de politiezones) harmoniseren. Naast deze harmonisering zal de regering een sterkere rol toebedelen aan het Overlegcomité gemeente-OCMW, teneinde beslissingen met een grote financiële weerslag voor de gemeenten voorafgaandelijk te laten onderzoeken en goedkeuren in het overlegcomité.

Ten slotte zal het Gewest voor de gemeenten van het BHG een gecoördineerde organieke wetgeving uitwerken en uitvoering geven aan de twee hervormingen van de organieke wetgeving op de gemeenten die doorgevoerd zijn in 2009 en 2014 door de gemeenten bij te staan bij het invoeren en verspreiden van de « best practices » (interne controle en steun aan de intercommunale werkgroepen).

[...]

In het licht van de grotere responsabilisering van de gemeenten, zal de regering overgaan tot een administratieve vereenvoudiging van de toezichtsregeling op de intercommunales door een lijst op te stellen van de akten die verplicht aan de toezichthoudende overheid voorgelegd moeten worden en door voor de akten die niet voorgelegd moeten worden, te voorzien in de periodieke overdracht van de lijst met deze akten, vergezeld van een beknopte toelichting.

De regering zal een duidelijk, coherent en hedendaags wettelijk kader scheppen dat de werking regelt van de autonome gemeentebedrijven. Dit kader zal de soepelheid van deze structuren bestendigen en de rechtszekerheid van hun gebruik waarborgen, zodat de gemeenten een aantal van hun opdrachten (in het bijzonder hun grondbeleid) sneller en efficiënter kunnen uitvoeren.

III.3.1. OD 3.1. : De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren

III.3.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Les obligations légales de tutelle –en ce compris le contrôle de l’emploi des langues –seront [...] respectées.

Par ailleurs, aux fins d’assurer une cohérence dans l’exercice de la tutelle, le Gouvernement veillera à harmoniser, dans la limite de ses compétences, la tutelle sur l’ensemble des pouvoirs locaux (centres publics d’action sociale et les zones de police compris). Outre cette harmonisation, le Gouvernement renforcera le rôle du Comité de concertation commune-CPAS afin que les décisions ayant une implication financière importante pour la commune soient examinées et approuvées au préalable en comité de concertation.

Enfin, la Région se dotera d’une législation organique coordonnée pour les communes de la RBC et veillera à la mise en œuvre des deux réformes de la loi organique des communes intervenues en 2009 et 2014 en assistant les communes dans la mise en place et la diffusion des meilleures pratiques (contrôle interne comme soutien aux groupes de travail intercommunaux).

[...]

Dans le cadre de la responsabilisation accrue des communes, le Gouvernement simplifiera administrativement les mécanismes de la tutelle sur les intercommunales en établissant une liste des actes devant être obligatoirement transmis à la tutelle et en prévoyant pour les actes ne devant pas être transmis, la transmission périodique de la liste de ces actes accompagnés d’un bref exposé.

Le Gouvernement créera un cadre légal clair, cohérent et moderne réglemant le fonctionnement des régies communales autonomes. Ce cadre pérennisera la souplesse de ces structures et garantira la sécurité juridique de leur usage, permettant ainsi aux communes de mener certaines de leurs missions (notamment leur politique foncière) plus rapidement et plus efficacement.

III.3.1. OO 3.1. : Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux

III.3.1.1 Réalisations 2018

Statut de l’OO

Réalisé.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De regels voor het administratieve toezicht op de intercommunales werden herzien en geïntegreerd in een globaal ontwerp van ordonnantie dat alle bepalingen met betrekking tot de specifieke vormen van gemeentelijk beheer en intergemeentelijke samenwerking groepeerde. Dit ontwerp van ordonnantie, dat de regering in juni 2007 in eerste lezing en vervolgens eind september 2017 in tweede lezing goedkeurde, is van toepassing op de gewone gemeentebedrijven, de autonome gemeentebedrijven en hun filialen, de gemeentelijke vzw's, de intercommunales en hun filialen en de meergemeentelijke vzw's. Het omvat bepalingen voor de oprichting, de werking, het beheer en het toezicht op deze structuren.

In 2018 doorliep het ontwerp van ordonnantie alle parlementaire stappen - bespreking in commissie op 6 en 27 maart, goedkeuring op 17 april 2018, goedkeuring van de tekst tijdens de plenaire vergadering van 8 juni. Uiteindelijk werd de ordonnantie goedgekeurd op 5 juli 2018. Het bestuur volgde de werkzaamheden in commissie op en verstreekte de nodige informatie aan het kabinet van de Minister-President.

Het toezichtstelsel is sterk geïnspireerd op de toezichtregeling op de gemeenten. In uitvoering van de bepalingen van de ordonnantie moeten immers niet alle akten van de intercommunale voorgelegd worden aan de toezichthoudende overheid. Er wordt duidelijk gesteld welke akten *in extenso* moeten worden voorgelegd: het betreft beslissingen die beschouwd worden als zijnde de belangrijkste beslissingen in het beheer van de intercommunale, de gemeentelijke vzw of het autonome gemeentebedrijf.

Gelijklopend met de voorlegging van deze akten zullen de intercommunales de toezichthoudende overheid een lijst bezorgen met een beknopte toelichting van de akten die niet *in extenso* moeten worden voorgelegd. De toezichtstermijnen zijn afgestemd op de termijnen die van toepassing zijn op de akten van de gemeenten.

De akten die aan de toezichthoudende overheid moeten worden voorgelegd, zijn beperkt in aantal: het betreft de oprichtingsakte van de intercommunale, de statuten en eventuele bijlagen bij en wijzigingen van de statuten die bijkomende verplichtingen voor de gemeenten of een beperking van hun rechten inhouden.

Na de goedkeuring van de ordonnantie door het Brussels Parlement, werd er een brief naar de gemeenten gestuurd met het voorstel om in de gemeenten een SPOC-netwerk op te richten rond de toepassing van deze ordonnantie en om op basis daarvan een werkgroep op te richten bestaande uit leden van het bestuur en de gemeenten. Voorts werd er een communicatieplan opgesteld voor het personeel van BPB.

Description de la réalisation de l'objectif

Les règles de tutelle administrative relatives aux intercommunales avaient été revisitées et intégrées dans un projet d'ordonnance global qui regroupe les dispositions relatives aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale. Plus précisément, ce projet adopté par le Gouvernement en première lecture en juin 2017, puis en seconde lecture fin septembre 2017, vise les structures suivantes: les régies communales ordinaires, les régies communales autonomes et leurs filiales, les ASBL communales, les intercommunales et leurs filiales, les ASBL pluri-communales, dont il organise les règles de constitution et de fonctionnement, mais également le contrôle de tutelle.

Au cours de 2018, ce projet d'ordonnance a suivi son cheminement parlementaire — discussions en commission lors des séances des 6 et 27 mars, adoption le 17 avril 2018, adoption du texte en séance plénière le 8 juin pour aboutir à l'ordonnance du 5 juillet 2018. L'administration a assuré le suivi du travail en commission et a fourni les informations nécessaires au cabinet du Ministre-Président.

Le système de tutelle mis en place s'inspire fortement de celui qui existe pour les communes. Ainsi, en exécution des dispositions de l'ordonnance, tous les actes de l'intercommunale ne doivent pas être transmis à l'autorité de tutelle. Les actes à soumettre *in extenso* sont précisés: il s'agit des décisions qui sont considérées comme étant les plus importantes dans le cadre de la gestion de l'intercommunale, de l'ASBL communale ou de la régie communale autonome.

Parallèlement à ces transmissions, ces institutions devront envoyer à l'autorité de tutelle une liste de brefs exposés pour l'ensemble des actes qui ne doivent pas être envoyés *in extenso*. Les délais de tutelle sont alignés sur les délais applicables pour les actes des communes.

Les actes soumis à la tutelle d'approbation sont limités: il s'agit de l'acte de constitution de l'intercommunale, des statuts et des annexes éventuelles et des modifications aux statuts qui entraînent des obligations supplémentaires pour les communes associées ou une diminution de leurs droits.

Suite à l'adoption de l'ordonnance par le Parlement bruxellois, un courrier a été adressé aux communes afin de mettre sur place un réseau de SPOC dans les communes relativement à la mise en œuvre de cette ordonnance et de pouvoir, sur cette base, réunir un groupe de travail composé de membres de l'administration et des communes. Un plan de communication à destination du personnel de BPL a également été élaboré.

III.3.1.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

- Een zo accuraat mogelijke informatie verstrekken over de gevolgen van de ordonnantie.
- Verklarende omzendbrieven opstellen.
- Geleidelijk aan komen tot een inventaris van de vzw's die beantwoorden aan de definitie van gemeentelijke vzw.
- De vergaderingen van de werkgroep bijeenroepen en sturen en er de notulen van schrijven.
- Het effectieve toezicht houden zoals voorzien in de ordonnantie.

Middelen

Geschatte aantal VTE's: Om de hervorming door te voeren zijn minimaal 10 bijkomende VTE's nodig gelet op het grote aantal nieuwe structuren dat deel uitmaakt van het toepassingsgebied van de ordonnantie.

III.3.2. OD 3.2. : Een nieuwe gecoördineerde gemeentewetgeving opstellen

III.3.2.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Doelstelling momenteel in uitvoering.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De verwezenlijking van deze doelstelling heeft wat vertraging opgelopen omdat er nieuwe wijzigingen moesten worden aangebracht. Eind maart 2018 heeft het bestuur dan toch het voorontwerp van ordonnantie aan het kabinet van de Minister-President voorgelegd met alle wijzigingen aan de NGW, die hetzij door het bestuur zelf, hetzij door de Federatie van gemeentesecretarissen, hetzij door het kabinet waren voorgesteld. Op 16 mei 2018 vond een vergadering plaats tussen het kabinet en het bestuur, om de tekst van het voorontwerp een laatste keer aan een grondige analyse te onderwerpen. Opnieuw werden er aanpassingen nodig geacht, waarna de definitieve tekst midden juni naar het kabinet werd gestuurd, om vervolgens in eerste lezing op 19 juli 2018 te worden goedgekeurd door de regering.

Bovendien stuurde de administratie een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering naar het kabinet van de Minister-President, om het in artikel 234, § 3, lid 1 van de NGW genoemde bedrag aan te passen, zodat het in overeenstemming zou zijn met :

III.3.1.1.1. Planning 2019

Description de l'objectif

- Assurer une information la plus optimale possible par rapport aux effets de l'ordonnance.
- Rédiger des circulaires explicatives.
- Élaborer progressivement un relevé des ASBL qui correspondent à la définition d'ASBL communale.
- Mettre sur pied et mener les réunions du groupe de travail, en rédiger les comptes rendus.
- Exercer effectivement le contrôle de tutelle prévu par cette ordonnance.

Moyens

Nombre estimé ETP : l'implémentation de la réforme nécessite un minimum de dix ETP supplémentaire eu égard au nombre important de structures nouvelles intégrant le champ d'application de l'ordonnance.

III.3.2. OO 3.2. : Rédiger une nouvelle législation communale coordonnée

III.3.2.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Objectif en cours de réalisation.

Description de la réalisation de l'objectif

La réalisation de cet objectif a pris un peu de retard, puisque de nouvelles demandes de modifications ont dû être intégrées. Fin mars 2018, l'administration a toutefois transmis au cabinet du Ministre-Président l'avant-projet d'ordonnance intégrant l'ensemble des modifications à apporter à la NLC, proposées soit par l'administration elle-même, soit par la fédération des secrétaires communaux, soit par le cabinet. Une réunion cabinet-administration a eu lieu le 16 mai 2018 afin de passer une dernière fois au crible le texte de l'avant-projet. Des adaptations ayant encore été jugées utiles, le texte définitif a donc été transmis mi-juin au cabinet et a été adopté en première lecture par le Gouvernement le 19 juillet 2018.

En outre, l'administration a transmis au cabinet du Ministre-Président un projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant à modifier le montant mentionné à l'article 234, § 3, alinéa 1^{er} de la NLC, afin de rétablir la concordance entre :

- de drempel bedoeld in artikel 234, § 3, lid 1 van de NGW (bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om de plaatsingsprocedure van overheidsopdrachten en de voorwaarden ervan vast te stellen wanneer het bedrag van de overheidsopdracht een bepaalde drempel niet overschrijdt);
- de drempel op grond waarvan er sprake kan zijn van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking wanneer het bedrag van de goed te keuren uitgave lager is dan een bepaalde drempel (op grond van artikel 42, § 1, 1^o, a) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 90 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren), aangezien deze drempel werd gewijzigd na publicatie in het *Belgisch Staatsblad* van het Ministerieel besluit van 21 december 2017 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet van 17 juni 2017 inzake overheidsopdrachten, de wet van 17 juni 2017 betreffende de concessieovereenkomsten en de wet van 13 augustus 2011 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied.

Dit voorstel, dat de mogelijkheid tot interventie van de regering invoert, zoals bepaald in artikel 234, § 3, lid 2 van de NGW, heeft aanleiding gegeven tot het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 juni 2018 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet. Artikel 1 van dit besluit vervangt het initieel vermelde bedrag van 135.000 euro (artikel 234, § 3, lid 1 van de NGW) door een bedrag van 144.000 euro.

III.3.2.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

In eerste instantie zal de in 2006 vastgelegde structuur van het Wetboek van lokaal recht onderzocht en herwerkt worden om een juiste plaats te geven aan alle bepaling van de NGW en de overige regelgevingen die opgenomen zullen worden in het Wetboek van lokaal recht.

Vervolgens zal de administratie de gecoördineerde tekst voorbereiden en de concordantietabel tussen de NGW en het Brussels Wetboek van lokaal recht opstellen. De definitieve gecoördineerde tekst kan echter pas worden opgesteld nadat het Parlement alle ontwerpen tot wijziging goed- of afgekeurd heeft.

- le seuil visé à l'article 234, § 3, alinéa 1^{er} de la NLC (habilitation du collège des bourgmestres et échevins à choisir la procédure de passation et à fixer les conditions d'un marché public dont le montant estimé est inférieur à un certain seuil);
- le seuil qui détermine l'hypothèse du recours à la procédure négociée sans publication préalable lorsque le montant de la dépense à approuver est inférieur à un certain seuil (en application des articles 42, § 1^{er}, 1^o, a), de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et 90 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques), ce seuil ayant été modifié suite à la publication au *Moniteur belge* de l'arrêté ministériel du 21 décembre 2017 adaptant les seuils de publicité européens dans plusieurs arrêtés royaux exécutant la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, la loi du 17 juin 2016 relative aux contrats de concession et la loi du 13 août 2011 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services dans les domaines de la défense et de la sécurité.

Cette proposition, qui vise à mettre en œuvre une possibilité d'intervention du Gouvernement prévue à l'article 234, § 3, alinéa 2 de la NLC, a donné lieu à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 juin 2018 modifiant la Nouvelle loi communale. L'article 1^{er} de cet arrêté remplace le montant de 135.000 euros initialement mentionné à l'article 234, § 3, alinéa 1^{er} de la NLC par celui de 144.000 euros.

III.3.2.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Dans un premier temps, la structure du code de droit local qui avait été établie en 2016 sera réexaminée et retravaillée afin de déterminer la place adéquate pour chaque disposition de la NLC et des autres législations qui seront intégrées dans le code de droit local.

Ensuite, l'administration travaillera à la préparation concrète du texte coordonné et rédigera la table de concordance entre la NLC et le code de droit local bruxellois. Le texte définitif de la coordination ne pourra toutefois être produit qu'à partir du moment où tous les projets de modification en cours auront été adoptés ou abandonnés par le Parlement.

Gewenste output van de OD

Opstelling van de gecoördineerde versie van de NGW en andere wetteksten die in het Brussels Wetboek van lokaal recht moeten geïntegreerd worden. De gecoördineerde tekst moet aldus omvatten :

- de bepalingen die momenteel zijn opgenomen in de NGW en die werden gewijzigd of zelfs aangevuld naar aanleiding van de verschillende voorziene hervormingen (uitbesteding: gemeentelijke vzw's, wijzigingen van de bepalingen met betrekking tot de autonome gemeentebedrijven, samenwerking tussen gemeenten, en gemeenten-Gewest, samenwerking met de OCMW's) ;
- de bepalingen met betrekking tot het administratieve toezicht ;
- de bepalingen met betrekking tot de intercommunales ;
- de bepalingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen ;
- de bepalingen met betrekking tot de openbaarheid van het bestuur in de gemeenten ;
- de bepalingen met betrekking tot de Berg van Barmhartigheid ;
- de bepalingen met betrekking tot de eretitels van burgemeesters en schepenen.

III.3.3. OD 3.3. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de intercommunales opstellen*III.3.3.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Gerealiseerd.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Deze doelstelling is volledig bereikt, aangezien de bepalingen die van toepassing zijn op de intercommunales en het toezicht op deze organen specifiek zijn opgenomen in een afzonderlijke titel van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten. Deze tekst heft overigens de bepalingen van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales op.

Output souhaité de l'OO

Production de la version coordonnée de la NLC compilée avec les autres textes législatifs à intégrer dans le code de droit local bruxellois. La coordination doit donc contenir :

- les dispositions actuellement contenues dans la NLC modifiées voire complétées suite à la réalisation des différentes réformes prévues (externalisation : ASBL communales, modifications des dispositions relatives aux régies communales autonomes, coopération entre communes et communes-Région, collaboration avec le CPAS) ;
- les dispositions relatives à la tutelle administrative ;
- les dispositions relatives aux intercommunales ;
- les dispositions relatives à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;
- les dispositions relatives à la publicité de l'administration dans les communes ;
- les dispositions relatives au mont-de-piété ;
- les dispositions relatives aux titres honorifiques des bourgmestres et échevins.

III.3.3. OO 3.3. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance sur les intercommunales*III.3.3.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Cet objectif a été complètement atteint, puisque les dispositions encadrant les intercommunales ainsi que la tutelle sur ces organismes font l'objet d'un titre spécifique de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale. En outre, ce texte abroge les dispositions de la loi du 22 décembre 1986 relative aux intercommunales.

*III.3.3.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

Er worden geen nieuwe doelstellingen vooropgesteld voor deze aangelegenheid in 2019, behalve de opvolging van de toepassing van de nieuwe bepalingen betreffende de juridische vorm van de intercommunales en het toezicht op de intercommunales.

III.3.4. OD 3.4. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de gemeentelijke vzw's opstellen*III.3.4.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Gerealiseerd.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Deze doelstelling is volledig bereikt, aangezien de bepalingen die van toepassing zijn op de gemeentelijke vzw's en het toezicht op deze instellingen specifiek zijn opgenomen in een afzonderlijke titel van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

*III.3.4.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

- Opzetten van een werkgroep bestaande uit leden van de administratie en ambtenaren van de gemeente om inzicht te verwerven in de verschillende verplichtingen die voortvloeien uit de ordonnantie.
- Desgevallend verklarende omzendbrieven opstellen.
- Opstelling van informatienota's en het opzetten van opleidingssessies voor de ambtenaren van BPB die verantwoordelijk zijn voor het toezicht.

Middelen

Geschatte aantal VTE's zie hierboven.

*III.3.3.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Pas de nouvel objectif dans cette matière en 2019, si ce n'est le suivi de l'application des nouvelles dispositions relatives à la forme juridique des intercommunales et en matière de tutelle sur les intercommunales.

III.3.4. OO 3.4. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance encadrant les ASBL communales*III.3.4.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Cet objectif a été complètement atteint, puisque les dispositions encadrant les ASBL communales ainsi que la tutelle sur ces institutions font l'objet d'un titre spécifique de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

*III.3.4.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

- Mise sur pied d'un groupe de travail composé de membres de l'administration et de fonctionnaires communaux afin d'appréhender les différentes obligations découlant de l'ordonnance.
- Rédaction, le cas échéant, de circulaires explicatives.
- Rédaction de notes d'information et mise en place de séance de formation à destination des fonctionnaires de BPL chargés d'effectuer le contrôle de tutelle.

Moyens

Nombre estimé ETP voir supra.

III.3.5. OD 3.5. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporeliën van de erediensten opstellen

III.3.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Het kabinet van de Minister-President en BPB hebben op 5 februari 2018 de hervorming van de « Erediensten » voorgesteld aan de erkende vertegenwoordigingsorganen (EVO). BPB heeft toen de beginselen van de hervorming uiteengezet. Na de vergadering, die ook een vragenronde omvatte, werd het ontwerp van ordonnantie (met memorie van toelichting en commentaar op de artikelen) overgemaakt aan de EVO's, zodat de discussie op een latere datum kon worden verdergezet. Deze nieuwe vergadering zou plaatsvinden op 26 februari 2018.

Op 8 februari 2018 kwamen de kabinetten bijeen. Tijdens deze vergadering bereikten de deelnemers een akkoord over de volgende punten :

- het uitstel van inschrijving in de Ministerraad, na uitgebreid overleg (op basis van de teksten) met de EVO's ;
- de noodzaak om het advies in te winnen van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ;
- het belang van drie lezingen in de BHR in plaats van twee (het advies van de Raad van State wordt onafhankelijk gevraagd, behalve in de – onwaarschijnlijke – hypothese dat er geen significante veranderingen zouden worden aangebracht in het ontwerp van ordonnantie als gevolg van het advies van de overige adviesinstanties zoals Brulocalis, CBPL, ESRBHG) ;
- de opname in de nota aan de BHR van de overwegingen van de IF en de instemming van de minister van Begroting, en meer in het bijzonder de verplichting voor de Minister-President om de toekomstige uitgaven binnen zijn eigen begrotingen te compenseren ;
- de opname van verduidelijkingen betreffende de bronnen van de voorgestelde hervormingen in de nota van de BHR en in de toelichting van de motieven van het voorontwerp van de ordonnantie.

Tijdens de vergadering van 26 februari 2018 met de EVO's, werden de opmerkingen van laatstgenoemden besproken. Op basis van deze bespreking werden sommige verzoeken afgewezen, andere aanvaard en werd er van meet af aan beslist om de tekst van het voorontwerp aan te passen, de notulen van de vergadering en de aangepaste

III.3.5. OO 3.5. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes

III.3.5.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Le cabinet du Ministre-Président et BPL ont procédé à une présentation de la réforme « Cultes » aux organes représentatifs reconnus (ORR) le 5 février 2018, au cours de laquelle BPL a exposé les principes de la réforme. À l'issue de la réunion, qui a également permis la tenue d'une séance de questions-réponses, le projet d'ordonnance (avec son exposé des motifs et son commentaire d'articles) a été communiqué aux ORR, dans le but de poursuivre la discussion lors d'une nouvelle réunion fixée au 26 février 2018.

Une réunion inter-cabinets a eu lieu le 8 février 2018. Au cours de cette réunion, les participants se sont accordés sur les points suivants :

- le report de l'inscription en Conseil des ministres après concertation approfondie (sur la base des textes) avec les ORR ;
- la nécessité de demander l'avis de la Commission de la protection de la vie privée ;
- l'intérêt de procéder en trois lectures au GRBC au lieu de deux habituellement (avis du Conseil d'État demandé de manière autonome, sauf dans l'hypothèse – improbable – où aucun changement significatif ne serait apporté au projet d'ordonnance suite à l'avis des autres autorités consultatives comme Brulocalis, CPVP, CESRBC) ;
- l'insertion dans la note au GRBC des considérations de l'IF et de l'accord du ministre du Budget, et plus précisément l'obligation pour le Ministre-Président de compenser la dépense future au sein de ses budgets propres ;
- l'insertion dans la note au GRBC et dans l'exposé des motifs de l'avant-projet d'ordonnance de précisions relatives aux sources des réformes proposées.

Lors de la réunion du 26 février 2018 avec les ORR, les remarques de ces derniers ont été discutées. Sur la base de cette discussion, certaines demandes ont été écartées, d'autres acceptées, et il a été décidé d'emblée de procéder à certaines adaptations du texte de l'avant-projet, de transférer le compte rendu de la réunion et le texte de

tekst van het voorontwerp van ordonnantie over te maken aan de EVO's, om hun nieuwe opmerkingen over de notulen af te wachten en, indien nodig, om een derde vergadering te plannen.

Het advies van Brulocalis werd op 2 maart 2018 in ontvangst genomen. Het was een positief advies, al stelde Brulocalis zich de vraag wat er zou gebeuren met het religieuze erfgoed dat eigendom is van de gemeente. Hierop werden in de uiteenzetting van de motieven en de commentaar op de artikelen verduidelijkingen toegevoegd door de administratie.

Het voorontwerp van ordonnantie werd ook ter bespreking voorgelegd aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Deze had voordien reeds bijkomende vragen gesteld, die de administratie ook beantwoordde. De tekst dient ter goedkeuring aan de regering en vervolgens ter advies aan de Raad van State voorgelegd te worden. De administratie zal het advies van de Raad van State analyseren en het voorontwerp aanpassen in functie van dit advies.

De tekst zou in eerste lezing tegen half oktober 2018 goedgekeurd moeten zijn.

III.3.5.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Er moeten uitvoeringsbesluiten opgemaakt worden. Een eerste regeringsbesluit moet de regels vastleggen die moeten gelden voor het boekhoudkundig en budgettair beheer.

Een ministerieel besluit moet voorzien in het begrotings- en boekhoudplan dat zal worden gebruikt.

Ter ondersteuning van de doelstellingen van administratieve vereenvoudiging en rationalisering van het werk moet er ook een toepassing ontwikkeld worden waarmee instellingen hun rekeningen en budgetten online kunnen invoeren.

III.3.6. OD 3.6. : De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien

III.3.6.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

l'avant-projet d'ordonnance adapté aux ORR, d'attendre leurs nouvelles remarques au sujet du compte rendu et, le cas échéant, de prévoir une troisième réunion.

L'avis de Brulocalis a été reçu le 2 mars 2018. Si cet avis était positif, Brulocalis se posait toutefois la question du devenir du patrimoine religieux propriété communale. Des précisions ont été ajoutées à ce sujet par l'administration dans l'exposé des motifs et les commentaires des articles.

L'avant-projet a également été soumis à l'examen de la Commission de la protection de la vie privée, laquelle a déjà posé des questions complémentaires auxquelles l'administration a apporté les éléments de réponse. Le texte devrait être soumis et adopté par le Gouvernement et ensuite soumis à l'avis du Conseil d'État. L'administration procédera ensuite à l'analyse de l'avis du Conseil d'État et adaptera l'avant-projet en fonction du contenu de l'avis formulé.

La première lecture devrait être approuvée mi-octobre 2018.

III.3.5.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Il conviendra de rédiger des arrêtés d'exécution. Un premier arrêté du Gouvernement devra prévoir les règles applicables en matière de gestion budgétaire et comptable.

Un arrêté ministériel devra prévoir le plan budgétaire et comptable qui sera utilisé.

Afin de compléter les objectifs de simplification administrative et de rationalisation du travail, il conviendra par ailleurs de faire développer une application qui permettra aux établissements de rentrer leurs comptes et budgets en ligne.

III.3.6. OO 3.6. : Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures

III.3.6.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Op 2 oktober 2017 legde de administratie een voorontwerp van ordonnantie voor aan het kabinet van de Minister-President, samen met een memorie van toelichting en commentaar op de artikelen, voor advies van de Raad van State. De Raad van State bracht zijn advies uit op 30 oktober 2017 ; op basis daarvan voerde BPB bepaalde aanpassingen in de tekst uit, waarna zij het ontwerp van ordonnantie ter bespreking overmaakte aan het kabinet.

Begin 2018 werd de tekst van het ontwerp van ordonnantie, na verschillende vergaderingen tussen het kabinet en de administratie, meerdere malen gewijzigd door BPB. Uiteindelijk werd de definitieve versie van het ontwerp van ordonnantie medio maart 2018 overgemaakt aan het kabinet, met het oog op een tweede lezing in het Parlement op 26 april 2018.. Tot slot werd het dossier uitgesteld en moest het ontwerp opnieuw worden gewijzigd door het bestuur. De regering keurde het ontwerp in tweede lezing goed op 19 mei 2018. Het ontwerp werd opnieuw ter advies voorgelegd aan de Raad van State. Die bracht zijn advies uit op 18 juni 2018. Naar aanleiding van dit positieve advies verwerkte de administratie de opmerkingen van de Raad van State in de memorie van toelichting en het commentaar op de artikelen, zonder evenwel inhoudelijke wijzigingen aan te brengen aan de tekst van de ordonnantie zelf. De administratie stuurde het definitieve dossier uiteindelijk begin juli naar het kabinet. Het ontwerp van ordonnantie werd in derde lezing goedgekeurd, op 19 juli 2018.

De administratie zelf was aanwezig en heeft het dossier opgevolgd gedurende de volledige parlementaire goedkeuringsprocedure.

III.3.6.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

BPB zal werk maken van de redactie van de nodige uitvoeringsbesluiten. Deze teksten hebben vooral betrekking op de bepaling betreffende de bescherming van uitzonderlijk begrafenispatrimonium dat in veel Brusselse begraafplaatsen te vinden is. Aansluitend hierop zullen de gemeenten de graven van lokaal historisch belang moeten inventariseren volgens criteria die door een regeringsbesluit zullen worden vastgesteld. Het besluit betreffende de voorwaarden waaraan begravingen moeten voldoen (doodskisten, lijkwaden...) zal worden uitgewerkt in samenwerking met Leefmilieu Brussel.

Na afloop van het goedkeuringsproces zal BPB de gemeenten inlichten over de nakende publicatie van het besluit in het *Belgisch Staatsblad*. Deze communicatie zal

Description de la réalisation de l'objectif

L'administration avait transmis le 2 octobre 2017 au cabinet du Ministre-Président un avant-projet d'ordonnance, son exposé des motifs et le commentaire des articles pour avis au Conseil d'État. Lequel a remis son avis le 30 octobre 2017 ; sur cette base, BPL a procédé à certaines adaptations du texte et envoyé au cabinet le projet d'ordonnance pour examen.

Début 2018, le texte du projet d'ordonnance, suite à diverses réunions entre le cabinet et l'administration, a été modifié à plusieurs reprises par les soins de BPL, jusqu'à la transmission au cabinet d'un projet d'ordonnance finalisé mi-mars 2018, en vue d'un passage en deuxième lecture au Gouvernement le 26 avril 2018. Finalement, le dossier a été reporté et le projet a de nouveau dû être modifié par l'administration. Le Gouvernement a finalement adopté le projet en deuxième lecture le 19 mai 2018. Une nouvelle demande d'avis a été adressée au Conseil d'État. Ce dernier a rendu son avis le 18 juin 2018. Suite à cet avis, positif, l'administration a intégré les observations du Conseil d'État dans l'exposé des motifs et le commentaire des articles mais aucune modification de fond n'a été apportée au texte même de l'ordonnance en projet. Le dossier finalisé a été transmis au cabinet par l'administration début juillet et le projet d'ordonnance a été adopté en troisième lecture le 19 juillet 2018.

L'administration a également été présente et assuré le suivi pendant toute la procédure d'adoption parlementaire.

III.3.6.2 Planning 2019

Description de l'objectif

BPL s'attellera à la rédaction des arrêtés d'exécution nécessaires. Ces textes concernent principalement la disposition relative à la préservation du patrimoine funéraire remarquable que l'on peut retrouver dans bon nombre des cimetières bruxellois. Dans ce cadre, les communes devront répertorier les sépultures d'importance historique locale dont les critères d'établissement seront fixés par un arrêté du Gouvernement. La rédaction de l'arrêté relatif aux conditions d'ensevelissement (cercueils, linceuls...) sera menée en collaboration avec Bruxelles Environnement.

Au terme du processus d'adoption de la future ordonnance, BPL informera les communes de sa parution au *Moniteur belge*. Cette communication sera accompagnée

vergezeld gaan van een samenvattende nota die vooral de nieuwe elementen en de wijzigingen van deze wet toelicht.

III.3.7. OD 3.7. : De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren

III.3.7.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De beperkte economische commissie, waarin externe experten zetelen (Universiteit libre de Bruxelles, Waals Gewest, gemeenten en OCMW) heeft een voorstel uitgewerkt voor een gezamenlijk boekhoudkundig plan. Met de steun van een deskundige die tijdelijk gedetacheerd werd vanuit de gemeente Jette, werd een vergelijkend onderzoek gemaakt van de huidige boekhoudkundige reglementen van de gemeenten en de OCMW's en van de teksten die van kracht zijn in het Waals Gewest. Op basis daarvan nam de commissie een voorstel tot gezamenlijk boekhoudkundig reglement aan. Deze harmonisatie biedt alle entiteiten voortaan een gemeenschappelijke basis, maar met behoud van de eigen kenmerken. Het voorstel werd in het vierde kwartaal van 2018 voorgelegd aan de regering.

III.3.7.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Onder voorbehoud van goedkeuring door de overheid (BHR en het Verenigd College), moeten de betrokken instanties (gemeenschappelijke gewestcommissie, Brulocalis, Federatie van gemeenteontvangers, Federatie van OCMW-ontvangers) op de hoogte worden gebracht van het nieuwe ontwerp en moeten de werkzaamheden voor de praktische uitvoering van de hervorming worden opgestart. Er zal een bijzondere aandacht uitgaan naar een nieuw mechanisme voor het beheer van dubieuze vorderingen, om de financiële impact ervan beheersbaar te houden : validatie door het INR, omschakeling van stelsel, overgangperiode.

Gewenste output van de OD

- Validatie van het model voor dubieuze vorderingen door het INR.
- Uitwerken van een voorstelling van de begroting ; modellering.

d'une note de synthèse consacrée principalement aux nouveautés introduites dans cette législation ainsi qu'aux modifications qui y sont apportées.

III.3.7. OO 3.7. : Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS

III.3.7.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

La commission technique restreinte réunissant des experts externes (Université libre de Bruxelles, Région wallonne, communes et CPAS) a finalisé une proposition de plan comptable commun. Avec le support d'une experte détachée temporairement de la commune de Jette, une analyse comparée des règlements comptables actuels des communes et des CPAS, ainsi que des textes en vigueur en Région wallonne, a été réalisée. Sur cette base, la commission a arrêté une proposition de règlement comptable harmonisé. Cette harmonisation telle que proposée permet d'avoir un socle commun, tout en conservant les spécificités propres à chacune des entités. Cette proposition a été soumise au Gouvernement au cours du quatrième trimestre 2018.

III.3.7.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Sous réserve de la validation par les autorités politiques (GRBC et Collège réuni), il conviendra de communiquer le nouveau projet aux instances concernées (Commission régionale unique, Brulocalis, fédération de receveurs communaux, fédération de receveurs des CPAS) et d'entamer les travaux en vue de la mise en œuvre concrète de la réforme. Une attention particulière sera portée au nouveau mécanisme relatif à la gestion des créances douteuses en vue d'en gérer l'impact financier : validation par l'ICN, basculement du régime, période transitoire.

Output souhaité de l'OO

- Validation par l'ICN du modèle relatif aux créances douteuses.
- Réalisation d'un exercice de présentation de budget ; modélisation.

- Samen met het CIGB een bestek opmaken voor de informatisering van de gezamenlijke boekhouding van de plaatselijke besturen (inclusief ontwerpschema).
- Communicatie- en vormingsplan
- Uitvoeringsplanning, met inbegrip van de organisatie van de overgangperiode.

III. 4 SD 4 : Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren

Omschrijving van de doelstelling

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

Brondocument van de SD

- GBV (p. 6-7) : [De] wil om een « Brussels Gewestelijk project » uit te tekenen rond duidelijke prioriteiten. Deze prioriteiten moeten concrete vorm krijgen door middel van performante en permanent geëvalueerde openbare instrumenten. [...] Dit vereist een nieuwe omschrijving van de gewestelijke instrumenten op basis van een concentratie van middelen, een efficiënt optreden, een hergroepering van een heel aantal entiteiten en het permanent evalueren van de efficiëntie van het overheidsbeleid.
- GBV (p. 74) : [...] De regering zal bij het Parlement een ontwerpordonnantie indienen ter versterking van de ordonnantie die de plaatselijke besturen aanspoort personen uit sociaaleconomisch achtergestelde wijken in dienst te nemen. Het toepassingsgebied zal worden uitgebreid naar alle overheden. [...] Op het vlak van gendergelijkheid en vrije seksuele geaardheid zal de regering de strijd opvoeren tegen alle vormen van geweld tegen vrouwen. Zij zal de strijd aanbinden tegen seksisme en ook de structuren voor de opvang van vrouwen die het slachtoffer zijn van geweld (zowel fysieke als psychologische intimidatie, echtelijk geweld, eergebonden geweld,...), in samenwerking met de Gemeenschappen, ontwikkelen. Daarnaast zullen ook meer inspanningen worden geleverd in de strijd tegen homo- en transfobie in openbare en privé-instellingen en in de openbare ruimte.
- GBV (p. 78) : Meer algemeen zal de regering steun verlenen voor de oprichting van infrastructuur waarvan het belang het lokale niveau overstijgt (zwembaden, centra voor gevechtssporten...) teneinde de kosten voor de bouw en het beheer van de nieuwe voorzieningen gezamenlijk te laten dragen door de deelnemende gemeenten.
- GBV (p. 82) : Goed gewestelijk bestuur vergt tevens een harmonieuze samenwerking met de 19 gemeenten die deel uitmaken van [het] Gewest. Dit is bepalend voor de kwaliteit en [de] samenhang van de openbare

- Préparation avec le CIRB d'un cahier des charges pour l'informatisation de la comptabilité commune des pouvoirs locaux (schéma conceptuel inclus).
- Plan de communication et de formation.
- Planning de mise en œuvre, en ce compris l'organisation de la période transitoire.

III. 4 OS 4 : Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux

Description de l'objectif

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

Document source de l'OS

- DPR (p. 6-7) : [La] volonté est de dessiner un « projet régional bruxellois » autour de priorités claires et d'une ambition nouvelle. Ces priorités seront mises en œuvre par des instruments publics performants et évalués systématiquement. [...] Cela nécessitera une nouvelle définition des instruments régionaux, fondée sur la concentration des moyens, l'effectivité des actions, le regroupement de nombreuses entités et l'évaluation permanente de l'efficacité des politiques publiques.
- DPR (p. 74) : [...] le Gouvernement déposera au Parlement un projet d'ordonnance renforçant celle qui favorise l'embauche par les pouvoirs locaux des personnes domiciliées au sein de quartiers socio-économiquement défavorisés. Le champ d'application sera étendu à l'ensemble des pouvoirs publics. [...] En matière d'égalité de genre et d'orientation sexuelle, le Gouvernement renforcera la lutte contre toutes les formes de violence faites aux femmes. Il luttera contre le sexisme et développera aussi les structures d'accueil des femmes victimes de violence (harcèlement physique et/ou psychologique, violences conjugales, violences liées à l'honneur...), en collaboration avec les Communautés. Il intensifiera également ses efforts afin de lutter contre l'homophobie et la transphobie au sein des établissements publics et privés et dans l'espace public.
- DPR (p. 78) : Plus généralement, le Gouvernement soutiendra la création d'infrastructures d'intérêt supra-local (bassins de natation, centres d'arts martiaux...) afin de mutualiser les coûts de construction et de gestion des nouveaux équipements entre les communes participantes.
- DPR (p. 82) : Bonne gouvernance régionale signifie également travail en harmonie avec les 19 communes qui composent [la] Région. Il en va de la qualité et [de] la cohérence du service public qui est offert aux

dienstverlening die aan de burgers wordt aangeboden. Goed gewestelijk bestuur veronderstelt een permanente evaluatie van het gevoerde beleid, de transparantie en doeltreffendheid ervan, het bereiken van de doelstellingen, het op elkaar afstemmen van de financiële middelen,... Goed gewestelijk bestuur is erop toezien dat elke euro die uitgegeven wordt, goed besteed wordt.

- GBV (p. 93) : [...] het Gewest zal voor de gemeenten van het BHG een gecoördineerde organieke wetgeving uitwerken en uitvoering geven aan de twee hervormingen van de organieke wetgeving op de gemeenten die doorgevoerd zijn in 2009 en 2014 door de gemeenten bij te staan bij het invoeren en verspreiden van de « best practices » (interne controle en steun aan de intercommunale werkgroepen).

[...]

De regering zal in de wetgeving de mogelijkheid opnemen voor de plaatselijke besturen om projectverenigingen op te zetten. Een dergelijke structuur zal de samenwerking tussen gemeenten vergemakkelijken en een gedeeld gebruik van bepaalde gemeentelijke diensten stimuleren.

De regering zal een expertisecentrum over publiek-private samenwerking oprichten. Naar het voorbeeld van wat bepaald is in het Vlaamse decreet van 18 juli 2003, zal dit « kenniscentrum » belast worden met het ondersteunen, begeleiden en opvolgen van de PPS die zowel op gewestelijk als op lokaal niveau georganiseerd worden. De taak van dit centrum zal erin bestaan bijstand te verlenen voor het opzetten van PPS, het Brussels beleid ter zake voor te bereiden en te evalueren, de betrokken overheden te sensibiliseren en voor te lichten en op te treden als tussenschakel tussen de openbare en de private sector.

- GBV (p. 94) : De regering zal van bij de aanvang van de legislatuur uitvoering geven aan de ordonnantie van 24 februari 2014 (Sociaal Handvest). Het doel is om de Brusselse 109 plaatselijke besturen een duidelijk regelgevend kader te verschaffen waarin de algemene principes van het plaatselijk openbaar ambt zijn vastgelegd, met het oog op de harmonisering van het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van het personeel en de verbetering van hun personeelsbeheer. En dit vanuit een streven het personeel te motiveren en de kwaliteit, de tweetaligheid, het anderstalig onthaal en de aantrekkelijkheid van de lokale overheidsdiensten in Brussel te verbeteren.

De regering zal alle plaatselijke besturen, waaronder ook de OCMW's en de politiezones, ondersteunen bij de uitvoering van hun diversiteitsbeleid.

De regering zal de middelen voor de « levensduurpremie » bij de plaatselijke besturen heroriënteren naar mechanismen die beter geïntegreerd zijn op gemeentelijk vlak, in de vorm van een onkostenvergoeding voor

citoyens. Bonne gouvernance régionale signifie une évaluation permanente des politiques, leur transparence, leur efficacité, la rencontre des objectifs, l'adéquation des moyens financiers... Bonne gouvernance régionale, c'est s'assurer que chaque euro dépensé le soit à bon escient.

- DPR (p. 93) : [...] la Région se dotera d'une législation organique coordonnée pour les communes de la RBC et veillera à la mise en œuvre des deux réformes de la loi organique des communes intervenues en 2009 et 2014 en assistant les communes dans la mise en place et la diffusion des meilleures pratiques (contrôle interne comme soutien aux groupes de travail intercommunaux).

[...]

Le Gouvernement introduira dans la législation la possibilité pour les pouvoirs locaux de créer des associations de projet. Une telle structure facilitera la coopération entre communes et encouragera la mutualisation de certains services communaux.

Le Gouvernement créera un centre d'expertise en matière de partenariats public-privé. À l'instar du décret flamand du 18 juillet 2003, ce « centre de compétence » sera chargé de missions d'appui, d'assistance et de suivi des PPP organisés tant au niveau régional que local. Ce centre aura pour vocation d'aider à la réalisation de PPP, de préparer et d'évaluer la politique bruxelloise en la matière, de sensibiliser et de former les autorités intéressées et de jouer le rôle d'intermédiaire entre secteurs publics et privés.

- DPR (p. 94) : Le Gouvernement exécutera l'ordonnance du 24 février 2014 (Charte Sociale) dès le début de la législature. L'objectif est de donner un cadre réglementaire clair aux pouvoirs locaux bruxellois fixant les principes généraux de la Fonction publique locale en vue d'harmoniser les statuts administratifs et pécuniaires du personnel et d'améliorer leurs processus de gestion des ressources humaines. Et ce, dans une optique de motivation du personnel, d'amélioration de la qualité, du bilinguisme et de l'accueil dans d'autres langues et de l'attractivité du service public local à Bruxelles.

Le Gouvernement veillera au soutien de tous les pouvoirs locaux, en ce compris les CPAS et les zones de police, dans la mise en œuvre de leur politique de diversité.

Le Gouvernement réorientera les moyens « prime à la vie chère » dans les pouvoirs locaux autour de dispositifs plus intégrés au niveau communal, en matière d'indemnités de transports domicile-lieu de

het woon-werkverkeer, en die rekening houden met de bijzondere situatie van de personeelsleden die in Brussel wonen.

- GBV (p. 99): De Minister-President zal bovendien binnen de Regering garant staan voor het beleid dat inhoudt dat bij het begin van de legislatuur nauwkeurige doelstellingen worden vastgelegd, evenals een permanente evaluatiemethodologie voor het gevoerde beleid (boordtabel), met name dankzij de oprichting van het « Brussels Planbureau » en de « boordtabellen » vervat in de OOBCC.

III.4.1. OD 4.1. : De ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren

III.4.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De jongste jaren legde de Brusselse Hoofdstedelijke Regering de nadruk op de verbetering van de openbare governance, ook op het niveau van de plaatselijke overheden. Dit beleid werd met name geconcretiseerd via twee ordonnanties tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet (NGW) die werden goedgekeurd in 2009 en 2014.

Globaal genomen wil het gewest, via een constante opvolging en ondersteuning, erop toezien dat de gemeenten de bepalingen inzake governance die zijn opgenomen in de NGW, correct toepassen. Daarbij is het de bedoeling om, enerzijds, de gemeenten in staat te stellen de nieuwe werksmogelijkheden toe te passen die zijn ontstaan door de ordonnantie van 5 maart 2009, versterkt door de ordonnantie van 27 februari 2014 (invoering van een lokaal governanceplan om de plaatselijke bestuursmethoden te moderniseren, om de kwaliteit van de dienstverlening aan de burger te verbeteren). Anderzijds wil de gewestelijke overheid waken over de naleving van de nieuwe verplichtingen van de gemeenten die hen in staat moeten stellen het hoofd te bieden aan de evolutie van hun opdrachten naar een grotere specialisatie en dit binnen een beperkt budgettair kader.

De hervormingen van het Plaatselijke Bestuursplan zijn gestoeld op vier belangrijke krachtlijnen :

- doeltreffende managementtools ter beschikking stellen van de gemeenten ;
- de dienstverlening aan de bevolking verbeteren ;
- de plaatselijke democratie herwaarderen ;

travail, et tenant compte de la particularité des agents qui vivent à Bruxelles.

- DPR (p. 99): Le Ministre-Président sera en outre, au sein du Gouvernement, le garant de la démarche qui impose de fixer des objectifs précis en début de législature ainsi qu'une méthodologie d'évaluation continue des politiques (tableau de bord) grâce, notamment, à la création du « Bureau Bruxellois du Plan » et des « tableaux de bord » repris dans l'OOBCC.

III.4.1. OO 4.1. : Mettre en œuvre les ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la NLC

III.4.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Ces dernières années, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a mis l'accent sur l'amélioration de la gouvernance publique, y compris au niveau des pouvoirs locaux. Cette politique s'est notamment matérialisée par l'intermédiaire de deux ordonnances modificatives de la Nouvelle loi communale (NLC) votées en 2009 et 2014.

Globalement, il s'agit pour la Région de veiller à une mise en œuvre correcte par les communes des dispositions en matière de gouvernance contenues dans la NLC, par le biais d'un suivi continu et d'un appui. Le but est, d'une part, de permettre aux communes d'appliquer les nouvelles possibilités d'action permises par l'ordonnance du 5 mars 2009, renforcée par celle du 27 février 2014 (instauration d'un plan de gouvernance locale, destiné à moderniser les méthodes d'administration locale, à des fins d'amélioration de la qualité du service public rendu au citoyen). D'autre part, il s'agit pour les autorités régionales de veiller au respect des nouvelles obligations des communes, lesquelles doivent leur permettre de faire face à l'évolution de leurs missions vers une plus grande spécialisation, et ce dans un cadre budgétaire restreint.

Les réformes du plan de gouvernance locale s'articulent autour de quatre axes majeurs :

- la mise à disposition des communes d'outils de gestion efficaces ;
- l'amélioration du service à la population ;
- la revalorisation de la démocratie locale ;

- de dynamiek van de administratie en de motivatie van de ambtenaren.

Met de ordonnantie van 27 februari 2014 versterkte de regering haar actie door nieuwe bepalingen toe te voegen en andere bepalingen te verbeteren die werden goedgekeurd in 2009.

Er werd een evaluatieverslag betreffende de uitvoering door de gemeenten van de maatregelen die zijn opgenomen in de ordonnanties van 2009 en 2014 overgemaakt aan de Minister-President in 2017. De resultaten worden geanalyseerd met als doel de redenen voor de eventuele vastgestelde verschillen wat de verwezenlijking van de doelstellingen betreft zo nauwkeurig mogelijk te bepalen. Op basis daarvan werden er voorstellen en een ondersteuningsplan geformuleerd met als doel de situatie te verbeteren : het kan meer bepaald gaan om informatieacties, het feit de norm in herinnering te brengen, wijzigingen van de wetgeving.

Parallel werd een eerste actie ter ondersteuning van de gemeenten ondernomen in samenwerking met de GSOB ; deze actie had betrekking op het intern toezicht. Dankzij de financiering van het gewest kon de GSOB een opleidingstraject organiseren omtrent de invoering van een systeem voor intern toezicht. Op dit ogenblik nemen vijftien gemeenten en dertien OCMW's actief deel aan een coaching op maat om een doeltreffend systeem voor intern toezicht te ontwikkelen conform aan de wettelijke vereisten van hun administraties. Daarnaast zal er een methodologische gids aan de plaatselijke besturen ter beschikking worden gesteld om het proces te ondersteunen en te bestendigen op lange termijn.

Aansluitend op zijn toezichthoudende bevoegdheid ziet Brussel Plaatselijke Besturen erop toe dat de gemeenten de verordenende bepalingen inzake governance naleven. Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 zal Brussel Plaatselijke Besturen contact opnemen met alle gemeentebesturen om deze nog eens attent te maken op hun wettelijke verplichtingen, om eventuele moeilijkheden te bespreken en om onder meer het goed bestuur op lokaal niveau te bespreken.

Bereikte output van de OD

- Plan ter ondersteuning van de plaatselijke besturen uitgevoerd.
- Opleidingsparcours *m.b.t.* de tenuitvoerlegging van een systeem voor intern toezicht. Methodologische gids is beschikbaar.

- le dynamisme de l'administration et la motivation des agents.

Avec l'ordonnance du 27 février 2014, le gouvernement a amplifié son action par l'ajout de nouvelles dispositions et l'amélioration de certaines autres votées en 2009.

Un rapport d'évaluation relatif à l'exécution par les communes des mesures contenues dans les ordonnances de 2009 et 2014 a été transmis au Ministre-Président en 2017. Les résultats sont analysés afin de déterminer au mieux les raisons des éventuels écarts constatés dans la réalisation des objectifs. Sur cette base, des propositions ont été formulées et un plan d'appui a été défini en vue d'améliorer la situation : il peut s'agir notamment d'actions d'information, de rappels de la norme, de modifications de la législation.

En parallèle, une première action de soutien aux communes a été réalisée en collaboration avec l'ERAP, à propos du contrôle interne. Grâce au financement de la Région, l'ERAP a organisé un parcours de formation relatif à l'implémentation d'un système de contrôle interne. Actuellement, quinze communes et treize CPAS y participent activement et bénéficient d'un coaching personnalisé en vue de faciliter la mise en place d'un système de contrôle interne performant et conforme aux exigences légales au sein de leurs administrations. Par ailleurs, un guide méthodologique est mis à disposition des pouvoirs locaux afin de soutenir et pérenniser la démarche à plus long terme.

Dans le cadre de sa mission de tutelle, Bruxelles Pouvoirs locaux s'assure que les communes respectent les dispositions réglementaires en matière de gouvernance. À la suite des élections communales du 14 octobre 2018, Bruxelles Pouvoirs locaux prendra contact avec chaque administration communale en vue de faire un rappel des obligations légales, de discuter des éventuelles difficultés rencontrées, et d'échanger plus largement sur la gouvernance au niveau local.

Output réalisé de l'OO

- Plan d'appui aux pouvoirs locaux exécuté.
- Parcours de formation relatif à l'implémentation d'un système de contrôle interne poursuivi. Guide méthodologique disponible.

*III.4.1.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zal het doel erin bestaan de goede uitvoering van het door de Minister-President opgemaakte ondersteuningsplan verder te zetten. Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 zal Brussel Plaatselijke Besturen contact opnemen met alle gemeenten om deze nog eens attent te maken op hun wettelijke verplichtingen, om eventuele moeilijkheden te bespreken en om onder meer het goed bestuur op lokaal niveau te bespreken.

Gewenste output van de OD

- Plan ter ondersteuning van de plaatselijke besturen is uitgevoerd.
- Ontmoeting met alle gemeenten heeft plaatsgevonden.

Partners

- Gemeenten.
- GSOB.
- Brulocalis.
- Federaties van de gemeentesecretarissen en -ontvangers.
- Conferentie van de burgemeesters.

III.4.2. OD 4.2. : De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren*III.4.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De artikelen 145 en 145bis van de NGW verlenen voortaan delegatie aan de regering om de algemene bepalingen vast te stellen in bepaalde materies met betrekking tot het personeel. Daarbij is het de bedoeling de plaatselijke Brusselse besturen een duidelijk reglementair kader aan te reiken om zo de administratieve en geldelijke statuten van het personeel te harmoniseren en hun processen van human resources management te verbeteren. Dit gebeurt vanuit een streven het personeel te motiveren en de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van de lokale overheidsdiensten in Brussel te verbeteren.

De regering heeft de zes uitvoeringsbesluiten goedgekeurd op 4 mei 2017 en ze zijn op 30 juni verschenen in het *Belgisch Staatsblad*. Ze hebben

*III.4.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

En 2019, l'objectif sera de poursuivre la bonne exécution du plan d'appui défini par le Ministre-Président. À la suite des élections communales du 14 octobre 2018, contact sera pris avec chaque commune en vue de faire un rappel des obligations légales, de discuter des éventuelles difficultés rencontrées, et d'échanger plus largement sur la gouvernance au niveau local.

Output souhaité de l'OO

- Plan d'appui aux pouvoirs locaux exécuté.
- Rencontre avec chaque commune réalisée.

Partenaires

- Communes.
- ERAP.
- Brulocalis.
- Fédérations des secrétaires et receveurs communaux.
- Conférence des bourgmestres.

III.4.2. OO 4.2. : Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel*III.4.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

Les articles 145 et 145bis de la NLC donnent désormais délégation au Gouvernement afin de fixer des dispositions générales dans certaines matières relatives au personnel. L'objectif étant de donner un cadre réglementaire clair aux pouvoirs locaux bruxellois en vue d'harmoniser les statuts administratifs et pécuniaires du personnel et d'améliorer leurs processus de gestion des ressources humaines. Cela, dans une optique de motivation du personnel et d'amélioration de la qualité et de l'attractivité du service public local à Bruxelles.

Les six arrêtés d'exécution ont été approuvés par le Gouvernement le 4 mai 2017 et publiés au *Moniteur belge* le 30 juin 2017. Ceux-ci concernent la structure du personnel

betrekking op de personeelsstructuur (niveaus, rangen, graden), de aanwerving, de evaluatie, de opleiding en het geldelijk statuut. Het zesde besluit geeft nadere toelichting bij sommige elementen in verband met de evaluatie van de secretarissen en ontvangers (art. 70 van de NGW).

Deze besluiten traden in werking op 30 juni 2018, met uitzondering van het besluit betreffende het geldelijk statuut, dat pas op 30 juni 2020 van kracht wordt. De gemeenten moesten hun statuten zodoende binnen deze termijn aanpassen.

Op 30 juni hadden vier gemeenten hun statuten gedeeltelijk of volledig aangepast om deze in overeenstemming te brengen met de besluiten. In de meeste overige gemeenten is dit proces nog aan de gang. Brussel Plaatselijke Besturen heeft de vragen van de gemeenten beantwoord en heeft in het kader van de uitoefening van het administratieve toezicht de beslissingen van de gemeenten opgevolgd.

Bovendien is binnen het Comité C een toezichtcomité opgericht om de problemen in verband met de toepassing van de statuten op te lossen. Er zullen opvolgingsfiches naar de gemeenten worden gestuurd om concrete richtlijnen te geven voor de juiste toepassing van de bepalingen van de regeringsbesluiten.

Bereikte output van de OD

- Van kracht worden van de besluiten
- Advies aan de gemeenten en antwoorden op hun vragen.
- Toezicht op de goede uitvoering in het kader van de uitoefening van het administratieve toezicht.
- Oprichting van een comité voor de opvolging van de besluiten binnen het Comité C.

III.4.2.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Het jaar 2019 zal worden gewijd aan de verdere tenuitvoerlegging van de bepalingen van de besluiten binnen de gemeenten. Brussel Plaatselijke Besturen zal erop toezien dat alle maatregelen van de administratieve statuten en bezoldigingsregelingen correct worden omgezet.

De problemen betreffende de uitvoering van de besluiten zullen besproken worden in het opvolgingscomité. De gemeenten zullen opvolgingsfiches krijgen waarin richtlijnen staan voor de goede uitvoering van de besluiten.

(niveaus, rangs, grades), le recrutement, l'évaluation, la formation et le statut pécuniaire. Le sixième arrêté précise certains éléments pour l'évaluation des secrétaires et receveurs (art. 70 de la NLC).

Ces arrêtés sont entrés en vigueur le 30 juin 2018, à l'exception de l'arrêté sur le statut pécuniaire qui entrera en vigueur le 30 juin 2020. Les communes devaient donc adapter leurs statuts endéans ces dates.

Au 30 juin 2018, quatre communes ont partiellement ou totalement adapté leurs statuts en vue de les mettre en conformité avec les arrêtés. Ce travail est en cours dans la plupart des autres communes. Bruxelles Pouvoirs locaux a répondu aux questions des communes et assuré le suivi de leurs décisions dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative.

Par ailleurs, un comité de suivi a été instauré au sein du Comité C pour résoudre les problèmes liés à la mise en œuvre des arrêtés. Des fiches de suivi seront adressées aux communes afin de donner des directives concrètes quant à la bonne exécution des dispositions contenues dans les arrêtés du Gouvernement.

Output réalisé de l'OO

- Entrée en vigueur des arrêtés.
- Conseil aux communes et réponses à leurs questions.
- Contrôle de la bonne exécution dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative.
- Mise en place d'un comité de suivi des arrêtés au sein du Comité C.

