



**PARLEMENT BRUXELLOIS
BRUSSELS PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2019-2020

30 OKTOBER 2019

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK
PARLEMENT**

BIJLAGE

BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2018**

DEEL 2

**Autonome Bestuursinstellingen
van eerste en tweede categorieën**

SESSION ORDINAIRE 2019-2020

30 OCTOBRE 2019

**PARLEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

ANNEXE

À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL

**Rapport global annuel sur le contrôle de
gestion pour l'Entité Régionale 2018**

PARTIE 2

**Organismes administratifs
de première et deuxième catégories**

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2018**

Deel 2

Autonome Bestuursinstellingen van eerste categorie

**Rapport global annuel sur le contrôle de gestion
pour l'Entité Régionale 2018**

Partie 2

Organismes administratifs de première catégorie

II. AUTONOME BESTUURSINSTELLINGEN VAN EERSTE CATEGORIE - ORGANISMES ADMINISTRATIFS AUTONOMES DE PREMIÈRE CATÉGORIE

1. Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest - Centre d'Informatique pour la Région bruxelloise

1.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref.O.D. Réf.O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (≤) (%)	Groene drempel Seuil vert (≥) (%)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
1.	1. Efficiëntie, synergieën en samenwerking versterken	1.2. Intégrateur de Service Régional	In 2018 zal het Gewest de nodige diensten verder ontwikkelen voor het platform FIDUS. De nieuwe stromen zullen bepaald worden op basis van de aanvragen die de verschillende gewestelijke instellingen indienen. In 2018 zal het CIBG 10 nieuwe stromen in productie brengen.			10 nouveaux services en production		<p>Eind 2018 is de algemene status van het FIDUS-platform als volgt: 23 diensten zijn in productie en deze 23 diensten vertegenwoordigen 66 verschillende bewerkingen. De combinatie van deze diensten en bewerkingen vertegenwoordigt een totaal van 197 productiestromen. Deze stromen worden door 28 instellingen voor 47 verschillende doeleinden gebruikt. Daarnaast biedt het platform toegang tot 14 authentieke gegevensbronnen.</p> <p>De toename van het aantal transacties tussen eind 2016 en eind 2018 is aanzienlijk, van 300.000 tot 2.500.000 transacties.</p> <p>Bovendien heeft de coördinatiecommissie ook de regels gedefinieerd voor de prioritering van nieuwe dienstverzoeken. Dit was nodig als gevolg van de grote werkoverlast van het ontwikkelingsteam, rekening gehouden met de toegewezen budgetten. Het aantal aanvragen voor diensten neemt exponentieel toe.</p>		

	1. Renforcer l'efficacité, synergie et collaboration		En 2018, la Région poursuivra le développement des services nécessaires sur la plateforme FIDUS. Les nouveaux flux seront déterminés à partir des demandes introduites par les différentes administrations régionales. Le CIRB mettra en production 10 nouveaux flux en 2018.				Fin 2018 le statut global au niveau de la plateforme FIDUS est le suivant : 23 services sont en production, ces 23 services représentent 66 opérations différentes. La combinaison de ces services et opérations représente un total de 197 flux en production. Ces flux étant utilisés par 28 institutions pour 47 finalités différentes. Par ailleurs, l'accès à 14 sources de données authentiques est offert par la plateforme. La croissance au niveau des transactions entre fin 2016 et fin 2018 est importante, passant de 300.000 à 2.500.000 transactions. En outre, la commission de coordination a défini également les règles de priorisation des nouvelles demandes de service. Ceci a été nécessaire vu la surcharge de travail au niveau de l'équipe de développement, en tenant compte des budgets attribués. Le nombre de demandes de services est en croissance exponentielle.		
1.	1. Efficacité, synergie et collaboration renforcées	1.3. Vidéoprotection	In 2018 zal het ANPR-luik verder uitgebreid worden onder meer door de installatie van nieuwe camera's, die bij voorrang ingezet zullen worden voor de handhaving van de LEZ-zone. Als dusdanig zal het aantal ANPR-camera's tegen eind juni 2018 oplopen tot 176.			176 Caméras ANPR intégrées	In 2018 werden 207 ANPR-camera's geïnstalleerd volgens de vastgestelde planning. Deze camera's worden gebruikt voor de controle van de lage-emissiezone (LEZ) en voor de trajectcontrole Leopold III die eind september in dienst is gesteld. Daarnaast worden 13 camera's gebruikt voor de controle van de zones met beperkte toegang.		
	1. Renforcer l'efficacité, synergie et collaboration		En 2018, le volet ANPR sera à nouveau renforcé notamment grâce à l'installation de nouvelles caméras qui seront mobilisées en priorité dans le contexte du contrôle de la Zone Basses Emissions. Dans ce cadre, le nombre de caméras ANPR sera de 176 pour fin juin 2018.				En 2018, 207 caméras ANPR sont déployées selon le planning établi. Ces caméras sont mobilisées pour le contrôle de la Zone Basses Emissions (LEZ) ainsi que pour le projet de Contrôle Trajet Léopold III mis en service fin septembre. En outre, 13 caméras sont exploitées pour les Zones à accès limité (ZAL).		

1.	1. Efficiëntie, synergieën en samenwerking versterken	1.3. Vidéoprotection	In 2018 zouden de overblijvende politiezones effectief in het platform geïntegreerd moeten worden, waardoor beveiligde gegevensuitwisseling mogelijk wordt tussen de verschillende leden die deel uitmaken van het gewestelijke videobeschermingsplatform.	0 ZPZ intégrée	3 ZPZ intégrées	1 ZPZ intégrée	De integratie van de politiezone Brussel is in uitvoering, maar heeft om technische redenen vertraging opgelopen. Deze integratie zal naar verwachting in het eerste kwartaal van 2019 worden afgerond. In 2019 moeten er nog 2 politiezones worden geïntegreerd.	De overige Politiezones zijn nog niet geïntegreerd, ingevolge hun beslissing, met de verantwoording dat de ordonnantie die toelaat de beelden uit te wisselen nog niet gestemd werd en de daaruit voortvloeiende overeenkomsten nog niet bestaan.	
	1. Renforcer l'efficience, synergie et collaboration		En 2018, les zones de police restantes devraient être intégrées de manière effective à la plateforme, permettant l'échange sécurisé de données entre les différents membres qui font partie de la plateforme régionale de vidéo-protection.				L'intégration de la Zone de Police Bxl est en cours mais a pris du retard pour des raisons techniques. Elle est prévue pour être finalisée durant le premier trimestre 2019. Il reste 2 Zones de police à intégrer en 2019.	Les zones de police restantes ne sont pas encore intégrées suite à leur décision justifiée par le fait que l'ordonnance permettant le partage des images n'a pas encore été votée et que les conventions qui en découlent n'existent pas encore.	
1.	1. Efficiëntie, synergieën en samenwerking versterken	1.3. Vidéoprotection	Als dusdanig zal het videobeschermingsplatform gebundelde, anoniem gemaakt gegevens ter beschikking stellen van de verschillende besturen, zelfs van de burgers. In 2018 zullen de betrokken brongegevens anoniem gemaakt worden en zal het CIBG bepalen welke datasets ter beschikking gesteld kunnen in het kader van Open data en van de Smart City.		Définition jeu de données		In het kader van open data en Smart City werd de beschikbaarheid geanalyseerd van gegevens die afkomstig zijn van het videobeschermingsplatform. Het CIBG heeft de gegevensreeksen geïdentificeerd die in samenwerking met Brussel Mobiliteit kunnen worden verspreid. Er zijn statistische gegevens beschikbaar en de contacten met Brussel Mobiliteit worden voortgezet. De contractuele component tussen BPV-BM-CIBG is in uitvoering voorafgaand aan het gebruik van de gegevens.		

	1. Renforcer l'efficience, synergie et collaboration		La plateforme de vidéo-protection en tant que telle pourra mettre des données consolidées et rendues anonymes à la disposition de différentes administrations, voire même des citoyens. En 2018, les données sources concernées seront rendues anonymes et le CIRB définira les jeux de données pouvant être mis à disposition dans la cadre de l'opendata et la Smart City.				Dans le cadre de l'opendata et la Smart City, la mise à disposition de données issues de la plateforme de vidéo-protection a été analysée. Le CIRB a déterminé les jeux de données pouvant être distribués en collaboration avec Bruxelles-Mobilité. Les données statistiques sont disponibles et les contacts se poursuivent avec Bruxelles-Mobilité. Le volet contractuel entre BPS-BM-CIRB est en cours avant utilisation des données.	
1.	1. Efficacité, synergie et coopération renforcées	1.4. Data Center Régional	<p>Wat de evolutie van het GDC betreft, zal het CIBG in 2018 de volgende stappen realiseren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terbeschikkingstelling van de zaal door Sibelga (voorlopige oplevering 04/2018, definitieve oplevering 07/2018); - gedetailleerd ontwerp van de verschillende technische projecten (netwerk, opslag, rekenvermogen, virtualisatie, enz.). <p>Vanaf 07/2018 zal het CIBG deze apparatuur in de nieuwe zaal kunnen installeren, om er dan tussen midden 2018 en eind 2019 de hoofdsite van te maken. De zaal bij de DBDMH zal dus met ingang van half 2018 een jaar lang geleidelijk aan leeggemaakt worden, en hetzelfde geldt voor de zaal bij de ULB. Dit zal uitmonden in een nieuwe GDC-architectuur bestaande uit een primaire site (Sibelga) en een secundaire site (Kunst) met betere redundantie en bedrijfszekerheid.</p>		DCR Sibelga opérationnelle		<p>Het Gewestelijk Data Center op de site van Sibelga werd opgeleverd en in een operationele modus gebracht vanaf 01/11/2018 in overeenstemming met de vooropgestelde doelstelling. De gevraagde aanpassingen zijn doorgevoerd. Momenteel wordt de basisinfrastructuur geïnstalleerd. Nieuwe SAN-switches, opslagvirtualisatie en de nieuwe serverchassis zijn geïnstalleerd en geconfigureerd. De teams bereiden zich voor op de ontwikkeling van de Vcloud. De eerste dienst (open stack) is operationeel bij Sibelga.</p>	

	1. Renforcer l'efficience, synergie et collaboration		Lorsque nécessaire, le CIRB fera appel à des consultants externes tels que : Arcadis pour la validation de la salle Sibelga suivant spécifications, ou Dimension Data qui a supporté le CIRB pour la revue de son architecture. Par ailleurs, le cabinet Gartner fera un suivi sur des points ad hoc.					Le CIRB a fait appel à des consultants externes pour la validation de la salle Sibelga suivant spécifications et pour la revue de son architecture. L'implémentation des recommandations est finalisée (remplacement des pompes de froid, caméra de surveillance) et les derniers tests de charge ont été réalisés pour permettre la réception formelle des installations.	
1.	1. Efficacité, synergie et collaboration	1.5. Centre régional de compétence SAP	ogenblik zijn de BGHM, Net Brussel en IRIScare kandidaat om toe te treden tot het platform, waarbij Leefmilieu Brussel (BIM) uitgesteld is tot 2020. De GOB staat op de planning voor integratie in het gewestelijke SAP-platform. In 2018 zal een voorstudie uitgevoerd worden. De definitieve lijst met nieuwe kandidaten zal begin 2018 vastgelegd worden. Voorts zal het platform uitgebreid worden met bijkomende functionaliteiten ten gunste van de instellingen die het platform gebruiken.			4 OAA intégrés		Drie nieuwe autonome bestuurstellingen zijn geïntegreerd in SAP en het competentiecentrum van SAP zal daar ondersteuning voor bieden. Van de instellingen die op 01/01/2019 operationeel zullen zijn, zijn Net Brussel (ARP), de BGHM en IRIScare in productie in overeenstemming met de vastgestelde doelstelling. Het deel Opbrengsten van Parking.Brussels is in uitvoering met het oog op een start die werd uitgesteld tot begin februari. Wat betreft de voorstudie voor de migratie van de GOB naar het gewestelijk SAP is het project zoals gepland in november 2018 van start gegaan. Daarnaast wordt een BI (Business Intelligence) strategie voor alle autonome bestuurstellingen (ABI's) vastgesteld. Die strategie is in eerste instantie gebaseerd op de functionaliteiten van S4/HANA en in een tweede fase wordt de piste SAP Analytics Cloud bestudeerd. Een echt project zal starten bij Hub.brussels en zal functioneren als pilootproject voor de andere ABI's. Daarnaast is een studie voor de uitrol van een portaalsite aan de gang en werd er eind 2018 een Europese opdracht voor de uitvoering gelanceerd.	De vertraging voor Parking.Brussels is te wijten aan de externe partner van het project.
	1. Renforcer l'efficience, synergie et collaboration		L'intégration de quatre autres organismes administratifs autonomes est prévue pour 2019. En ce moment, la SLRB, Bruxelles Propreté et IRIScare sont candidats à l'adhésion à la plateforme, Bruxelles Environnement (IBGE) étant postposé à 2020. Le SPRB est prévu pour intégrer la plateforme SAP régionale, une préétude sera réalisée en 2018. La liste définitive des nouveaux candidats sera fixée au début 2018. Par ailleurs, la plateforme sera également élargie à des fonctionnalités supplémentaires bénéficiant aux institutions utilisatrices.				Trois nouveaux Organismes Administratifs Autonomes sont intégrés dans SAP et le centre de compétences SAP en assurera le support. Parmi les organismes identifiés pour être opérationnels en 1/01/2019, Bruxelles Propreté (ARP), la SLRB et IRIScare sont en production conformément à l'objectif fixé. La partie Recettes de Parking.Brussels est en cours en vue d'un démarrage reporté à début février. La préétude pour la migration du SPRB dans le SAP Régional le projet a démarré en novembre 2018 comme prévu. De plus, une stratégie BI (Business Intelligence) pour tous les Organismes Administratifs Autonomes (OAA) est fixée. Elle se base dans un premier temps sur les fonctionnalités de S4/HANA et dans un second temps la piste SAP Analytics Cloud va être étudiée. Un projet réel va démarrer chez Hub.brussels et sera pilote pour les autres OAA. Par ailleurs, une étude pour le déploiement d'un portail est en cours et un marché européen a été lancé fin 2018 pour la réalisation.	Le retard pour Parking.Brussels est dû au partenaire externe du projet.	

1.	1. Efficiëntie, synergieën en samenwerking versterken	1.6. Pouvoirs locaux	Krachtens de beslissing van de Regering zal het goedgekeurde plan uitgevoerd worden. Indien goedgekeurd zal het CIBG instaan voor het globale beheer van het plan en de eerste kwartalen zullen besteed worden aan business analyses.			Mise en œuvre décision GOV	Het CIBG heeft de beslissing uitgevoerd die de regering in juli 2018 heeft genomen en die tot doel heeft een grondige studie te laten uitvoeren op het gebied van boekhouding, inkomsten, belastingen en sociale zaken, gebaseerd op de vaststelling en vergelijking van scenario's, met inbegrip van een gedetailleerde benadering (overheidsopdracht enz.), een dekking van de perimeter, een risicoanalyse, een kostenraming en de uitvoeringsvoorwaarden. Het CIBG heeft de betrokken processen algemeen in kaart gebracht en leidde daaruit af wat volgt: - een voorstel van perimeter; - de organisatie en de samenstelling (in profielen) van de werkgroepen - de grote projectfasen, met toevoeging van een track voor de redactie van specificaties met het oog op een bestek of ontwikkeling. Het geselecteerde scenario zal in november 2019 worden ingediend. Het CIBG heeft de eerste vergadering van de specifieke beschikingsstructuur gepland op 16/01/2019 opdat deze structuur de betrokken elementen zou valideren.		
	1. Renforcer l'efficience, synergie et collaboration		Sur base de la décision du Gouvernement, le plan approuvé sera mis en œuvre. Si approbation, le CIRB assurera la gestion globale du plan et les premiers trimestres porteront sur les analyses business.				Le CIRB a mis en œuvre la décision du Gouvernement de juillet 2018, visant une étude approfondie des domaines comptabilité/recettes/taxes et social, basée sur l'établissement et la comparaison de scénarios comprenant chacun une approche détaillée (marché public, ..), une couverture du périmètre, une analyse des risques, une estimation des coûts et les modalités de mise en œuvre. Le CIRB a produit une cartographie globale des processus concernée et en a déduit : - une proposition de périmètre ; - l'organisation et la composition (en profils) des groupes de travail - les grandes phases du projet, en y ajoutant un track de rédaction de spécifications en vue cahier des charges ou développement. Le scénario retenu sera déposé en novembre 2019. Le CIRB a planifié la première réunion de la Structure Spécifique de Décision pour le 16/01/2019 afin qu'elle valide ces éléments.		
2.	2. Verbetering van diensten	2.1. Nova	In 2018 gaat het CIBG door met de analyse van het nieuwe BWRO. Het nieuwe BWRO zal 1 jaar na publicatie in het Staatsblad in werking treden. Het ontwikkelingswerk zal in 2018 en 2019 uitgevoerd met het oog op het in productie brengen overeenkomstig deze datum van inwerkingtreding.			Analyse CoBAT	Er zijn functionele analyses met betrekking tot het BWRO uitgevoerd. Deze analyses hebben betrekking op de verschillende soorten milieuvergunningen (MV) en op de gemeentelijke stedenbouwkundige vergunningen. Deze laatste vereiste analyses werden eind 2018 uitgevoerd. Een NOVA-planning voor 2019 is opgesteld en gepresenteerd aan de respectieve kabinetten van het platform (Debaets, Fremault en Vervoort). Deze planning houdt rekening met de analyses, de validaties door de klanten en de vereiste ontwikkelingen voor het nieuwe BWRO.		

	2. Amélioration des services		Le CIRB continuera d'assurer l'analyse du nouveau Cobat en 2018. L'entrée en vigueur du nouveau CoBAT se fera 1 an après sa publication au moniteur. Les développements seront réalisés en 2018 et en 2019 afin d'assurer une mise en production conformément à cette date de mise en vigueur.					Les analyses fonctionnelles liées au CoBAT ont été réalisées. Ces analyses concernent les différents types de permis d'environnement (PE), les permis d'urbanisme communaux. Les dernières analyses requises ont été réalisées fin 2018. Un planning de NOVA pour 2019 a été préparé et présenté aux Cabinets respectifs de la plateforme (Debaets, Fremault et Vervoort). Ce planning prend en compte les analyses, les validations par les clients et les développements requis pour le nouveau CoBAT.		
2.	2. Verbetering van diensten	2.1. Nova	In 2018 zal het CIBG twee zaken van het NOVA-platform in productie brengen: na de opleidingen, de migratie naar de nieuwe versie NOVA 5.0 en vervolgens het in productie brengen van NOVA 5.1.				2 releases NOVA	Nova 5.0 werd in productie gesteld op 05/11/2018. Tussen deze datum en het einde van het jaar is er ten minste één corrigerende release in productie genomen om de ondervonden problemen aan te pakken.		
	2. Amélioration des services		En 2018, le CIRB réalisera deux mises en production de la plateforme NOVA : après les formations, la migration dans la nouvelle version NOVA 5.0 et ensuite la mise en production de NOVA 5.1.					Nova 5.0 a été mis en production le 05/11/2018. Entre cette date et la fin de l'année, au minimum, une release corrective a été mise en production pour répondre aux problèmes rencontrés.		
2.	2. Verbetering van diensten	2.1. Nova	Een eerste fase met de integratie van de beroepsmatige gebruikers, bijvoorbeeld architecten, zal uitgerold worden voor het online aanvragen van vergunningen.				Intégration utilisateurs professionnels	Deze fase van het project is nog niet van start gegaan en zal in 2018 niet worden uitgevoerd.	De middelen die aan het NOVA-platform zijn toegewezen, zijn ingezet voor de inbedrijfstelling van de nieuwe versie 5.0 en de analyse van het BWRO.	
	2. Amélioration des services		Une première phase de l'intégration des utilisateurs professionnels sera réalisée pour faire la demande de permis en ligne, par exemple les architectes.					Cette phase du projet n'a pas encore démarré et ne sera pas réalisée en 2018.	Les ressources affectées à la plateforme NOVA ont été mobilisées pour la mise en production de la nouvelle version 5.0 et l'analyse du Cobat.	

2.	2. Verbetering van diensten	2.2. Irisbox	In 2018 is het de bedoeling om het IRISbox-platform te laten doorgroeien tot één van de sleutelplatformen van de Smart City-architectuur, met name tot een unieke portal. ABC approach vormt de hoeksteen voor de online openbare diensten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en werpt zich dus op als uniek toegangspunt voor burgers en ondernemingen, die hun administratieve procedures via het internet kunnen afhandelen. Het CIBG zal instaan voor het in productie brengen van het BAS-platform (ABC des démarches).			Platforme BAS en production	<p>Het CIBG heeft versie 1.1 van het platform BAS (ABC van de acties) in productie gesteld op het einde van het eerste kwartaal van 2018.</p> <p>Er is een nieuwe versie van IRISbox in productie gesteld met als belangrijkste functionaliteit de implementatie van een gloednieuwe interface voor burgers en bedrijven (procedure van subsidieaanvraag voor INNOVIRIS). De gevraagde doelstellingen voor IRISbox zijn dus grotendeels bereikt, met bovendien ook de inproductiestelling van de LEZ en de plaatsing van verschillende terminals bij sommige besturen.</p> <p>Enkele kerncijfers illustreren het succes van het IRISbox-platform eind 2018: in totaal 161.838 verzoeken (tegenover 110.398 in 2017). Quicklink "mijn dossier": 40.007 pdf-documenten gedownload. Gemeentelijke aanvragen: 79.808 (+50%) Aanvragen LEZ: 59.581 Nieuwe gebruikers in 2018: 31.820 Nieuwe bedrijven: 571</p>	
	2. Amélioration des services	2.2. Irisbox	En 2018, l'objectif sera d'amener la plateforme IRISbox comme étant une des plateformes clés de l'architecture Smart City en offrant un portail unique. ABC approach constitue le pilier des services publics en ligne en Région de Bruxelles-Capitale et s'impose donc comme le point d'entrée unique pour le citoyen comme pour l'entreprise, pour leurs démarches administratives via Internet. Le CIRB assurera la mise en production de la plateforme BAS (ABC des démarches).			<p>Le CIRB a mis en production la version 1.1 de la plateforme BAS (ABC des démarches) fin du premier trimestre 2018. Une nouvelle version de IRISbox a été mise en production avec comme fonctionnalités principale la mise en œuvre d'une toute nouvelle interface pour les citoyens et pour les entreprises (processus de demandes de subsides pour INNOVIRIS). Les objectifs demandés pour IRISbox ont donc été largement atteints, avec en plus la mise en production de la LEZ et l'installation de plusieurs bornes dans certaines administrations.</p> <p>Quelques chiffres clés illustrent le succès de la plateforme IRISbox en fin 2018 : un total de 161.838 demandes (vs 110.398 en 2017). Quicklink « mon dossier » : 40.007 PDF téléchargés. Demandes communales : 79.808 (+50%) Demandes LEZ : 59.581 Nouveaux utilisateurs en 2018 : 31.820 Nouvelles entreprises : 571</p>		
2.	2. Verbetering van diensten	2.2. Irisbox	Het CIBG zal instaan voor de ontwikkeling van nieuwe formulieren op vraag van de gewestelijke en plaatselijke besturen waarbij ervoor gezorgd wordt dat deze formulieren vooraf ingevuld zijn met gegevens afkomstig van authentieke bronnen.			30 nouveaux formulaires	<p>Eind 2018 had het CIBG 40 nieuwe formulieren in productie genomen in overeenstemming met het gestelde doel. Het IRISbox-platform stelt in totaal 346 formulieren ter beschikking van burgers (267), bedrijven (35) en beide (44). Daarnaast zijn 34 Brusselse instellingen aanwezig op IRISbox als we de administraties van de GOB samenbrengen.</p>	

	2. Amélioration des services		Le CIRB assurera le développement de nouveaux formulaires selon les demandes des administrations régionales et locales en mettant l'accent sur le préremplissage par des données venant des sources authentiques.					Au terme de l'année 2018, le CIRB a mis en production 40 nouveaux formulaires conformément à l'objectif fixé. La plateforme IRISbox met à disposition un total de 346 formulaires à destination des citoyens (267), des entreprises (35) et conjointement aux deux (44). En outre, 34 institutions bruxelloises sont présentes sur IRISbox si on regroupe les administrations du SPRB.		
2.	2. Verbetering van diensten	2.3. BOS	In 2018 zal het platform naar schatting in nog eens 7 instellingen uitgerold worden. Volgens de huidige planning zijn dat de volgende instellingen: 4 OCMW's, 2 Politiezones en het Brussels Gewestparlement. Dit bewijst het succes van dit project tot dematerialisering van de processen bij de gewestelijke en plaatselijke besturen en tot integratie van de gewestelijke oplossingen.			7 nouveaux déploiements BOS		Op 31/12/2018 maakten 49 Brusselse instellingen gebruik van het BOS-platform: 17 gemeentebesturen, 13 OCMW's, 5 vzw's, 4 politiezones, 3 kanselarijen en 7 andere instellingen. In 2018 werd het platform in gebruik genomen door het OCMW van Anderlecht en Watermaal-Bosvoorde, KANAL, BAOB en BOC, het OCMW van Schaarbeek, het parlement, de GGC en nog 3 andere organisaties (Lojega, Logiris en Cremabru).		
	2. Amélioration des services		En 2018, le CIRB estime pouvoir réaliser 7 nouveaux déploiements de la plateforme. Le planning actuel prévoit les institutions suivantes: 4 CPAS, 2 Zones de Police et le Parlement régional bruxellois. Ceci illustre le succès de ce projet de dématérialisation des processus dans les administrations régionales et locales et l'intégration des solutions régionales.				Au 31/12/2018, 49 institutions bruxelloises utilisent la plateforme BOS : 17 Administrations communales, 13 CPAS, 5 ASBL, 4 Zones de police, 3 Chancelleries et 7 autres organismes. Les déploiements réalisés en 2018 sont les CPAS d'Anderlecht et de Watermael-Boitsfort, KANAL, ABAE et Cocoba, le CPAS de Schaarbeek, le parlement, la COCOM et 3 autres organismes (Lojega, Logiris et Cremabru).			