III.4.2.2 Planning 2019

Description de l'objectif

L'année 2019 sera dédiée à la poursuite de l'implémentation des dispositions prévues dans les arrêtés au sein des communes. Bruxelles Pouvoirs locaux vérifiera la bonne transposition de l'ensemble des mesures au sein des statuts administratifs et pécuniaires.

Par ailleurs, les problèmes liés à l'implémentation des arrêtés seront discutés au sein du comité de suivi. Des fiches de suivi seront communiquées aux communes afin de leurs transmettre des directives sur la bonne exécution des arrêtés.

Gewenste output van de OD

- Correct gewijzigde administratieve statuten en bezoldigingsregelingen in de gemeenten (en OCMW's).
- Verklarende omzendbrief aan de gemeenten en/of opvolgingsfiche binnen het Comité C.

Partners

- De gemeenten en OCMW's.
- GSOB.
- Federatie van de gemeentelijke secretarissen.

III.4.3. OD 4.3. : De database CLIO over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken*III.4.3.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Klein verschil.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

CLIO is een informaticatool die werd ontwikkeld om digitale gegevens te kunnen opvragen over het personeelsbeheer van de plaatselijke besturen.

Deze gegevens hebben betrekking op :

- de loopbaan van een ambtenaar (rekrutering, benoeming, promotie, verandering van niveau, tuchtrechtelijke sanctie, mobiliteit, loopbaanonderbreking enzovoort) ;
- de financiële ontwikkeling (weddeschalen, premies, vakantiegeld, diverse toelagen) ;
- de gemeentelijke mandatarissen (lijst waarop de mandataris werd verkozen, verklaring van taalaanhorigheid, bijvoorbeeld).

Dankzij deze databank hoeft de gewestadministratie de plaatselijke besturen niet meer te bevragen naar de situatie van hun personeel en kan het in het kader van het financiële toezicht en het toezicht op het personeel beschikken over gegevens die om de drie maanden worden bijgewerkt. Zij zal dan kunnen beantwoorden aan de statistische en documentaire behoeften, en ook beter kunnen inspelen op de parlementaire vragen en op de voorbereiding van de sectorale akkoorden.

CLIO zal ook worden gebruikt om de toekenning te vereenvoudigen van steuntoelagen aan personeelsleden van de plaatselijke besturen, zoals de weddeschaalverhogingen of de statutariseringspremie.

Output souhaité de l'OO

- Statuts administratifs et pécuniaires correctement modifiés dans les communes (et CPAS).
- Circulaire explicative aux communes et/ou fiche de suivi au sein du Comité C.

Partenaires

- Les communes et CPAS.
- ERAP
- Fédération des secrétaires communaux.

III.4.3. OO 4.3. : Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux*III.4.3.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Petit écart.

Description de la réalisation de l'objectif

CLIO est un outil informatique développé en vue de l'obtention de données informatisées relatives à la gestion du personnel des pouvoirs locaux.

Ces données concernent :

- la carrière d'un agent (recrutement, nomination, promotion, changement de niveau, sanction disciplinaire, mobilité, interruption de carrière etc.) ;
- le développement financier (échelles barémiques, primes, pécule de vacances, allocations diverses) ;
- les mandataires communaux (liste sur laquelle le mandataire a été élu, déclaration d'appartenance linguistique, par exemple).

Grâce à cette banque de données, il est prévu que l'administration régionale ne doit plus interroger les pouvoirs locaux sur la situation de leur personnel et dispose, dans le cadre de la tutelle financière et sur le personnel, de données mises à jour trimestriellement. Elle pourra répondre aux besoins statistiques et documentaires, ainsi qu'améliorer la réponse aux questions parlementaires et la préparation des accords sectoriels.

CLIO sera aussi utilisé pour faciliter l'octroi de subventions de soutien au personnel des pouvoirs locaux, telles que les revalorisations barémiques ou la prime à la statutarisation.

Het besluit betreffende het opsturen door de gemeenten van de gegevens met betrekking tot het gemeentepersoneel en de plaatselijke mandatarissen naar de toezichhoudende overheid (« besluit-CLIO » genoemd) werd door de regering aangenomen op 23 december 2016 en is op 21 februari 2017 verschenen in het *Belgisch Staatsblad*. Dit besluit stelt de gegevens vast die moeten worden meegedeeld alsook hun verzendingsmodaliteiten.

In 2017 werd een omzendbrief naar de gemeenten verzonden hen te herinneren aan hun verplichting de gegevens op te sturen, hen te informeren over de garanties inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en hun de planning voor het opsturen van de gegevens te bezorgen. De laatste versie van het technisch bestek werd eveneens bij deze omzendbrief gevoegd.

Vandaag (september 2018) sturen slechts elf plaatselijke besturen de gevraagde gegevens op in het kader van het besluit-CLIO. Dit is de voornaamste reden voor het verschil in vergelijking met de voor 2018 vastgestelde doelstellingen. Dit alles heeft tot gevolg dat de databank voorlopig nog niet kan worden geëxploiteerd.

Er werd contact opgenomen met de gemeenten die hun gegevens nog niet opsturen. Daarnaast hebben de technische tests een vervolg gekregen, in samenwerking met het CIBG, met als doel de databank te verbeteren en de stabiliteit ervan te verzekeren.

De eerste statistiekentabellen werden opgesteld op basis van de reeds beschikbare gegevens. Hun betrouwbaarheid wordt nu onderzocht.

Bereikte output van de OD

- Het besluit-CLIO is van kracht.
- Communicatie over het CLIO-project ten behoeve van de plaatselijke besturen is uitgevoerd.
- De overdracht van gegevens door elf gemeenten.

III.4.3.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Bedoeling is om alle gemeenten en OCMW's in 2019 te integreren en van start te gaan met de exploitatie van de verkregen informatie. Brussel Plaatselijke Besturen en het CIBG zullen instaan voor alle bijstand die van nut is voor de plaatselijke besturen om mogelijke technische problemen zoveel mogelijk tot een minimum te beperken.

L'arrêté relatif à l'envoi par les communes des données relatives au personnel communal et aux mandataires locaux à l'autorité de tutelle (dit « arrêté CLIO ») a été adopté le 23 décembre 2016 par le Gouvernement et publié au *Moniteur belge* le 21 février 2017. Cet arrêté définit les données qui doivent être communiquées, ainsi que leurs modalités d'envoi.

En 2017, une circulaire a été envoyée aux communes en vue de leur rappeler leur obligation d'envoi des données, de les informer sur les garanties en matière de protection de la vie privée, et de leur communiquer le calendrier de transmission des données. La dernière version du cahier technique était également jointe à la circulaire.

À ce jour (septembre 2018), seules onze communes envoient les données demandées dans le cadre de l'arrêté CLIO. Ceci constitue la raison principale de l'écart constaté par rapport aux objectifs fixés pour 2018. En conséquence de quoi, la base de données n'est pas encore exploitable.

Des contacts spécifiques ont également été pris avec les communes qui ne transmettent pas encore leurs données. Par ailleurs, les tests techniques se sont poursuivis, en collaboration avec le CIRB, afin d'améliorer la base de données et de s'assurer de sa stabilité.

Des premiers tableaux statistiques ont été réalisés sur la base des données déjà disponibles. Leur fiabilité est en cours de vérification.

Output réalisé de l'OO

- Arrêté « CLIO » entré en vigueur.
- Communication sur le projet CLIO à l'attention des pouvoirs locaux réalisée.
- Transmission des données par onze communes.

III.4.3.2 Planning 2019

Description de l'objectif

En 2019, l'objectif est d'intégrer l'ensemble des communes et CPAS, et de commencer à exploiter les informations obtenues. Bruxelles Pouvoirs locaux et le CIRB veilleront à apporter toute l'assistance utile aux pouvoirs locaux afin de limiter au maximum les problèmes techniques qui se poseraient.

Gewenste output van de OD

- Alle plaatselijke besturen sturen de gevraagde gegevens op.
- Exploitatie van de database.

Partners

- Gemeenten en OCMW's
- CIBG.
- Civadis.
- GIAL.
- Shéhérazade.

III.4.4. OD 4.4. : De plaatselijke overheidsdienst in Brussel aantrekkelijker maken*III.4.4.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Gerealiseerd.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling**Bereikte output van de OD*

- Subsidie voor de statutarisering van de beamtten van de plaatselijke besturen.

Deze subsidie werd opnieuw geëvalueerd op basis van de beschikbare gegevens voor 2017. Deze evaluatie werd opgenomen in een nota d.d. 3 augustus 2018 ter attentie van de minister bevoegd voor de plaatselijke besturen.

In 2017 werd slechts een bedrag van 804.000 euro uitbetaald op een totaal beschikbaar bedrag van 3 miljoen euro in het kader van deze subsidieregeling. Dit lage gebruikspercentage (26,80 %) wordt verklaard door het feit dat, gezien het geringe bedrag van de premie, de plaatselijke besturen niet voorzien in de statutarisering van hun personeelsleden met als enig doel de premie op te strijken. De plaatselijke besturen zijn desalniettemin voorstanders van de statutarisering om hun personeel aan hen te binden. Er zijn echter verschillende obstakels die de statutarisering van contractuele beamtten in de weg staan : er zijn te weinig kandidaten voor een statutaire benoeming, hetzij vanwege het lage slaagpercentage aan de statutariseringsproeven en de taaltests, ofwel omdat potentiële kandidaten de flexibelere status van contractueel medewerker verkiest.

Het besluit van 2018 tot regeling van deze subsidie werd op 8 maart 2018 ondertekend en overgemaakt aan de begunstigden. Wat de opvolging van de subsidie

Output souhaité de l'OO

- Transmission des données par tous les pouvoirs locaux.
- Exploitation de la base de données.

Partenaires

- Communes et CPAS.
- CIRB.
- CIVADIS.
- GIAL.
- Shéhérazade.

III.4.4. OO 4.4. : Renforcer l'attractivité du secteur public local à Bruxelles*III.4.4.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Réalisé.

*Description de la réalisation de l'objectif**Output réalisé de l'OO*

- Subvention relative à la statutarisation des agents des pouvoirs locaux.

Cette subvention a fait l'objet d'une nouvelle évaluation sur la base des données disponibles pour 2017, consignée dans une note envoyée au ministre en charge des pouvoirs locaux le 3 août 2018.

Pour 2017, seuls 804 000 euros sur les trois millions d'euros disponibles ont été liquidés dans le cadre de ce dispositif de subvention. Ce faible taux d'utilisation (26,80 %) s'explique par le fait que, au vu du faible montant de la prime, les pouvoirs locaux ne prévoient pas de statutariser des membres de leur personnel dans le seul but de la percevoir. La statutarisation est néanmoins une volonté des pouvoirs locaux, qui cherchent à fidéliser leur personnel. Cependant, la statutarisation d'agents contractuels se heurte à plusieurs obstacles : les candidats à la statutarisation manquent, soit en raison du faible taux de réussite aux examens de statutarisation et aux tests linguistiques, soit par préférence pour le statut de contractuel, plus flexible.

L'arrêté 2018 pour cette subvention a été signé le 8 mars 2018 et transmis aux bénéficiaires. Par ailleurs, en termes de suivi de la subvention, le tableau de bord et

betreft, werden de boordtabel en het activiteitenverslag vereenvoudigd om de begunstigden beter wegwijs te maken in de informatie die zij aan de administratie moeten verstrekken en om het activiteitenverslag in overeenstemming te brengen met de verklaring van de cijfers in de boordtabel.

- Subsidie voor de terugbetaling van de verplaatsingskosten van beampten van plaatselijke besturen.

Deze subsidie moest in 2018 worden uitgebreid naar de OCMW's. Het besluit van 2018 moest dan ook in die zin worden aangepast, rekening houdende met de analyse van de toepassing van de subsidie voor het jaar 2017. Het besluit werd besproken door het kabinet en de administratie, die een reeks aanbevelingen deed met betrekking tot de tekst van het besluit teneinde mogelijke nadelige effecten en concrete problemen bij de uitvoering van het subsidieproces te voorkomen. Het subsidiebudget werd opgetrokken van 5 500 000 euro naar 8 500 000 euro.

Voorts begeleidde de administratie de gemeenten bij de uitvoering van het besluit voor het jaar 2017, dat voorzag in een verplichte derdebetalersovereenkomst met de MIVB om het «Gewest-tarief» te kunnen toepassen. Eind 2017 organiseerden de administratie en het kabinet, in samenwerking met de MIVB, een voorlichtingsbijeenkomst voor de gemeenten. De regering keurde het besluit 2018 goed op 19 juli 2018.

Begroting

- BA 10.004.27.08.4322 : subsidie voor de statutarisering van de beampten van de plaatselijke besturen ; initiële begroting 2018 : kredieten C = 3.000.000 euro ; kredieten B = 804.000 euro.
- BA 10.005.27.17.4322 : subsidie voor de terugbetaling van de verplaatsingskosten van beampten van plaatselijke besturen ; initiële begroting 2018 : kredieten C = 8.500.000 euro ; kredieten B = 8.500.000 euro.

III.4.4.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- De administratieve opvolging van de subsidie voor verplaatsingskosten in 2018.
- Evaluatie van het effect van de uitbreiding van deze subsidie naar de OCMW's op de begroting.
- Evaluatie van de praktische toepassing van de subsidie.
- Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD.
- Besluit 2019 opgesteld en voorgelegd aan het kabinet.

le rapport d'activité ont fait l'objet d'une simplification afin de mieux orienter les bénéficiaires dans les informations à fournir à l'administration et de faire en sorte que le rapport d'activité corresponde à une explication de chiffres compris dans le tableau de bord.

- Subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux.

Cette subvention devait pour la première fois, en 2018, être étendue aux CPAS. Dès lors, l'arrêté 2018 devait être rédigé en conséquence, tout en tenant compte de l'analyse de la mise en œuvre de la subvention pour l'année 2017. Cet arrêté a fait l'objet de discussions entre le cabinet et l'administration, laquelle a suggéré une série de recommandations quant au texte de l'arrêté afin de prévenir d'éventuels effets pervers et des problèmes concrets de mise en œuvre du processus de subvention. Le budget de cette subvention est quant à lui passé de 5 500 000 euros à 8 500 000 euros.

Par ailleurs, l'administration a accompagné les communes dans la mise en œuvre de l'arrêté relatif à l'année 2017, qui prévoyait la conclusion obligatoire, pour chaque commune, d'une convention tiers payant avec la STIB, afin de bénéficier du tarif «Région». Une réunion d'information à destination des communes a été organisée par l'administration et le cabinet en partenariat avec la STIB fin 2017. L'arrêté 2018 a été adopté par le Gouvernement le 19 juillet 2018.

Budget

- AB 10.004.27.08.4322 : subvention relative à la statutarisation des agents des pouvoirs locaux ; budget initial 2018 : crédits c = 3.000.000 euros ; crédits b = 804.000 euros.
- AB 10.005.27.17.4322 : subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux ; budget initial 2018 : crédits c = 8.500.000 euros ; crédits b = 8.500.000 euros.

III.4.4.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

- Assurer le suivi administratif de la subvention relative aux frais de déplacement pour 2018.
- Évaluer l'incidence budgétaire de l'ouverture aux CPAS de la subvention.
- Évaluer la mise en œuvre pratique de la subvention.
- Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO.
- Arrêté 2019 rédigé et transmis au cabinet.

- Evaluatie voorgelegd aan het kabinet, op basis van de analyse van de verantwoordingsstukken van 2018.

Middelen

Begroting :

- BA 10.004.27.08.4322 : subsidie voor de statutarisering van beambten van plaatselijke besturen ; initiële begroting 2018 : kredieten C = 3.000.000 euro ; kredieten B = 1.800.000 euro.
- BA 10.005.27.17.4322 : subsidie voor de terugbetaling van de verplaatsingskosten van beambten van plaatselijke besturen ; kredieten C = 8.500.000 euro ; kredieten B = 8.500.000 euro

III.4.5. OD 4.5. : De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen

III.4.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Gerealiseerd.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Bereikte output van de OD

De herziening van de zogenaamde ordonnantie « Madrane » werd verdergezet. Er vonden heel wat werkvergaderingen plaats tussen de administratie en het kabinet van de Minister-President om een nieuw voorontwerp van ordonnantie voor te bereiden. De administratie heeft een eerste tekstontwerp voorgelegd en commentaar geschreven bij alle artikelen. Het kabinet heeft de memorie van toelichting opgesteld. Unia, Actiris en het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen (IGVM) brachten officieel advies uit over het voorontwerp van ordonnantie. Op basis van deze adviezen werd het voorontwerp gewijzigd, alvorens het in tweede lezing door de regering werd goedgekeurd op 19 juli 2018. Het ontwerp zal vervolgens worden voorgelegd aan de Raad van State en nadien aan het Parlement.

BPB heeft een uitvoeringsbesluit van de ordonnantie van 2 februari 2017 betreffende de verplichting om personen met een handicap aan te werven in de plaatselijke besturen opgesteld en voorgelegd aan de Minister-President. Deze tekst, die de wijze bepaalt waarop gemeenten moeten rapporteren over het aantal gehandicapte personen dat zij in dienst hebben, werd goedgekeurd door de regering en werd in het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd op 5 januari 2018 ; het besluit is 15 juli 2018 van kracht geworden. De gemeenten

- Évaluation transmise au cabinet sur la base de l'analyse des pièces justificatives 2018.

Moyens

Budget :

- AB 10.004.27.08.4322 : subvention relative à la statutarisation des agents des pouvoirs locaux ; budget initial 2018 : crédits c = 3.000.000 euros ; crédits b = 1.800.000 euros.
- AB 10.005.27.17.4322 : subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux ; crédits c = 8.500.000 euros ; crédits b = 8.500.000 euros.

III.4.5. OO 4.5. : Soutenir la mise en œuvre des politiques de diversité

III.4.5.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Output réalisé de l'OO

La révision de l'ordonnance dite « Madrane » a été poursuivie. De nombreuses réunions de travail ont eu lieu entre l'administration et le cabinet du Ministre-Président pour préparer un avant-projet de nouvelle ordonnance. L'administration a soumis un premier projet de texte et rédigé le commentaire de tous les articles. L'exposé des motifs a quant à lui été rédigé par le cabinet. L'avant-projet d'ordonnance a fait l'objet d'un avis officiel d'Unia, d'Actiris et de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes (IEFH). Sur la base de ces avis, l'avant-projet a encore été modifié avant d'être adopté en deuxième lecture par le Gouvernement le 19 juillet 2018. Le projet sera ensuite soumis au Conseil d'État puis au Parlement.

Un arrêté d'exécution de l'ordonnance du 2 février 2017 relative à l'obligation d'engager des personnes handicapées dans les administrations des pouvoirs locaux a été rédigé par BPL et transmis au Ministre-Président. Ce texte, qui fixe le modèle de rapport à effectuer par les communes concernant le nombre de personnes handicapées qu'elles emploient, a été adopté par le Gouvernement et publié au *Moniteur belge* le 15 janvier 2018 ; il est entré en vigueur le 15 juillet 2018. Les communes ont déjà reçu le canevas du rapport à transmettre à Bruxelles Pouvoirs locaux pour le

ontvingen reeds het rapportagemodel dat zij aan Brussel Plaatselijke Besturen dienen te bezorgen tegen 15 september 2018. De resultaten zullen door de administratie worden gerapporteerd aan het Parlement.

III.4.5.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

- Goedkeuring door het Parlement van de nieuwe ordonnantie « Diversiteit » en opmaak van een uitvoeringsbesluit.
- Na goedkeuring van het besluit, oprichting van een comité voor de evaluatie van de diversiteitsplannen door Brussel Plaatselijke Besturen.
- Samenstellen van het verslag over de tewerkstelling van personen met een handicap bij de plaatselijke besturen krachtens het uitvoeringsbesluit van 2 februari 2017 en voorlegging aan de bevoegde ministers.

Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Opmerkingen van de Raad van State opgenomen in het ontwerp.
- Voorontwerp goedgekeurd door het Parlement.
- Een eerste voorontwerp van uitvoeringsbesluit voorgelegd aan het kabinet.
- Rapport over de aanwerving van gehandicapte personen in de administraties van de plaatselijke besturen voorgelegd aan de bevoegde ministers.

Partners

- kabinet.
- Actiris.
- Unia.
- IGVM.

III.4.6. OD 4.6. : Het delen van middelen ondersteunen

III.4.6.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

In 2016 werd beslist om de subsidies voor de intergemeentelijke samenwerkingen niet te verlengen. Maar twee eerder gefinancierde projecten in dit kader werden wel in stand gehouden. Het gaat in de eerste plaats om de

15 septembre 2018. Les résultats feront l'objet d'un rapport au Parlement par l'administration.

III.4.5.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

- Adoption par le Parlement de la nouvelle ordonnance « Diversité » et production d'un arrêté d'exécution.
- Une fois l'arrêté adopté, mise en place par Bruxelles Pouvoirs locaux du comité d'évaluation des plans de diversité.
- Compilation et envoi aux ministres compétents du rapport sur l'emploi des personnes handicapées dans les pouvoirs locaux prévu en vertu de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance du 2 février 2017.

Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Remarques du Conseil d'État intégrées au projet.
- Avant-projet adopté par le Parlement.
- Un premier avant-projet d'arrêté d'exécution soumis au cabinet.
- Rapport sur l'emploi des personnes handicapées dans les administrations des pouvoirs locaux transmis aux ministres compétents.

Partenaires

- kabinet.
- Actiris.
- Unia.
- IEFH.

III.4.6. OO 4.6. : Soutenir la mutualisation

III.4.6.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Description de la réalisation de l'objectif

En 2016, il avait été décidé de la non-reconduction de la subvention consacrée aux collaborations intercommunales. Pour autant, deux projets financés auparavant dans ce cadre ont été maintenus. Il s'agit tout d'abord du groupe de travail

werk- en informatiegroep (WIG) Overheidsopdrachten, die sindsdien administratief, logistiek en financieel wordt ondersteund door Brussel Plaatselijke Besturen.

Een tweede werkgroep (WG «Europa»), beheerd door Brulocalis, dankzij de gewestelijke financiële ondersteuning, beoogt de ondersteuning van de gemeenten bij het verkrijgen van Europese subsidies. Er werden vier projecten ingediend in 2017. Er werden minder projecten ingediend (in 2016 waren het er tien) door het vertrek van de coördinatrice van de werkgroep van Brulocalis, die bijgevolg moest worden vervangen.

Bereikte output van de OD

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

In 2018 bleef Brussel Plaatselijke Besturen de WIG Overheidsopdrachten administratief, logistiek en financieel ondersteunen, al werd vastgesteld dat de rol en verantwoordelijkheden van beide partijen niet duidelijk genoeg waren gedefinieerd. Dit gaf aanleiding tot verwarring over de rol en de bevoegdheidslimieten van de beambten van BPB in deze organisatie.

Er is daarom een reflectie op gang gebracht tussen de administratie en de leden van het bureau van de werkgroep om een nieuwe werkwijze te vinden die meer autonomie biedt aan de WIG Overheidsopdrachten en die het BPB-personeel minder betreft bij de besluitvormingsprocessen van de werkgroep. Uit de eerste uitwisselingen is evenwel gebleken dat de administratie de WIG Overheidsopdrachten moet blijven bijstaan met advies en juridische bijstand, zoals dat steeds het geval is geweest. Er werd bijvoorbeeld afgesproken dat de Directie Lokale Overheidsopdrachten een adviserende rol blijft opnemen op de plenaire vergaderingen van de WIG en de leden van de groep blijft informeren over eventuele wijzigingen in het regelgevingskader inzake overheidsopdrachten (door mailings te sturen over actuele onderwerpen die op de website van Brussel Plaatselijke Besturen worden gepubliceerd via het secretariaat van de WIG Overheidsopdrachten, interventies en presentaties op voorstel van de Directie Lokale Overheidsopdrachten of op verzoek,...). Uiteraard moet zij ook, voor zover mogelijk, antwoorden op vragen van de leden of van het bureau van de werkgroep.

Totdat er een mogelijke nieuwe organisatie is opgericht (er worden verschillende opties overwogen), wordt ook overeengekomen dat de daartoe aangewezen beambten van Brussel Plaatselijke Besturen blijven reageren op verzoeken om administratieve en logistieke steun vanwege de voorzitter van het bureau, de mailbox van het secretariaat van de WIG Overheidsopdrachten blijven beheren, de pagina van de WIG Overheidsopdrachten op het portaal van BPB (op verzoek) blijven bijwerken en blijven instaan voor

et d'information sur les marchés publics (GTI MP), qui bénéficie depuis lors d'un soutien administratif, logistique et financier de la part de Bruxelles Pouvoirs locaux.

Un second groupe de travail (GT «Europe»), géré par Brulocalis, grâce au soutien financier régional, a pour objet le soutien aux communes dans l'obtention de subventions européennes. En 2017, quatre projets ont été introduits. Cette diminution dans le nombre de projets (dix en 2016) résulte du départ de Brulocalis de la coordinatrice du groupe de travail, qui a dû faire l'objet d'un remplacement.

Output réalisé de l'OO

Description d'actions et de projets réalisés

En 2018, si le GTI MP a continué de bénéficier du soutien administratif, logistique et financier de Bruxelles Pouvoirs locaux, il a été constaté que le rôle et les responsabilités de chacun n'ont pas été suffisamment définis. Il se dégage de cette situation une certaine confusion quant au rôle et aux limites du pouvoir d'intervention des agents de BPL dans cette organisation.

Une réflexion a dès lors été entamée entre l'administration et les membres du bureau du groupe de travail, afin de trouver un nouveau mode de fonctionnement offrant plus d'autonomie au GTI MP et impliquant moins le personnel de BPL dans les processus décisionnels du GT. Il ressort toutefois des premiers échanges que l'administration doit rester proche du GTI MP en tant que conseil et soutien juridique, comme cela a toujours été le cas. Ainsi, par exemple, il a été convenu que la direction des Marchés publics locaux doit notamment veiller à assurer une présence aux réunions plénières du GTI en tant qu'appui et continuer à informer les membres du groupe de tout changement apporté dans la réglementation en matière de marchés publics (envoi de mailings relatifs aux actualités publiées sur le site de Bruxelles Pouvoirs locaux via le secrétariat du GTI MP, interventions et présentations sur proposition de la direction des Marchés publics locaux ou à la demande...). Il est bien entendu qu'elle doit également répondre, dans la mesure du possible, aux questions qui lui sont adressées par les membres ou le bureau du groupe de travail.

Jusqu'à ce qu'une éventuelle nouvelle organisation soit mise en place (plusieurs pistes sont à l'étude), il est également convenu que les agents de Bruxelles Pouvoirs locaux désignés à cette fin continuent de répondre aux demandes de support administratif et logistique que leur adresse la présidente du bureau, d'effectuer la gestion de la boîte mail du secrétariat du GTI MP, d'adapter (sur demande) l'onglet du GTI MP présent sur le portail de Bruxelles Pouvoirs locaux et d'assurer le suivi budgétaire

de budgettaire opvolging van het krediet dat is toegewezen aan de uitgaven die voortvloeien uit de activiteiten van de werkgroep.

Zoals elk jaar moet de WIG Overheidsopdrachten een colloquium organiseren. Dit evenement zal in oktober 2018 plaatsvinden in de Toots-zaal van de gemeente Evere en belicht het thema van de toegankelijkheid van de overheidsopdrachten voor de Brusselse KMO's. De bijdrage van de beampten van Brussel Plaatselijke Besturen aan de organisatie van dit evenement was evenwel beperkt, gezien de nakende gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018.

Wat betreft de opvolging door BPB van de aan Brulocalis toegekende subsidie (WG « Europa »), komt de administratie jaarlijks met de leden van de werkgroep bijeen in een begeleidingscomité dat tot doel heeft het afgelopen jaar te evalueren en richtlijnen en evaluatie-indicatoren vast te leggen voor het gesubsidieerde proces. Dit comité kwam samen op 26 februari 2018.

Sinds 2017 nemen verschillende beampten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten deel aan het project voor de oprichting van het Brussels Gewestelijk netwerk van openbare aankopers (waarbij zij als model de basistekst van de WIG Overheidsopdrachten nemen), waarvan de officiële installatievergadering plaatsvond op 26 juni 2018. De (in)formele vergaderingen en uitwisselingen van e-mails tussen sommige leden van dit netwerk (van de Brusselse Gewestelijke Coördinatie en Brussel Plaatselijke Besturen) hebben ertoe geleid dat specifieke kwesties in verband met de regelgeving inzake overheidsopdrachten konden worden aangepakt, zoals de nieuwe governance-regels bedoeld in titel 4 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten of e-procurement.

Begroting

- BA 10.001.08.08.1211 : Uitgaven verbonden aan de werking van de intergemeentelijke werkgroep rond overheidsopdrachten ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 20.000 euro.
- BA 10.001.34.01.3300 : werkingssubsidies aan privéverenigingen betreffende ondersteuning van het algemeen beleid ; kredieten C = 60.000 euro ; kredieten B = 60.000 euro.

III.4.6.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

- Voortzetting van de ondersteuning van de WIG Overheidsopdrachten.
- Voortzetting van de ondersteuning van de WG « Europa » georganiseerd door Brulocalis.

du crédit alloué aux dépenses résultant des activités du groupe de travail.

Comme chaque année, un colloque doit être organisé par le GTI « Marchés publics ». Prévu en octobre 2018, dans la salle Toots de la commune d'Evere, cet événement aura pour thème l'accessibilité aux marchés publics par les PME bruxelloises. Compte tenu de la proximité de la date du colloque avec celle des élections communales du 14 octobre 2018, la contribution des agents de Bruxelles Pouvoirs locaux à l'organisation de l'événement a dû être limitée.

Concernant le suivi par BPL de la subvention accordée à Brulocalis (GT « Europe »), l'administration rencontre annuellement les responsables du groupe de travail lors d'un comité d'accompagnement qui a pour but de faire l'évaluation de l'année écoulée et de fixer les orientations et les indicateurs d'évaluation du processus subventionné. Pour 2018, cette rencontre a eu lieu le 26 février 2018.

Depuis 2017, plusieurs agents de la direction des Marchés publics locaux ont été intégrés au projet de création du réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux (en prenant comme modèle le texte fondateur du GTI MP), dont la réunion d'installation officielle a eu lieu le 26 juin 2018. Des réunions (in)formelles et des échanges de courriers électroniques entre certains membres de ce réseau (issus de Bruxelles Coordination régionale et Bruxelles Pouvoirs locaux) ont permis d'aborder des problématiques spécifiques de la réglementation des marchés publics, telles que les nouvelles règles de gouvernance prévues au titre 4 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ou e-procurement.

Budget

- AB 10.001.08.08.1211 : dépenses liées au fonctionnement du groupe de travail intercommunal sur les marchés publics ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 20.000 euros.
- AB 10.001.34.01.3300 : subvention de fonctionnement aux associations privées relative au support de politique générale ; crédits c = 60.000 euros ; crédits b = 60.000 euros.

III.4.6.2 Planning 2019

Description de l'objectif

- Poursuite du soutien au GTI MP.
- Poursuite du soutien au GT « Europe » organisé par Brulocalis.

- Voortzetting van de deelname van beampten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten aan het Brussels Gewestelijk netwerk van openbare aankopers.

Gewenste output van de OD

- Voortzetting van de denkoefening over de werking van de WIG Overheidsopdrachten en de relatie tussen de werkgroep en Brussel Plaatselijke Besturen. - In afwachting van een eventuele nieuwe organisatie, handhaving van de steun zoals voorzien in 2018.
- Opvolging door BPB van de aan Brulocalis toegekende subsidie (WG « Europa ») op administratief vlak, maar ook via een begeleidingscomité.
- Opvolging en eventuele bijdrage (op eigen initiatief of op verzoek) van beampten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten aan de werkzaamheden van het Brussels Gewestelijk net van openbare aankopers. - Voortzetting van de samenwerking met alle of een aantal leden van deze werkgroep rond bijzondere kwesties.

Slaagvoorwaarden

- Initiatieven en samenwerking met de leden van het bureau van de WIG Overheidsopdrachten.
- Instemming en besluitvorming op de lokale bevoegdheidsniveaus (eventuele reorganisatie van de WIG Overheidsopdrachten).
- Samenwerking van Brulocalis.
- Samenwerking van de leden van het Brussels Gewestelijk net van openbare aankopers.

Volgens de workload als gevolg van de toepassing van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

Middelen

- Geschatte aantal VTE's : 0,05
- Begroting :
 - BA 10.001.08.08.1211 : Uitgaven verbonden aan de werking van de intergemeentelijke werkgroep rond overheidsopdrachten ; kredieten C = 30.000 euro ; kredieten B = 30.000 euro.
 - BA 10.001.34.01.3300 : werkingssubsidies aan privéverenigingen betreffende ondersteuning van het algemeen beleid ; kredieten C = 60.000 euro ; kredieten B = 60.000 euro.

Partners

- WIG Overheidsopdrachten.
- Brulocalis.
- Brussels Gewestelijk net van openbare aankopers.

- Poursuite de la participation d'agents de la direction des Marchés publics locaux au réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux.

Output souhaité de l'OO

- Poursuite de la réflexion relative au fonctionnement du GTI MP et à la relation qui existe entre le groupe de travail et Bruxelles Pouvoirs locaux. Dans l'attente d'une éventuelle nouvelle organisation, maintien du soutien tel que prévu en 2018.
- Suivi par BPL de la subvention accordée à Brulocalis (GT « Europe ») au niveau administratif mais également via un comité d'accompagnement.
- Suivi et éventuelle contribution (d'initiative ou à la demande) d'agents de la direction des Marchés publics locaux aux travaux du réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux. Poursuite de la collaboration avec tous les membres ou une partie des membres de ce groupe de travail sur des problématiques particulières.

Conditions de réussite

- Initiatives et coopération des membres du bureau du GTI MP.
- Accord et prise de décision au niveau des pouvoirs locaux concernés (éventuelle réorganisation du GTI MP).
- Coopération de Brulocalis.
- Coopération des membres du réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux.

Selon la charge de travail à venir consécutive à l'application de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

Moyens

- Nombre estimé ETP : 0,05
- Budget :
 - AB 10.001.08.08.1211 : dépenses liées au fonctionnement du groupe de travail intercommunal sur les marchés publics ; crédits c = 30.000 euros ; crédits b = 30.000 euros.
 - AB 10.001.34.01.3300 : subvention de fonctionnement aux associations privées relative au support de politique générale ; crédits c = 60.000 euros ; crédits b = 60.000 euros.

Partenaires

- GTI MP.
- Brulocalis.
- Réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux.

III.4.7. OD 4.7. : De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen

III.4.7.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Opvolging van de acties van verscheidene begunstigden van gewestelijke steun (gemeenten en vzw's) werd voortgezet, met name op het niveau van de Directie Gesubsidieerde Initiatieven, die belast is met het beheer van facultatieve subsidies. Op dit gebied werd een benadering per geval en per subsidie gevolgd. Wat de subsidie voor de vergoeding van de verplaatsingskosten van de beampten van de plaatselijke besturen betreft, bleek na onderzoek dat het niet relevant was om de boordtabel-tool te ontwikkelen. De gemeenten en OCMW's hoeven deze voorlopig dan ook niet te gebruiken. Er is inderdaad besloten om de boordtabellen enkel te gebruiken voor subsidies die betrekking hebben op projecten waarbij de begunstigden een zekere manoeuvreerruimte hebben en een bepaalde mogelijkheid tot het indienen van voorstellen die moeten worden geëvalueerd aan de hand van vooropgestelde doelstellingen en meetindicatoren. Aangezien de subsidie voor verplaatsingskosten een algemene reisvergoedingsmaatregel is voor alle personeelsleden van de gemeenten en OCMW's, is er dus geen sprake van een project waarvan de resultaten moeten worden gemeten.

Bereikte output van de OD

Publicatie van een artikel getiteld «Évaluer une politique publique de manière innovante. Le cas de l'appui financier aux pouvoirs locaux par le biais de subventions facultatives en Région de Bruxelles-Capitale» in het tijdschrift Dynamiques régionales van het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (Iweps) in 2018 ; (samenvatting van een document dat in juni 2016 werd opgesteld, omtrent de mogelijkheden tot evaluatie van de uitvoering van de gewestelijke beleidslijnen via facultatieve subsidies, in het kader van het interuniversitair evaluatiecertificaat van het overheidsbeleid - academiejaar 2015 - 2016).

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

Bereikte output per actie en project

De begeleidingscomités worden georganiseerd rond subsidies die hoofdzakelijk betrekking hebben op projecten

III.4.7. OO 4.7. : Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées

III.4.7.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

Le suivi des actions menées par divers bénéficiaires d'aides régionales (communes et ASBL) s'est poursuivi, notamment au niveau de la direction des Initiatives subventionnées, en charge de la gestion de subventions facultatives. À ce niveau, une démarche au cas par cas, fonction de chaque subvention, a été adoptée. Concernant la subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux, après analyse, l'outil tableau de bord n'a pas semblé pertinent à développer. Il n'est donc pas exigé des communes et CPAS à l'heure actuelle. En effet, il a été décidé de ne garder des tableaux de bord que pour les subsides qui concernent des projets dans lesquels les bénéficiaires disposent d'une certaine marge de manoeuvre et d'une certaine possibilité de proposition qu'il est pertinent d'évaluer par la définition d'objectifs et d'indicateurs de mesure. La subvention relative aux frais de déplacement consistant en une mesure de remboursement des frais de déplacement généralisée à l'ensemble du personnel des communes et CPAS, il ne s'agit donc pas d'un projet en tant que tel dont il conviendrait de mesurer les résultats.

Output réalisé de l'OO

Publication, en juin 2018, dans la revue Dynamiques régionales de l'Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (Iweps), d'un article intitulé «Évaluer une politique publique de manière innovante. Le cas de l'appui financier aux pouvoirs locaux par le biais de subventions facultatives en Région de Bruxelles-Capitale» (synthèse du texte rédigé en juin 2016, relatif aux possibilités d'évaluation de la mise en œuvre de politiques régionales par le biais de subventions facultatives, dans le cadre du Certificat interuniversitaire en évaluation des politiques publiques — année académique 2015-2016).

Description d'actions et de projets réalisés

Output réalisé par action et projet

Les comités de suivi sont organisés dans le cadre des subventions qui concernent principalement des projets

die van de begunstigden zelf uitgaan en waarvoor het relevant is om doelstellingen en indicatoren vast te leggen in samenspraak met deze begunstigden (Brulocalis, Cefa, gelijkheidskansen, Roms).

Subsidies die onderworpen die onder toezicht staan van een begeleidingscomité, krijgen elk jaar een aangepaste boordtabel, die samen met de begunstigde wordt opgesteld. Daarnaast werd de subsidie voor de statutarisering geanalyseerd, waarna de boordtabel en het activiteitenverslag werden aangepast.

Alle subsidies die door de directie worden toegekend, worden verder globaal geëvalueerd in het rapport « Subsidies » van de Directie Gesubsidieerde Initiatieven. Het laatste rapport heeft betrekking op op de gegevens van 2015 en 2016 en omvat een grondige analyse van de aandachtspunten van alle door de directie toegekende subsidies. Het rapport werd op 26 februari 2018 naar het kabinet van de Minister-President verzonden. Het zal eind 2018 bijgewerkt worden met de analyse van de gegevens van 2017.

De subsidie aan de Belgische Moslimexecutieve werd onderworpen aan een analisenota die op 11 april 2018 werd overgemaakt aan het kabinet, naar aanleiding van het lage gebruikspercentage van de subsidie en de noodzaak om de gestorte voorafbetalingen terug te vorderen.

De subsidie voor de rekrutering van jongeren uit het alternerend onderwijs werd onderworpen aan een grondige genderanalyse van de contracten die tijdens het schooljaar 2016-2017 werden gesubsidieerd, om na te gaan of de subsidie niet discrimineert op basis van gender. Op grond van deze analyse, en om zeker te zijn dat de subsidie zowel meisjes als jongens ten goede komt, werd overeengekomen om de volgende maatregelen te treffen :

- de gemeenten bewust maken van het belang van een gediversifieerd jobaanbod om zowel meisjes als jongens kansen te geven (en dit via een brief die in juli 2018 werd verzonden, met de resultaten van de genderanalyse van de gesubsidieerde banen voor het jaar 2016-2017) ;
- voor eind 2018 een vergadering bijeenroepen met de zonale Raad voor het alternerend onderwijs om die bewust te maken van deze problematiek.

III.4.7.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Voortzetting van het evaluatieproces van de toegekende subsidies, per geval en per subsidie.

émanant des bénéficiaires mêmes et pour lesquels des objectifs et indicateurs sont pertinents à définir avec ces derniers (Brulocalis, Cefa, égalité des chances, Roms).

Pour les subventions qui font l'objet d'un comité de suivi, le tableau de bord est adapté chaque année en concertation avec le bénéficiaire. Par ailleurs, la subvention relative à la statutarisation a fait l'objet d'une analyse au terme de laquelle le tableau de bord et le rapport d'activité ont été adaptés.

L'évaluation globale de toutes les subventions octroyées par la direction se poursuit au travers de la rédaction du rapport « Subsidies » de la direction des Initiatives subventionnées. Le dernier rapport, qui porte sur les données 2015 et 2016, contient une analyse approfondie des enjeux de chaque subvention octroyée par la direction. Il a été envoyé au cabinet du Ministre-Président le 26 février 2018. Ce rapport sera mis à jour fin 2018 avec l'analyse des données de 2017.

La subvention à l'Exécutif des musulmans de Belgique a fait l'objet d'une note d'analyse transmise au cabinet le 11 avril 2018 suite au faible taux de consommation de la subvention et à la nécessité de demander des remboursements des avances versées.

La subvention pour l'engagement des jeunes issus de l'enseignement en alternance a fait l'objet d'une analyse de genre approfondie sur la base des contrats subsidiés au cours de l'année scolaire 2016-2017 afin de vérifier quand la subvention n'est pas discriminatoire du point de vue du genre. Au terme de cette analyse, et afin de garantir que la subvention puisse bien bénéficier aux filles et aux garçons, les actions suivantes ont été décidées :

- sensibiliser les communes à l'importance de proposer des emplois diversifiés pour donner des chances tant aux filles qu'aux garçons (ceci via un courrier transmis en juillet 2018 et comportant les résultats de l'analyse de genre menée sur les emplois subventionnés pour l'année 2016-2017) ;
- tenir, d'ici la fin de 2018, une réunion avec le Conseil zonal de l'alternance afin de le sensibiliser à cette problématique.

III.4.7.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Poursuivre la mise en œuvre du processus d'évaluation des subventions octroyées au cas par cas en fonction de la subvention.

Gewenste output van de OD

- Het rapport « Subsidies » van de directie bijwerken.
- Evaluatienota's voorleggen aan de beleidsinstanties, hetzij wat de praktische uitvoering van de subsidie betreft, hetzij wat de doelstellingen betreft indien de subsidie een « project » dimensie heeft.
- Voor eind 2018 een vergadering bijeenroepen met de zonale Raad voor het alternerend onderwijs om die bewust te maken van de genderproblematiek.
- De nodige begeleidingscomités bijeenroepen.
- De evaluatietools wijzigen (bordtabel, activiteitenverlag) indien nodig.

III.4.8. OD 4.8. : Het PPS-expertisecentrum oprichten*III.4.8.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling**Bereikte output van de OD*

In 2010 werd een ontwerp van ordonnantie ingediend betreffende publiek-private samenwerkingsverbanden (PPS) op gewestelijk en lokaal niveau, met het oog op het creëren van een wettelijk kader om een antwoord te bieden op problemen die zich voordoen bij de uitvoering van PPS-projecten (in termen van personele en financiële middelen; de noodzaak om talrijke contracten te sluiten, wat leidt tot aanzienlijke kosten voor vooronderzoeken, en om geldschieters te benaderen, enz.) en om gemeenten de mogelijkheid te geven een partnerschap aan te gaan met een privé-instelling in het kader van een specifiek juridisch vehikel om tegemoet te komen aan een behoefte van algemeen belang.

Het vooropgestelde doel was om de plaatselijke besturen een technische expertise ter beschikking te stellen die het mogelijk maakt om een antwoord te bieden op juridische, financiële, fiscale en budgettaire vereisten met een hoog technisch karakter, en meer bepaald wat de toepassing van de ESR 2010 regels betreft. Het ontwerp van ordonnantie voorzag in de oprichting van een competentiecentrum om ondersteuning, bijstand en opvolging van PPS op gewestelijk en lokaal niveau.

De PPS-ontwerpordonnantie was relatief oud en moest dan ook worden aangepast aan de wijzigingen als gevolg van de wetten van 17 juni 2016 betreffende

Output souhaité de l'OO

- Mettre à jour le rapport « Subsidies » de la direction.
- Proposer des notes d'évaluation au niveau politique soit au niveau de la mise en œuvre pratique de la subvention, soit au niveau des objectifs si la subvention recouvre une dimension « projet ».
- Tenir une réunion avec le Conseil zonal de l'alternance afin de le sensibiliser à la problématique du genre.
- Tenir les comités de suivi nécessaires.
- Modifier les outils d'évaluation (tableau de bord, rapport d'activité) si nécessaire.

III.4.8. OO 4.8. : Créer le centre d'expertise PPP*III.4.8.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif**Output réalisé de l'OO*

En 2010, un projet d'ordonnance a été mené à bien et présenté, qui concernait les partenariats public-privé (PPP) organisés au niveau régional ou local en vue de créer un cadre juridique permettant de répondre aux difficultés qui surgissent lors de la mise en œuvre d'un projet de PPP (en termes de ressources humaines, financières; nécessité de conclure de nombreux contrats, entraînant d'importants frais d'études préalables, des démarches auprès de bailleurs de fonds...) et d'offrir la possibilité pour une commune de s'associer avec le privé dans le cadre d'un véhicule juridique spécifique pour rencontrer un besoin d'intérêt général.

Le but poursuivi consistait à mettre à disposition des pouvoirs locaux une expertise technique permettant de répondre à des impératifs juridiques, financiers, fiscaux et budgétaires de haute technicité, plus particulièrement en ce qui concerne l'application des règles SEC 2010. Le projet d'ordonnance prévoyait la création du centre de compétence en vue d'apporter un appui, une assistance et un suivi aux PPP, et ce tant aux niveaux régional que local.

Le projet d'ordonnance PPP étant relativement ancien, il avait besoin d'être mis à jour pour tenir compte des changements apportés par les lois du 17 juin 2016 relatives

overheidsopdrachten en concessieovereenkomsten, die pas op 30 juni 2017 in werking zijn getreden. Deze opdracht werd eind december 2017 toevertrouwd aan een gespecialiseerd advocatenkantoor.

Een eerste vergadering met Brussel Plaatselijke Besturen en de dienstverrichter vond plaats op 11 januari 2018 en gaf de aftrap voor de effectieve opdracht. De eerste stap van deze opdracht omvatte een advies ten aanzien van de bijwerking van de ontwerpordonnantie, op basis van voorbereidende documenten die aan de dienstverrichter werden bezorgd. Het advies werd op 6 februari 2018 aan de administratie bezorgd, waarop BPB van zijn kant zijn opmerkingen kenbaar maakte op 21 maart 2018.

De rest van de opdracht bestond uit het herschrijven van de PPS-ontwerpordonnantie, het opstellen van een eerste ontwerp van regeringsbesluit betreffende de oprichting van een PPS-competentiecentrum en een tweede ontwerp van regeringsbesluit betreffende de procedure en de erkenningsvoorwaarden voor PPS. Het begeleidingscomité kwam samen op 23 mei 2018 om de nodige richtsnoeren voor de redactie van de teksten op te stellen. De drie documenten werden uiteindelijk op 29 juni 2018 aan de administratie voorgelegd.

Na het nalezen, aanpassen en vertalen, werd de PPS-ontwerpordonnantie eind september 2018 voorgelegd aan het kabinet van de Minister-President.

Begroting

BA 10.001.08.02.1211 : juridische uitgaven ; kredieten C (2017) = 36.000 euro ; kredieten B (2018) = 36.000 euro.

III.4.8.1.1 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Intern en in samenwerking met het kabinet van de Minister-President verder werken aan de redactie van beide bovengenoemde ontwerpbesluiten (oprichting van een PPS-competentiecentrum ; procedures en erkenningsvoorwaarden voor PPS), aangevuld met informatie waarover Brussel Plaatselijke Besturen niet beschikte in 2018.

Slaagvoorwaarden

Volgens de workload als gevolg van de toepassing van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

aux marchés publics et aux contrats de concession, lesquelles ne sont entrées en vigueur que le 30 juin 2017. Cette mission a été confiée à un bureau d'avocats spécialisés fin décembre 2017.

Une première réunion entre Bruxelles Pouvoirs locaux et le prestataire a eu lieu le 11 janvier 2018 en vue du lancement effectif de la mission. La première étape de cette mission a consisté en la rédaction d'un avis par rapport au travail d'actualisation à effectuer, et ce sur la base de documents préparatoires de l'ancien projet d'ordonnance qui ont été transmis au prestataire. Cet avis, transmis à l'administration le 6 février 2018, a fait l'objet de commentaires de la part de BPL le 21 mars 2018.

La suite de la mission consistait à réécrire le projet d'ordonnance PPP, à rédiger un premier projet d'arrêté du Gouvernement portant sur la création d'un centre de compétence PPP et un second projet d'arrêté du Gouvernement relatif à la procédure et aux conditions d'octroi de la reconnaissance des PPP. Le comité de suivi s'est réuni le 23 mai 2018 en vue de déterminer certaines lignes directrices nécessaires à la rédaction des textes. Les trois documents ont finalement été transmis à l'administration le 29 juin 2018.

Après relecture, adaptations et traduction, le projet d'ordonnance PPP a été transmis au cabinet du Ministre-Président fin septembre 2018.

Budget

AB 10.001.08.02.1211 : dépenses juridiques ; crédits c (2017) = 36.000 euros ; crédits b (2018) = 36.000 euros.

III.4.8.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Poursuivre en interne et en collaboration avec le cabinet du Ministre-Président le travail entamé en ce qui concerne la rédaction des deux projets d'arrêtés du Gouvernement précités (création d'un centre de compétence PPP ; procédure et conditions d'octroi de la reconnaissance des PPP), devant être complétés par des informations dont Bruxelles Pouvoir locaux ne disposait pas en 2018.

Conditions de réussite

Selon la charge de travail à venir consécutive à l'application de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

III.4.9. OD 4.9. : Het gebruik van sociale clausules in overheidsopdrachten beveiligen en uitbreiden

III.4.9.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Klein verschil

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

BPB heeft deelgenomen aan de vergaderingen en bijgedragen aan de activiteiten van de WG sociale clausules. Een eerste vergadering vond plaats eind juni 2018. Er werd onder meer gesproken over een ontwerp van omzendbrief, dat inmiddels de omzendbrief van de regering van 19 juli 2018 betreffende de verplichting om sociale clausules op te nemen in de gewestelijke overheidsopdrachten is geworden. Deze omzendbrief heeft als doel de verplichting op te leggen om sociale clausules op te nemen in overheidsopdrachten van de gewestdiensten en Brusselse ABI's vanaf 1 januari 2019.

Eind september 2018 volgde er een nieuwe vergadering, met als hoofdthema de mogelijke inhoud van het vademecum van de sociale clausules, door Actiris op te stellen, in samenwerking met alle belanghebbenden inzake opleidingen en werkgelegenheid in Brussel en de sociale partners.

Daarnaast ligt er ook een ontwerpbesluit op tafel dat de opname van sociale clausules wil verplichten voor overheidsopdrachten in het kader van investeringen van algemeen belang die door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden gesubsidieerd.

III.4.9.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Gewenste output van de OD

Verdere deelname aan de vergaderingen en bijdrage aan de activiteiten van de WG sociale clausules.

Slaagvoorwaarden

Volgens de workload als gevolg van de toepassing van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

III.4.9. OO 4.9. : Sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales dans les marchés publics

III.4.9.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Petit écart.

Description de la réalisation de l'objectif

BPL a participé aux réunions et contribué aux activités du GT consacré aux clauses sociales. Une première réunion a été organisée fin juin 2018. Il y a notamment été question d'un projet de circulaire, devenu entre-temps la circulaire du Gouvernement du 19 juillet 2018 relative à l'obligation d'insertion de clauses sociales dans les marchés publics régionaux, visant à rendre obligatoire l'insertion de clauses sociales dans certains marchés publics lancés par les services régionaux et les OAA bruxellois à partir du 1^{er} janvier 2019.

Elle a été suivie d'une autre réunion organisée fin septembre 2018 et dont l'objet portait principalement sur le contenu potentiel d'un vade-mecum sur les clauses sociales à rédiger par Actiris, en collaboration notamment avec toutes les parties prenantes en matière de formation et d'emploi à Bruxelles, ainsi qu'avec les partenaires sociaux.

Par ailleurs, il existe sur la table du Gouvernement un projet d'arrêté visant à imposer l'insertion de clauses sociales lors de la passation de marchés publics dans le cadre de la réalisation d'investissements d'intérêt public subventionnés par la Région bruxelloise.

III.4.9.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Output souhaité de l'OO

Poursuite de la participation aux réunions et contribution aux activités du GT clauses sociales.

Conditions de réussite

Selon la charge de travail à venir consécutive à l'application de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

III.4.10. OD 4.10. : De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren

III.4.10.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Klein verschil.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Bereikte output van de OD

De wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en zijn uitvoeringsbesluiten evenals de wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten en zijn uitvoeringsbesluit zijn op 30 juni 2017 in werking getreden. Sindsdien werden de drempels van de Europese bekendmaking op 1 januari 2018 naar boven toe herzien en zijn de procedures voor het evalueren en corrigeren van bovengenoemde teksten op het niveau van de federale commissie voor overheidsopdrachten van start gegaan. Twee beampten van Brussel Plaatselijke Besturen hebben actief bijgedragen aan deze werkzaamheden, die onder meer hebben geleid tot de publicatie van het koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van verschillende koninklijke besluiten inzake overheidsopdrachten en concessies en tot de aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

Om een goede verspreiding van de informatie te garanderen, worden nieuwsberichten op het portaal van Brussel Plaatselijke Besturen geplaatst telkens er nieuwe regelgevingen inzake overheidsopdrachten in het *Belgisch Staatsblad* zijn gepubliceerd of om belangrijke informatie te communiceren. De leden van de WIG Overheidsopdrachten worden systematisch op de hoogte gebracht via een mailsysteem dat wordt beheerd door het secretariaat van de werkgroep. In het eerste semester van 2018 werd het deel van de portaal-site van BPB dat aan overheidsopdrachten is gewijd, volledig geactualiseerd.

Voorts werd in 2017, na het van kracht worden van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten en de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken, vastgesteld dat de bepalingen van artikelen 57 en 60 van het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit een belemmering vormden voor de flexibiliteit en vereenvoudiging die bovengenoemde wet en ordonnantie beogen wat betreft de plaatsing van overheidsopdrachten met

III.4.10. OO 4.10. : Mettre en œuvre la nouvelle législation sur les marchés publics

III.4.10.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Petit écart.

Description de la réalisation de l'objectif

Output réalisé de l'OO

La loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses arrêtés d'exécution, ainsi que la loi du 17 juin 2016 relative aux contrats de concession et son arrêté d'exécution, sont entrés en vigueur le 30 juin 2017. Depuis lors, les seuils de publicité européens ont été revus à la hausse au 1^{er} janvier 2018 et des processus d'évaluation et de correction des textes précités ont été lancés au niveau de la commission fédérale des marchés publics. Deux agents de Bruxelles Pouvoirs locaux ont activement contribué à ces travaux, qui ont notamment donné lieu à la publication de l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions.

Pour assurer une bonne diffusion de l'information, des actualités et des focus sont postés sur le portail de Bruxelles Pouvoirs locaux pour annoncer la publication au *Moniteur belge* de nouvelles dispositions légales en matière de marchés publics ou communiquer des informations importantes. Les membres du GTI MP en sont systématiquement informés via un système de mailing géré par le secrétariat du groupe de travail. Durant le premier semestre 2018, la partie consacrée aux marchés publics du site portail de BPL a été complètement remise à jour.

Par ailleurs, suite à l'entrée en vigueur de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et à celle de l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux, il a été constaté en 2017 que les dispositions des articles 57 et 60 de l'arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale constituaient un frein à la souplesse et la simplification voulues par la loi et l'ordonnance précitées en ce qui concerne la passation des marchés publics de faible montant (marchés publics

beperkte waarde (overheidsopdrachten voor een bedrag dat op minder dan 30 000 euro, exclusief btw worden geraamd), alsook voor kleine opdrachten die voortvloeien uit een overeengekomen raamakkoord. De administratie stuurde daarom eind april 2018 een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering naar het kabinet van de Minister-President om de inhoud van de twee bovengenoemde artikelen te vervangen, na dit te hebben besproken en gecorrigeerd tijdens de zitting van de Gewestelijke Commissie voor gemeentelijke Comptabiliteit tijdens haar vergadering van 12 januari 2018. Dit voorstel leidde tot het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 juni 2018 tot wijziging van artikelen 57 en 60 van het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit. De publicatie van dit besluit werd enkele maanden later gevolgd door een verklarende omzendbrief die rekening hield met de wijzigingen die werden aangebracht in de vastleggings- en bestellingsprocessen.

De Directie Lokale Overheidsopdrachten vervulde verder haar adviserende, begeleidende en/of ondersteunende rol ten gunste van de plaatselijke besturen bij de plaatsing en uitvoering van hun overheidsopdrachten, maar ook ten gunste van de beambten van de overige administraties van de GOB en diensten van de regering die bevoegd zijn voor overheidsopdrachten (op hun verzoek).

De administratie wees alle Brusselse plaatselijke besturen in een schrijven op hun verplichtingen inzake statistieken en reporting, zoals uiteengezet in titel 4 van de wet van 17 juni 2016.

Daarnaast gaven beambten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten ook opleidingen indien nodig, of op verzoek. Zo werd de inhoud van bovenvermeld koninklijk besluit van 15 april 2018 toegelicht aan de hand van een presentatie voor de Directie Lokale Overheidsopdrachten en tijdens de driemaandelijks pleinaire vergadering van de WIG 2018. Met betrekking tot de gebedshuizen en de gemeentelijke vzw's (die niet aan bod kwamen in de bijscholing van 2017), werd de vereenvoudigde opleiding over overheidsopdrachten van beperkte waarde, die oorspronkelijk gepland was voor 2018, uitgesteld tot 2019 wegens tijdsgebrek en omdat de doelgroep niet volledig was geïdentificeerd.

III.4.10.1.1 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

- Verder werk maken van de operationele doelstelling die voor 2017 werd bepaald inzake de actieve opvolging van de werkzaamheden van de Federale Commissie voor Overheidsopdrachten.

dont l'estimation est inférieure à 30 000 euros hors TVA), ainsi que des petits marchés subséquents à un accord-cadre conclu. L'administration a dès lors transmis au cabinet du Ministre-Président, fin avril 2018, un projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant à remplacer le contenu des deux articles précités, après qu'il eut été discuté et corrigé en séance de la Commission régionale unique de nouvelle comptabilité en sa séance du 12 janvier 2018. Cette proposition a donné lieu à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 juin 2018 modifiant les articles 57 et 60 de l'arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale. La publication de cet arrêté a été suivie, à quelques mois d'intervalle, de celle d'une circulaire explicative compte tenu des changements apportés dans les processus d'engagement et de commande.

La direction des Marchés publics locaux a poursuivi sa mission de conseil, d'accompagnement et/ou de support au profit des pouvoirs locaux dans le cadre de la passation et de l'exécution de leurs marchés publics, mais également d'agents d'autres administrations du SPRB ou d'autres services du Gouvernement affectés à la passation des marchés publics (à leur demande).

L'administration a sensibilisé l'ensemble des pouvoirs locaux bruxellois, par l'envoi d'un courrier, à leurs obligations en matière de statistiques et de reporting, telles qu'elles sont prévues en application du titre 4 de la loi du 17 juin 2016.

Des agents de la direction des Marchés publics locaux ont également dispensé des formations lorsque cela s'est avéré nécessaire, ou sur demande. Tel a été le cas en ce qui concerne le contenu de l'arrêté royal du 15 avril 2018 susmentionné, qui a fait l'objet d'une présentation commentée au niveau de la direction des Marchés publics locaux et en réunion trimestrielle plénière du GTI 2018. En ce qui concerne les établissements de culte et les ASBL communales (non ciblés par la formation de recyclage dispensée en 2017), une formation simplifiée relative aux marchés publics de faible montant, initialement prévue en 2018, a été postposée à 2019, faute de temps et à défaut d'avoir pu identifier le public cible dans sa totalité.

III.4.10.2 Planning 2019

Description de l'objectif

- Poursuivre l'objectif opérationnel en matière de suivi actif des travaux de la commission fédérale des marchés publics.

- In functie van de evolutie van de reglementering betreffende overheidsopdrachten, de informatie doorgeven aan de plaatselijke besturen via passende communicatiekanalen en te gelegener tijd.
- Verder advies en begeleiding verstrekken aan de personeelsleden van de Brusselse plaatselijke besturen (op hun verzoek).
- De Brusselse plaatselijke besturen verder bewust maken van hun verplichtingen inzake statistieken en reporting, zoals bepaald in titel 4 van de wet van 17 juni 2016, in samenwerking met Brussel Gewestelijke Coördinatie.
- Voor zover de gebedshuizen en de gemeentelijke vzw's geïdentificeerd zijn, de vereenvoudigde opleiding in overheidsopdrachten van beperkte waarde, die oorspronkelijk in 2018 gepland was, inplannen in 2019.

III. 5 SD 5 : De zesde staatshervorming uitvoeren

Omschrijving van de doelstelling

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

Brondocument van de SD

- GBV (p. 6) : Als gevolg van de zesde staatshervorming krijgt het gewest nieuwe bevoegdheden, nieuwe te gebruiken instrumenten (toerisme, economie, werk, opleiding, veiligheid...) en een rechtvaardige structurele financiering. Deze nieuwe bevoegdheden moeten worden uitgevoerd en geëvalueerd in het licht van de werkelijk overgehevelde middelen.
- GBV (p. 47 en 60) : De institutionele hervorming biedt een aantal heuse opportuniteiten om het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid te ontwikkelen en te versterken. De regering neemt zich voor er gebruik van te maken om de wijken en het openbaar vervoer veiliger te maken. [...] De recentste institutionele hervorming biedt een aantal heuse opportuniteiten om het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid te ontwikkelen en te versterken. De regering neemt zich voor er gebruik van te maken door, onder meer, een autonome gewestelijke veiligheids- en preventiedienst te creëren die rechtstreeks onder de Minister-President ressorteert. [...] Deze autonome gewestelijke veiligheids- en preventiedienst zal belast worden met de opmaak van het globaal veiligheids- en preventieplan, dat moet aansluiten bij zowel het Nationaal Veiligheidsplan als bij de zonale plannen en de lokale preventieplannen. Dit plan moet dienen als permanent instrument bij het vaststellen van de gewestelijke prioriteiten op het vlak van preventie en veiligheid. Dit moet gebeuren in voortdurende

- En fonction de l'évolution de la réglementation des marchés publics, relayer l'information aux pouvoirs locaux au moyen des canaux de communication appropriés et en temps utile.
- Poursuivre le travail de conseil et d'accompagnement des agents des pouvoirs locaux bruxellois (à leur demande).
- Poursuivre le travail de sensibilisation des pouvoirs locaux bruxellois relatif à leurs obligations en matière de statistiques et de reporting, telles que prévues en application du titre 4 de la loi du 17 juin 2016, en collaboration avec Bruxelles Coördination régionale.
- Pour autant que les établissements de culte et les ASBL communales auront pu être identifiés, une formation simplifiée relative aux marchés publics de faible montant, initialement prévue en 2018, doit être envisagée en 2019.

III. 5 OS 5 : Mettre en œuvre la sixième réforme de l'État

Description de l'objectif

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

Document source de l'OS

- DPR (p. 6) : La sixième réforme de l'État va doter la Région de nouvelles compétences, de nouveaux outils à exploiter (tourisme, économie, emploi, formation, sécurité...) et d'un juste financement structurel. Ces nouvelles compétences devront être mises en œuvre et évaluées au regard de moyens réellement transférés.
- DPR (p. 47 et 60) : La réforme institutionnelle offre de réelles opportunités pour renforcer et développer les politiques de prévention et de sécurité au niveau régional. Le Gouvernement entend bien s'en saisir pour garantir des quartiers et des transports publics plus sûrs. [...] La dernière réforme institutionnelle offre de réelles opportunités pour renforcer et développer des politiques de prévention et de sécurité au niveau régional. Le Gouvernement entend bien s'en saisir en créant, entre autres, un Service autonome régional de la sécurité et de la prévention dépendant directement du Ministre-Président. [...] Ce service régional autonome de la sécurité et de la prévention sera chargé de rédiger le Plan global de sécurité et de prévention ; celui devra s'articuler tant avec le Plan national de sécurité qu'avec les plans zonaux et les plans locaux de prévention. Ce Plan sera un outil permettant de fixer les priorités régionales en matière de prévention et de sécurité. Et cela en collaboration permanente avec la police fédérale ainsi que les communes et les zones de police, échelons

samenwerking met de federale politie, evenals met de gemeenten en de politiezones, i.e. de bestuursniveaus die het best geplaatst zijn om een geïntegreerde aanpak van de problemen in verband met onveiligheid en overlast te bevorderen, en tot slot ook met de verschillende actoren uit de preventiesector. Het plan moet in hoofdzaak de nadruk leggen op veiligheid en preventie op wijkniveau en zo een volwaardig territoriaal beheer van deze materies mogelijk maken.

- GBV (p. 77-78): Om alle Brusselaars optimaal aan sport te kunnen laten doen, koestert de regering de ambitie het beleid voor de bouw, renovatie en optimalisering van de gemeentelijke sportinfrastructuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voort te zetten.

[...]

De regering zal een regelgeving goedkeuren in verband met de subsidiëring van gemeentelijke infrastructuren, die prioriteiten zal vastleggen, en zal afhankelijk van deze prioriteiten verhoogde investeringspercentages in het vooruitzicht stellen.

De regering zal werken aan de financiering en het beheer - eventueel supragemeentelijk - van de zwembaden via het Zwembadenplan en steun verlenen voor de renovatie van de zwembaden, zodat ze in overeenstemming kunnen worden gebracht met de energie- en milieunormen. Meer algemeen zal de regering steun verlenen voor de oprichting van infrastructuur waarvan het belang het lokale niveau overstijgt (zwembaden, centra voor gevechtssporten...) teneinde de kosten voor de bouw en het beheer van de nieuwe voorzieningen gezamenlijk te laten dragen door de deelnemende gemeenten.

- Bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wetten van 8 augustus 1988, 16 juli 1993, 13 juli 2001 en 6 januari 2014, in het bijzonder artikel 6, § 1, II, 5.

III.5.1. OD 5.1. : Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie & Veiligheid

III.5.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Op schema.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Cf. SD 7 van BPV.

Bereikte output van de OD

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte

de pouvoir les mieux placés pour favoriser une approche intégrée des problèmes d'insécurité et d'incivilité, ainsi que les différents acteurs du secteur de la prévention. Ce plan devra notamment mettre l'accent sur la sécurité et la prévention à l'échelle du quartier permettant ainsi une véritable gestion territoriale de ces questions.

- DPR (p. 77-78) : Pour favoriser une pratique sportive optimale de l'ensemble des Bruxellois, le Gouvernement a pour ambition de poursuivre une politique de construction, de rénovation et d'optimisation des infrastructures sportives communales en Région de Bruxelles-Capitale.

[...]

Le Gouvernement adoptera une réglementation relative aux subventions d'infrastructures communales qui fixera des priorités et envisagera des taux d'investissement majorés en fonction de ces priorités.

Le Gouvernement travaillera également sur le financement et la gestion — éventuellement supra-communale — des bassins de natation au travers du Plan Piscines et soutiendra la rénovation des bassins de natation afin notamment de les mettre en conformité aux normes énergétiques et environnementales. Plus généralement, le Gouvernement soutiendra la création d'infrastructures d'intérêt supra-local (bassins de natation, centres d'arts martiaux...) afin de mutualiser les coûts de construction et de gestion des nouveaux équipements entre les communes participantes.

- Loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par les lois spéciales du 8 août 1988, du 16 juillet 1993, du 13 juillet 2001 et du 6 janvier 2014, notamment l'article 6, § 1^{er}, II, 5.

III.5.1. OO 5.1. : Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles Prévention & Sécurité

III.5.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Selon planning.

Description de la réalisation de l'objectif

Cf. l'OS 7 de BPS.

Output réalisé de l'OO

Description d'actions et de projets réalisés

projecten

Bereikte output per actie en project

III.5.1.2 Planning 2019

Cf. SD 7 van BPV.

III.5.2. OD 5.2. : Het toezicht op de politiezones organiseren*III.5.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Na de overdracht van bevoegdheden en de sluiting van een werkprotocol met Brussel Preventie en Veiligheid eind 2016, nam BPV in 2017 de effectieve uitoefening van het toezicht op de financiële beslissingen van de politiezones over, zowel voor het gewone goedkeuringstoezicht als voor het specifieke toezicht dat voordien door de gouverneur werd uitgeoefend. In 2018 heeft de Directie Lokale Financiën de interne werkorganisatie herbekeken om de continuïteit van de dienstverlening te verbeteren, de kennisoverdracht te bevorderen en de noodzakelijke samenhang met de behandeling van gemeentelijke financiële beslissingen te waarborgen.

Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten

- Nieuwe werkverdeling : een groep beampten belast met de opvolging van een aantal gemeenten, OCMW's en politiezones.
- Sessies voor kennisuitwisseling.
- Consolidatie en financiële rapportage aan de FOD Binnenlandse Zaken.
- Onderzoek naar de haalbaarheid van het creëren van een financiële database van de politiezones in de tool die momenteel is opgezet voor de financiële gegevens van de OCMW's (« Minerva 3 »).

*III.5.2.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zal het informaticaproject dat de ontwikkeling van een financiële database beoogt, concreet worden.

Output réalisé par action et projet

III.5.1.2 Planning 2019

Cf. l'OS 7 de BPS.

III.5.2. OO 5.2. : Organiser la tutelle sur les zones de police*III.5.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

Description de la réalisation de l'objectif

Suite au transfert de compétences et à la conclusion d'un protocole de travail avec Bruxelles Prévention & Sécurité fin 2016, BPL avait repris en 2017 l'exercice effectif de la tutelle sur les décisions financières des zones de police, et ce tant pour la tutelle ordinaire d'approbation que pour la tutelle spécifique auparavant exercée par le gouverneur. En 2018, la direction des Finances locales a revu l'organisation du travail en interne afin d'améliorer la continuité du service, de favoriser le transfert des connaissances et d'assurer la nécessaire cohérence avec le traitement des décisions financières des communes.

Description d'actions et de projets réalisés

- Nouvelle répartition du travail : un groupe d'agents en charge du suivi d'un ensemble de communes, CPAS et zones de police.
- Sessions de partage des connaissances.
- Consolidation et reporting financier vers le SPF Intérieur.
- Examen de la faisabilité de créer une base de données financières de zones de police dans l'outil actuellement mis en place pour les données financières des CPAS (« Minerve 3 »).

*III.5.2.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

En 2019, le projet informatique visant la création d'une base de données financières sera concrétisé.

III.5.3. OD 5.3. : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren

III.5.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

De doelstelling is verwezenlijkt.

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Globaal genomen werd de planning niet nageleefd. De ordonnantie werd niet van kracht in 2018. De informatievergadering voor de gemeenten kon dus niet doorgaan.

Het ontwerp van ordonnantie werd in derde lezing door de Regering goedgekeurd, na voorafgaand advies van de Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Brulocalis en de Raad van State. Ingevolge deze goedkeuring zal de Raad van State zich nog moeten uitspreken over het ontwerp van uitvoeringsbesluit.

Tot op heden erkende de Regering geen natuurrampen in 2018 ; er werd dan ook geen herstelhelp toegekend.

Begroting

Er worden vier basisallocaties gehandhaafd op de gewestbegroting :

- BA 10.010.08.01.1211 : expertisekosten in verband met erkende rampen ; kredieten C = 5.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.28.01.6321 : vergoedingen aan plaatselijke besturen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.32.01.5310 : vergoedingen aan particulieren naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 100.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.39.01.5112 : vergoedingen aan privéondernemingen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro.

III.5.3. OO 5.3. : Gérer la compétence relative aux calamités

III.5.3.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

L'objectif est réalisé.

Description de la réalisation de l'objectif

Globalement, le planning n'a pas été respecté. L'ordonnance n'était pas d'application en 2018. De ce fait, la réunion d'information à l'attention des communes n'a pas pu être organisée.

Le projet d'ordonnance a été approuvé en 3^e lecture par le Gouvernement après avoir été soumis aux avis du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale, de Brulocalis et du Conseil d'État. Suite à cette approbation, le Conseil d'État devra encore se prononcer sur le projet d'arrêté d'exécution.

Aucune calamité naturelle n'a été reconnue à ce stade par le Gouvernement en 2018 ; par conséquent, aucune aide à la réparation n'a été octroyée.

Budget

Quatre allocations de base sont maintenues au budget régional :

- AB 10.010.08.01.1211 : frais d'expertise liés aux calamités reconnues ; crédits c = 5.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.28.01.6321 : indemnités à des pouvoirs publics locaux suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.32.01.5310 : indemnités à des personnes privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 100.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.39.01.5112 : indemnités à des entreprises privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro.

*III.5.3.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

De nieuwe bepalingen moeten worden uitgevoerd en de perfecte communicatie met de plaatselijke partners van het Gewest moet worden verzekerd. Er moet ook een informatievergadering met de gemeenten worden georganiseerd zodra de nieuwe bepalingen van de ordonnantie van kracht worden.

Er moet gedacht worden aan een netwerk om de verschillende expertises bijeen te brengen (KMI, Leefmilieu Brussel...).

Middelen

- Geschatte aantal VTE's : ten minste 2,5 VTE's.
- ICT-noden : Excel, Irisbox.

Begroting

- BA 10.010.08.01.1211 : expertisekosten in verband met erkende rampen ; kredieten C = 5.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.28.01.6321 : vergoedingen aan plaatselijke besturen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.32.01.5310 : vergoedingen aan particulieren naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 100.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.39.01.5112 : vergoedingen aan privéondernemingen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro.

Partners

- Gemeenten.
- KMI.
- Vastgoed- en automobielexperten.

III. 6 SD 6 : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018*Omschrijving van de doelstelling*

De bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen heeft de bevoegdheid om de gemeenteraadsverkiezingen te organiseren naar de gewesten overgeheveld.

*III.5.3.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Il s'agira de mettre en œuvre les nouvelles dispositions et d'assurer une parfaite communication vers les partenaires locaux de la Région. Une réunion d'information à l'attention des communes devra par ailleurs être organisée dès l'entrée en vigueur des dispositions de l'ordonnance.

La mise sur pied d'un réseau regroupant les diverses expertises (IRM, Bruxelles Environnement...) devra également être envisagée.

Moyens

- Nombre estimé ETP : au minimum 2,5 ETP.
- Besoins ICT : Excel, Irisbox.

Budget

- AB 10.010.08.01.1211 : frais d'expertise liés aux calamités reconnues ; crédits c = 5 000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.28.01.6321 : indemnités à des pouvoirs publics locaux suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.32.01.5310 : indemnités à des personnes privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 100.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.39.01.5112 : indemnités à des entreprises privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro.

Partenaires

- Communes.
- IRM.
- Experts immobiliers et automobiles.

III. 6 OS 6 : Organiser les élections communales de 2018*Description de l'objectif*

La loi spéciale du 13 juillet 2001 portant transfert de diverses compétences aux Régions et Communautés a transféré aux Régions la compétence d'organiser les élections communales.

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

III.6.1. OD 6.1. : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018

III.6.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Op juridisch en administratief niveau

Na goedkeuring door het Brussels Parlement van de ontwerpordonnantie tot wijziging van het Brussels gemeentelijk Kieswetboek (KWB) en de ordonnantie van 15 december 2017 betreffende het elektronisch stemmen, heeft de administratie een gecoördineerde versie van deze teksten opgesteld. Vervolgens werden deze gecoördineerde teksten gepubliceerd op de website van de Brusselse gemeenteraadsverkiezingen (<https://elections2018.brussels/>). Er werden meerdere omzendbrieven ter toelichting opgesteld en voor ondertekening voorgelegd aan de Minister-President, met als doel alle nuttige informatie in verband met de doorgevoerde wijzigingen aan de gemeenten te verstrekken.

Vervolgens werden er nog twee wijzigingen aangebracht aan het KWB, namelijk in artikel 37 (gehandicapte kiezer) en artikel 23, § 9 (gelijkheid in de kandidatenlijsten, vrije keuze van het geslacht van de kandidaat op de laatste plaats, maar enkel voor de lijsten met een oneven aantal kandidaten). De teksten werden systematisch gecoördineerd.

De administratie heeft ook een contract betreffende het onderhoud en de opslag van het kiesmaterieel opgesteld en voor ondertekening voorgelegd aan de gemeenten en de Minister-President.

Voorts werd er een informatieverordening voor de niet-Belgische kiezers uitgewerkt met als doel hun alle nuttige toelichting te verstrekken betreffende hun stemrecht en de formaliteiten die ze moeten vervullen om als kiezer te worden ingeschreven. Ter gelegenheid van het Irisfeest stelde de administratie de nieuwe stemmachines en hun werking voor aan het publiek (in het Brussels Parlement en het Warandepark). BPB nam van de gelegenheid gebruik om toelichting te geven over het stemrecht voor vreemdelingen en deelde de nodige formulieren uit aan personen die in aanmerking komen.

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

III.6.1. OO 6.1. : Organiser les élections communales de 2018

III.6.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Description de la réalisation de l'objectif

Cadre juridique et administratif

Après l'adoption par le Parlement bruxellois du projet d'ordonnance modifiant le Code électoral communal bruxellois (CECB) et l'ordonnance du 15 décembre 2017 relative au vote électronique, l'administration a établi une version coordonnée de ces deux textes. Ces coordinations ont été placées sur le site Internet relatif aux élections communales bruxelloises (<https://elections2018.brussels/>). Plusieurs circulaires explicatives ont été rédigées et soumises à la signature du Ministre-Président, afin d'apporter aux communes toutes les informations utiles concernant les modifications apportées.

Par la suite, deux autres modifications ont été apportées au CECB, au niveau de l'article 37 (électeur présentant un handicap) et de l'article 23, § 9 (parité des listes de candidats, libre choix pour le candidat de la dernière place mais uniquement pour les listes impaires). La coordination des textes a systématiquement été menée.

L'administration a également rédigé et soumis à la signature des communes et du Ministre-Président un contrat relatif à l'entretien et au stockage du matériel électoral.

Une procédure d'information destinée aux électeurs non belges a par ailleurs été mise en œuvre afin de leur donner toutes les précisions utiles quant à leur droit de vote et aux formalités à accomplir pour être inscrit en tant qu'électeur. Lors de la fête de l'Iris, l'administration a présenté au public bruxellois (au Parlement bruxellois et dans le Parc royal) les nouvelles machines de vote et en a expliqué le mode d'emploi. BPL a, par la même occasion, donné des informations sur le droit de vote des étrangers et fourni les formulaires adéquats aux personnes susceptibles de s'inscrire.

De administratie heeft alle uitvoeringsbesluiten aan een nieuw onderzoek onderworpen. Een groot aantal uitvoeringsbesluiten werd herschreven en er werden ook nieuwe opgesteld :

- vaststelling van het bevolkingscijfer en rangschikking van de gemeenten ;
- besluit betreffende de voordracht en de bewilliging van kandidaten voor de gemeenteraadsverkiezingen ;
- besluit tot vaststelling van het formaat van verzending van de kiezerslijst ;
- besluit betreffende de verkiezingsaanplakking tijdens de verkiezingscampagne ;
- besluit tot vaststelling van het model van de onderrichtingen voor de kiezer ;
- besluit tot vaststelling van het model van de oproepingsbrieven voor de kiezers ;
- besluit tot vaststelling van het model van de brochure bij de oproepingsbrieven voor de gemeenteraadsverkiezingen ;
- besluit tot vaststelling van de procedure en het bedrag van het presentiegeld voor de opleiding van de leden van de kiesbureaus voor de gemeenteraadsverkiezingen ;
- besluit betreffende de kiesschermen.

Andere besluiten worden momenteel nog uitgewerkt, omdat er nog externe informatie of externe verzoeken nodig zijn : besluit tot vaststelling van verboden letterwoorden, communicatie van beschermde letterwoorden, vaststelling van de verkiezingsuitgaven van partijen en kandidaten.

De administratie organiseerde (op 4 september 2018) de zitting voor de trekking van de volgnummers voor de lijsten met beschermde letterwoorden. De website van de Brusselse gemeenteraadsverkiezingen werd continu bijgewerkt en aangevuld met nieuwe teksten en de administratie beantwoordde alle vragen van de internetgebruikers zo snel mogelijk. Een groot aantal FAQ met overeenkomstige antwoorden, afkomstig van vorige verkiezingen, werden eerst online geplaatst op de verkiezingswebsite.

De verkiezingskalender werd bijgewerkt en BPB organiseerde een aantal informatievergaderingen voor de gemeenten.

In 2018 werden verschillende overheidsopdrachten gegund in het kader van de organisatie van de verkiezingen :

- mailings voor Europese en niet-Europese vreemdelingen ;
- bewustmakingscampagne *m.b.t.* stemmen ;

Tous les arrêtés d'exécution ont été réexaminés par l'administration. Un grand nombre d'entre eux ont été réécrits ou ont été créés :

- établissement des chiffres de la population et classification des communes ;
- arrêté relatif à la présentation et à l'acceptation des candidatures pour les élections communales ;
- arrêté relatif au format de transmission de la liste des électeurs ;
- arrêté relatif à l'affichage en période électorale ;
- arrêté déterminant le modèle des instructions pour l'électeur ;
- arrêté déterminant le modèle des lettres de convocation pour les électeurs ;
- arrêté déterminant le modèle de la brochure qui accompagne la convocation électorale ;
- arrêté relatif à la fixation des jetons de présence à allouer pour le suivi de la formation des membres des bureaux de vote ;
- arrêté relatif aux écrans de vote.

En outre, les instructions administratives aux bureaux principaux et aux bureaux de vote ont été entièrement revues. Tous les formulaires mis à disposition des différents intervenants en matière d'élections ont été réexaminés, afin de les simplifier au maximum, et placés sur le site Internet consacré aux élections communales.

L'administration a organisé (4 septembre 2018) la séance de tirage au sort des numéros d'ordre commun pour les listes portant des sigles protégés. En matière d'information, le site Internet relatif aux élections communales bruxelloises a été continuellement alimenté au fur et à mesure de l'élaboration des textes et il a été répondu à toutes les questions transmises par les internautes à brefs délais par l'administration. Un grand nombre de FAQ et les réponses y apportées provenant des élections antérieures ont préalablement été mises en ligne sur le site consacré aux élections.

Le calendrier électoral a été mis à jour, plusieurs réunions d'information à destination des communes ont été organisées par BPL.

Divers marchés publics ont été conclus en 2018 dans le cadre de l'organisation des élections, notamment :

- publipostage destiné aux étrangers européens et non européens ;
- campagne de sensibilisation au vote ;

- aankoop van beveiligde transportkoffers met verzegeling ;
- aankoop van enveloppen ;
- beveiligd vervoer ;
- druk van folders (oproepingsbrieven) ;
- aankoop van beveiligde links ;
- creatie en aanpassing van eml510 ;
- huur en hosting van servers (Martine) ;
- technische ondersteuning op de dag van de verkiezingen ;
- aanleggen van een strategische voorraad ;
- registratie, verwerking en verspreiding van verkiezingsgegevens en -resultaten ;
- verzekeringen.

Begroting

- BA 10.002.08.01.1211 : werkingskosten voor verkiezingen ; kredieten C = 1.752.000 euro ; kredieten B = 1.895.000 euro.
- BA 10.002.08.02.1221 : aankoop van ICT-diensten bij IRISteam in het kader van de verkiezingsuitgaven ; kredieten C = 35.000 euro ; kredieten B = 35.000 euro.
- BA 10.002.11.01.7422 : specifieke vermogensuitgaven in het kader van de verkiezingen ; kredieten C (2017) = 10.218.000 euro ; kredieten B (2018) = 10.218.000 euro.
- BA 10.002.27.01.4322 : werkingstoelagen aan de gemeenten in het kader van de gemeenteraadsverkiezingen ; kredieten C = 73.000 euro ; kredieten B = 73.000 euro.
- BA 10.002.34.01.3300 : subsidies aan privéverenigingen voor de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen ; kredieten C = 116.000 euro ; kredieten B = 105.000 euro.

III.6.1.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

In 2019 zouden de werkzaamheden betreffende de gemeenteraadsverkiezingen van 2018 in principe moeten voltooid zijn. Er kunnen nog steeds wat taken worden verricht op het gebied van procesevaluatie en rapportage, of door het team dat instaat voor het secretariaat van het Rechtscollege.

Begroting

- BA 10 002 08 01 1211 : werkingskosten voor verkiezingen ; kredieten C = 680.000 euro ; kredieten B = 680.000 euro. Het bedrag dat in de kredieten B is opgenomen, omvat een bedrag van 497.000 euro, dat

- achat de malles de transport sécurisé avec scellés ;
- achat d'enveloppes ;
- transport sécurisé ;
- impression de folders (convocations) ;
- achat de liens de sécurité ;
- création et adaptation de eml510 ;
- location et hébergement de serveurs (Martine) ;
- assistance technique le jour des élections ;
- prévision d'un stock stratégique ;
- enregistrement, traitement et diffusion de données et résultats électoraux ;
- assurances.

Budget

- AB 10.002.08.01.1211 : dépenses de fonctionnement électorales ; crédits c = 1.752.000 euros ; crédits b = 1.895.000 euros.
- AB 10.002.08.02.1221 : achats de services ICT auprès d'IRISteam dans le cadre des dépenses électorales ; crédits b = 35.000 euros ; crédits c = 35.000 euros.
- AB 10.002.11.01.7422 : dépenses patrimoniales spécifiques relatives aux élections ; crédits c (2017) = 10.218.000 euros ; crédits b (2018) = 10.218.000 euros.
- AB 10.002.27.01.4322 : subventions de fonctionnement aux communes dans le cadre des élections communales ; crédits c = 73.000 euros ; crédits b = 73.000 euros.
- AB 10.002.34.01.3300 : subventions aux associations privées en vue de l'organisation des élections communales ; crédits c = 116.000 euros ; crédits b = 105.000 euros.

III.6.1.2 Planning 2019

Description de l'objectif

En 2019, le travail relatif aux élections communales de 2018 devrait en principe être terminé. Il restera éventuellement quelques tâches à accomplir en termes d'évaluation du processus et de rapports, ainsi qu'au niveau de l'équipe chargée d'assurer le secrétariat du collège juridictionnel.

Budget

- AB 10 002 08 01 1211 : dépenses de fonctionnement électorales ; crédits c = 680.000 euros ; crédits b = 680.000 euros. Le montant prévu en crédits b comprend 497.000 euros prévus afin de payer les déclarations

wordt voorzien om de schuldvorderingen te betalen met betrekking tot de gemeenteraadsverkiezingen die te laat zouden zijn om te worden vereffend op de begroting 2018. Het saldo (183.000 euro) is voorzien in het kader van de gewestelijke verkiezingen in 2019).

- BA 10.002.34.01.3300 : subsidies aan privéverenigingen voor de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen ; kredieten C = 0 euro ; kredieten B = 11.000 euro.
- BA 10.002.11.01.7422 : specifieke vermogensuitgaven in het kader van de verkiezingen ; kredieten C = 0 euro ; kredieten B (2019) = 0 euro (Het krediet zal in 2018 volledig vereffend worden).

III. 7 SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

Omschrijving van de doelstelling

In haar gewestelijke beleidsverklaring heeft de regering zich ertoe verbonden het Gewest nieuwe instrumenten aan te reiken om de belangrijke bevoegdheden op zich te nemen die door de zesde staatshervorming overgeheveld werden. Op het vlak van veiligheid wenste de regering een autonome gewestelijke veiligheids- en preventiedienst in het leven te roepen die rechtstreeks afhangt van de Minister-President (GBV, p. 47 en 60).

De bevoegdheden inzake veiligheid zijn in 2016 geleidelijk overgeheveld en de samenwerkingsvoorwaarden tussen Brussel Plaatselijke Besturen, dat tot die tijd was belast met het beheer en de opvolging van het gewestelijk veiligheids- en preventiebeleid, en het nieuwe orgaan, Brussel Preventie & Veiligheid (BPV), werden vastgesteld (voornamelijk met het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid), om aan dit observatorium de mogelijkheid te bieden de continuïteit van de opdrachten te verzekeren gedurende een overgangsfase. De bevoegdheden van de gewezen provinciegouverneur werden krachtens de organieke ordonnantie toevertrouwd aan BPV. Op 1 juni 2016 werd een hoge functionaris aangewezen die de opdracht heeft gekregen deze bevoegdheden in volle autonomie uit te oefenen binnen de nieuwe gewestelijke structuur. Sindsdien heeft BPV de nodige maatregelen getroffen voor een effectief beheer, op zijn niveau, van het gewestelijk veiligheids- en preventiebeleid.

Ter afspiegeling van de realiteit van zijn integratie- en coördinatieopdracht is het personeel van BPV samengesteld uit ambtenaren die verschillende bevoegdheidsniveaus ter beschikking hebben gesteld (FOD Binnenlandse Zaken, de FOD Justitie en de politie) en uit personeelsleden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

BPV speelt reeds een centrale rol in de coördinatie van de verschillende operatoren van de preventie- en

de créance relatives aux élections communales qui entreraient trop tardivement que pour être liquidées sur le budget 2018. Le solde (183.000 euros) est prévu dans le cadre des élections régionales de 2019).

- AB 10.002.34.01.3300 : subventions aux associations privées en vue de l'organisation des élections communales ; crédits c = 0 euro ; crédits b = 11.000 euros
- AB 10.002.11.01.7422 : dépenses patrimoniales spécifiques relatives aux élections ; crédits c = 0 euro ; crédits b (2019) = 0 euros (Le crédit sera entièrement liquidé en 2018).

III. 7 OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

Description de l'objectif

Dans sa déclaration de politique régionale, le Gouvernement s'est engagé à doter la Région de nouveaux outils pour assumer les importantes compétences transférées par la sixième réforme de l'État. En matière de sécurité, le Gouvernement entendait créer un service autonome régional de la sécurité et de la prévention dépendant directement du Ministre-Président (DPR, p. 47 et 60).

Le transfert progressif des compétences en matière de sécurité s'est déroulé en 2016 et des modalités de collaboration entre Bruxelles Pouvoirs locaux, en charge jusqu'alors de la gestion et du suivi de la politique régionale de sécurité et de prévention, et le nouvel organisme, Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), ont été définies (essentiellement avec l'Observatoire bruxellois pour la prévention et la sécurité), afin de lui permettre d'assurer la continuité des missions durant une phase transitoire. Les compétences de l'ancien gouverneur de province ont quant à elles été intégrées à BPS par la voie de l'ordonnance organique. Depuis le 1^{er} juin 2016, un haut fonctionnaire a été désigné et est chargé d'exercer, en toute autonomie, ces compétences au sein de la nouvelle structure régionale. BPS a depuis initié les démarches nécessaires à la gestion effective, à son niveau, de la politique régionale de sécurité et de prévention.

Afin de refléter la réalité de sa mission d'intégration et de coordination, le personnel de BPS est composé de fonctionnaires mis à disposition par différents niveaux de pouvoir (SPF Intérieur, SPF Justice et police), ainsi que de personnel de la Région de Bruxelles-Capitale.

BPS joue déjà un rôle central dans la coordination des différents opérateurs de la chaîne de prévention et de

veiligheidsketen op gewestelijk niveau. Dit beleid heeft tegelijk betrekking op preventie en de tenlasteneming van veiligheidskwesties in alle materies en in een breed spectrum en op eender welke andere bevoegdheid die een weerslag heeft op veiligheid en het veiligheidsgevoel.

Deze actie berust op de volgende krachtlijnen :

1. De oprichting van een resoluut moderne organisatie met een duidelijk gedefinieerde strategische visie en een dynamisch personeel dat met externe partners samenwerkt, en die een meerwaarde betekent voor de burger.
2. De coördinatie van alle actoren in de preventie- en veiligheidsketen via een nieuwe veiligheidsarchitectuur en verschillende instrumenten (gewestelijke veiligheidsraad, geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum).
3. De definitie van een nieuw strategisch kader via het GVPP en de uitvoering ervan, door middel van een geïntegreerde aanpak die verder gaat dan de traditionele veiligheidsactoren, en die aldus de complementariteit van de beleidslijnen op het gebied van veiligheid waarborgt, met name in verband met de andere actiereinen van het Gewest (openbaar vervoer, ruimtelijke ordening en ontwikkeling, beheer van groene ruimten en wegen).
4. De ontwikkeling van deskundigheid, advies en ondersteuning op gewestelijk niveau op het gebied van veiligheid (studies en analyses, digitale omschakeling en IT-beveiliging, ontwikkeling van een geïntegreerde administratieve aanpak), onder meer via proefprojecten of innovatieve projecten.
5. De ontwikkeling van een veiligheidsketen door het opzetten van academische partnerschappen en via steun aan opleidingen in veiligheidsberoepen in het kader van de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen (de verschillende scholen en opleidingscentra van de veiligheidssector en de traditionelere actoren op het gebied van werkgelegenheid en opleidingen (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation).

BPV staat onder het rechtstreeks gezag van de Minister-President. Zijn dagelijks beheer wordt dan weer verzekerd door een leidend ambtenaar en een adjunct-leidend ambtenaar die door de regering worden aangewezen. Deze mandatarissen worden aangesteld om bijstand te verlenen aan de overheden en de beslissingen uit te voeren. BPV, dat is opgericht met het oog op en volledig ten dienste staat van de constructie van een gewestelijk project, is tegelijk een instrument ter beschikking van de Minister-President en een overheidsdienst die oog heeft voor de behoeften van zijn verschillende partners, de Brusselse burgers en de bezoekers van het gewest. BPV moet op korte en middellange termijn een referentieorgaan in zijn domein voor het Brussels Gewest worden en moet een centrale rol vervullen bij de coördinatie van de verschillende spelers/

sécurité à l'échelle de la Région. Ces politiques visent tout à la fois la prévention et la prise en charge des questions de sécurité en toutes matières selon un large spectre et à travers toute compétence ayant un impact sur la sécurité et sur le sentiment de sécurité.

Cette action se décline selon plusieurs axes :

1. La mise en place d'une organisation résolument moderne avec une vision stratégique clairement définie et un personnel dynamique orienté vers les partenaires et apportant une plus-value pour le citoyen.
2. La coordination de l'ensemble des acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité à travers la nouvelle architecture de la sécurité et ses différents outils (Conseil Régional de Sécurité, centre de communication et de crise intégré).
3. La définition d'un nouveau cadre stratégique au travers du PGSP et son exécution, au travers d'une approche intégrée au-delà des acteurs classiques de la sécurité veillant ainsi à la complémentarité des politiques publiques dans le champ de la sécurité notamment liées avec d'autres domaines d'action de la Région (transports en commun, l'aménagement du territoire et le développement territorial, la gestion des espaces verts et voiries).
4. Le développement d'un rôle d'expertise, de conseil et d'appui à l'échelle régionale dans le domaine de la sécurité (études et analyses, transformation digitale et sécurité informatique, développement d'une approche administrative intégrée) notamment par le biais d'initiative(s) pilote ou de projet(s) innovant(s).
5. Le développement d'une filière de la sécurité par la mise en place de partenariats académiques et le soutien à la formation dans les métiers de la sécurité dans le cadre de l'École des métiers de la sécurité (les différentes écoles et centres de formation du secteur de la sécurité ainsi que les acteurs de l'emploi et de la formation plus classique (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation).

BPS est soumis à l'autorité directe du Ministre-Président. Sa gestion journalière est, quant à elle, assurée par un fonctionnaire dirigeant et un fonctionnaire dirigeant adjoint désignés par le Gouvernement. Ces mandataires sont mis en place afin d'appuyer les autorités et d'exécuter les décisions. Institué et tout entier orienté au service de la construction d'un projet régional, BPS est à la fois un outil à la disposition du Ministre-Président, un service public attentif aux besoins de ses différents partenaires, des citoyens bruxellois et des visiteurs de la Région. BPS doit devenir, à court et moyen terme, un organisme de référence dans son domaine pour la Région bruxelloise et jouer un rôle central en termes de coordination des différents acteurs/opérateurs de la chaîne de prévention et de sécurité. Dans ce contexte, BPS tient un rôle essentiel de facilitateur

operatoren van de preventie- en veiligheidsketen. In deze context speelt BPV een essentiële rol van facilitator inzake veiligheid en preventie, daar het de tussenpersoon is ter versterking en ondersteuning van de federale, plaatselijke en gewestelijke bevoegdheden in deze domeinen.

Bijgevolg moet BPV bij machte zijn de realiteit van het gewest te begrijpen, te anticiperen op toekomstige ontwikkelingen, advies te verlenen aan de overheden met betrekking tot de instrumenten die zij moeten gebruiken om hun doelstellingen te verwezenlijken en de uitvoering van hun beslissingen te begeleiden. Alle projecten die BPV ontwikkelt, worden benaderd met deze visie als invalshoek.

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

Brondocument van de SD

De bijzondere wet van 6 januari met betrekking tot de zesde staats hervorming (*Belgisch Staatsblad* van 31 januari 2014) kent aan het Brussels Gewest, via de agglomeratie en haar bevoegde overheden, opdrachten inzake preventie en veiligheid toe. Het gaat inzonderheid om :

- de uitoefening van de bevoegdheden zoals bedoeld in de artikelen 128 en 129 van de provinciewet⁽¹⁾, alsook van de bevoegdheden die, in de bijzondere wetten, worden toegewezen aan de provinciegouverneur, tenzij deze bijzondere wetten er anders over beschikken ;
- de coördinatie van het veiligheidsbeleid en, in dit kader, de observatie en de registratie van de criminaliteit verzekeren en coördineren ;
- het gewestelijk veiligheidsplan opmaken, zoals bedoeld in artikel 37bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus ;
- het toezicht uitoefenen op de budgetten van de politiezones ;

(1) Artikel 128 bepaalt : « De gouverneur zorgt in de provincie voor het handhaven van de openbare orde, te weten de openbare rust, veiligheid en gezondheid. Daartoe kan hij een beroep doen op de federale politie. Hij richt zich daarvoor tot de bestuurlijke directeur-coördinator. Hij ziet toe op een goede samenwerking tussen de politiediensten en tussen de politiezones in de provincie. Hij kan door de bevoegde ministers worden belast met bijzondere opdrachten met betrekking tot veiligheid en politie. » – Wet van 7 december 1998, art. 226. Artikel 129 bepaalt : « In geval van woelige samenscholingen, van oproer of van gewelddadig verzet tegen de uitvoering van de wetten of van de wettelijke verordeningen, heeft de gouverneur het recht om de gewapende macht op te vorderen. Hij geeft hiervan terstond kennis aan de ministers van Binnenlandse Zaken (en van Landsverdediging - Wet van 27 mei 1975, art. 2, 34°) ; de bevelvoerende officier is gehouden aan de schriftelijke vordering van de gouverneur te voldoen. »

en matière de sécurité et de prévention, puisqu'il est l'intermédiaire qui renforce et appuie les compétences fédérales, locales et régionales dans ces domaines.

BPS doit dès lors être capable de comprendre la réalité de la Région, d'anticiper ses évolutions futures, de conseiller les autorités sur les instruments à utiliser pour atteindre ses objectifs et d'accompagner l'exécution de leurs décisions. L'ensemble des projets développés par BPS se décline sous l'angle de cette vision.

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

Document source de l'OS

La loi spéciale du 6 janvier 2014 relative à la sixième réforme de l'État (*Moniteur belge* du 31 janvier 2014) attribue à la Région bruxelloise, au travers de l'Agglomération et de ses autorités compétentes, des missions en matière de prévention et de sécurité. Il s'agit plus particulièrement de :

- l'exercice des compétences visées aux articles 128 et 129 de la loi provinciale⁽¹⁾, ainsi que des compétences qui, dans les lois particulières, sont attribuées au gouverneur de province, sauf si ces lois particulières en disposent autrement ;
- coordonner les politiques de sécurité et, dans ce cadre, assurer et coordonner l'observation et l'enregistrement de la criminalité ;
- élaborer le plan régional de sécurité, visé à l'article 37bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;
- exercer la tutelle sur les budgets des zones de police ;

(1) L'article 128 dispose que « le gouverneur veille dans la province au maintien de l'ordre public, à savoir la tranquillité, la sûreté et la salubrité publiques. Il peut à cet effet faire appel à la police fédérale. À cette fin, il s'adresse alors au directeur coordonnateur administratif. Il veille à la bonne coopération entre les services de police et entre les zones de police dans la province. Il peut être chargé par les ministres compétents de missions spéciales relatives à la sécurité et à la police » – Loi du 7 décembre 1998, art. 226. L'article 129 précise que, « en cas de rassemblements tumultueux, de sédition ou d'opposition avec voie de fait à l'exécution des lois ou des ordonnances légales, le gouverneur a le droit de requérir la force armée. Il en informe immédiatement les ministres de l'Intérieur et (de la Défense nationale - Loi du 27 mai 1975, art. 2, 34°) ; l'officier commandant est tenu d'obtempérer à la réquisition écrite du gouverneur. »

- het gemeenschappelijk maken van administratieve diensten van de politiezones aanmoedigen alsook het gebruik door hen van de inkoopcentrale voor de aankoop van materieel ;
- de coördinatie van het preventiebeleid ;
- een tekst voorstellen tot harmonisatie van de politiereglementen, met inachtneming van de specifieke kenmerken van de verschillende gemeenten.

Naast deze wetswijzigingen werd er in het kader van de parlementaire voorbereiding van de bijzondere wet van 2014 enige toelichting verstrekt bij de nieuwe opdrachten waarmee de agglomeratie wordt belast. Aldus, « overeenkomstig het institutioneel akkoord van 11 oktober 2011 » en « in het kader van de aan de Brusselse agglomeratie toegewezen bevoegdheden », kan deze laatste :

- een aanwervingsbeleid uitwerken dat erop gericht is de buurtgebondenheid en stabiliteit van de agenten van de Brusselse politiezones te waarborgen, zonder afbreuk te doen aan de federale regels inzake aanwerving en het algemeen statuut van de geïntegreerde, op twee niveaus gestructureerde politie ;
- op het vlak van voortgezette opleiding een beleid ontwikkelen dat erop gericht is deze opleidingen af te stemmen op de specifieke Brusselse realiteit ;
- samen met alle bevoegde autoriteiten de opmaak van de beleidslijnen inzake de veiligheid op het openbaar vervoer, in de stations en op de onder- en bovengrondse sites bestemd voor het openbaar vervoer coördineren. De verschillende betrokken politiezones en eenheden van de federale politie evenals de openbaarvervoeroperatoren zullen bijdragen tot de opmaak van deze beleidslijnen en de implementatie ervan.

Voorts bevat het pakket aan bevoegdheden ook alle aspecten met betrekking tot de noodplanning (uitwerking van het algemeen nood- en interventieplan en van alle bijzondere plannen), het crisisbeheer evenals restbevoegdheden of -opdrachten zoals de afgifte van wapenvergunningen, het algemeen en bijzonder toezicht op de begrotingen en rekeningen van de politiezones, de consulaire missies en de ceremoniële vertegenwoordigingen.

Om deze nieuwe bevoegdheden op zich te nemen heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering beslist een nieuwe instelling van openbaar nut (ION) op te richten onder de benaming Brussel Preventie & Veiligheid (BPV), opgericht door de ordonnantie van 28 mei 2015. De oprichting van BPV moet het mogelijk maken om een gecentraliseerd en transversaal administratief beheer van de veiligheid in Brussel te organiseren alsook een veiligheidsbeleid te ontwikkelen dat is gebaseerd op zowel de gedeconcentreerde federale bevoegdheden als de gewestelijke bevoegdheden.

- encourager la mutualisation de services administratifs des zones de police ainsi que le recours par celles-ci à la centrale d'achat pour l'acquisition de matériel ;
- coordonner les politiques de prévention ;
- proposer un texte d'harmonisation des règlements de police, dans le respect des spécificités communales.

Outre ces modifications législatives, les travaux préparatoires de la loi spéciale de 2014 ont apporté quelques précisions quant aux nouvelles missions confiées à l'Agglomération. Ainsi, « conformément à l'accord institutionnel du 11 octobre 2011 » et « dans le cadre des compétences confiées à l'Agglomération bruxelloise », cette dernière pourra :

- développer des politiques en vue de favoriser le recrutement d'effectifs de proximité et stables pour les zones de police bruxelloises, dans le respect des règles fédérales en matière de recrutement et de statut de la police intégrée, structurée à deux niveaux ;
- développer des politiques en matière de formation continue visant à en assurer l'adéquation avec les spécificités bruxelloises ;
- coordonner avec toutes les autorités compétentes l'élaboration des axes politiques concernant la sécurité dans les transports en commun, dans les stations et sur les sites souterrains et de surface destinés aux transports publics. Les différentes zones de police et unités de la police fédérale concernées ainsi que les opérateurs de transports publics participeront à l'élaboration de ces axes politiques et à leur mise en œuvre.

Parmi le paquet de compétences, demeurent également tous les aspects relatifs à la planification d'urgence (élaboration du plan général d'urgence et d'intervention, ainsi que tous les plans particuliers), la gestion de crise ainsi que des compétences ou missions résiduelles telles que la délivrance des ports d'armes, la tutelle générale et spéciale sur les budgets et comptes des zones de police, des missions consulaires, les représentations cérémonielles.

Afin d'assumer ces nouvelles compétences, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a décidé de mettre en place un nouvel organisme d'intérêt Public (OIP) dénommé Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), créé par l'ordonnance du 28 mai 2015. La création de BPS devant permettre l'organisation d'une gestion administrative centralisée et transversale de la sécurité à Bruxelles, de même que le développement d'une politique en matière de sécurité s'appuyant aussi bien sur les compétences fédérales déconcentrées que sur les compétences régionales.

Slaagvoorwaarden

BPV is een structuur in opbouw en moet beetje bij beetje aan maturiteit winnen. Enerzijds bestaat de organisatie uit een geheel van bestaande diensten en structuren die moesten worden geïntegreerd om er een samenhangend geheel van te maken. Het personeel van BPV is immers afkomstig van het federaal (FOD Binnenlandse Zaken, FOD Justitie (parket en Veiligheid van de Staat), het gewestelijk (GOB) en het lokaal (politiezones en gemeenten) niveau.

De culturen en werkmethoden verschillen en het is niet meer dan normaal dat een aanpassingsperiode nodig is om vertrouwd te raken met een nieuwe wijze van « samenleven en samenwerken ». De cohesie moet worden ingevoerd, zowel in het kader van de werkprocessen als van het functioneren van het personeel. Anderzijds en parallel met deze integratie moet BPV extra personeel aanwerven om alle opdrachten te kunnen uitvoeren waarmee het werd belast ; tegelijk moet de organisatie een reeks nieuwe werkprocessen lanceren. Deze dubbele verplichting vertegenwoordigt een grote uitdaging alsook een belangrijke slaagvoorwaarde voor de verwezenlijking van de opdrachten en doelstellingen van BPV.

Middelen

De middelen worden geïdentificeerd in het kader van elke OD.

Partners

BPV is geen politieel actor of actor die enkel actief is op het gebied van preventie. De echte meerwaarde van BPV berust in zijn multidisciplinair en transversaal karakter. BPV wil op een intelligente manier samenwerken met alle partners om een globaal gewestelijk beleid te ontwikkelen dat alle spelers op het vlak van veiligheid op doeltreffende wijze samenbrengt. Daartoe wenst BPV de samenwerking met de traditionele spelers in het veiligheidsdomein dus uit te breiden en koestert het de ambitie samenwerkingsverbanden tot stand te brengen met een groot aantal spelers zoals de verenigingen of de gemeenten of ook verschillende gewestelijke organisaties, dit alles om te werken aan een nieuwe, globalere benadering van preventie en veiligheid. Deze strategie sluit aan bij de methodologie die wordt gevolgd met het oog op het opstellen en uitvoeren van het globaal veiligheids- en preventieplan 2017-2020 waarvan sprake is in de OD 7.2.

Conditions de réussite

BPS est une structure en construction et devra gagner progressivement en maturité. D'une part, l'organisation est constituée d'un rassemblement de services et de structures existants qui ont dû être intégrés pour former un tout cohérent. Le personnel de BPS provient en effet des niveaux fédéral (SPF Intérieur, SPF Justice (Parquet et Sûreté de l'État), régional (SPRB) et local (zones de police et communes).

Les cultures et méthodes de travail diffèrent et un temps d'adaptation est, de manière légitime, tout à fait indispensable pour apprendre un nouveau « vivre et fonctionner ensemble ». La cohésion doit ainsi se mettre en place, tant dans le cadre des processus de travail que dans le fonctionnement du personnel. D'autre part, en parallèle à cette intégration, BPS doit recruter du personnel supplémentaire afin de pouvoir assumer l'ensemble des missions qui lui ont été confiées et également initier une série de nouveaux processus de travail. Cette double contrainte constitue un défi de taille, ainsi qu'une condition de réussite majeure à la réalisation des missions et objectifs de BPS.

Moyens

Les moyens sont identifiés dans chaque OO.

Partenaires

BPS n'est pas un acteur policier ni un acteur uniquement actif en matière de prévention. La réelle plus-value de BPS réside dans son caractère multidisciplinaire et transversal. BPS entend fonctionner de manière intelligente avec l'ensemble des partenaires afin de développer une politique globale à l'échelle de la Région et qui associe efficacement tous les acteurs de la sécurité. À cet effet, BPS souhaite donc étendre la collaboration avec les acteurs classiques du domaine de la sécurité et ambitionne de créer des collaborations avec une multiplicité d'acteurs, tels les milieux associatifs ou communaux, ou encore divers organismes régionaux, afin de travailler à une approche nouvelle, plus globale, de la prévention et de la sécurité. Cette stratégie cadre avec la méthodologie suivie pour l'élaboration et l'exécution du Plan global de sécurité et de prévention 2017-2020 dont il est question dans l'OO 7.2.

III.7.1. OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel Preventie & Veiligheid met als doel de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van zijn administratie te ontwikkelen

III.7.1.1 Verwezenlijkingen 2018

In 2017 werden meerdere beheersorganen en managementtools gecreëerd en die kregen een vervolg in 2018. Onder de verwezenlijkingen voor eind 2016 en 2017 vermelden we de oprichting van meerdere beheersorganen zoals het directiecomité van BPV, de stuurcomités en de projectgroepen bestemd voor de opvolging van de belangrijke projecten, de opmaak van de eerste personeelsplannen, de begroting of nog de beschrijving van de opdrachten van de diensten en de cartografie van de processen.

III.7.1.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Deze operationele doelstelling heeft voornamelijk betrekking op de ontwikkeling van de fundamenteën van de organisatie, namelijk de structuur en het bestuur ervan, de werving en begeleiding van het personeel op basis van de gedefinieerde profielen, de definitie van de bedrijfsprocessen en de procedures en de ontwikkeling van managementtools. De ontwikkeling en consolidatie van deze fundamenteën zullen bepalend zijn voor de uitvoering van de opdrachten, de kern van de werking van BPV.

Gewenste output van de OD

Concreter zijn de verwachte realisaties voor de OD 7.1.1. de volgende :

- een duidelijke taakverdeling tussen de verschillende administratieve entiteiten en de definitie van procedures van interne werking (gelet op de progressieve aanwervingen en de groei van de organisatie) ;
- een permanente monitoring van de taken ten opzichte van de beschikbare middelen (budgetten, human resources, samenwerking met externe partners — opheldering van de samenwerkingsverbanden) om een efficiënt gebruik van de beschikbare middelen mogelijk te maken ;
- de oprichting en handhaving van een overlegstructuur voor formeel overleg met de verschillende diensten en partners alsook met de Minister-President ;
- de sturing, opvolging, monitoring en reporting met betrekking tot de uitvoering van de actieplannen met het oog op de verwezenlijking van de doelstellingen van BPV ;

III.7.1. OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration

III.7.1.1 Réalisations 2018

Plusieurs organes et outils de gestion ont été mis en place depuis 2016 et les actions se poursuivent en 2018. Parmi les réalisations de la fin de l'année 2016 et de l'année 2017, peuvent être cités la constitution de plusieurs organes de gestion tels que le comité de direction de BPS, les comités de pilotage et les groupes de projet destinés au suivi des projets phares, l'élaboration des premiers plans de personnel, du budget, ou encore la description des missions des services et la cartographie des processus.

III.7.1.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Cet objectif opérationnel vise essentiellement la mise en place des fondements de l'organisation, à savoir la structure et sa gouvernance, le recrutement et l'accompagnement du personnel sur la base des profils définis, la définition des processus de fonctionnement et des procédures ainsi que l'élaboration des outils de gestion. De la mise en place et de la consolidation de ces fondements dépendront la réalisation des missions, du cœur de métier de BPS.

Output souhaité de l'OO

Plus concrètement, les réalisations attendues pour l'OO 7.1.1. se reflèteront comme suit :

- un balisage clair des tâches entre les différentes entités administratives et la définition de procédures de fonctionnement interne (étant donné le recrutement progressif du personnel et l'agrandissement de l'organisme) ;
- un monitoring permanent des tâches par rapport aux moyens disponibles (budgets, ressources humaines, collaboration avec des partenaires externes — clarification des collaborations) afin de permettre une utilisation efficace des moyens disponibles ;
- la mise sur pied et l'entretien d'une structure de concertation permettant une collaboration formalisée avec les différents services et partenaires ainsi qu'avec le Ministre-Président ;
- la mise en œuvre d'un pilotage, d'un suivi, d'un monitoring et d'un reporting concernant l'exécution des plans d'actions servant à réaliser les objectifs de BPS ;

- een sterke evaluatiecultuur ;
- de ontwikkeling van een systematiek voor opvolging van de projecten, wat betreft zowel de kwaliteit als de inachtneming van de termijnen ;
- de formalisering en goede uitvoering van de voor de administratie toepasselijke procedures ;
- Omschrijving van de acties en projecten ;
- Verder werken aan de implementatie van management-tools (directiecomité en coördinerende organen) ;
- De beschrijving van de opdrachten van de diensten van BPV bijwerken ;
- De functiebeschrijvingen voor het personeel van BPV voltooiën ;
- Het beheersplan en de jaarlijkse operationele plannen bijwerken ;
- Het personeelsplan bijwerken en uitvoeren ;
- Het jaarlijks begrotingsplan opstellen en het opnemen in een meerjarenplan ;
- Het stuurplan Logistiek opstellen en het integreren in een globale benadering van risicobeheer ;
- Het stuurplan Informatica bijwerken ;
- Een methodologie voor projectbeheer ontwikkelen ;
- De cartografie van de processen van de organisatie vervolledigen ;
- Een methodologie ontwikkelen voor continu beheer van de processen, met inbegrip van het interne toezicht.