2.	2. Verbetering van diensten	2.3. BOS	Het CIBG zal verbeteringen doorvoeren aan het BOS-platform, zoals de onmiddellijke beslissingen (BOS 4.0), verbeterde administratieve processen (BOS 4.1) en elektronische ondertekening van de documenten of griffie (BOS 4.2).			3 nouvelles releases BOS	BOS 4.1 werd in productie genomen volgens de gevraagde planning en beslaat de gevraagde functionaliteiten, meer bepaald wat betreft de beheerconsole om de activiteiten in verband met de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2018 vlottter te laten verlopen. BOS 4.2 zal in het eerste kwartaal van 2019 in productie worden genomen.		
	2. Amélioration des services		Le CIRB apportera des améliorations à la plateforme BOS, comme les décisions directes (BOS 4.0), l'amélioration des processus administratifs (BOS 4.1) et la signature électronique des documents ou griffe (BOS 4.2).				Enkele kerncijfers voor 2018 illustreren het succes van het BOS-platform: 3.191 vergaderingen 7.159 gebruikers 745.797 dossiers 3.519.668 documenten En bovendien voor de 3 kanselarijen: 862 gebruikers 81.452 dossiers 576.943 documenten		
2.	2. Verbetering van diensten	2.4. Gestion d'accès	In 2018 zal de nieuwe versie van het platform voor toegangsbeheer, inclusief rollenbeheer, uitgerold worden op de gewestelijke platformen (met name IRISbox, BOS, UrbISaaS, E-Catalog, NOVA, FixMyStreet).			New IAM en production	De platformen NOVA, BOS, IRISBOX, URBISaaS, Ecatalog, HMS gebruiken stuk voor stuk het platform IAM om de gebruikers te identificeren. In het eerste kwartaal van 2019 zal het platform een zelfbedieningsmodus ter beschikking stellen van de gebruikers voor het beheer van hun account.		
	2. Amélioration des services		En 2018, la nouvelle version de la plateforme de gestion d'accès, incluant la gestion des rôles, sera déployée dans les plateformes régionales (notamment IRISbox, BOS, UrbISaaS, E-Catalog, NOVA, FixMyStreet).				Quelques chiffres clés pour 2018 illustrent le succès de la plateforme BOS : 3191 meetings 7159 utilisateurs 745.797 dossiers 3.519.668 documents Et encore pour les 3 instances Chancellerie : 862 utilisateurs 81.452 dossiers 576.943 documents		
							Les plateformes NOVA, BOS, IRISBOX, URBISaaS, Ecatalog, HMS utilisent toutes la plateforme IAM pour l'identification des utilisateurs. Au premier trimestre 2019, la plateforme offrira aux utilisateurs un mode self-service pour la gestion de leur compte.		

2.	2. Verbetering van diensten	2.6. CICD et Supporting Services	Met het oog op betere dienstverlening aan de klanten zal het CIBG de projecten inzake ondersteunende tools herbekijken en deze doen evolueren (monitoring processen en tools, Configuration Management DataBase, enz.).			Nouveaux chantiers opérationnels	Om de klanten beter van dienst te kunnen zijn, heeft het CIBG de werven inzake de ondersteuningsinstrumenten herzien en verder ontwikkeld (proces en monitoringtools). Het CIBG werkte aan verschillende automatiseringstaken (creatie/verwijdering van VM's). Het platform Vrealize en Vautomate zijn geïnstalleerd in de testomgeving en doorlopen momenteel een validatieprocedure alvorens in productie te worden gesteld. Geïntegreerde CMDB-studies (Configuration Management DataBase) evenals studies naar de evoluties van instrumenten voor het beheer van service desks zijn momenteel aan de gang en er wordt ook een bestek voor ITSM opgemaakt. Het CIBG werkt voortdurend aan het verbeteren van het beheer van de operationele diensten en de focus ligt op de bewaking buiten de diensturen en op crisismanagement.		
	2. Amélioration des services		Pour pouvoir offrir un meilleur service aux clients, le CIRB reverra les chantiers des outils de support et les fera évoluer (process et outils de monitoring, Configuration Management DataBase, etc.).				Pour pouvoir offrir un meilleur service aux clients, le CIRB a revu les chantiers des outils de support et les a fait évoluer (process et outils de monitoring). Le CIRB a travaillé sur plusieurs tâches d'automation (création/suppression de VM's). La plateforme Vrealize et Vautomate ont été installées dans l'environnement de test et sont en cours de validation avant la mise en production. Les études CMDB intégrée (Configuration Management DataBase) ainsi que sur des évolutions des outils de gestion des services desk sont en cours et la rédaction d'un cahier des charges pour ITSM est en cours. Le CIRB travaille en continu sur l'amélioration de la gestion des services opérationnels et le focus est mis sur la garde en dehors des heures de service et la gestion de crise.		

2.	2. Verbetering van diensten	2.6. CICD et Supporting Services Met het oog op een meer wendbare ontwikkeling en aflevering volgens een self-service formule moeten de CICD-as en alle tools op een «geïndustrialiseerde» manier in de infrastructuur geïntegreerd worden. In 2018 zal het CIBG een reeks projecten opzetten om vooruitgang te boeken in die richting: "supporting services", zoals de inzet van een configuration management tool, meervoudige omgevingen en management tools, enz. Concreet zal het Docker-project in Q4 met een eerste toepassing in productie gebracht worden. Het Artifactory Repository-project zal in april 2018 voltooid worden. En een roadmap zal opgevolgd worden. Een maturiteitsaudit van de CICD versus de markt zal tegen het einde van het jaar uitgevoerd worden.			Nouveaux outils opérationnels		In overeenstemming met de vastgestelde doelstelling is Artifactory in productie en wordt er momenteel met de ontwikkelingsteams gewerkt aan de migratie naar deze omgeving. Het gebruik van containers (Docker) om de inzet te vergemakkelijken wordt gevalideerd volgens de Proof of Concept met FixMystreet. Er werden nieuwe toepassingen geïdentificeerd om naar deze technologie te migreren. De studies zijn aan de gang. De update van het centralisatie- en logboekbeheerplatform is in uitvoering.		
----	-----------------------------	--	--	--	-------------------------------	--	---	--	--

	2. Amélioration des services		<p>Pour un développement plus agile et une livraison plus agile en mode self-service de l'infrastructure, l'axe CICD et de tous les outils doit être intégré dans l'infrastructure de manière "industrialisée". En 2018, le CIRB mettra en place une série de projets lui permettant d'avancer dans cette direction: "supporting services" tels qu'une utilisation d'un outil de configuration management, environnements multiples et management tools, etc. Concrètement, le projet Docker sera implémenté en production avec une première application dessus en Q4. Le projet Artifactory Repository sera fini en avril 2018. Et une roadmap sera suivie. Un audit de maturité du CICD par rapport au marché sera réalisé fin d'année.</p>				<p>Conformément à l'objectif fixé, Artifactory est en production et le travail de migration dans cet environnement est en cours avec les équipes de développement.</p> <p>L'utilisation des containers (Docker) pour faciliter le déploiement est validée suite au Proof of Concept avec FixMystreet. De nouvelles applications ont été identifiées pour migrer vers cette technologie. Les études sont en cours.</p> <p>La mise à jour de la plateforme de centralisation et de gestion des logs est en cours.</p>	
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.1. Initiatives Smart City	<p>Het CIBG zal instaan voor het beheer van de Smart City Office overeenkomstig de planning zoals vastgelegd in de Smart City-nota en goedgekeurd door de Regering. Tegelijk zal het CIBG een communicatieplan over dit initiatief voorstellen.</p>				<p>Gedurende het hele jaar 2018 werkte het CIBG aan de installatie van het Smart City Office, met de hulp van het consortium onder leiding van KPMG. Van april tot juni 2018 vonden bilaterale gesprekken en workshops plaats bij de politieke beleidsmakers. Op basis van deze ontmoetingen werd een eerste principenota opgesteld die in juli aan de regering werd voorgelegd. Volgend op deze nota werd een nieuwe benadering voorgesteld (september 2018). Die bestond erin om grondiger te gaan werken met betrekking tot de bestaande slimme applicaties en diensten door middel van een inventarisatie. Zes workshops rond 6 Smart City-thema's (milieu, mobiliteit, economie, levenskwaliteit, maatschappij, bestuur) vonden plaats in het najaar en maakten het mogelijk om het inventarisatievoorstel te valideren en nieuwe Smart City-projectvoorstellen voor Brussel te testen. Er vonden ook twee specifieke workshops plaats, parallel met private spelers en de IT-deskundigen van het CIBG. Dankzij de aldus verzamelde inhoud werd een ambitienota geschreven. Deze ambitienota werd op 24 januari 2019 aan de regering voorgelegd en zal aantrekkelijk worden geformatteerd met het oog op de communicatie naar belanghebbenden en het grote publiek.</p>	

	3. Transition numérique et innovation		Le CIRB assurera la gestion du Smart City Office dans le respect du planning défini dans la note Smart City et avec l'adhésion du Gouvernement. En parallèle, le CIRB proposera un plan de communication sur cette initiative.					La mise en place du Smart City Office par le CIRB, avec l'aide du Consortium mené par KPMG, s'est déroulée tout au long de l'année 2018. Des entretiens bilatéraux et des workshops auprès des décideurs politiques ont eu lieu d'avril à juin 2018. Sur base de ces rencontres, une première note de principes a été rédigée et présentée au Gouvernement en juillet. Suite à cette note, une nouvelle approche a été proposée (septembre 2018). Celle-ci a consisté en un travail plus en profondeur sur les applications et services smart existants via la réalisation d'un inventaire. Six workshops autour de 6 thématiques Smart City (environnement, mobilité, économie, qualité de vie, société, gouvernance) se sont déroulés durant l'automne et ont permis de valider la proposition d'inventaire et de tester de nouvelles propositions de projets Smart City pour Bruxelles. Deux workshops dédiés ont également eu lieu en parallèle avec les acteurs privés et les experts IT du CIRB. Grâce au contenu ainsi récolté fut rédigée une note d'ambition. Cette note d'ambition est passée au Gouvernement le 24 janvier 2019 et fera l'objet d'une mise en forme attractive afin d'être communiquée aux parties prenantes et au grand public.	
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.1. Initiatives Smart City	Om deelname verder aan te moedigen, zal het CIBG in 2018 drie Smart City-events organiseren waarbij burgers, ondernemingen en de academische wereld zo veel mogelijk betrokken zullen worden. Digitale inclusie en de rol van de plaatselijke besturen zijn de twee centrale thema's waarrond het werk gestructureerd zal zijn: - Brussels Smart City: gemeenten en burgers in het digitale tijdperk Q2-2017 - Uraia: using Data To Empower Cities And Their Citizens - Brussels Smart City: digitale inclusie eind 2018.			3 Events Smart City		Om deelname vanuit verschillende invalshoeken te blijven stimuleren, heeft het CIBG ook Smart City-evenementen georganiseerd waarbij burgers, bedrijven en de academische wereld zoveel mogelijk werden betrokken. In 2018 werden de volgende evenementen georganiseerd: "Uraia: Using Data To Empower Cities And Their Citizens" (mei 2018), "Brussels Smart City: gemeenten en burgers in het digitale tijdperk" (mei 2018) en Brussels Smart City for Digital Inclusion (01/12/2018). Deze evenementen zijn altijd positief ontvangen door de betrokken sectoren, omdat interactie en dialoog er worden aangemoedigd.	

	3. Transition numérique et innovation		Afin de continuer à encourager la participation, le CIRB organisera en 2018 trois events Smart City auxquels les citoyens, les entreprises et le monde académique seront impliqués autant que possible. L'inclusion numérique et le rôle des pouvoirs locaux sont les deux sujets centraux autour desquels le travail s'articulera : - Brussels Smart City : communes et citoyens à l'ère digitale Q2-2017 - Uraia : using Data To Empower Cities And Their Citizens - Brussels Smart City : inclusion digitale fin 2018.					Afin de continuer à encourager la participation provenant d'angles différents, le CIRB a également organisé des événements Smart City auxquels les citoyens, les entreprises et le monde académique sont impliqués autant que possible. Les événements organisés en 2018 sont « Uraia : using Data To Empower Cities And Their Citizens » (mai 2018), « Brussels Smart City : communes et citoyens à l'ère digitale » (mai 2018) ainsi que Brussels Smart City for Digital Inclusion (1/12/18) . Ces événements ont toujours été accueillis positivement par les secteurs concernés, car l'interaction et le dialogue y sont favorisés.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.1. Initiatives Smart City	Inzake communicatie zal het CIBG doorgaan met zijn investeringen in het gebruik van de Smart City-portal als communicatiemiddel in de context van de Smart City, inclusief het participatieve element via animaties en de uitrol van een communicatieplan.			Campagne com		Gezien de gewijzigde deadlines zal de communicatiecampagne op het Smart City-portaal worden gevoerd, zonder echter te worden gesynchroniseerd met de communicatie betreffende het project Smart City Office. In het 3de kwartaal van 2018 werd de deliverable "kaart van Smart City influencers in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest" voorgesteld. De communicatiecampagne werd eind december 2018 opnieuw gelanceerd.		
	3. Transition numérique et innovation		En termes de communication, le CIRB poursuivra les investissements dans l'utilisation du Portail Smart City comme moyen de communication au sein du contexte de Smart City, incluant l'élément participatif par des animations et la mise en oeuvre d'un plan de communication.					Vu la modification des délais, la campagne de communication sur le portail Smart City sera réalisée, sans toutefois être synchronisée avec la communication du projet Smart City Office. Le livrable "cartographie des influenceurs smart city en Région de Bruxelles-Capitale" a été présenté au 3e trimestre 2018. La campagne de communication a été relancée fin décembre 2018.		

3.	3. Digitalisering en innovatie	3.1. Initiatives Smart City	Het CIBG zal 4 hackathons mee organiseren, ondersteunen of eraan deelnemen in samenwerking met de andere gewestelijke partners met de bedoeling de burgers zo veel mogelijk aan het Smart City-concept te doen deelnemen en ertoe bij te dragen.			4 Hackathons organisés	Om de burgerparticipatie in het kader van Smart City te maximaliseren, organiseert het CIBG verschillende hackathons in samenwerking met de andere gewestelijke partners. In 2018 vonden drie hackathons plaats: een hackathon met BeCode over de geluidsproblematiek en geluidssensoren in maart 2018; een tweede hackathon, georganiseerd door Bruxelles Formation, het Microsoft Innovation Center Brussels (MIC) en het CIBG, over sensoren van geluid, vervuiling en beweging (april 2018); een derde hackathon, "Smart City and IoT", in samenwerking met Bruxelles Formation, ging over intelligent parkeren, luchtkwaliteit en lawaai in de stad (september 2018). Om het vrouwelijk publiek meer bewust te maken van codering, in het kader van het Women Code Festival (oktober 2018), organiseerde en sponsorde het CIBG samen met HUB vijf opleidingen over coderen voor vrouwen in vijf Brusselse Openbare Computer Ruimten (OCR).		
	3. Transition numérique et innovation		Le CIRB participera, cocréera ou soutiendra 4 hackathons avec les autres partenaires régionaux afin de faire participer et contribuer au maximum les citoyens au concept de Smart City.				Afin de faire participer au maximum les citoyens au concept de Smart City, le CIRB organise différents hackathons, en collaboration avec les autres partenaires régionaux. Trois hackathons sont organisés en 2018 : un hackathon avec BeCode sur la problématique du bruit et les capteurs de sons en mars 2018 ; un deuxième hackathon organisé par Bruxelles Formation, le Microsoft Innovation Center Brussels (MIC) et le CIRB sur les capteurs de son, de pollution et de mouvement (avril 2018) et un troisième hackathon "Smart City and IoT" en collaboration avec Bruxelles.formation, sur les thèmes du parking intelligent, de la qualité de l'air et du bruit urbain (septembre 2018). Afin de sensibiliser le public féminin au codage, dans le cadre du Women Code Festival (octobre 2018), le CIRB a organisé et sponsorisé avec HUB cinq formations au codage destinées aux femmes dans cinq Espaces Publics Numériques (EPN) bruxellois.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.1. Initiatives Smart City	Het CIBG zal instaan voor het online plaatsen van de eerste versie van de website Bedigital.brussels en zal het gewestelijke actieplan begeleiden.			Site Bedigital.brussels Online	De website bedigital.brussels werd in mei 2018 gelanceerd. Het CIBG begeleidt het gewestelijk actieplan dat de strategie en de types van beoogde projecten en samenwerkingsverbanden nader beschrijft. In juli 2018 werd een gezamenlijke Bedigital-oproep voor projecten gelanceerd (HUB, Innoviris en CIBG). Deze oproep richt zich tot projecten die beantwoorden aan de uitdagingen van de digitale transformatie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het merk bedigital wordt geleidelijk aan bekend (sociale netwerken, de beurs Entreprendre, congres Smart City, digitale lente). De inhoud van de site evolueert regelmatig (evenementen, winnaars van projectoproepen, nieuwe "succesverhalen").		

	3. Transition numérique et innovation		Le CIRB assurera la mise en ligne de la première version du site Bedigital.brussels et accompagnera le plan d'actions régional.					Le site bedigital.brussels est mis en ligne en mai 2018. Le CIRB accompagne le plan d'actions régional qui précise la stratégie et les types de projets et de collaborations envisagés. Un appel à projets commun Bedigital est lancé en juillet 2018 (HUB, Innoviris et CIRB). Cet appel est destiné aux projets qui répondent aux défis liés à la transformation numérique en Région de Bruxelles-Capitale. La marque bedigital se fait connaître petit à petit (réseaux sociaux, salon Entreprendre, congrès Smart City, printemps numérique). Le contenu du site évolue régulièrement (événements, lauréats des appels à projets, nouvelles "success stories").	
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.1. Initiatives Smart City	In 2018 zal het CIBG een functionele analyse alsook het bijbehorende ontwikkelingswerk uitvoeren met het oog op de uitrol van een "SmartCity Platform". Dit laatste kan samengevat worden als een "Uniek platform dat alle informatie en functies bundelt die nuttig en nodig zijn om toegang te krijgen tot gegevens en diensten in het Brussels Gewest." Het is bedoeld om de toegang tot de gegevens en diensten van het Brussels Gewest te vereenvoudigen door als uniek toegangspunt te fungeren voor al wie het wil gebruiken. Het is bedoeld voor alle gebruikers die belangstelling hebben voor de gegevens en de diensten, zowel burgers, ambtenaren, ontwikkelaars als GIS-specialisten.			Nouveaux développements Plateforme		In het kader van de ontwikkelingen in verband met het Smart City-platform heeft het CIBG de functionele analyse voor de definitie van het unieke platform afgerond en is het begonnen met de fase van raming van de ontwikkelingen die er verband mee houden. De technische analyse van het Smart City-platform is in uitvoering om een begrotingsraming voor de ontwikkelingen in 2019 mogelijk te maken.	

	3. Transition numérique et innovation		En 2018, le CIRB réalisera une analyse fonctionnelle ainsi que les développements associés pour la mise en place d'une "SmartCity Platform". Celle-ci peut être résumée en "Une plateforme unique qui rassemble les informations et fonctionnalités utiles et nécessaires pour l'accès aux données et services en Région Bruxelloise". Elle a pour objectif de simplifier l'accès aux données et services de la Région Bruxelloise en donnant un point d'accès unique à tout qui désire les utiliser. Elle est destinée à tous les utilisateurs intéressés par les données et les services, qu'ils soient citoyens, fonctionnaires, développeurs ou spécialistes SIG.				Dans le cadre des développements liés à la SmartCity Platform, le CIRB a finalisé l'analyse fonctionnelle pour la définition de la plateforme unique et a commencé la phase d'estimation des développements qui y sont liés. L'analyse technique de la SmartCity platform est en cours afin de permettre une estimation budgétaire pour les développements à réaliser en 2019.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.2. Open Data	In 2018 zal het CIBG het nodige ontwikkelingswerk verrichten voor het verzamelen van de gegevens afkomstig van de geluidsmeters die door Leefmilieu Brussel in het BHG uitgerold zullen worden in het kader van de Happy Ears-ordonnantie. Deze gegevens zullen opgeslagen worden in een IoT-platform om daarna in Open Data- en API-formaat ter beschikking gesteld te worden van de partners van het Gewest (b.v. Visit Brussels).			Plateforme IoT opérationnelle	Het IoT-platform Happy Ears is opgezet om alle gegevens te ontvangen die eventueel worden verstuurd door de geluidsniveaumeters die in het Brussels gewest zijn geïnstalleerd en in productie zijn. Er zijn momenteel zeer weinig geluidsniveaumeters geïnstalleerd die gegevens kunnen doorsturen; dit punt valt onder de verantwoordelijkheid van Leefmilieu Brussel.		

	3. Transition numérique et innovation		En 2018, le CIRB mettra en œuvre les développements requis pour récolter les données émises par les sonomètres qui seront déployés en RBC par Bruxelles Environnement dans le cadre de l'ordonnance Happy Ears. Ces données seront enregistrées dans une plateforme IoT, pour être ensuite mises à disposition au format Open Data et API pour les partenaires de la région (e.G; Visit Brussels)					La plateforme IoT "Happy Ears" a été mise en place afin de recevoir les données éventuellement transmises par les sonomètres installés en Région Bruxelloise et en production. Très peu de sonomètres sont actuellement installés avec une possibilité de transfert de données, ce point est la responsabilité de Bruxelles Environnement.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.2. Open Data	Het CIBG zal instaan voor de technische ondersteuning om ervoor te zorgen dat de datasets van de gemeenten en de gemeentebesturen op de Open Data-portal beschikbaar gesteld worden in een open data-formaat.				Support aux utilisateurs	Op 31/12/2018 waren er 167 datasets beschikbaar, ofwel een toename met 32 in één jaar tijd, en waren 26 organisaties actief op de portaalsite opendatastore.brussels. Daarnaast zijn er 7 Application Programming Interfaces beschikbaar op api.brussels ter bestemming van ontwikkelaars. Bovendien werd de inhoud van de portaalsite opendatastore.brussels aangepast naar aanleiding van de publicatie van het besluit dat de vergunningen definieert.		
	3. Transition numérique et innovation		Le CIRB assurera le support technique pour veiller à ce que des jeux de données des communes et administrations communales soient mis à disposition dans un format de données ouvertes sur le portail Open data.					Au 31/12/2018, 167 jeux de données sont disponibles, soit 32 de plus en un an et 26 organisations sont actives sur le portail opendatastore.brussels. D'autre part, 7 Application Programming Interfaces sont disponibles sur api.brussels à destination des développeurs. De plus, le contenu du portail Opendatastore.brussels a été adapté à la suite de la parution de l'arrêté définissant les licences.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.3. UrbIS	In 2018 gaat de doorlopende updating verder door middel van de lopende opdracht voor gegevensinzameling (luchtfoto's, beelden en opnamen aan land). Het CIBG zal het bestek voor de fotogrammetrische opnamen uitschrijven, de opnamen 2018 bestellen en de gegevens integreren.				Mises à jour réalisées	Het CIBG heeft de UrbIS-gegevens voortdurend bijgewerkt via de verschillende opdrachten voor gegevensinvoer die momenteel in uitvoering zijn. Alle deliverables van de vlucht die in 2018 plaatsvond, werden opgenomen in de producten UrbIS-Ortho, UrbIS-Adm en UrbIS-Topo.		

	3. Transition numérique et innovation		En 2018, les mises à jour continues se poursuivent au travers des marchés de saisies de données en cours (photographies aériennes, images et levés terrestres). Le CIRB lancera le cahier des charges pour les levés photogrammétriques, commandera les levés 2018 et intégrera les données.					Le CIRB a assuré les mises à jour continues des données UrbIS au travers des différents marchés de saisies de données en cours. Tous les livrables du vol 2018 ont été intégrés dans les produits UrbIS-Ortho, UrbIS-Adm et UrbIS-Topo.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.3. UrbIS	De 3D-gegevens, waarvan de modellen opgemaakt werden voor de gebouwen en de wegen, zullen uitgebreid worden naar andere informatielagen van UrbIS ADM, met uitzondering van de administratieve grenzen.		New Data 3D		Overeenkomstig het doel om de 3D-gegevens van UrbIS-Adm uit te breiden naar andere informatie met betrekking tot het reliëf, werden de 3D-deliverables met betrekking tot meerdere specifieke lagen vervaardigd en geïntegreerd in UrbIS-Adm 3D. Deze lagen hebben betrekking op de voetpaden, huizenblokken en wegen met inachtneming van de typologieën van UrbIS-Adm 2D.			
	3. Transition numérique et innovation		Les données 3D dont les modèles ont été mis en œuvre pour les bâtiments et les voiries seront étendues aux autres couches d'informations d'UrbIS ADM à l'exception des limites administratives.			Conformément à l'objectif visant à étendre les données 3D d'UrbIS ADM à d'autres informations relatives au relief, les livrables 3D relatifs à plusieurs couches spécifiques ont été confectionnés et intégrés dans UrbIS-Adm 3D. Ces couches se rapportent aux trottoirs, aux îlots et à la voirie en respectant les typologies d'UrbIS-Adm 2D.				

3.	3. Digitalisering en innovatie	3.3. UrbIS	<p>Het CIBG zal doorgaan met de productie van 3D-gegevens en overgaan tot de aanschaf van beeld- en 3D-gegevens in het kader van een nieuwe openbare aanbesteding, die een perceel "opnemingen aan land" en een perceel "Mobile Mapping" zal omvatten. Een POC moet het mogelijk maken op de relevantie van mobile mapping, indoor mapping en de ad hoc softwareoplossingen te beoordelen.</p> <p>Voorts zal het CIBG de structuur uitwerken voor een wegnisreferentiekader op basis van UrbIS en zal een productie- en distributie-infrastructuur ontwerpen. Een Proof of Concept zal opgesteld worden in coördinatie met Brussel Mobiliteit.</p>	Nouveau marché public	<p>De nieuwe overheidsopdracht, die een perceel terrestrische opnemingen alsook een perceel Mobile Mapping omvat, werd gelanceerd overeenkomstig het vastgestelde doel. Het bestek werd in november gepubliceerd. Het bestaat uit twee luiken: terrestrische topografie (perceel 1) en mobile mapping (perceel 2).</p> <p>De opening van de offertes vond plaats op 17 december. Er werden 3 offertes ingediend voor perceel 1 en 2 offertes voor perceel 2. De technische analyse is voltooid. Het is de bedoeling om de opdracht te gunnen in februari 2019.</p>		
	3. Transition numérique et innovation		<p>Le CIRB poursuivra la production de données 3D et concrétisera l'acquisition de données image et 3D dans le cadre d'un nouveau marché public comprenant un lot de levé terrestre et un lot Mobile Mapping. Un POC doit permettre d'évaluer la pertinence du mobile mapping, de l'indoor mapping et des solutions logicielles ad hoc.</p> <p>Par ailleurs, le CIRB élaborera la structure d'un référentiel de voirie sur base d'UrbIS et concevra une infrastructure de production et de distribution. Un Proof of Concept sera réalisé, ce travail sera fait en coordination avec Bruxelles Mobilité.</p>		<p>Le nouveau marché public comprenant un lot de levé terrestre et un lot Mobile Mapping a été lancé conformément à l'objectif fixé. Le cahier des charges a été publié en novembre. Il comprend deux volets : topographie terrestre (lot 1) et mobile mapping (lot 2). L'ouverture des offres a été effectuée le 17 décembre 3 offres ont été reçues pour le lot 1 et 2 offres pour le lot 2. L'analyse technique est terminée. L'attribution du marché est prévue en février 2019.</p>		

3.	3. Digitalisering en innovatie	3.4. IRISnet	IRISnet gaat door met het uitrollen van verbindingen met zeer hoge bandbreedte op 25 nieuwe locaties.			25 new connexions		Op 31/12/2018 waren er 60 nieuwe verbindingen met zeer hoge bandbreedte gemaakt.		
	3. Transition numérique et innovation		IRISnet poursuivra le déploiement des connexions Très Large Bande dans 25 nouveaux sites.					Au 31/12/2018, 60 nouvelles connexions ont été réalisées en Très Large Bande.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.5. Adaptation du cadre réglementaire	Het CIBG zal instaan voor de juridische ondersteuning met betrekking tot de authentieke bronnen, afhankelijk van de aanvragen in 2018.			Support juridique		In 2018 leverde het CIBG ondersteuning bij de wettelijke grondslagen voor authentieke bronnen en andere initiatieven. Het CIBG schreef een voorontwerp van besluit over de kwalificatie van UrbIS als authentieke bron. Het besluit tot vaststelling van de soorten Open Data-licenties is in februari 2018 verschenen. Het CIBG stelde ook een voorontwerp van ordonnantie op houdende instemming met het samenwerkingsakkoord BeSt Address.		
	3. Transition numérique et innovation		Le CIRB assurera le support juridique portant sur les sources authentiques selon les demandes de 2018.					En 2018, le CIRB a assuré le support pour les bases légales aux sources authentiques et aux autres initiatives. Le CIRB a rédigé un avant-projet d'arrêté portant sur la qualification d'UrbIS comme sources authentiques. L'arrêté déterminant les types de licences OpenData a pour sa part été publié en février 2018. Le CIRB a également rédigé un avant-projet d'ordonnance d'assentiment à l'accord de coopération Best-Address.		
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.6. Information Security Management	In 2018 zal de door het CIBG uitgerolde «Beveiligingsdienst» doorgaan met zijn acties in de strijd tegen onachtzaamheid, misbruik en cyberaanvallen met de bedoeling de informatie doorlopend beter te beschermen.			Actions cybersecurité		Het CIBG ontwikkelde een werkmethode met als doel een strategie uit te stippelen op het vlak van gegevensbescherming en de informatiebeveiliging binnen elk bestuur te verbeteren en daarvoor de hulp in te roepen van het CIBG. Het CIBG helpt de besturen bij hun inspanningen om de wetten en normen na te leven die worden opgelegd om toegang te krijgen tot vertrouwelijke gegevens (authentieke bronnen) van instanties zoals het Rijksregister (RRN), de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) enzovoort. In actieve samenwerking met de klant analyseert het CIBG de kwaliteit van de beveiliging van de verwerkte informatie en verleent het advies om de vertrouwelijkheid, de integriteit en de beschikbaarheid van de gegevens te waarborgen.		

	3. Transition numérique et innovation		En 2018, le service « sécurité » mis en œuvre par le CIRB poursuivra les actions destinées à lutter contre les négligences, les abus et les attaques cybernétiques afin de mieux protéger en permanence les informations.				Le CIRB a développé une méthodologie de travail visant l'élaboration d'une stratégie en matière de la protection des données et l'amélioration de la sécurité de l'information au sein de chaque administration, faisant appel au CIRB. Le CIRB assiste les administrations dans leurs démarches pour satisfaire aux lois et normes imposées pour obtenir l'accès à des données confidentielles (sources authentiques) d'organismes comme le Registre national (RRN), la Banque Carrefour de la Sécurité sociale (BCSS) etc. En collaboration active avec le client, le CIRB analyse la qualité de la sécurité des informations traitées et conseille de manière à garantir la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des données.	
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.6. Information Security Management	De GDPR treedt in werking op 25 mei 2018. Het CIBG wil tegen die datum zo veel mogelijk in regel zijn en zal de ondersteuning en begeleiding organiseren voor de inregelling van de instellingen die een beroep doen op de dienst.			Conformité GDPR	Privéondernemingen en overheidsinstellingen moeten zich houden aan een aantal strikte regels die zijn vastgelegd in het kader van de AVG, de nieuwe Europese verordening over de bescherming van persoonsgegevens. In 2019 zal het CIBG zijn dienstenaanbod aanpassen aan het niveau van informatiebeveiliging en de AVG door de volgende diensten aan te bieden: analyse van plaatsbeschrijvingen, ISaaS, DPOaaS evenals opleiding en coaching. Om te voldoen aan de deadline van 25 mei 2018 heeft het CIBG een 5-delige AVG-dienst ontwikkeld: 1. Voorafgaande analyse inzake naleving van de AVG: identificatie van de belangrijkste types van gegevensverwerking waarmee uw instelling wordt geconfronteerd, diagnose met risicobeoordeling en actieplan 2. Hulp opdat uw instelling zou voldoen aan de bepalingen van de AVG: vaststelling van de prioriteiten en coördinatie van het actieplan 3. DPO as a Service: de rol van Data Protection Officer (DPO) voor uw instelling vervullen 4. DPO Coaching: begeleiding van uw DPO in zijn verplichtingen 5. Opleidingen: een programma aangepast aan uw behoeften (lezing van 2 uur of een volledige sessie van meerdere dagen) met deskundigen die gespecialiseerd zijn in het onderwerp.	

	3. Transition numérique et innovation		Le GDPR entre en vigueur le 25 mai 2018. Le CIRB vise à avoir une conformité mature pour cette date et va assurer le support et l'accompagnement pour la mise en conformité des institutions qui font appel au service.				Les entreprises privées et les institutions publiques sont tenues d'observer un certain nombre de règles strictes édictées dans le cadre du GDPR, le nouveau règlement européen relatif à la protection des données à caractère personnel. En 2019, le CIRB adaptera son offre de service au niveau de la Sécurité de l'information et le GDPR en offrant les services : analyse d'état des lieux, ISaaS. DPOaaS et formation et coaching. En vue de la mise en conformité pour la date butoir du 25 mai 2018, le CIRB a développé un service GDPR en 5 volets : 1. Analyse préalable de conformité au GDPR : identification des principaux types de traitement de données auxquels votre institution est confrontée, diagnostic avec estimation des risques et plan d'action 2. Accompagnement dans la mise en conformité de votre institution : identification des priorités et coordination du plan d'action 3. DPO as a Service : exercice du rôle de Data Protection Officer (DPO) pour votre institution 4. DPO Coaching : accompagnement de votre DPO dans ses obligations 5. Formations : programme adapté à vos besoins (conférence de 2h ou session complète de plusieurs jours) avec des experts spécialisés en la matière.	
3.	3. Digitalisering en innovatie	3.6. Information Security Management	Het CIBG zal "Data Breach"-procedures (Inbreuk op persoonsgegevens) uitwerken voor eigen gebruik en voor de Brusselse instellingen die klant zijn. De dienst « ISO as a Service » zal ten behoeve van de klanten verder verbeterd worden.		Procédure opérationnelle	Het CIBG heeft "Data Breach"-procedures (schending van persoonsgegevens) ontwikkeld voor het CIBG en zijn Brusselse klanteninstellingen. De procedure is geïmplementeerd en operationeel voor gewestelijke klanten. Het CIBG herzielt de specifieke richtlijnen voor informatiebeveiliging die voor 2019 moeten worden geactualiseerd of ontwikkeld. Bovendien is het meerjarenplan voor informatiebeveiliging aangepast aan de prioriteiten en de beschikbare middelen voor de in 2019 te ondernemen acties.		
	3. Transition numérique et innovation		Le CIRB mettra au point des procédures "Data Breach" (Violation de données à caractère personnel) pour le CIRB et les institutions bruxelloises clientes. Le service « ISO as a Service » sera optimisé pour les clients.			Le CIRB a mis au point des procédures "Data Breach" (Violation de données à caractère personnel) pour le CIRB et les institutions bruxelloises clientes. La procédure est implémentée et opérationnelle pour les clients régionaux. Le CIRB réévalue les directives spécifiques à la sécurité de l'information qui doivent être mise à jour ou élaborer pour 2019. De plus, le plan de sécurité pluriannuel au niveau de la sécurité de l'information a été ajusté en fonction des priorités et des ressources disponibles pour les actions à entreprendre 2019.		

3.	3. Digitalisering en innovatie	3.7 Transition numérique	In verband met het gebruik van de blockchain-technologie zal het CIBG actief deelnemen aan het federale initiatief dat moet nagaan of en in welke mate deze technologie ook in het Gewest gebruikt kan worden bij de digitalisering van de bestaande administratieve processen, waarbij waarborgen verstrekt moeten worden in verband met de authenticiteit van de documenten.					Wat betreft het gebruik van de blockchain-technologie zal het CIBG actief deelnemen aan het federale initiatief. Het CIBG heeft een Proof of Concept geproduceerd met betrekking tot de blockchain-technologie. De vaststelling dat de technologie (Hyperledger) voor de implementatie van een blockchain niet eenvoudig is en bovendien nog niet volwassen is, is bevestigd door de laatste tests. Het project ligt momenteel stil.		
	3. Transition numérique et innovation		En ce qui concerne l'utilisation de la technologie blockchain, le CIRB prendra part activement à l'initiative fédérale afin de vérifier si et dans quelle mesure cette technologie peut également être utilisée dans la Région lors de la numérisation des processus administratifs existants, durant laquelle des garanties doivent être apportées en ce qui concerne l'authenticité des documents.					En ce qui concerne l'utilisation de la technologie blockchain, le CIRB prendra part activement à l'initiative fédérale. Le CIRB a réalisé un Proof of Concept concernant la technologie Blockchain. Le constat que la technologie (Hyperledger) identifiée pour la mise en œuvre d'une blockchain n'est pas simple et n'est pas encore mature a été confirmé par les derniers tests. Le projet est arrêté à l'heure actuelle.		

4.	4. Standaardisering en vereenvoudiging	4.2. Centrale de marchés (E-catalogue)	In 2018 zal het CIBG doorgaan met de verdere uitbouw van zijn aankoopcentrale via zijn eigen opdrachten en via de andere aankoopcentrales waarbij het CIBG aangesloten is. Het CIBG zal ook instaan voor gepaste communicatie naar de gebruikers.	Nouveaux marchés en centrale d'achats	In 2018 neemt het CIBG de positie van aankoopcentrale in. Het zet de uitbreiding van zijn aankoopcentrale voort door middel van eigen opdrachten. In 2018 werden meerdere opdrachten uitgevoerd: Opdracht 2018-001 voor Microsoft-licenties, gegund aan Comparex op 06/08/2018 Opdracht 2018-003 voor Off The Shelf Software, gegund aan Comparex op 27/08/2018 De raamovereenkomst 2017-007 wordt gegund en wordt op ruime wijze voorgesteld in de E-Catalogus. Op 29/11/2018 vond een nieuwe vergadering plaats van het Brussels netwerk van gewestelijke openbare inkopers. Op 27/09/2018 organiseerde Econocom in het kader van opdracht 2014-018 een seminarie over pc's, laptops, werkstations, plotters enzovoort. Op 18/09/2018 werden de opdrachten 2018-011 en 2018-003 voorgesteld tijdens een Users Club in samenwerking met Comparex. In 2019 wordt een nieuwe datum vastgesteld voor Digital Matters III: 28/03/2019. Opdracht 2018.003 kent veel succes en de drempel van de procedure is in 5 maanden bereikt. Het CIBG besluit een nieuwe procedure op Europees niveau te lanceren. In afwachting van de gunning van deze opdracht lanceert het CIBG een nieuwe OPZB om de periode tussen deze nieuwe Europese opdracht en het einde van opdracht 2018.003 te overbruggen.
	4. Standardisation et simplification		En 2018, le CIRB poursuivra l'enrichissement de sa centrale d'achats par ses marchés propres et par les autres centrales d'achats où le CIRB est membre. Il assurera également une communication appropriée vers les utilisateurs.		En 2018, le CIRB est positionné comme Centrale d'achat. Il poursuit l'enrichissement de sa centrale d'achats par ses propres marchés. Plusieurs marchés sont réalisés en 2018 : Marché 2018-001 pour les licences Microsoft licences attribué à Comparex le 6/8/2018 Marché 2018-003 pour les Off The Shelf Software attribué à Comparex le 27/8/2018 Le contrat-cadre 2017-007 est attribué et est largement présenté dans l'E-Catalogue. Le 29/11, une nouvelle réunion du réseau bruxellois d'acheteurs publics régionaux est organisée. Le 27/9 Econocom a organisé un séminaire sur les PC's, portables, workstations, plotters, etc. dans le cadre du marché 2014-018. Le 18/9, les marchés 2018-011 et 2018-003 ont été présentés lors d'un Userclub en collaboration avec Comparex. En 2019, une nouvelle date est fixée pour le Digital Matters III : 28/3/2019. Le marché 2018.003 connaît un grand succès et le seuil de la procédure est atteint en 5 mois. Le CIRB décide de lancer une nouvelle procédure au niveau européen. En attendant que ce marché soit attribué, le CIRB lance une nouvelle PNSP afin de couvrir la période entre ce nouveau marché européen et la fin du marché 2018.003

4.	4. Standaardisering en vereenvoudiging	4.2. Centrale de marchés (E-catalogue)	Het CIBG zal de gewestelijke E-catalogue aanpassen om zichtbaarheid te geven aan de nieuwe opdracht/raamovereenkomst voor IT-diensten en ondersteuning bij het gebruik ervan.			Update E-Cat		De E-Catalogus wordt aangevuld om maximale zichtbaarheid te geven aan de nieuwe opdracht van raamovereenkomst, inclusief de documenten, mijn modellen, de procedure en de "begeleidingskit" voor gebruikers. Het CIBG ondersteunt het gebruik van de opdracht sinds oktober 2018.		
	4. Standardisation et simplification		Le CIRB assurera l'adaptation de l'E-Catalog régional pour donner la visibilité au nouveau marché accord-cadre pour les services IT et le support à son utilisation.					L'E-Catalogue est complété pour donner un maximum de visibilité au nouveau marché accord-cadre, incluant les documents, mes modèles, la procédure et le "kit d'accompagnement" pour les utilisateurs. Le CIRB assure le support à l'utilisation du marché depuis octobre 2018.		
4.	4. Standaardisering en vereenvoudiging	4.2. Centrale de marchés (E-catalogue)	Het CIBG zal de nieuwe opdracht/raamovereenkomst voor IT-diensten in verband met de detachering van verschillende gespecialiseerde profielen toewijzen. Deze opdracht vormt een belangrijke hefboom voor de uitrol van IT-projecten in het Gewest.			Marché attribué		De nieuwe opdracht van raamovereenkomst voor IT-diensten wordt in september 2018 gegund in aankoopcentrale.		
	4. Standardisation et simplification		Le CIRB attribuera le nouveau marché accord-cadre pour les services IT pour la mise à disposition de différents profils spécialisés qui constitue un levier important pour la réalisation de projets informatiques dans la région.					Le nouveau marché accord-cadre pour les services IT est attribué en septembre 2018 en centrale de marché.		
5.	5. Digitale inclusie	5.1. wifi.brussels	Wifi.Brussels: het CIBG zal doorgaan met de uitrol van Wifi.brussels volgens het door het Kabinet goedgekeurde Hotspotsplan.			New sites wifi.brussels		Op 31/12/2018 waren 27 nieuwe sites aangesloten volgens de vastgestelde doelstelling.		
	5. Inclusion numérique		Wifi.Brussels : le CIRB poursuivra le déploiement de Wifi.brussels selon le plan des Hotspots validé par le Cabinet.					Au 31/12/2018, 27 nouveaux sites ont été connectés conformément à l'objectif fixé.		

5.	5. Digitale inclusie	5.1. wifi.brussels	De oplossing voor de tijdelijke wifi.brussels-installaties zoals in 2017 vastgelegd, zal in 2018 uitgetest worden. Indien de resultaten van die tests positief uitvallen en alle noodzakelijke politieke akkoorden binnen zijn, zullen 3 evenementen (Brussel Bad, Winterpret, Smart City Event Plaatselijke besturen) tijdelijk met deze technologie uitgerust worden.			New solution opérationnelle		De tijdelijke wifi-oplossing is gevalideerd. Afhankelijk van het vereiste budget en de goedkeuring door het kabinet wordt de dekking wifi.brussels ingezet tijdens evenementen in overeenstemming met de vraag van het kabinet.		
	5. Inclusion numérique		La solution pour les déploiements temporaires wifi.brussels, définie en 2017, sera testée en 2018. Si les résultats des tests sont concluants et que l'ensemble des accords politiques nécessaires est obtenu, 3 événements (Bruxelles-les-Bains, Plaisirs d'hiver, Event Smart City Pouvoirs locaux) seront couverts temporairement par cette technologie.					La solution de wifi temporaire est validée. En fonction du budget nécessaire et validation du cabinet, la couverture wifi.brussels est déployée lors des événements conformément aux demandes du cabinet.		
5.	5. Digitale inclusie	5.2. Espaces Publics Numériques	Het CIBG zal ondersteuning verlenen aan de installatie van de 4 nieuwe OCR's om tegemoet te komen aan de sterke toename van de behoeften in het kader van de nieuwe, modernere aanpak OCR 2.0 voor openbare computerruimtes.			4 new EPN équipés		NEind 2018 werden de OCR's van de gemeenten Sint-Gillis, Sint-Agatha-Berchem, Ukkel en Watermaal-Bosvoorde geïnstalleerd. In totaal zijn 8 OCR's uitgerust in het kader van de nieuwe en modernere benadering OCR 2.0 voor openbare computer ruimten.		
	5. Inclusion numérique		Le CIRB soutiendra l'installation de 4 nouveaux EPN afin de répondre à la forte évolution des besoins dans le cadre de l'approche EPN 2.0, nouvelle et plus moderne, des espaces publics numériques.					A la fin de l'année 2018, les EPN des communes de Saint-Gilles, Berchem-Sainte-Agathe, Uccle et Watermael-Boitsfort sont installés. Au total 8 EPN sont équipés dans le cadre de l'approche EPN 2.0, nouvelle et plus moderne, des espaces publics numériques.		
5.	5. Digitale inclusie	5.3. Fiber-to-the-School	Het CIBG zal in nog eens 28 scholen een glasvezelaansluiting installeren.			28 connexions fibre		Overeenkomstig het doel van 28 extra scholen in 2018 heeft het CIBG 28 nieuwe scholen aangesloten op glasvezel. Sinds het begin van het project zijn in totaal 145 scholen aangesloten.		

	5. Inclusion numérique		Le CIRB installera une connexion fibre dans 28 écoles supplémentaires.					Conformément à l'objectif fixé de 28 écoles supplémentaires en 2018, le CIRB a assuré la connexion de 28 nouvelles écoles en fibre optique. Au total, 145 écoles sont installées depuis le début du Projet.		
5.	5. Digitale inclusie	5.5. Matériel informatique pour l'enseignement spécial	In 2018 zal het CIBG de gewenste apparatuur op maat van de betrokken scholen aanleveren, waardoor ook zorgbehoevende kinderen toegang hebben tot de digitale school van de toekomst. Vier brailleprinters zullen in de betrokken scholen geïnstalleerd worden.			Matériel spécialisé livré à 4 écoles		NHet CIBG heeft de opdracht gegund voor de aankoop van vier snelle brailleprinters voor gespecialiseerde scholen. Het materieel werd besteld en is geleverd aan de 4 betrokken instellingen, i.e. twee Franstalige en twee Nederlandstalige scholen.		
	5. Inclusion numérique		En 2018, le CIRB livrera le matériel souhaité sur mesure aux écoles concernées de sorte que les enfants nécessitant des soins aient, eux aussi, accès à l'école numérique du futur. Quatre imprimantes Braille seront installées dans les établissements scolaires concernés.				Le CIRB a attribué le marché pour l'acquisition de quatre imprimantes Braille à haut débit destiné aux écoles spécialisées. Le matériel est commandé et livré aux 4 établissements concernés, deux francophones et deux néerlandophones.			

1.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

2. Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp - Service d'incendie et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale

2.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (≤) (%)	Groene drempel Seuil vert (≥) (%)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint (rapport annuel 2018)	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS1	Uitvoering van de hervorming van de civiele veiligheid	O.O.1.1	De DBDMH opnemen in de federale hervorming van civiele veiligheid					Een wijziging van het BBHR van 27 juni 2002 die zich vertaald heeft in de goedkeuring van een nieuw besluit houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de operationele personeelsleden van de DBDMH is op 1 maart 2018 in werking getreden. De drie A5-mandaatfuncties zijn al ingevuld, 2 van de 5 A4-functies zijn tot op heden ingevuld. Om de ontbrekende functies te kunnen invullen, is op 18 januari 2019 een tweede oproep tot kandidaturen gelanceerd. Bovendien werd de ordonnantie houdende de oprichting van de DBDMH gewijzigd teneinde een inspectie van de federale diensten aangaande de DBDMH toe te laten, met betrekking tot de uitvoering van haar operationele opdrachten. Een wijziging van het BBHR van 24 augustus 2017 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de operationele personeelsleden van de DBDMH werd aangebracht om het OPT-OUT-concept te integreren.		