Slaagvoorwaarden

Een essentiële slaagvoorwaarde van deze OD is de aanvaarding door het personeel (nieuw aangeworven en bestaand) van de nieuwe werkprocessen en de bewustwording van de tijd die nodig is om de fundamenteën van BPV te leggen en die deze organisatie nodig heeft om geleidelijk volwassen te worden. BPV moet vandaag al het hoofd bieden aan een groot aantal uitdagingen :

- uitdagingen in verband met de ontwikkeling van zijn organisatie: de definitie van de arbeidsprocessen en -procedures evenals hun mededeling aan het personeel en de partners vereisen de nodige tijd voor invoering, integratie en aanvaarding ;
- het veranderingsbeheer is nog een grote uitdaging die de begeleiding mogelijk zal maken van de invoering van een nieuwe managementstijl die bevorderlijk is voor de toe-eigening van de doelstellingen en procedures van BPV door het voltallige personeel. Deze managementstijl legt inzonderheid de klemtoon op de autonomisering en responsabilisering van het personeel ;
- uitdagingen in verband met de aanwerving van zijn personeel, wat een niet te veronachtzamen werklast

- une culture d'évaluation forte ;
- la mise en place d'une systématique de suivi des projets, tant au niveau qualitatif que du respect des délais ;
- la formalisation et la bonne exécution des procédures applicables à l'administration ;
- Description des actions et projets ;
- Compléter la mise en place des outils de gestion (comité de direction et organes de coordination) ;
- Actualiser la description des missions des services de BPS ;
- Finaliser les descriptions de fonction du personnel de BPS ;
- Actualiser le plan de gestion ainsi que les plans opérationnels annuel ;
- Actualiser le plan de personnel et l'exécuter ;
- Élaborer le plan budgétaire annuel et l'intégrer dans un plan pluriannuel ;
- Élaborer le plan directeur logistique et l'intégrer dans une approche globale de gestion des risques ;
- Actualiser le plan directeur informatique ;
- Mettre en place une méthodologie de gestion de projets ;
- Finaliser la cartographie des processus de l'organisation ;
- Mettre en place une méthodologie de gestion continue des processus, en ce compris le contrôle interne.

Conditions de réussite

Une condition essentielle de réussite de cet OO est l'intégration par le personnel (nouveaux et anciens) des nouveaux processus de travail et la prise de conscience du temps nécessaire à la construction des fondements de BPS et au développement de sa maturité. À ce stade, BPS fait déjà face à un grand nombre de défis à relever :

- des défis liés à son développement organisationnel : la définition des processus et procédures de travail ainsi que leur communication au personnel et aux partenaires nécessitent un temps de mise en place, une intégration et une adhésion ;
- la gestion du changement constitue un autre défi majeur qui permettra d'accompagner la mise en place d'un nouveau style managérial favorisant l'appropriation des objectifs et procédures de BPS par l'ensemble du personnel. Ce style managérial met particulièrement l'accent sur l'autonomisation et la responsabilisation du personnel ;
- des défis liés au recrutement de son personnel, qui constitue une charge de travail non négligeable ainsi

vertegenwoordigt alsook een ernstig risico, gelet op de logheid en de lange duur van de geldende selectieprocedures in de overheidssector. Dit heeft een directe impact op de uitvoering van de opdrachten van BPV en de psychosociale belasting van het personeel ;

- uitdagingen in verband met de context van BPV : als gevolg van de opdrachten waarmee deze organisatie is belast, evolueert haar personeel in een zeer specifieke werkomgeving met, enerzijds, de veiligheidscontext (incidenten, aanslagen...) en anderzijds de positie die de organisatie moet innemen ten overstaan van haar partners, als speler die in deze precieze context een meerwaarde kan bieden. Het creëren van aansluiting en vertrouwen bij de partners vertegenwoordigt op zich al een grote uitdaging.

Middelen

- Begroting.

- Personeelskosten :

Wat het personeel betreft, gaat het om de volgende basisallocaties : 01.001.07.01.1111, 01.001.07.02.1112, 01.001.07.03.1120, 01.001.07.04.1131, 01.001.07.05.1140 en 01.001.07.06.1140. Alles samen vertegenwoordigen ze een totaal van 3.670.000 euro aan kredieten b en 3.520.000 euro aan kredieten c.

- Werkingskosten :

Wat de werking betreft, gaat het om de volgende basisallocaties : 01.001.08.01.1211, 01.001.08.02.1211, 01.001.08.03.1211, 01.001.08.04.1211, 01.001.08.05.1211, 01.001.08.06.1211, 01.001.08.07.1221, 01.001.08.08.1250, 01.001.08.09.1211 en 01.001.12.01.1212. Alles samen vertegenwoordigen ze een totaal van 6.065.000 euro aan kredieten b en 5.975.000 euro aan kredieten c.

Partners

Cf. SD 7.

III.7.2. OD 7.2. : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en uitvoeren

III.7.2.1 Verwezenlijkingen 2018

In nauwe samenwerking met de hoge functionaris was het noodzakelijk een transversaal en multidisciplinair beleid te ontwikkelen tussen de verschillende spelers van de preventie- en veiligheidsketen, meer bepaald zoals uitgestippeld in het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (GVPP).

qu'un risque majeur au vu de la lourdeur, la longueur des procédures de sélection en vigueur dans le secteur public. Ceci a un impact direct sur la réalisation des missions de BPS et la charge psychosociale du personnel ;

- des défis liés au contexte de BPS : de par les missions qui ont été confiées à l'organisme, son personnel évolue dans un environnement de travail très particulier avec, d'une part, le contexte de sécurité (incidents, attentats...), d'autre part le positionnement que l'organisme doit trouver auprès de ses partenaires en tant qu'acteur ayant une plus-value dans ce contexte précis. La création d'une adhésion et de confiance auprès des partenaires constitue en soi un défi de taille.

Moyens

- Budget.

- Frais de personnel :

Pour le personnel (les allocations de base concernées sont les suivantes : 01.001.07.01.1111, 01.001.07.02.1112, 01.001.07.03.1120, 01.001.07.04.1131, 01.001.07.05.1140 et 01.001.07.06.1140. Cumulées, elles représentent un total de 3.670.000 euros en crédits b et 3.520.000 euros en crédits c.

- Frais de fonctionnement :

Concernant le fonctionnement, les allocations de base concernées sont les suivantes : 01.001.08.01.1211, 01.001.08.02.1211, 01.001.08.03.1211, 01.001.08.04.1211, 01.001.08.05.1211, 01.001.08.06.1211, 01.001.08.07.1221, 01.001.08.08.1250, 01.001.08.09.1211 et 01.001.12.01.1212. Cumulées, elles représentent un total de 6.065.000 euros en crédits b et 5.975.000 euros en crédits c.

Partenaires

Cf. OS 7.

III.7.2. OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

III.7.2.1 Réalisations 2018

En collaboration étroite avec le haut fonctionnaire, il s'est agi de renforcer une politique transversale et pluridisciplinaire entre les différents acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité, notamment telle que définie dans le Plan global de sécurité et de prévention (PGSP).

III.7.2.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

De coördinatie en uitvoering van het GVPP zal worden verdergezet.

Gewenste output van de OD

Voor elk platform moet een regelmatige opvolgingstabel met een terugkerende agenda worden voorgesteld.

Omschrijving van de acties en projecten

- De uitvoering van het GVPP 2017-2020 coördineren.

Als organisatie die de betrokken materies centraliseert, werd BPV belast met de redactie van het globaal veiligheids- en preventieplan (GVPP) en verzekert het de coördinatie van de uitvoering ervan; BPV brengt bij de bevoegde overheden verslag uit over de getroffen maatregelen. Het GVPP is de concrete afspiegeling van de acties van het gewest in het domein van preventie en veiligheid; het is opgebouwd rond tien werkhema's met onder meer polarisatie en radicalisering, aanslag op bezittingen, mobiliteit en verkeersveiligheid, crisisbeheer en veerkracht.

Het GVPP werd door de regering goedgekeurd in februari 2017 en situeert zich tussen het nationaal veiligheidsplan (NVP) — zelf het resultaat van de kadernota inzake integrale veiligheid — en de zonale veiligheidsplannen. Het krijgt concrete uitwerking in de periode 2017-2020 en zal dienst doen als strategisch referentiekader voor de verschillende zonale en plaatselijke plannen.

Parallel met de uitwerking van het GVPP heeft de zesde staatshervorming voorzien in de oprichting van een nieuw orgaan, de gewestelijke veiligheidsraad, die bestaat uit het parket van Brussel, de bestuurlijke directeur-coördinator en de gerechtelijk directeur van de federale politie, de voorzitters van de politiecolleges en de korpschefs van de politiezones van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad. Dit orgaan wordt regelmatig samengeroepen en heeft de taak de uitvoering van het GVPP op te volgen. Het wordt daarvoor bijgestaan door een coördinatiecomité voor preventie en veiligheid dat binnen BPV wordt opgericht.

- De uitvoering van het Brussels Preventie- en Buurtplan (BPBP) opvolgen.

Het Brussels Preventie- en Buurtplan (BPBP) is een mechanisme voor de financiering van de gemeentelijke projecten die tot doel hebben tegemoet te komen aan vijf prioriteiten die de regering heeft gedefinieerd:

- de preventie van de polarisatie evenals de preventie van de strijd tegen de radicalisering;

III.7.2.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Il s'agira de poursuivre la coordination de l'exécution du PGSP.

Output souhaité de l'OO

Pour chaque plateforme, il s'agira de présenter un tableau de suivi régulier avec un agenda récurrent.

Description des actions et projets

- Coordonner la mise en œuvre du PGSP 2017-2020.

En tant qu'organisme centralisant les matières concernées, BPS a été chargé de la rédaction du Plan global de sécurité et de prévention (PGSP) et assure la coordination de sa mise en œuvre en rendant compte des mesures exécutées aux autorités compétentes. Le PGSP est le reflet concret de l'action de la Région dans le domaine de la prévention et de la sécurité et s'articule autour de dix thématiques de travail, dont notamment la polarisation et la radicalisation, l'atteinte aux biens, la mobilité et la sécurité routière, la gestion de crise et la résilience.

Adopté par le gouvernement en février 2017, le PGSP se situe entre le Plan national de sécurité (PNS) — découlant lui-même de la Note-cadre de sécurité intégrale — et les plans zonaux de sécurité. Il se concrétisera dans la période 2017-2020 et servira de cadre de référence stratégique aux différents plans déclinés aux niveaux zonal et local.

Parallèlement à l'élaboration du PGSP, la sixième réforme de l'État a prévu la constitution d'un nouvel organe, le Conseil régional de sécurité (Cores), comportant le parquet de Bruxelles, le directeur coordonnateur administratif et le directeur judiciaire de la police fédérale, les présidents des collèges de police et les chefs de corps des zones de police de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale. Cet organisme est convoqué régulièrement pour suivre la mise en œuvre du PGSP. Il est assisté pour ce faire d'un Comité de coordination de la prévention et de la sécurité instauré au sein de BPS.

- Suivre l'exécution du Plan bruxellois de prévention et de proximité (PBPP).

Le Plan bruxellois de prévention et de proximité (PBPP) est un mécanisme de financement des projets communaux visant à rencontrer cinq priorités définies par le gouvernement:

- la prévention de la polarisation ainsi que la prévention et la lutte contre la radicalisation;

- de zichtbare en geruststellende aanwezigheid op publieke plaatsen, met inbegrip van het openbaar vervoer ;
- de bemiddeling in conflicten in de openbare ruimten ;
- de strijd tegen vroegtijdig schoolverlaten ;
- de preventie van en de strijd tegen verslavingen.

Tussen 2016 en 2019 wordt daartoe een bedrag van ongeveer vijftientig miljoen euro ingezet. Het jaar 2017 was gewijd aan de overname van deze bevoegdheid, voorheen uitgeoefend door BPB, door BPV, met overleg gemeente per gemeente, met als doel de integratie van de plaatselijke projecten te finetunen in een gewestelijk perspectief. De doelstelling voor 2019 is om dit mechanisme volledig te integreren in het GVPP.

- De eerste oproep tot projecten voor verenigingen zonder winstoogmerk beheren.

Alle stuwende krachten van het Gewest worden uitgenodigd om bij te dragen aan de realisatie van dit plan. Er is beslist om de verenigingssector te mobiliseren via een open projectoproep, die voor drie miljoen euro wordt gefinancierd.

Bovenop dit bedrag komt de financiering van terugkerende subsidies beheerd door Brussel Preventie en Veiligheid, inclusief die voor Transit, de gewestelijke operator inzake preventie van verslavingen.

Slaagvoorwaarden

Cf. SD 7.

Middelen

- BBPP : BA 02.001.27.01.4322 waarvan de kredieten voor een bedrag van 31.466.000 euro aan vereffeningskredieten voorzien worden volgens de vastgestelde vierjarencyclus.
- Vzw die actief is op het domein van preventie en veiligheid : BA 02.001.34.01.3300, waarvan de kredieten voor een bedrag van 4.616.000 euro aan vereffeningskredieten en 6.394.000 euro aan vastleggingskredieten voorzien worden.
- Werkingssubsidie voor de politiezones : BA 02.001.27.03.4351 die voor een bedrag van 35.000.000 euro aan vastleggings- en vereffeningskredieten gespijsd wordt.

Er dient opgemerkt dat de fondsen voor Europese topbijeenkomsten ook worden aangewend om concreet gestalte te geven aan de projecten van het GVPP. Deze middelen zijn ook bestemd voor toelagen aan politiezones bij de uitvoering van basisopdrachten of uitzonderlijke missies die verband houden met de functie van nationale en internationale hoofdstad. In 2016 en 2017 werden

- la présence visible et rassurante dans les espaces publics, en ce compris les transports en commun ;
- la médiation des conflits dans les espaces publics ;
- la lutte contre le décrochage scolaire ;
- la prévention et la lutte contre les assuétudes.

Entre 2016 et 2019, quelque cent vingt-cinq millions d'euros seront mobilisés à cette fin. L'année 2017 a été consacrée à la reprise de cette compétence, jusqu'alors exercée au sein de BPL, par BPS, avec une concertation commune par commune visant à affiner l'intégration des projets locaux dans une perspective régionale. En 2019, l'objectif est de parvenir à finaliser l'intégration complète de ce dispositif au PGSP.

- Gérer le premier appel à projets en faveur des associations sans but lucratif.

L'ensemble des forces vives de la Région est invité à contribuer à la réalisation de ce plan. Il a été décidé de mobiliser le secteur associatif par le biais d'un appel à projets ouvert, financé à hauteur de trois millions d'euros.

À cet appel s'ajoute le financement des subventions récurrentes gérées par Bruxelles Prévention & Sécurité, dont celle à destination de Transit, opérateur régional en matière de prévention des assuétudes.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

- PBPP : AB 02.001.27.01.4322 dont les crédits sont alimentés à hauteur de 31.466.000 euros en crédits de liquidation selon le cycle quadriennal défini.
- ASBL œuvrant dans le domaine de la prévention et de la sécurité : AB 02.001.34.01.3300, dont les crédits sont alimentés à hauteur de 4.616.000 euros en crédits de liquidation et 6.394.000 euros en crédits d'engagement.
- Subvention de fonctionnement aux zones de police : AB 02.001.27.03.4351 alimentée à hauteur de 35.000.000 euros en crédits d'engagement et de liquidation.

À noter que les Fonds Sommet européens sont également affectés à la concrétisation des projets relevant du PGSP. Ces moyens sont également affectés à un appui aux zones de police dans le cadre de l'exécution de missions de base ou exceptionnelles liées à la fonction de capitale nationale et internationale. En 2016 et 2017, des moyens exceptionnels ont également été consacrés à l'appui des

uitzonderlijke middelen toegewezen aan de ondersteuning van de zones in het kader van de terroristische dreiging (en niveau 3 van het OCAD).

Partners

Cf. SD 7.

III.7.3. OD 7.3. : Coördinatie van de spelers van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het gewest

III.7.3.1 Verwezenlijkingen 2018

Op initiatief van de Minister-President organiseert BPV een driemaandelijkse vergadering van de Gewestelijke Veiligheidsraad. Tijdens elke vergadering van de veiligheidsraad wordt de balans opgemaakt van de veiligheidskwesties en wordt het algehele veiligheids- en preventieplan opgevolgd. Er werd een coördinatiecomité opgericht dat alle partners op gewestniveau verenigt. Dit coördinatiecomité voor preventie en veiligheid vergadert op voorstel van BPV en bereidt de vergaderingen van de gewestelijke veiligheidsraad voor.

In de marge van de gewestelijke veiligheidsraad worden regelmatig strategische of eerder operationele bijeenkomsten georganiseerd, hetzij op initiatief van BPV hetzij in partnerschap. Tijdens deze vergaderingen komen prioritaire thema's aan bod, zoals veiligheid in het openbaar vervoer en radicalisering.

Zo brengt BPV maandelijks de radicaliseringsexperten van de Brusselse gemeenten, de politiezones en de coördinerend directeur van de federale bestuurlijke politie van Brussel bij elkaar. Dit platform is vooral een plaats van uitwisseling van goede praktijken, verspreiding van beschikbare tools en overleg over de organisatie van de lokale informatiedoorstroming. Om dit werk te stimuleren en te verrijken, zijn de platforms georganiseerd in de vorm van seminaries waaraan regelmatig experts uit de academische wereld, de institutionele sector en het verenigingsleven deelnemen. Zij delen hierbij hun analyses en evaluaties van de fenomenen, maar ook hun kaders, praktijken, methoden en hulpmiddelen. Er worden dan ook zeer uiteenlopende thema's behandeld. Aansluitend op de benadering van dit thema treden de verenigingen die in het kader van dit mechanisme door BPV worden gesubsidieerd twee keer per jaar toe tot het platform, om er ook hun projecten, programma's en hulpmiddelen voor te stellen.

In het kader hiervan zal BPV geleidelijk de werkzaamheden voor de oprichting van het communicatie- en

zones dans le cadre de la menace terroriste (et le niveau 3 Ocam).

Partenaires

Cf. OS 7.

III.7.3. OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région

III.7.3.1 Réalisations 2018

À l'initiative du Ministre-Président, BPS organise une réunion du Conseil régional de sécurité (CoRes) sur une base trimestrielle. À chaque réunion, le CoRes est l'occasion de faire le point sur les questions de sécurité à l'échelle de la Région et d'assurer le suivi du Plan global de sécurité et de prévention. Afin de veiller à une association de l'ensemble des partenaires à l'échelle de la Région, un comité de coordination a été institué. Ce comité de coordination de la prévention et de la sécurité se réunit à l'initiative de BPS et prépare utilement les réunions du CoRes.

En marge du CoRes, différentes réunions stratégiques ou plus opérationnelles sont organisées de manière régulière, à l'initiative de BPS ou en partenariat, sur des thèmes prioritaires tels que la sécurité dans les transports en commun ou le radicalisme.

À titre d'exemple, BPS réunit mensuellement les référents « radicalisme » des communes bruxelloises, des zones de police et le directeur coordinateur de la police fédérale administrative de Bruxelles. Cette plateforme est avant tout un lieu d'échange de bonnes pratiques, de diffusion des outils disponibles, et de concertation sur l'organisation du relais local. Pour stimuler et enrichir ces travaux, les plateformes sont organisées sous formes de séminaires auxquels contribuent très régulièrement des experts institutionnels, académiques ou associatifs qui y présentent leurs analyses et évaluations des phénomènes mais aussi leurs cadres, pratiques, méthodes et outils. Des thèmes très variés y sont dès lors traités. Dans le cadre de cette approche pour cette thématique : deux fois par an, les associations bénéficiant d'un subside de BPS dans le cadre de ce dispositif se joignent à la plateforme dans ce même exercice et y diffusent par ailleurs leur projets, programmes et outils.

Dans le cadre de son déploiement, BPS finalisera progressivement les travaux d'installation du centre

crisiscentrum voltooiën. Beide instrumenten en hun onderlinge samenhang moeten op termijn belangrijke tools worden voor de dagelijks coördinatie op gewestelijk niveau.

III.7.3.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Als strategisch coördinatieplatform zal de gewestelijke veiligheidsraad in versterkte mate haar stempel drukken op de gewestelijke veiligheidsarchitectuur.

Alle coördinatieorganen en -instrumenten zullen geleidelijk in normale werking worden gebracht, waardoor het mogelijk wordt de coördinatie van de actoren van de preventie- en veiligheidsketen te versterken.

Het platform tegen radicalisering zal maandelijks blijven vergaderen en zal haar werkgebied uitbreiden naar verwante thema's (georganiseerde misdaad, geïntegreerde aanpak). De vzw's die in 2018 gesubsidieerd werden, zullen op tweejaarlijkse basis aan dit platform deelnemen.

Gewenste output van de OD

Voor elk platform moet een regelmatige opvolgingstabel met een terugkerende agenda worden voorgesteld.

Omschrijving van de acties en projecten

- Oprichting en operationalisering van het geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum (GCC).

Het project van geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum heeft als doelstelling een multidisciplinair crisiscentrum op te richten dat de verschillende veiligheidsactoren van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zullen gebruiken voor de coördinatie en het beheer van crisissen.

- Oprichting en operationalisering van het visualiseringscentrum.

Tijdens haar vergadering van 27 maart 2014 besliste de regering het gewestelijk project voor videobescherming te lanceren, dat het gedeeld gebruik mogelijk maakt van de beelden die worden verzameld door de camera's op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, meer bepaald met als doel de verkeersveiligheid te verbeteren, de vervoerstromen te regelen, de openbare ruimte te beheren, aanslagen op de veiligheid van personen en bezittingen te voorkomen, openbare gebouwen en installaties evenals hun directe omgeving te beschermen, de hulpverlening aan personen en de bescherming tegen brand, de civiele bescherming, de preventie van terroristische daden en de handhaving van de openbare orde te verzekeren.

de communication et de crise. Ces deux outils et leurs dépendances doivent devenir, à terme, les outils majeurs de la coordination quotidienne à l'échelle de la Région.

III.7.3.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Le CoRes, en tant qu'organe stratégique de coordination, renforcera son empreinte dans l'architecture de la sécurité à l'échelle de la Région.

L'ensemble des organes et outils de coordination arriveront progressivement en régime de fonctionnement normal permettant ainsi un renforcement de la coordination des acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité.

La plateforme radicalisme se poursuivra sur base mensuelle et veillera à aborder une approche d'élargissant le champs de travail aux thématiques connexes (criminalité organisée, approche intégrée). Les ASBL bénéficiaires de subsides en 2018 s'y joindront également sur base bisannuelle.

Output souhaité de l'OO

Pour chaque plateforme, il s'agira de présenter un tableau de suivi régulier avec un agenda récurrent.

Description des actions et projets

- Mise en place et opérationnalisation du Centre de communication et de crise intégré (CCI).

L'objectif visé par le projet de centre de communication et de crise intégré consiste à aménager un centre de crise multidisciplinaire qui sera utilisé par les différents opérateurs sécuritaires de la Région de Bruxelles-Capitale pour la coordination et la gestion de crises.

- Mise en place et opérationnalisation du Centre de visualisation.

Le gouvernement a décidé, lors de sa séance du 27 mars 2014, de lancer le projet régional de vidéo-protection, permettant la mutualisation des images collectées par les caméras situées sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, afin notamment d'améliorer la sécurité routière, la mobilité, la régulation des flux de transport, la gestion de l'espace public, la prévention des atteintes à la sécurité des personnes et des biens, la protection des bâtiments et installations publics et de leurs abords, le secours aux personnes et la défense contre l'incendie, la protection civile, la prévention d'actes de terrorisme et d'assurer le maintien de l'ordre public.

Dit project is gebaseerd op het streven om aan elke instelling die over beelden beschikt de hoedanigheid van verantwoordelijke voor de verwerking van die beelden toe te kennen en om binnen een feitelijke vereniging de verschillende betrokken actoren te verzamelen, i.e. de openbare instellingen die hun opdrachten van openbaar belang of de opdrachten die vallen onder de uitoefening van het openbaar gezag vlotter en beter zullen kunnen uitvoeren dankzij de terbeschikkingstelling van de beelden van videobeschermingscamera's.

Het jaar 2018 wordt gewijd aan de oprichting van een centrum dat de opdracht krijgt de beelden te bekijken, in samenwerking met het geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum en met de andere ter zake bevoegde partners (politiezones en mobiliteitsoperatoren, zoals de MIVB).

- Oprichting en operationalisering van een gewestelijk centrum voor de verwerking van verkeersinbreuken (GVC).

Het GVC heeft als doel de verkeersinbreuken te beheren die worden vastgesteld door automatische camera's zonder de aanwezigheid van een gekwalificeerd agent en door middel van trajectcontrole, in navolging van het Vlaams en het Waals Gewest.

Slaagvoorwaarden

Cf. SD 7.

Middelen

- Geschatte aantal VTE's.
- ICT-behoefte;
- Begroting :

De nodige middelen werden toegewezen aan verschillende BA's (BA 01.001.11.01.7422, BA 01.001.11.02.7422, BA 01.001.11.03.7422).

Partners

Cf. SD 7.

III.7.4. OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid

III.7.4.1 Verwezenlijkingen 2018

BPV positioneerde zich als een expertise- en referentiecentrum in zijn domein. Dit kwam meer bepaald tot uiting in de coördinatie van of de deelname aan projecten ter ondersteuning van zijn partners, zoals al aangevat in 2017 in het kader van het GVPP.

Ce projet se fonde sur la volonté de laisser à chaque institution disposant d'images la qualité de responsable de traitement de celles-ci et de rassembler au sein d'une association de fait les différents acteurs concernés, à savoir les institutions publiques dont la mise à disposition d'images de caméras de vidéo-protection permettra de faciliter et d'améliorer l'exécution de leurs missions d'intérêt public, ou relevant de l'exercice de l'autorité publique, dont elles sont investies.

L'année 2018 sera consacrée à la mise en place d'un centre de visionnage en synergie avec le Centre de communication et de crise intégré, ainsi qu'avec les autres partenaires compétents en cette matière (zones de police et opérateurs en matière de mobilité, tels que la STIB).

- Mise en place et l'opérationnalisation d'un Centre régional de traitement des infractions de roulage (CRT).

Le CRT vise la gestion des infractions de roulage constatées par caméras automatiques sans présence d'un agent qualifié et par contrôles trajet, à l'image de ce qui est réalisé par la Région flamande et par la Région wallonne.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

- Nombre estimé ETP.
- Besoins ICT.
- Budget :

Les moyens nécessaires ont été budgétisés à différentes AB (AB 01.001.11.01.7422, AB 01.001.11.02.7422, AB 01.001.11.03.7422).

Partenaires

Cf. OS 7.

III.7.4. OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région

III.7.4.1 Réalisations 2018

Il s'est agi, pour BPS, de se positionner en tant que centre d'expertise et de référence dans son domaine. Ceci s'est notamment décliné au travers de la coordination ou de la participation à des projets en appui à ses partenaires, comme déjà entamé en 2017 dans le cadre du PGSP.

Op het gebied van analyse schreef het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid (BOPV) zijn rapport 2016-2017, dat bijdroeg aan de veiligheidsdiagnose van het Gewest, gebaseerd op gegevens afkomstig van politie, justitie, administraties, verenigingen en enquêtes over het veiligheidsgevoel en slachtofferschap. Het rapport 2016-2017 geeft in zijn globaliteit deels een antwoord op de perceptie van de misdaad- en onveiligheidsfenomenen en streeft ernaar om bij herhaling de belangrijkste gegevens betreffende het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te kunnen opvolgen in de tijd. Behalve het rapport biedt een redactionele lijn nu ook thematische bundels met meer diepgaande analyses van een bepaald veiligheidsfenomeen. De eerste bundel, die epidemiologische cijfers en misdaadcijfers rond het thema verslaving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest omvat, is nu klaar. Er wordt momenteel aan vijf andere bundels gewerkt.

Daarnaast was 2018 gewijd aan de gewestelijke enquête in verband met het onveiligheidsgevoel en slachtofferschap («Uw kijk op veiligheid») die van maart tot juni werd afgenomen op het grondgebied van het Gewest. Deze enquête ondervroeg bewoners, toeristen en pendelaars via een combinatie van enquêtes die online, telefonisch of persoonlijk werden afgenomen, afhankelijk van de doelgroep. De resultaten waren in augustus 2018 gekend en zullen worden bekendgemaakt via de publicaties van het BOPV.

In 2018 nam Brussel Preventie en Veiligheid het voortouw bij het opstellen van een vademecum voor de Brusselse gemeenten – De bestuurlijke aanpak: een instrument ter beschikking van de plaatselijke besturen in de strijd tegen radicalisering. Het is een praktisch werkdocument voor de Brusselse gemeenten, dat een overzicht biedt van alle bevoegdheden en het bestuurlijke interventiekader waarin ze kunnen optreden om radicalisering te voorkomen. Er werd onder meer rekening gehouden met de mate van urgentie van de interventie en de fysieke locatie waar het fenomeen kan optreden. De tool geeft ook een reeks typevoorbeelden van de maatregelen van bestuurlijke politie die worden beschreven in het vademecum en die het onmiddellijk gebruik ervan door de gemeente vergemakkelijken.

De ontwikkeling van dit type tool sluit aan bij de wens om BPV te ontwikkelen tot een referentiecentrum en steunpunt voor de overheden in het kader van een geïntegreerde aanpak van de veiligheid, zoals voorzien in het Globaal veiligheids- en preventieplan.

Als onderdeel van de integratie van de opleidingsbehoeften van de partners werden opleidingsmodules voor eerstelijnsactoren ontwikkeld in samenwerking met de GSOB. Deze zijn gebaseerd op een beproefde methodologie die gericht is op het behalen van verschillende doelstellingen. De opleidingsmodules zijn opgebouwd rond vijf

Dans le domaine de l'analyse, l'Observatoire bruxellois pour la Prévention et la Sécurité (OBPS) a rédigé son rapport 2016-2017, contribuant au diagnostic régional de la sécurité au travers de données mobilisées de la police, de la justice, des administrations, des associations et des enquêtes réalisées sur le sentiment de sécurité et la victimation. Dans son ensemble, le rapport 2016-2017 incarne une partie de la réponse à apporter à l'amélioration de l'image des phénomènes de criminalité et d'insécurité et vise, par sa récurrence, à assurer un suivi dans le temps des principales données concernant la Région de Bruxelles-Capitale. Outre le rapport, une ligne éditoriale propose désormais des cahiers thématiques contenant des analyses plus approfondies portant sur un phénomène en lien avec la sécurité. Un premier cahier portant sur les chiffres épidémiologiques et infractionnels en matière d'assuétudes en Région de Bruxelles-Capitale a été finalisé. Cinq autres cahiers ont été lancés et sont en cours de réalisation.

Par ailleurs, l'année 2018 a été consacrée à la réalisation de l'enquête régionale sur le sentiment de sécurité et la victimation («Votre regard sur la sécurité») qui s'est déployée de mars à juin sur le territoire de la Région. Cette enquête visait à interroger les habitants, les touristes et les navetteurs par une combinaison d'enquêtes en ligne, téléphoniques et en face-à-face selon le public cible. Les résultats, reçus en août 2018, seront communiqués via les publications de l'OBPS.

En 2018, Bruxelles Prévention & Sécurité a pris les commandes de la rédaction d'un vade-mecum à l'attention des communes bruxelloises – L'approche administrative: un instrument à la disposition des administrations locales dans la lutte contre la radicalisation. Il s'agit d'un document de travail pratique pour les communes bruxelloises, présentant un aperçu de l'ensemble des compétences et du cadre d'intervention administratif dans lequel elles peuvent agir afin de prévenir la radicalisation. Il a notamment été tenu compte du degré d'urgence de l'intervention et de la localisation physique où le phénomène peut survenir. L'outil prévoit également une série de modèles d'actes des mesures de police administrative décrites dans l'ouvrage ce qui en facilite l'usage immédiat pour les autorités communales.

Le développement de ce type d'outil s'inscrit dans la volonté d'inscrire BPS comme un centre de référence et d'appui aux autorités dans le cadre d'une approche de sécurité intégrée telle que prévue par le Plan global de sécurité et de prévention.

Dans le cadre d'une intégration des besoins de formation des partenaires, des modules de formation pour les acteurs de première ligne ont été élaborés en collaboration avec l'Erap et en fonction d'une méthodologie éprouvée visant à assurer plusieurs objectifs. Articulées autour de cinq ou six séquences thématiques, elles permettent aux professionnels

of zes thematische sequenties, die professionals in staat stellen om de mechanismen en uitingen van gewelddadige radicalisering en aanverwante verschijnselen te begrijpen, om een juiste houding aan te nemen in de context van hun opdrachten, om hun integratie in de veiligheids- en preventieketen rond dit thema te begrijpen en om er de informatiedoorstroming van te onderscheiden.

III.7.4.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

BPV wil ten overstaan van de verschillende plaatselijke, gewestelijke of federale partners zijn imago van aanspreekpunt en hoofdrolspeler versterken in het domein van preventie en veiligheid op het gewestelijk grondgebied. Het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid ontwikkelt zich tot een erkend expertise- en referentiecentrum voor preventie en veiligheid, meer bepaald via de opdrachten die de wetgever het toevertrouwt inzake observatie en registratie van de criminaliteit.

De opleidingsmodules moeten worden voortgezet en uitgebreid naar andere actoren en een bredere catalogus aanspreken, met name in het kader van de ontwikkelingen van de gewestelijke school voor veiligheids-, preventie- en urgentieberoepen om een nog adequater antwoord te bieden op de behoefte aan voortgezette opleidingen.

Het vademecum over de bestuurlijke aanpak zal opnieuw worden uitgegeven in overeenstemming met de geplande en lopende wetwijzigingen. Deze oefening maakt ook deel uit van een geïntegreerde veiligheidsaanpak, waarvan het concept kan worden uitgebreid naar thema's van het GVPP.

Verschillende projectleiders hebben zich aangesloten bij de gelederen van BPV om transversale opdrachten voor de implementatie van het GVPP uit te voeren. Deze omvatten partnerschappen met de academische wereld en gewestinstellingen, het vervolgingsbeleid en de geïntegreerde veiligheidsaanpak, alsook de toepassing van het concept « security by design » in het BHG.

Gewenste output van de OD

- De kennis en expertise inzake preventie en veiligheid verzekeren ten dienste van de interne en externe gebruikers.
- Elk jaar wordt er een overzicht van de globale situatie gegeven in de vorm van een rapport dat aan de overheid wordt voorgelegd.
- Er worden diepgaande analyses van een specifiek criminaliteits- of onveiligheidsfenomeen gepubliceerd in de vorm van thematische bundels.

de comprendre les mécanismes et expressions de la radicalisation violente et de phénomènes connexes, d'adopter une posture idoine dans le cadre de leurs missions, de comprendre leur intégration dans la chaîne de sécurité et de prévention en cette matière et d'en discerner les relais.

III.7.4.2 Planning 2019

Description de l'objectif

BPS entend poursuivre l'affirmation de son positionnement – vis-à-vis des différents partenaires locaux, régionaux ou fédéraux – en tant que point de contact et acteur clé en matière de prévention et de sécurité sur le territoire régional. L'Observatoire bruxellois pour la Prévention et la sécurité se développe en tant que centre d'expertise et de référence pour le domaine de la prévention et de la sécurité, notamment au travers des missions confiées par le législateur en matière d'observation et d'enregistrement de la criminalité.

Les modules de formation doivent se poursuivre et s'étendre également à d'autres acteurs et intégrer un catalogue plus large, notamment dans le cadre des développements de l'École régionale des métiers de la sécurité afin d'apporter une réponse encore plus adéquate aux demandes de formations continuées.

Le vade-mecum de l'approche administrative sera réédité en fonction des modifications législatives prévues et en cours. Cet exercice s'intègre également dans une approche de sécurité intégrée dont le concept pourrait être décliné sur d'autres thématiques du PGSP.

Plusieurs chargés de projet ont rejoint les rangs de BPS pour assurer des missions transversales d'exécution du PGSP. Celle-ci portent sur les partenariats académiques, les partenariats avec les institutions régionales, la politique de poursuite et l'approche de sécurité intégrée ainsi que l'application du concept de « security by design » en RBC.

Output souhaité de l'OO

- Assurer la connaissance et l'expertise en matière de prévention et de sécurité au service des usagers internes et externes.
- Chaque année, un point de situation global sera donné sous la forme d'un rapport soumis aux autorités.
- Des analyses approfondies portant sur un phénomène spécifique de criminalité ou d'insécurité seront publiées sous forme de cahiers thématiques

- Bij aanvang van elke legislatuur wordt een beknopte nota met beleidsvoorstellen inzake preventie en veiligheid opgesteld ter attentie van de bevoegde minister(s) en/of staatssecretaris(sen).

Omschrijving van de acties en projecten

- Redactie en publicatie van het jaarverslag van het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid 2018.

Het jaarverslag bevat de analyse van recurrente gegevens voor rapportage aan de overheid. Net als in het vorige rapport, worden er de volgende gegevens in opgenomen : een contextualisering van de misdaadstatistiek van de politiediensten ; een samenvatting over het onveiligheidsgevoel ; een voorstelling van de strafrechtelijke statistiek ; en verdere uitwerking van de analyse van de administratieve sancties. Er komt ook een extra hoofdstuk gewijd aan mobiliteitsgegevens. De opbouw van het rapport weerspiegelt de veelheid aan bronnen en benaderingen binnen de beveiligingsketen en de wil tot transversaliteit en co-construïtie met de partners die de gegevens aanleveren. De analyses zullen geleidelijk verfijnd worden tot op het niveau van de wijken, die op kaart worden weergegeven, samen met sleutelindicatoren die worden bepaald via de thematische onderzoeken.

- Redactie en publicatie van thematische bundels

Er zullen vijf bundels worden uitgegeven over de volgende onderwerpen :

- de illegale handel in vuurwapens in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- recidive in de versnelde procedure in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- fysiek interpersoonlijk geweld in de openbare ruimte in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- veiligheid in het openbaar vervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- FTF's in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Deze bundels zullen beschikbaar zijn op de website van Brussel Preventie en Veiligheid.

- Uitvoering van de gewestelijke veiligheidsenquête (beroepssector).

De gewestelijke veiligheidsenquêtes zijn opgesplitst in twee delen, die om de twee jaar afwisselend worden uitgevoerd : een onderdeel « natuurlijke persoon/publieke sfeer » en een onderdeel « rechtspersoon/professionele sfeer ». In 2019 zal het tweede luik aan bod komen, voor de bedrijven die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest actief zijn. De vragenlijst zal vragen bevatten over het veiligheidsgevoel, het slachtofferschap en de slachtofferhulp. Er zullen partnerschappen worden opgezet en er zal

- Au début de chaque législature, une note sommaire, contenant des propositions de politique en matière de prévention et de sécurité, sera rédigée pour le(s) ministre(s) et/ou secrétaire(s) d'État compétent(s).

Description des actions et projets

- Rédaction et publication du rapport annuel de l'Observatoire bruxellois pour la prévention et la sécurité 2018.

Le rapport annuel reprend l'analyse de données récurrentes pour rapport au gouvernement. Comme dans le précédent, s'y trouveront : une contextualisation des statistiques criminelles enregistrées par les services de police ; une synthèse sur le sentiment de sécurité ; une présentation des statistiques pénales et des mesures d'accompagnement ; ainsi que la poursuite de l'analyse des sanctions administratives. Un chapitre supplémentaire reprenant des données relatives à la mobilité y figurera également. La construction du rapport est fondée sur la pluralité des sources et des approches au sein de la chaîne de sécurité, dans une volonté de transversalité et de co-construction avec les partenaires fournisseurs de données. Les analyses seront progressivement affinées au niveau des quartiers, présentées au travers de visualisations cartographiques et complétées par des indicateurs clés déterminés au travers des études thématiques.

- Rédaction et publication de cahiers thématiques

Il est prévu de publier cinq cahiers sur les sujets suivants :

- le trafic illicite d'armes à feu en Région de Bruxelles-Capitale ;
- la récidive dans le cadre de la procédure accélérée en Région de Bruxelles-Capitale ;
- la violence physique interpersonnelle dans l'espace public en Région de Bruxelles-Capitale ;
- la sécurité dans les transports publics en Région de Bruxelles-Capitale ;
- les FTF en Région de Bruxelles-Capitale.

Ceux-ci seront disponibles sur le site Internet de Bruxelles-Prévention et Sécurité.

- Réalisation de l'enquête régionale de sécurité (secteur professionnel).

L'enquête régionale de sécurité a été divisée en deux volets qui seront réalisés, en alternance, une année sur deux : un volet « personne physique/sphère espace public » et un volet « personne morale/sphère professionnelle ». L'année 2019 verra le déploiement du second volet, à destination des entreprises dont l'activité se situe en Région bruxelloise. Le questionnaire de l'enquête comprendra des questions sur le sentiment de sécurité, des questions de victimation ainsi que des questions relatives à l'accompagnement

een begeleidingscomité worden opgericht voor de algemene opvolging van het project en de ondersteuning bij het opstellen van de vragenlijst, die door BPV zal worden uitgewerkt

- Oprichting van de gewestelijke school voor veiligheids-, preventie- en urgentieberoepen.

Het institutioneel akkoord dat de zesde staatsherforming regelt, bepaalt dat het Gewest de volledige bevoegdheid op het gebied van veiligheid op zich neemt om beter te kunnen ingaan op zijn stedelijke uitdagingen. Het Gewest kan immers :

- een aanwervingsbeleid uitwerken dat erop gericht is de buurtgebondenheid en stabiliteit van de agenten van de Brusselse politiezones te waarborgen, zonder afbreuk te doen aan de federale regels inzake aanwerving en het algemeen statuut van de geïntegreerde, op twee niveaus gestructureerde politie ;
- op het vlak van voortgezette opleiding een beleid ontwikkelen dat erop gericht is deze opleidingen af te stemmen op de specifieke Brusselse realiteit.

In deze context heeft de regering beslist om haar acties op het gebied van opleidingen op te schroeven. Een eerste stap in deze richting was de overname van de GIP in 2015. En in 2016 volgde de beslissing om een gewestelijke school voor veiligheidsberoepen op te richten. Deze school heeft tot doel de vier bestaande opleidingsscholen (GIP, GSOB, IODMH en Brandweerschool) samen te brengen in een gemeenschappelijke infrastructuur en hun processen te delen, een geïntegreerde en multidisciplinaire visie op veiligheid te ontwikkelen, meer bepaald door multidisciplinaire opleidingen te organiseren en de nabijheidsrekrutering te bevorderen in de veiligheidsberoepen in de brede betekenis.

In 2017 kreeg dit ambitieuze project concrete gestalte in de oprichting van meerdere interdisciplinaire werkgroepen, de voorstelling van het project aan de partners en de professionelen in de sector en in de verwerving van een gemeenschappelijke infrastructuur. De besprekingen in verband met de juridische structuur vorderen en de eerste leden van het projectsturende team werden al in dienst genomen ; er werd een kadaster samengesteld van de betrokken beroepen ; vanaf eind 2017 en begin 2018 zullen er bijkomende interdisciplinaire opleidingen worden georganiseerd (intrafamiliaal geweld (IFG), EHBO enzovoort).

In 2018 wordt de infrastructuur onder handen genomen zodat de verschillende vakgebieden in de loop van 2019 voor het eerst hun intrek kunnen nemen in het gebouw (de volledige renovatie zal duren tot in 2022). Het projectteam zal worden aangevuld om een onderwijscentrum op te richten en er zullen partnerschappen worden aangegaan met de opleidings- en werkgelegenheidssector met als doel de kandidaten beter te oriënteren in de richting van

des victimes. Des partenariats seront établis et un comité d'accompagnement mis en place pour le suivi global du projet et le support à l'élaboration du questionnaire, qui sera développé par BPS.

- Création de l'École régionale des métiers de la sécurité, de la prévention et du secours.

L'accord institutionnel présidant à la sixième réforme de l'État a prévu de permettre à la Région d'assumer pleinement un rôle intégral en matière de sécurité afin de mieux répondre à ses enjeux urbains. En effet, la Région peut dans ce cadre :

- développer des politiques en vue de favoriser le recrutement d'effectifs de proximité et stables pour les zones de police bruxelloises, dans le respect des règles fédérales en matière de recrutement et de statut de la police intégrée, structurée à deux niveaux ;
- développer des politiques en matière de formation continue visant à en assurer l'adéquation avec les spécificités bruxelloises.

Dans ce contexte, le Gouvernement a décidé de renforcer son action dans le domaine de la formation. Tout d'abord en 2015 par la reprise de l'Erip. Et en 2016 par la décision de créer une École régionale des métiers de la prévention, de la sécurité et du secours. Cette école vise à regrouper les quatre écoles de formation existantes (Erip, ERAP, Ifamu et CPF) dans une infrastructure commune, à mutualiser leurs processus, développer une vision intégrée et multidisciplinaire de la sécurité, notamment par l'organisation de formations multidisciplinaires, ainsi qu'à favoriser le recrutement de proximité dans les métiers de la sécurité au sens large.

En 2017, cet ambitieux projet s'est concrétisé par la mise en place de plusieurs groupes de travail interdisciplinaires, la présentation du projet aux partenaires et professionnels du secteur, mais aussi l'acquisition d'une infrastructure commune. Les discussions relatives à la structure juridique se finalisent et les premiers membres de l'équipe porteuse du projet ont été engagés ; un cadastre des métiers concernés a été réalisé ; des formations interdisciplinaires supplémentaires sont prévues dès fin 2017 et début 2018 (violences intrafamiliales – VIF –, premiers secours, etc.).

En 2018, l'infrastructure sera aménagée pour permettre une première occupation du bâtiment dans le courant de l'année 2019 par les différentes disciplines (la rénovation complète du site s'étendra jusqu'à 2022). L'équipe projet sera complétée notamment afin de créer un centre d'orientation et des partenariats avec le secteur traitant de la formation et de l'emploi seront conclus pour mieux orienter les candidats vers le secteur. Le plan régional de

de betrokken sector. Het gewestelijk opleidingsplan zal worden opgemaakt met integratie van meerdere multidisciplinaire opleidingen.

Slaagvoorwaarden

Cf. SD 7.

Middelen

- Begroting.
- De regering keurde een financieringsplan goed voor de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen om de nodige investeringen mogelijk te maken voor de door de partners kenbaar gemaakte behoeften. De kredieten die nodig zijn om dit project gestalte te geven zijn opgenomen in de BA 02.001.28.04.6353.
- De gewestelijke veiligheidsenquête en de publicaties (nieuwsbrief en thematische bundels) zijn voorzien op de BA 02.001.08.02.1211, voorbehouden voor onderzoeken.

Partners

Cf. SD 7.

III.7.5. OD 7.5. : De positie van het gewest versterken op federaal, Europees en internationaal niveau

III.7.5.1 Verwezenlijkingen 2018

Sinds zijn oprichting stelt BPV zich beetje bij beetje voor aan zijn partners alsook aan diverse netwerken en aan gewestelijke, federale, Europese en internationale instellingen met als doel de positie van het gewest te versterken.

BPV heeft ook een protocol van akkoord gesloten met het centrum voor preventie van radicalisering van Montréal; het protocol heeft meer bepaald betrekking op de uitwisseling van goede praktijken en expertise op het gebied van preventie van radicalisering. Meerdere internationale benchmarkings zijn in 2017 van start gegaan en krijgen een vervolg in 2018.

III.7.5.2 Planning 2019

Omschrijving van de doelstelling

Naargelang de keuzes van de gewestregering en de Minister-President moet het imago van het gewest op het federale niveau worden gevaloriseerd in het kader van de bevoegdheden voor preventie en veiligheid; tegelijk moet het gewest worden opgenomen in een netwerk van

formation sera réalisé en intégrant plusieurs formations multidisciplinaires.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

- Budget.
- Pour l'École régionale des métiers de la sécurité, un plan de financement a été approuvé par le Gouvernement afin d'assurer les investissements nécessaires pour répondre aux besoins exprimés par l'ensemble des partenaires. Les crédits nécessaires à la concrétisation de ce projet sont repris sur l'AB 02.001.28.04.6353.
- L'enquête régionale de sécurité et les publications (rapport et cahiers thématiques) sont prévues sur l'AB 02.001.08.02.1211, réservée aux études.

Partenaires

Cf. OS 7.

III.7.5. OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

III.7.5.1 Réalisations 2018

Depuis sa mise place, BPS se présente progressivement à ses partenaires ainsi qu'à divers réseaux et institutions régionales, fédérales, européennes et internationales, dans le but de renforcer le positionnement de la Région.

Un protocole d'accord entre BPS et le centre de prévention de la radicalisation de Montréal a également été signé et porte notamment sur l'échange de bonnes pratiques et d'expertise en matière de prévention de la radicalisation. Plusieurs benchmarkings internationaux ont démarré en 2017 et se poursuivront en 2018.

III.7.5.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Selon les choix du Gouvernement régional et du Ministre-Président, il s'agit de valoriser au niveau fédéral l'image de la Région dans le cadre des compétences de prévention et de sécurité, tout en l'inscrivant dans un réseau de villes ou de régions européennes mais plus

Europese steden of regio's maar dan op een ruimer - internationaal - niveau. In het verlengde van de OD 7.4. gaat het erom deel te nemen aan een bredere denkoefening over de ontwikkeling van een grootstedelijk preventie- en veiligheidsbeleid, door partnerschappen te ontwikkelen voor de uitwisseling van goede praktijken of ervaringen.

Gewenste output van de OD

- Organisatie en actieve deelname van zijn administratie aan gewestelijke, nationale en internationale ontmoetingen.
- Redactie van verkennende nota's over experimenten in het buitenland die van belang zijn voor het Gewest.
- Publicatie en verspreiding van brochures, artikelen en naslagwerken.

Omschrijving van de acties en projecten

- De deelname van BPV aan het Europees forum voor veiligheid in de stad (Efus).
- Het partnerschap met internationale expertisecentra die in vergelijkbare domeinen actief zijn: centra in Montréal, Londen, Parijs (er wordt momenteel gewerkt aan een technologische benchmarking).
- Academische partnerschappen tot stand brengen.

Slaagvoorwaarden

Cf. SD 7.

Middelen

De internationale ontwikkelingen zijn voorlopig nog niet voldoende uitgewerkt om ze te kunnen becijferen.

Partners

Cf. SD 7.

largement à l'international. Dans le prolongement de l'OO 7.4, il s'agit de participer à une réflexion plus large sur le développement d'une politique de prévention et de sécurité à l'échelle métropolitaine, en développant des partenariats sur l'échange de bonnes pratiques ou d'expériences.

Output souhaité de l'OO

- Organisation et participation active de son administration à des rencontres régionales, nationales et internationales.
- Rédaction de notes exploratoires sur des expériences étrangères d'intérêt pour la Région.
- Publication et diffusion de brochures, d'articles et d'ouvrages de référence.

Description des actions et projets

- La participation de BPS au Forum européen pour la sécurité urbaine (Efus).
- Le partenariat avec des centres d'expertise internationaux actifs dans des domaines similaires: centres de Montréal, Londres, Paris (un benchmarking technologique est en cours).
- Le développement de partenariats académiques.

Conditions de réussite

Cf. OS 7.

Moyens

Les développements internationaux ne sont pas encore suffisamment définis pour les chiffrer.

Partenaires

Cf. OS 7.

Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)

- SD 1 : De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren
- SD 1.OD 1.1. : De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)
- SD 1.OD 1.2. : Een dotatie «Nieuwe solidariteit» instellen (voorwaardelijke schijf) en legislatuurovereenkomsten
- SD 1.OD 1.3. : Een nieuwe financieringswijze voor de gemeentelijke investeringen invoeren
- SD 1.OD 1.4. : De analyse- en planningstools van de gemeenten en OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen
- SD 1.OD 1.5. : Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en organisatorisch standpunt en de wetgeving bijwerken met betrekking tot het BGHGT ten overstaan van de verplichtingen die werden vastgelegd op het niveau van de OOBCC.
- SD 1.OD 1.6. : De impact van de bevolkingsgroei op de plaatselijke financiën evalueren
- SD 1.OD 1.7. : Borg staan voor technische bijstand (beheren van de schuld)
- OD 1.8. : Informatisering van de plaatselijke besturen
- SD 2 : Een fiscaal pact sluiten
- SD 2.OD 2.1. : De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden
- SD 2.OD 2.2. : Het Fiscaal Compensatiefonds versterken
- SD 2.OD 2.3. : De belastingreglementen harmoniseren en communiceren
- SD 3 : De wetgeving op de plaatselijke besturen moderniseren
- SD 3.OD 3.1. : De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren
- SD 3.OD 3.2. : Een nieuwe gecoördineerde gemeentewet opstellen
- SD 3.OD 3.3. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de intercommunales opstellen
- SD 3.OD 3.4. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de gemeentelijke vzw's opstellen

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

- OS 1 : Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux
- OS 1.OO 1.1. : Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)
- OS 1.OO 1.2. : Instituer une dotation «Nouvelles solidarités» (tranche conditionnelle) et des conventions de législation
- OS 1.OO 1.3. : Mettre en place un nouveau mode de financement des investissements communaux
- OS 1.OO 1.4. : Moderniser et compléter les outils d'analyse et de planification des communes et des CPAS en intégrant la vision SEC 2010
- OS 1.OO 1.5. : Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC
- OS 1.OO 1.6. : Évaluer l'impact de l'essor démographique sur les finances locales
- OS 1.OO 1.7. : Assurer une assistance technique (gestion de la dette)
- OS 1.OO 1.8. : Informatisation des pouvoirs locaux
- OS 2 : Conclure un pacte fiscal
- OS 2.OO 2.1. : Préparer la réforme fiscale régionale
- OS 2.OO 2.2. : Renforcer le Fonds de compensation fiscale
- OS 2.OO 2.3. : Harmoniser et communiquer les règlements-taxes
- OS 3 : Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux
- OS 3.OO 3.1. : Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux
- OS 3.OO 3.2. : Rédiger une nouvelle législation communale coordonnée
- OS 3.OO 3.3. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance sur les intercommunales
- OS 3.OO 3.4. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance encadrant les ASBL communales

<p>SD 3.OD 3.5. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporaliteiten van de erediensten opstellen</p> <p>SD 3.OD 3.6. : De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien</p> <p>SD 3.OD 3.7. : De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren</p> <p>SD 4 : Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren</p> <p>SD 4.OD 4.1. : De ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren</p> <p>SD 4.OD 4.2. : De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren</p> <p>SD 4.OD 4.3. : De database CLIO over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken</p> <p>SD 4.OD 4.4. : De plaatselijke overheidsdienst in Brussel aantrekkelijker maken</p> <p>SD 4.OD 4.5. : De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen</p> <p>SD 4.OD 4.6. : Het delen van middelen ondersteunen</p> <p>SD 4.OD 4.7. : De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen</p> <p>SD 4.OD 4.8. : Het PPS-expertisecentrum oprichten</p> <p>SD 4.OD 4.9. : Het gebruik van sociale bepalingen in overheidsopdrachten beveiligen en uitbreiden</p> <p>SD 4.OD 4.10. : De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren</p> <p>SD 5 : De zesde staats hervorming uitvoeren</p> <p>SD 5.OD 5.1. : Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie & Veiligheid</p> <p>SD 5.OD 5.2. : Het toezicht op de politiezones organiseren</p> <p>SD 5.OD 5.3. : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren</p> <p>SD 6 : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018</p> <p>SD 6.OD 6.1. : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018</p> <p>SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren</p> <p>SD 7.OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel Preventie & Veiligheid met</p>	<p>OS 3.OO 3.5. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes</p> <p>OS 3.OO 3.6. : Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures</p> <p>OS 3.OO 3.7. : Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS</p> <p>OS 4 : Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux</p> <p>OS 4.OO 4.1. : Mettre en œuvre les ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la NLC</p> <p>OS 4.OO 4.2. : Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel</p> <p>OS 4.OO 4.3. : Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux</p> <p>OS 4.OO 4.4. : Renforcer l'attractivité du secteur public local à Bruxelles</p> <p>OS 4.OO 4.5. : Soutenir la mise en œuvre des politiques de diversité</p> <p>OS 4.OO 4.6. : Soutenir la mutualisation</p> <p>OS 4.OO 4.7. : Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées</p> <p>OS 4.OO 4.8. : Créer le centre d'expertise PPP</p> <p>OS 4.OO 4.9. : Sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales dans les marchés publics</p> <p>OS 4.OO 4.10. : Mettre en œuvre la nouvelle législation sur les marchés publics</p> <p>OS 5 : Mettre en œuvre la sixième réforme de l'État</p> <p>OS 5.OO 5.1. : Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles Prévention & Sécurité</p> <p>OS 5.OO 5.2. : Organiser la tutelle sur les zones de police</p> <p>OS 5.OO 5.3. : Gérer la compétence relative aux calamités</p> <p>OS 6 : Organiser les élections communales de 2018</p> <p>OS 6.OO 6.1. : Organiser les élections communales de 2018</p> <p>OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale</p> <p>OS 7.OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

als doel de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van zijn administratie te ontwikkelen	dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration
SD 7.OD 7.2. : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en uitvoeren	OS 7.OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité
SD 7.OD 7.3. : Coördinatie van de spelers van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het gewest	OS 7.OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région
SD 7.OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid	OS 7.OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région
SD 7.OD 7.5. : De positie van het gewest versterken op federaal, Europees en internationaal niveau	OS 7.OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
(...)

Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Toepassing van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Toepassing van de aanbevelingen:
(...)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
(...)

Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes
Référence à la Cour des comptes (Rapports/document) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/document) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
(...)

BELEIDSBRIEF**Toerisme en imago van Brussel****Inhoudstafel**

HOOFDSTUK I Inleiding

HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse

HOOFDSTUK III Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

III. 1 SD 1 : De internationale aanwezigheid in Brussel verankeren en zijn roeping als hoofdstad van Europa bevorderen

III.1.1. OD 1.1. : Brussel, hoofdstad van de Europese Unie

III.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.1.2 Planning 2019

III.1.2. OD 1.2. : Een duidelijk gewestelijk zetelbeleid

III.1.2.1 Uniek loket voor de internationale organisaties (Institutional Liaison Desk)

III.1.2.2 Onthaal van de internationale gemeenschap (Expatriate Welcome Desk)

III.1.2.3 Planning 2019

III.1.3. OD 1.3. : Beschrijving van het resultaat van de strategische doelstelling tijdens de legislatuur 2014-2019

III. 2 SD 2 : Het toerismebeleid, de internationale rol en het imago van Brussel versterken en het Gewest een echt City Marketingbeleid geven

III.2.1. OD 2.1. : Het toerismebeleid en de internationale rol van Brussel versterken

III.2.1.1 Realisaties 2018

III.2.1.2 Planning 2019

III.2.2. OD 2.2. : Beschrijving van het resultaat van de strategische doelstelling tijdens de legislatuur 2014-2019 :

III. 3 SD 3 : Het Brussels administratief landschap rationaliseren en hervormen om het aantal operationele en « institutionele » entiteiten af te bouwen en te zorgen voor meer doeltreffendheid

LETTRE D'ORIENTATION**Tourisme et images de Bruxelles****Table des matières**

CHAPITRE I^{ER} Introduction

CHAPITRE II Analyse du contexte

CHAPITRE III Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

III. 1 OS 1 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe

III.1.1. OO 1.1. : Bruxelles, Capitale de l'Union européenne

III.1.1.1 Réalisations 2018

III.1.1.2 Planning 2019

III.1.2. OO 1.2. : Une véritable « politique de siège » régionale

III.1.2.1 Guichet unique pour les organisations internationales (Institutional Liaison Desk)

III.1.2.2 Accueil de la communauté internationale (Expatriate Welcome Desk)

III.1.2.3 Planning 2019

III.1.3. OO 1.3. : Description du résultat réalisé de l'objectif stratégique pendant la législature 2014-2019

III. 2 OS 2 : Amplifier la politique touristique, la vocation internationale de Bruxelles et l'image de Bruxelles et doter la Région d'une véritable politique de City Marketing

III.2.1. OO 2.1. : Exploiter la politique touristique et la vocation internationale de Bruxelles

III.2.1.1 Réalisations 2018

III.2.1.2 Planning 2019

III.2.2. OO 2.2. : Description du résultat réalisé de l'objectif stratégique pendant la législature 2014-2019

III. 3 OS 3 : Rationaliser et réformer le paysage administratif bruxellois afin de diminuer le nombre d'acteurs opérationnels et « institutionnels » et assurer plus d'efficacité

III.3.1. OD 3.1. : Op het vlak van toerisme

III. 4 SD 4 : De bijdrage van de audiovisuele sector aan de economie en het imago van Brussel ontwikkelen en ondersteunen.

III.4.1. OD 4.1. : Het audiovisuele aanbod in Brussel transparanter maken

III.4.1.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

III.4.1.2 Planning 2019

III.4.2. OD 4.2. : De partners samenbrengen

III.4.2.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

III.4.2.2 Planning 2019

III.4.3. OD 4.3. : Ontwikkeling van een territoriale concurrentiepool

III.4.3.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

III.4.3.2 Planning 2019

III.4.4. OD 4.4. : Structurerende effecten bewerkstelligen

III.4.4.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

III.4.4.2 Planning 2019

III.4.5. OD 4.5. : Beschrijving van het resultaat van de strategische doelstelling tijdens de legislatuur 2014-2019 :

Bijlage 1 : Overzichtstabel van alle strategische doelstellingen (SD) en Operationele Doelstellingen (OD)

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda

Bijlage 2bis : Wetgeving uitgevaardigd tijdens de legislatuur 2014-2019

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven

III.3.1. OO 3.1. : Dans le domaine du Tourisme

III. 4 OS 4 : Développer et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles

III.4.1. OO 4.1. : Simplifier la lisibilité de l'offre audiovisuelle bruxelloise

III.4.1.1 Réalisations 2018

III.4.1.2 Planning 2019

III.4.2. OO 4.2. : Fédérer les partenaires dans un esprit de collaboration et de coopération

III.4.2.1 Réalisations 2018

III.4.2.2 Planning 2019

III.4.3. OO 4.3. : Développer un pôle territorial de compétitivité

III.4.3.1 Réalisations 2018

III.4.3.2 Planning 2019

III.4.4. OO 4.4. : Générer des effets structurants sur les acteurs de la filière audiovisuelle

III.4.4.1 Réalisations 2018

III.4.4.2 Planning 2019

III.4.5. OO 4.5. : Description du résultat réalisé de l'Objectif stratégique pendant la législature 2014-2019

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

Annexe 2 : Agenda de la réglementation

Annexe 2bis : Législation établie durant la législature 2014-2019

Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes

LIJST MET AFKORTINGEN

BEW : Brussel Economie en Werkgelegenheid

BHR : Brusselse Hoofdstedelijke Regering

BIP : Het Huis van het Gewest – Brussels Information place

BME : Brussels Major Events

BPB : Brussels Planningsbureau

BWLKE : Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing

CEIO : Commissaris voor Europa en de Internationale Organisaties

CIBG : Centrum voor Informatica van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

EEAS : European Union Action Service

EMA : Europees Geneesmiddelenbureau

EWD : Expat Welcome Desk

GOB : Gewestelijke Overheidsdienst Brussel

ICZB : Interministerieel Comité Zetelbeleid

KBVB : Koninklijke Belgische Voetbalbond

MSI : Maatschappij voor Stedelijke Inrichting

TVL : Toerisme Vlaanderen

VB : visit.brussels

VBBE : Verbindingsbureau Brussel-Europa (europe. brussels)

WBT : Wallonie-Bruxelles Tourisme

LISTE D'ABREVIATIONS

BBP : Bureau Bruxellois de la Planification

BEE : Brussel Économie et Emploi

BIP : La Maison de la Région – Bruxelles Information place

BLBE : Bureau de Liaison Bruxelles-Europe (europe. brussels)

BME : Brussels Major Events

CEOI : commissaire aux Relations avec l'Europe et les Organisations internationales

CIPS : Comité Interministériel pour la Politique de Siège

CIRB : Centre informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale

COBRACE : Code Bruxellois de l'air, du climat et de la maîtrise de l'énergie

EEAS : European Union Action Service

EMA : l'Agence Européenne des Médicaments

EWD : Expat Welcome Desk

GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

SAU : Société d'aménagement urbain

SPRB : Service public régional de Bruxelles

TVL : Toerisme Vlaanderen

URBSFA : Union Royale Belge des sociétés de football-Association

VB : visit.brussels

WBT : Wallonie-Belgique Tourisme

HOOFDSTUK I

Inleiding

De doelstellingen inzake toerisme en imago zijn eenvoudig. Ze houden bovendien rekening met een absolute eis : het budget. Zoals ook in de voorgaande analyse staat vermeld, gebeurt de bevoegdheidsoverdracht voor toerisme zonder overheveling van financiële middelen. Daarom is het essentieel dat de geformuleerde doelstellingen zowel haalbaar als ambitieus zijn.

De eerste doelstelling was de oprichting en de versterking van een entiteit, specifiek voor toerisme : visit.brussels. Deze nieuwe instelling is het resultaat van de toenadering tussen meerdere bestaande, al dan niet gewestelijke, actoren. Deze toenadering is nodig vanuit een streven naar rationalisering en naar de ontwikkeling van nieuwe bevoegdheden, zowel intern als van buitenaf. Deze tool is onmisbaar bij het aanvangen van het toerisme als nieuwe gewestelijke bevoegdheid en is uitgegroeid tot een fundamentele speler in de ontwikkeling van het toeristisch aanbod en de daaraan verbonden marketinginspanning.

Na bijzonder moeilijke jaren voor toerisme en cultuur in 2015 en 2016, worden de jaren 2017 en 2018 duidelijk gekenmerkt door een opleving van de sector. Na twee jaar van werken die gericht waren op stimuleringsmaatregelen, maakt de in 2018 opgetekende groei het dus opnieuw mogelijk om na te denken over innovatie, om nieuwe uitdagingen en omwentelingen in de sectoren toerisme, cultuur en evenementen het hoofd te bieden.

Visit.brussels wil ook een platform zijn voor uitwisselingen met alle Brusselse actoren die actief zijn in het toerisme : attracties, hotels en restaurants, economische wereld. Door de troeven van Brussel samen te brengen en te benadrukken, kan de strategische en economische uitdaging van de ontwikkeling van het toerisme in Brussel worden aangegaan.

Wat de citymarketing in Brussel betreft, is dit een dynamiek die tijdens de vorige legislatuur op gang werd gebracht. Het heeft tot doel de gewestelijke communicatie te verduidelijken en te uniformeren. Dit beleid gaat gepaard met een digitale dynamiek : de verwerving door het Gewest van de internetextensie «.brussels» als enige gewestelijke uitbreiding. De tot nu toe verrichte werkzaamheden zullen worden ondersteund en versterkt om het gewestelijke imago nog duidelijker te maken voor bewoners, bedrijven en toeristen. Met het oog hierop werd in 2017 een internationale imagocampagne « Where Will Brussels Take You ?? » gelanceerd om het imago van het Gewest bij een internationaal publiek te verbeteren na de gebeurtenissen van 2015 en 2016.

In het kader van haar inspanningen om het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als gastvrij oord meer uitstraling

CHAPITRE I^{ER}**Introduction**

Les objectifs dans le domaine du tourisme et de l'image sont simples. Ils tiennent compte d'un impératif capital : le budget. Cela a été précisé dans l'analyse préalable ; le transfert de compétence en matière de tourisme a été effectué sans transfert financier. Il était donc d'autant plus indispensable de se fixer des objectifs réalisables et pour autant ambitieux.

Le premier objectif fût la refonte et le renforcement d'un acteur consacré au tourisme : visit.brussels. Cette institution est le résultat du rapprochement de plusieurs acteurs existants, régionaux ou non. Ce rapprochement s'est fait dans un souci de rationalisation et de développement de nouvelles compétences en interne ou venant de l'externe. Cet outil, indispensable à la prise en main de la nouvelle compétence régionale du tourisme, est devenu un acteur incontournable pour le développement de l'offre et du marketing touristique.

Après des années particulièrement difficiles pour le tourisme et la culture, en 2015 et 2016, les années 2017 et 2018 sont clairement marquées par le rebond du secteur. Ainsi, après deux années de travail axé sur les mesures de relance, la croissance enregistrée en 2018 permet à nouveau d'envisager de travailler sur l'innovation, pour faire face aux nouveaux défis et aux bouleversements des secteurs touristique, culturel et événementiel.

Visit.brussels se veut aussi une plateforme d'échanges avec l'ensemble des opérateurs bruxellois actifs dans le tourisme : attractions, Horeca, monde économique. Car c'est en réunissant les atouts de Bruxelles et en les mettant en valeur qu'on relèvera le défi stratégique et économique du développement touristique de Bruxelles.

En ce qui concerne le City Marketing bruxellois, il s'agit d'une dynamique qui a été lancée sous l'ancienne législature. Il a pour but la clarification et l'unification de la communication régionale. Cette politique est doublée d'une dynamique digitale : l'acquisition par la Région de l'extension internet «.brussels» comme unique extension régionale. Le travail réalisé jusqu'à présent sera soutenu et amplifié afin de rendre l'image régionale encore plus claire pour les habitants, les entreprises et les touristes. Dans cette optique a été lancée en 2017 une campagne d'image internationale « Where Will Brussels Take You ?? », qui visait à redresser l'image de la Région auprès d'un public internationale suite aux événements de 2015 et 2016.

Dans le cadre de ses efforts pour renforcer l'image de la Région de Bruxelles-Capitale comme terre d'accueil,

te geven, heeft deze Brusselse Hoofdstedelijke Regering bij het begin van de regeerperiode het Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties (CEIO) opgericht. Het commissariaat is een boodschapper tussen de Brusselse en Europese instanties en staat garant voor de Brusselse verankering van internationale spelers. Dit is dus een andere invalshoek dan de opdracht van *visit.brussels*.

HOOFDSTUK II Omgevingsanalyse

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft van bij zijn oprichting veel aandacht gehad voor zijn imago. Het geldt als een bevoegdheid, « het Imago van Brussel », die gezamenlijk door de Minister-President en de Brusselse Minister van Externe Betrekkingen wordt uitgeoefend.

De bevoegdheid kan worden uitgesplitst in meerdere categorieën: de ondersteuning bij evenementen die het imago van Brussel in de verf zetten, de communicatiecampagnes van het Gewest, de aanwezigheid van het Gewest op evenementen op het Brussels grondgebied of in het buitenland die het gewestelijk beleid in zijn geheel of voor een specifiek domein kunnen bevorderen. Ten slotte biedt het Imago van Brussel ook steun aan verenigingen die zich inzetten voor de uitstraling van het Brussels Gewest.

Naar aanleiding van de zesde staatshervorming en vijftienvijf jaar na zijn oprichting mag het Brussels Hoofdstedelijk Gewest nu uitvoering geven aan het toerisme als bevoegdheid. Het is een essentiële bevoegdheid voor de ontwikkeling van het imago en van de economie van het Gewest. Het Imago van Brussel en het Toerisme zijn twee verwante bevoegdheden. Ze hebben een aantal punten gemeen en het was dan ook logisch dat de bevoegdheid toerisme onder het gezag van de Minister-President kwam.

Deze beide bevoegdheden vullen elkaar aan, maar ze zijn niet identiek. Het Imago van Brussel gaat verder dan het toerisme alleen en omvat ook toepassingen die hiervan losstaan, zoals de City Marketing en de ondersteuning van evenementen op het gewestelijk grondgebied.

Daarnaast is er de specifieke opdracht die men kan omschrijven als « Gewestelijk zetelbeleid ». Dit specifieke verankeringsbeleid betekent concreet dat de aanwezigheid van Europese en internationale instellingen, het corps diplomatique en regionale vertegenwoordigingen en hun personeel ten volle wordt gewaardeerd en omkaderd, met inbegrip van de rechtstreekse en onrechtstreekse jobcreatie en activiteiten van internationale allure die eruit voortvloeien, waardoor de plaats van Brussel als feitelijke hoofdstad van Europa op het internationale toneel verzekerd is, naast andere steden met internationale roeping.

sous un angle autre que celui couvert par la mission de *visit.brussels*, le dernier Gouvernement régional a créé au début de la législature le Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEOI) avec un rôle de lien entre les autorités bruxelloises et européennes qui a permis de donner corps à une véritable politique de siège régionale.

CHAPITRE II Analyse du contexte

La Région de Bruxelles-Capitale soigne son image depuis sa création. Il s'agit de la compétence, « Image de Bruxelles », partagée entre le Ministre-Président et le Ministre bruxellois des relations extérieures.

Cette compétence se divise en plusieurs catégories: le soutien aux événements qui mettent en valeur l'image de la Région, les campagnes de communication de la Région, la présence de la Région lors d'événements qui, sur le territoire bruxellois ou à l'étranger, permettent de promouvoir l'action régionale dans son ensemble ou dans un domaine particulier. Enfin, l'Image de Bruxelles soutient des associations qui œuvrent au rayonnement de la Région bruxelloise.

Avec la sixième réforme de l'État, et 25 ans après sa création, la Région de Bruxelles-Capitale obtient également la compétence du Tourisme. Une compétence capitale pour le développement de l'image et de l'économie de la Région. L'Image de Bruxelles et le Tourisme sont deux compétences connexes, elles ont toute une série de points communs et il était naturel que la compétence tourisme tombe sous la tutelle du Ministre-Président.

Toutefois, ces deux compétences se complètent mais ne sont pas identiques. L'image de Bruxelles va au-delà du tourisme et concerne des applications étrangères à ce dernier, comme le City Marketing ou le soutien aux événements locaux sur le territoire régional.

À cela il faut ajouter la mission spécifique reprise sous ce qu'on pourrait définir comme « politique de siège régionale », c'est-à-dire la valorisation et l'accompagnement de la présence des organisations internationales et européennes, des missions diplomatiques et des représentations régionales, ainsi que de leur personnel, de l'emploi dérivé et des activités d'ampleur internationale qui se déroulent, inscrivant indéniablement Bruxelles dans l'échiquier des villes à vocation internationale pour son rôle de capitale européenne *de facto*.

Vóór de regionalisering bestond een situatie waarbij de toeristische vertegenwoordigers in het buitenland gestuurd werden door de Gemeenschappen en er verwarring bestond over de communicatie rond Brussel. De regionalisering is daarmee een kans voor het Brussels Gewest om de instrumenten en de actoren te rationaliseren die een rol spelen binnen dit domein. Daarbij moet verder op voluntaristische wijze worden samengewerkt met de andere entiteiten van het land. Dit biedt enorme kansen, maar houdt tegelijk uitdagingen in die het Brussels Gewest moet aanpakken.

Een groot deel van die uitdagingen is budgettair van aard. Deze bevoegdheidsoverdracht is gebeurd zonder overheveling van financiële middelen. Het Gewest moet dus op eigen houtje de middelen vinden die beantwoorden aan zijn ambities. Er zullen keuzes gemaakt moeten worden om ervoor te zorgen dat deze nieuwe bevoegdheid ten uitvoer gebracht kan worden in Brussel.

De afgelopen jaren hebben het toerisme, de culturele sector en de evenementensector ingrijpende veranderingen ondergaan, die samenvielen met veranderingen in hun doelgroep. De « toerist » heeft plaatsgemaakt voor de « reiziger », of de « city tripper », die veel belang hecht aan de « ervaring » die hij beleefd heeft, aan de ecologische impact van zijn reis, of aan de interactie met de bewoners van de bestemming.

Bovendien hebben digitale revoluties de marketing van het toerisme en de rol van verschillende actoren veranderd, waardoor nieuwe economische modellen zijn ontstaan en de culturele consumptie, de vrije tijd en de culturele communicatie zijn veranderd.

Deze transformaties voltrekken zich in een steeds veranderend Brussels Gewest: het internationale en multiculturele karakter van het Brussels Gewest doet zich gelden, evenals zijn rol als Europese hoofdstad en internationaal kruispunt. Bovendien wordt de rol van de negentien gemeenten in het toerisme steeds groter. De uitdagingen die voor ons liggen zijn legio, met name in verband met de kandidatuur voor de titel van Culturele Hoofdstad van Europa 2030, het KANAL Centre Pompidou, of het organiseren van een van de grootste sportevenementen ter wereld: de Tour de France.

Om onze actie uit te voeren, moeten we ook rekening houden met de nieuwe praktijken die zich ontwikkelen op het gebied van burgerprojecten en duurzame stedelijke initiatieven, de vele nieuwe infrastructuurprojecten die worden uitgevoerd, zoals de voetgangerszone, de ontwikkeling van het Mediapark of de herontwikkeling van de kazerne van Elsene...

Meer dan ooit worden de Brusselaars zelf – die meer dan 180 nationaliteiten vertegenwoordigen en een honderdtal talen spreken - beschouwd als de bevoorrechte

Il y a aussi à observer la situation avant la régionalisation : des représentations touristiques à l'étranger gérées par les Communautés et une confusion des messages sur Bruxelles. Cette régionalisation était donc l'occasion pour la Région bruxelloise de rationaliser les outils et les acteurs actifs dans ce domaine. Tout cela en continuant une collaboration volontariste avec les autres composantes du pays. Il s'agit d'une opportunité majeure mais aussi d'un défi que la Région bruxelloise compte bien prendre à bras-le-corps.

Le défi est aussi, et sans doute avant tout, budgétaire. Ce transfert de compétence s'est fait sans transfert financier. La Région doit donc trouver seule les moyens de ses ambitions. Des choix sont opérés afin de réussir la mise en œuvre de cette nouvelle compétence sur Bruxelles.

Depuis quelques années, les secteurs touristique, culturel et événementiel ont subi de profondes transformations, parallèlement aux évolutions de leur public cible. Le « touriste » a laissé place au « voyageur », ou au « city tripper », qui accorde une importance prépondérante à l'« expérience » vécue, à l'impact écologique de son voyage, ou encore à la qualité de l'interaction avec les résidents de la destination.

Par ailleurs, les révolutions numériques ont modifié le marketing touristique et le rôle des différents acteurs, engendrant de nouveaux modèles économiques, une évolution de la consommation culturelle, du marché des loisirs, et de la communication culturelle.

Ces transformations interviennent dans une Région bruxelloise en perpétuelle évolution : son caractère international et multiculturel s'affirme, ainsi que son rôle de capitale européenne et de carrefour international. Du reste, le rôle des dix-neuf communes, en matière de tourisme, va croissant. Les défis à venir sont légion, notamment autour de la candidature au titre de capitale culturelle européenne 2030, du KANAL Centre Pompidou, ou de l'accueil de l'un des plus grands événements sportifs au monde : le Tour de France.

Pour mener notre action, nous devons également tenir compte des nouvelles pratiques qui se développent dans le domaine des projets citoyens et des initiatives urbaines durables, des nombreux nouveaux projets d'infrastructure en cours de réalisation, comme par exemple le piétonnier, le développement du Mediapark ou le réaménagement du site des casernes d'Ixelles...

Plus que jamais, les Bruxellois eux-mêmes – qui représentent plus de 180 nationalités, et parlent une centaine de langues – sont considérés comme les ambassadeurs

ambassadeurs van de bestemming. Zij dragen bij tot een positief beeld van Brussel, net als de toeristische organisaties, de actoren uit de culturele en evenementensector en de media.

De verscheidenheid aan bezoekers van de bestemming weerspiegelt het kosmopolitische karakter van het Gewest, dat deel uitmaakt van zijn DNA. Het toeristische, culturele en evenementenaanbod van Brussel trekt Europese bezoekers, nieuwsgierig naar de Europese hoofdstad, maar ook de Vlamingen en Walen die in Brussel werken of wonen. Het trekt bezoekers uit verre landen, dankzij de internationale verbondenheid van het Gewest. Tot slot trekt het veel professionele bezoekers en expats, hun families en vrienden. De diversiteit van dit potentiële publiek vormt een echte opportuniteit voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, voor zijn imago en voor de ontwikkeling van de toeristische, culturele en evenementensector.

Met haar actieplan 2019 engageert onze operator visit.brussels zich meer dan ooit om samen te werken met de vele spelers in deze drie sectoren en om verder na te denken over de uitdagingen en mogelijkheden van het toerisme in Brussel, uitgaande van het principe dat « wat gunstig is voor de bezoekers van het Gewest, ook gunstig moet zijn voor zijn inwoners ». [Visit.brussels](http://visit.brussels) is dus meer dan een toeristische dienst, het is een volwaardige speler geworden in de gewestelijke ontwikkeling, op het vlak van culturele communicatie, de organisatie van grote evenementen, stedelijke marketing en imagocampagnes van het Gewest.

De audiovisuele sector stelt een belangrijk economisch potentieel voor in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Hij genereert bijna 8.000 rechtstreekse arbeidsplaatsen alsook ongeveer 7.000 jobs in de aanverwante communicatiesector, dus in totaal spreken we over om en bij de 15.000 directe jobs. De indirecte economische voordelen zijn eveneens aanzienlijk, onder andere voor de Horecasector.

Een creatieve, innoverende, dynamische en bloeiende audiovisuele sector is ook een belangrijke troef in termen van territoriale marketing. Hij zorgt er mee voor dat Brussel in de top 5 van de internationale steden van Europa blijft. Hij draagt ook bij tot de versterking van het imago en de bekendheid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als toonaangevende regio voor de creatieve- en cultuursectoren, en vergroot zijn prestige en aantrekkingskracht voor investeerders en andere belanghebbenden.

Met het oog op meer doeltreffendheid heeft het Gewest in 2016 beslist om het Brusselse audiovisuele aanbod transparanter te maken voor alle Brusselse, Belgische of internationale belanghebbenden. Om deze reden richtte het Gewest een overkoepelend merk op : screen.brussels.

privilégiés de la destination. Ils contribuent à véhiculer une image positive de Bruxelles, au même titre que les organisations à vocation touristique, les acteurs des secteurs culturel et événementiel, et les médias.

La variété des visiteurs de la destination fait écho au caractère cosmopolite de la Région, qui fait partie de son ADN. L'offre touristique, culturelle et événementielle bruxelloise attire les visiteurs européens, curieux de découvrir la capitale européenne, mais aussi les Flamands et les Wallons qui travaillent ou vivent à Bruxelles. Elle séduit les visiteurs en provenance des pays lointains, grâce à la connectivité internationale de la Région. Enfin, elle attire les nombreux visiteurs professionnels et les expatriés, leur famille et leurs amis. La diversité de ce public potentiel constitue une réelle opportunité pour la Région de Bruxelles-Capitale, pour son image et pour le développement des secteurs touristique, culturel et événementiel.

À travers son plan d'action 2019, notre opérateur clé visit.brussels s'engage plus que jamais à travailler en partenariat avec les nombreux acteurs de ces trois secteurs, et à poursuivre sa réflexion sur les défis et opportunités du tourisme bruxellois, partant du principe que « ce qui est bénéfique aux visiteurs de la Région doit également l'être pour ses habitants ». Plus qu'un simple office du tourisme, visit.brussels est donc devenu un acteur à part entière du développement régional, engagé dans le domaine de la communication culturelle, l'organisation de grands événements, le marketing urbain et les campagnes d'image de la Région.

Par ailleurs, le secteur audiovisuel représente un potentiel économique important en Région de Bruxelles-Capitale. Il génère près de 8.000 emplois directs ainsi que près de 7.000 emplois dans le secteur connexe de la communication, soit au total près de 15.000 emplois directs. Les retombées économiques indirectes sont également très importantes, notamment pour le secteur Horeca.

Un secteur audiovisuel créatif, innovant, dynamique et florissant représente également un atout majeur en terme de marketing territorial. Il participe activement au maintien de Bruxelles dans le top 5 des villes internationales d'Europe. Il contribue aussi au renforcement de l'image et de la notoriété de la Région de Bruxelles-Capitale en tant que région phare en matière d'industries créatives et culturelles et, partant, renforce son prestige et son attractivité aux yeux des investisseurs et de tout autre partie prenante.

Afin de gagner en efficacité, la Région a décidé en 2016 de simplifier la lisibilité de l'offre audiovisuelle bruxelloise aux yeux de toutes les parties prenantes, qu'elles soient bruxelloises, belges ou internationales. C'est la raison pour laquelle la Région a créé une marque ombrelle : screen.brussels.

HOOFDSTUK III Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

III. 1 SD 1 : De internationale aanwezigheid in Brussel verankeren en zijn roeping als hoofdstad van Europa bevorderen

Zes Europese en veertien EU-instellingen en tweeëntig intergouvernementele organisaties zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) gevestigd, zodat dit gewest een zware verantwoordelijkheid heeft: de groeiende internationalisering in goede banen leiden. Door hun aanwezigheid op het Brusselse grondgebied beïnvloeden deze internationale instellingen de Brusselse economie en samenleving in sterke mate: ze zorgen ervoor dat een onthaal- en verankeringsbeleid moet worden uitgewerkt, zonder dat de harmonische ontwikkeling van het Gewest en zijn inwoners daarbij in het gedrang komt, iets waar het CEOI sinds zijn oprichting over waakt.

III.1.1. OD 1.1. : Brussel, hoofdstad van de Europese Unie

De aanwezigheid van de instellingen van de Europese Unie en van tal van andere internationale organisaties maakt van Brussel een internationaal zenuwcentrum dat zorgt voor belangrijke economische activiteiten.

Met de onrechtstreekse activiteiten die de Europese instellingen in Brussel aantrekken en de diverse bevolkingsgroepen die ze naar deze stad lokken, dragen ze bij tot de economische slagkracht, de culturele en sociale diversiteit, de zichtbaarheid en de erkenning van het Gewest.

Opdat ze werkelijk een hefboom voor stadsontwikkeling en maatschappelijke samenhang zou worden, moet deze Europese aanwezigheid zich echter nog veel meer onderdompelen in de Brusselse samenleving. Het BHG wil de lokale evenwichten en een kwaliteitsvolle leefomgeving voor de bewoners absoluut vrijwaren, en omkadert daarom deze internationale aanwezigheid via het Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties (CEIO).

III.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Nog nooit telde het BHG zoveel internationale actoren als nu. Dit heeft niet enkel een enorme weerslag op de Brusselse bevolking, economie en werkgelegenheid, maar beïnvloedt ook de perceptie van het Gewest, in het bijzonder van de Europese wijk.

CHAPITRE III Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

III. 1 OS 1 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe

En tant que siège de six institutions européennes, de quatorze organisations de l'Union européenne et de quarante-deux organisations intergouvernementales, la Région de Bruxelles-Capitale (RBC) a la lourde responsabilité de mener à bien son internationalisation croissante. La présence de toutes ces institutions a en effet un impact majeur sur l'économie et la société bruxelloises; il en découle la mission de développer une politique de siège régionale centrée sur l'accueil de toutes les organisations internationales sur le territoire bruxellois, dans le respect du développement harmonieux de la Région et de ses habitants, que le CEOI exerce depuis sa création.

III.1.1. OO 1.1. : Bruxelles, Capitale de l'Union européenne

La présence des institutions de l'Union européenne ainsi que celle de nombreuses organisations internationales font de Bruxelles un centre de décision international drainant une activité économique importante.

Les institutions européennes, les activités connexes qu'elles attirent à Bruxelles et les populations diverses qu'elles amènent, participent au dynamisme économique, à la diversité sociale et culturelle, à la visibilité et à la reconnaissance de la Région.

Cette présence européenne doit toutefois être davantage intégrée à la société bruxelloise pour en faire un réel levier de développement urbain et de cohésion sociale. Soucieuse de favoriser les équilibres locaux et garantir un cadre de vie de qualité pour ses habitants, la RBC accompagne cette présence internationale à travers le Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEOI).

III.1.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

La RBC n'a jamais compté autant d'acteurs internationaux qu'aujourd'hui. Cela a non seulement un impact majeur sur l'économie bruxelloise, l'emploi et la population, mais également sur la manière dont la région, et plus particulièrement le quartier européen, est perçue.

Recente cijfers bevestigen dat het BHG hoe langer hoe meer internationaliseert. Een aantal indicatoren die dit voor het Gewest aantonen, zijn bijvoorbeeld het toenemende aantal personen van buitenlandse nationaliteit, en het aantal talen en internationale scholen.

Uit de publicatie « Brussel-Europa in cijfers » (2016) blijkt dat de Europese en internationale instellingen niet enkel voor rechtstreekse tewerkstelling zorgen, maar elders ook onrechtstreekse werkgelegenheid scheppen, in verschillende sectoren zoals de Horeca, de handel en het toerisme.

Dit internationale gegeven werd destijds in het Internationale Ontwikkelingsplan van Brussel verwerkt, zowel op het vlak van zijn identiteit als voor zijn toekomstige stadsontwikkeling.

Beschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

Het CEIO heeft, in samenwerking met verschillende actoren, diverse evenementen georganiseerd of eraan deelgenomen. Die evenementen zijn erop gericht de expats meer bij het Brusselse leven te betrekken en de Brusselaars te sensibiliseren over de internationale dimensie van hun Gewest, hoofdstad van de Europese Unie. De co-organisatie van die acties die gericht zijn op het onthaal van de internationale gemeenschap in Brussel maakt het mogelijk de zichtbaarheid van het thema « Europa » (en van de Europese wijk) bij de promotie van Brussel te verbeteren. Ten slotte zullen deze partnerschappen het niet enkel mogelijk maken de samenwerking tussen de Brusselse en de internationale overheden te versterken, maar ze zullen ook de coördinatie van het toerisme- en het cultuurbeleid tussen deze overheden verbeteren. Hiertoe heeft de Commissaris voor Europa bij verschillende gelegenheden de communicatieverantwoordelijken van de Europese instellingen ontmoet.

Gerealiseerde output van de OD

III.1.1.1.1 Gezamenlijke promotie van het toeristische aanbod in de Europese wijk

Het Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties (CEIO) draagt bij aan de omvorming van de Europese wijk tot een nieuwe toeristische trekpleister en lichtbaken van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het volstaat daartoe niet om zich enkel te focussen op toeristische infrastructuur in de eigenlijke betekenis van het woord. Voorop staat de ontwikkeling tot een volwaardige buurt die niet enkel een economische functie vervult maar werkelijk een leefomgeving wordt met gemengde, zowel culturele als sociale functies.

Les chiffres récents confirment le caractère de plus en plus international de la RBC. Le nombre croissant de personnes de nationalité étrangère, de plus en plus de langues, plus d'écoles internationales : ce ne sont là que quelques exemples d'indicateurs montrant l'internationalisation croissante de la région.

La publication Bruxelles-Europe en chiffres (2016) révèle qu'en plus des emplois directs que les institutions européennes et internationales procurent, leur présence entraîne des effets multiplicateurs pour divers secteurs tels que l'Horeca, le commerce et le tourisme.

Cette réalité internationale avait été inscrite dans le Plan de développement international de Bruxelles tant dans ses aspects identitaires que dans son futur développement urbanistique.

Description de la réalisation de l'objectif

Le CEOI a organisé ou participé à plusieurs événements en partenariat avec différents acteurs. Ces derniers visent à impliquer davantage les expatriés dans la vie bruxelloise et à sensibiliser les Bruxellois à la dimension internationale de leur Région, Capitale de l'Union européenne. La co-organisation de ces actions visant l'accueil de la communauté internationale à Bruxelles permet d'améliorer la visibilité du thème « Europe » (et du quartier européen) dans la promotion de Bruxelles. Enfin, ces partenariats permettent non seulement de renforcer la collaboration entre les autorités bruxelloises et internationales mais aussi d'établir une coordination entre les politiques touristiques et culturelles de ces dernières. À cet égard, le commissaire à l'Europe a rencontré à plusieurs occasions les responsables de la Communication des institutions européennes.

Output réalisé de l'OO

III.1.1.1.1. Promotion conjointe de l'offre touristique dans le quartier européen

Le Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEIO) contribue au développement du quartier européen pour en faire un nouveau pôle d'attraction touristique et un point de rayonnement de la Région de Bruxelles-Capitale. Pour ce faire, il ne suffit pas de se concentrer sur l'infrastructure touristique en tant que telle. Il est primordial de développer un quartier à part entière qui n'ait pas uniquement une fonction économique, mais qui soit également un quartier de vie doté de fonctions mixtes, aussi bien sociales que culturelles.

De Commissaris voor Europa coördineert daartoe de initiatieven van alle aanwezige lokale en internationale stakeholders in de buurt, met het oog op een ontwikkeling die een evenwicht vindt tussen huisvesting, kantoorruimte, uitgebreide innovatieve openbare ruimte gericht op ontmoetingen en de uitbreiding met kwaliteitsvolle toeristische infrastructuur. Deze ontwikkeling dient daarmee zowel de internationale functie van Brussel, de werking van de internationale organisaties, het imago van het Gewest en de EU te versterken, en voor een harmonieuze relatie met de buurtbewoners te zorgen.

Gerealiseerde output per initiatief en project

III.1.1.1.2 Werkgroep « Toerisme »

Een driemaandelijkse ontmoeting waaraan de verantwoordelijken voor de communicatie en de contacten met het publiek van de Europese instellingen, het CEIO en *visit.brussels* deelnemen, maakt het mogelijk het toerisme- en het cultuurbeleid van de in Brussel aanwezige Europese instellingen en de instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te coördineren.

Die werkgroep moet ook het culturaanbod van het Gewest bij de gemeenschap van expats promoten, de belangstelling van de inwoners van het Gewest voor de door de Europese instellingen georganiseerde activiteiten wekken en de aantrekkelijkheid van de Europese wijk aanprijzen. Die samenwerking heeft de organisatie van verschillende evenementen en activiteiten (voorbij en toekomstige) mogelijk gemaakt, waaronder :

- a) De gelijktijdige organisatie van de Opendeurdag 2018 van de Europese instellingen (Europadag) en het Irisfeest 2018 (feest van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) ;
- b) De organisatie van het eerste « Networking Event » van de Europese wijk (EQNE 2017), zes maanden later gevolgd door een « Networking Lunch » (EQNL 2018) ;
- c) De begeleiding van het « identiteitsvormende » project op basis van de door Atrium uitgewerkte werkwijze ;
- d) De begeleiding van een nieuw onderzoeksproject over de mogelijke versterking van het toeristische karakter en de branding van de Europese wijk, aangestuurd door *visit.brussels*, *perspective.brussels* en de MSI.

III.1.1.1.3 Andere activiteiten om de Europese wijk aantrekkelijker te maken

- a) Het CEIO staat voortdurend in dialoog met de actoren die betrokken zijn bij de activiteiten van het Fonds Europese Wijk, met name voor de projecten van de burgervereniging Equama, bijvoorbeeld door

Lecommissaire à l'Europe coordonne pour ce faire l'action de tous les acteurs présents dans le quartier au niveau local et international, visant un développement équilibré entre logements, espaces de bureaux, espaces publics étendus et innovateurs axés sur les rencontres et le développement d'une infrastructure touristique de qualité. Cette évolution devrait à la fois renforcer la fonction internationale de Bruxelles, faciliter le fonctionnement des organisations internationales, renforcer l'image de la Région et de l'UE et assurer une relation harmonieuse avec les habitants du quartier.

Output réalisé par action et projet

III.1.1.1.2. Groupe de Travail « Tourisme »

Une rencontre trimestrielle réunissant les responsables de la communication et des relations avec le public des institutions européennes, le CEOI et *visit.brussels*, permet d'établir une coordination entre les politiques touristiques et culturelles des institutions européennes présentes à Bruxelles et celles de la Région bruxelloise.

Il a également pour objectif de promouvoir l'offre culturelle de la Région au sein de la communauté des expatriés, de renforcer l'intérêt des habitants de la Région pour les activités organisées par les institutions européennes et de valoriser l'attractivité du quartier européen. Cette collaboration a permis la mise en place de plusieurs événements et activités (passés et futurs), parmi lesquels :

- a) L'organisation en parallèle de la Journée Portes Ouvertes 2018 des institutions européennes (journée de l'Europe) et de la Fête de l'Iris 2018 (fête de la Région de Bruxelles-Capitale) ;
- b) L'organisation du premier « Networking Event » du quartier européen (EQNE 2017), suivi six mois après par un « Networking Lunch » (EQNL 2018) ;
- c) L'accompagnement du projet « identitaire » suivant la méthodologie développée par Atrium ;
- d) L'accompagnement d'un nouveau projet d'étude sur les possibilités de renforcer l'identité touristique du quartier européen et son branding, conduit par *visit.brussels*, Perspectives et SAU.

III.1.1.1.3. Autres activités favorisant l'attractivité du quartier européen

- a) Le CEOI maintient un dialogue continue avec les acteurs impliqués dans les activités du Fonds quartier européen et en particuliers dans les projets de l'association citoyenne Equama, par exemple

in 2018 deel te nemen aan de workshops van deze vereniging om te peilen naar de ruimtelijke behoeften van de bewoners, gebruikers en pendelaars van de Europese wijk ;

- b) Het CEIO heeft hulp geboden bij de zoektocht naar sponsors voor het project van een team samengesteld uit het architectencollectief Traumnovelle en Roxane Le Grelle, de Belgische inzending voor de Biënnale van Venetië. De denkoefening ging over de relatie tussen de architectuur van de Europese instellingen en de Europese identiteitsvorming ;
- c) De activiteiten van de vzw « Schumanplein » kregen ook alle aandacht en steun van het CEIO.

III.1.1.2 Planning 2019

Beschrijving van de doelstelling

Het Commissariaat voor Europa zal zijn steun en medewerking blijven verlenen aan alle initiatieven ten gunste van de uitstraling van Brussel als zetel van de Europese en internationale instellingen, het zal ook de harmonieuze en duurzame ontwikkeling van de Europese wijk verder bevorderen en blijven bijdragen aan de activiteiten van de werkgroep Toerisme.

Partners

- visit.brussels ;
- hub.brussels ;
- Perspective.brussels ;
- De Europese en internationale instellingen ;
- MIVB ;
- Leefmilieu Brussel ;
- De Brusselse gemeenten ;
- De buurtcomités en de socialprofitsector.

III.1.2. OD 1.2. : Een duidelijk gewestelijk zetelbeleid

De rol van ons Gewest als hoofdstad van Europa en als zetel van talloze Europese instellingen zet ons er ook toe aan deze openbare internationale diensten zo goed mogelijk te onthalen en hen de beste arbeidsvoorwaarden en een zo geschikt mogelijke omgeving te bieden, waarin ze hun belangrijke opdrachten kunnen uitvoeren.

Dit statuut van internationale hoofdstad maakt het noodzakelijk dat het Gewest zich actief inlaat met een

en participant aux ateliers qu'Equama a planifié en 2018 pour étudier les besoins des habitants, usagers et navetteurs du quartier européen en termes de gestion des espaces ;

- b) Le CEOI a aidé la recherche de sponsoring pour le projet de l'équipe, composée du collectif d'architectes Traumnovelle et Roxane Le Grelle, qui a été sélectionné pour représenter la Belgique à la Biennale de Venise et dont la réflexion porte sur le rapport entre l'architecture des institutions UE et la formation de l'identité européenne ;
- c) Les activités de l'ASBL « Schuman Square » bénéficient également de l'attention et du soutien de la part du CEOI.

III.1.1.2 Planning 2019

Description de l'objectif

Le Commissariat à l'Europe continuera à fournir son appui et sa collaboration à toutes les initiatives en faveur du rayonnement de Bruxelles en tant que capitale siège des institutions européennes et internationales, ainsi qu'à promouvoir le développement harmonieux et durable du quartier européen et à contribuer aux activités issues du Groupe de Travail sur le Tourisme.

Partenaires

- visit.brussels ;
- hub.brussels ;
- Perspective Brussels ;
- Les institutions européennes et internationales ;
- STIB ;
- Bruxelles Environnement ;
- Les communes bruxelloises ;
- Les comités de quartier et le secteur non marchand.

III.1.2. OO 1.2. : Une véritable « politique de siège » régionale

Le rôle de notre Région en tant que capitale de l'Europe et de siège de nombreuses institutions européennes nous oblige à tout mettre en œuvre pour assurer à ces services publics internationaux le meilleur accueil, les meilleures conditions de travail et l'environnement le plus propice aux importantes missions qui sont les leurs.

Ce statut de Capitale internationale rend nécessaire que la Région prenne à bras-le-corps une « politique de siège »

proactief verankeringsbeleid voor alle internationale instellingen die in Brussel aanwezig zijn, in het bijzonder deze van de Europese Unie.

Daartoe heeft de Regering in december 2014 een « Commissaris voor Europa » aangesteld die belast is met alle betrekkingen tussen de Europese instellingen en internationale organisaties en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dit Commissariaat staat rechtstreeks onder de verantwoordelijkheid van de Minister-President en de minister van Externe Betrekkingen.

Verwezenlijkingen 2018

Status van de OD

Door een actief wervingsbeleid hebben zich de voorbije decennia steeds meer internationale organisaties in Brussel gevestigd. Het onthaal van al deze organisaties heeft niet altijd gelijke tred kunnen houden met dit succesvolle wervingsbeleid. De samenwerking tussen regionale en lokale Brusselse overheden en de internationale organisaties verliep niet altijd van een leien dakje. Met de oprichting van het Commissariaat voor Europa en de Internationale Organisaties (CEIO) eind 2014 en de aanstelling van zijn Commissaris, heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering de aanzet gegeven voor de uitbouw van een formeel en coherent verankeringsbeleid binnen het kader van de relevante gewestelijke bevoegdheden, steunend op twee pijlers: enerzijds vertrouwensbanden aanhalen en een constructieve dialoog aangaan tussen beleidsverantwoordelijken en internationale en Brusselse administraties, en anderzijds Brusselse beleidsverantwoordelijken en burgers overtuigen van het belang van deze internationale aanwezigheid in ons Gewest.

Vanaf zijn ontstaan heeft het CEIO zich altijd ingezet om de vertrouwensbanden tussen de gewestelijke en de internationale overheden nauwer aan te halen. Het CEOI is immers de bevoorrechte gesprekspartner voor elke internationale organisatie of diplomatieke vertegenwoordiging die in contact moet treden met de Brusselse gewestelijke overheden; zijn rol bestaat er met name in te informeren over de strategieën en doelstellingen van het Gewest die op hen betrekking zouden kunnen hebben, maar ook om de te volgen politieke en administratieve wegen uit te stippelen.

De onderhandelingen over kwesties *m.b.t.* vastgoedbeleid, stadsontwikkeling, mobiliteit en veiligheid vereisen een constante uitwisseling tussen het Gewest en de Europese instellingen. Hiertoe organiseert het CEIO één à twee keer per jaar een BHR-EU-topontmoeting, waar op het hoogste niveau alle kwesties besproken worden die een akkoord ten gronde van de betrokken partijen vergen. De cel « institutionele betrekkingen » van het CEIO volgt de dossiers in verband met de voormelde thema's op.

proactive avec l'ensemble des institutions internationales présentes à Bruxelles et en particulier celles de l'Union européenne.

À cet égard, le Gouvernement a désigné en décembre 2014 un « Commissaire à l'Europe » chargé de toutes les relations entre les institutions européennes et Organisations internationales et la Région bruxelloise. Ce Commissariat est directement sous la responsabilité du Ministre-Président et du Ministre des Relations extérieures.

Réalisations 2018

Statut de l'OO

Du fait d'une politique de recrutement active, de plus en plus d'organisations internationales se sont établies à Bruxelles au cours des décennies précédentes. L'accueil de toutes ces organisations n'a pas toujours pu aller de pair avec cette fructueuse politique de recrutement. La collaboration entre les autorités régionales et locales bruxelloises et les organisations internationales ne fut pas toujours optimale. Avec la création du Commissariat à l'Europe et aux Organisations Internationales (CEOI) fin 2014 et la désignation de son commissaire, le Gouvernement bruxellois a donné l'impulsion pour le développement d'une politique de siège formelle et cohérente dans le cadre des compétences régionales pertinentes et portées sur deux axes: tisser des liens de confiance et établir un dialogue constructif entre responsables politiques et administrations internationales et bruxelloises d'une part et d'autre part, convaincre responsables politiques et citoyens bruxellois de l'importance de cette présence internationale dans notre région.

Durant ses années d'existence, le CEOI s'est attelé à renforcer les liens de confiance établis entre les autorités régionales et internationales. En effet, le CEOI est l'interlocuteur privilégié pour toute organisation internationale ou représentation diplomatique nécessitant de rentrer en contact avec les autorités régionales bruxelloises; son rôle est notamment de les renseigner sur les stratégies et les objectifs de la Région qui pourraient les concerner mais aussi d'identifier les chemins politiques et administratifs à privilégier.

Les négociations sur les questions portant sur la politique immobilière, le développement urbain, la mobilité et la sécurité nécessitent un échange constant entre la Région et les institutions européennes. À cette fin, le CEOI organise une à deux fois par an un Sommet GRBC -UE, traitant au plus haut niveau toute question censée requérir un accord de fond des parties impliquées. La cellule « liaison institutionnelle » du CEOI est en charge des dossiers afférents aux sujets précités.

Gerealiseerde output voor de OD

III.1.2.1 Uniek loket voor de internationale organisaties (Institutional Liaison Desk)

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest maakt werk van een proactief zetelbeleid waarvan het actieterrein zich uitstrekt over tal van beleidsdomeinen, met als hoofddoel het onthaal van alle internationale organisaties met respect voor de harmonieuze ontwikkeling van het Gewest en zijn inwoners. Het CEIO slaagt erin een efficiënte coördinatie op te zetten tussen de instellingen, het Gewest, de gemeenten en administraties en treedt op als Single point of contact (« uniek loket ») voor alle vragen met betrekking tot het zetelbeleid, in het kader van de gewestelijke bevoegdheden jegens de internationale organisaties die in Brussel gevestigd zijn. Zijn werkterrein is bijzonder uitgestrekt en bevat een groot aantal dossiers.

Gerealiseerde output per actie en project

OD.1.2.1.1 Bilateraal overleg BHR-EU

Een eerste concrete verwezenlijking is de organisatie van zesmaandelijks bijeenkomsten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, vertegenwoordigd door de Minister-President, de minister van Externe Betrekkingen, de minister van Mobiliteit en Openbare Werken en de minister van Leefmilieu met het Europees Parlement, vertegenwoordigd door zijn vicevoorzitter, de Europese Commissie, vertegenwoordigd door de commissaris belast met Infrastructuur in Brussel, de Raad van de EU, vertegenwoordigd door zijn secretaris-generaal, het Europees Economisch en Sociaal Comité en het Comité van de Regio's, vertegenwoordigd door hun voorzitters, alsook het EEAS, vertegenwoordigd door zijn directeur-generaal. De vijfde topbijeenkomst vond plaats op 17 oktober 2017.

OO.1.2.1.2 Overleg over stedenbouw met de gesprekspartners van het Gewest

Het CEIO vergemakkelijkt en organiseert bilateraal overleg tussen de Brusselse openbare diensten en de internationale organisaties. Hiertoe werkt het nauw samen met de gemeente- en gewestbesturen voor mobiliteit en stedenbouw (Brussel Mobiliteit, de directie Stedenbouw van Brussel Stedenbouw en Erfgoed, perspective.brussels - het Brussels Planningsbureau - en de Bouwmeester, evenals met Brussel Leefmilieu, de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen en de MIVB).

Het CEIO speelde een rol in verschillende dossiers :

- Het CEIO heeft de akkoorden met de Europese instellingen voor het beveiligen van de « interinstitutionele

Output réalisé de l'OO

III.1.2.1 Guichet unique pour les organisations internationales (Institutional Liaison Desk)

La Région Bruxelles-Capitale met en place une politique de siège proactive dont le champ d'action s'étend sur un grand nombre de domaines et dont l'objet principal est l'accueil de toutes les organisations internationales dans le respect d'un développement harmonieux de la Région et de ses habitants. Le CEOI réussit à organiser une coordination efficace entre institutions, Région, communes, administrations et agit en qualité de Single Point of Contact (« guichet unique ») pour les questions relatives à la politique de siège, dans le cadre des compétences régionales, vis-à-vis des organisations internationales établies à Bruxelles. Son champ d'action est particulièrement étendu et il est confronté à un nombre important de dossiers.

Output réalisé par action et projet

OO.1.2.1.1 Concertation bilatérale GRBC-UE

Une première réalisation concrète est l'organisation de réunions semestrielles du Gouvernement bruxellois, représenté par le Ministre-Président, le ministre des Relations extérieures, le Ministre de la Mobilité et des Travaux publics et la Ministre de l'Environnement, avec le Parlement européen représenté par son vice-président, la Commission européenne, représentée par le commissaire en charge de l'infrastructure à Bruxelles, le Conseil de l'UE, représenté par son Secrétaire général, le Comité économique et social européen et le Comité des Régions, représentés par leur présidents, ainsi que l'EEAS représenté par son directeur général. Le cinquième Sommet, s'est tenu le 17 octobre 2017.

OO.1.2.1.2 Concertations sur l'urbanisme avec les interlocuteurs de la Région

Le CEOI facilite et organise une concertation bilatérale entre les services publics bruxellois et les organisations internationales. À cette fin, il travaille en étroite collaboration avec les administrations communales et les administrations régionales de la mobilité et de l'urbanisme (Bruxelles Mobilité, la Direction Urbanisme de Bruxelles Urbanisme et Patrimoine, perspective.brussels – le Bureau Bruxellois de Planification et le maître architecte, ainsi que Bruxelles Environnement, la commission royale des Monuments et Sites et la STIB).

Le CEOI est intervenu dans plusieurs dossiers :

- Le CEOI a facilité les accords pour la sécurisation du « tunnel interinstitutionnel » avec les institutions

- tunnel» gefaciliteerd, evenals de inrichting van de toegang tot het JDL-gebouw van het Comité van de Regio's ;
- Het CEIO heeft begeleiding geboden bij de voorbereiding van de aanvraagprocedures tot hernieuwing van milieu- en stedenbouwkundige vergunningen voor de parkings van het Europees Parlement ;
 - Het CEIO zet zijn inspanningen voort, in overleg met de Brusselse minister van Mobiliteit, om een oplossing te vinden voor de toestroom en het parkeren van autocars in de Europese wijk ;
 - Het CEIO is actief betrokken bij de besprekingen en de werkzaamheden i.v.m. de heraanleg van het Schumanplein met het oog op de omvorming ervan tot een voetgangersruimte ; het CEOI zetelt in het begeleidingscomité, in de stuurgroep (waarvan de eerste vergadering in zijn lokalen heeft plaatsgevonden) en in de selectiejury voor het project (adviescomité). Dit laat het toe de uitwisseling van informatie tussen de Europese instellingen en de gemeenten te vergemakkelijken en de coherentie tussen het project en de gewestelijke strategie inzake veiligheid te garanderen ;
 - Het CEIO is betrokken bij de herontwikkeling van de wijk rond de Wetstraat, via zijn deelname aan het begeleidingscomité voor het RPA Wet, dat wordt voorgezeten door perspective.brussels, en aan de jury van het project « Wet 130 », uitgeschreven door de Europese Unie (als vertegenwoordiger van de Minister-President) ;
 - Ook voor verschillende andere dossiers wordt een beroep gedaan op de medewerking of begeleidende diensten van het CEIO, zoals de moeilijk bereikbare toegang van het Huis van de Europese Geschiedenis, de voltooiing van het beheersplan van het Leopoldpark, de aanleg van de omgeving van het Europegebouw, de beveiliging van het voorplein van het Europees Parlement, de studie met het oog op een betere verbinding tussen de « campus » van het Europees Parlement en het Schumanplein, verschillende projecten voor kunstinstallaties in de Europese wijk, de beveiliging van of vergunningswijziging voor gebouwen van ambassades en regionale vertegenwoordigers, enz. (cf. OD 1.3.1.5).

OO.1.2.1.3 Werkgroep « Woon-werkverkeer »

Via deze werkgroep vergemakkelijkt het CEIO de uitwisselingen tussen de Europese instellingen, de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, Brussel Mobiliteit, de MIVB, de NMBS, De Lijn en TEC om vraag en aanbod inzake openbaar vervoer in kaart te brengen en beter op elkaar af te stemmen.

Die werkgroep is opgericht om het woon-werkverkeer dat de kantoorbuurten in de wijk van de Europese instellingen genereren, te evalueren. Hierdoor zullen de Europese

européennes, ainsi que l'aménagement de l'entrée du bâtiment JDL du Comité des Régions ;

- Le CEOI fourni un accompagnement à la préparation des procédures concernant les demandes de renouvellement de permis d'environnement et d'urbanisme pour les parkings du Parlement européen ;
- Le CEOI poursuit ses efforts, en concertation avec le Ministre bruxellois chargé de la Mobilité, pour trouver une solution à l'afflux et au stationnement d'autocars dans le quartier européen ;
- Le CEOI est activement impliqué dans les discussions et les travaux liés au réaménagement du Rond-point Schuman en vue de sa transformation en espace piétonnier ; il siège dans le Comité d'Accompagnement, dans le Comité de Pilotage (dont il a accueilli la première réunion) ainsi que dans le jury de sélection du projet gagnant (comité d'avis). Cela lui permet de faciliter l'échange d'informations entre les institutions européennes et les communes et de garantir la cohérence du projet avec la stratégie régionale en matière de sécurité ;
- Le CEOI est impliqué dans le redéveloppement du quartier de la rue de la Loi, en participant aux Comités d'Accompagnement du PAD Loi présidés par perspective.brussels et au jury du projet « Loi 130 » lancé par la Commission européenne (en représentation du Ministre-Président) ;
- L'intervention ou l'accompagnement du CEOI sont sollicités dans différents autres dossiers, tels que les problèmes d'accès à la Maison de l'Histoire Européenne, la finalisation du plan de gestion du Parc Léopold, l'aménagement des abords du bâtiment Europa, la sécurisation de l'esplanade du Parlement Européen, l'étude d'une meilleure liaison entre le « Campus » du Parlement européen et le rond-point Schuman, plusieurs projets d'installations artistiques dans le quartier européen, la sécurisation ou la modification de permis d'urbanisme concernant bâtiments d'ambassades et représentations régionales, etc. (cf. OO 1.3.1.5).

OO.1.2.1.3 Groupe de Travail « Déplacements Domicile-Bureau ».

À travers ce groupe de travail, le CEOI facilite les échanges entre les institutions européennes, le Gouvernement de la Région Bruxelles-Capitale, Bruxelles Mobilité, la STIB, la SNCB, De Lijn et TEC afin de cartographier et mieux harmoniser la demande et l'offre des transports publics.

L'objectif de ce groupe de travail est d'évaluer l'accessibilité domicile-travail des pôles de bureaux du quartier et des institutions européennes. Cela permettra à la fois la mise en place de politiques de déplacements plus adéquates

instellingen een geschikter verplaatsingsbeleid kunnen voeren en zal het openbaar vervoer in zijn aanbod rekening kunnen houden met de reële behoeften inzake mobiliteit.

De uitgevoerde werken hebben het al mogelijk gemaakt de geografische verblijfsgebieden van de meeste werknemers van de Europese instellingen in kaart te brengen en zo de grote woon-werkstromen te visualiseren van nagenoeg 40.000 mensen die dagelijks het grondgebied van het Gewest doorkruisen.

De eerste concrete resultaten verschaffen een waar instrument voor de verbetering van het openbaar vervoersaanbod en voor de bevordering van een alternatieve mobiliteit. In 2018 en 2019 worden specifieke workshops georganiseerd, die elk toegespitst zijn op een vastgesteld probleem.

OD.1.2.1.4 Werkgroep voor de toepassing van het BWLKE:

Die werkgroep wil de Europese instellingen helpen de impact van hun gebouwen in te schatten (vooral in termen van een mogelijk verlies van parkeerplaatsen voor de werknemers) wanneer een milieuvergunning verloopt. Het BIM heeft een eerste lijst met gebouwen van de EU opgemaakt en die is beschikbaar.

Het doel van die werkgroep bestaat erin zich te focussen op de concrete problemen die voortvloeien uit de toepassing van het Wetboek en vooruit te lopen op de effecten ervan opdat de instellingen er beter op voorbereid zouden zijn; hoewel we ons bewust zijn van de noodzaak van een globale denkoefening over de grond van het Wetboek, buigt die werkgroep zich over een technisch aspect ervan.

In 2018 vonden verschillende vergaderingen van een ad-hoc werkgroep plaats met het oog op de toepassing van het BWLKE op de gebouwen van de Europese Commissie. Deze vergaderingen werden voorgezeten door het CEOI. Deelnemers waren de vertegenwoordigers van de Commissie inzake vastgoedbeleid en mobiliteit en ambtenaren van Brussel Leefmilieu.

OD.1.2.1.5 Overleg over de integratie van veiligheid in de openbare ruimte van de Europese wijk

Het onveiligheidsgevoel heeft de kijk van de internationale instellingen op de openbare ruimte die hen omringt aanzienlijk gewijzigd. In dat opzicht werd er van alle kanten een beroep gedaan op het CEOI, met name voor vragen i.v.m. de beveiliging van sites, wegen en openbare ruimten in de Europese wijk. Dit heeft ook een impact gehad op de lopende projecten zoals de organisatie van openbare evenementen op de Esplanade Solidarność van

par les institutions européennes et la prise en compte des besoins de mobilité réels par l'offre des transports en commun.

Les travaux effectués ont déjà permis de cartographier les zones géographiques de résidence de la plupart des employés des institutions européennes et visualiser ainsi les flux domicile-travail majeurs d'à peu près 40.000 personnes traversant quotidiennement le territoire de la Région.

Les premiers résultats concrets présentés permettent de disposer d'un véritable outil pour l'amélioration de la desserte en transports publics et pour la promotion d'une mobilité alternative. Des ateliers spécifiques, focalisant chacun sur un problème identifié, sont en cours d'organisation entre 2018 et 2019.