	Mise en œuvre de la réforme de la sécurité civile		Inscrire le SIAMU dans la réforme fédérale de la sécurité civile					La modification de l'AGRBC du 27 juin 2002, qui s'est traduite par l'adoption d'un nouvel arrêté portant sur le statut administratif et pécuniaire des agents du personnel opérationnel du SIAMU est entrée en vigueur le 1er mars 2018. Les trois fonctions de mandataires A5 ont été pourvues, 2 des 5 fonctions A4 ont été pourvues à ce jour. Afin de pourvoir les fonctions manquantes, un deuxième appel à candidatures a été lancé le 18 janvier 2019. Par ailleurs, l'ordonnance portant la création du SIAMU a été modifiée pour permettre l'inspection fédérale sur le SIAMU à propos de l'exercice de ses missions opérationnelles. Une modification de l'ARBC du 24 août 2017 portant le statut administratif et pécuniaire des agents du personnel opérationnel du SIAMU a été réalisée pour intégrer notamment le concept de l'OPT-OUT		
OS1	Uitvoering van de hervorming van de civiele veiligheid	O.O.1.2	Organisatie van het beheer van de DBDMH					Na lange onderhandelingen met al de partners, heeft de regering haar goedkeuring gehecht aan : • een administratief statuut en bezoldigingsregeling voor de ambtenaren van het operationeel personeel van de DBDMH; • een besluit houdende delegatie van bevoegdheden en ondertekeningvolmachten aan de directeur-generaal en aan de adjunct-directeur-generaal en de modaliteiten van het advies van de administratieve coördinator in de materies die onder zijn bevoegdheid vallen; • een besluit houdende, met het oog op de toepassing van artikel 43 van de wetten op het gebruik van talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966, vaststelling van de graden van het personeel van de DBDMH die eenzelfde trap van de hiërarchie vormen; • de aanstelling van de directeur-generaal, van de adjunct-directeur-generaal en de administratieve coördinator.		Een tweede oproep voor de niet-ingevulde mandaten (Officier-chef van het departement "Preparatie" en "Preventie" alsook een directeur-chef van de administratieve dienst) is lopende.
	Mise en œuvre de la réforme de la sécurité civile		Organisation de la gestion du SIAMU					Après de longues négociations avec tous les partenaires, le Gouvernement a adopté : • un statut administratif et pécuniaire pour les agents du personnel opérationnel du SIAMU ; • un arrêté déterminant les délégations de compétences et de signatures accordées au Directeur général et au Directeur général adjoint ainsi que les modalités d'exercice de l'avis du coordinateur administratif dans les matières relevant de sa compétence ; • un arrêté déterminant, en vue de l'application de l'article 43 des lois sur l'emploi des langues en matière administrative, coordonnées le 18 juillet 1966, les grades des membres du personnel du SIAMU qui constituent un même degré de la hiérarchie ; • la désignation du Directeur général, du Directeur général-adjoint et du Coordinateur administratif.		Un deuxième appel pour les mandats non pourvus (Officier-chef de département "Préparation" et "Prévention" ainsi qu'un Directeur-Chef de service administratif) est en cours
OS1	Uitvoering van de hervorming van de civiele veiligheid	O.O.1.3	Contacten met de federale overheid verderzetten voor een correcte financiering van de DBDMH					Een geschil met de federale overheden omtrent een door de federale Staat toegekende financiering aan de DBDMH is nog steeds lopende. Het vonnis van de rechtbank van eerste aanleg is ongunstig voor het Gewest, maar er zijn sterke argumenten die erop wijzen dat de stem van het Gewest in beroep kan worden gehoord.		

	Mise en œuvre de la réforme de la sécurité civile		Poursuite des contacts avec l'autorité fédérale pour l'obtention d'un juste financement du SIAMU					Un contentieux avec les autorités fédérales à propos d'un financement octroyé par l'Etat fédéral au SIAMU est toujours en cours. Le jugement rendu par le tribunal de première instance est défavorable à la Région mais de solides arguments nous font penser que la voix de la Région peut être entendue en appel.		
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.1	Versterking van het team Preventie van de DBDMH					Er werden vele officieren aangeworven in 2017 en deze zullen vanaf 2019 de andere officieren versterken in de behandeling van de preventiedossiers. Bij het burgerpersoneel van de preventiedienst is in de loop van het jaar één persoon uit dienst getreden en zijn twee andere personeelsleden aangeworven.		De 11 nieuwe officieren voltooien hun opleiding tegen juni 2019, met inbegrip van de nodige opleiding om de preventiedossiers op te stellen. 3 van deze officieren zullen geaffecteerd worden bij het departement Preventie, de anderen zullen de dossiers bestuderen.
	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Renforcement de l'équipe Prévention du SIAMU					De nombreux officiers ont été engagés en 2017 et renforceront à partir de 2019 les autres officiers dans le traitement des dossiers de prévention. Dans le personnel civil du service prévention, une personne a quitté le service dans le courant de l'année et il a été procédé au recrutement de deux autres agents.		Les 11 nouveaux officiers terminent leur formation pour juin 2019, celle-ci comprend la formation nécessaire pour réaliser des dossiers de prévention. 3 de ces officiers seront affectés au dépt Prév, les autres étudieront des dossiers.
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.2	Wijziging van de procedures voor adviesaanvraag (SV en MV)					Het BWRO en de OMV zoals gewijzigd in 2018, zouden in 2019 in werking treden. De uitvoeringsbesluiten met betrekking tot de termijnen en het DBDMH-adviesformulier hebben in 2018 al twee lezingen in de Regering doorlopen. Verwacht wordt dat dit besluit begin 2019 definitief zal worden goedgekeurd (zelfs indien de inwerkingtreding ervan samenvalt met die van het BWRO) om de administraties de tijd te geven zich vertrouwd te maken met de teksten.		
	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Modification des procédures de demande d'avis (PU et PE)					Le COBAT et l'OPE tels que modifiés en 2018 entreraient en vigueur en avril 2019. Les arrêtés d'exécution relatifs aux délais et au formulaire de demande d'avis du SIAMU sont déjà passés par deux lectures au Gouvernement en 2018. Il est prévu que cet arrêté soit approuvé définitivement début 2019 (même si son entrée en vigueur sera concomitante au COBAT) de manière à laisser aux administrations le temps de se familiariser avec les textes.		
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.3	Wijziging van de samenstelling van het dossier van vergunningsaanvraag (SV en MV)					Idem als OO2.2		
	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Modification de la composition du dossier de demande d'avis (PU et PE)					Idem que OO2.2		
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.4	Integratie van de preventieadviezen van de DBDMH in het gewestelijk systeem Nova					Het CIBG wordt vaak als onderwerp hegerlanceerd		CIBG herlanceren

	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Intégration des avis de prévention du SIAMU dans le système régional Nova					Le CIRB est régulièrement relancé à sujet.		Relancer le CIRB
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.5	Een optimale sprieding bepalen tussen de dienst Preventie van de DBDMH en de ION Brussel Preventie en Veiligheid							De verordening inzake toeristische accommodatie wordt momenteel geëvalueerd en de procedure moet in dit kader worden verduidelijkt
	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Définir une répartition optimale entre le service Prévention du SIAMU et l'OIP Bruxelles Prévention et Sécurité							L'ordonnance hébergement touristique est en cours d'évaluation et la procédure devrait être clarifiée dans ce cadre
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.6	Herziening van het "tariferingsbesluit" voor preventieverslagen					In 2018 werd een opdracht voor juridische bijstand toegewezen om in dit dossier vooruitgang te boeken. De eerste werkvergaderingen zijn in september 2018 van start gegaan. De tekst van het gewijzigde Factureringsbesluit wordt afgesloten en gevalideerd door de inspectie van financiën en wordt momenteel ter lezing voorgelegd aan de regering		
	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Révision de l'arrêté « tarification » pour les rapports de prévention					Une mission d'assistance juridique a été attribuée en 2018 pour avancer dans ce dossier. Les premières réunions de travail ont démarré en septembre 2018. Le texte de l'Arrêté facturation modifié est cloturé et validé par l'inspection des finances, il est actuellement soumis pour lecture au Gouvernement		
OS2	Reorganisatie en optimalisering van de dienst "Preventie"	O.O.2.7	Ontwikkeling van de informaticatools					Adviesaanvraag omkaderd door termijnen. Herziening van de lopende processen. Contact opgenomen met Easybrussels. De interne processen over het algemeen verbeteren met als doel de termijnen te respecteren.		Op verzoek van de DBDMH zal het administratieve proces van de preventiedossiers zal worden bestudeerd met behulp van Easybrussels in het kader van een auditopdracht. De resultaten worden geïntegreerd in het beheer van het departement en moeten leiden tot een duidelijke en definitieve verdeling van de respectieve rollen van de DBDMH en BPV in het kader van de verstrekking van preventieadvies van de DBDMH, met uitzondering van stedenbouwkundige en milieuvergunningen.

	Réorganisation et optimisation des prestations du service « Prévention »		Développement des outils informatiques					<p>Demande d'avis cadrée par des délais. Révision des processus en cours.</p> <p>Contact pris avec Easybrussels. Améliorer les process internes de manière générale dans le but de respecter les délais.</p>		<p>Initié à la demande du SIAMU, le processus administratif des dossiers de prévention sera étudié avec l'aide de Easybrussels dans le cadre d'une mission d'audit. Les résultats seront intégrés dans la gestion du département et devraient aboutir à une répartition claire et définitive des rôles respectifs du SIAMU et de BPS dans le cadre de la remise d'avis de prévention du SIAMU, autres que les permis d'urbanisme et d'environnement.</p>
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.1	Extra personeel en organisatie van de afdeling					<p>Op 3 september 2018 is een expert Noodplanning in dienst getreden. De aanwerving van een niveau B en een niveau C is voorzien en opgenomen in het personeelsplan 2018 en deze moeten dus worden gerekruteerd.</p>		
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Renfort en personnel et organisation du département					<p>Un expert en planification d'urgence est entré en service le 3 septembre 2018. L'engagement d'un niveau B et d'un niveau C sont prévus et inscrits dans le plan de personnel 2018 et doivent être recrutés.</p>		
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.2	Voortzetting en afwerking van de formalisering van de risicoanalyse van de DBDMH in overeenstemming met wat wettelijk is voorgeschreven					<p>De formalisering van een document "Risicoanalyse" van de DBDMH overeenkomstig de voorschriften van het Koninklijk Besluit van 14 oktober 2013 tot vaststelling van de inhoud en de minimale voorwaarden van de risicoanalyse bedoeld in artikel 5, derde lid, van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid wordt verdergezet.</p>		<p>De opstelling van dit document is nog niet voltooid. De voltooiing ervan is voorzien in 2019.</p>
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Poursuite et achèvement de la formalisation de l'analyse des risques du SIAMU conformément au prescrit légal					<p>La formalisation d'un document « Analyse des risques » du SIAMU conforme aux prescriptions de l'Arrêté Royal du 14 octobre 2013 fixant le contenu et les conditions minimales de l'analyse des risques visée à l'article 5, alinéa 3, de la Loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile se poursuit.</p>		<p>La réalisation de ce document n'est pas encore terminée. Sa clôture est prévue pour 2019.</p>

OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.3	Verspreiding van het monodisciplinaire interventieplan "nieuwe formule"					Een eerste versie van het monodisciplinair plan FR en NL werd tijdens informatiesessies aan de Directieraad en alle officieren van de DBDMH voorgesteld. Het is voorzien dat het wordt goedgekeurd door de officier-dienstchef, verspreid onder externe partners (autoriteiten die verantwoordelijk zijn voor noodplanning en andere disciplines in het BHG), opleiding voor alle operationele personeelsleden en HC 112 en oefeningen/opleidingen.		
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Diffusion du Plan monodisciplinaire d'intervention « nouvelle formule »					Une première version du plan monodisciplinaire FR et NL a été présenté au Conseil de direction et à l'ensemble des officiers du SIAMU lors de séances d'information. Il est prévu: sa validation par l'Officier-Chef de service, sa diffusion aux partenaires externes (autorités en charge de la planification d'urgence et autres disciplines en RBC), des formations à l'attention de l'ensemble du personnel opérationnel et du CS 112 et des exercices/entraînements.		
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.4	Beter rekening houden met het risico "wegentunnels" in het Brussels Gewest					In het kader van het in aanmerking nemen van het risico wegtunnels als een van de prioritaire risico's waarmee de DBDMH rekening moet houden, werd uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"> - opleidingen van het betrokken personeel (basis en gespecialiseerd in Zwitserland, zie ook OO 3.6.) ; - de continuïteit in samenwerking met Brussel-Mobiliteit (BM) en de andere partners van het beheer van noodsituaties. - deelname aan het ontwerp van ordonnantie inzake de exploitatie en veiligheid van wegtunnels. 		Er zal rekening worden gehouden met de verschillende opleidings- en oefenmogelijkheden (bezoeken ter plaatse en het testen van uitrusting, RBC-opleidingen, oefeningen type "tafel top", enz. Op 17 januari 2019 heeft de regering BPS en het BBHR, in samenwerking met de MIVB en Brussel-Mobiliteit, de opdracht gegeven om de mogelijkheid te analyseren om de verschillende delen van bestaande maar ongebruikte tunnels in Brussel te gebruiken voor opleidingsdoeleinden. Dit zou het mogelijk maken om op een regelmatige basis en in rustigere omstandigheden dan nu, opleidingen in brandbestrijdingstunnels te organiseren, met name door de verplichting om bepaalde tunnels 's nachts te sluiten voor oefeningen. Er worden momenteel prospecties uitgevoerd.

	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Améliorer la prise en compte du risque « tunnels routiers » en Région bruxelloise					<p>Dans le cadre de la prise en compte du risque tunnels routiers comme un des risques prioritaires à prendre en compte par le SIAMU, ont été réalisés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - des formations du personnel intervenant (de base et spécialisée en Suisse, cf. aussi OO 3.6.) ; - la continuité dans la collaboration avec Bruxelles-Mobilité (BM) et les autres partenaires de la gestion de situation d'urgence. - une participation au projet d'Ordonnance relative à l'exploitation et à la sécurité des tunnels routiers. 		<p>L'étendue de l'éventail des possibilités de formations et d'exercices sera envisagée (visites sur place et test des équipements, entraînements en RBC, exercices de type « table top », ...).</p> <p>Le 17 janvier 2019, le Gouvernement a chargé BPS et le CFPB, en collaboration avec la STIB et Bruxelles-Mobilité, d'analyser l'opportunité d'exploiter à des fins de formation les divers tronçons de tunnels existants mais non utilisés à Bruxelles. Cela permettrait d'organiser des formations à l'intervention en tunnel des pompiers de manière plus régulière et dans des conditions plus sereines que celles que l'on connaît aujourd'hui, à savoir l'obligation de fermer de nuit certains tunnels pour les exercices. Les prospections sont actuellement en cours.</p>
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.5	Beter rekening houden met het risico "hoge gebouwen" in het Brussels Gewest				<p>Op basis van de inventaris van de hoge gebouwen gerealiseerd in de loop van 2017 en 2018, topografische bezoeken organiseren om een plaatsbeschrijving van deze gebouwen op te maken en de veiligheidsproblemen op te lijsten. Parallel hiermee wordt een studie uitgevoerd om de noodzakelijke acties op het gebied van preventie te bepalen en om te zorgen voor de aanpassing van de DBDMH-procedures en de bijbehorende opleidingen. Na voltooiing van deze studie, zal deze ter kennis gebracht worden van de autoriteiten. In dat kader, wordt er geëvalueerd om de DBDMH uit te rusten met een machine met een ladder van meer dan 50 meter.</p>	<p>Het gebrek aan effectieven vertraagt de uitvoering van deze bezoeken.</p>	<p>Er zal rekening worden gehouden met de verschillende opleidings- en oefenmogelijkheden (bezoeken ter plaatse en het testen van uitrusting, RBC-opleidingen, oefeningen type "tafel top", enz.</p> <p>Op 17 januari 2019 gaf de regering Citydev.brussel en het BMA-team de opdracht om tegen april de mogelijkheid te bestuderen om een torengebouw (14-15 verdiepingen) te bouwen op de site van Brusafe.</p> <p>Zo niet, dan wordt er gezocht naar een alternatieve locatie om deze specifieke opleidingsinfrastructuur in Brussel te ontwikkelen.</p>	
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Améliorer la prise en compte du risque « Bâtiments élevés » en Région bruxelloise				<p>Sur base de l'inventaire des bâtiments élevés réalisé courant 2017 et 2018, organisation de visites topographiques afin de réaliser un état des lieux de ces bâtiments et des problèmes de sécurité qui s'y rencontrent. En parallèle, une étude est en cours pour déterminer les actions nécessaires qui doivent être entreprises en matière de prévention et prévoir l'adaptation des procédures du SIAMU et les formations y liées. Cette étude sera, une fois achevée, portée à la connaissance des autorités. Dans ce cadre, l'opportunité de doter le SIAMU d'un engin de type échelle de plus de 50 mètres est en cours d'évaluation.</p>	<p>Le manque d'effectif ralentit la réalisation de ces visites.</p>	<p>L'étendue de l'éventail des possibilités de formations et d'exercices sera envisagée (visites sur place et test des équipements, entraînements, exercices ...).</p> <p>Le 17 janvier 2019, le Gouvernement a chargé Citydev.brussels et l'équipe du BMA d'étudier pour avril la possibilité de construire d'un bâtiment élevé (14-15 étages) sur le site de Brusafe.</p> <p>Dans la négative, un site alternatif sera recherché pour développer cette infrastructure de formation spécifique sur le territoire bruxellois.</p>	

OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.6	Beter rekening houden met het "CBRN-e"-risico in het Brussels Gewest				De dienst heeft een CBRN-e operationele doctrine ontwikkeld die nog niet gevalideerd is door het federale niveau. Uit deze doctrine vloeit een interne CBRN-e-procedure voor de DBDMH voort, waarvan de uitvoering afhankelijk is van de opleiding van de personeelsleden. Deze opleiding is gepland voor 2019. Deze doctrine werd gepresenteerd binnen de werkgroep onder leiding van BPS en heeft betrekking op de ontwikkeling van een bijzonder nood- en interventieplan "CBRN-e". Bovendien wordt het beroep tot nietigverklaring dat het Brussels Gewest en bepaalde gemeenten hebben ingesteld tegen het koninklijk besluit van 8 oktober 2017 houdende vaststelling van de oprichting van civiele beschermingseenheden bij de Raad van State (15 december 2017) op grond van het feit dat de openbare veiligheid op hun grondgebied hierdoor ernstig wordt aangetast, door de DBDMH gevolgd.		In het kader van het hangende beroep tegen de hervorming van het CP (zie 2018) zal het Brussels Gewest zijn verzoek om een civiele beschermingseenheid in of in de onmiddellijke nabijheid van zijn grondgebied blijven verdedigen. De contacten met de federale regering zullen in die richting worden voortgezet en in deze context zal de DBDMH deelnemen aan de besprekingen over de verdeling, op dit gebied, van de opdrachten en taken tussen de reddingszones en de eenheden voor civiele bescherming en, bijgevolg, over de adequate financiering van het Brussels Gewest.
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Améliorer la prise en compte du risque « CBRN-e » en Région bruxelloise				Le service a participé à l'élaboration d'une doctrine opérationnelle CBRNe qui doit encore faire l'objet d'une validation par le niveau fédéral. De cette doctrine découle une procédure interne CBRNe pour le SIAMU, dont la mise en œuvre dépend de la formation des agents. Cette formation est prévue pour 2019. Cette doctrine a été présentée au sein du groupe de travail piloté par BPS et relatif à l'élaboration d'un plan particulier d'urgence et d'intervention « CBRNe ». Par ailleurs, le recours en annulation introduit par la Région bruxelloise et certaines communes contre l'arrêté royal du 8 octobre 2017 déterminant l'implantation des unités de la protection civile auprès du Conseil d'Etat (15 décembre 2017) au motif qu'il porte gravement atteinte à la sécurité publique sur leur territoire est suivi par le SIAMU		Dans le cadre du recours pendant contre la Réforme de la PC (cf. 2018), la Région bruxelloise continuera à défendre sa demande de disposer d'une unité de protection civile dans ou à proximité immédiate de son territoire. Les contacts avec le fédéral seront poursuivis dans ce sens et dans ce cadre, le SIAMU participera à la réflexion au sujet de la répartition, dans ce domaine, des missions et des tâches entre les zones de secours et les unités de protection civile et, partant, du financement adéquat à prévoir pour la Région bruxelloise.
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.7	Opleidingen				We hebben 72 rekruten opgeleid en 11 officieren zijn het nog. De dienst instructie heeft intussentijd veel ervaring opgedaan in het opleiden van rekruten. Het vormingsplan kreeg verder vorm. Door een nauwe samenwerking tussen de dienst preparatie-instructie en de IT-dienst kwam een nieuw inschrijvingsstelsel voor opleidingen tot stand. Dit systeem is gekoppeld met de personeelsdatabase Fireplan. De samenwerking tussen dienst instructie en de nieuwe cel "operationele HRM" verloopt vlot (stage, evaluatie,...).		In het kader van ERMS zullen een dotatie en middelen toegewezen krijgen om de middelen van de brandweerschool te versterken.

	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Formations				Nous avons formé 72 recrues et 11 officiers le sont encore. Le service instruction a acquis beaucoup d'expérience dans la formation des recrues. Le plan de formation a été affiné. Grâce à une étroite collaboration entre le service préparation-instruction et le service informatique, un nouveau système d'inscription à des cours de formation a été mis en place. Ce système est relié à la base de données du personnel Fireplan. La coopération entre le service instruction et la nouvelle cellule "GRH opérationnelle" se passe bien (stage, évaluation,...).		Dans le cadre de l'ERMS, une dotation et des moyens supplémentaires vont être octroyés afin de renforcer l'école du feu.
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.8	Oefeningen				de DBDMH dat elk jaar, en in partnerschap met de bevoegde diensten, de volgende oefeningen worden georganiseerd : - een oefening in een ondergrondse spoorwegtunnel of ondergronds treinstation; - een oefening in een wegentunnel; - twee oefeningen in een Metro/premetro tunnel of station; Op 1 december 2018 heeft een pluridisciplinaire samenwerking het mogelijk gemaakt om een oefening uit te voeren in het station "Brussel Centraal".		
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Exercices				le SIAMU prévoit que soient organisés, chaque année et en partenariat avec les services compétents, les exercices suivants : - un exercice dans un tunnel ou une gare souterraine ferroviaire; - un exercice dans un tunnel routier ; - deux exercices dans un tunnel ou une station Métro/pré-Métro Le 1er décembre 2018, une collaboration pluridisciplinaire a permis la réalisation d'un exercice au sein de la gare "Bruxelles-Central"		
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.9	Deelnemen aan de verbetering van de voorbereiding en van het beheer van de evenementen georganiseerd in het Brussels Gewest inzake veiligheid				De DBDMH meent echter dat het nodig is om de overheden belast met de noodplanning (Burgemeester en de Hoge Ambtenaar van de Brusselse Agglomeratie) te sensibiliseren tot het belang van het beter in aanmerking nemen van deze risico's door er beter op te anticiperen. Na de recente reorganisatie van de departementen (nieuw organigram) maakt dit subdepartement nu deel uit van het departement preventie.		Uit de debriefing van de gebeurtenissen (stedelijke wanorde) van de nacht van 31 december 2018 op 1 januari 2019 blijkt dat de multidisciplinaire voorbereiding van de geplande evenementen in het Brussels Gewest verder moet worden verbeterd en de DBDMH zal ervoor zorgen dat het daaraan bijdraagt, in het kader van zijn opdrachten en zijn deelname aan veiligheidscellen.
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Participer à l'amélioration de la préparation et de la gestion des événements organisés en Région bruxelloise en matière de sécurité				Le SIAMU a sensibilisé les autorités en charge de la planification d'urgence (Bourgmestres et Haut fonctionnaire de l'agglomération bruxelloise) à l'importance d'améliorer encore, en l'anticipant mieux, la prise en compte de ces risques. Suite à la réorganisation récente des départements (nouvel organigramme), ce sous-département fait désormais partie du département prévention.		Il ressort des débriefing des événements (désordres urbains) de la nuit du 31 décembre 2018 au 1er janvier 2019 que la préparation multidisciplinaire des événements planifiés en Région bruxelloise doit être encore améliorée et le SIAMU veillera à y contribuer, dans le cadre de ses missions et de sa participation aux cellules de sécurité.

OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.10	De noden van de hulpdiensten inzake Mobiliteit doen (er)kennen					De problematiek van de mobiliteit van de hulpdiensten geïntegreerd in het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling, dat door de regering is goedgekeurd, en het Gewestelijk Mobiliteitsplan, dat binnenkort door de regering zal worden goedgekeurd. Dit is de eerste keer dat deze problematiek duidelijk in een regionaal strategisch document wordt geïdentificeerd. Daarnaast wordt ook het besluit tot vrijstelling van advies omtrent bepaalde handelingen en werken die onderworpen zijn aan een stedenbouwkundige vergunning van de DBDMH herzien teneinde de vrijstelling van advies van de DBDMH over bepaalde weginrichtingswerken/inrichtingen openbare ruimtes uit te sluiten. Op die manier kan men advies geven over upstream projecten, en niet meer in de bouwfase, zoals nu het geval is.		
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Faire (re)connaître les besoins des services de secours en matière de Mobilité					La problématique de la mobilité des services de secours a été intégrée dans le Plan Régional de Développement Durable qui a été approuvé par le Gouvernement et le Plan Régional de Mobilité qui sera prochainement approuvé par le Gouvernement. C'est la première fois que cette problématique apparaît clairement dans un document régional stratégique. Par ailleurs, l'arrêté qui dispense d'avis du SIAMU certains actes et travaux soumis à permis d'urbanisme est également en cours de révision, afin d'exclure la dispense d'avis du SIAMU sur certains aménagements de voirie et d'espace public. Ceci permettra de remettre un avis sur les projets en amont, et plus en phase de chantier comme c'est le cas aujourd'hui.		
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.11	De renovatie van het voertuig T12 voltooiën - Operationele Commandopost (Ops-CP)					Einde installatie uitrustingen. De T12 zal operationeel zijn in de loop van 2019. Samenwerking met de federale overheid wordt overwogen om het gebruik van dit voertuig te maximaliseren.		De herstructurering van de dienst LOG
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Achever la rénovation du véhicule T12 - Poste de Commandement Opérationnel (PC-Ops)					Fin de l'installation des équipements. Le T12 sera opérationnel courant 2019. Une collaboration avec le fédéral est envisagée afin de maximiser l'utilisation de ce véhicule.		Restructuration du service LOG

OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.12	Het Casual Extraction Team (CET) integreren in de dienst en de opleiding van vrijwillige ambtenaren verderzetten					Team operationeel sinds eind december 2017. Versterking van het team is nu gaande. Verschillende multidisciplinaire oefeningen werden in 2018 gehouden en zullen ook in 2019 worden georganiseerd. De 11 nieuwe kandidaten-officieren zullen worden getraind ter begeleiding en coördinatie samen met de interventiediensten van de politie.		Verdere uitbouw van het CET team ondermeer in het kader van de suprazonale opdracht. De continuïteit van het CET team verzekeren.
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Intégrer la Casual Extraction Team (CET) au service et poursuivre la formation des agents volontaires					L'équipe est opérationnelle depuis fin décembre 2017. Un renforcement de l'équipe est en cours. Plusieurs exercices multidisciplinaires ont eu lieu en 2018 et seront encore organisés en 2019. Les 11 nouveaux candidats officiers seront formés à l'encadrement et à la coordination avec les forces d'intervention de la Police.		Poursuite du développement de l'équipe CET dans le cadre de la mission supra-zonale Assurer la continuité de l'équipe CET.
OS3	De totstandbrenging van de afdeling "Preparatie" verderzetten en de tenuitvoerlegging van het beleidsplan ervan verzekeren	O.O.3.13	Op de hoogte blijven van de technologische vooruitgang met het oog op de eventuele integratie ervan in de dienst					Er moet voortdurend worden toegezien op de technologische vooruitgang (drones, robots,...) en de evaluatie van de meerwaarde van de integratie ervan in de dienst. In september 2018 vond een studiedag over drones plaats.		Gebruik van drones die door BPS beschikbaar worden gesteld voor interventies.
	Poursuivre la mise en place du département « Préparation » et assurer la mise en œuvre de son plan stratégique		Rester informé des avancées technologiques en vue de leur intégration éventuelle au service					Une veille des avancées technologiques (drones, robots, ...), et l'évaluation de la plus-value de leur intégration au service, doit être menée en continu. Une journée d'étude sur les drones s'est déroulée en septembre 2018.		Utilisation des drones mis à disposition par BPS dans le cadre d'interventions.
OS4	Verbetering van de dienst aan de	O.O.4.1	Optimalisering van de interventietijden					Dankzij het gebruik van een computerprogramma genaamd "OSCAR", zijn de relocatiegebieden van bepaalde kazernes		In 2019 zal de DBDMH deelnemen aan werkvergaderingen in het kader van de door

bevolking	op basis van een herinplanting van de kazernes		<p>nauwkeurig geïdentificeerd, om de dekkingsgraad van brand en medische interventies te optimaliseren. In die zin heeft de DBDMH haar interesse getoond om deel uit te maken van de taskforce "Uitrusting", aangestuurd door Perspective en die alle actoren van de territoriale ontwikkeling verenigt. Een interne werkgroep "inplantingen" werkt momenteel een programma van de operationele behoeften uit voor de nieuwe kazernes die voorzien zijn op korte, middellange en lange termijn. Een tweede werkgroep "ontwerp kazernes" werd opgericht met als doel de specifieke criteria te bepalen waaraan nieuwe kazernes moeten voldoen, met name op het gebied van welzijn op het werk (bijvoorbeeld: decontaminatie, vervuiling, beheer van schone en vuile oppervlakken) en diversiteit (lokale mannen/vrouwen, ...). De analyse van de behoeften wordt binnenkort gelanceerd, de opdracht is in de toekenningsfase.</p>		<p>Perspective geleide taskforce "uitrusting" om te bepalen hoe concreet veldonderzoek kan worden georganiseerd voor locaties beschouwd als interessant.</p>
Amélioration du service à la population	Optimisation des délais d'intervention sur base d'une réimplantation des casernes		<p>Grâce à l'utilisation d'un outil informatique baptisé « OSCAR », les zones de réimplantation de certaines casernes ont été identifiées précisément, afin d'optimiser le taux de couverture des interventions pompiers et médicales. En ce sens, le SIAMU a marqué son intérêt pour faire partie de la task force « Equipement » pilotée par Perspective et qui rassemble l'ensemble des acteurs du développement territorial. Un groupe de travail interne « implantations » est en train d'élaborer un programme des besoins opérationnels pour les nouvelles casernes prévues à court, moyen et long terme. Un second groupe de travail « conception casernes » a été créé ayant pour objectif d'établir les principes spécifiques auxquels doit répondre toute nouvelle caserne notamment dans le cadre du bien-être au travail (exemple : décontamination, gestion des flux propres et sales, ...) et de la diversité (locaux hommes/femmes, ...). L'analyse des besoins sera lancée prochainement, le marché est en cours d'attribution.</p>		<p>Le SIAMU participera en 2019 à des réunions de travail dans le cadre de la task force équipement pilotée par Perspective afin de définir comment la recherche concrète de terrain peut être organisée pour les sites identifiés comme intéressants.</p>

OS4	Verbetering van de dienst aan de bevolking	O.O.4.2	Renovatie van de infrastructuur				<p>In 2018 vijf grote projecten van start zijn gegaan en momenteel lopende zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De renovatie of volledige vervanging van alle liften van de stafkazerne Helihaven; - De volledige renovatie van de sanitaire blokken in de VOPO UCL; - De volledige renovatie van de sanitaire blokken in de VOPO VUB; - De volledige reorganisatie van de ruimte voor levende archieven van de preventiedienst in de Helihaven, die momenteel veel te klein is; - De inrichting van een nieuwe fitnessruimte in de Helihaven. <p>Voor de Deltakazerne werden 5 kandidaat-architecten geselecteerd door Beliris. De offertes werden ingediend op 21 september 2018. De analyse van deze aanbiedingen is aan de gang.</p> <p>Op 19 juli 2018 verwierf de DBDMH een terrein op de Bergensesteenweg 409 met het oog op de ontwikkeling van een nieuwe DBDMH-voorpost en sportuitrusting voor andere gebruikers.</p>		<p>Uitvoeren van de werken voorzien in het meerjarenplan</p> <p>Wat betreft de Bergensesteenweg wordt het project beheerd door de SAU, in samenwerking met het team van de Bouwmeester en Perspective. De oproep tot het indienen van projecten moet in april 2019 worden gepubliceerd.</p>
	Amélioration du service à la population		Rénovation des infrastructures				<p>En 2018, 5 chantiers importants ont été entamés et sont en cours à ce stade :</p> <p>La rénovation ou le remplacement complet de tous les ascenseurs de l'Etat-Major de l'Héliport ;</p> <p>La rénovation complète des blocs sanitaires dans le PASI UCL ;</p> <p>La rénovation complète des blocs sanitaires dans le PASI VUB ;</p> <p>La réorganisation complète de l'espace des archives vivantes du service prévention à l'Héliport, qui est actuellement beaucoup trop petit ;</p> <p>L'aménagement d'un nouvel espace fitness à l'Héliport.</p> <p>Concernant la caserne de Delta, 5 candidats architectes ont été sélectionnés par Beliris. Les offres ont été remises le 21 septembre 2018. L'analyse de ces offres est en cours.</p> <p>Le 19 juillet 2018, le SIAMU a acquis un terrain situé chaussée de Mons 409, en vue d'y développer un nouveau poste avancé du SIAMU, mais aussi un équipement sportif à destination d'autres usagers.</p>		<p>Réaliser les travaux prévus dans le plan pluriannuel.</p> <p>Concernant la chaussée de Mons, le projet est piloté par la SAU, en collaboration avec l'équipe de Bouwmeester et de Perspective. L'appel à projet devrait être lancé au mois d'avril 2019.</p>
OS4	Verbetering van de dienst aan de bevolking	O.O.4.3	Totstandbrenging van een samenwerking in het kader van de hoofdstedelijke gemeenschap				<p>Op dit ogenblik is er geen overeenkomst; maar de principes van tarifiering en snelste adequate hulp zijn van toepassing.</p>		<p>Er zal gestreefd worden naar een betere interoperabiliteit (of standaardisatie) van de noodoproepafhandelingsystemen in het Brussels Gewest, Vlaams-Brabant en Waals-Brabant.</p>

	Amélioration du service à la population		Mise en place d'une collaboration dans le cadre de la communauté métropolitaine					Il n'y a pour l'instant pas de convention mise en place ; mais les principes de tarification et d'aide adéquate la plus rapide sont d'application.		Une meilleure interopérabilité (ou leur uniformisation) des systèmes de traitement des appels d'urgence utilisés en Région bruxelloise, au Brabant Flamand et au Brabant Wallon sera recherchée.
OS4	Verbetering van de dienst aan de bevolking	O.O.4.4	Oproepcentrale 100/112 – versterking en reorganisatie					In totaal, werden er 3 wervingsrondes gehouden: in totaal, werden er 26 kandidaat-operatoren aangeworven, waarvan er 17 de opleiding hebben afgerond en vandaag werkzaam zijn in het oproepcentrum 100/112. In dezelfde periode verlieten 8 operatoren de centrale om verschillende redenen (pensioen, einde contract, enz.), zodat het nog steeds noodzakelijk is om operatoren aan te werven. Implementatie van Phone-CPR (medische hulp per telefoon) en POPPY-Alert (simultane en voorgeprogrammeerde alarmering)		Verder nadenken over de ontwikkeling van de centrale 100-112 en over de ontwikkeling van het oproepcentrum in het geïntegreerd crisis- en communicatiecentrum. Zich integreren in het project 1733 van de FOD Volksgezondheid
	Amélioration du service à la population		Centre d'appels 100/112 – renforcement et réorganisation					Au total, 3 vagues de recrutement ont été menées : au total, 26 candidats opérateurs ont été recrutés et de ceux-ci, 17 ont été jusqu'au terme de la formation et travaillent aujourd'hui au centre d'appels 100/112. Durant la même période, 8 opérateurs ont quitté le centre pour des raisons diverses (pension, fin de contrat, etc.) de sorte qu'il est encore nécessaire de procéder à des recrutements de centralistes. Implémentation de Phone-CPR (aide médicale par téléphone) et POPPY-Alert (envoi d'alerte simultanée et préprogrammée)		Continuer la réflexion visant au développement de la Centrale 100-112 et préparer le déploiement du Centre d'appels au sein du Centre de crise et de communication intégrée. S'intégrer dans le projet 1733 du SPF Santé Publique
OS5	Consolidering van de instelling door de modernisering van haar structuren	O.O.5.1	Versterking van de beheersstructuren wat betreft het administratief, technisch en operationeel kader					De DBDMH heeft zijn personeelsplan 2018 voorgesteld overeenkomstig de bepalingen van het besluit van de BHR van 27 maart 2014 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. In dit door de regering aanvaarde personeelsplan komen de structurele tekortkomingen van de administratie volledig tot uiting. In 2018 werden bijna 30 aanwervingen of regularisaties uitgevoerd. Operationele, technische en administratieve aanwervingen zullen worden voortgezet volgens de prioriteiten en de beschikbare middelen (begroting 2018). De mandaten van A5+ en A5, alsook 2 van de 5 oorspronkelijk geplande A4-mandaten werden ingevuld. Er werd onlangs een tweede oproep tot kandidaatstellingen gelanceerd.		In het kader van de goedkeuring van het personeelsplan voor 2018 door de BHR moeten er nog veel aanwervingen plaatsvinden

	Consolidation de l'organisme par la modernisation de ses structures		Renforcement des structures de gestion au niveau du cadre administratif, technique et opérationnel				Le SIAMU a présenté son plan de personnel 2018 conformément aux dispositions de l'arrêté du GRBC du 27 mars 2014 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la région de Bruxelles-Capitale. Ce plan de personnel accepté par le Gouvernement exprime pleinement les manquements structurels de l'administration. Près de 30 recrutements ou régularisations ont été effectués durant cette année 2018. Des recrutements opérationnels, techniques et administratifs continueront d'être effectués selon les priorités et les moyens disponibles (budget 2018). Les mandats d'A5+ et A5, ainsi que 2 mandats A4 sur 5 initialement prévus ont été pourvus. Un deuxième appel à candidatures à récemment été lancé.		Il reste encore de nombreux recrutements à effectuer dans le cadre de l'approbation du plan de personnel 2018 par le GRBC
OSS	Consolidering van de instelling door de modernisering van haar structuren	O.O.5.2	Invoering van beheersinstrumenten				Het FIREPLAN-project is medio 2018 van start gegaan en moet een efficiënter en gecentraliseerd beheer van alle personeelsgegevens mogelijk maken. Met de effectieve aanstelling van de A5-mandatarissen wordt een strategisch plan ten uitvoer gelegd dat eind februari 2019 moet zijn afgerond. Dit plan wordt vervolgens in een tweede fase uitgevoerd als een jaarlijks operationeel plan voor elk(e) departement/directie.	Probleem met de implementatie van SAP binnen de DBDMH	Beantwoorden aan het besluit van 24 oktober 2014 betreffende de beheerscontrole, de strategie ontwikkelen en de uitwerking van de operationele plannen coördineren.
	Consolidation de l'organisme par la modernisation de ses structures		Mise en place d'outils de gestion				Le projet FIREPLAN a été lancé dans le milieu de l'année 2018 et devrait permettre une gestion plus efficace et centralisée de l'ensemble des données des agents. Avec la nomination effective des mandataires A5, un plan stratégique est en cours de réalisation et devrait être finalisé pour fin février 2019. Ce plan sera ensuite décliné dans une seconde phase en plan opérationnel annuel pour chaque département/direction.	Problématique rencontrée avec l'implémentation de SAP au sein du SIAMU	Répondre à l'arrêté du 24 octobre 2014 relatif au contrôle de gestion, développer la stratégie et coordonner l'élaboration des plans opérationnels.
OSS	Consolidering van de instelling door de modernisering van haar structuren	O.O.5.3	Welzijn op het werk				In 2018 werden tal van projecten, werkgroepen en analyses opgestart, onder meer door de cel expertise in samenwerking met andere departementen: <ul style="list-style-type: none"> - Eindloopbaanbeheer - Studie werkpost personen met beperkte mobiliteit - Werkgroep « kanker » - Werkgroep « werken op beeldscherm » - Risicoanalyse ambulanciers - Risicoanalyse maskerlabo - Risicoanalyse lingerie Enkele leden van de cel expertise werden ook uitgenodigd voor symposia over kanker (Frankrijk, Taiwan); de kankerwerkgroep heeft een actieplan voor kankerpreventie ontwikkeld.		Meer opvolging verzekeren van agressie op de werkplek. Opvolgingsprocedures instellen. De kankerwerkgroep organiseert in 2019 in samenwerking met Frankrijk een colloquium over kanker. Het actieplan voor kankerpreventie wordt regelmatig bijgewerkt. De cel Expertise blijft zich ontwikkelen en organiseren naarmate de nieuwe structuur van de DBDMH evolueert.

	Consolidation de l'organisme par la modernisation de ses structures		Bien-être au travail				<p>En 2018, de nombreux projets, groupes de travail et analyses ont été lancés dont entre-autre par la cellule expertise en collaboration avec d'autres départements :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestion de fin de carrière - Etude de poste des personnes à mobilité réduite - Groupe de travail « cancer » - Groupe de travail « travail sur écran » - Analyse des risques ambulanciers - Analyse des risques labo masque - Analyse des risques lingerie <p>Certains membres de la cellule expertise ont également été invité à des colloques sur le cancer (France, Taiwan); le groupe de travail cancer a développé un plan d'action pour la prévention du cancer.</p>		Faire d'avantage de suivi des agressions sur le lieu de travail. Mettre en place des procédures de suivi. Le groupe de travail cancer organise un colloque sur le cancer en 2019 en collaboratin avec la France. Le plan d'action prévention cancer est mis à jour régulièrement. La cellule expertise continue de se développer et à s'organiser au fur et à mesure du développement de la nouvelle structure du SIAMU.
OS6	Deelname aan de uitvoering van het gewestelijk beleid Tewerkstelling – Opleiding	O.O.6.1	Werkgelegenheidsbevorderende maatregelen in het kader van de inschakelingscontracten "Jongerengarantie"				<p>Voor het jaar 2018 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - twee adjuncten werden aangeworven om de dienst "facturatie" te versterken - een betrekking van technicus in de cel "labo maskers" wordt voorzien - drie betrekkingen van schoonmakers worden voorzien <p>Pour l'année 2018 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - deux adjoints ont été engagés pour renforcer le service « Facturation » - un emploi de technicien à la cellule « labo masques » a été pourvu - trois emplois de techniciens de surface ont été pourvus 		
	Participation à la mise en œuvre de la politique régionale Emploi-Formation		Activation d'emploi dans le cadre des Contrats d'insertion « Garantie Jeunes »						
OS6	Deelname aan de uitvoering van het gewestelijk beleid Tewerkstelling – Opleiding	O.O.6.2	Ontwikkeling van het stageaanbod binnen de DBDMH				Tijdens het schooljaar 2017-2018 hebben een tiental studenten stage gelopen op de verschillende diensten van de DBDMH (logistiek, facturatie, HRM, Operaties).		
	Participation à la mise en œuvre de la politique régionale Emploi-Formation		Développement des offres de stage au sein du SIAMU				Durant l'année scolaire 2017-2018, une dizaine d'étudiants ont effectué leur stage dans les différents services du SIAMU (logistique, facturation, GRH, Opérations).		

2.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

3. Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën - Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales

3.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Zie jaarverslag van Brussel Plaatselijke Besturen – Voir le rapport annuel de Bruxelles Pouvoirs Locaux

3.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Zie jaarverslag van Brussel Plaatselijke Besturen – Voir le rapport annuel de Bruxelles Pouvoirs Locaux

4. Leefmilieu Brussel, Brussels Instituut voor Milieubeheer - Bruxelles Environnement, Institut bruxellois pour la gestion de l'environnement

4.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

4.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

5. Gewestelijk Agentschap voor Netheid – Net Brussel - Agence régionale pour la propreté – Bruxelles-Propreté

5.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

5.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Referentie O.D. Référence O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Ref. KPI Réf. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (\leq)	Groene drempel Seuil vert (\geq)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. (%) Poids KPI dans résultat O.O. (%)
OS.1	Het Agentschap voorbereiden op de ecologische en stedenbouwkundige uitdagingen van morgen	OO1.1	Verwezenlijking van een masterplan dat de behoeften van het Agentschap bepaalt in termen van vastgoedinfrastructuur (a) Voorbereiding van de modernisering van de lokalen (b) keuze van de locatie van de maatschappelijke zetel	1.1.1	Validering van het masterplan	aucun financement du master plan n'est approuvé	le financement global du master plan est approuvé	la validation du master plan est en cours	Bij het Agentschap is dit punt verwezenlijkt; het ligt bij het voogdijkabinet	Het voogdijkabinet heeft zich nog niet uitgesproken over het dossier	50%

	Préparer l'Agence aux défis écologiques et urbanistiques de demain		Réalisation d'un master-plan définissant les besoins de l'Agence en termes d'infrastructures immobilières (a) Préparation de la modernisation des locaux (b) choix de localisation de siège social		Validation du master plan				Au niveau de l'Agence, ce point est réalisé ; il est entre les mains de notre cabinet de tutelle.	Le cabinet de tutelle n'est s'est pas encore prononcé sur le dossier	
OS.1	Het Agentschap voorbereiden op de ecologische en stedenbouwkundige uitdagingen van morgen	OO 1.2.	Intensivering van het netwerk van gewestelijke containerparken	1.2.1	Optrekken van de containerparken	Aucun futur emplacement de Recyparks n'est déterminé	Tous les futurs emplacements de Recyparks sont approuvés	Deux emplacements sont trouvés	Twee locaties zijn gevonden	Kwalitatieve factor die niet altijd afhangt van de wil van het GAN; doelstelling is om te volderen	100%
	Préparer l'Agence aux défis écologiques et urbanistiques de demain		Intensification du réseau de parcs à conteneurs régionaux		Augmentation des parcs à conteneurs				Deux emplacements sont trouvés		
OS.1	Het Agentschap voorbereiden op de ecologische en stedenbouwkundige uitdagingen van morgen	OO 1.2.	Intensivering van het netwerk van gewestelijke containerparken	1.2.2	Aanschaf van het terrein	Le terrain n'a pas encore été trouvé	Le terrain a été trouvé et il a été acquis	Pas d'acquisition de terrain	We hebben geen terrein aangeschaft om een Recypark in te planten in 2018	Kwalitatieve factor die niet altijd afhangt van de wil van het GAN; doelstelling is om te volderen	0%
	Préparer l'Agence aux défis écologiques et urbanistiques de demain		Intensification du réseau de parcs à conteneurs régionaux		Acquisition du terrain				Nous n'avons acquis aucun terrain pour implanter un Recypark en 2018		
OS.1	Het Agentschap voorbereiden op de ecologische en stedenbouwkundige uitdagingen van morgen	OO 1.3.	Modernisering van de ophaalwagens om het hoofd te bieden aan de nieuwe stedenbouwkundige vereisten van morgen	1.3.1	Levering en indienststelling van smalle vrachtwagens	Au 31 décembre 2018, les camions ne sont pas livrés	Au 31 décembre 2018, les camions « étroits » effectuent des tournées	5	De vijf vrachtwagens zijn in dienst	N/A	100%
	Préparer l'Agence aux défis écologiques et urbanistiques de demain		Modernisation du charroi de collecte pour faire face aux contraintes urbanistiques de demain		Livraison et mise en service des camions étroits				Les cinq camions sont en service		
OS.1	Het Agentschap voorbereiden op de ecologische en stedenbouwkundige uitdagingen van morgen	OO 1.4.	Geleidelijke invoering van de ophaalwagens die een schone brandstof gebruiken die geen CO ² uitstoten	1.4.1	Levering en gebruik van schone vrachtwagens	Au 31 décembre 2018, seuls 2 camions électriques sont en exploitation	Au 31 décembre 2018, tous les camions électriques sont en exploitation	5	3 zijn bedrijfsklaar, twee in herstelling	N/A	100%
	Préparer l'Agence aux défis écologiques et urbanistiques de demain		Mise en place progressive du charroi de collecte utilisant un carburant propre ne dégageant pas de CO ²		Livraison et exploitation des camions propres				3 sont en ordre de marche , deux en réparation		

OS.1	Het Agentschap voorbereiden op de ecologische en stedenbouwkundige uitdagingen van morgen	OO 1.5	Vervanging van het hele thermische wagenpark van toezichtauto's van het type smart door elektrische voertuigen	1.5.1	Aandeel elektrische voertuigen	Au 31 décembre 2018, moins de 15 % des véhicules de brigadiers sont électriques	Au 31 décembre 2018, plus 25 % des véhicules de brigadiers sont électriques	38%	38% van onze voertuigen zijn voortaan elektrisch	NL	100%
	Préparer l'Agence aux défis écologiques et urbanistiques de demain		Remplacement de l'ensemble du charroi thermique des voitures de surveillance type smart par des véhicules électriques		Part de véhicules électriques	des véhicules de brigadiers sont électriques	des véhicules de brigadiers sont électriques		38% de nos véhicules sont désormais électriques	N/A	
OS.2	Een dynamische en sociale werkgever zijn	OO 2.1	Goedkeuring van een nieuw administratief en geldelijk statuut	2.1.1	Het Besluit is afgekondigd	L'Arrêté n'a pas encore été promulgué	L'Arrêté a été promulgué.	L'arrêté n'a pas encore été promulgué	Het Besluit is nog niet afgekondigd	We wachten op de afkondiging van het Besluit door het Kabinet	50%
	Être un employeur dynamique et social		Adoption d'un nouveau statut administratif et pécuniaire		L'Arrêté a été promulgué	L'Arrêté a été promulgué.	L'arrêté n'a pas encore été promulgué		L'arrêté n'a pas encore été promulgué	Nous attendons la promulgation de l'arrêté par le cabinet	
OS.2	Een dynamische en sociale werkgever zijn	OO 2.2	OD 2.2. : Een eerste werkervaring bieden aan laaggekwalificeerde jongeren en hen opleiden voor een beroep	2.2.1	Aantal "studenten"contracten of nog "hulp"contracten, hetzij CBT of COT	En 2018, moins de 75 contrats jeunes ont été lancés.	En 2018, 100 contrats jeunes ou plus ont été lancés.	220	Tijdens de zomerperiode heeft het Agentschap 220 studentencontracten aangeboden	NA	100%
	Être un employeur dynamique et social		Offrir à des jeunes peu qualifiés une première expérience de travail et les former à un métier		Nombre de contrats « étudiants », contrats « jeunes » ou encore contrats « aides » soit en CDD soit en CDI	En 2018, moins de 75 contrats jeunes ont été lancés.	En 2018, 100 contrats jeunes ou plus ont été lancés.		Durant la période d'été, l'Agence a offert 220 contrats étudiants.	NA	
OS.2	Een dynamische en sociale werkgever zijn	OO 2.3	OD 2.3. : De inspanningen ter vrouwelijking van het Agentschap versterken	2.3.1	% WOR van het vrouwelijk geslacht	3 % ou moins d'OPP de sexe féminin	min 5 % d'OPP de sexe féminin	4,09%	Het aandeel van de vrouwelijking van het Agentschap is lichtjes gedaald in 2018, van 5.07% naar 4.09%	NA	81,80%
	Être un employeur dynamique et social		Consolider les efforts de féminisation de l'Agence		% d'OPP de sexe féminin.	3 % ou moins d'OPP de sexe féminin	min 5 % d'OPP de sexe féminin		La quote part de la féminisation de l'Agence a légèrement baissé en 2018, on passe de 5,07 % à 4,09 %	NA	
ge	Een dynamische en sociale werkgever zijn	OO 2.4	OD 2.4. : De voortdurende opleiding in het Agentschap bevorderen	2.4.1	Aantal personen die een opleiding hebben gevolgd	- de 150 agents par mois	+ de 170 agents par mois	255	Gemiddeld 255 personen per maand hebben een opleiding gevolgd	NA	100%
	Être un employeur dynamique et social		Promouvoir la formation continue au sein de l'Agence		Nombre de personnes ayant suivis une formation	- de 150 agents par mois	+ de 170 agents par mois		255 personnes par mois en moyenne ont suivi une formation	NA	
OS.3	De resultaten van de openbare netheid en van de samenwerking tussen de netheidsoperatoren verbeteren.	OO 3.1	Stabilisering van de versterking van de reinigingsploegen	3.1.1	Daling van het aantal klachten	Le nombre de plaintes est égal ou supérieur en 2018 par rapport à	Le nombre de plaintes a diminué en 2018 de plus de 15 % par rapport à	3957	In 2018, 3957 klachten ingediend vs. 4270 klachten in 2017	De klachten zijn verminderd maar niet met -15%, de doelstelling voor 2019 is de stabilisering van het niveau van 2018	85%