OO.1.2.1.4 Groupe de Travail sur l'application du COBRACE:

L'objectif de ce groupe de travail est d'aider les institutions européennes à anticiper l'impact sur les bâtiments qu'elles occupent (surtout en termes de possible perte d'emplacements de voiture pour les employés) lors qu'un permis d'environnement vient à échéance. Une première liste de bâtiments dont les institutions UE sont titulaires a été rédigée par l'IBGE et est à disposition.

Le but de ce groupe de travail est celui de se focaliser sur les problèmes concrets découlant de l'application du code et d'en anticiper les effets pour que les institutions y soient mieux préparées; tout en comprenant l'exigence d'une réflexion globale sur le fond du code, c'est un travail plus technique qui fait l'objet de ce groupe de travail.

En 2018, plusieurs réunions d'un groupe de travail ad-hoc pour l'application du COBRACE aux bâtiments de la Commission européenne se sont tenues, présidées par le CEOI et regroupant les représentants de la commission en charge des politiques immobilières et de mobilité, et les fonctionnaires de Bruxelles Environnement.

OO.1.2.1.5 Concertations sur l'intégration de la sécurité dans l'espace public du quartier européen

Le climat d'insécurité a remarquablement changé l'approche des institutions internationales envers l'espace public qui les entoure. À cet égard, le CEOI a été très sollicité, notamment pour des demandes de sécurisation de sites, de voiries et d'espaces publics dans le quartier européen. Cela a également eu un impact sur les projets en cours d'élaboration, comme l'organisation d'événements publics sur l'Esplanade Solidarność du Parlement

het Europees Parlement of ook nog de integratie van de veiligheidsdimensie in het kader van het project voor de herinrichting van de Schumanrotonde.

Deze situatie, samen met de aanwijzing van mogelijke gaten in de veiligheid van de openbare ruimte rond de de institutionele gebouwen hebben het CEIO ertoe gebracht na te denken over de mogelijkheden om een evenwicht te vinden tussen de veiligheidsvereisten en de gemeedelijkheid van de stedelijke ruimte. De activiteiten van het CEIO zijn in die geest uitgevoerd, met het oog op de formulering van een door de verschillende protagonisten gedeelde visie.

De voornaamste acties van het CEIO op dat vlak zijn :

- Veiligheidsstudie: Naar aanleiding van de talrijke aanvragen om beveiliging (door de Europese instellingen) waarmee het CEIO werd geconfronteerd, is er aan de Brusselse Regering voorgesteld een studie te starten over de veiligheid in de Europese wijk. Deze studie is bedoeld om een manier te vinden om de gemeedelijkheid van de openbare ruimte en de veiligheidsvereisten met elkaar te verenigen. Deze studie op initiatief van het CEIO werd door BPB/perspective.brussels opgestart in naam van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het CEIO zorgt er ook voor dat de eerste aanbevelingen van die studie opgenomen worden in het kader van het project voor de herinrichting van de Schumanrotonde ;
- Overgangsmaatregelen: Het CEIO heeft van de Europese instellingen verschillende aanvragen ontvangen voor overgangsmaatregelen inzake veiligheid, met name tijdens de BHR-EU-top. Dankzij de bemiddeling van het CEIO zijn een aantal van die maatregelen al goedgekeurd, terwijl andere werden goedgekeurd onder voorwaarden. De overige wachten op behandeling (beveiliging rond bepaalde gebouwen). Het CEIO blijft die aanvragen opvolgen en coördineren ;
- Andere veiligheidsmaatregelen: Het CEIO werd betrokken bij meerdere vergaderingen over de beveiligingsaanvragen voor gebouwen met gevolgen voor de openbare ruimte of een beschermingsperimeter (ambassades, regionale vertegenwoordigingen, voorpleinen).

III.1.2.2 Onthaal van de internationale gemeenschap (Expat Welcome Desk)

De dienst administratieve bijstand (Expat Welcome Desk) van het CEIO geeft administratieve bijstand aan eenieder die zich wegens zijn internationale functie in Brussel vestigt ; de dienst heeft ook een antenne in het Europees Parlement. Hierdoor draagt de dienst integraal bij aan het door de Brusselse Regering gevoerde zetelbeleid.

européen ou encore l'intégration de la dimension sécuritaire dans le cadre du projet de réaménagement du Rond-point Schuman.

Cette situation, ainsi que la mise en lumière de failles potentielles dans la sécurité de l'espace public adjacent aux bâtiments institutionnels, ont amené le CEOI à inciter une réflexion sur les possibilités de trouver un équilibre entre les impératifs de sécurité et ceux liés à la convivialité de l'espace urbain. Les activités menées par le CEOI ont été conduites dans cet esprit, avec comme objectif la formulation d'une vision partagée entre les différents protagonistes.

Les principales actions entreprises par le CEOI en la matière sont :

- Etude sécurité: Suite aux nombreuses demandes de sécurisation (par les institutions européennes) auxquelles le CEOI a été confronté, il a suggéré au gouvernement bruxellois de lancer une étude sur la sécurité dans le quartier européen. L'objectif de cette étude est de trouver une manière d'harmoniser la convivialité de l'espace public et les impératifs de sécurisation. Cette étude à l'initiative du CEOI a été lancée par BPB/perspective.brussels au nom de la Région Bruxelles-Capitale. Le CEOI veille également à ce que les premières recommandations de cette étude soient intégrées dans le cadre du projet de réaménagement du Rond-point Schuman ;
- Mesures transitoires: Le CEOI a été saisi de plusieurs mesures sécuritaires transitoires demandées par les institutions européennes, notamment lors du Sommet GRBC-UE. Grâce à la médiation du CEOI, certaines ont déjà reçu une autorisation, d'autres ont été autorisées sous conditions et les restantes sont en attente de traitement (sécurisation autour de certains bâtiments). Le CEOI continue à suivre et coordonner ces demandes ;
- Autres mesures de sécurité: Le CEOI a été associé à plusieurs réunions portant sur de différences demandes de sécurisation de sites ayant un impact sur l'espace public ou sur un périmètre classé (ambassades, représentations régionales, esplanades).

III.1.2.2 Accueil de la communauté internationale (Expat Welcome Desk)

Le service d'assistance administrative (Expat Welcome Desk) du CEOI fournit un appui administratif à toute personne qui s'établit à Bruxelles en raison de sa fonction internationale et a aussi une antenne au Parlement européen. De ce fait, il participe intégralement à la politique de siège mise en place par le Gouvernement bruxellois.

Het betreft een gratis dienstverlening in drie talen (NL, FR en EN).

OD 1.2.2.1 Opvolging van talrijke dossiers

Raad op maat wordt gegeven via e-mail, telefoon, maar ook tijdens ontmoetingen. De behandelde onderwerpen zijn gevarieerd en hebben voornamelijk betrekking op de volgende materies: huisvesting, inschrijving en verblijf, heffingen en belastingen.

Statistieken: 2041 dossiers in 2017. Top drie van de in 2017 behandelde vragen: Huisvesting (878), inschrijving en verblijf (439), belastingen (216).

OD 1.2.2.2 Opvolging Brexit

Sinds de aankondiging van de Brexit werd het CEOI geconfronteerd met talrijke vragen over de verwerving van de Belgische nationaliteit. Naar aanleiding van de problemen die Europese ambtenaren en hun kinderen ondervonden bij het verwerven van de Belgische nationaliteit, heeft het CEOI contact opgenomen met verschillende betrokken spelers, zoals de gewestelijke en federale overheden, de Brusselse gemeenten, experts. Het CEOI heeft in 2017 meerdere presentaties gegeven over dit onderwerp.

OD 1.2.2.3 Vergadering over een statistisch onderzoek naar de tewerkstelling in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Het Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse (perspective.brussels) heeft een onderzoek uitgevoerd om nauwkeurigere statistieken te verkrijgen over de tewerkstelling van buitenlandse werknemers in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die vrijgesteld zijn van RSZ-bijdragen. Om het BISA te helpen heeft het CEOI contact opgenomen met de vijf Europese instellingen alsook met uiteenlopende internationale organisaties.

OD 1.2.2.4 Informatiecampagne voor Europeanen met het oog op de gemeenteraadsverkiezingen 2018.

Om meer mensen uit deze doelgroep aan de gemeenteraadsverkiezingen 2018 te laten deelnemen, kreeg het CEOI de opdracht om een sensibiliseringscampagne te voeren, specifiek gericht op de werknemers van de Europese instellingen en de in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gevestigde internationale organisaties, via meerdere communicatiekanalen, zoals een folder (Think European, Vote Local), affiches, roll-up banners en content op onze website.

Il s'agit d'un service gratuit, donné en trois langues (FR, NL, EN).

OO 1.2.2.1 Suivi de multiples dossiers.

Des conseils individuels sont donnés par e-mail, par téléphone, mais aussi lors de rendez-vous. Les sujets traités sont variés et portent principalement sur les matières suivantes: le logement, l'inscription et le séjour, les taxes et les impôts.

Statistiques: 2041 dossiers en 2017. Top 3 des questions traitées en 2017: Logement (878), Inscription et séjour (439), Taxes et Impôts (216).

OO 1.2.2.2 Suivi «Brexit»

Depuis l'annonce du Brexit, le CEOI a été confronté à de nombreuses questions sur l'acquisition de la nationalité belge. Suite à plusieurs problèmes qui se posaient pour les fonctionnaires européens ainsi que leurs enfants, désireux d'obtenir la nationalité belge, le CEOI a pris contact avec différents acteurs concernés par le sujet: autorités régionales et fédérales, communes bruxelloises, divers experts. Le CEOI a réalisé en 2017 plusieurs présentations sur ce sujet.

OO 1.2.2.3 Réunion pour une étude statistique sur l'emploi à Bruxelles

L'Institut Bruxellois de Statistiques et d'Analyse (perspective.brussels) a mené une étude en vue d'améliorer la précision des statistiques d'emploi en Région de Bruxelles-Capitale en cartographiant l'emploi international, notamment celui exempté des cotisations ONSS. Pour aider l'IBSA, le CEOI a entrepris les contacts avec les cinq institutions européennes ainsi que diverses organisations internationales.

OO 1.2.2.4 Campagne d'information sur le vote des européens aux élections communales de 2018.

Afin d'améliorer le taux de participation de ce public cible aux élections communales 2018, le CEOI a été chargé de mener une campagne de sensibilisation à leur intention, et plus spécifiquement envers les employés des institutions européennes et organisations internationales installées à Bruxelles, à travers des supports et canaux de communication multiples (création d'un dépliant «Think European, Vote local», poster, roll up et contenu sur notre site web).

Het CEOI was ook aanwezig op allerlei informatiestands in de Raad van de Europese Unie, in het Europees Comité van de Regio's en in de Europese Commissie.

OD 1.2.2.5 Seminars

De EWD heeft verschillende seminars over specifieke thema's voor de internationale gemeenschap georganiseerd, geleid door specialisten, zoals over job coaching, het invullen van de belastingaangifte, btw voor diplomatiek personeel, nationaliteit, statuut van de regionale vertegenwoordigingen...

De EWD heeft infosessies georganiseerd voor verschillende doelgroepen, zoals stagiairs van de Europese instellingen en de NAVO, studenten van de University of Kent, de partners van nieuwe Europese ambtenaren.

OD 1.2.2.6 Informatie- en andere activiteiten

De Expat Welcome Desk van het CEOI heeft deelgenomen aan de Info Day voor nieuwe medewerkers van de Europese Commissie.

De Expat Welcome Desk van het CEOI stelt op de website volledige informatie in het Engels ter beschikking over alle aspecten die verband houden met het administratief onthaal van de internationale gemeenschap in Brussel en geeft de bezoekers individuele en relevante informatie. De EWD wil een referentieplatform zijn dat gerichte informatie biedt aan een internationaal publiek dat zich in Brussel komt vestigen om er in en rond de instellingen te werken.

De Expat Welcome Desk van het CEOI werkt mee aan de nieuwsbrief van visit.brussels voor de internationale gemeenschap.

Het CEOI heeft een nieuwe stap-voor-stapbrochure van de Expat Welcome Desk gemaakt die alle essentiële informatie bevat om zich in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te vestigen. Er werd ook een meer algemene brochure opgesteld om de opdrachten van het CEOI uit te leggen.

OD 1.2.2.7 Antenne in het Europees Parlement

De Expat Welcome Desk van het CEOI heeft een antenne in het Europees Parlement waarbinnen, in samenwerking met het secretariaat-generaal van het Europees Parlement en de Stad Brussel, een proefproject werd gestart dat aan de basis ligt van bepaalde administratieve diensten die de Stad aanbiedt. Na een zeer positieve evaluatie blijft deze dienst in 2018 bestaan. Deze antenne werd in 2018 op kosten van het Europees Parlement volledig gerenoveerd.

Le CEOI a également participé activement à divers stands d'information au Conseil de l'Union européenne, aux Comités des régions ainsi qu'à la Commission européenne.

OO 1.2.2.5 Séminaires

L'EWD a organisé différents séminaires sur des thèmes précis à l'intention de la Communauté internationale et animés par des spécialistes (« Job coaching », « How to fill in your tax return », « TVA pour le personnel diplomatique », « nationalité », statut des représentations régionales...).

L'EWD a donné des sessions d'informations à différents groupes cibles : les stagiaires des institutions européennes et de l'OTAN, les étudiants de la University of Kent, les conjoints des nouveaux fonctionnaires européens.

OO 1.2.2.6 Activités d'information et autres

L'Expat Welcome Desk du CEOI a participé à l'Info Day à la Commission européenne dédiée aux nouveaux arrivants.

L'Expat Welcome Desk du CEOI met à disposition sur son site web une information complète en anglais sur tous les aspects liés à l'accueil administratif de la communauté internationale à Bruxelles et fournit aux visiteurs des informations personnalisées et pertinentes. Elle se veut une plateforme de référence proposant des informations très ciblées aux internationaux qui viennent s'installer à Bruxelles pour y travailler dans et autour des institutions.

L'Expat Welcome Desk du CEOI collabore à la newsletter de visit.brussels destinée à la communauté internationale.

Le CEOI a édité une nouvelle brochure de l'Expat Welcome Desk de type « step by step » reprenant l'essentiel des informations pratiques pour s'installer à Bruxelles. Une nouveau dépliant plus général a également été conçu afin d'expliquer les missions du CEOI.

OO 1.2.2.7 Antenne au Parlement européen

L'Expat Welcome Desk du CEOI dispose d'une antenne au Parlement Européen dans laquelle, en collaboration avec le Secrétariat général du Parlement européen et la Ville de Bruxelles, un projet pilote a été lancé sur la base duquel certains services administratifs de la Ville sont offerts. Après une évaluation fort positive, ce service reste assuré en 2018. Cette antenne a été entièrement rénovée au cours de l'année 2018 aux frais du Parlement européen.

*Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

Het CEIO zal ernaar streven het Brussels Hoofdstedelijk Gewest als Europese en internationale hoofdstad te verankeren en zal blijvende vertrouwensbanden smeden tussen de internationale organisaties en de Brusselse Regering. Dit gewestelijk zetelbeleid kadert in de algemene taak een leef- en werkomgeving te bieden die een internationale hoofdstad waardig is. Dit gewestelijk zetelbeleid kadert in de algemene taak een leef- en werkomgeving te bieden een internationale hoofdstad waardig.

*III.1.2.3 Planning 2019**Omschrijving van de acties en projecten*

Voor de Institutional Liaison Desk : OD 1.2.3.1 ; voor de Expat Welcome Desk : OD 1.2.3.2.

OD 1.2.3.1

- Het CEIO blijft inzetten op de zesmaandelijks ontmoetingen op het hoogste niveau tussen de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en de Europese instellingen rond een uitgebreide, maar zeer concrete agenda.
- De verschillende werkgroepen die binnen het CEIO werden opgericht zullen hun activiteiten voortzetten :
 - de werkgroep over verplaatsingen in de Europese wijk zal na de analyse van de statistieken die Brussel Mobiliteit heeft verzameld concrete acties voorstellen ;
 - de werkgroep «BWLKE» zal de werkgroepen begeleiden bij de voorbereiding van hun dossiers voor de hernieuwing van milieuvergunningen ;
 - de werkgroep toerisme, die van de Europese wijk een toeristisch aantrekkelijke plek wil maken, zal onder meer nadenken over het culturele en toeristische gebruik van de openbare ruimte in de Europese wijk en zal een rondetafelgesprek organiseren met alle betrokken actoren.

Het CEIO :

- zal de begeleiding van het project voor de heraanleg van de Schumanrotonde voortzetten, onder meer door het begeleidingscomité Instellingen voor te zitten.
- zal de resultaten opvolgen van de studie inzake fysieke veiligheidsvoorzieningen in de Europese wijk die gepast in de stedenbouwkundige projecten verwerkt moeten worden.

*Planning 2019**Description de l'objectif*

Le CEOI œuvrera à la pérennisation de la Région de Bruxelles-Capitale en tant que capitale européenne et internationale, continuera à forger des liens de confiance durables entre les organisations internationales et le gouvernement bruxellois. Cette politique de siège régionale s'inscrit dans la mission globale d'offrir un cadre de vie et de travail digne d'une capitale internationale.

*III.1.2.3 Planning 2019**Description des actions et projets*

Pour l'Institutional Liaison Desk : OO 1.2.3.1 ; pour l'Expat Welcome Desk : OO 1.2.3.2.

OO 1.2.3.1

- Le CEOI s'engage à organiser des rencontres semestrielles au plus haut niveau entre le Gouvernement bruxellois et les institutions européennes autour d'un ordre du jour vaste mais très concret.
- Les divers groupes de travail mis en place au sein du CEOI poursuivront leurs activités :
 - le groupe de travail « déplacements » dans le quartier européen proposera des actions concrètes suite à l'analyse des statistiques rassemblées par Bruxelles Mobilité ;
 - le groupe de travail « COBRACE » accompagnera les institutions dans la préparation à la soumission de leurs dossiers de renouvellement de permis d'environnement ;
 - le groupe de travail tourisme qui a pour mission de faire du quartier européen un lieu de grande attractivité touristique entamera entre autres une réflexion sur l'utilisation de l'espace public dans le quartier européen de manière culturelle et touristique et organisera une table ronde avec tous les acteurs concernés.

Le CEOI :

- continuera l'accompagnement du projet de réaménagement du Rond-Point Schuman, entre autre en présidant le Comité d'Accompagnement « Institutions ».
- assurera le suivi des résultats de l'étude en matière de dispositifs physiques de sécurité dans le quartier européen à intégrer convenablement dans l'aménagement urbain.

- zal, in samenwerking met het BPB, een rondetafel over de ontwikkeling van de Europese wijk organiseren voor de Europese instellingen.
- blijft, wat het Gewest betreft, het contactpunt voor de regionale vertegenwoordigingen en zorgt voor de afgifte van het door de minister van Buitenlandse Betrekkingen ondertekende gewestelijk attest.
- Het CEIO houdt de innoverende praktijken in het oog die toegepast worden door andere internationale grootsteden die in het kader van het zetelbeleid gevoelige sites op hun grondgebied hebben, met name wat betreft de praktijken voor de integratie en coördinatie van veiligheidsmaatregelen, de ruimtelijke ordening en het beheer van de openbare ruimte of het onthaalbeleid. In de toekomst zouden er dus op initiatief van het CEIO contacten gelegd kunnen worden met andere steden met een internationale roeping ; in dat opzicht zal er in 2018 een hoogstaand colloquium plaatsvinden in Brussel met de burgemeesters en vertegenwoordigers van internationale grootsteden die een zetelbeleid geïmplementeerd hebben.
- Voor een natuurlijke opvolging op lange termijn zou het wenselijk zijn op initiatief van het BHG een Europees of internationaal net van steden met een internationale roeping op te richten om de uitwisseling van informatie over die precieze thema's te begunstigen. Het netwerk zou een keer per maand kunnen vergaderen.
- Tegelijkertijd zouden er ook informatie-uitwisselingen georganiseerd kunnen worden in de vorm van seminars. Er zou met name gedacht kunnen worden aan een opleidingscyclus over een reeks thema's : veiligheidsmodaliteiten van openbare ruimten, het beheer van toppen / grote stromen, beveiligingstechnieken voor openbare gebouwen, proefprojecten voor crisisbeleid, enz.
- De organisatie van een Middag van de Stedenbouwen over de uitdagingen van de Europese Wijk zou de gewestelijke spelers die betrokken zijn bij het beheer van de Europese wijk de gelegenheid bieden hun expertise en visie te delen, met name met de besturen die meer sporadisch met die thematiek te maken hebben.
- Het Praktisch handboek inzake voorrechten, immuniteiten en andere faciliteiten voor de internationale organisaties, een initiatief van het CEIO in samenwerking met het ICZB, zou afgewerkt en vervolgens verspreid kunnen worden als belangrijk instrument, een soort referentie voor ons doelpublik.
- Het CEIO verbindt zich ertoe de denkoefening over de rol van Brussel als internationale hoofdstad voort te zetten. Een volgehouden dialoog met de instellingen die verondersteld zijn antennes of bijkomende centra te ontwikkelen is aanbevolen (repatriëring van gedecentraliseerde agentschappen naar aanleiding van de Brexit, nieuwe VN-centra, enz.).
- organisera une table ronde sur le développement du quartier européen pour les Institutions européennes en collaboration avec le BBP.
- reste le point de contact au niveau de la Région pour les représentations régionales et se charge de la délivrance de l'attestation régionale, signée par le Ministre des relations extérieures.
- Le CEOI garde un œil sur les pratiques innovantes mises en place par d'autres métropoles internationales accueillant des sites sensibles dans le cadre de la politique de siège, notamment en ce qui concerne les pratiques d'intégration et de coordination des mesures de sécurité, l'aménagement du territoire et la gestion de l'espace public ou la politique d'accueil. De futurs contacts pourraient donc être pris à l'initiative du CEOI avec d'autres ville à vocation internationale ; pour ce faire un Colloque d'haut niveau, avec les maires et les représentants des métropoles internationales qui ont implémenté une politique de siège, se tiendra en 2018 à Bruxelles.
- Comme suivi naturel sur le long terme, la création d'un réseau européen ou international regroupant les villes à vocation internationale à l'initiative de la RBC serait souhaitable afin de favoriser l'échange d'informations sur ces thématiques précises. Ce réseau pourrait se réunir une fois par an.
- En parallèle, des échanges d'informations pourront également être organisés sous forme de séminaires. On pourrait notamment penser à un cycle de formation sur une série de thèmes : les modalités de sécurité des espaces publics, la gestion des sommets/grands flux, les techniques de sécurisation de bâtiments publics, les projets pilotes pour la gestion de crise, etc.
- L'organisation d'un «Midi de l'Urbanisme» sur les enjeux du QE permettrait aux acteurs régionaux impliqués dans la gestion du quartier européen de partager leur expertise et leur vision, notamment avec les administrations concernées plus sporadiquement par cette thématique.
- Le «Manuel pratique du régime des privilèges, immunités et autres facilités pour les organisations internationales» initié par le CEOI en collaboration avec le CIPS pourrait être finalisé et ensuite disséminé comme un outil important, une sorte de référence pour notre public cible.
- Le CEOI s'engage à maintenir une réflexion sur le rôle de Bruxelles comme capitale internationale. Un dialogue récurrent avec les institutions censées développer des antennes ou des centres supplémentaires est recommandé (rapatriement des agences décentralisées suite au Brexit, nouveaux centres ONU, etc.).

- In dat kader vindt het CEIO dat het nodig is een soort van modeldossier voor de Brusselse kandidatuur op te stellen, een initiatief waarvoor het zich graag ter beschikking houdt.

OD 1.2.3.2

- Via zijn Expat Welcome Desk zal het CEIO actief blijven meewerken aan elk initiatief dat erop gericht is om de internationale en diplomatieke gemeenschap in Brussel beter te integreren in de stad en zal het seminars organiseren over onderwerpen die voor deze gemeenschap relevant zijn.
- Inhoudelijk zal bijzondere aandacht worden besteed aan hoe Europese ambtenaren de Belgische nationaliteit kunnen verwerven (naar aanleiding van de Brexit).
- Er zullen werkvergaderingen worden georganiseerd met het Europees Parlement om de administratieve problemen van parlementaire assistenten die einde contract zijn te anticiperen *m.b.t.* de naderende volgende Europese verkiezingen.
- Voor 2019 zijn verschillende seminars gepland (job coaching, huurcontract, de belastingaangifte invullen).

In dat kader zal het CEIO nauw samenwerken met visit.brussels :

- met name wat betreft de ontwikkeling en verspreiding van een « expat welcome pack » ;
- voor het onthaal van stagiairs en nieuwe ambtenaren bij de Europese instellingen ;
- voor de nieuwsbrief voor de internationale gemeenschap ;
- voor verschillende initiatieven op gebied van communicatie naar dit doelpubliek.

Partners

- De Brusselse Hoofdstedelijke Regering.
- De Europese en internationale instellingen.
- De ambassades, consulaten, Permanente Vertegenwoordigingen en diplomatieke zendingen in Brussel.
- De regionale vertegenwoordigingen in Brussel.
- Brussels Planningsbureau / Perspectives (met inbegrip van het BISA en de Bouwmeester).
- Brussel Mobiliteit.
- Leefmilieu Brussel.
- Net Brussel.
- Brussel Stedenbouw en Erfgoed.
- Visit.brussels.

- Dans ce cadre, le CEOI estime qu'il est nécessaire de réaliser un « modèle » de dossier de candidature bruxellois, initiative pour laquelle il se tient volontiers à disposition.

OD 1.2.3.2

- Via son Expat Welcome Desk, le CEOI continuera à collaborer activement à chaque initiative axée sur une meilleure intégration dans la ville de la communauté internationale et diplomatique à Bruxelles et organisera des séminaires sur des sujets pertinents pour cette communauté.
- Au niveau du contenu, une attention spéciale sera encore prêtée à la thématique de l'obtention de la nationalité belge par fonctionnaires européens (suite au Brexit).
- Des réunions de travail seront organisées avec le Parlement européen en vue d'anticiper les problèmes administratifs des assistants parlementaires en fin de contrat à l'approche des prochaines élections européennes.
- Différents séminaires sont prévus pour l'année 2019 (job coaching, bail de location, remplir sa déclaration fiscale).

Dans ce cadre le CEOI collaborera activement avec visit.brussels :

- notamment en ce qui concerne le développement et la diffusion d'un « expat welcome pack » ;
- pour l'accueil des stagiaires et nouveaux fonctionnaires des institutions européennes ;
- pour la newsletter destinée à la communauté internationale.
- pour différentes initiatives au niveau de la communication vers ce groupe cible.

Partenaires

- Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale.
- Les institutions européennes et internationales.
- Les ambassades, consulats, RP et missions diplomatiques à Bruxelles.
- Les représentations régionales présentes à Bruxelles.
- Bureau Bruxellois de la Planification/Perspectives (y compris IBSA et Bouwmeester).
- Bruxelles Mobilité.
- Bruxelles Environnement.
- Bruxelles-Propreté.
- Bruxelles Patrimoine et Urbanisme.
- visit.brussels.

- Hub.brussels.
 - Brussels International.
 - Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen.
 - De Brusselse gemeenten.
 - De Brusselse politiezones.
 - Het ICZB - het Internationaal Comité voor het Zetelbeleid.
 - De protocoldienst (FOD Buitenlandse Zaken).
 - De Dienst Vreemdelingenzaken (FOD Binnenlandse zaken).
 - Beliris (FOD Mobiliteit).
 - Regie der Gebouwen (FOD Binnenlandse Zaken).
 - DBDMH.
 - Verschillende verenigingen, openbare culturele organisaties en musea.
- Brondocument van de SD : activiteitenverslag van het CEOI.

Deadline voor de SD :

Slaagvoorwaarden : het CEOI de middelen geven om zijn activiteiten voort te zetten.

Middelen

- Geschat aantal VTE's : 7.
- ICT-behoefte : nihil

Budget

607.000 euro ingeschreven in de initiële begroting 2019.

III.1.3. OD 1.3. : Beschrijving van het resultaat van de strategische doelstelling tijdens de legislatuur 2014-2019

Sinds zijn oprichting in 2014 is de Commissaris voor Europa erin geslaagd om zijn rol als effectieve, zo niet essentiële gesprekspartner voor de coördinatie en ondersteuning van de politieke dialoog tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest enerzijds en de Europese en internationale instellingen anderzijds in te stellen. Er werd een ongezien aantal rondetafelgesprekken op hoog niveau en ad-hoc werkgroepen georganiseerd, die het mogelijk maakten om bepaalde kwesties te deblokken (bijvoorbeeld inzake inrichting van de openbare ruimte) of nieuwe initiatieven te lanceren (bijvoorbeeld met partnerschappen betreffende het toeristisch aanbod in de Europese wijk). De Commissaris heeft ook de dienstverlening van de Expat Welcome Desk gegarandeerd en versterkt, die al 25 jaar operationeel was en die nu door het bureau is overgenomen

- Hub.brussels.
 - Bruxelles International.
 - Commission Royale des Monuments et Sites.
 - Les communes bruxelloises.
 - Les zones de Police bruxelloises.
 - Le CIPS – Comité Interministériel pour la Politique de Siège.
 - Le service du Protocole (SPF Affaires Etrangères).
 - L'Office des Etrangers (SPF Intérieur).
 - Beliris (SPF Mobiliteit).
 - Régie des bâtiments (SPF Intérieur).
 - SIAMU.
 - Différentes associations, organisations culturelles publiques et musées.
- Document source de l'OS : rapport d'activité du CEOI.

Échéance de l'OS :

Conditions de réussite : donner au CEOI les moyens de continuer son action.

Moyens

- Nombre estimé ETP : 7.
- Besoins ICT : nihil.

Budget

667.000 euros.

III.1.3. OO 1.3. : Description du résultat réalisé de l'objectif stratégique pendant la législature 2014-2019

À partir de sa création en 2014, le Commissariat à l'Europe est arrivé à établir son rôle d'interlocuteur efficace, si pas indispensable, pour coordonner et accompagner le dialogue politique entre la région Bruxelles-Capitale d'un côté et les institutions européennes et internationales de l'autre côté. Ont été organisées toute une série de tables rondes à haut-niveau et groupes de travail ad-hoc sans précédent, qui ont permis de débloquer certains dossiers (par exemple en matière d'aménagement de l'espace public) ou de lancer de nouvelles initiatives (par exemple avec des partenariats concernant l'offre touristique du quartier européen). Le Commissariat a garanti et renforcé également le service qu'assurait, déjà depuis 25 ans, l'Expat Welcome Desk, maintenant repris sous son houlette et valorisé grâce à cet encadrement, par exemple lorsqu'il devient le fleuron

en dankzij dit kader wordt gepromoot, bijvoorbeeld wanneer deze het vlaggenschip wordt van de campagnes die de aantrekkelijkheid van het gewestelijke grondgebied bevorderen.

III. 2 SD 2 : Het toerismebeleid, de internationale rol en het imago van Brussel versterken en het Gewest een echt City Marketingbeleid geven

Omschrijving van de doelstelling :

De ontwikkeling van het aantal toeristische bezoeken – de opdracht die aan visit.brussels is toevertrouwd – is vooral gericht op het creëren van werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De groeidynamiek moet worden gebruikt om meer overnachtingen, congressen en seminaries te genereren, sectoren die directe en indirecte werkgelegenheid opleveren.

Deze strategische doelstelling omvat drie actielijnen, die zijn opgenomen in beheerscontract van visit.brussels 2018-2023 :

- a) Toename van het aantal bezoekers : tussen 2010 en 2014 steeg het aantal overnachtingen in Brussel met 40 % tot 7 miljoen overnachtingen. In 2015 hebben de aanslagen in Parijs en de lock-down in Brussel geleid tot een daling van bijna 5 % in het aantal bezoekers over het hele jaar. Deze daling werd nog versterkt in 2016, na de aanslagen in Brussel en de sluiting van de nationale luchthaven van Brussel, met dalingen tot 30 %. In 2017 en 2018 herstelde Brussel zich van deze tragische gebeurtenissen, wat het mogelijk maakt om de ambitie te behouden die de regering in 2015 had geformuleerd : streven naar een progressieve groei die aan het einde van het beheerscontract 2018-2023 de symbolische grens van 10 miljoen overnachtingen zou overschrijden.

Het doel is niet alleen om het verblijfstoerisme maar ook het dagtoerisme te verhogen. In 2017 is het aantal bezoeken aan musea en attracties in het Gewest gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar, om te komen tot de cijfers van 2015. De doelstelling is om een jaarlijkse groei van circa 5 % aan te houden.

Het beroepstoerisme is stabiel gebleken ten opzichte van de gebeurtenissen in 2015 en 2016 en de vraag heeft zich hersteld. De groei ervan moet worden geconsolideerd door het aantal in Brussel georganiseerde congressen en beurzen te verhogen. Zo worden zakentoeeristen meteen aangemoedigd om ook in hun vrije tijd het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te bezoeken.

- b) Het imago van Brussel versterken : In het zog van de grote campagnes in 2017, zoals de internationale

des campagnes qui promeuvent l'attractivité du territoire régional.

III. 2 OS 2 : Amplifier la politique touristique, la vocation internationale de Bruxelles et l'image de Bruxelles et doter la Région d'une véritable politique de City Marketing

Description de l'objectif

Le développement de la fréquentation touristique – tel est le mandat confié à visit.brussels – vise avant tout la création d'emplois en Région de Bruxelles-Capitale. La dynamique de croissance doit être mise à profit pour générer davantage de nuitées, de congrès et de séminaires ; des secteurs fortement pourvoyeurs d'emplois directs et indirects.

Cet objectif stratégique contient trois axes d'action, repris dans le contrat de gestion 2018-2023 de visit.brussels :

- a) Augmenter le nombre de visiteurs : entre 2010 et 2014, Bruxelles a vu le nombre de nuitées progresser de 40 %, atteignant alors 7 millions de nuitées. En 2015, les attentats de Paris et le lock down de Bruxelles ont généré une diminution de près de 5 % du nombre de visiteurs sur l'année complète. Cette baisse s'est accentuée en 2016, à la suite des attentats de Bruxelles et de la fermeture de l'aéroport national de Bruxelles, avec des diminutions allant jusqu'à 30 %. En 2017 et 2018, Bruxelles s'est remise de ces événements tragiques, ce qui permet de maintenir l'ambition formulée par le gouvernement en 2015 : viser une croissance progressive pour dépasser, au terme du contrat de gestion 2018-2023, la barre symbolique des 10 millions de nuitées.

L'objectif consiste non seulement à accroître le tourisme de séjour mais également le tourisme d'un jour. En 2017, la fréquentation des musées et des attractions de la Région a augmenté par rapport à l'année précédente, pour revenir aux chiffres de 2015. L'objectif est de poursuivre une croissance de l'ordre de 5 % annuels.

Le tourisme professionnel s'est montré plus stable face aux événements de 2015 et 2016 et on observe une reprise des demandes. Sa croissance doit être confortée, moyennant une augmentation du nombre de congrès et de salons organisés à Bruxelles. Il s'agira, en outre, d'encourager ces touristes professionnels à revenir séjourner en Région de Bruxelles-Capitale dans un cadre privé.

- b) Renforcer l'image de Bruxelles : après les grandes campagnes entreprises en 2017 (la campagne

imagocampagne «Where will Brussels take you?» en het themajaar MIXITY.brussels 2017, blijft visit.brussels het merkimago van de hoofdstad nog verder versterken in de verschillende dimensies en als kosmopolitische hoofdstad. Het cultureel aanbod vormt een stevige basis voor het toeristisch aanbod, zeker in Brussel. Het Gewest telt een honderdtal musea en kan elk jaar zowat 23.000 culturele evenementen aanbieden, die in de databank van agenda.brussels worden opgenomen. Cultuur speelt dan ook een doorslaggevende rol in het imago van het Gewest. Ze geeft gestalte aan een «Brusselse verbeeldingswereld» die voor bezoekers, toeristen, vakmensen en de Brusselaars zelf duidelijk herkenbaar moet zijn. Precies daarom is een zorgvuldige communicatie rond het cultureel aanbod naar de doelgroepen toe essentieel.

- c) Het toeristisch en cultureel aanbod van de 19 gemeenten in het Gewest promoten: visit.brussels wil garanderen dat hoge bezoekersaantallen niet ten koste gaan van de leefbaarheid van de stad. Bij de ontwikkeling van het toeristisch aanbod moet daarom rekening gehouden worden met de bewoners van Brussel. Daarom werkt visit.brussels nauw samen met de verschillende betrokken partijen om het aanbod van de negentien gemeenten van het Gewest te ontplooiën. Die doelstelling sluit ook aan bij het voornemen van Brussel om duurzaam en kwalitatief toerisme te promoten. De spreiding van bezoekers over het hele grondgebied van het Brussels Gewest zal dan ook worden aangemoedigd. Enerzijds zal worden gewezen op het uiteenlopende aanbod (cultuur, shopping, Horeca,...) in de verschillende Brusselse wijken, anderzijds zal de druk op hypercentra worden verlicht. Door de extra aandacht voor de verschillende gemeenten en de wijken in de hoofdstad kan het toeristisch aanbod worden uitgebreid. Daardoor stijgt de kans dat bezoekers langer in het Gewest verblijven en er ook terugkeren.

Toeristische logies en reisagentschappen:

Deze opdracht wordt uitsluitend door Brussel Economie en Werkgelegenheid (BEW) uitgevoerd:

- Er gebeurden 814 voorafgaande aangiften met het oog op de registratie van toeristische logiesverstreckende inrichtingen (augustus 2018). De economische inspectie is belast met de desbetreffende controles, tot op heden en sinds 16 november 2016 werden er 752 onderzoeksdossiers geopend (augustus 2018).
- Het ontwerp van ordonnantie betreffende de classificatie van toeristische logiesverstreckende inrichtingen volgens comfortniveau werd bij het Bureau van het Parlement neergelegd op 16 juli 2018. Het uitvoeringsbesluit wordt momenteel opgesteld.

d'image internationale «Where will Brussels take you?» et l'année à thème MIXITY.brussels 2017, visit.brussels continuera à renforcer l'image de marque de la capitale dans ses différentes dimensions et en tant que grande capitale cosmopolite. L'offre culturelle constitue un fondement majeur de l'image, en particulier à Bruxelles. La Région abrite en effet une centaine de musées et accueille, chaque année, quelque 23.000 événements culturels repris dans la base de données d'agenda.brussels. La culture est donc un élément-clé de l'image de la Région. Elle façonne un «imaginaire bruxellois» qui doit être clairement identifiable par les visiteurs, touristes, professionnels et par les Bruxellois eux-mêmes. C'est pourquoi il est primordial de soigner la communication autour de cette offre culturelle auprès de l'ensemble des publics susmentionnés.

- c) Promouvoir l'offre touristique et culturelle des dix-neuf communes de la Région: visit.brussels doit garantir l'adéquation entre fréquentation et habitabilité. L'offre touristique et événementielle doit être développée en bonne intelligence avec les citoyens bruxellois. À cette fin, l'Association déploiera l'offre des dix-neuf communes de la Région en renfort de la collaboration avec les différents acteurs. Cet objectif s'inscrit également dans la volonté de Bruxelles de promouvoir un tourisme durable et de qualité, en encourageant la dispersion des visiteurs sur tout le territoire de la Région bruxelloise. Il s'agit, d'une part, de mettre en avant les quartiers bruxellois et la diversité de leurs offres (culture, shopping, Horeca,...) et, d'autre part, d'atténuer la pression sur l'hyper centre. Enfin, la mise en valeur des différentes communes et des quartiers de la capitale permettra d'élargir l'offre touristique et, par conséquent, d'augmenter la durée des séjours et le retour positif des visiteurs.

Hébergement touristique et agences de voyage:

Cette mission est exercée exclusivement par Bruxelles Économie et Emploi (BEE):

- Le nombre de dossiers ouverts de déclaration préalable en vue de l'enregistrement d'hébergement touristique s'élève à 814 (août 2018). L'inspection économique est en charge des contrôles de la matière, à ce jour depuis le 16 novembre 2016, le nombre de dossiers d'enquête s'élève à 752 (août 2018).
- Le projet d'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveau de confort a été déposé au Bureau du Parlement le 16 juillet 2018. L'arrêté d'exécution est en cours d'élaboration.

- De ordonnantie tot harmonisering van de procedures met betrekking tot de administratieve geldboeten inzake de reisagentschappen en het toeristische logies werd op 17 november 2017 door het Parlement goedgekeurd, op 7 december 2017 bekrachtigd en op 19 december 2017 in het *Staatsblad* gepubliceerd.
- BEW behandelt tevens de erkenning van de activiteiten van de reisagentschappen, vastgelegd door het Besluit van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen. Net zoals voor de toeristische logies betreft dit de toegang tot het toeristisch beroep. De ordonnantie tot wijziging van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen werd op 17 november 2017 door het Parlement goedgekeurd, op 7 december 2017 bekrachtigd en op 20 december 2017 in het *Staatsblad* gepubliceerd. Deze ordonnantie beoogt de omzetting van de richtlijn 2013/55/EU tot wijziging van Richtlijn 2005/36/EG betreffende de erkenning van beroepskwalificaties.
- Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van de reisagentschappen werd door de Regering goedgekeurd op 18 januari 2018 en in het *Staatsblad* gepubliceerd op 24 januari 2018. Het geheel is in werking getreden op 1 maart 2018. Sindsdien is de vergunning van de reisagentschappen niet meer gebonden aan voorwaarden met betrekking tot een beroepskwalificatie.

Budget

- Personeelskosten
- Werkingskosten :
 - 1201708011211 « Werkingskosten, studies en juridische uitgaven inzake de economische aspecten van het toerisme »: 160 000 euro in c-kredieten en 120 000 euro in b-kredieten.
 - 1201708021211 « Verplaatsingsvergoedingen en presentiegelden uitgekeerd aan de leden van het Technisch Comité van de Reisagentschappen en het Veiligheidscomité inzake toeristische logies »: 10.000 euro in c- en b-kredieten.
- Ontvangsten
 - 0220303013810 « administratieve boetes geïnd bij bedrijven in het kader van het beheer van de vergunningen voor toeristische logies (Ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) »
 - 0220303023840 « administratieve boetes geïnd bij vzw's in het kader van het beheer van de vergunningen voor toeristische logies (Ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) »

- L'ordonnance harmonisant les procédures relatives aux amendes administratives en matière d'agences de voyage et d'hébergement touristique a été adoptée par le Parlement le 17 novembre 2017, sanctionnée le 7 décembre 2017 et publiée au MB le 19 décembre 2017.
- BEE gère également la reconnaissance des activités des agents de voyage, fixée par l'arrêté du 22 avril 2010 sur le statut des agences de voyage. Tout comme l'hébergement touristique, cette question porte sur l'accès à la profession de tourisme. L'ordonnance modifiant l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage a été adoptée le 17 novembre 2017, sanctionnée le 7 décembre 2017 et publiée au MB le 20 décembre 2017. Cette ordonnance vise à transposer la directive 2013/55/UE, mettant à jour la directive 2005/36/CE sur la reconnaissance des qualifications professionnelles.
- L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage a été approuvé par le Gouvernement le 18 janvier 2018 et publié au MB le 24 janvier 2018. L'ensemble est entré en vigueur le 1^{er} mars 2018. Depuis ce jour, l'autorisation des agences de voyage n'est plus liée à des conditions de qualification professionnelle.

Budget

- Frais de personnel
- Frais de fonctionnement :
 - 1201708011211 Frais de fonctionnement, études et dépenses juridiques relatifs aux aspects économiques du tourisme. 150.000 euros.
 - 1201708021211 Indemnités de déplacement et jetons de présence alloués aux membres du Comité technique des Agences de voyages et le Comité de Sécurité sur les logements touristiques. 10.000 euros.
- Recettes
 - 0220303013810 Amendes administratives perçues d'entreprises dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique).
 - 0220303023840 Amendes administratives perçues d'ASBL dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique).

- 0220303033840 « administratieve boetes geïnd bij natuurlijke personen in het kader van het beheer van de vergunningen voor toeristische logies (Ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies ».
- Vermogensuitgaven
- Andere uitgaven :
1201708031211 « Juridische uitgaven » : 50.000 euro in c- en b-kredieten.

III.2.1. OD 2.1. : Het toerismebeleid en de internationale rol van Brussel versterken

III.2.1.1 Realisaties 2018

Status van de OD

Omschrijving van de realisatie van de doelstelling

Het eerste beheerscontract dat visit.brussels en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 18 april 2018 ondertekenden, beschrijft de opdrachten en middelen die aan visit.brussels worden toegekend. Het is het hoogtepunt van een proces dat in 2010 werd opgestart op basis van een gedeelde vaststelling: de noodzaak om één enkele structuur op te richten die de bestemming op nationaal en internationaal niveau moet promoten.

In 2014 heeft de zesde staatshervorming de bevoegdheid Toerisme geregionaliseerd, waardoor enerzijds verschillende vzw's in verband met het imago en de invloed van Brussel werden samengevoegd en anderzijds personeel voor de promotie van Brussel werd overgeheveld van de vzw Wallonie Bruxelles Tourisme. Het doel was om één structuur op te richten, met een eigen raad van bestuur en strategisch comité, waarin particuliere belanghebbenden vertegenwoordigd zouden zijn.

De ondertekening van het beheerscontract waarin de taken voor de komende vijf jaar van de vzw visit.brussels worden omschreven, vormt de laatste fase van deze transformatie. Dit contract heeft als doel de structuur te bestendigen en de ontwikkeling ervan te verzekeren, met het oog op het behalen van de doelstelling van 10 miljoen overnachtingen per jaar, vastgelegd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De in dit beheerscontract beschreven doelstellingen en opdrachten vormen de achtergrond van de activiteiten die worden uitgevoerd door visit.brussels; ze worden weerspiegeld in de verschillende onderdelen van visit.brussels » actieplan 2019.

Aangezien 2018 nog in volle gang is, heeft visit.brussels nog geen gedetailleerde uitspraak kunnen doen over de resultaten van de acties beschreven in het actieplan 2018 van visit.brussels.

- 0220303033850 Amendes administratives perçues de personnes physiques dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique).
- Dépenses patrimoniales
- Autres dépenses :
1201708new1211 Dépenses juridiques

III.2.1. OO 2.1. : Exploiter la politique touristique et la vocation internationale de Bruxelles

III.2.1.1 Réalisations 2018

Statut de l'OO

Description de la réalisation de l'objectif

Le premier contrat de gestion signé par visit.brussels et la Région de Bruxelles-Capitale, le 18 avril 2018, fixe les missions et les moyens alloués à visit.brussels. Il est l'aboutissement d'un processus initié en 2010, sur la base d'un constat partagé: la nécessité de créer une structure unique, dédiée à la promotion de la destination au niveau national et international.

En 2014, la sixième réforme de l'État a régionalisé la compétence du Tourisme, engendrant d'une part la fusion de plusieurs ASBL en lien avec l'image et le rayonnement de Bruxelles et, d'autre part, le transfert du personnel dédié à la promotion de Bruxelles au sein de l'ASBL Wallonie Bruxelles Tourisme. L'objectif consistait à créer une entité unique, disposant d'un conseil d'administration et d'un comité stratégique propre, au sein de laquelle la représentation des acteurs privés serait assurée.

La signature du contrat de gestion définissant les missions de l'A.S.B.L visit.brussels pour les cinq années suivantes constitue l'ultime étape de cette mutation. Ce contrat entend pérenniser l'entité et assurer son développement, dans le but d'atteindre l'objectif de 10 millions de nuitées par an, fixé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale. Les objectifs et missions détaillés dans ce contrat de gestion forment la toile de fond des activités menées par visit.brussels; ils transparaissent dans les différentes sections du plan d'action 2019 de visit.brussels.

L'année 2018 étant toujours en cours, visit.brussels n'a pu encore effectuer le relevé détaillé des résultats des actions décrites dans le plan d'action 2018 de visit.brussels.

Budget

– Personeelskosten

De geraamde personeelskosten voor visit.brussels in 2018 bedragen 10.604.000 euro.

– Werkingskosten

De geraamde werkingskosten voor visit.brussels in 2018 bedragen : 2.236.000 euro. De geraamde actiebudgetten voor visit.brussels in 2018 bedragen : 16.295.000 euro.

*III.2.1.2 Planning 2019**Beschrijving van de doelstelling :*

Visit.brussels bestaat uit 5 pijlers, elk met hun eigen doelstellingen en met het oog op de algemene realisatie van de opdrachten van de organisatie. Deze pijlers zijn : Culture & City Life, Convention & Association, Sales & Marketing, Events & Fairs en Finance & Operating. Op die manier zet visit.brussels haar promotie- en communicatiebeleid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voort. De acties van visit.brussels kaderen in verschillende strategieën, zoals hieronder toegelicht.

*Omschrijving van de acties en projecten***a) de merkstrategie van visit.brussels : een sterk, coherent en aantrekkelijk imago uitdragen**

Om Brussel te positioneren als toeristische bestemming voor vrijetijds- en professioneel toerisme is het nodig om een sterk en aantrekkelijk beeld van de hoofdstad te verspreiden onder de Brusselaars, Belgen en buitenlandse bezoekers. Daartoe moet een sterke en coherente merkstrategie worden gevolgd, in directe samenhang met de gewestelijke citymarketing.

Het beeld van Brussel, gedragen door visit.brussels, moet passen bij zijn identiteit en zijn belangrijkste troeven weerspiegelen : zijn cultureel- en evenementenaanbod, zijn erfgoed, zijn toegankelijkheid, zijn gastronomie, zijn accommodatieaanbod, zijn kosmopolitisme... Alle departementen van de visit.brussels moeten sterk doordrongen zijn van deze strategie.

De merkidentiteit is nauw verbonden met de waarden die verankerd zijn in het Brussels DNA.

- De identiteit van Brussel is in de eerste plaats territoriaal. Tegelijkertijd stad, Gewest, nationale hoofdstad en Europese hoofdstad, maakt Brussel een echt « stad-territorium », open voor de wereld. De bijzondere stedelijke structuur maakt het ook tot een « stad van dorpen », op menselijke schaal en met een bewaarde levenskwaliteit.

Budget

– Frais de personnel

Les frais de personnel budgétés en 2018 de visit.brussels se montent à 10.605.000 euros.

– Frais de fonctionnement

Les frais de fonctionnement budgétés en 2017 de visit.brussels se montent à : 2.253.000 euros. Les frais d'actions budgétés en 2017 de visit.brussels se montent à : 16.337.000 euros.

*III.2.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Visit.brussels est organisé en 5 piliers, chacun de ces piliers ayant des objectifs propres et visant à la réalisation globale des missions de la société. Ces piliers sont : Culture & City Life ; Convention & Association ; Sales & Marketing ; Events & Fairs et Finance & Operating. Visit.brussels poursuit ainsi une politique de promotion et de communication de la Région de Bruxelles-Capitale. Les actions de visit.brussels s'inscrivent dans différentes stratégies, expliquées ci-dessous.

*Description des actions et projets***a) La stratégie de marque de visit.brussels : véhiculer une image forte, cohérente et attractive**

Positionner Bruxelles comme une destination de tourisme de loisirs et de tourisme professionnel nécessite de propager une image forte et attractive de la capitale, auprès des Bruxellois, des Belges et des visiteurs étrangers. Pour ce faire, il convient de mener une stratégie de marque forte et cohérente, en lien direct avec le city marketing régional.

L'image de Bruxelles véhiculée par visit.brussels doit être en adéquation avec son identité, et refléter ses principaux atouts : son offre culturelle et événementielle, son patrimoine, son accessibilité, sa gastronomie, son offre d'hébergement, son cosmopolitisme... Tous les départements de visit.brussels doivent être fortement imprégnés de cette stratégie.

L'identité de marque est intimement liée aux valeurs inscrites dans l'ADN bruxellois.

- L'identité bruxelloise est d'abord territoriale. À la fois ville, région, capitale nationale et capitale européenne, Bruxelles est une véritable « ville-territoire », rayonnante et ouverte sur le monde. Sa structure urbaine particulière en fait également une « ville de villages », à taille humaine et à la qualité de vie préservée.

- Ook de Brusselse identiteit is affectief : de Brusselaar is sterk verbonden met zijn gewest ; hij is er letterlijk « verliefd » op. Humor, zelfspot, « zwans », surrealisme, gezelligheid... : de Brusselaar herkent zichzelf in deze « geest van Brussel », die al zijn charme uitstraalt.
- De inwoners van Brussel zijn echter niet teruggeplooid op hun eigen grondgebied, maar echte wereldburgers. Brussel is kosmopolitisch, meertalig en belichaamt de humanistische en fundamentele waarden van Europa : gastvrijheid, respect voor verschillen, pacifisme. De gemengde bevolking maakt het tot een « wereldburger » stad.
- Brussel is ook een overvloedig, creatief gewest, dat een gevoel van feest, plezier en goed leven kweekt. Brussel is een poëtische of surrealistische plek bij uitstek om te dromen, te inspireren en zich vrij te kunnen toe-eigenen.

Dit sterke en generieke imago moet ook deel uitmaken van een affinitaire marketing die zich richt tot potentiële bezoekers naargelang de reden van hun verblijf (vrijtijdstoerisme, familiebezoek, deelname aan een congres of meeting...), hun interesses (strips, art nouveau, surrealisme, jazz, shopping...) en hun identiteit (gezinnen, LGBT-gemeenschap, mensen met beperkte mobiliteit).

Deze strategie moet niet alleen passen in de city-marketing van het Gewest (be.brussel), maar moet ook de verschillende regionale merken die worden beheerd door visit.brussels integreren sinds de uitbreiding van haar bevoegdheden : visit.brussels, agenda.brussels, de merken van de evenementen (Irisfeest, eat ! BRUSSELS drink ! BORDEAUX...), experience.Brussels... Al deze merken moeten deel uitmaken van een duidelijk herkenbare visuele identiteit en communicatie.

Een van de belangrijkste uitdagingen voor 2019 zal dan ook zijn om de positionering en het merkimago van het Brussels Gewest te versterken door te steunen op een sterke identiteitsstrategie, een duidelijk merkenbeleid en een vernieuwde, aantrekkelijke en coherente visuele identiteit.

Deze aanpak zal worden toegepast op alle communicatiecampagnes en promotieacties.

De identiteit en het imago van Brussel moeten verspreid worden in het kader van rekruteringsacties voor nieuwe binnen- en buitenlandse bezoekers, maar ook op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en bij getrouwheidsacties.

Een meer gedetailleerde beschrijving van de verschillende acties van visit.brussel in het kader van deze strategie is opgenomen in het actieplan van visit.brussels voor 2019.

- L'identité bruxelloise est aussi affective : le Bruxellois est farouchement attaché à sa région ; il en est littéralement « amoureux ». Humour, autodérision, « zwanze », surréalisme, convivialité... : le Bruxellois se reconnaît dans cet « esprit de Bruxelles », qui fait tout son charme.
- Pour autant, loin d'être replié sur son territoire, le Bruxellois est un « citoyen du monde ». Cosmopolite, multilingue, Bruxelles porte les valeurs humanistes et fondatrices de l'Europe : accueil, respect des différences, pacifisme. Sa population métissée en fait une ville « citoyenne du monde ».
- Bruxelles est également une région foisonnante, créative, cultivant le sens de la fête, du plaisir et du bien-vivre. Tour à tour poétique ou surréaliste, Bruxelles offre une place de choix au rêve, à l'inspiration et à la liberté d'appropriation.

Cette image forte et générique doit également s'inscrire dans une approche de marketing affinitaire, ciblant les visiteurs potentiels selon le motif de leur séjour (tourisme de loisirs, visite de famille, participation à un congrès ou un meeting...), leurs centres d'intérêt (BD, Art nouveau, surréalisme, jazz, shopping...) et leur appartenance identitaire (familles, communauté LGBT, personnes à mobilité réduite...).

Cette stratégie doit non seulement cadrer avec le city marketing de la Région (be.brussels), mais également intégrer les différentes marques régionales gérées par visit.brussels depuis l'élargissement de ses compétences : visit.brussels, agenda.brussels, les marques des événements (Fête de l'Iris, eat ! BRUSSELS drink ! BORDEAUX...), experience.Brussels!, etc. Toutes ces marques doivent s'inscrire dans une identité visuelle et un « ton » de communication clairement identifiables et reconnaissables.

L'un des principaux défis pour 2019 consistera donc à renforcer le positionnement et l'image de marque de la Région bruxelloise en s'appuyant sur une stratégie identitaire forte, une politique de marque claire et une identité visuelle revisitée, attractive et cohérente.

Cette approche sera appliquée à toutes les campagnes de communication et toutes les actions de promotion.

L'identité et l'image de marque de Bruxelles doivent être diffusées dans le cadre des activités de recrutement de nouveaux visiteurs nationaux et étrangers, mais également sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, et à l'occasion des actions de fidélisation.

Une description plus détaillée des différentes actions de visit.brussels dans le cadre de cette stratégie est reprise dans le Plan d'Action 2019 de visit.brussels.

b. De affinitaire strategie van visit.brussels : de troeven van het Gewest onder de aandacht brengen en versterken

Iedereen die in het Brussels Gewest woont, weet hoe overvloedig en gevarieerd het aanbod op vlak van cultuur, evenementen en gastronomie is. Verschillende studies tonen echter aan dat het aanbod van de Brusselse bestemming te weinig bekend blijft bij potentiële bezoekers, zowel Belgische als buitenlandse. Daarom moet de nadruk gelegd worden op de promotie bij deze doelgroepen.

Ten eerste moet visit.brussels ervoor zorgen dat dit gevarieerde, kwalitatieve en goede aanbod in overvloed aanwezig is. Dit aanbod moet bovendien het hele jaar door gepland worden en zich uitstrekken over het grondgebied van de negentien Brusselse gemeenten. De ontwikkeling van een toeristische strategie waarmee de aanwezigheid van bezoekers zowel in de ruimte als in de tijd kan worden vergroot, is een beslissende uitdaging. Om dit doel te bereiken, moet de toeristische strategie van visit.brussels affinitair zijn, zowel in de ontwikkeling van het aanbod als in de manier om het te promoten.

visit.brussels zet dus haar inspanningen voort om het Brusselse aanbod verder te ontwikkelen en te verdiepen. Het besteedt bijzondere aandacht aan de ontdekking van de wijken van het Gewest, in samenwerking met de verschillende gemeenten. De evenementen georganiseerd door visit.brussels vervolledigen het aanbod voorgesteld door de partners; ze dragen bij tot het verdiepen van bepaalde affinitaire thema's. De affinitaire benadering maakt het mogelijk om de Brusselse thema's te belichten die ten grondslag liggen aan de nationale en internationale promotie, zowel algemeen als gericht op bepaalde groepen. De algemene promotie van Brussel als bestemming voor « citytrips » belicht de belangrijkste thema's en troeven van het Gewest (de highlights). De gerichte promotie verdiept een bepaald thema en richt zich meer op een nicheaanbod.