	Améliorer les résultats de la propreté publique et la collaboration entre les opérateurs de nettoyage		Stabilisation du renforcement des équipes de nettoyage		Diminution du nombre de plaintes	2017	2017		En 2018 3957 plaintes ont été introduites vs 4270 plaintes en 2017	Les plaintes ont diminués mais pas de - 15 %, l'objectif pour 2019 sera de stabiliser en niveau de 2018	
OS.3	De resultaten van de openbare netheid en van de samenwerking tussen de netheidsoperatoren verbeteren.	OO 3.2	Voortzetting van de massificatie van het stedelijk vuilnisbakkenpark	3.2.1	Plaatsing van 10 nieuwe vuilnisbakken	Installation de moins de 100 nouvelles corbeilles urbaines	Installation de plus de 150 nouvelles corbeilles urbaines	31	31 nieuwe vuilnisbakken zijn geplaatst	De installatie-ambitie moet neerwaarts worden herzien, want de aanvragen van de gemeenten volgen niet	21%
	Améliorer les résultats de la propreté publique et la collaboration entre les opérateurs de nettoyage		Poursuite de la massification du parc de corbeilles urbaines		Installation de 100 nouvelles corbeilles		31 nouvelles corbeilles ont été installés		il faut revoir les ambitions d'installations à la baisse car les demandes de la part des communes ne suivent pas		
OS 4	Verbetering van de ophaaldiensten van Brussels huishoudelijk afval en grofvuil met het oog op het behalen van een percentage van 50 % tegen 2020.	OO 4.1	Consolidering van de hervorming van de inzamelingen	4.1.1	Aantal klachten over de ophaling in het algemeen	Le nombre de plaintes a augmenté ou est resté stable en 2018 par rapport à 2017	Le nombre de plaintes a diminué en 2018 par rapport à 2017 de plus de 25 %	5.975	5.975 klachten in 2018 vergeleken met 8.524 in 2017	De doelstelling voor 2019 is een stabilisering van het niveau van 2018	100%
	Amélioration des services de collecte des déchets ménagers et encombrants bruxellois en vue d'atteindre un taux de 50 % à l'horizon 2020		Consolidation de la réforme des collectes		Nombre de plaintes relatives à la collecte de manière générale		5.975 plaintes en 2018 comparés aux 8.524 en 2017		l'objectif pour 2019 sera de stabiliser en niveau de 2018		
OS 4	Verbetering van de ophaaldiensten van Brussels huishoudelijk afval en grofvuil met het oog op het behalen van een percentage van 50 % tegen 2020.	OO 4.2	Consolidering van de inzameling van organisch afval	4.2.1	Tonnage van het ophaalde organisch afval	Le tonnage de déchets organiques collectés est stable ou a diminué en 2018 par rapport à 2017	Le tonnage de déchets organiques a augmenté en 2018 par rapport à 2017 de plus de 25 %	4.507,67	De cijfers 2018 kunnen niet worden vergeleken met de cijfers 2017 want het Agentschap heeft de "gemengde" ophalingen ingevoerd, dwz ophaling van organisch afval en tuinafval		NA
	Amélioration des services de collecte des déchets ménagers et encombrants bruxellois en vue d'atteindre un taux de 50 % à l'horizon 2020		Consolidation de la collecte organique		Tonnage des déchets organiques collectés		Les chiffres de 2018 ne peuvent être comparés avec les chiffres de 2017 car l'Agence a introduit les collectes dites mixtes qui font du ramassage des déchets organiques et déchets verts.				

OS 4	Verbetering van de ophaaldiensten van Brussels huishoudelijk afval en grofvuil met het oog op het behalen van een percentage van 50 % tegen 2020.	OO 4.3	Productie- en distributiecentrale van de vuilniszakken en de inzamelingscontainers	4.3.1	Goedkeuring van het besluit en gunning van de opdrachten	L'Arrêté n'a pas encore été promulgué et les marchés pas encore attribués.	L'Arrêté a été promulgué et les marchés ont été attribués	En partie	De lancering van de centrale is verschoven naar 1 juli 2019 (beslissing van het Kabinet). Het besluit is nog altijd niet goedgekeurd bij mijn weten. Het kabinet moet ervoor zorgen dat het bij tweede lezing in de Regering doorkomt. Daarentegen, de overheidsopdracht voor levering van zakken is toegekend.	Beslissing van het kabinet, zie hiernaast	50%
	Amélioration des services de collecte des déchets ménagers et encombrants bruxellois en vue d'atteindre un taux de 50 % à l'horizon 2020		Centrale de fabrication et de distribution des sacs et conteneurs de collecte		Adoption de l'arrêté et attribution des marchés	Le lancement de la centrale a été décalé au 1er juillet 2019 (décision du cabinet). L'arrêté n'a toujours pas été adopté à ma connaissance. Le cabinet doit assurer son passage en seconde lecture au Gouvernement. Par contre, le marché public pour la fourniture des sacs a été attribué.	Décision du cabinet, voir ci-contre				
OS 4	Verbetering van de ophaaldiensten van Brussels huishoudelijk afval en grofvuil met het oog op het behalen van een percentage van 50 % tegen 2020.	OO 4.4	Plaatsing van zwaartekrachtcontainers in appartementsgebouwen	4.4.1	Aantal geplaatste zwaartekrachtcontainers	Moins de 25 % des conteneurs des habitations verticales ont été remplacés	Plus de 50 % des conteneurs des habitations verticales ont été remplacés	1267 conteneurs à gravités ont été placés soit 42 %	1.267 zwaartekrachtcontainers geplaatst, zijnde 42%	De achterstand is nog niet onderzocht, waarschijnlijk was het Agentschap te optimistisch in zijn vooruitzichten	84%
	Amélioration des services de collecte des déchets ménagers et encombrants bruxellois en vue d'atteindre un taux de 50 % à l'horizon 2020		Mise en place des conteneurs à gravité dans les habitations verticales		Nombre de conteneurs à gravité placés	1267 conteneurs à gravités ont été placés soit 42 %			Le retard pris n'a pas encore été analysé, probablement que l'Agence était trop optimiste dans ces prévisions		
OS 5	De zichtbaarheid van het Agentschap bij de Brusselaars verbeteren	OO 5.1	Intensivering van de activiteiten bij de scholen	5.1.1	Aantal animaties in scholen	Diminution des animations de l'année scolaire 2017-2018 par rapport à l'année scolaire 2016-2017	250 animations	786 animations	786 animaties zijn gehouden	N/A	100%
	Améliorer la visibilité de l'Agence auprès des Bruxellois		Intensification des animations auprès des écoles		Nombre d'animation auprès des écoles	786 animations ont été faites			N/A		
OS 5	De zichtbaarheid van het Agentschap bij de Brusselaars verbeteren	OO 5.2	Intensivering van het gebruik van de fuchsia vuilniszakken gebruikt door handelaars	5.2.1	Aantal handelaars die de fuchsia zak gebruiken	Diminution de l'utilisation du nombre de rouleaux	Augmentation du nombre de rouleau vendu par rapport à la même		98.243 rollen vergeleken met 60.488 rollen vorig jaar	N/A	100%

	Améliorer la visibilité de l'Agence auprès des Bruxellois		Intensification de l'utilisation des sacs commerçants « fuchsia »		Nombre de commerçants utilisant le sac fuchsia	vendus de plus de 10 %	période l'année précédente		98243 rouleaux comparés aux 60.488 de l'année passée	N/A	
OS 5	De zichtbaarheid van het Agentschap bij de Brusselaars verbeteren	OO 5.3	Intensivering van de ingegraven voorzieningen	5.3.1	Aantal ondergrondse sites	L'objectif de 30 sites n'est pas atteint et il	L'objectif de 30 sites est atteint ou dépassé.	28	28 sites van de 30	We zitten dicht bij het streefdoel	93,33%
	Améliorer la visibilité de l'Agence auprès des Bruxellois		Intensification des dispositifs enterrés		Nombre de sites enfouis	manque plus de 25 % pour pouvoir l'atteindre			28 sites sur 30	On est très proche de la cible...	

6. Innoviris – Instituut ter bevordering van het Wetenschappelijk Onderzoek en de Innovatie van Brussel

Innoviris – Institut pour l'encouragement de la recherche scientifique et de l'innovation de Bruxelles

6.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. – Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling - Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. -Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling - Titre de l'objectif opérationnel	Verantwoordelijke eenheid of eenheden - Entité(s) responsable(s)	Acties - Actions	Voorziena datum - Date prévue	Stand van zake op 31/12/2018- Etat des lieux au 31/12/2018	Verklarende factoren afwijking - Facteurs explicatifs actions non réalisées	Bereikt resultaat (op niveau van de OD) - Résultat atteint (au niveau de OO)
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.1 - OO 1.1	Implementatie van de ordonnanties en uitvoeringsbesluiten - Implémentation des ordonnances et arrêtés d'exécution	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Finalisering van uitvoeringsbesluiten - Finalisation des arrêtés d'exécution	06/2018	In uitvoering - En cours	De nieuwe uitvoeringsbesluiten werden in 2018 nog niet aangenomen en gepubliceerd. - Les nouveaux arrêtés d'exécution n'ont pas encore été adoptés et publiés en 2018.	Het behalen van deze OD is afhankelijk van de goedkeuring en publicatie van de nieuwe uitvoeringsbesluiten. De voorziene streefdata van de drie laatste acties zijn relatief t.a.v. streefdatum voor de eerste actie. - La réalisation de cette OO dépend de l'approbation et de la publication des nouveaux arrêtés d'exécution. Les dates cibles prévues pour les trois dernières actions sont relatives à la date cible de la première action.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.1 - OO 1.1	Implementatie van de ordonnanties en uitvoeringsbesluiten - Implémentation des ordonnances et arrêtés d'exécution	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Communicatie van nieuwe acties in samenwerking met de communicatie-eenheid - Communication des nouvelles actions en collaboration avec la cellule communication	Binnen de drie maanden volgend op de publicatie - Dans les 3 mois suivant la publication	Te realiseren - A réaliser	De nieuwe uitvoeringsbesluiten werden in 2018 nog niet aangenomen en gepubliceerd. - Les nouveaux arrêtés d'exécution n'ont pas encore été adoptés et publiés en 2018.	

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.1 - OO 1.1	Implementatie van de ordonnanties en uitvoeringsbesluiten - Implémentation des ordonnances et arrêtés d'exécution	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Adaptatie van overeenkomsten en reglementen - Adaptation des conventions et arrêtés	Binnen de twee maanden volgend op de publicatie - Dans les 2 mois suivant la publication	Te realiseren - A réaliser	De nieuwe uitvoeringsbesluiten werden in 2018 nog niet aangenomen en gepubliceerd. - Les nouveaux arrêtés d'exécution n'ont pas encore été adoptés et publiés en 2018.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.1 - OO 1.1	Implementatie van de ordonnanties en uitvoeringsbesluiten - Implémentation des ordonnances et arrêtés d'exécution	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Aanpassing van de juridische teksten op de website - Adaptation des textes légaux sur le site web	Binnen de twee maanden volgend op de publicatie - Dans les 2 mois suivant la publication	Te realiseren - A réaliser	De nieuwe uitvoeringsbesluiten werden in 2018 nog niet aangenomen en gepubliceerd. - Les nouveaux arrêtés d'exécution n'ont pas encore été adoptés et publiés en 2018.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.2 - OO 1.2	Bestuderen en optimaliseren van het format van jury's - Questionner et optimiser le format des jurys	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Op een kritische manier de juryprocedure (uitgewerkt door de "GT-procedure") hernemen - Reprendre de manière critique la procédure jury élaborée par le GT procédure	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée	Alle acties binnen deze OD werden gerealiseerd - Toutes les actions dans le cadre de cet OO ont été réalisées.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.2 - OO 1.2	Bestuderen en optimaliseren van het format van jury's - Questionner et optimiser le format des jurys	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Opstellen van actuele scenario's voor de verschillende programma's van Innoviris - Etablir les scénarios actuels en cours pour les différents programmes pour Innoviris	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.2 - OO 1.2	Bestuderen en optimaliseren van het format van jury's - Questionner et optimiser le format des jurys	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Benchmarken van verschillende praktijken van verschillende soorten actoren (EU, andere agentschappen, andere donoren) - Benchmarker des pratiques différentes de différents types d'acteurs (EU, autres agences, autres donneurs de financement)	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée	

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.2 - OO 1.2	Bestuderen en optimaliseren van het format van jury's -Questionner et optimiser le format des jurys	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Pistes voorstellen om andere expertise in onze jury's op te nemen (burgerexpertise in Cocreate, beleidsexpertise in Test-It, administraties in Anticipate,...). - Proposer des pistes pour inclure d'autres expertises dans nos jurys (expertise citoyenne dans Cocreate, expertise policy dans Test-It, administration dans Anticipate,...)	10/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.2 - OO 1.2	Bestuderen en optimaliseren van het format van jury's -Questionner et optimiser le format des jurys	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Aanbevelingen of trajecten voorstellen die geoperationaliseerd moeten worden om de juryprocedures te optimaliseren, terwijl de nieuwe optimalisaties die in Innoviris aan de gang zijn worden geïntegreerd. - Proposer des recommandations ou des trajectoires à opérationnaliser pour optimiser les procédures de jury, en intégrant les nouvelles optimisations en cours dans Innoviris.	10/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.2 - OO 1.2	Bestuderen en optimaliseren van het format van jury's -Questionner et optimiser le format des jurys	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	De voorgestelde reflecties/verbeteringen koppelen aan de ontwikkeling van het toekomstige subsidieportaal. - Connecter les réflexions/améliorations proposées avec le développement du futur portail subside	11/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.3 - OO 1.3	Homogeniseren van de praktijken in de cel strategisch onderzoek - Homogénéisation des pratiques dans la Cellule recherche stratégique	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Homogenisering van het budgetformulier met oog op omzetting richting toekomstig subsidieportaal. - Homogénéisation du formulaire budget en vue de la transposition vers le futur portail subside	06/2018	In uitvoering - En cours	Gekoppeld aan het subsidieportaal - Lié au portail subside.	Alle acties binnen deze OD zijn geïnitieerd. De acties lopen parallel met de ontwikkeling van het toekomstige subsidieportaal - Toutes les actions de l'OO ont été initiées. Les actions se déroulent parallèlement au développement du futur portail de subventions.

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.3 - OO 1.3	Homogeniseren van de praktijken in de cel strategisch onderzoek - Homogénéisation des pratiques dans la Cellule recherche stratégique	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Homogenisering van een gemeenschappelijke kern tussen de Innoviris-formulieren met oog op omzetting naar het toekomstige subsidieportaal - Homogénéisation d'un tronc commun entre les formulaires Innoviris en vue de la transposition vers le futur portail subside	08/2018	In uitvoering - En cours	Gekoppeld aan het subsidieportaal - Lié au portail subside.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.3 - OO 1.3	Homogeniseren van de praktijken in de cel strategisch onderzoek - Homogénéisation des pratiques dans la Cellule recherche stratégique	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Homogenisering van een gemeenschappelijke kern tussen de Innoviris-reglementen met oog op de omzetting naar het toekomstige subsidieportaal - Homogénéisation d'un tronc commun entre les règlements Innoviris en vue de la transposition vers le futur portail subside	08/2018	In uitvoering - En cours	Gekoppeld aan het subsidieportaal - Lié au portail subside.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.3 - OO 1.3	Homogeniseren van de praktijken in de cel strategisch onderzoek - Homogénéisation des pratiques dans la Cellule recherche stratégique	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Homogenisering van de processen voor het indienen van aanvragen met oog op omzetting naar het toekomstige subsidieportaal - Homogénéisation des processus de soumission des demandes en vue de la transposition vers le futur portail subside	11/2018	In uitvoering - En cours	Gekoppeld aan het subsidieportaal - Lié au portail subside.

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.4 - OO 1.4	De portefeuille van acties ontwikkelen en bestaande programma's herontwerpen om het toepassingsgebied van de industriële steun uit te breiden, nieuwe doelstellingen en nieuwe kwesties te bereiken en er tegelijkertijd voor te zorgen dat zij naast de vlaggenschipprogramma's van de eenheid Industrieel onderzoek en innovatie kunnen bestaan - Développer le portefeuille d'actions et redésigner des programmes existant, afin d'étendre la portée des aides industrielles, touché de nouvelles cibles et nouvelles problématiques, tout en assurant la coexistence avec les programmes phares de la Cellule recherche industrielle et innovation	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Operationalisering en lancering van Start - Opérationnalisation et lancement de Start	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		Een meerderheid van de acties binnen deze OD werden ofwel gerealiseerd ofwel geïnitieerd. De lopende acties zijn afhankelijk van de uitvoeringsbesluiten. Zie ook OD 1.1. - La majorité des actions de cet objectif opérationnel ont été réalisées ou initiées. Les actions en cours dépendent des arrêtés d'exécution. Voir aussi OO 1.1.
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.4 - OO 1.4	De portefeuille van acties ontwikkelen en bestaande programma's herontwerpen om het toepassingsgebied van de industriële steun uit te breiden, nieuwe doelstellingen en nieuwe kwesties te bereiken en er tegelijkertijd voor te zorgen dat zij naast de vlaggenschipprogramma's van de eenheid Industrieel onderzoek en innovatie kunnen bestaan - Développer le portefeuille d'actions et redésigner des programmes existant, afin d'étendre la portée des aides industrielles, touché de nouvelles cibles et nouvelles problématiques, tout en assurant la coexistence avec les programmes phares de la Cellule recherche industrielle et innovation	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Lancering van Boost 2.0 met uitbreiding van de partneronderzoekscentra - Lancement de Boost 2.0 avec extension des centres de recherche partenaires	06/2018	In uitvoering - En cours	Het nieuwe format van de actie is klaar, maar we wachten op de implementatie van de uitvoeringsbesluiten voor de effectieve lancering ervan - Le nouveau de format de l'action est prête, mais nous attendons la mise en application des arrêtés d'exécutions pour son lancement effectif.	

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.4 - OO 1.4	De portefeuille van acties ontwikkelen en bestaande programma's herontwerpen om het toepassingsgebied van de industriële steun uit te breiden, nieuwe doelstellingen en nieuwe kwesties te bereiken en er tegelijkertijd voor te zorgen dat zij naast de vlaggenschipprogramma's van de eenheid Industrieel onderzoek en innovatie kunnen bestaan - Développer le portefeuille d'actions et redésigner des programmes existant, afin d'étendre la portée des aides industrielles, touché de nouvelles cibles et nouvelles problématiques, tout en assurant la coexistence avec les programmes phares de la Cellule recherche industrielle et innovation	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Opstellen van een operationeel kader voor de financiering van klinische proeven in het kader van de steunmechanismen Explore en Shape - Mise en place d'un cadre opérationnel pour le financement d'essais cliniques dans le cadre des aides Explore et Shape	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.4 - OO 1.4	De portefeuille van acties ontwikkelen en bestaande programma's herontwerpen om het toepassingsgebied van de industriële steun uit te breiden, nieuwe doelstellingen en nieuwe kwesties te bereiken en er tegelijkertijd voor te zorgen dat zij naast de vlaggenschipprogramma's van de eenheid Industrieel onderzoek en innovatie kunnen bestaan - Développer le portefeuille d'actions et redésigner des programmes existant, afin d'étendre la portée des aides industrielles, touché de nouvelles cibles et nouvelles problématiques, tout en assurant la coexistence avec les programmes phares de la Cellule recherche industrielle et innovation	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Implementatie van de nieuwe programma's en programma-aanpassingen voorzien in de nieuwe ordonnantie (Detachering, Spin Out, Upgrade,...) - Mise en place des nouveaux programmes et modifications de programmes prévus dans la nouvelle ordonnance (Détachement, Spin Out, Upgrade, ...)	09/2018	In uitvoering - En cours	Deze programma's zijn klaar, maar we wachten op de tenuitvoerlegging van de uitvoeringsbesluiten om ze effectief te kunnen lanceren - Ces programmes sont prêts, mais nous attendons la mise en application des arrêtés d'exécutions pour leur lancement effectif.	

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.4 - OO 1.4	De portefeuille van acties ontwikkelen en bestaande programma's herontwerpen om het toepassingsgebied van de industriële steun uit te breiden, nieuwe doelstellingen en nieuwe kwesties te bereiken en er tegelijkertijd voor te zorgen dat zij naast de vlaggenschipprogramma's van de eenheid Industrieel onderzoek en innovatie kunnen bestaan - Développer le portefeuille d'actions et redésigner des programmes existant, afin d'étendre la portée des aides industrielles, touché de nouvelles cibles et nouvelles problématiques, tout en assurant la coexistence avec les programmes phares de la Cellule recherche industrielle et innovation	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Opstellen van een "recyclage"-programma van het SME instrument phase 1 dat een zegel van Excellentie gekregen heeft - Mise en place d'un programme de " recyclage " des SME Instrument Phase 1 ayant obtenu un Seal of excellence	09/2018	Te realiseren - A réaliser	Deze actie is sinds het vertrek van onze Europese adviseur in de zomer on hold gezet - Cette action a été mise en stand-by depuis le départ de notre conseiller europe durant l'été.	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.4 - OO 1.4	De portefeuille van acties ontwikkelen en bestaande programma's herontwerpen om het toepassingsgebied van de industriële steun uit te breiden, nieuwe doelstellingen en nieuwe kwesties te bereiken en er tegelijkertijd voor te zorgen dat zij naast de vlaggenschipprogramma's van de eenheid Industrieel onderzoek en innovatie kunnen bestaan - Développer le portefeuille d'actions et redésigner des programmes existant, afin d'étendre la portée des aides industrielles, touché de nouvelles cibles et nouvelles problématiques, tout en assurant la coexistence avec les programmes phares de la Cellule recherche industrielle et innovation	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Het uitvoeren van een opportuniteit/haalbaarheid dsstudie om een specifiek financieringsprogramma voor ScaleUps te ontwerpen -Réalisation d'une étude d'opportunité/ faisabilité visant à concevoir un programme de financement spécifique pour les ScaleUp.	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.5 - OO 1.5	Zorgen voor een beter begrip van de reikwijdte van onze acties en evaluatiecriteria en een soepelere evaluatie mogelijk maken voor de aanvragers - Assurer une meilleure compréhension du périmètre de nos actions et des critères d'évaluations et permettre des évaluations plus fluide pour les demandeurs	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Formaliseren van de verwachtingen van Innoviris op vlak van IP binnen de samenwerkingsprogramma's - Formaliser les attentes d'Innoviris en matière d'IP dans les programmes de collaboration	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.5 - OO 1.5	Zorgen voor een beter begrip van de reikwijdte van onze acties en evaluatiecriteria en een soepelere evaluatie mogelijk maken voor de aanvragers - Assurer une meilleure compréhension du périmètre de nos actions et des critères d'évaluations et permettre des évaluations plus fluide pour les demandeurs	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Reductie van het evaluatieproces voor projecten die in het kader van Eureka-clusters worden ingediend - Réduction du trajet d'évaluation des projets soumis dans le cadre des clusters Eureka	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.5 - OO 1.5	Zorgen voor een beter begrip van de reikwijdte van onze acties en evaluatiecriteria en een soepelere evaluatie mogelijk maken voor de aanvragers - Assurer une meilleure compréhension du périmètre de nos actions et des critères d'évaluations et permettre des évaluations plus fluide pour les demandeurs	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Optimalisatie van de formats en de samenstelling van de jury's: lijst van deskundigen, vaststelling van goede praktijken en normen, model voor evaluatie op afstand. - Optimisation des formats et constitution des Jury : Liste d'experts, détermination de bonnes pratiques et standards, template pour l'évaluation à distance.	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.5 - OO 1.5	Zorgen voor een beter begrip van de reikwijdte van onze acties en evaluatiecriteria en een soepelere evaluatie mogelijk maken voor de aanvragers - Assurer une meilleure compréhension du périmètre de nos actions et des critères d'évaluations et permettre des évaluations plus fluide pour les demandeurs	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Formaliseren van technische en business evaluatiecriteria die duidelijker zijn en hierover communiceren - Formaliser des critères d'évaluation technique et business plus lisible et communiquer dessus	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
Alle acties binnen deze OD werden gerealiseerd - Toutes les actions dans le cadre de cet OO ont été réalisées.								

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	OD 1.5 - OO 1.5	Zorgen voor een beter begrip van de reikwijdte van onze acties en evaluatiecriteria en een soepelere evaluatie mogelijk maken voor de aanvragers - Assurer une meilleure compréhension du périmètre de nos actions et des critères d'évaluations et permettre des évaluations plus fluide pour les demandeurs	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	Evaluatie van de processen voor het toezicht op terugvorderbare voorschotten en de uitvoering van verbeteringsacties - Revue des process de suivi des avances récupérables et mise en place d'action d'améliorations	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 2 - OS 2	Doorgaan met het activeren van de strategische samenwerkingen om de effecten van de steun aan OOI te vermenigvuldigen - Continuer à activer des collaborations stratégiques pour décupler les effets du soutien à la RDI	OD 2.1 - OO 2.1	Optimaal gebruik maken van de Europese mogelijkheden ten gunste van onderzoek & innovatie in Brussel - Tirer au maximum parti des opportunités européennes au bénéfice de la recherche & innovation à Bruxelles	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Verspreiden van kennis op vlak van Open Science / Open access bij de directie van Innoviris en de politieke verantwoordelijken - Diffuser les connaissances en matière de Open science / Open access auprès des directions d'Innoviris et des responsables politiques concernés	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 2 - OS 2	Doorgaan met het activeren van de strategische samenwerkingen om de effecten van de steun aan OOI te vermenigvuldigen - Continuer à activer des collaborations stratégiques pour décupler les effets du soutien à la RDI	OD 2.1 - OO 2.1	Optimaal gebruik maken van de Europese mogelijkheden ten gunste van onderzoek & innovatie in Brussel - Tirer au maximum parti des opportunités européennes au bénéfice de la recherche & innovation à Bruxelles	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Indienen van de kandidatuur van Innoviris bij TAFTIE - Soumettre le dossier de candidature d'Innoviris à TAFTIE	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 2 - OS 2	Doorgaan met het activeren van de strategische samenwerkingen om de effecten van de steun aan OOI te vermenigvuldigen - Continuer à activer des collaborations stratégiques pour décupler les effets du soutien à la RDI	OD 2.1 - OO 2.1	Optimaal gebruik maken van de Europese mogelijkheden ten gunste van onderzoek & innovatie in Brussel - Tirer au maximum parti des opportunités européennes au bénéfice de la recherche & innovation à Bruxelles	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Kwaliteitsbijdragen leveren ter verdediging van het Brusselse OOI-beleid in de context van het volgende meerjarig financieel kader, FP9 en de volgende EFRO-programmering - Fournir un input de qualité pour défendre la politique bruxelloise de RDI dans le cadre du prochaine cadre financier pluriannuel, FP9 et la prochaine programmation FEDER	12/2018	In uitvoering - En cours	Deze actie blijft relevant zolang het volgende MFF en Horizon Europe nog niet formeel aangenomen zijn door het EP en de Raad - Cette action restera pertinente jusqu'à ce que le prochain MFF et Horizon Europe soient formellement adoptés par le PE et le Conseil.

Een meerderheid van de acties binnen deze OD werden ofwel gerealiseerd ofwel geïnitieerd. -La majorité des actions de cet objectif opérationnel ont été réalisées ou initiées.

SD 2 - OS 2	Doorgaan met het activeren van de strategische samenwerkingen om de effecten van de steun aan OOI te vermenigvuldigen - Continuer à activer des collaborations stratégiques pour décupler les effets du soutien à la RDI	OD 2.1 - OO 2.1	Optimaal gebruik maken van de Europese mogelijkheden ten gunste van onderzoek & innovatie in Brussel - Tirer au maximum parti des opportunités européennes au bénéfice de la recherche & innovation à Bruxelles	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Inventarisatie van OOI-projecten die in aanmerking kunnen komen voor financiering in het kader van de volgende EFRO-programmeringsperiode- Réaliser un inventaire des projets en matière de RDI potentiellement finançables dans le cadre du prochaine programmation FEDER	12/2018	In uitvoering - En cours	Deze actie dient geüpdatet te worden totdat (en zelfs nadat) de nieuwe programmatieperiode van start gaat - Cette action doit être mise à jour jusqu'au début de la nouvelle période de programmation (et même après).	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.1 - OO 3.1	Strategiebepaling en – implementatie communicatieplan - Définition de la stratégie et mise en œuvre du plan de communication	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Uitvoeren branding experience - Mise en oeuvre d'une "branding experience"	02/2018	Gerealiseerd - Réalisée		Een meerderheid van de acties binnen deze OD werden ofwel gerealiseerd ofwel geïnitieerd. De de nieuwe website wordt eind februari 2019 gelanceerd. - La majorité des actions de cet objectif opérationnel ont été réalisées ou initiées. Le nouveau site web sera lancé fin février 2019.
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.1 - OO 3.1	Strategiebepaling en – implementatie communicatieplan - Définition de la stratégie et mise en œuvre du plan de communication	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Ontwikkeling en implementatie communicatieplan PRI - Élaboration et mise en œuvre du plan de communication PRI	12/2018	In uitvoering - En cours	Communicatie start deze maand (februari 2019) - La communication commence ce mois-ci (février 2019).	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.1 - OO 3.1	Strategiebepaling en – implementatie communicatieplan - Définition de la stratégie et mise en œuvre du plan de communication	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Ontwikkeling nieuwe website - Développement d'un nouveau site web	09/2018	In uitvoering - En cours	De nieuwe website wordt eind februari 2019 gelanceerd - Le nouveau site web sera lancé fin février 2019.	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.1 - OO 3.1	Strategiebepaling en – implementatie communicatieplan - Définition de la stratégie et mise en œuvre du plan de communication	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Ontwikkeling en implementatie communicatieplan FINANCE - Élaboration et mise en œuvre du plan de communication FINANCE	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.1 - OO 3.1	Strategiebepaling en – implementatie communicatieplan - Définition de la stratégie et mise en œuvre du plan de communication	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Uitbouw contactendatabank - Construction d'une base de données de contacts	12/2018	In uitvoering - En cours	Afstemming op Blake is onduidelijk - L'alignement avec Blake n'est pas clair.	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.2 - OO 3.2	Ontwikkeling nieuwe procedures en afstemming op de nieuwe ordonnantie - Développement de nouvelles procédures. Alignement sur la nouvelle ordonnance.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Ontwikkeling Wetenschapschèques - Élaboration de chèques sciences	Hangt af van de ordonnantie - Dépend de l'ordonnance	In uitvoering - En cours	Deze actie hangt af van ordonnantie, voorzien sept 2019 - Cette action dépend de l'ordonnance (prévue en septembre 2019)	Er is bij de acties onder deze OD geen absolute streefdatum vastgelegd. De acties opgenomen onder OD 3.2 zijn verbonden met OD 1.1. Zie ook uitleg daar. - Aucune date cible absolue n'a été fixée pour les actions de cette OO. Les actions au titre de l'OO 3.2 sont liées à l'OO 1.1.
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.2 - OO 3.2	Ontwikkeling nieuwe procedures en afstemming op de nieuwe ordonnantie - Développement de nouvelles procédures. Alignement sur la nouvelle ordonnance.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Uitwerken en implementeren nieuwe procedure SENS - Développer et mettre en œuvre une nouvelle procédure SENS	Hangt af van de ordonnantie - Dépend de l'ordonnance	In uitvoering - En cours	Deze actie hangt af van ordonnantie - Cette action dépend de l'ordonnance	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.3 - OO 3.3	Organiseren en coördineren van meerdere sensibiliseringsinitiatieven met het oog op een versterkte ondersteuning van het ecosysteem voor wetenschapssensibilisering in Brussel - Organiser et coordonner plusieurs initiatives de sensibilisation en vue de renforcer le soutien de l'écosystème à la sensibilisation scientifique à Bruxelles.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	WATS evenement - événement WATS	02/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.3 - OO 3.3	Organiseren en coördineren van meerdere sensibiliseringsinitiatieven met het oog op een versterkte ondersteuning van het ecosysteem voor wetenschapssensibilisering in Brussel - Organiser et coordonner plusieurs initiatives de sensibilisation en vue de renforcer le soutien de l'écosystème à la sensibilisation scientifique à Bruxelles.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	I Love Science Festival 2018 - I Love Science Festival 2018	04/2018	Gerealiseerd - Réalisée		Een meerderheid van de acties binnen deze OD werden ofwel gerealiseerd ofwel geïnitieerd. -La majorité des actions de cet objectif opérationnel ont été réalisées ou initiées.

SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.3 - OO 3.3	Organiseren en coördineren van meerdere sensibiliseringsinitiatieven met het oog op een versterkte ondersteuning van het ecosysteem voor wetenschapssensibilisering in Brussel - Organiser et coordonner plusieurs initiatives de sensibilisation en vue de renforcer le soutien de l'écosystème à la sensibilisation scientifique à Bruxelles.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Opvolging aanbesteding Cité des Sciences - Suivi de l'appel d'offres pour la Cité des Sciences	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.3 - OO 3.3	Organiseren en coördineren van meerdere sensibiliseringsinitiatieven met het oog op een versterkte ondersteuning van het ecosysteem voor wetenschapssensibilisering in Brussel - Organiser et coordonner plusieurs initiatives de sensibilisation en vue de renforcer le soutien de l'écosystème à la sensibilisation scientifique à Bruxelles.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Science Mundi III - Science Mundi III	09/2018	Gerealiseerd - Réalisée	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	OD 3.3 - OO 3.3	Organiseren en coördineren van meerdere sensibiliseringsinitiatieven met het oog op een versterkte ondersteuning van het ecosysteem voor wetenschapssensibilisering in Brussel - Organiser et coordonner plusieurs initiatives de sensibilisation en vue de renforcer le soutien de l'écosystème à la sensibilisation scientifique à Bruxelles.	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Cansat - Cansat	06/2018	In uitvoering - En cours	Is gerealiseerd, loopt tot juni 2019 - Est réalisé, court jusqu'en juin 2019.

SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RBC	OD 4.1 - OO 4.1	Op een doeltreffende manier het innovatie-ecosysteem van Brussel ondersteunen - Soutenir efficacement l'écosystème innovant bruxellois	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Operationaliseren van een oplossing voor de financiering van kennisoverdracht voor de Brusselse hogescholen (Frans- en Nederlandstalig). - Opérationnaliser une solution de financement du transfert de connaissance pour les hautes-école bruxelloises (francophones et néerlandophones)	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		Alle acties binnen deze OD werden gerealiseerd - Toutes les actions dans le cadre de cet OO ont été réalisées.
SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RBC	OD 4.1 - OO 4.1	Op een doeltreffende manier het innovatie-ecosysteem van Brussel ondersteunen - Soutenir efficacement l'écosystème innovant bruxellois	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Lanceren van het nieuwe mandaat van de RWBBHG (CPSRBC) en aanverwante werkgroepen - Lancer le nouveau mandat du CPSRBC et les groupes de travail liés	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RBC	OD 4.2 - OO 4.2	De inzet van innovatieve overheidsopdrachten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest mogelijk maken -Permettre le déploiement des marchés publics innovants en Région de Bruxelles-Capitale	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Aanbieden van juridische ondersteuning van dossiers (opvolging van de aanbestedingsprocedure, uitvoering van "CSC" (bestek), regelgeving en partnerschapsovereenkomsten, ...) - Offre de service d'appui juridique aux dossiers (suivi de la procédure du marché, réalisation de CSC, règlements et conventions de partenariat,...)	06/2018	In uitvoering - En cours	Dit is een continue actie - Il s'agit d'une action en continu.	De OD werd nog niet behaald. De redenen verschillen per actie (zie hiernaast; kolom L) - L'OO n'était pas encore atteint. Les raisons varient selon l'action (voir colonne L).
SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RBC	OD 4.2 - OO 4.2	De inzet van innovatieve overheidsopdrachten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest mogelijk maken -Permettre le déploiement des marchés publics innovants en Région de Bruxelles-Capitale	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Communicatie over innovatieve overheidsopdrachten in samenwerking met de cel communicatie - Communication relative aux marchés publics innovants en collaboration avec la cellule communication	09/2018	Te realiseren - A réaliser	De communicatie zal plaatsvinden na de beslissing van de regering over de aanvraag tot erkenning van Innoviris als Brussels competentiecentrum voor de promotie van innovatieve overheidsopdrachten. - La communication aura lieu après décision du gouvernement relative à la demande de reconnaissance d'Innoviris en tant que centre de compétences bruxelloises pour la promotion des marchés publics innovants.	

SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RBC	OD 4.2 - OO 4.2	De inzet van innovatieve overheidsopdrachten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest mogelijk maken -Permettre le déploiement des marchés publics innovants en Région de Bruxelles-Capitale	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Het schrijven van een "survivalkit": overdracht van kennis op gepaste tijden -Rédaction d'un " kit de survie " : transmission du savoir au fur et à mesure	12/2018	Te realiseren - A réaliser	Het personeel dat in 2018 in dienst was, was niet voldoende om deze formaliseringstaak uit te voeren. - L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour assurer cette tâche de formalisation.	Alle acties binnen deze OD werden ofwel geïnitieerd ofwel gerealiseerd - Toutes les actions de cet objectif opérationnel ont été initiées ou réalisées.
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	OD 5.1 - OO 5.1	Ondersteunen van de productie en verspreiding van kennis om de RDI-steun in Brussel te optimaliseren. Soutenir la production et la diffusion de connaissances pour l'optimisation du soutien à la RDI en RBC	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Schrijven van interne en externe strategische nota's (inclusief samenwerking met IBSA): voorbereiding van het overheidsbeleid, evaluatie & monitoring - Rédiger des notes stratégiques internes et externes (dont collaborations avec IBSA) : préparation des politiques publiques, évaluation & monitoring	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	OD 5.1 - OO 5.1	Ondersteunen van de productie en verspreiding van kennis om de RDI-steun in Brussel te optimaliseren. Soutenir la production et la diffusion de connaissances pour l'optimisation du soutien à la RDI en RBC	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Schrijven van het memorandum 2019-2024 (deel 1) - Rédiger le Memorandum 2019-2024 (partie 1)	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	OD 5.1 - OO 5.1	Ondersteunen van de productie en verspreiding van kennis om de RDI-steun in Brussel te optimaliseren. Soutenir la production et la diffusion de connaissances pour l'optimisation du soutien à la RDI en RBC	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Zorgen voor een doeltreffende opvolging van overheidsopdrachten. Voortdurend en toekomstig: multiplicatoreffect, opportuniteit (incubatoren), communicatie (incubatoren), computerbeveiliging (incubatoren), cité des sciences, communicatie & branding - Assurer un suivi efficace des marchés publics. En cours et à venir : effet multiplicateur, opportunité (incubateurs), communication (incubateurs), sécurité informatique (incubateurs), cité des sciences, communication & branding	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	OD 5.1 - OO 5.1	Ondersteunen van de productie en verspreiding van kennis om de RDI-steun in Brussel te optimaliseren. Soutenir la production et la diffusion de connaissances pour l'optimisation du soutien à la RDI en RBC	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Vernieuwing van de ex post enquête en opstelling van een eerste transversale nota waarin de resultaten van drie reeksen enquêtes (2016, 2017 en 2018) worden gecombineerd - Renouvellement de l'enquête ex post et rédaction d'une première note transversale combinant les résultats de 3 séries d'enquêtes (2016, 2017, 2018)	12/2018	In uitvoering - En cours	Er werd geopteerd om de responsgraad zoveel als mogelijk te maximaliseren. Bovendien neemt het vergelijkbaar maken van de huidige editie (2018) met de vorige edities (2016, 2017) tijd in beslag en wordt het gebruikte softwarepackage (SurveyMonkey) niet als gebruiksvriendelijk ervaren - Il a été décidé de maximiser le taux de réponse autant que possible. De plus, rendre l'édition actuelle (2018) comparable aux éditions précédentes (2016, 2017) prend du temps et le logiciel utilisé (SurveyMonkey) est perçu comme peu facile à utiliser.	
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	OD 5.1 - OO 5.1	Ondersteunen van de productie en verspreiding van kennis om de RDI-steun in Brussel te optimaliseren. Soutenir la production et la diffusion de connaissances pour l'optimisation du soutien à la RDI en RBC	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	De werkzaamheden van de eenheid voor beleid en monitoring inventariseren en verspreiden via de nieuwe beschikbare instrumenten (Inside, Mortimer) - Répertoire et diffuser le travail de la Cellule politique et monitoring via les nouveaux outils à disposition (Inside, Mortimer)	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	OD 5.1 - OO 5.1	Ondersteunen van de productie en verspreiding van kennis om de RDI-steun in Brussel te optimaliseren. Soutenir la production et la diffusion de connaissances pour l'optimisation du soutien à la RDI en RBC	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Lunchdebatten organiseren (één per kwartaal) om de werkzaamheden van de eenheid voor beleid en monitoring te verspreiden - Organiser des lunch débats (un par trimestre) pour diffuser le travail de la Cellule politique et monitoring	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.1 - OO 6.1	Verbetering van de interne processen binnen de cel beleid en monitoring alsook de informatiestromen tussen deze cel en de rest van Innoviris - Amélioration des processus internes à la Cellule politique & monitoring et des flux d'information avec le reste d'Innoviris	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Aanname van een lichte projectmanagementtool om taken beter te plannen en te anticiperen op pieken in het werk binnen de Cel beleid & monitoring - Adoption d'un outil léger de gestion de projets pour mieux planifier les tâches et anticiper les pics de travail au sein de la Cellule politique & monitoring	Voorstel van het instrument: eind januari 2018. Testfase op basis van een voorbeeld (Memorandum): juni 2018 Definitieve beslissing : eind 2018 - Propositie van de l'outil : fin janvier 2018 Phase de test sur base d'un exemple (Memorandum) : juin 2018 Décision finale : fin 2018	Gerealiseerd - Réalisée		Alle acties binnen deze OD werden gerealiseerd - Toutes les actions dans le cadre de cet OO ont été réalisées.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.1 - OO 6.1	Verbetering van de interne processen binnen de cel beleid en monitoring alsook de informatiestromen tussen deze cel en de rest van Innoviris - Amélioration des processus internes à la Cellule politique & monitoring et des flux d'information avec le reste d'Innoviris	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Herziening van de manier waarop celbijeenkomsten worden georganiseerd om feedback beter te integreren en medewerkers van buiten de cel P&M te betrekken - Revoir le mode d'organisation des réunions de cellule pour mieux intégrer le retour d'expérience et faire intervenir des collaborateurs extérieurs à la Cellule politique & monitoring	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.2 - OO 6.2	Actief samenwerken om richtlijnen m.b.t. Mortimer te updaten, in samenspraak met andere cellen die werken rond de opvolging van dossiers van financiële steun - Collaborer activement à la mise à jour des Guidelines/Plans de classement de Mortimer, en concertation avec les autres cellules qui travaillent sur le suivi des dossiers d'aide financière.	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Een werkdocument afronden waarin alle problemen / vragen met betrekking tot Mortimer worden opgesomd, dit document aan de andere cellen presenteren en voorstellen doen. - Finaliser un document de travail qui liste tous les problèmes / questionnements liés à Mortimer, le présenter aux autres cellules concernées et faire des propositions	03/2018	In uitvoering - En cours	Het aantal personeelsleden dat in 2018 in dienst was, was niet voldoende om deze taak te voltooien- L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser cette tâche.	Deze OD werd nog niet behaald. De eerste actie is geïnitieerd - de twee hierop volgende acties zijn afhankelijk van de succesvolle voltooiing van de eerste actie. Voor alle acties geldt: het aantal effectieven was onvoldoende om deze taken te finaliseren. - Cet objectif opérationnel n'a pas encore été atteint. La première action a été initiée et les deux actions suivantes dépendent de la réussite de la première action. Pour toutes les actions: L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser ces tâches.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.2 - OO 6.2	Actief samenwerken om richtlijnen m.b.t. Mortimer te updaten, in samenspraak met andere cellen die werken rond de opvolging van dossiers van financiële steun - Collaborer activement à la mise à jour des Guidelines/Plans de classement de Mortimer, en concertation avec les autres cellules qui travaillent sur le suivi des dossiers d'aide financière.	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Een voorstel doen om de richtsnoeren/classificatieplannen van Mortimer te wijzigen op basis van feedback en afspraken met de andere cellen - Faire une proposition d'amendement des Guidelines/Plans de classement de Mortimer sur base du feed-back et des accords trouvés avec les autres cellules	06/2018	Te realiseren - A réaliser	Het aantal personeelsleden dat in 2018 in dienst was, was niet voldoende om deze taak te voltooien- L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser cette tâche.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.2 - OO 6.2	Actief samenwerken om richtlijnen m.b.t. Mortimer te updaten, in samenspraak met andere cellen die werken rond de opvolging van dossiers van financiële steun - Collaborer activement à la mise à jour des Guidelines/Plans de classement de Mortimer, en concertation avec les autres cellules qui travaillent sur le suivi des dossiers d'aide financière.	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Deze nieuwe richtlijnen aan alle betrokken collega's presenteren - Présenter ces nouveaux Guidelines à l'ensemble des collègues concernés	09/2018	Te realiseren - A réaliser	Het aantal personeelsleden dat in 2018 in dienst was, was niet voldoende om deze taak te voltooien- L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser cette tâche.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.3 - OO 6.3	SAP integreren in het beheersproces van binnenkomende en uitgaande documenten - Intégrer l'arrivée de SAP dans le processus de gestion des documents entrants et sortants d'Innoviris	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Regelmatige vergaderingen met de cellen financiële diensten en IT - Réunions régulières avec la cellule services financier - la Cellule IT	02/2018	Gerealiseerd - Réalisée	Alle acties binnen deze OD werden gerealiseerd - Toutes les actions dans le cadre de cet OO ont été réalisées.	

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.3 - OO 6.3	SAP integreren in het beheersproces van binnenkomende en uitgaande documenten - Intégrer l'arrivée de SAP dans le processus de gestion des documents entrants et sortants d'Innoviris	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Overleg met de financiële cel over nieuwe processen voor het beheer van inkomende en uitgaande documenten in lijn met SAP - Concertation avec la Cellule services financiers au sujet des nouveaux processus de gestion des documents entrants et sortants en lien avec SAP	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.3 - OO 6.3	SAP integreren in het beheersproces van binnenkomende en uitgaande documenten - Intégrer l'arrivée de SAP dans le processus de gestion des documents entrants et sortants d'Innoviris	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Opstelling/voorstelling van deze nieuwe procedure en effectieve tenuitvoerlegging - Rédaction/présentation de cette nouvelle procédure et mise en place effective	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.4 - OO 6.4	Actief meewerken aan het proces van digitalisering van de opvolging van financieringsdossiers ("begunstigde platform") - Collaborer activement au processus de digitalisation du suivi des dossiers de financement (« plate-forme bénéficiaire »).	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Regelmatige vergaderingen met de IT-eenheid volgens de geplande planning - Réunions régulières avec la Cellule IT en fonction de la planification prévue par celle-ci	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée		Deze OD werd deels behaald. Deze acties hangen samen met de creatie van een digitaal indienplatform. Zie ook OD 1.3. - Cet objectif a été partiellement atteint. Ces actions sont liées à la création d'une plateforme de soumission digitale. Voir aussi OO 1.3.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.4 - OO 6.4	Actief meewerken aan het proces van digitalisering van de opvolging van financieringsdossiers ("begunstigde platform") - Collaborer activement au processus de digitalisation du suivi des dossiers de financement (« plate-forme bénéficiaire »).	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	Verstrekken van de nodige input voor de verwerking van de dossiers via het digitale platform voor de stappen waarbij het secretariaat betrokken is. - Apporter l'input nécessaire au traitement des dossiers via la plateforme digitale pour les étapes impliquant le secrétariat.	12/2018	Te realiseren - A réaliser	Het aantal personeelsleden dat in 2018 in dienst was, was niet voldoende om deze taak te voltooien - L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser cette tâche. - L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser cette tâche.	

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.5 - OO 6.5	Applicaties en ontwikkelingen - Applications et développements	IT cel - Cellule IT	Coördinatie van het project "Innoviris portaal": RoadMap, Identificatie van quick wins, opstellen van de opdrachtopdracht, analyse en lancering van de ontwikkeling door de externe dienstverlener. - Coordination du projet " Portail Innoviris " : RoadMap, Identification des quick win, rédaction de l'ordre de mission, analyse et lancement du développement par le prestataire externe.	12-2018 ==> 2020	In uitvoering - En cours	Het project van het digitale platform is een driejarig project - Le projet de plateforme digitale est un projet orchestré sur 3 ans.	Deze OD werd deels behaald: twee acties werden reeds gerealiseerd. Bovendien heeft de eerste actie een streefdatum 2018-2020. - Cet objectif opérationnel a été partiellement atteint : deux actions ont déjà été réalisées. En outre, la première action est prévue pour 2018-2020.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.5 - OO 6.5	Applicaties en ontwikkelingen - Applications et développements	IT cel - Cellule IT	Aansluiting op authentieke bronnen: Aansluiting op Fidus. - Connexion aux sources authentiques : Connexion à Fidus.	06/2018	Te realiseren - A réaliser	Geen bijzondere noodzaak om dit jaar een verbinding te maken met Fidus. Project dat inherent is aan het digitale platform. - Pas de nécessité particulière de se connecter cette année sur Fidus. Projet inhérent à la plateforme digitale.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.5 - OO 6.5	Applicaties en ontwikkelingen - Applications et développements	IT cel - Cellule IT	Aansluiting op authentieke bronnen: Aansluiting op de "BCE" - Connexion aux sources authentiques : Connexion à la BCE.	09/2018	Te realiseren - A réaliser	Project afhankelijk van Fidus - Projet dépendant de Fidus.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.5 - OO 6.5	Applicaties en ontwikkelingen - Applications et développements	IT cel - Cellule IT	Blake - SAP-interconnecties : Monitoring en ontwikkeling - Interconnexions Blake - SAP : Suivi et développements.	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.5 - OO 6.5	Applicaties en ontwikkelingen - Applications et développements	IT cel - Cellule IT	Haalbaarheidsanalyse van toekomstige ontwikkelingen in Blake (dossiers zonder financiering, recalls) - Analyse de faisabilité des futurs développements dans Blake (dossiers sans financement, rappels).	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.6 - OO 6.6	IT-infrastructuur - Infrastructure IT	IT cel - Cellule IT	Migratie van fysieke servers naar virtuele servers - Migration des serveurs physiques vers des serveurs virtuels.	09/2018	In uitvoering - En cours	Vertraging in de levering van de server. Roadmap Gerealiseerd. Project uitgesteld tot 2019 - Retard dans la livraison des serveurs. Roadmap Réalisée. Projet reporté à 2019.	
								De OD werd nog niet behaald. De redenen verschillen per actie (zie hiernaast; kolom L) - L'OO n'était pas encore atteint. Les raisons varient selon l'action (voir colonne L).	