Sommige belangrijke affinitaire thema's worden belichaamd door een groot evenement, zoals het Stripboekenfestival, of eat! BRUSSELS, drink! BORDEAUX voor de gastronomie. De organisatie zorgt er ook voor dat kwesties die op andere besluitvormingsniveaus (nationaal, Europees of internationaal) zijn gedefinieerd, worden aangepakt, zoals het geval was in 2018, met het « Europees Jaar van het Erfgoed ».

De affinitaire benadering geldt ook voor zakelijk toerisme. De spelers in de sector Meetings, Incentives, Conferencing, Exhibitions (MICE) zijn op zichzelf een doelpubliek voor affiniteit en zouden specifiek moeten worden aangesproken. Met de hulp van Innoviris en hub.brussels heeft visit.brussels de vijf grote kenniscentra geïdentificeerd waarvoor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een bijzonder dynamisch economisch,

b. La stratégie affinitaire de visit.brussels : mettre en valeur et renforcer les atouts de la Région

Quiconque vit en Région bruxelloise sait à quel point l'offre culturelle, événementielle et gastronomique y est abondante et diversifiée. Pourtant, plusieurs études montrent que l'offre de la destination bruxelloise reste trop peu connue des visiteurs potentiels, qu'ils soient belges ou étrangers. C'est pourquoi l'accent doit être mis sur la promotion à destination de ces publics.

En premier lieu, visit.brussels doit veiller à ce que cette offre foisonnante demeure variée et de bonne qualité. Cette offre, en outre, doit être planifiée tout au long de l'année, et répartie sur le territoire des dix-neuf communes bruxelloises. Le développement d'une stratégie touristique capable d'étendre la présence de visiteurs, à la fois dans l'espace et dans le temps, constitue un enjeu décisif. Pour atteindre cet objectif, la stratégie touristique de visit.brussels doit être affinitaire, tant dans le développement de l'offre que dans la manière de la promouvoir.

Ainsi, visit.brussels poursuit ses efforts visant à développer et à approfondir l'offre bruxelloise. Elle accorde une attention toute particulière à la découverte des quartiers de la Région, en collaboration avec les différentes communes. Les événements organisés par visit.brussels complètent l'offre proposée par les partenaires; ils contribuent à approfondir certaines thématiques affinitaires. L'approche affinitaire permet de mettre en évidence les thèmes bruxellois qui sous-tendent la promotion nationale et internationale, qu'elle soit à visée générale, ou ciblée sur certains groupes. La promotion générale de Bruxelles, comme destination de « city trip », met en avant les thématiques et atouts phare de la Région (les highlights). La promotion ciblée approfondit un thème particulier, se concentrant davantage sur une offre de niche.

Certains thèmes affinitaires importants sont incarnés par un événement majeur, comme la Fête de la BD pour la bande dessinée, ou eat! BRUSSELS, drink! BORDEAUX pour la gastronomie. L'Association veille également à intégrer des thématiques définies à d'autres échelons de décision (national, européen ou international), comme ce fut le cas en 2018, décrétée « année européenne du patrimoine ».

L'approche affinitaire s'applique également au tourisme d'affaires. Les acteurs du secteur Meetings, Incentives, Conferencing, Exhibitions (MICE) constituent une cible affinitaire à part entière, à laquelle il convient de s'adresser de façon spécifique. Avec l'aide d'Innoviris et de hub.brussels, visit.brussels a identifié les cinq grands centres d'excellence pour lesquels la Région de Bruxelles-Capitale offre un écosystème économique, scientifique ou

wetenschappelijk of innovatief ecosysteem biedt: Life Sciences & Biopharma, Business Services, Media & Creative Industries, Clean tech & Sustainability, en ICT.

- Versterking van het aanbod en vertaling ervan in promotie-instrumenten: verbreding, verdieping, ontwikkeling en promotie;

visit.brussels zet haar werk van verdieping en ontwikkeling van het evenementenaanbod en de bijbehorende communicatie voort.

De goede verdeling van dit aanbod, in tijd en ruimte, is de belangrijkste hefboom voor de ontwikkeling van het aantal toeristen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Daarom heeft visit.brussels van deze uitdaging een topprioriteit gemaakt. Dit houdt onder meer in dat de beschikbaarheid en de communicatie van het aanbod tijdens daluren moeten worden verbeterd.

De promotie van het Brussels aanbod is al enkele jaren gebaseerd op twee duidelijk gemarkeerde seizoenen: winter en zomer. Deze «seizoensgebonden» aanpak heeft vruchten afgeworpen, waardoor het aantal overnachtingen is toegenomen. In 2019 zal de promotiestrategie van visit.brussels worden voortgezet. Er zal echter bijzondere aandacht worden besteed aan de bewustmaking van de verschillende partners van deze strategie. In het bijzonder zal visit.brussels een actievare rol spelen naast de organisaties, met het oog op de ontwikkeling van een breder zomeraanbod, met haar verschillende partners.

De afdeling Sales & Marketing van visit.brussels zal de communicatie rond dit aanbod versterken door mediacampagnes en co-marketingacties, zowel in België als in het buitenland.

Er zal ook bijzondere aandacht worden besteed aan de bevordering van het aanbod in de verschillende wijken en gemeenten van het Gewest. De bevordering van de diversiteit van de Brusselse wijken moedigt immers herhaalde bezoeken aan. Dit aanbod richt zich ook tot een publiek in Brussel en België dat op een verrassende manier zijn hoofdstad - soms zelfs zijn eigen wijk - wil (her)ontdekken.

Om dit specifieke aanbod te promoten, heeft de afdeling Destination Management Culture & City Life verschillende communicatie-instrumenten ontwikkeld inzake rondleidingen, Greeters of buurtwandelingen. Ze zetten hun inspanningen in deze zin verder.

Een aantal initiatieven draagt bij tot de ontwikkeling van de vele facetten van het Brusselse aanbod, zoals de tentoonstelling «experience.brussels», die een nieuwe blik op het Gewest werpt en de onbekende plaatsen en inwoners van de hoofdstad een vooraanstaande plaats toekent. Het Irisfeest biedt elk jaar ook een kijkje in de keuken van de verschillende gemeenten van het Gewest. Tot slot biedt agenda.brussels een onuitputtelijke bron

d'innovation particulièrement dynamique: Life Sciences & Biopharma, Business Services, Media & Creative Industries, Clean tech & Sustainability, et ICT.

- Renforcer l'offre et la traduire en instruments de promotion: élargir, approfondir, développer et promouvoir;

visit.brussels poursuit son travail d'approfondissement et de développement de l'offre événementielle et de la communication qui s'y rapporte.

La bonne répartition de cette offre, dans le temps et dans l'espace, constitue le principal levier de développement de la fréquentation touristique en Région de Bruxelles-Capitale. C'est pourquoi visit.brussels a fait de cet enjeu un objectif de premier plan. Il s'agit notamment d'améliorer l'offre disponible pendant les périodes «creuses», et la communication s'y rapportant.

Depuis plusieurs années, la promotion de l'offre bruxelloise s'articule en deux saisons clairement mises en avant: l'hiver et l'été. Cette approche «saisonnière» a porté ses fruits, engendrant une augmentation du nombre des nuitées. En 2019, la stratégie promotionnelle de visit.brussels s'inscrit dans la continuité. Toutefois, une attention particulière sera portée à la sensibilisation des différents partenaires à cette stratégie. En particulier, visit.brussels jouera un rôle plus actif aux côtés des organisations faitières, en vue de développer une offre estivale plus large, avec ses différents partenaires.

Le département Sales & Marketing de visit.brussels veillera à renforcer la communication autour de cette offre, moyennant des campagnes média et des actions de co marketing, tant en Belgique qu'à l'étranger.

La promotion de l'offre disponible dans les différents quartiers et communes de la Région fera également l'objet d'un intérêt particulier. En effet, la promotion de la diversité des quartiers bruxellois favorise les visites récurrentes. Cette offre s'adresse aussi à un public bruxellois et belge, avide de (re)découvrir sa capitale – parfois même son propre quartier – sous des facettes surprenantes.

Pour promouvoir cette offre spécifique, le département Destination Management Culture & City Life a développé plusieurs outils de communication autour des visites guidées, des Greeters, ou des balades de quartier; il poursuivra ses efforts en ce sens.

Un certain nombre d'initiatives contribuent à la mise en valeur des multiples facettes de l'offre bruxelloise, comme l'exposition «experience.brussels», qui porte un regard nouveau sur la Région, et fait la part belle aux lieux méconnus de la capitale, et à ses habitants. Chaque année, l'incontournable Fête de l'Iris propose également un coup de projecteur sur les différentes communes de la Région. Enfin, agenda.brussels offre

van inspiratie voor het grote publiek om alle uithoeken van het Gewest te ontdekken.

Verjaardagen en herdenkingen zijn mogelijkheden om het evenementenaanbod van het Gewest uit te breiden. In 2019 wordt Pieter Bruegel de Oudere geëerd, ter gelegenheid van de 450^{ste} verjaardag van zijn overlijden. De evenementen en tentoonstellingen die voor deze gelegenheid worden georganiseerd, evenals het permanente aanbod van deze illustere schilder, zullen in samenwerking met Toerisme Vlaanderen worden gepromoot.

Ten slotte heeft het departement, ter ondersteuning van zijn partners en collega's belast met de promotie van Brussel, werkinstrumenten ontwikkeld om de relaties met B2B-contacten te vergemakkelijken door op een gestructureerde manier alle nodige informatie te verzamelen (verkoopgids, thematische dossiers voor pers en handel, thematische presentaties, commerciële dossiers over bepaalde thema's,...). Deze instrumenten, die voornamelijk « online » zijn, zullen jaarlijks worden geëvalueerd en aan de behoeften van de markt worden aangepast.

- Communiceren naar specifieke doelgroepen : communiceren en loyaliteit opbouwen

Om de doelstellingen van duurzaam toerisme in Brussel te bereiken, heeft visit.brussels ervoor gekozen om specifiek te communiceren naar bepaalde doelgroepen, door middel van een affinitaire benadering. Deze doelgroepen zijn gedefinieerd op basis van het beschikbare aanbod inzake evenementen en cultuur en om tegemoet te komen aan de wens om bepaalde doelgroepen te behouden. Kinderen en jongeren, die de bezoekers van de toekomst zijn, zijn dus van bijzonder belang. Een aangename jeugdbeleving, als onderdeel van een school- of familiebezoek, kan een garantie zijn voor loyaliteit.

De expats die in Brussel wonen zijn een andere doelgroep omdat ze de culturele rijkdom van het Gewest willen ontdekken. Zij treden op als ambassadeurs voor de bestemming, zowel tijdens hun verblijf in België als na hun terugkeer naar huis.

Daarnaast hebben verschillende onderzoeken aangetoond dat LGBT'ers bijzonder loyaal zijn aan bestemmingen die hen een positieve eerste ervaring hebben opgeleverd. Brussel heeft alle argumenten om dit publiek, dat bovendien meer dan gemiddeld reist, te verleiden.

In de promotiestrategie van visit.brussels wordt het Brusselse en Belgische publiek niet buiten beschouwing gelaten. Het doel is hen de verschillende wijken van de hoofdstad te laten ontdekken, door weinig bekende gebeurtenissen en plaatsen voor te stellen. Het gaat er ook om de Brusselaars aan te moedigen zich als toeristen te gedragen, nieuwsgierig naar hun eigen Gewest, en zo de beste ambassadeurs van de bestemming te worden.

au grand public une source inépuisable d'inspiration, pour partir à la découverte des moindres recoins de la Région.

Les anniversaires et commémorations sont autant d'occasions d'élargir l'offre événementielle de la Région. En 2019, c'est Pieter Bruegel l'Ancien qui sera mis à l'honneur, à l'occasion du 450^e anniversaire de sa mort. Les événements et expositions organisés pour l'occasion, ainsi que l'offre permanente liée à ce peintre illustre, seront promus en collaboration avec Toerisme Vlaanderen.

Enfin, pour soutenir ses partenaires et collègues en charge de la promotion de Bruxelles, le département a développé des outils de travail facilitant les relations avec les contacts B2B, en réunissant toutes les informations nécessaires, de façon structurée (sales guide, dossiers thématiques pour la presse et le commerce, présentations thématiques, dossiers commerciaux portant sur certains thèmes...). Ces outils, principalement « en ligne », seront réexaminés chaque année, et adaptés aux besoins du marché.

- Communiquer vers des groupes cible spécifiques : communiquer et fidéliser

Afin d'atteindre les objectifs de développement durable du tourisme à Bruxelles, visit.brussels a choisi de communiquer de manière spécifique vers certains groupes cible, selon une approche affinitaire. Ces groupes cible ont été définis à la fois en fonction de l'offre événementielle et culturelle disponible, et pour répondre à une volonté de fidélisation de certains publics. Ainsi, les enfants et les jeunes, qui sont les visiteurs de l'avenir, font l'objet d'un intérêt particulier. Une expérience plaisante vécue durant l'enfance, dans le cadre d'une visite scolaire ou familiale, peut être un gage de fidélité.

Les expatriés vivant à Bruxelles constituent une autre cible de choix, en raison de leur appétence particulière pour la découverte des richesses culturelles de la Région. Ils jouent un rôle d'ambassadeur de la destination, tant pendant leur résidence en Belgique, qu'une fois de retour au pays.

Par ailleurs, plusieurs études ont montré que le public LGBT était particulièrement fidèle aux destinations lui ayant procuré une première expérience positive. Bruxelles dispose de tous les arguments pour séduire ce public qui, par ailleurs, voyage plus que la moyenne.

Dans la stratégie promotionnelle de visit.brussels, le public bruxellois et belge n'est pas en reste. L'objectif consiste à lui faire découvrir les différents quartiers de la capitale, en mettant en avant des événements et des lieux peu connus. Il s'agit également d'encourager les Bruxellois à se comporter en touristes, curieux de leur propre Région, devenant ainsi les meilleurs ambassadeurs de la destination.

Ook professionele bezoekers (MICE) vormen een prioritaire doelgroep. De communicatie die specifiek op hen gericht is, moet zichtbaarder worden en aan de ontvangst ervan moet de grootst mogelijke aandacht worden besteed. Deze bezoekers moeten toegang hebben tot alle informatie over ervaringen in de hoofdstad. Het MICE-publiek is relatief moeilijk te bereiken, vanwege zijn heterogeniteit, maar niettemin vormt hun aanwezigheid op het gewestelijke grondgebied een belangrijke opportuniteit.

Tot slot voert *visit.brussels* gerichte acties uit om het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aantrekkelijker te maken als filmlocatie. In die zin vormen filmproducties (korte films of speelfilms, documentaires, reclame-spots...) een andere doelgroep voor *visit.brussels*. Deze acties moeten in overleg met de Brusselaars worden uitgevoerd en het voorwerp uitmaken van duidelijke communicatie en afspraken.

Een meer gedetailleerde beschrijving van de verschillende acties van *visit.brussels* in het kader van deze strategie is opgenomen in het actieplan van *visit.brussels* voor 2019.

c. De strategie voor aantrekkelijke evenementen van *visit.brussels* : een toegevoegde waarde

Om haar merk- en affinitaire strategie te ondersteunen, beschikt *visit.brussels* over een afdeling die speciaal gewijd is aan de organisatie van evenementen. Voor de voorbereiding, productie, communicatie en evenementnazorg doet ze een beroep op meer dan tien jaar ervaring.

De evenementen die *visit.brussels* oplevert, zijn gecentreerd rond de prioritaire thema's die het Gewest heeft bepaald. Elk jaar trekken ze enkele honderdduizenden mensen aan. De organisatie maakt ook deel uit van een lange traditie van coproducties, zowel op specifieke evenementen (Toetanchamon-tentoonstelling, Brussels Ice Magic, wereldpremière van Steven Spielberg's *Kuifje*...) als op terugkerende evenementen (Belgian Pride, Brussels Food Trucks Festival, Bal National, Resto National...).

De strategie van *visit.brussels* voor aantrekkelijke evenementen bestaat uit drie grote onderdelen.

In de eerste plaats gaat het om het versterken van de identiteit van de bestemming door middel van evenementen met een hoge toeristische waarde, georganiseerd of gecoproduceerd door *visit.brussels*, in verband met de vastgelegde strategie. Dit werk moet worden uitgevoerd in overleg met de Brusselse en internationale partners, en gebaseerd zijn op kwantitatieve en kwalitatieve studies die het mogelijk maken om het Brusselse evenementenaanbod te verfijnen.

Les visiteurs professionnels (MICE) forment un autre groupe cible prioritaire. La communication qui leur est spécifiquement adressée doit être plus visible, et leur accueil doit faire l'objet de la plus grande attention. Ces visiteurs doivent avoir accès à toutes les informations sur les expériences à vivre dans la capitale. Le public MICE est relativement difficile à cibler, en raison de son hétérogénéité ; toutefois, sa présence sur le territoire régional constitue une réelle opportunité à saisir.

Enfin, *visit.brussels* mène des actions ciblées pour renforcer l'attractivité de la Région de Bruxelles-Capitale comme lieu de tournage de films. En ce sens, les productions de films (courts ou longs métrages, documentaires, spots publicitaires...) constituent un autre groupe cible pour *visit.brussels*. Ces actions doivent être menées en concertation avec les Bruxellois, et faire l'objet d'une communication et d'accords clairs.

Une description plus détaillée des différentes actions de *visit.brussels* dans la cadre de cette stratégie est reprise dans le Plan d'Action 2019 de *visit.brussels*.

c. La stratégie d'attractivité événementielle de *visit.brussels* : une valeur ajoutée

Pour soutenir sa stratégie de marque et stratégie affinitaire, *visit.brussels* dispose d'un département spécialement dédié à l'organisation d'événements. En matière de préparation, de production, de communication et de suivi événementiel, elle s'appuie sur une expérience de plus de dix ans.

Les événements produits par *visit.brussels* sont centrés autour des thématiques prioritaires définies par la Région. Chaque année, ils attirent plusieurs centaines de milliers de personnes. L'Association s'inscrit également dans une longue tradition de coproductions, tant sur des événements ponctuels (exposition Toutankhamon, Brussels Ice Magic, première mondiale du Tintin de Steven Spielberg...) que sur des manifestations récurrentes (Belgian Pride, Brussels Food Trucks Festival, Bal National, Resto National...).

La stratégie d'attractivité événementielle de *visit.brussels* se décline en trois grands axes.

Premièrement, il s'agit de renforcer l'identité de la destination, à travers des événements à forte valeur touristique, produits ou coproduits par *visit.brussels*, en lien avec la stratégie définie. Ce travail doit être mené en concertation avec les partenaires bruxellois et internationaux, et prendre appui sur des études quantitatives et qualitatives, permettant d'affiner l'offre événementielle bruxelloise.

Ten tweede gaat het om de identificatie van internationale evenementen die de affiniteitstrategie van visit.brussels en de aantrekkelijkheid van de bestemming kunnen versterken. Deze selectie is gebaseerd op de interactie tussen verschillende afdelingen : City Life, Convention, Events, Sales... Wanneer een evenement in lijn met de vastgestelde strategie wordt geïdentificeerd, gaat het erom de partners aan te wijzen die het op het gewestelijk grondgebied kunnen (co)produceren, de mogelijke kandidatuur van Brussel te ondersteunen en een meerjarig ontwikkelingsplan uit te werken voor de thema's die zullen worden belicht.

Ten derde moet er gezocht worden naar nieuwe internationale samenwerkingsverbanden, gebruik makend van de samenwerkingsakkoorden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dergelijke partnerschappen zijn aangegaan met het Festival van Angoulême, of het Bordeaux fête le vin.

Een meer gedetailleerde beschrijving van de verschillende acties van visit.brussels in het kader van deze strategie is opgenomen in het actieplan van visit.brussels voor 2019.

d. visit.brussels » digitale strategie : het digitale keerpunt

Alle activiteiten van visit.brussels worden geconfronteerd met de exponentiële digitale groei. In vijf jaar tijd heeft de digitale vitrine van visit.brussels een ware revolutie doorgemaakt. Van een eenvoudige portaal-site is het uitgegroeid tot een complex en onderling verbonden digitaal platform dat een veelheid aan inhoud, functionaliteiten en diensten aanbiedt : aankoop van media, verkoopprospectie, mailing van inhoud, curatie van inhoud, technische instrumenten (CRM, extranet, CMS), statistische analyse, ticketing, gerichte marktpromotie, enz.

De grote investeringen van de laatste jaren hebben visit.brussels in staat gesteld haar digitale transformatie door te voeren. De versnelling van de digitale verandering vereist echter de invoering van een nieuwe digitale strategie die al haar toekomstige activiteiten kan ondersteunen.

Deze strategie zal gebaseerd zijn op de expertise van een gespecialiseerd agentschap, dat in 2018 een globale studie zal uitvoeren naar de digitale transformatie van visit.brussels. Deze studie richt zich in het bijzonder op de rol van de Destination Marketing Organisation (DMO) bij het verstrekken van digitale informatie, op de samenwerking met andere digitale platformen die moeten worden opgezet en op het type campagne dat moet worden gevoerd om een beter rendement op de investering te genereren.

Het zal ook leiden tot een reeks aanbevelingen op basis van de volgende thema's : holistische aanpak,

Deuxièmement, il s'agit d'identifier des événements internationaux susceptibles de renforcer la stratégie affinitaire de visit.brussels et l'attractivité de la destination. Ce travail de sélection repose sur l'interaction entre plusieurs départements : City Life, Convention, Events, Sales... Lorsqu'un événement est identifié en phase avec la stratégie définie, il s'agit de désigner les partenaires susceptibles de le (co)produire sur le territoire régional, de soutenir la candidature éventuelle de Bruxelles et de prévoir un plan de développement pluriannuel sur les thématiques qui seront mises en valeur.

Troisièmement, il s'agit de rechercher de nouvelles collaborations internationales, en tirant profit des accords de coopération de la Région de Bruxelles-Capitale. De tels partenariats ont notamment été noués avec le Festival d'Angoulême, ou Bordeaux fête le vin.

Une description plus détaillée des différentes actions de visit.brussels dans le cadre de cette stratégie est reprise dans le Plan d'Action 2019 de visit.brussels.

d. La stratégie digitale de visit.brussels : le tournant digital

Toutes les activités de visit.brussels sont confrontées à l'essor exponentiel du digital. En cinq ans, la vitrine digitale de visit.brussels a subi une véritable révolution. De simple portail web, elle s'est muée en une plateforme digitale complexe et interconnectée, offrant une multitude de contenus, de fonctionnalités et de services : achat de médias, mailing de prospection commerciale, curation de contenu, outils techniques (CRM, extranet, CMS), analyse statistique, ticketing, promotion ciblée sur les marchés, etc.

Les investissements importants consentis ces dernières années ont permis à visit.brussels d'opérer sa mutation digitale. Toutefois, l'accélération du changement numérique impose le déploiement d'une nouvelle stratégie digitale, capable de soutenir l'ensemble de ses activités futures.

Cette stratégie s'appuiera sur l'expertise d'une agence spécialisée, laquelle réalise, en 2018, une étude globale sur la transformation digitale de visit.brussels. Cette étude porte notamment sur le rôle de la Destination Marketing Organisation (DMO) dans la mise à disposition d'informations digitales, sur les collaborations à mettre en place avec d'autres plateformes numériques, et sur le type de campagne à mener pour générer un meilleur retour sur investissement.

Elle débouchera également sur une série de préconisations, sur la base des sujets suivants : l'approche holistique,

bezoekerscyclus, product en ervaring, branding, markten en doelgroepen, inhoud en betrokkenheid, doelgerichtheid en distributie, prestaties en evaluatie, partnerschappen en allianties, technologieën en verstoringen, kennis en knowhow, ontdekking en innovatie, enz.

De nieuwe digitale strategie, waarvan de implementatie in 2019 van start zal gaan, zal worden georganiseerd rond de verwachtingen van de bezoekers, volgens de verschillende fasen van de customer travel journey. Het zal visit.brussels toelaten om beter tegemoet te komen aan de behoeften van het publiek en tegelijkertijd nieuwe digitale trends vast te leggen, om zo een concurrentievoordeel in haar sector te behouden.

Een meer gedetailleerde beschrijving van de verschillende acties van visit.brussels in het kader van deze strategie is opgenomen in het actieplan van visit.brussels voor 2019.

e. Strategie voor de klantervaring: onthaal en tevredenheid

Ontvangst bezoekers

Een ontvangst bieden dat voldoet aan de verwachtingen van de bezoekers, waar ze ook vandaan komen of wie ze ook zijn : dit is de prioriteit van visit.brussels. Een prioriteit die zowel betrekking heeft op de fysieke ontvangst, in de kantoren van visit.brussels of bij zijn Brusselse partners, als op de virtuele ontvangst (website, sociale netwerken,...). Om de kwaliteit van de toeristische opvang te garanderen, worden er modules voor permanente opleiding aangeboden aan de medewerkers die instaan voor het onthaal, of ze nu in dienst zijn van visit.brussels of van een partner in de sector.

De tevredenheid van de bezoekers is een belangrijk punt. Een tevreden bezoeker is een bezoeker die waarschijnlijk zijn ervaring zal herhalen en een positief beeld van de bestemming zal overbrengen. Daarom is het belangrijk hen een ervaring aan te bieden die hen stimuleert om meer te ontdekken. Om deze herhaalde bezoeken aan te moedigen, met name bij het nationale publiek, tracht visit.brussels een toeristisch aanbod te ontwikkelen dat weinig bekende facetten van de hoofdstad belicht.

De tevredenheid van de bezoekers wordt continu gemeten door het team Market Intelligence van de afdeling Sales & Marketing, dat ook de tevredenheid van de bezoekers over de ontvangstkantoren evalueert. De resultaten van deze barometers worden gedeeld met alle spelers in de sector om mogelijke zwakke punten te identificeren en na te gaan hoe ze kunnen worden verbeterd.

le cycle du visiteur, le produit et l'expérience, le façonnage de l'image de marque, les marchés et les audiences, les contenus et l'engagement, le ciblage et la distribution, la performance et l'évaluation, les partenariats et les alliances, les technologies et les perturbations, les connaissances et le savoir-faire, l'exploration et l'innovation, etc.

La nouvelle stratégie digitale, dont la mise en œuvre débutera en 2019, s'organisera autour des attentes du visiteur, en suivant les différentes étapes du customer travel journey. Elle permettra à visit.brussels de mieux répondre aux besoins des publics tout en s'appropriant les nouvelles tendances numériques, dans le but de conserver un avantage concurrentiel dans son secteur.

Une description plus détaillée des différentes actions de visit.brussels dans la cadre de cette stratégie est reprise dans le Plan d'Action 2019 de visit.brussels.

e. La stratégie de l'expérience client: accueil et satisfaction

L'accueil du visiteur

Offrir un accueil qui répond aux attentes des visiteurs, qu'importe d'où ils viennent et qui ils sont : telle est la priorité de visit.brussels. Une priorité qui renvoie tant à l'accueil physique, au sein des bureaux d'accueil de visit.brussels ou de ses partenaires bruxellois, qu'à l'accueil virtuel (site web, réseaux sociaux, etc.). Pour garantir la qualité de l'accueil touristique, des modules de formation continue sont proposés aux collaborateurs chargés de l'accueil, qu'ils soient employés par visit.brussels ou par un partenaire du secteur.

La satisfaction des visiteurs est un enjeu majeur. Un visiteur satisfait est un visiteur susceptible de réitérer son expérience, et de véhiculer une image positive de la destination. Il convient donc de leur offrir une expérience à même de stimuler leur envie d'en découvrir davantage. Pour favoriser ces visites récurrentes notamment parmi le public national, visit.brussels s'attache à développer une offre touristique mettant en lumière des facettes peu connues de la capitale.

La satisfaction des visiteurs est mesurée en continu par l'équipe Market Intelligence du département Sales & Marketing, qui évalue également leur satisfaction vis-à-vis des bureaux d'accueil. Les résultats de ces baromètres sont partagés avec tous les acteurs du secteur, afin d'identifier les éventuels points faibles, et envisager des pistes d'amélioration.

Daarnaast zal in 2019 bijzondere aandacht worden besteed aan professionele bezoekers (MICE) en aan de kwaliteit van de informatie die hen ter beschikking staat op het gebied van cultuur, gastronomie, winkelen, enz. Het doel is om hen een positieve vrijetijdservaring te geven tijdens hun professioneel verblijf, om hen aan te moedigen om terug te keren tijdens hun vrije tijd. De partners van de sector zullen gesensibiliseerd worden over de specifieke kenmerken van deze beroepsgroep, die mogelijkheden biedt voor de ontwikkeling van het aantal toeristen.

De strategie van het onthaal van *visit.brussels* gaat dan ook verder dan haar eigen ontvangstkantoren. Het omvat de ontvangst en de diensten die door zijn partners worden verleend, en de veelheid van instrumenten die als informatiebron voor bezoekers worden gebruikt. *Visit.brussels* wil de aantrekkelijkheid en doelgerichtheid van deze verschillende kanalen versterken : eigen en gedecentraliseerde kantoren, digitale en « offline » communicatie, enz.

Tevredenheid en B2B ervaring

Een tevreden bezoeker wordt een echte speler in het promoten van de bestemming. Daarom zal *visit.brussels* klanttevredenheid en -ervaring centraal blijven stellen in haar actie en een aanbod promoten dat beantwoordt aan de reële behoeften van verschillende doelgroepen.

Zo zullen de verschillende verkoopteams over de middelen beschikken om de producten aan te bieden die het best bij deze doelgroepen passen en om tegelijkertijd de vastgestelde behoeften of tekortkomingen te melden.

In 2018 voerde de afdeling Market Intelligence een reeks studies en enquêtes uit over de reputatie van Brussel, de ervaring van bezoekers of B2B-klienten (meetingplanners, touroperators...). Deze tools zijn waardevol omdat ze een beter inzicht geven in de behoeften van bezoekers en klanten, terwijl ze tegelijkertijd sterke punten en verbeterpunten identificeren inzake klantervaring.

Een meer gedetailleerde beschrijving van de verschillende acties van *visit.brussels* in het kader van deze strategie is opgenomen in het actieplan van *visit.brussels* voor 2019.

f. De strategie Sales (MICE/Leisure) van *visit.brussels* : prestatieverbetering

De doelstelling van 10 miljoen overnachtingen tegen het einde van het beheerscontract 2018-2013 impliceert de uitvoering van een ambitieus ontwikkelingsbeleid, zowel voor de onderdelen « MICE » als « Leisure ». In een groeiende maar zeer competitieve sector moet *visit.brussels*

Par ailleurs, en 2019, une attention particulière sera accordée aux visiteurs professionnels (MICE), et à la qualité de l'information qui leur est proposée quant à l'offre disponible en matière de culture, de gastronomie, de shopping, etc. L'objectif consiste à leur faire vivre une expérience de loisirs positive au cours de leur séjour professionnel, pour les inciter à revenir durant leur temps libre. Les partenaires du secteur seront sensibilisés aux spécificités de ce public professionnel, qui offre des opportunités de développement de la fréquentation touristique.

La stratégie d'accueil de *visit.brussels* outrepassa donc ses propres bureaux d'accueil. Elle inclut l'accueil et les services fournis par ses partenaires, et la multitude d'outils servant de source d'information aux visiteurs. *Visit.brussels* a pour objectif de renforcer l'attractivité et le ciblage de ces différents canaux : bureaux propres et décentralisés, communication digitale et « hors ligne », etc.

Satisfaction et expérience B2B

Un visiteur satisfait devient un véritable acteur de la promotion de la destination. C'est pourquoi *visit.brussels* continuera à placer la satisfaction et l'expérience client au centre de son action, en promouvant une offre répondant aux besoins réels des différents publics cible.

Ainsi, les différentes équipes de vente seront pourvues d'outils leur permettant de proposer les produits les mieux adaptés à ces publics et, dans le même temps, de faire remonter les éventuels besoins ou manquements identifiés.

En 2018, le service Market Intelligence a mené une série d'études et d'enquêtes, sur la réputation de Bruxelles, l'expérience des visiteurs, ou des clients B2B (meeting planners, tour operators...). Ces outils sont précieux, car ils permettent de mieux appréhender les besoins des visiteurs et clients, tout en identifiant les points forts et les pistes d'amélioration en termes d'expérience client.

Une description plus détaillée des différentes actions de *visit.brussels* dans la cadre de cette stratégie est reprise dans le Plan d'Action 2019 de *visit.brussels*.

f. La stratégie Sales (MICE/Loisir) de *visit.brussels* : gagner en performance

L'objectif des 10 millions de nuitées d'ici la fin du contrat de gestion 2018-2013 implique la mise en œuvre d'une politique de développement ambitieuse, tant sur le volet « MICE » que sur le volet « Loisirs ». Dans un secteur en croissance, mais fortement concurrentiel, *visit.*

haar prestaties en efficiëntie voortdurend verbeteren, vooral om haar positie in de congressector te consolideren.

In deze context heeft visit.brussels begin 2018 haar verkooporganisatie aangepast om de werking en de kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren. Deze reorganisatie beruiste op twee principes: de specialisatie van de taken en de complementariteit van de teams enerzijds, en de bijzondere aandacht voor de Brusselse klanten en hun behoeften anderzijds. Dit omvat het bevorderen van synergiën tussen de verschillende teams op het hoofdkantoor en de vertegenwoordigers in het buitenland.

In 2019 wil visit.brussels deze nieuwe organisatie bestendigen en de positieve effecten ervan ten volle benutten.

– Acties Sales en aanwezigheid op prioritaire markten.

De aanwezigheid van visit.brussels op de twaalf prioritaire markten wordt ofwel verzekerd door een toeristisch attaché (Verenigd Koninkrijk, Frankrijk, Nederland, Duitsland, Spanje, Italië) ofwel door een extern agentschap (Verenigde Staten, BRIC).

Deze attachés en agentschappen werken aan het identificeren van nieuwe leads en prospecten. Voor de sectie Convention & Association richt het onderzoek zich op de vijf kenniscentra: ICT, Life Sciences & Biopharma, Business Services, Media & Creative Industries, Clean tech & Sustainability. Voor het onderdeel Culture & City Life zijn ze gebaseerd op affinitaire marketing.

In 2019 zal prioriteit worden gegeven aan persoonlijke ontmoetingen met prospecten en klanten, evenals aan verkoopacties die een echte ervaring en ontdekking van de bestemming genereren (Fam Trip, marktevenement, workshop, aanwezigheid op internationale beurzen en salons...). Deze acties worden gecoördineerd door projectexperten van de afdeling Sales & Promotion en door de afdeling Fairs, in samenwerking met business developers en vertegenwoordigers in het buitenland.

Er zal ook bijzondere aandacht worden besteed aan het verzamelen van informatie over de ROI (Return On Investment) van acties die samen met partners worden uitgevoerd om commerciële actieplannen te consolideren.

Tot slot, voor de partners die optreden als ambassadeurs van de bestemming, zullen verkooptools ontwikkeld worden en ter beschikking worden gesteld. Deze tools zijn bruikbaar voor iedereen.

– Business Development

In 2019 zal het Convention Bureau zijn werkzaamheden in het kader van zijn strategie voor de ontwikkeling van zijn activiteiten voortzetten, met als doel belangrijke professionele evenementen naar Brussel te halen. De

brussels doit continuellement gagner en performance et en efficacité, notamment pour conforter sa position dans le secteur du congrès.

Dans ce contexte, début 2018, visit.brussels a adapté son organisation Sales, pour améliorer son fonctionnement et la qualité du service offert. Deux grands principes ont sous-tendu cette réorganisation: la spécialisation des tâches et la complémentarité des équipes, d'une part, et une attention particulière portée aux clients bruxellois et à leurs besoins, d'autre part. Il s'agit notamment de favoriser les synergies entre les différentes équipes du siège et les représentants à l'étranger.

En 2019, visit.brussels entend pérenniser cette nouvelle organisation, et profiter pleinement de ses effets positifs.

– Actions Sales et présences sur les marches prioritaires...

La présence de visit.brussels sur ses douze marchés prioritaires est assurée soit par un attaché touristique (Royaume-Uni, France, Pays-Bas, Allemagne, Espagne, Italie), soit par une agence externe (États-Unis, BRIC).

Ces attachés et agences travaillent à l'identification de nouveaux leads et prospectes. Pour la partie Convention & Association, les recherches portent essentiellement sur les cinq centres d'excellence: ICT, Life Sciences & Biopharma, Business Services, Media & Creative Industries, Clean tech & Sustainability. Pour la partie Culture & City Life, elles se calquent sur le marketing affinitaire.

En 2019, la priorité sera donnée aux rencontres en face à face des prospectes et clients, ainsi qu'à des actions de vente générant une réelle expérience et découverte de la destination (Fam Trip, événement sur les marchés, workshop, présence sur les foires et les salons internationaux...). Ces actions sont coordonnées par des projets experts du service Sales & Promotion et par le service Fairs, en collaboration avec les business developers et les représentants à l'étranger.

Une attention particulière sera également portée à la récolte d'information sur le ROI (Return On Investment) des actions menées auprès des partenaires, pour consolider les plans d'actions commerciales.

Enfin, les partenaires agissant comme des ambassadeurs de la destination, des outils de vente utilisables par tous seront développés et mis à leur disposition.

– Business Development

En 2019, le Convention Bureau poursuivra son travail sur sa stratégie de business development, dans le but d'attirer à Bruxelles de grands événements professionnels, en priorité au sein des cinq centres d'excellence.

prioriteit hierbij ligt binnen de vijf expertisecentra. De organisatie van nieuwe terugkerende evenementen met een positieve impact op de internationale invloed van Brussel zal eveneens worden aangemoedigd.

Wat het aanbod Culture & City Life betreft, zal de rekrutering van grote B2B-evenementen die het imago van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest rond zijn sterke thema's kunnen verbeteren, worden versterkt. Om grote evenementen aan te trekken, wil visit.brussels voortbouwen op haar lokale sterke punten (academisch, wetenschappelijk, economisch, toerisme en cultureel).

Uiteraard zal de organisatie het Brussels Hoofdstedelijk Gewest blijven promoten als professionele toeristische en vrijetijdsbestemming, in het bijzonder bij touroperators en reisbureaus, die de belangrijkste spelers zijn in de verkoopactiviteiten in verre landen.

Ook wordt rekening gehouden met digitale ontwikkelingen op het gebied van metasearch en online booking (OTA's). Samenwerking met mondiale spelers in deze sector is daarom essentieel.

g. In synergie met de sector werken : informeren, sensibiliseren, uitwisselen

Visit.brussels denkt voortdurend na over de evolutie van de toeristische en culturele sector in het algemeen en in Brussel in het bijzonder. Visit.brussels bekijkt op die manier hoe haar ontwikkelingsstrategie wordt aangepast aan deze veranderingen. Sinds 2018 zijn ook de verschillende partners van de organisatie bij deze reflectie betrokken in het kader van thematische werkgroepen. Het doel is een sterke toeristische visie te ontwikkelen, die gedeeld wordt door alle actoren van het Brusselse toerisme, om synergie te bevorderen en de efficiëntie te verhogen.

Het informeren en sensibiliseren van toeristische partners - van dichtbij of van veraf - is een grote uitdaging voor visit.brussels. Een DMO (Direct Marketing Organisation) moet niet alleen op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen in de sector, maar deze informatie ook delen met haar partners in het veld. Bijzondere aandacht moet worden besteed aan secundaire spelers of spelers die dagelijks verder van de toeristische sector af staan.

Om dit te doen, voorziet visit.brussels meer uitwisselingsmogelijkheden met de toeristische en culturele partners. Zo zullen in 2019 een « visit.brussels Day » en minstens 3 uitwisselingsbijeenkomsten georganiseerd worden. Het overleg met de sector vindt ook plaats in het kader van het strategisch comité, waarin vertegenwoordigers van de verschillende sectoren van toerisme en cultuur zitting hebben. Ten slotte onderhouden het management, de productdeskundigen, de business developers en de diverse

La création de nouveaux événements récurrents, ayant un impact positif sur le rayonnement international de Bruxelles, sera également encouragée.

S'agissant de l'offre Culture & City Life, le recrutement de grands événements B2B, capables de faire briller l'image de la Région de Bruxelles-Capitale autour de ses thématiques fortes, sera renforcé. Pour attirer de grandes manifestations, visit.brussels entend s'appuyer sur ses forces locales (académiques, scientifiques, économiques, touristiques et culturelles).

Naturellement, l'Association continuera à promouvoir la Région de Bruxelles-Capitale comme destination de tourisme professionnel et de loisirs, en particulier auprès des tour operators et des agences de voyage, qui sont les acteurs majeurs des actions de vente menées dans les pays lointains.

Les évolutions digitales dans le secteur des metasearch et de la réservation online (OTA's) sont également prises en compte. Une collaboration avec les acteurs de ce secteur, actifs au niveau mondial, est donc indispensable.

g. Travailler en synergie avec le secteur : informer, sensibiliser, échanger

Visit.brussels mène une réflexion permanente sur l'évolution du secteur touristique et culturel en général, et à Bruxelles en particulier. Visit.brussels interroge ainsi l'adéquation de sa stratégie de développement à ces évolutions. Depuis 2018, cette réflexion associe également les différents partenaires de l'Association dans le cadre de groupes de travail thématiques. L'objectif consiste à développer une vision touristique forte, et partagée par tous les acteurs du tourisme bruxellois, afin de favoriser le travail en synergie, et gagner en efficacité.

L'information et la sensibilisation des partenaires impliqués dans le tourisme — de près ou de loin — constituent un enjeu majeur pour visit.brussels. Une DMO (Direct Marketing Organisation), en effet, doit non seulement se tenir informée des dernières évolutions du secteur, mais aussi partager ces informations avec ses partenaires, sur le terrain. Une attention particulière doit être portée aux acteurs secondaires, ou plus éloignés du secteur touristique au quotidien.

Pour ce faire, visit.brussels multiplie les occasions de partage avec les partenaires touristiques et culturels. Ainsi, un « visit.brussels Day » et minimum 3 réunions d'échanges seront organisés en 2019. La concertation avec le secteur s'opère également dans le cadre du comité stratégique, au sein duquel siègent les représentants des différentes sphères du tourisme et de la culture. Enfin, la direction, les product experts, les business developers et les différents services de visit.brussels se nourrissent des

diensten van visit.brussels de contacten met de operatoren in het veld, in het kader van bilaterale ontmoetingen of vergaderingen.

In 2019 wordt de samenwerking met hub.brussels, het nieuwe gewestelijke agentschap voor bedrijfs ondersteuning, versterkt. Tot op heden is hub.brussels gastheer van de Hospitality Cluster voor het toerisme en coördineert het de Brusselse economische attachés. De samenwerking met het agentschap heeft ook betrekking op winkelen, beurzen, het imago van de Europese wijk en de congressincubator.

De te bereiken doelstellingen en key performance indicatoren (KPI's) voor 2019 zijn :

- Aantal overnachtingen en aankomsten MICE/Loisir :
Meer dan 8 miljoen overnachtingen in erkende accommodaties, wat neerkomt op meer dan 9 miljoen overnachtingen, rekening houdend met andere soorten accommodatie (gemeubileerd, enz.).
- + 20 % ten opzichte van 6,65 miljoen overnachtingen in erkende accommodaties in 2017
- + 20 % ten opzichte van 7,46 miljoen overnachtingen in totaal in 2017
- Bezettingsgraad : 76 % (+ 5 punten tegenover 71 % in 2017).
- Bezoekerstevredenheid : 90 % (+/- stabiel ten opzichte van 2017).
- Bezoeken van musea en attracties : Meer dan 4,5 miljoen bezoekers (+ 13 % tegenover 4,21 miljoen bezoekers in 2017).
- Impactstudies over de bekendheid van Brussel :
De 28^e plaats bereiken in de « reputation score » (30^e positie in 2017) op de City ReTrak die werd opgericht door het Reputation Institute (enquête onder 23.000 respondenten op internationaal niveau).
- Uitsplitsing van de gebeurtenissen in de 19 gemeenten :
Verminderen van de standaardafwijking van de evenementen die per gemeente geregistreerd staan op agenda.brussels (totaal aantal evenementen in 2017 : 20.430 ; standaardafwijking in 2017 : 2.393) (standaardafwijking = gemiddelde afwijking van het aantal evenementen per gemeente ten opzichte van het gemiddeld aantal evenementen).

Alle acties en KPI's per departement van visit.brussels zijn opgenomen in het actieplan 2019 van visit.brussels.

Toeristische logies

Deze opdracht wordt uitsluitend door Brussel Economie en Werkgelegenheid (BEW) uitgevoerd :

contacts qu'ils entretiennent quotidiennement avec les opérateurs de terrain, dans le cadre de rencontres bilatérales ou de réunions.

En 2019, les coopérations avec hub.brussels, la nouvelle agence régionale pour l'aide à l'entreprise, seront renforcées. À ce jour, hub.brussels héberge le Cluster Hospitality pour le tourisme, et coordonne les attachés économiques bruxellois. Les collaborations avec l'agence portent également sur le shopping, les salons, l'image du quartier européen et l'incubateur des congrès.

Les objectifs à atteindre et indicateurs clés de performance (ICP) pour 2019 sont :

- Nombre de nuitées et d'arrivées MICE/Loisir :
Plus de 8 millions de nuitées en hébergements reconnus, ce qui devrait correspondre à plus de 9 millions de nuitées en prenant en compte les autres types d'hébergements (meublés, etc.).
- + 20 % versus 6,65 millions de nuitées d'hébergements reconnus en 2017
- + 20 % versus 7,46 millions de nuitées totales en 2017
- Taux d'occupation : 76 % (+ 5 pts versus 71 % en 2017).
- Taux de satisfaction des visiteurs : 90 % (+/- stable versus 2017).
- Fréquentation des musées et des attractions : Plus de 4,5 millions de visiteurs (+ 13 % versus 4,21 millions de visiteurs en 2017).
- Études d'impact sur la notoriété de Bruxelles :
Arriver à la 28^e position au niveau du « reputation score » (30^e position en 2017) sur le City ReTrak établi par le Reputation Institute (étude auprès de 23.000 répondants au niveau international).
- Répartition des événements sur les 19 communes :
Diminuer l'écart type d'événements enregistrés par commune sur agenda.brussels (nombre total d'événements en 2017 : 20.430 événements ; écart type en 2017 : 2.393) (écart type = moyenne des écarts entre le nombre d'événements par commune et la moyenne du nombre d'événements).

La totalité des actions et ICP par département de visit.brussels est reprise dans le Plan d'Action 2019 de visit.brussels.

Hébergement touristique

Cette mission est exercée exclusivement par Bruxelles Économie et Emploi (BEE) :

- De opdracht voor de evaluatie van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies werd toegewezen in juli 2018 en onmiddellijk opgestart, de resultaten van de evaluatie worden tegen maart 2019 verwacht.
- Uitvoering van de ordonnantie betreffende de classificatie van toeristische logiesverstreckende inrichtingen volgens comfortniveau.

Middelen

- Geraamd aantal VTE.
Het geraamde aantal VTE's voor visit.brussels in 2018 bedraagt 163,5.
- ICT-behoefden.
De ICT-behoefden van visit.brussels worden in samenwerking met het CIBG beheerd.
Ontwikkeling van een webapplicatie voor de realisatie van de audits inzake comfortklassering.

Budget

- Personeelskosten
De geraamde personeelskosten voor visit.brussels in 2019 bedragen : 11.088.000 euro.
- Werkingskosten
De geraamde werkingskosten voor visit.brussels in 2019 bedragen : 15.964.000 euro. De geraamde actiebudgetten voor visit.brussels in 2018 bedragen : 15.169.000 euro.
- 1201708011211 « Werkingskosten, studies en juridische uitgaven inzake de economische aspecten van het toerisme » : 160 000 euro in c-kredieten en 120 000 euro in b-kredieten.
- 1201708021211 « Verplaatsingsvergoedingen en presentiegelden uitgekeerd aan de leden van het Technisch Comité van de Reisagentschappen en het Veiligheidscomité inzake toeristische logies » : 10.000 euro in c- en b-kredieten.

Ontvangsten

- 0220303013810 « administratieve boetes geïnd bij bedrijven in het kader van het beheer van de vergunningen voor toeristische logies (Ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) ».
- 0220303023840 « administratieve boetes geïnd bij vzw's in het kader van het beheer van de vergunningen voor toeristische logies (Ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) ».
- 0220303033850 « administratieve boetes geïnd bij natuurlijke personen in het kader van het beheer van de vergunningen voor toeristische logies (Ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies) ».

- Le marché pour l'évaluation de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique a été attribué en juillet 2018, la mission débuté dans la foulée, les résultats de l'évaluation sont attendus pour mars 2019.
- Mise en œuvre de l'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveau de confort.

Moyens

- Nombre estimé ETP.
Le nombre estimé d'ETP pour 2018 de visit.brussels est de 163,5.
- Besoins ICT.
Les besoins ICT de visit.brussels sont gérés en collaboration avec le CIRB.
Développement d'une application web en vue de la réalisation des audits pour le classement confort.

Budget

- Frais de personnel
Les frais de personnel budgétés en 2019 de visit.brussels se montent à : 10.784.000 euros.
- Frais de fonctionnement
Les frais de fonctionnement budgétés en 2019 de visit.brussels se montent à : 1.956.000 euros. Les frais d'actions budgétés de visit.brussels se montent à : 15.169.000 euros.
- 1201708011211 Frais de fonctionnement, études et dépenses juridiques relatifs aux aspects économiques du tourisme. 150.000 euros.
- 1201708021211 Indemnités de déplacement et jetons de présence alloués aux membres du Comité technique des Agences de voyages et le Comité de Sécurité sur les logements touristiques. 10.000 euros.

Recettes

- 0220303013810 Amendes administratives perçues d'entreprises dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique).
- 0220303023840 Amendes administratives perçues d'ASBL dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique).
- 0220303033850 Amendes administratives perçues de personnes physiques dans le cadre de la gestion des hébergements touristiques (Ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique).

- Vermogensuitgaven
- Andere uitgaven
- 12.017.08.03.1211 « Juridische uitgaven » : 70.000 euro in c- en b-kredieten

Partners

- visit.brussels, het Brussels agentschap voor toerisme
- perspective.brussels
- hub.brussels
- Brusselse Museumraad
- Brussels Kunstenoverleg
- Wallonie-Belgique Tourisme
- Toerisme Vlaanderen
- De Stad Brussel
- Attracties en Toerisme
- De MIVB
- Maatschappij voor Stedelijke Inrichting (MSI) / KANAL Centre Pompidou
- Net Brussel
- De Europese instellingen
- De Belgische Brouwers
- Commissaris voor Europa en de Internationale Organisaties
- De Brusselse gemeenten
- Etc.

III.2.2. OD 2.2. : Beschrijving van het resultaat van de strategische doelstelling tijdens de legislatuur 2014-2019 :

De bereikte resultaten van de doelstellingen in de oriëntatienota Toerisme en Imago 2014 -2019 zijn :

a. Versterking van citymarketing

De citymarketing van het Gewest is geïntegreerd in alle vormen van de communicatie van visit.brussels, via offline of online tools, op evenementen of beurzen, aan het grote publiek, professionals of de pers, op lokaal, nationaal en gewestelijk niveau.

Op het vlak van toeristische communicatie heeft visit.brussels de citymarketing op een sterke en consistente manier toegepast : de branding van visit.brussels en zijn logo, dat perfect in harmonie is met het charter van de gewestelijke citymarketing, hebben de citymarketing breed zichtbaar gemaakt. Visit.brussels zorgt er daarentegen voor dat de communicatie over Brussel steeds in lijn is met de

- Dépenses patrimoniales
- Autres dépenses
- 12.017.08.03.1211 « Dépenses juridiques » : 70.000 euros en crédits c et b

Partenaires

- visit.brussels, l'Agence bruxelloise du tourisme
- perspective.brussels
- hub.brussels
- Conseil Bruxellois des Musées
- Réseau des Arts à Bruxelles
- Wallonie-Belgique Tourisme
- Toerisme Vlaanderen
- La Ville de Bruxelles
- Attractions et Tourisme ASBL
- Société d'Aménagement Urbain (SAU) / KANAL Centre Pompidou
- STIB
- Bruxelles-Propreté
- Les institutions européennes
- L'union des Brasseurs
- commissaire aux Relations avec l'Europe et les Organisations internationales
- Les communes bruxelloises
- Etc.

III.2.2. OO 2.2. : Description du résultat réalisé de l'objectif stratégique pendant la législature 2014-2019

Les résultats réalisés des objectifs fixés dans la note d'orientation Tourisme et Image 2014-2019 sont :

a. Amplification du city marketing

Le city marketing de la Région a été intégré dans tout type de communication de visit.brussels, que ce soit via les outils off ou on line, sur évènements ou salons, vers le grand public, les professionnels ou la presse, et cela aussi bien au niveau local, national et régional.

Au niveau de la communication touristique, visit.brussels a appliqué le city marketing de manière forte et cohérente : la mise en avant de marque visit.brussels et son logo, qui est en parfaite adéquation avec la charte du city marketing régional, a permis de rendre le city marketing largement visible. D'autre part, visit.brussels s'assure que la communication sur Bruxelles soit toujours en adéquation

identiteit of het DNA van Brussel. Dit laat toe om een sterk en coherent beeld over te brengen in directe link met de gewestelijke citymarketing.

b. Thematisch jaar MIXITY.brussels 2017

Het thematisch jaar MIXITY.brussels benadrukte de grote diversiteit van Brussel: niet alleen vanuit het oogpunt van herkomst (183 nationaliteiten aanwezig op het gewestelijk grondgebied), maar ook vanuit het oogpunt van religies, seksuele voorkeuren, de inclusie van personen met een handicap, de rol van Brussel als Europees kruispunt of intergenerationeel. Naast de ondersteuning van grote evenementen zoals de Zinneke Parade, het Couleur Café festival, de Belgian Pride en de opening van het Huis van de Europese geschiedenis, zijn er verschillende evenementen opgezet: een grote tentoonstelling over Brusselse hiphop in Bozar en een stageprogramma in de wijken, een showcase voor het werk van koren, het maken van muurschilderingen rond het thema diversiteit, het uitreiken van diversiteitsprijzen, de MIXITY Awards en twee concertavonden (Hello MIXITY in september 2016 en MIXITY Sings Brel in mei 2018) om enkel de belangrijkste evenementen te noemen. Een langetermijn project dat de positieve aspecten van diversiteit en het constituerende karakter ervan voor het DNA van Brussel van vandaag heeft belicht.

c. De honderdste verjaardag van de Eerste Wereldoorlog

De honderdste verjaardag van de Eerste Wereldoorlog is een belangrijk moment dat het mogelijk heeft gemaakt om de Brusselse acteurs te betrekken bij een herdenking van de rol van Brussel en de Brusselaars in deze pijnlijke episode van de wereldgeschiedenis. Het Gewest heeft 110 projecten gesteund. Deze omvatten tentoonstellingen, educatieve activiteiten en publicaties. Er is een samenwerking aangegaan met belangrijke actoren zoals het Legermuseum, de Foire du Livre, de Brusselse Museumraad... Sommige acties hebben een internationale roeping, andere zijn zeer belangrijk voor de inwoners en de scholen. Gedurende deze hele periode zijn er promotieacties opgezet. Deze acties waren gericht op de aanwezigen in Brussel, maar ook op bezoekers uit het buitenland.

d. De 4 seizoenen van het toeristische jaar en meer specifiek de zomer:

In navolging van de bestaande promotiecampagnes rond het Brusselse winteraanbod werden zomercampagnes opgezet om het aanbod van culturele evenementen maar ook het permanente aanbod (musea, attracties, catering,...) van Brussel onder de aandacht te brengen. Deze campagnes

avec l'identité ou l'ADN de Bruxelles. Ceci permet de véhiculer une image forte et cohérente en lien direct avec la city marketing régional.

b. Année thématique MIXITY.brussels 2017

L'année thématique MIXITY.brussels a permis de mettre en valeur la grande diversité bruxelloise: non seulement du point de vue des origines (183 nationalités présentes sur le territoire régional) mais également du point de vue des religions, des préférences sexuelles, de l'inclusion des personnes handicapées, du rôle de Bruxelles comme carrefour européen ou de l'intergénérationnel. Au-delà du soutien d'événements majeurs comme la Zinneke Parade, le festival Couleur Café, la Belgian Pride ou l'ouverture de la maison de l'Histoire européenne par exemple, plusieurs événements ont été mis sur pied: une grande exposition sur le hip hop bruxellois à Bozar et un programme de stages dans les quartiers, une mise en valeur du travail des chorales, la confection de fresques murales sur le thème de la diversité, la remise de prix de la diversité, les MIXITY Awards, ou encore deux soirées de concerts (Hello MIXITY en septembre 2016 et MIXITY Sings Brel en mai 2018) pour ne citer que les rendez-vous les plus marquants. Un travail de longue haleine qui a permis de mettre en valeur les aspects positifs de la diversité et son caractère constitutif de l'ADN du Bruxelles d'aujourd'hui.

c. Centenaire de la Première Guerre Mondiale

Le centenaire de la Première Guerre Mondiale est un moment important qui a permis d'impliquer les acteurs bruxellois dans une commémoration qui retrace le rôle de Bruxelles et des Bruxellois dans cet épisode douloureux de l'histoire mondiale. 110 projets ont été soutenus par la Région. Il s'agit autant d'expositions, d'activités pédagogiques que de publications. Une collaboration a été mise en place avec des acteurs importants comme le Musée de l'Armée, la Foire du Livre, le Conseil Bruxellois des Musées,... Certaines actions ont une vocation internationale, d'autres sont très importantes pour les locaux et les écoles. Des actions de promotion ont été mises en place tout au long de cette période. Ces actions visaient les personnes présentes à Bruxelles mais également les visiteurs venant de l'étranger.

d. Les 4 saisons de l'année touristique et plus spécifiquement l'été:

À l'instar des campagnes de promotion autour de l'offre bruxelloise en hiver déjà existantes, des campagnes d'été ont été mises en place visant à mettre en avant l'offre culturelle événementielle mais également l'offre permanente (musées, attractions, Horeca,...) de Bruxelles.

richten zich niet alleen tot buitenlandse bezoekers, maar ook tot Belgen en nodigen hen uit om hun hoofdstad te (her)ontdekken.

e. Prefiguratieve opening van het museum KANAL Centre Pompidou

Op 5 mei 2018 opende KANAL-Centre Pompidou zijn deuren in de voormalige Citroëngarage in Brussel, voor een programma dat een voorproefje is van de « Cultuurstad » die het worden moet, met onder andere het Museum voor Moderne en Hedendaagse Kunst in ontwikkeling. Gedurende dertien maanden, vóór het begin van de bouw, zal het publiek dit mythische gebouw in zijn ruwe staat kunnen ontdekken door middel van verschillende tentoonstellingen van kunst en architectuur, grote installaties en tien ongepubliceerde creaties van Brusselse kunstenaars. Om nog maar te zwijgen van een programma van optredens geproduceerd met Brusselse culturele spelers.

KANAL – Centre Pompidou, het ambitieuze project dat door het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest wordt gedragen, wil aan Brussel een culturele pool geven die bijdraagt tot diens uitstraling als hoofdstad van Europa. In het kader van een tienjarige samenwerkingsovereenkomst met het Centre Pompidou, zal het toekomstige KANAL – Centre Pompidou niet alleen een museum voor moderne en hedendaagse kunst herbergen, maar ook de rijke collectie architectuur en stedenbouw van de stichting CIVA. Verschillende publieksruimtes zullen worden gebruikt voor allerlei culturele activiteiten, waaronder podiumkunsten.

f. Opening van het Huis van de Europese geschiedenis

De opening van het Huis van de Europese geschiedenis is een mijlpaal die het mogelijk heeft gemaakt Brussel meer op de kaart te zetten als hoofdstad van Europa en van de 500 miljoen Europeanen. Deze instelling vult het aanbod van plaatsen om de Europese wijk te bezoeken aan en stelt bezoekers in staat de uitdagingen van de Europese Unie en haar burgers beter te begrijpen. Deze opening werd ondersteund door een internationale promotiecampagne, waaronder een internationale persreis en campagnes op sociale netwerken.

g. Kwaliteitsbenadering

Om de kwaliteit van het toeristisch, cultureel en evenementenaanbod op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te ontwikkelen, heeft visit.brussels een kwaliteitsplan ontwikkeld. Dit plan omvat de opvolging van de tevredenheid van de bezoekers door middel van enquêtes, het beheer van klachten en het opzetten van bewustmakings- en opleidings sessies voor belanghebbenden in de toeristische sector in Brussel.

Ces campagnes ne visent pas uniquement les visiteurs venant de l'étranger mais aussi les Belges et les invitent à (re)découvrir leur capitale.

e. Ouverture préfigurative du musée KANAL Centre Pompidou

Le 5 mai 2018, KANAL – Centre Pompidou a ouvert ses portes dans l'ancien garage Citroën à Bruxelles pour une programmation préfigurant la « Ville culturelle » en devenir, contenant entre autres le Musée d'art moderne et contemporain en développement. Durant treize mois, avant le début du chantier, le public pourra découvrir ce bâtiment mythique à l'état brut à travers plusieurs expositions d'art et d'architecture, de grandes installations et dix créations inédites d'artistes bruxellois. Sans oublier une programmation de spectacles vivants coproduits avec les opérateurs culturels bruxellois.

KANAL – Centre Pompidou, projet ambitieux porté par la Région Bruxelles-Capitale, va doter Bruxelles d'un pôle culturel pluridisciplinaire digne de la capitale de l'Europe. Dans le cadre d'un partenariat de 10 ans avec le Centre Pompidou, le site de 35 000 m² accueillera non seulement un musée d'art moderne et contemporain mais aussi les riches collections d'architecture et d'urbanisme de la Fondation CIVA. La surface restante accueillera de nombreux espaces publics dédiés aux arts – formels et informels, dont des scènes pour des spectacles vivants.

f. Ouverture de la Maison de l'Histoire européenne

L'ouverture de la Maison de l'Histoire européenne est un moment phare qui a permis de pointer davantage Bruxelles sur la carte comme capitale de l'Europe et des 500 millions Européens. Cette institution complète l'offre des lieux à visiter dans le quartier européen et permet aux visiteurs de mieux comprendre les enjeux de l'Union européenne et ses citoyens. Cette ouverture a été soutenue par une campagne internationale de promotion contenant entre autre un voyage de presse international et des campagnes sur les réseaux sociaux.

g. Démarche qualité

Soucieuse de développer la qualité de l'offre touristique, culturelle et événementielle sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, visit.brussels a développé un plan qualité. Ce plan comprend notamment le suivi de la satisfaction des visiteurs via des enquêtes, la gestion de plaintes et la mise en place de sessions de sensibilisation et de formation pour les acteurs du tourisme bruxellois.

h. Samenwerkingsovereenkomst WBT en TVL

Er wordt samengewerkt met Wallonie-Belgique Tourisme (WBT) en Toerisme Vlaanderen (TVL) in de vorm van gezamenlijke promotieacties of specifieke projecten zoals marktstudies. Deze samenwerkingsverbanden worden uitgevoerd op basis van synergiën op het niveau van thema's, markten, doelstellingen en geplande acties.

i. Internationale promotie van het Gewest

De internationale promotie van het Brussels Gewest maakt integraal deel uit van het actieplan van visit.brussels. Deze acties zijn gericht op 12 prioritaire markten en zijn gericht op reisprofessionals (reisbureaus, organisatoren van conferenties, enz.), de pers en andere belangrijke influencers en het grote publiek. Om beter op deze nieuwe opdrachten te kunnen inspelen, moest de organisatie van visit.brussels evolueren, met de versterking van bepaalde diensten en de oprichting van nieuwe teams zoals de dienst Foreign Markets, die toeristische attachés in Europa integreert en externe agentschappen beheert die in verre markten gevestigd zijn.

Na de aanslagen in Parijs, gevolgd door die in Brussel, heeft de regering uitzonderlijke budgetten vrijgemaakt om imagocampagnes te voeren en het toerisme nieuw leven in te blazen. Deze campagnes werden in drie fasen gevoerd: 1) na de aanslagen in Parijs en de lock-down met de « Call Brussels »-campagne; 2) onmiddellijk na de aanslagen in Brussel, met een belangrijke versterking van de acties zowel online, offline, pers als verkoop, met een belangrijke focus op de zomerperiode. 3) In 2017 met de campagne « Where will Brussels take you? ». Deze verschillende communicatiecampagnes en promotieacties hebben hun doeltreffendheid bewezen en ondertussen heeft Brussel zijn prestaties van voor de aanslagen hersteld.

1. Aan het einde van de legislatuur 2009-2014 werd de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende toeristische logies gestemd. Deze ordonnantie maakt deel uit van de bevoegdheid over de toegang tot het beroep op het gebied van toerisme. Onder ditzelfde kader vallen ook de erkenningen inzake reisbureaus die de dienst Economie beheert sinds 2012.
2. Vanaf het begin van de legislatuur 2014-2019 werkte de dienst Economie rechtstreeks aan het besluit van de regering ter uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 en aan de uitvoering ervan. Bijlage 7 van het bovengenoemde uitvoeringsbesluit inzake veiligheidsnormen voor brandbeveiliging is ontwikkeld in nauwe samenwerking met de DBDMH. De Commissie brandveiligheid is ingesteld voor het uitbrengen van adviezen in het kader van beroepen tegen een besluit tot weigering van het verlenen van een brandveiligheidscertificaat en verzoeken om afwijking. De

h. Accord de collaboration WBT et TVL

Des collaborations sont menées avec Wallonie-Belgique Tourisme (WBT) et Toerisme Vlaanderen (TVL) sous la forme d'actions promotionnelles conjointes ou de projets spécifiques telles que des études de marchés. Ces collaborations sont menées en fonction des synergies au niveau des thématiques, des marchés, des cibles et des actions planifiées.

i. Promotion de la Région à l'international

La promotion à l'international de la Région bruxelloise fait intégralement partie du plan d'action de visit.brussels. Ces actions ciblent 12 marchés prioritaires et sont menées auprès des professionnels du voyage (agences de voyage, organisateurs de congrès, etc.), de la presse et autres influenceurs clefs et du grand public. Afin de mieux répondre à ces nouvelles missions, l'organisation de visit.brussels a du évoluer, avec le renfort de certains services et la création de nouvelles équipes tel que le service Foreign Markets qui intègre des attachés touristiques en Europe et gère des agences externes basées dans des marchés lointains.

Suite aux attentats à Paris, suivi de ceux à Bruxelles, le gouvernement a libéré des budgets exceptionnels afin de mener des campagnes d'images et de redynamiser le tourisme. Ces campagnes ont été menées en 3 temps: 1) Suite aux attentats de Paris et du lock down avec la campagne « Call Brussels »; 2) Directement après les attentats de Bruxelles avec un renfort important des actions on et offline, presse et sales avec un focus majeur sur la période estivale. 3) En 2017 avec la campagne « Where will Brussels take you? ». Ces différentes campagnes de communication et actions promotionnelles ont prouvé leur efficacité et Bruxelles a entretemps retrouvé ses performances d'avant les attentats.

1. L'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique a été votée en toute fin de législature 2009-2014. Cette ordonnance s'inscrit dans le cadre de la compétence de l'accès à la profession en matière de Tourisme, dans ce même cadre, s'inscrivent également les autorisations des agences de voyage que le Service Economie gère depuis 2012.
2. Dès le début de la législature 2014-2019, le Service Economie a directement travaillé à l'élaboration de l'arrêté du Gouvernement portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 et à sa mise en œuvre. L'annexe 7, de l'arrêté d'exécution précité, relative aux normes de sécurité en matière de protection contre l'incendie a été élaborée en étroite collaboration avec le SIAMU. La commission de sécurité d'incendie a été mise en place pour les avis à donner dans le cadre des recours contre décision de refus d'octroi d'attestation de sécurité d'incendie et des demandes de dérogation.

ordonnantie van 8 mei 2014 trad op 24 april 2016 in werking. De uitvoering van de ordonnantie vereiste met name belangrijke communicatiewerkzaamheden met de verschillende actoren: uitbaters en gemeentelijke administraties.

3. Een team van 7 medewerkers werd opgericht binnen de dienst Economie voor de uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014: het ging erom de periode van de overgangsmaatregelen gedurende 2 jaar en eerdere verklaringen voor registraties als toeristische logies te beheren. De Directie Economische Inspectie is versterkt met 6 werknemers die sinds 2016 de controles uitvoeren in het kader van de ordonnantie van 8 mei 2014 met betrekking tot toeristische logies.
4. 2017 was het eerste volledige jaar waarin de ordonnantie van 8 mei 2014 in uitvoering was. 24 april 2018 betekende het einde van de overgangperiode van 2 jaar. Zoals aangekondigd, werd in mei 2018 een overheidsopdracht gelanceerd voor de evaluatie van de ordonnantie van 8 mei 2014. De resultaten van de evaluatie worden verwacht tegen maart 2019.
5. 5De procedures voor administratieve boetes voor werkgelegenheid en economie zijn het voorwerp geweest van een nieuwe ordonnantie (ordonnantie van 9 juli 2015 betreffende geharmoniseerde regels inzake administratieve geldboetes door wetgeving inzake werkgelegenheid en economie). Het beheer van administratieve boetes voor toeristische logies en reisbureaus wordt beheerd door de Directie Coördinatie en Financiën van Brussel Economie en Werkgelegenheid (BEW). Deze bevoegdheid moest helemaal worden opgebouwd en is nu volledig operationeel. Het is binnen de juridische afdeling van de Directie Coördinatie en Financiën van BEW dat de beroepen tegen weigeringen van registratie en administratieve boetes worden verwerkt.
6. In parallel moest de Dienst Economie zorgen voor de omzetting van Richtlijn 2013/55/EU betreffende de erkenning van beroepskwalificaties, dat is een update van Richtlijn 2005/36/EG die betrokken is bij het vergunningstelsel van reisbureaus. Er is besloten om het autorisatieschema te handhaven, maar om de voorwaarden voor de toegang tot het beroep te schrappen. Dit noodzakelijke amendement heeft geleid tot de ordonnantie van 7 december 2017 tot wijziging van de ordonnantie van 22 april 2010 betreffende het statuut van reisagentschappen en het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 januari 2018 tot wijziging van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 27 september 2012 over het statuut van reisagentschappen.
7. Sinds oktober 2016 is de Dienst Economie ook bezig met de ontwikkeling van de wetgeving met betrekking tot de classificatie van de toeristische logiesverstrekende inrichtingen per comfortniveau. Het ontwerp van

L'ordonnance du 8 mai 2014 est entrée en vigueur le 24 avril 2016. La mise en œuvre de l'ordonnance a notamment nécessité un important travail de communication auprès des différents acteurs: exploitants et administrations communales.

3. Une équipe de 7 collaborateurs a été créée au sein du Service Economie pour l'application de l'ordonnance du 8 mai 2014: il s'agissait d'assurer la gestion de la période des mesures transitoires de 2 ans et les déclarations préalables en vue des enregistrements des établissements d'hébergement touristique. La Direction de l'inspection économique a été renforcée de 6 collaborateurs en vue de réaliser depuis 2016 les contrôles dans le cadre de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique.
4. 2017 était la première année de pleine application de l'ordonnance du 8 mai 2014. Le 24 avril 2018 a marqué la fin de la période des 2 ans de mesures transitoires. Comme annoncé, un marché relatif à l'évaluation de l'ordonnance du 8 mai 2014 a été lancé en mai 2018, les résultats de l'évaluation sont attendus pour mars 2019.
5. Les procédures en matières d'amendes administratives pour les matières liées à l'Emploi et l'Économie ont fait l'objet d'une nouvelle ordonnance (ordonnance du 9 juillet 2015 portant des règles harmonisées relatives aux amendes administratives prévues par les législations en matière d'emploi et d'économie). La gestion des amendes administratives en matière d'hébergement touristique et d'agences de voyage a été prise en charge au sein de la Direction de la Coopération et des Finances de Bruxelles Économie et Emploi (BEE). Cette compétence a dû être nouvellement créée de toute pièce et est maintenant pleinement opérationnelle. C'est au sein du service juridique de la Direction de la Coopération et des Finances de BEE que les recours contre les refus d'enregistrement et les amendes administratives sont traités.
6. En parallèle, le Service Economie devait s'assurer de transposer la directive 2013/55/UE relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles qui est une mise à jour de la directive 2005/36/CE impliquée dans le régime d'autorisation des agences de voyage. Il a été décidé de maintenir le régime d'autorisation mais de supprimer les conditions d'accès à la profession. Cette nécessaire modification a donné lieu à l'ordonnance du 7 décembre 2017 modifiant l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage et à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 janvier 2018 modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage.
7. Depuis octobre 2016, le Service Economie travaille également à l'élaboration de la législation relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveau de confort. Le projet d'ordonnance

ordonnantie is op 20 juli 2018 ingediend bij het Bureau van het Parlement. De regering heeft het tot een prioriteit gemaakt voor het vaststellen van een classificatie voor toeristische logiesverstrekende inrichtingen die zijn geregistreerd in overeenstemming met de ordonnantie van 8 mei 2014 onder de categorie « Hotel ». De inwerkingtreding is gepland voor de eerste helft van 2019.

8. Sinds 2014 heeft de Dienst Economie 7 ontwerpadviezen van de regering voorbereid over de erkenning van een plaats als toeristisch centrum in het kader van de wet van 10 november 2006 « op de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening » die een wekelijkse rustdag oplegt (artikel 8). Artikel 17 van de wet van 10 november 2006 voorziet echter in uitzonderingen op deze regeling, voornamelijk voor gemeenten of delen van gemeenten, erkend als toeristisch centrum. Ter herinnering, sinds de regionalisering van het toerisme, kan een plaats of deel van een plaats door de bevoegde federale minister alleen als een toeristisch centrum worden erkend mits de instemming van het Gewest waarin de plaats zich bevindt.

Er is slechts één ontwerpadvies opgesteld op grond van de arbeidswet van 16 maart 1971.

(Zie bijlage 2Bis « Wetgevend overzicht 2014-2019 »)

III. 3 SD 3 : Het Brussels administratief landschap rationaliseren en hervormen om het aantal operationele en « institutionele » entiteiten af te bouwen en te zorgen voor meer doeltreffendheid

III.3.1. OD 3.1. : Op het vlak van toerisme

Status van de OD

De Operationele Doelstelling 3.1, die er uit bestond om het Brussels administratief landschap te rationaliseren en hervormen om het aantal operationele en « institutionele » actoren op het vlak van toerisme af te bouwen is bereikt, door middel van de creatie van het Brussels agentschap voor toerisme visit.brussels in 2015 en de overname van de activiteiten van Wallonie-Belgique Tourisme naar visit.brussels begin 2017 (zie beleidsbrieven 2016-2017 en 2017-2018).

a été déposé au Bureau du Parlement le 20 juillet 2018. Le Gouvernement a marqué une priorité pour la mise en place d'un classement pour les établissements d'hébergement touristique enregistrés conformément à l'ordonnance du 8 mai 2014 sous la catégorie « Hôtel ». L'entrée en vigueur est prévue pour le premier semestre 2019.

8. Depuis 2014, le Service Economie a préparé 7 projet d'avis conformes du Gouvernement relatifs à la reconnaissance de localité comme centre touristique dans le cadre de la loi du 10 novembre 2006 « relative aux heures d'ouverture dans le commerce, l'artisanat et les services » qui impose un jour de repos hebdomadaire (article 8). L'article 17 de la loi du 10 novembre 2006 prévoit toutefois des exceptions à ce régime, notamment, pour des communes ou parties de communes, reconnues comme centre touristique. Pour rappel depuis la régionalisation du Tourisme, une localité ou une partie de localité ne peut être reconnue comme centre touristique par le ministre fédéral compétent que moyennant l'avis conforme de la région dans laquelle cette localité est située.

Un seul projet d'avis a été préparé dans le cadre de la loi du 16 mars 1971 sur le travail.

(Cf. Annexe 2Bis « récapitulatif de la réglementation 2014-2019 »)

III. 3 OS 3 : Rationaliser et réformer le paysage administratif bruxellois afin de diminuer le nombre d'acteurs opérationnels et « institutionnels » et assurer plus d'efficacité

III.3.1. OO 3.1. : Dans le domaine du Tourisme

Statut de l'OO

L'Objectif Opérationnel 3.1 qui consistait à rationaliser et réformer le paysage administratif bruxellois afin de diminuer le nombre d'acteurs opérationnels et « institutionnels » dans le domaine du tourisme a été atteint, via la création de l'Agence bruxelloise du tourisme visit.brussels en 2015 et le rapatriement des activités exercées via Wallonie-Belgique Tourisme et concernant Bruxelles vers visit.brussels début 2017 (voir lettre d'orientation 2016-2017 et lettre d'orientation 2017-2018).

III. 4 SD 4 : De bijdrage van de audiovisuele sector aan de economie en het imago van Brussel ontwikkelen en ondersteunen.

III.4.1. OD 4.1. : Het audiovisuele aanbod in Brussel transparanter maken

Naast de financiering van structurerende audiovisuele producties in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zorgt screen.brussels fund vzw ook voor de ontwikkeling van de communicatie rond het overkoepelende merk via een portaalsite www.screen.brussels.

Dit unieke merk maakt het eveneens mogelijk om de aanwezigheid van de Brusselse audiovisuele sector op de sociale media en in de externe communicatie naar alle nationale en internationale belanghebbenden te optimaliseren.

Ontwikkeling van een website www.screen.brussels die onder andere toegang verleent tot de verschillende steunmechanismen, de reglementen en een online platform voor het indienen van dossiers. Op deze website vindt men ook gecentraliseerde databanken met de gegevens van de ondernemingen en dienstverleners van de hele audiovisuele sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, evenals de opnamelocaties en de projecten die steun kregen, inclusief de mededeling van de toegekende vermeldingen om transparantieredenen.

Integratie van de communicatie op de sociale media.

III.4.1.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

- Organisatie van een maandelijkse vergadering voor het stuurcomité, bijgewoond door de afgevaardigden van de vier afdelingen.
- Verdere ontwikkeling van de website en verrijking van de databanken door de verschillende betrokken afdelingen :
 - screen.brussels fund : algemene coördinatie, database ondersteunde projecten, database professionelen ;
 - screen.brussels film commission : database opnamesets ;
 - screen.brussels cluster : database professionele leden van de cluster.
- Opzetten van een algemene en gecoördineerde communicatiecampagne « we are the kings of coproductions ».
- Integratie van de communicatie op sociale netwerksites in een gecoördineerd actieplan : Facebook, LinkedIn, Twitter en Vimeo.

III. 4 OS 4 : Développer et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles

III.4.1. OO 4.1. : Simplifier la lisibilité de l'offre audiovisuelle bruxelloise

Outre ses activités de financement des contenus audiovisuels structurants en Région de Bruxelles-Capitale, screen.brussels fund ASBL est chargée du développement et de la communication de la marque ombrelle notamment via un site portail www.screen.brussels.

Cette marque unique permet également d'optimiser la présence de la filière audiovisuelle bruxelloise sur les réseaux sociaux et dans toute la communication externe destinée à toutes les parties prenantes, nationales et internationales.

Développement d'un site www.screen.brussels donnant en outre accès aux différents mécanismes d'accompagnement, aux règlements, à une plateforme de dépôts de dossiers en ligne. Le site donne également accès à des bases de données centralisées reprenant les entreprises et les prestataires de l'ensemble de la filière audiovisuelle en Région de Bruxelles-Capitale, les lieux de tournages ainsi que les projets soutenus avec mention des mentions accordées par souci de transparence.

Intégration de la communication sur les réseaux sociaux

III.4.1.1 Réalisations 2018

- Organisation d'une réunion mensuelle pour le comité de pilotage réunissant les représentants des 4 composantes.
- Poursuite du développement du site et amorce de l'enrichissement des bases de données par les différentes composantes impliquées :
 - screen.brussels fund : coordination générale, base de données projets soutenus, base de données des professionnels ;
 - screen.brussels film commission : base de données décors ;
 - screen.brussels cluster : base de données des professionnels membres du cluster.
- Développement d'une campagne de communication générique et coordonnée « screen.brussels : we are the kings of coproductions ».
- Intégration dans un plan d'action coordonné de la présence sur les réseaux sociaux : Facebook, LinkedIn, Twitter et Vimeo.

- Productie van een videotrailer screen.brussels.
- Organisatie van een gezamenlijk jaarlijks evenement (voorbehouden aan professionelen) : la screen.brussels night.
- Voorstelling van het Brusselse audiovisuele aanbod tijdens een reeks regionale, nationale en internationale evenementen : coproductiebeurzen, filmbeurzen, specifieke economische missies in samenwerking met hub.brussels (departement Invest&Export), Brussels Days (indien relevant), prinselijke missies en staatsbezoeken (indien relevant).

III.4.1.2 Planning 2019

- Voortzetting van de in 2018 gevoerde acties, die hierboven beschreven staan.
- Voortzetting van de verrijking van de verschillende professionele databases.
- Campagne om professionals ertoe aan te zetten zich te registreren in de database.
- Ontwikkeling van een online platform voor het indienen van dossiers ten behoeve van producers die ondersteuning van screen.brussels fund willen aanvragen.
- De positieve communicatie rond de voordelen die voortvloeien uit de opnames (jobs, Horeca en andere indirecte economische baten) voortzetten.
- Opvolging en specifieke acties in het kader van de Brexit.

III.4.2. OD 4.2. : De partners samenbrengen

Om de doeltreffendheid van het steunprogramma voor de hele audiovisuele en mediasector te verzekeren, creëert screen.brussels banden tussen de actoren die kunnen bijdragen tot de dynamiek van dit ecosysteem in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Daarnaast zorgt screen.brussels ook voor de ontwikkeling van samenwerkingsverbanden en wisselwerkingen met de verschillende gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Op gewestelijk vlak is het de bedoeling de uitwisseling en de doorstroming van informatie te bevorderen tussen de structuren en de deskundigen op het gebied van investeringen, exportondersteuning, het aantrekken van investeerders, vastgoed, ruimtelijke ordening, netwerkinfrastructuren, toerisme, onderzoek en ontwikkeling, opleiding, werkgelegenheid enz. Naast de structurele partnerschappen met visit.brussels, hub.brussels en finance.brussels moet screen.brussels samenwerkingsbanden tot stand brengen met msi.brussels, perspective.brussels, Innoviris.brussels, citydev.brussels, Actiris, Bruxelles Formation en vdab Brussel.

- Production d'une vidéo trailer screen.brussels.
- Organisation d'un événement annuel commun (réservé aux professionnels) : la screen.brussels night.
- Présentation de l'offre audiovisuelle bruxelloise sur une série d'événements régionaux, nationaux et internationaux : marchés de coproduction, marchés du film, missions économiques spécifiques en collaboration avec hub.brussels (département Invest&Export), Brussels Days (lorsque pertinent), visites princières et visites d'État (lorsque pertinent).

III.4.1.2 Planning 2019

- Poursuite des actions menées en 2018 décrites ci-dessus.
- Poursuite de l'enrichissement des différentes bases de données professionnelles.
- Campagne de recrutement pour inciter les professionnels à s'enregistrer dans la base de données.
- Développement d'une plateforme de dépôt de dossiers en ligne pour les producteurs requérant un soutien de screen.brussels fund.
- Poursuivre la communication positive sur les retombées générées par les tournages (emplois, Horeca et autres retombées économiques indirectes).
- Veille et actions spécifiques dans le contexte de la Brexit.

III.4.2. OO 4.2. : Fédérer les partenaires dans un esprit de collaboration et de coopération

Afin d'assurer l'efficacité du programme de soutien à l'ensemble de la filière audiovisuelle et media, screen.brussels crée des liens entre tous les acteurs susceptibles de contribuer à la dynamique de cet écosystème en Région de Bruxelles-Capitale. screen.brussels veille également à développer des collaborations et des synergies avec les différentes communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Au niveau régional, il s'agit de décloisonner et favoriser les échanges d'information et les collaborations entre les structures et les expertises liées aux investissements, aux aides à l'exportation, à l'attraction d'investisseurs, à l'immobilier, à l'aménagement du territoire, aux infrastructures réseaux, au tourisme, à la recherche et développement, à la formation, à l'emploi etc. Au-delà des partenaires structurels que sont visit.brussels, hub.brussels et finance.brussels, screen.brussels doit veiller à nouer des relations suivies avec la sau.brussels, perspective.brussels, Innoviris.brussels, citydev.brussels, Actiris, Bruxelles Formation ou encore vdab brussel.

Met de federale overheid en de deelstaten wil het Gewest streven naar een samenwerkingsverband met de FOD Financiën in het kader van de Tax-Shelter-structuur, alsook met het desbetreffende sociaal fonds, met het BIPT, met het « Centre du Cinéma et de l'Audiovisuel », met « Wallonie-Bruxelles-Images », met de CSA (Conseil supérieur de l'Audiovisuel), met het VAF, met Flanders Image, met de Vlaamse MediaRaad en met Screen Flanders en Wallimage voor coproductieprojecten.

Op internationaal vlak draagt screen.brussels er actief toe bij om het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op de kaart te plaatsen als een van de Europese regio's die inzet op de audiovisuele sector en de culturele en creatieve sectoren teneinde zijn economische ontwikkeling te bevorderen. Screen.brussels bevordert betrekkingen met andere Europese en internationale regionale fondsen.

Tot slot moet screen.brussels een doorgedreven samenwerking ontwikkelen met alle actoren uit de branche teneinde voor samenhang en complementariteit van de acties te zorgen. screen.brussels onderhoudt dan ook vaste contacten met de beroeps- en sectorale verenigingen zoals de UPFF, de VOFTP, de UB&BV, TV Prod enz.

Om deze doelstelling te bereiken heeft screen.brussels binnen de screen.brussels cluster een Board (Stuurcomité) opgericht, waarin alle betrokken partijen van de audiovisuele sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zetelen.

Opzetten van een jaarlijks actieplan, onder de coördinatie van de vier afdelingen van het overkoepelende merk en de ministeriële kabinetten die in de brede zin betrokken zijn bij de audiovisuele dossiers (Minister-President, minister van Economie en Tewerkstelling, staatssecretaris voor Buitenlandse Handel en Buitenlandse Investerings)

III.4.2.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

- De Board van screen.brussels vergadert in 2018 minstens vier keer.
- screen.brussels en/of een van zijn afdelingen zijn lid van /vertegenwoordigd in de volgende organisaties: UB&BV, Comité de Concertation Cinéma, European Film commission Network, CineRegio, Next Tech Brussels, projecten Frame/mediapark.brussels...
- Opmaken van een gemeenschappelijk actieplan
- Organisatie van een opleiding bestemd voor experts in special effects in samenwerking met de Mission locale pour l'Emploi van Elsenne en Bruxelles Formation.

III.4.2.2 Planning 2019

- Voortzetting van de in 2018 gevoerde acties, die hierboven beschreven staan.

Au niveau fédéral et au niveau des entités fédérées, la Région souhaite s'inscrire dans une logique de partenariat avec le SPF Finance dans le cadre du dispositif Tax-Shelter, avec le fonds social sectoriel, avec l'IBPT, avec le Centre du Cinéma et de l'Audiovisuel, avec Wallonie-Bruxelles-Images, avec le CSA, la VAF, Flanders Image, le Vlaamse MediaRaad et avec Screen Flanders et Wallimage sur les projets de coproduction.

Au niveau international, screen.brussels contribue activement à positionner la Région de Bruxelles-Capitale comme une des régions d'Europe misant sur l'audiovisuel et les industries culturelles et créatives pour assurer son développement économique. Elle favorise les relations avec les autres fonds régionaux européens et internationaux.

Enfin, screen.brussels doit développer une collaboration approfondie avec l'ensemble des acteurs de la filière visant à assurer la cohérence et la complémentarité de ses actions. C'est ainsi que screen.brussels entretient des relations suivies avec les associations professionnelles et sectorielles telles que l'UPFF, le VOFTP, l'UB&BV, TV Prod etc.

Pour atteindre cet objectif, screen.brussels a mis en place, au sein de screen.brussels cluster, un board (Comité de Pilotage) réunissant l'ensemble des parties prenantes de la filière audiovisuelle en Région de Bruxelles-Capitale.

Mise en place d'un plan d'action annuel coordonné entre les 4 composantes de la marque ombrelle et les cabinets Ministériels impliqués dans les dossiers audiovisuels au sens large (Ministre Président, Ministre de l'Économie et Emploi, secrétaire d'État au Commerce Extérieur et Investissement Etranger)

III.4.2.1 Réalisations 2018

- Le board de screen.brussels cluster se réunit au moins à 4 reprises en 2018.
- screen.brussels et/ou l'une de ses composantes sont membres et/ou sont représentées dans les organisations suivantes: UB&BV, Comité de Concertation Cinéma, European Film commission Network, CineRegio, Next Tech Brussels, projets Frame/mediapark.brussels...
- Production d'un plan d'action commun
- Mise en place d'une formation dédiée aux experts en effets spéciaux en collaboration avec la Mission locale pour l'Emploi d'Ixelles et Bruxelles Formation.

III.4.2.2 Planning 2019

- Poursuite des actions menées en 2018 décrites ci-dessus.

- De organisatie van de «EUFCN Location Award» naar Brussel halen in samenwerking met de afdeling Destination Management Association & Convention van visit.brussels.
- Suggestie van leegstaande gebouwen/panden die een herbestemming ondergaan als opnamesets.
- Coördinatie en sensibilisering van de gemeentelijke overheden betreffende een opnamebeleid zodat deze in de best mogelijke omstandigheden kunnen plaatsvinden, zowel voor de productieteams als voor de inwoners van de gemeenten.
- Voortzetting van de samenwerking met Bruxelles Formation met het oog op de organisatie van opleidingsmodules die gewijd zijn aan special effects, animatie, beheer van de productie, enz.

III.4.3. OD 4.3. : Ontwikkeling van een territoriale concurrentiepool

Het Gewest wil ervoor zorgen dat economische activiteiten in de beeld- en communicatiesector zich komen vestigen in een territoriale concurrentiepool op de Reyerssite (mediapark). In dat opzicht speelt de audiovisuele sector bijgevolg een hoofdrol in de ontwikkeling van deze territoriale concurrentiepool.

screen.brussels werkt actief samen met de MSI voor het begeleiden van het project, en meer bepaald het project Frame, dat onder andere de toekomstige kantoren van screen.brussels zal herbergen. screen.brussels biedt strategische steun, sectorale monitoring en een permanente toegang tot zijn netwerk van ondernemingen.

III.4.3.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

- Voorstelling van het project mediapark.brussels op alle regionale, nationale en internationale evenementen waarop screen.brussels een toespraak mag geven.
- Deelname aan het stuurcomité van het project Frame en strategische begeleiding.
- Organisatie van specifieke promotie-acties (aantrekken van buitenlandse investeerders) in samenwerking met hub.brussels (departement Invest&Export).

III.4.3.2 Planning 2019

- Voortzetting van de in 2018 gevoerde acties, die hierboven beschreven staan.
- Opvolging en specifieke acties in het kader van de Brexit

- Attirer l'organisation des « Location Award de EUFCN » à Bruxelles en collaboration avec le département Convention & Association de visit.brussels.
- Mise en avant des bâtiments/sites inoccupés ou en cours de réaffectation comme mieux de tournages.
- Coordination et sensibilisation des autorités communales en matière de politiques de tournage afin que ceux-ci se déroulent dans les meilleures conditions possibles tant pour les équipes de production que les habitants.
- Poursuite de la collaboration avec Bruxelles Formation dans l'organisation de modules de formation consacrés aux effets spéciaux, l'animation, l'administration de production etc.

III.4.3. OO 4.3. : Développer un pôle territorial de compétitivité

La Région souhaite favoriser l'implantation d'activités économiques dans les secteurs de l'image et de la communication au sein d'un pôle territorial de compétitivité sur le site Reyers (mediapark); à ce titre le secteur audiovisuel est donc un acteur majeur du développement de ce pôle territorial de compétitivité.

Screen.brussels collabore activement avec la SAU dans l'accompagnement du projet et plus singulièrement du projet Frame qui accueillera notamment les futurs bureaux de screen.brussels. screen.brussels apporte un soutien stratégique, une veille sectorielle ainsi qu'un accès permanent à son réseaux d'entreprises.

III.4.3.1 Réalisations 2018

- Présentation du projet mediapark.brussels lors de tous les événements régionaux, nationaux et internationaux dans lesquels screen.brussels dispose d'une prise de parole.
- Participation au comité de pilotage du projet Frame et accompagnement stratégique.
- Organisation d'actions de promotion spécifiques (attraction investisseurs étrangers en collaboration avec hub.brussels (département Invest&Export).

III.4.3.2 Planning 2019

- Poursuite des actions menées en 2018 décrites ci-dessus.
- Veille et actions spécifiques dans le cadre du Brexit.

III.4.4. OD 4.4. : Structurerende effecten bewerkstelligen

screen.brussels heeft als streefdoel een structurerende impact op de Brusselse audiovisuele sector te bewerkstelligen, die de volledige Europese filmindustrie ten goede komt. Op die manier wil screen.brussels het concurrentievermogen van de Brusselse audiovisuele sector versterken en de werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bevorderen.

De vier afdelingen van screen.brussel, ieder in zijn eigen bevoegdheidsgebied, beogen een gemeenschappelijk doel, namelijk economische voordelen scheppen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarbij ze ook bijdragen tot het versterken van het imago, de bekendheid en de attractiviteit.

screen.brussels fund biedt een financiële steun voor audiovisuele producties die (een deel van) hun audiovisuele budgetten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest uitgeven. Op die manier wil screen.brussels fund het concurrentievermogen van de Brusselse audiovisuele sector versterken en de werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest stimuleren; screen.brussels fund werkt op basis van een selectief mechanisme van voorwaardelijke deelname aan de financiering van audiovisuele producties die door onafhankelijke productie-ondernemingen voorgesteld worden.

screen.brussels cluster is het unieke portaal voor al wie op audiovisueel vlak wil ondernemen in het Gewest. Deze organisatie biedt begeleiding en expertise om de ondernemer te helpen bij de stappen die hij onderneemt op het gebied van ontwikkeling, (co-)productie, financiering, verspreiding of verkoop, in overeenstemming met zijn concrete behoeften. De cluster verstrekt ook advies aan de audiovisuele projectdragers bij het zoeken naar partners en buitenlandse opportuniteiten.

De hoofdplicht van screen.brussels film commission is het coördineren en vergemakkelijken van alle soorten opnames in het Brussels Gewest. Zij treedt op als tussenpersoon tussen de regisseurs en de betrokken gemeentelijke overheden. Concreet analyseert ze de haalbaarheid van opnames, levert ze de nodige vergunningen af, regelt ze de reservaties van de parkeerplaatsen, helpt ze bij het zoeken van opnamesets en verschaft ze informatie betreffende elke vraag in verband met de opnames. Ze is tevens belast met de promotie van het Gewest als draailocatie op belangrijke evenementen in de sector.

screen.brussels business is een nieuwe financieringslijn die zich uitsluitend richt tot de Brusselse audiovisuele ondernemingen. screen.brussels business stelt financieringsoplossingen voor in de vorm van leningen aan bedrijven die alle soorten inhoud voor alle soorten

III.4.4. OO 4.4. : Générer des effets structurants sur les acteurs de la filière audiovisuelle

L'objectif de screen.brussels est de générer un effet structurant sur l'industrie audiovisuelle en Région de Bruxelles-Capitale et ce au bénéfice de l'ensemble des cinématographies européennes. Ce faisant, screen.brussels vise à augmenter la compétitivité du secteur audiovisuel bruxellois ainsi que maintenir et développer l'emploi en Région de Bruxelles-Capitale.

Chacune dans leur périmètre de compétence, les quatre composantes de scean.brussels visent un objectif commun qui est de générer des retombées économiques en Région de Bruxelles-Capitale tout en contribuant à renforcer son image, sa notoriété et son attractivité.

Screen.brussels fund offre un support financier aux productions audiovisuelles qui effectuent (une partie de) leurs dépenses audiovisuelles en Région de Bruxelles-Capitale. Ce faisant, screen.brussels fund vise à augmenter la compétitivité du secteur audiovisuel bruxellois ainsi que maintenir et développer l'emploi en Région de Bruxelles-Capitale. screen.brussels fund agit selon un mécanisme sélectif de participation conditionnelle au financement d'œuvres audiovisuelles présentées par des sociétés de productions indépendantes.

Screen.brussels cluster est la porte d'entrée unique pour tous les entrepreneurs de l'audiovisuel dans la Région. Leur rôle d'accompagnement et d'expertise permet de guider l'entrepreneur dans ses démarches de développement, de (co-) production, de financement, de diffusion ou de vente, en adéquation avec ses besoins concrets. Le cluster conseille également les porteurs de projets audiovisuels dans leur recherche de partenaires et d'internationalisation.

Screen.brussels film commission a pour mission principale de coordonner et faciliter tous types de tournage en Région bruxelloise. Elle agit en tant qu'interface entre les régisseurs et les autorités des communes concernées. Concrètement, elle analyse la faisabilité des tournages, délivre les autorisations, transmet les réservations d'emplacement de parking, aide à la recherche de décors... et informe sur toute question liée aux prises de vue. Elle est également chargée de promouvoir la Région comme lieu de tournage lors d'événements importants liés au secteur.

Screen.brussels business est une ligne de financement dédiée exclusivement aux entreprises audiovisuelles bruxelloises. Screen.brussels business propose des solutions de financement sous forme de prêts aux entreprises qui créent, produisent, post-produisent, distribuent, diffusent,

audiovisuele middelen (televisie, bioscoop, computer, tablet, smartphone) creëren, produceren, post-produceren, verdelen, verspreiden en archiveren.

De doelgroepen van screen.brussels zijn :

- producers van onafhankelijke audiovisuele producties die in België of in het buitenland gevestigd zijn ;
- de dienstverleners (ondernemingen en natuurlijke personen) die gevestigd zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of er zich willen vestigen ;
- alle stakeholders van de audiovisuele waardenketen die gevestigd zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in België of in het buitenland.

III.4.4.1 Verwezenlijkingen van het jaar 2018

- Sinds mei 2016 ontving screen.brussels fund 189 aanvragen en investeerde ze in 78 uitgekozen projecten voor een bedrag van bijna 8 miljoen euro, die tot bijna 72 miljoen euro structurerende audiovisuele uitgaven hebben geleid of zullen leiden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dat komt neer op een ratio van 900 %.
- 3 investeringssessies georganiseerd in 2018.
- In 2017 behandelde screen.brussels film commission 239 opname-aanvragen, die resulteerden in 673 draaidagen.
- In 2017 nam screen.brussels cluster deel aan 15 internationale aanbestedingen, organiseerde ze 34 B2B-ontmoetingen en voerde niet minder dan 127 missies uit ter begeleiding van audiovisuele ondernemers.
- In 2017 kende screen.brussels business leningen toe voor een bedrag van 236.000 euro verdeeld over drie ondernemingen.

III.4.4.2 Planning 2019

- Organisatie van drie investeringssessies.
- Voortzetting van de begeleiding en van de promotie van opnames in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met bijzondere aandacht voor duurzame opnamepraktijken.
 - Een opleidingsprogramma helpen uitwerken betreffende de elementaire goede praktijken op het gebied van duurzaamheid die toegepast worden tijdens de opnames in de cinemascholen van het Gewest, in samenwerking met het VAF.
 - De partnerschappen met het BIM en Net Brussel (recycleren organisch afval - containers enz.) versterken en formaliseren.
- Voortzetting van de begeleiding van Brusselse audiovisuele ondernemers met een bijzondere aandacht voor de nieuwe media (VR, gaming, internet,...) en

archivent tous types de contenus pour tous types de supports audiovisuels (télévision, cinéma, ordinateur, tablette, smartphone...).

Les publics cibles de screen.brussels sont :

- les producteurs de contenus audiovisuels indépendants établis en Belgique ou à l'étranger ;
- les prestataires de services (entreprises et personnes physiques) établis en Région de Bruxelles-Capitale ou désireux de s'y installer ;
- l'ensembles des parties prenantes de la chaîne de valeurs audiovisuelles établies en Région de Bruxelles-Capitale, en Belgique et à l'étranger.

III.4.4.1 Réalisations 2018

- Depuis mai 2016, screen.brussels fund a reçu 189 demandes et a choisi d'investir dans 78 projets pour un montant de près de 8 millions d'euros qui ont ou vont générer près de 72 millions de dépenses audiovisuelles structurantes en Région de Bruxelles-Capitale, soit un ratio de 900 %.
- 3 sessions d'investissement organisées en 2018.
- En 2017, screen.brussels film commission a traité 239 demandes de tournages qui ont généré 673 jours de tournages.
- En 2017, screen.brussels cluster a participé à 15 marchés internationaux, a organisé 34 rencontres B2B et a effectué pas moins de 127 missions d'accompagnements d'entrepreneurs audiovisuels.
- En 2017, screen.brussels business a prêté un montant de 236.000 euros répartis entre 3 entreprises.

III.4.4.2 Planning 2019

- Organisation de 3 sessions d'investissements.
- Poursuite de l'accompagnement et de la promotion des tournages en Région de Bruxelles-Capitale avec un accent particulier mis sur les pratiques durables en matière de tournage.
 - Aider à mettre en place un programme de cours sur les fondamentaux des bonnes pratiques en matière de durabilité appliquées aux tournages dans les écoles de cinéma de la Région en collaboration avec le VAF.
 - Accroître et formaliser des partenariats avec IBGE et Bruxelles-Propreté (recyclage déchets organiques - contenants etc.)
- Poursuite des accompagnements des entrepreneurs audiovisuels bruxellois avec une attention particulière sur les nouveaux médias (VR, gaming, web.) ainsi que

voortzetting van de transversale acties met de muziek-, evenementen-, reclame-, architectuur-, mode- en designsector.

III.4.5. OD 4.5. : Beschrijving van het resultaat van de strategische doelstelling tijdens de legislatuur 2014-2019 :

- Sinds de lancering van screen.brussels in mei 2016 :
- Voor screen.brussels fund
 - 78 ondersteunde projecten
 - Bijna 8 miljoen euro geïnvesteerd, voor bijna 72 miljoen euro structurerende audiovisuele uitgaven in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dat komt neer op een ratio van 900 %. (1 euro geïnvesteerd door het Gewest genereert 9 euro directe audiovisuele uitgaven in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)
 - 49 % zijn langspeelfilms
 - 22 % documentaires
 - 18 % tv-series
 - 10 % animatieprojecten
 - 1 % speciale formaten
- Partnerlanden in co-producties (aantal projecten)
 - Frankrijk : 33
 - Nederland : 7
 - GH Luxemburg : 5
 - Zwitserland : 3
 - UK : 2
 - Duitsland : 2
 - Italië : 2
 - Zweden : 2
 - Israël : 1
 - Denemarken : 1
 - Roemenië : 1
- Voor screen.brussels film commission (in aantal begeleide opnames)
 - Een totaal van 509 projecten voor de jaren 2016 en 2017 waarvan :
 - 51 films
 - 35 tv reeksen
 - 30 kortfilms
 - 17 muziekclips
 - 90 reclames
 - 76 filmstudenten
 - 24 photos shoots

des actions transversales avec le secteur de la musique, de l'événementiel, de la publicité, de l'architecture, de la mode et du design...

III.4.5. OO 4.5. : Description du résultat réalisé de l'Objectif stratégique pendant la législature 2014-2019

- Depuis le lancement de screen.brussels en mai 2016 :
- Pour screen.brussels fund
 - 78 projets soutenus
 - Près de 8 millions investis pour 72 millions de dépenses audiovisuelles structurantes en Région de Bruxelles-Capitale, soit un ratio de 900 % (1 euros investi par la Région génère 9 euros de dépenses audiovisuelles directes en Région de Bruxelles-Capitale)
 - 49 % sont des Longs Métrages
 - 22 % des documentaires
 - 18 % des séries téléés
 - 10 % des projets en animation
 - 1 % formats spéciaux
- Pays partenaires en coproductions (nombre de projets)
 - France : 33
 - Pays-Bas : 7
 - GD Luxembourg : 5
 - Suisse : 3
 - UK : 2
 - Allemagne : 2
 - Italie : 2
 - Suède : 2
 - Israël : 1
 - Danemark : 1
 - Roumanie : 1
- Pour screen.brussels film commission (en nombre de tournages accompagnés)
 - Un total de 509 projets sur les années 2016 et 2017 dont :
 - 51 films
 - 35 séries télévisées
 - 30 courts-métrages
 - 17 clips musicaux
 - 90 publicités
 - 76 films étudiants
 - 24 photos shoots

- 89 tv uitzendingen
- 96 « andere » projecten
- Voor screen.brussels business
 - Een totaal van 1.669.000 euro aan financiering voor 9 bedrijven toegekend.
- Voor screen.brussels cluster
 - 160 entreprises membres
 - 62 producties
 - 50 post-producties
 - 15 dienstverleners
 - 14 distributie/verspreiding
 - 7 spelontwikkelaars
 - 12 andere
 - 74 workshops
 - 127 begeleidingen
 - Internationale markten

Budget

- Voor screen.brussels fund : 3.500.000 euros (kosten voor personeel, acties en promotie)
- Voor screen.brussels film commission : 82.000 euros (enkel kosten voor acties en promotie)
- Voor screen.brussels business : 243.000 euros (enkel kosten voor acties en promotie)
- Voor screen.brussels cluster : 55.000 euros (enkel kosten voor acties en promotie)
- VTE :
Fund 3, film commission 3, cluster 2, business (niet beschikbaar), dus een totaal van 8 VTE.

Partners

Naast de 4 onderdelen :

- In het BHG : Brussels Invest & Export, SAU-MSI, City Dev, Bruxelles Formation, Innoviris, Actiris, Mission pour l'Emploi van Elsene.
- Wat betreft de deelstaten : Centre du Cinema-Wallonie Bruxelles Image, VAF-Flanders Image.
- wat betreft federaal niveau : FOD Financiën, Kanselarij van de Eerste minister, Belgisch agentschap voor Buitenlandse Handel.
- Wat betreft de audiovisuele professionals : UB&BV, UPFF, VOFTP, TV Prod, SACD, Mediarte, ASA, RTBF, VRT, RTL Belgium, NRJ-Nostalgie, Flega, Walga.
- Wat betreft het academisch niveau : ULB, VUB, INSAS.
- (...)

- 89 émissions télévisées
- 96 projets « autres »
- Pour screen.brussels business
 - Un total de 1.669.000 euros de financement octroyés à 9 entreprises.
- Pour screen.brussels cluster
 - 160 entreprises membres
 - 62 production
 - 50 post-production
 - 15 prestataires de services
 - 14 distribution/diffusion
 - 7 développeurs de jeux
 - 12 autres
 - 74 workshops
 - 127 accompagnements
 - marchés internationaux

Budget

- Pour screen.brussels fund : 3.500.000 euros (frais de personnel, d'action et de promotion)
- Pour screen.brussels film commission : 82.2000 euros (frais d'action et de promotion uniquement)
- Pour screen.brussels business : 243.000 euros (frais d'action et de promotion uniquement)
- Pour screen.brussels cluster : 55.000 euros (frais d'action et de promotion uniquement)
- ETP :
Fund 3, film commission 3, cluster 2, business (non disponible), soit un total de 8 ETP

Partenaires

En plus des 4 composantes :

- En RBC : Brussels Invest & Export, SAU-MSI, City Dev, Bruxelles Formation, Innoviris, Actiris, Mission pour l'Emploi d'Ixelles.
- Au niveau des autres entités fédérées : Centre du Cinema-Wallonie Bruxelles Image, VAF-Flanders Image.
- Au niveau fédéral : SPF Finance, Chancellerie du Premier ministre, Agence Belge au Commerce Extérieur.
- Au niveau professionnel de l'audiovisuel : UB&BV, UPFF, VOFTP, TV Prod, SACD, Mediarte, ASA, RTBF, VRT, RTL Belgium, NRJ-Nostalgie, Flega, Walga.
- Au niveau académique : ULB, VUB, INSAS.
- (...)

Bijlage 1 : Overzichtstabel van alle strategische doelstellingen (SD) en Operationele Doelstellingen (OD)

SD 1 De internationale aanwezigheid in Brussel verankeren en zijn roeping als hoofdstad van Europa bevorderen

SD1.OD 1.1. Brussel, hoofdstad van de Europese Unie

SD1.OD 1.2. : Een duidelijk gewestelijk zetelbeleid

SD 2 : Het toerismebeleid, de internationale rol en het imago van Brussel versterken en het Gewest een echt City Marketingbeleid geven.

SD2.OD.2.1 : Het toerismebeleid en de internationale rol van Brussel versterken

SD 3 : Het Brussels administratief landschap rationaliseren en hervormen om het aantal operationele en « institutionele » entiteiten af te bouwen en te zorgen voor meer doeltreffendheid

SD3.OD 3.1. : Op het vlak van toerisme

SD 4 : De bijdrage van de audiovisuele sector aan de economie en het imago van Brussel ontwikkelen en ondersteunen.

SD4.OD 4.1. : Het audiovisuele aanbod in Brussel transparanter maken

SD4.OD 4.2 De partners samenbrengen

SD4.OD 4.3 Ontwikkeling van een territoriale concurrentiepool

SD4.OD 4.4 : Structurerende effecten bewerkstelligen

Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)

OS1 : Ancrer la présence internationale à Bruxelles et favoriser sa vocation de capitale de l'Europe

OS1.OO1 : Bruxelles, capitale de l'Union européenne

OS1.OO2. : Une véritable politique de siège Régionale

OS2 : Amplifier la politique touristique, la vocation internationale de Bruxelles et l'image de Bruxelles et doter la Région d'une véritable politique de City Marketing

OS2.OO1.1. : Amplifier la politique touristique, la vocation internationale de Bruxelles et l'image de Bruxelles

OS3 : Rationaliser et réformer le paysage administratif bruxellois afin de diminuer le nombre d'acteurs opérationnels et « institutionnels » et assurer plus d'efficacité

OS3.OO1.1. : Dans le domaine du Tourisme

OS4 : Développer et soutenir la contribution du secteur audiovisuel à l'économie et à l'image de Bruxelles

OS4.OO 4.1. : Simplifier la lisibilité de l'offre audiovisuelle bruxelloise

OS4.OO 4.2. : Fédérer les partenaires dans un esprit de collaboration et de coopération

OS4.OO 4.3. : Développer un pôle territorial de compétitivité

OS4.OO 4.4. : Générer des effets structurants sur les acteurs de la filière audiovisuelle

Bijlage 2 : Regelgevingsagenda
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Voorontwerp van ordonnantie betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstrekende inrichtingen per comfortniveau :
Strategische doelstelling :
Actuele status en planning :
Het voorontwerp van ordonnantie werd neergelegd bij het Bureau van het Parlement op 16 juli 2018.
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van de ordonnantie betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstrekende inrichtingen volgens comfortniveau.
Strategische doelstelling
Actuele status en planning
Het uitvoeringsbesluit wordt momenteel opgesteld.
(...)

Bijlage 2bis : Wetgeving uitgevaardigd tijdens de legislatuur 2014-2019
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Ordonnantie van 25 mei 2015 tot wijziging van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies, <i>B.S.</i> 10 juni 2015.
Ordonnantie van 7 december 2017 tot harmonisering van de procedures met betrekking tot de administratieve geldboeten inzake de reisagentschappen en het toeristische logies, <i>B.S.</i> 19 december 2017.
Ordonnantie van 7 december 2017 tot wijziging van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen, <i>B.S.</i> 20 december 2017.
Ordonnantie betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstrekende inrichtingen per comfortniveau
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 maart 2016 houdende uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies, <i>B.S.</i> 14 april 2016.
Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 april 2016 tot aanwijzing van de ambtenaren bevoegd voor bepaalde taken opgenomen in artikel 23 van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristisch logies, <i>B.S.</i> 16 juni 2016.

Annexe 2 : Agenda de la réglementation
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Projet d'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveau de confort.
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Le projet d'ordonnance a été transmis au Bureau du Parlement le 16 juillet 2018.
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveaux de confort.
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Le projet d'arrêté est en cours d'élaboration
(...)

Annexe 2bis : Législation établie durant la législature 2014-2019
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Ordonnance du 25 mai 2015 modifiant l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, <i>M.B.</i> 10 juin 2015.
Ordonnance du 7 décembre 2017 harmonisant les procédures relatives aux amendes administratives en matière d'agences de voyage et d'hébergement touristique, <i>M.B.</i> 19 décembre 2017.
Ordonnance du 7 décembre 2017 modifiant l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage, <i>M.B.</i> 20 décembre 2017.
Ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveau de confort.
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 mars 2016 portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, <i>M.B.</i> 14 avril 2016.
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 avril 2016 portant désignation des fonctionnaires compétents pour certaines tâches reprises à l'article 23 de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, <i>M.B.</i> 16 juin 2016.

Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 januari 2018 tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van de reisagentschappen, *B.S.* 24 januari 2018.

Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van de ordonnantie betreffende de classificatie van de toeristische logiesverstreckende inrichtingen volgens comfortniveau.

Ministerieel besluit van 18 april 2016 tot bepaling van de modellen als bedoeld in de artikelen 4, 16, 19 en 28 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 maart 2016 houdende uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies, *B.S.* 25 april 2016.

Ministerieel besluit van 1 augustus 2016 tot benoeming van de leden van de brandveiligheidscommissie opgericht door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 maart 2016 houdende uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies, *B.S.* 9 augustus 2016.

Ministerieel besluit van 28 september 2016 tot benoeming van de leden van het Technisch Comité van de reisagentschappen opgericht bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 juli 2011, *B.S.* 5 oktober 2016.

Ministerieel besluit van 16 november 2016 tot bepaling van het model als bedoeld in artikel 12 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen, *B.S.* 8 december 2016.

Ministerieel besluit tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Brandveiligheidscommissie, bedoeld in artikel 41 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 maart 2016 houdende uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies, *B.S.* 4 mei 2016.

Ministerieel besluit van 9 februari tot wijziging van de bijlage 5 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 maart 2016 houdende uitvoering van de ordonnantie van 8 mei 2014 betreffende het toeristische logies, *B.S.* 15 februari 2018.

Ministerieel besluit tot vastlegging van de criteria voor de classificatie volgens comfortniveau van de toeristische logiesverstreckende inrichtingen die geregistreerd zijn onder de categorie « hotel ».

(...)

Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 janvier 2018 modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage, *M.B.* 24 janvier 2018.

Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'ordonnance relative au classement des établissements d'hébergement touristique par niveaux de confort.

Arrêté ministériel du 18 avril 2016 déterminant les modèles visés aux articles 4, 16, 19 et 28 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 mars 2016 portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, *M.B.* 25 avril 2016.

Arrêté ministériel du 1^{er} août 2016 nommant les membres de la commission de sécurité d'incendie créée par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 mars 2016 portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, *M.B.* 9 août 2016.

Arrêté ministériel du 28 septembre 2016 nommant les membres du Comité technique des agences de voyage créé par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 juillet 2011, *M.B.* 5 octobre 2016.

Arrêté ministériel du 16 novembre 2016 déterminant le modèle visé à l'article 12 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage, *M.B.* 8 décembre 2016.

Arrêté ministériel du 28 avril 2017 portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la commission de sécurité d'incendie, visée à l'article 41 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 mars 2016 portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, *M.B.* 4 mai 2017.

Arrêté ministériel du 9 février 2018 modifiant l'annexe 5 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 mars 2016 portant exécution de l'ordonnance du 8 mai 2014 relative à l'hébergement touristique, *M.B.* 15 février 2018.

Arrêté ministériel fixant les critères de classement par niveaux de confort des établissements d'hébergement touristique enregistrés sous la catégorie « hôtel ».

(...)

Bijlage 3 : De stand van zaken over het gevolg dat aan de aanbevelingen van het Rekenhof werd gegeven
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Uitvoering van de aanbevelingen:
(...)

Annexe 3 : État des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/ documents) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
(...)