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.6 - OO 6.6	IT-infrastructuur - Infrastructure IT	IT cel - Cellule IT	Logboekbeheer als onderdeel van de verbinding met Fidus. - Gestion des logs dans le cadre de la connexion avec Fidus.	12/2018	Te realiseren - A réaliser	Project afhankelijk van Fidus - Projet dépendant de Fidus.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.7 - OO 6.7	Andere IT-projecten - Autres projets IT	IT cel - Cellule IT	Opstellen van een IT-masterplan (SDI) voor de periode 2018-2021 - Rédaction d'un Schéma Directeur Informatique (SDI) pour la période 2018-2021.	12/2018	Gerealiseerd - Réalisée		Alle acties binnen deze OD werden gerealiseerd - Toutes les actions dans le cadre de cet OO ont été réalisées.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.7 - OO 6.7	Andere IT-projecten - Autres projets IT	IT cel - Cellule IT	Veiligheids- en GDPR-audit: actieplannen. Follow-up van audits - Audit Sécurité et GDPR : Plan d'actions. Suivi des audits.	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.8 - OO 6.8	Verbetering van de transversale administratieve werking van Innoviris - Amélioration de fonctionnement administratif transversal d'Innoviris	Administratieve directie - Direction administrative	Opstellen van het aankoopbeleid en implementatie van een logistiek systeem dat voldoet aan de behoeften van het Instituut - samenwerking tussen de juristen van de eenheid P&O (onderdeel overheidsopdrachten), flowmanager (leidinggevende), financiële eenheid (vastleggingen en vereffening van kredieten) en communicatie- en sensibiliseringseenheid (bewustmakingsaspect van het personeel) - Rédaction de la politique d'achats et mise en place d'un système logistique répondant aux besoins de l'institut - collaboration entre les juristes de la cellule P&O (volet marchés publics), gestionnaire de flux (lead), la cellule financière (engagements et liquidations budgétaire) et la cellule communication et sensibilisation (aspect sensibilisation du personnel)	09/2018	In uitvoering - En cours	Het aantal medewerkers in 2018 heeft ons niet in staat gesteld deze taak, die werd uitgesteld tot het eerste kwartaal van 2019 en momenteel in de afrondingsfase is, af te ronden.- L'effectif en 2018 n'a pas permis de finaliser cette tâche reportée au 1er trimestre 2019 et actuellement en phase de finalisation.	Deze OD werd deels behaald. De meest omvattende actie (de eerste actie) werd geïnitieerd. Met betrekking tot de tweede actie kan vermeld worden dat er binnen P&M een bijkomende medewerker werd aangenomen vanaf november 2018. Deze medewerker zal het luik beheerscontrole mee ondersteunen. - L'objectif opérationnel a été partiellement atteint. L'action la plus ambitieuse (la première action) a été initiée. En ce qui concerne la deuxième action, un employé supplémentaire a été recruté au sein de P&M à partir de novembre 2018. Cet employé soutiendra également le contrôle de gestion.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.8 - OO 6.8	Verbetering van de transversale administratieve werking van Innoviris - Amélioration de fonctionnement administratif transversal d'Innoviris	Administratieve directie - Direction administrative	Implementatie van beheerscontrole - samenwerking tussen financiële eenheid (financiële gegevens) en beleid en monitoring (lead) - Implémentation du contrôle de gestion - collaboration entre les cellules financière (données financières) et politique et monitoring (lead)	06/2018	Te realiseren - A réaliser	De in het personeelsplan voorziene financiële attaché kon niet in 2018 worden geselecteerd, maar in november 2018 werd een attaché aangeworven in P&M - L'attaché financier prévu au plan de personnel n'a pas pu être sélectionné en 2018, Par contre, un attaché a été engagé en novembre 2018 dans la cellule politique et monitoring,	

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.8 - OO 6.8	Verbetering van de transversale administratieve werking van Innoviris - Amélioration de fonctionnement administratif transversal d'Innoviris	Administratieve directie - Direction administrative	Herziening van de boekhoudrichtlijnen - samenwerking tussen de financiële eenheid, de juristen van de eenheid P&O, de wetenschappelijke eenheden en de eenheid communicatie en sensibilisering en de adjunct-directeur-generaal - Révision des directives comptables - collaboration entre les cellules financière, les juristes de la cellule P&O, les cellules scientifiques et la cellule communication et sensibilisation et le DGA.	09/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.9 - OO 6.9	Ontwikkelingen van personeel - Développement du personnel	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Uitvoering van het statuut 3.0 (analyse, communicatie, aanpassing van procedures, software, werkvoorschriften, etc.) - Implémentation du statut 3.0 (analyse, communication, adaptation des procédures, logiciels, règlement de travail ...)	Binnen de 6 maanden volgend op de publicatie - Dans les 6 mois suivant la publication	In uitvoering - En cours	Dit is een continue actie - Il s'agit d'une action en continu.	Een meerderheid van de acties binnen deze OD werden ofwel gerealiseerd ofwel geïnitieerd. -La majorité des actions de cet objectif opérationnel ont été réalisées ou initiées.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.9 - OO 6.9	Ontwikkelingen van personeel - Développement du personnel	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Uitvoering van de maatregelen die voortvloeien uit het brainstorm-actieplannen (mentoring, schoolstagiaires, enz.) - Implémentation de mesures issues du plan d'actions brainstorming (parrainage, stagiaire scolaires, ...)	03/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.9 - OO 6.9	Ontwikkelingen van personeel - Développement du personnel	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Totstandbrenging van een doeltreffende samenwerking met Brufop - Mise en place d'une collaboration efficace avec Brufop	06/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.9 - OO 6.9	Ontwikkelingen van personeel - Développement du personnel	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Opstellen van een nota aan de "CD" naar aanleiding van de analyse van de haalbaarheid van het implementeren van performance management by objectives - Rédaction d'une note au CD suite à l'analyse de la faisabilité d'une mise en place d'un management de la performance par les objectifs	09/2018	Te realiseren - A réaliser	Actie uitgesteld bij gebrek aan algemene directie in 2018 - Action reportée en l'absence de direction générale en 2018.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.10 - OO 6.10	Implementatie van SAP - Implémentation de SAP	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	SAP gebruikt (operationeel) - SAP utilisé (opérationnel)	09/2018	Gerealiseerd - Réalisée		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.10 - OO 6.10	Implementatie van SAP - Implémentation de SAP	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Mortimer: analyse en implementatie van boomstructuur van te delen bestanden binnen de financiële cel en overdracht van nuttige bestanden naar intranet - Mortimer : analyse, et mise en place de l'arborescence des fichiers à partager au sein de la cellule finances et reprise des fichiers utiles sur l'intranet.	10/2018	In uitvoering - En cours	Het personeelsbestand dat in 2018 in dienst was, was niet voldoende om deze taak te voltooien -L'effectif en place en 2018 n'était pas suffisant pour finaliser cette tâche	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.10 - OO 6.10	Implementatie van SAP - Implémentation de SAP	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Implementatie van elektronische factuuracceptatie in samenwerking met het secretariaat - Mise en place de l'acceptation des factures par voie électronique en collaboration avec la Cellule secrétariat	02/2018	Gerealiseerd - Réalisée		

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.11 - OO 6.11	Vereenvoudiging van financiële procedures - Simplification des procédures financières	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Nota aan "CD" naar aanleiding van de analyse van de haalbaarheid van een vermindering van het aantal boekhoudcontroles (steekproeven) ten gunste van een grondiger audit - Note au CD suite à l'analyse de la faisabilité de réduire le nombre de contrôles comptables (échantillons) au bénéfice d'un contrôle plus poussé	06/2018	In uitvoering - En cours	Bij gebrek aan aanwezigheid algemene directie werd deze taak geschrapt, maar de controlewijzigingen waren goed genoeg voorbereid om begin 2019 te worden uitgevoerd - En l'absence de la direction générale, cette tâche a été annulée - par contre les modifications de contrôle ont bien été préparées en vue d'une implémentation début 2019.	Deze OD werd nog niet behaald. Een meerderheid van de acties binnen deze operationele doelstelling werden wel geïnitieerd. Zie kolom L voor een meer gedetailleerde uitleg per actie. - Cet objectif opérationnel n'a pas encore été atteint. La majorité des actions relevant de cet objectif opérationnel ont été initiées. Voir la colonne L pour une explication plus détaillée de chaque action.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.11 - OO 6.11	Vereenvoudiging van financiële procedures - Simplification des procédures financières	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Invoering van een maandelijkse communicatie tussen de hoofden van de wetenschappelijke en financiële eenheid met het oog op een betere synchronisatie van de wetenschappelijke en boekhoudkundige controles en de bevordering van de vereffeningen - Mise en place d'une communication mensuelle entre les responsables des cellules scientifiques et financière en vue de l'amélioration de la synchronisation des contrôles scientifiques et comptables et de booster les liquidations	06/2018	In uitvoering - En cours	Dit is een continue actie - Il s'agit d'une action en continu.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.11 - OO 6.11	Vereenvoudiging van financiële procedures - Simplification des procédures financières	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Nota aan "CD" na de analyse van de impact van SAP op de vereenvoudiging, het papierverbruik en de verdeling van de werklast - Note au CD suite à l'analyse de l'impact de SAP sur la simplification, l'utilisation de papier, la répartition de la charge de travail	11/2018	Te realiseren - A réaliser	Bij gebrek aan aanwezigheid algemene directie werd deze taak geschrapt, maar de controlewijzigingen waren goed genoeg voorbereid om begin 2019 te worden uitgevoerd - En l'absence de la direction générale, cette tâche a été annulée - par contre les modifications de contrôle ont bien été préparées en vue d'une implémentation début 2019.	

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	OD 6.11 - OO 6.11	Vereenvoudiging van financiële procedures - Simplification des procédures financières	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Optimalisatie van de financiële rapportage - Optimisation du reporting financier	continu - en continu	In uitvoering - En cours	Taak vertraagd door de technisch moeilijke implementatie van SAP - Tâche retardée par l'implémentation techniquement difficile de SAP.	
----------------------	--	----------------------------	---	---	--	----------------------	--------------------------	--	--

6.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Omschrijving KPI Description KPI	Verantwoordelijke(n) O.D. Responsable(s) O.O.	Doel - Cible	Tijdshorizon - Horizon temporel	Bereikt resultaat - Résultat atteint	Beschrijving van het bereikte resultaat - Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking - Facteurs explicatifs déviation
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	Vereenvoudiging van evaluatieprocedures jury - Simplification des procédures d'évaluation avec jury	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Ja - Oui	10/18	Gedeeltelijk - Partiellement	Na grondige analyse is gebleken dat er niet zomaar een vereenvoudiging mogelijk is zonder aan kwaliteit in te moeten leveren. Waar mogelijk worden wel jury's met behulp van Skype4Business voorzien. Verder is er nu ook een lijst van deskundigen, vaststelling van goede praktijken en normen, en een modelformulier voor evaluatie op afstand - Une analyse approfondie a montré que la simplification n'est pas possible sans compromis sur la qualité. Dans la mesure du possible, les jurys sont organisés avec l'aide de Skype4Business. En outre, il existe désormais une liste d'experts, l'identification des bonnes pratiques et des normes, ainsi qu'un formulaire modèle pour l'évaluation à distance.	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	Vereenvoudiging van de procedures voor het indienen van dossiers - Simplification des procédures de soumission de dossiers	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique	Ja - Oui	11/18	Gedeeltelijk - Partiellement	Dit is voorbereid maar verbonden met de effectieve ingebruikname van het digitaal portaal - Celui-ci est préparé mais lié à la mise en œuvre effective du portail digital.	
SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	Aantal aangepaste administratieve procedures - Nombres de procédés administratifs adaptés	Wetenschappelijke directie - Direction scientifique	Cel strategisch onderzoek - Cellule recherche stratégique: 2 Cel industrieel onderzoek en innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation: 3	12/18	Gedeeltelijk - Partiellement	De follow-up van terugvorderbare voorschotten; Het evaluatieproces van EUREKA-projecten; Verwerking van IP-aspecten van TeamUp-projecten; Het proces van het monitoren van industriële dossiers; Le suivi des avances récupérable; Le process d'évaluation des projets EUREKA; Le traitement des aspects IP des projets TeamUp; Le process de suivi des dossiers industriels.	De uitvoeringsbesluiten waren in 2018 nog niet gepubliceerd - Les arrêtés d'exécution n'avaient pas encore été publiés en 2018.

SD 1 - OS 1	De nieuwe ordonnanties operationaliseren om onderzoek en innovatie in al hun vormen te ondersteunen - Opérationnaliser les nouvelles ordonnances pour soutenir la recherche et l'innovation sous toutes leurs formes	Aantal nieuwe financieringsprogramma's - Nombre de nouveaux programmes de financement	Cel industrieel onderzoek & innovatie - Cellule recherche industrielle & innovation	4	12/18	Nee - Non	De acties zijn klaar, maar konden niet worden gestart, aangezien de uitvoeringsbesluiten nog niet ten uitvoer zijn gelegd- Les actions sont prêtes mais n'ont pu être lancées, les arrêtés d'exécution n'étant pas encore d'application	Cf. H
SD 2 - OS 2	Doorgaan met het activeren van de strategische samenwerkingen om de effecten van de steun aan OOI te vermenigvuldigen - Continuer à activer des collaborations stratégiques pour décupler les effets du soutien à la RDI	Innoviris wordt lid van TAFTIE -Innoviris devient membre de TAFTIE	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Ja - Oui	12/18	Ja - Oui	Innoviris is lid geworden van TAFTIE in november 2018 - Innoviris est devenu membre de TAFTIE en novembre 2018	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	Nieuwe website is klaar - Le nouveau site web est prêt	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Website klaar - Site web prêt	09/18	Nee - Non	De website zal gelanceerd worden in februari 2019 - Le site web sera lancé février 19.	Meer werk dan verwacht met de rebranding van de nieuwe namen - Plus de travail que prévu avec le rebranding des nouveaux noms.
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	Branding experience : rapport beschikbaar - Branding experience: rapport disponible	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Rapport beschikbaar - Rapport disponible	02/18	Ja - Oui		
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	Communicatiecampagne PRI - Campagne de communication PRI	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Organisatie van de campagne - Organisation de la campagne	06/19	Ja - Oui	De communicatiecampagne begint op 19 februari - La campagne de communication commence en février 19.	
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	I Love Science festival - I Love Science festival	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Festival georganiseerd - Festival organisé	04/18	Ja - Oui		
SD 3 - OS 3	De doelgroepen sensibiliseren voor wetenschap en innovatie - Sensibiliser les publics-cibles à la science et à l'innovation	Contactendatabank is klaar - La base de données des contacts est prête	Cel communicatie & sensibilisering - Cellule communication & sensibilisation	Contactendatabank is klaar - La base de données des contacts est prête	12/18	Nee - Non	Alle contacten zijn gecentraliseerd en de lijsten zijn in Excel opgeschoond, we wachten op de aankoop van de Module Efficacy (of andere) - Tout les contacts ont été centralisés et les listes nettoyées dans Excel, on attend l'achat du Module Efficacy (ou autre).	Ten gevolge van een overlap met het proces om alles GDPR-conform te maken is er vertraging - A cause de l'overlap avec la mise en conformité avec GDPR le processus est ralenti.

SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RB	Conventie Synhere en twee hogescholen - Conventionnement de Synhera et des deux hautes-écoles	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	Ja - Oui	06/18	Ja - Oui	De drie structuren zijn geconventioneerd in april 2018 om de hogescholen beter te integreren in het Brusselse OOI-ecosysteem - Les trois structures ont été conventionnées en avril 2018 afin de mieux intégrer les hautes écoles dans l'écosystème bruxellois de recherche et innovation.
SD 4 - OS 4	De ontwikkeling van een innovatief ecosysteem in het BHG bevorderen - Renforcer le développement d'un écosystème innovant en RB	Ondersteuningsdienst voor innovatieve overheidsopdrachten is operationeel - Service d'appui opérationnel pour les marchés innovants	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Ja - Oui	06/18	Gedeeltelijk - Partiellement	Een jurist werd aangeworven - deze jurist ondersteunde enkele dossiers van de strategische onderzoekscel - in afwachting van de goedkeuring van de regering met betrekking tot de aanvraag tot erkenning van Innoviris als een Brussels competentiecentrum voor de bevordering van innovatieve overheidsopdrachten - Un juriste a été engagé - quelques dossiers traités au sein de la cellule recherche stratégique ont bénéficié de son accompagnement - attente du ok du Gouvernement concernant la demande de reconnaissance d'Innoviris en tant que centre de compétences bruxellois pour la promotion des marchés publics innovants.
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	Aantal opgestelde strategische nota's / beleidsnota's (inclusief externe bijdragen) - Nombre de notes stratégiques / policy briefs rédigées (dont contribution externes)	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	6, waarvan: 3 nota's over publiek beleid en 3 nota's over evaluatie en monitoring; 6, dont : 3 notes « politiques publiques » 3 notes « évaluation & monitoring »	12/18	15 nota's = beleid; 1 nota = evaluatie en monitoring; 15 notes = politique ; 1 note = évaluation et suivi	15 nota's focussen op beleid (EU-beleid, R&D in Brussel, ecosysteem) en 1 nota focust op evaluatie en monitoring - 15 notes se concentrent sur la politique (politique de l'UE, R&D à Bruxelles, écosystème) et 1 note se concentre sur l'évaluation et le suivi
SD 5 - OS 5	De effecten van de openbare steun aan OOI aantonen - Démontrer les effets du soutien public à la RDI	Aantal georganiseerde lunchdebatten - Nombre de lunch débats organisés	Cel beleid & monitoring - Cellule politique & monitoring	4	12/18	3	3 lunchdebatten zijn georganiseerd - 3 lunch débats ont été organisés.
							De doelstelling werd deels behaald. Enerzijds werden er veel meer beleidsnota's geschreven dan voorzien; anderzijds werden er minder evaluatienota's geschreven dan voorzien. Het dient wel benadrukt te worden dat begin 2019 een evaluatienota van het Attractprogramma afgerond werd (Deze nota is niet meegeteld) - L'objectif a été partiellement atteint. D'une part, beaucoup plus de notes de politique ont été rédigées que prévu ; d'autre part, moins de notes d'évaluation ont été rédigées que prévu. Toutefois, il convient de souligner qu'une note d'évaluation du programme Attract a été finalisée au début de l'année 2019 (cette note n'a pas été incluse).
							Het vierde lunch debat zal plaatsvinden in februari 2019 - Le 4ème lunch débat aura lieu en février 2019.

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Update richtlijnen Mortimer - Mise à jour Guidelines Mortimer	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	1	09/18	Nee - Non	De richtsnoeren zijn niet bijgewerkt - Les guidelines n'ont pas été mises à jour	Het aantal personeelsleden in 2018 was onvoldoende om deze taak te realiseren - L'effectif en 2018 n'a pas permis de réaliser cette tâche
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Implementatie van de nieuwe procedure voor het beheer van inkomende en uitgaande documenten in combinatie met SAP - Mise en place de la nouvelle procédure de gestion des documents entrants et sortants en lien avec SAP	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	1	03/18	Ja - Oui	er is een digitale procedure voor de toezending van documenten aan de boekhouding ingevoerd - une procédure digitale de transmission des documents à destination de la comptabilité a été mise en place	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Schriftelijke input van het secretariaat voor een deel van het ontwerp van het digitale platform - Input écrit du secrétariat pour une partie de la conception de la plateforme digitale	Cel secretariaat - Cellule secrétariat	1	09/18	Nee - Non	Er was geen geschreven input - il n'y a pas eu d'input écrit	Het personeelsbestand in 2018 liet niet toe om deze taak te realiseren - L'effectif en 2018 n'a pas permis de réaliser cette tâche
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	SDI - SDI	IT cel - Cellule IT	1 SDI gevalideerd door de Algemene Directie- 1 SDI validé par la Direction générale	12/18	1 SDI gevalideerd door de uitgebreide CD - 1 SDI validé par le CD élargi.		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	PA veiligheid - PA sécurité	IT cel - Cellule IT	1 PA gevalideerd door het Directiecomité - 1 PA validé par le Comité de direction	12/18	1 GDPR/security actieplan gevalideerd - 1 plan d'action GDPR/sécurité validé.		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Roadmap portaal - Roadmap Portail	IT cel - Cellule IT	1 stappenplan gevalideerd door MANAME - 1 roadmap validé par MANAME	12/18	1 "prototype" stappenplan gevalideerd door DG - 1 roadmap "prototype" validé par la DG.		
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Ticketing systeem - Système de tickets	IT cel - Cellule IT	1 systeem geïnstalleerd - 1 système installé	12/18	1 systeem geïnstalleerd in een testomgeving- 1 système installé en environnement de test.	De productie zal naar verwachting op 12/02 van start gaan -La mise en production est prévue le 12/02.	

SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Verzamelen van de rapportagebehoeften - 1e fase - Rassembler les besoins en matière de reporting - 1ère phase	IT cel - Cellule IT	1 analyse van de behoeften van de eenheid beleid en monitoring - 1 analyse des besoins de la Cellule politique & monitoring	12/18	Geen formele documenten - Pas de documents formels.	De IT-eenheid en de P&M-eenheid werkten aan de implementatie van een indicatorsoftware, gebaseerd op de cijfers uit het interne dashboard en het jaarverslag - La cellule IT et la cellule P&M a travaillé sur la mise en place d'un logiciel d'indicateur, sur base des chiffres du tableau de bord interne et du rapport annuel.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Voorstel van een aankoopbeleid - Proposition au conseil au cdd d'une policy pour les achats	Administratieve directie - Direction administrative	Aankoopbeleid gevalideerd door de CD - Politique achat validée par le CD	10/18	Nee - Non	Het beleid kon in 2018 niet worden afgerond wegens een gebrek aan personeel - de laatste hand wordt begin 2019 gelegd aan het beleid - de nota aan de raad van bestuur zal niet worden afgerond wegens afwezigheid algemene directie - La policy n'a pas pu être finalisée en 2018 faute d'effectif - la finalisation est en cours début 2019 - la note au cdd ne sera pas réalisée faute de direction générale.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Inwerkingtreding van de besluiten tot uitvoering van de ordonnantie - Entrée en vigueur des arrêtés d'exécution de l'ordonnance	Cel personeel & organisatie - Cellule personnel & organisation	Ja - Oui	06/18	Nee - Non	De uitvoeringsbesluiten zijn nog niet in werking getreden in 2018 - Les arrêtés d'exécution ne sont pas entrés en vigueur en 2018.	De uitvoeringsbesluiten werden nog niet gepubliceerd in 2018 - Les arrêtés d'exécution n'ont pas été publiés en 2018.
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	SAP gebruiken voor engagementen en vereffeningen - Utilisation de SAP pour les engagements et les liquidations	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	Ja - Oui	09/18	Ja - Oui	SAP wordt gebruikt voor engagementen en vereffeningen - SAP est utilisé pour les engagements et les liquidations.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Budget liquidatiepercentage - Taux de liquidation du budget	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	85%	12/18	Ja - Oui	De ratio voor 2018 is 86,10% - Le taux 2018 est de 86,10%.	
SD 6 - OS 6	Organisatie, beheer en coördinatie van de activiteiten - Organisation, gestion et coordination des activités	Budget vaststellingpercentage - Taux d'engagement du budget	Cel financiële diensten - Cellule services financiers	95%	12/18	Nee - Non	Het vaststellingspercentage is 88,65% - Le taux d'engagement est de 88,65%.	Het bereikte percentage is gelieerd aan het personeelsbestand dat instaat voor de subsidie-aanvragen die geïntroduceerd en geaccepteerd werden na de instructie door de wetenschappelijke cellen - Le taux atteint est lié aux demandes de subsides introduites et acceptées au terme de l'instruction scientifique par l'effectif en place.

Basisallocatie - Allocations de base	Beschrijving - Description	Type kredieten - Type de crédits	Intiieel budget (op 26/01/2018) - Budget initial (au 26/01/2018)	Gerealiseerd op 31/12/2018 - Réalisé au 31/12/2018	Uitvoeringsgraad op 31/12/2018 - Taux d'exécution au 31/12/2018
01 001.07.03.1111	Bezoldigingen van het personeel volgens barema's - Rémunération du personnel suivant les barèmes	C	3.277.000 €	2.455.421,85	74,93%
01 001.07.05.1112	Overige bezoldigingselementen (sociale abonnements, allerhande vergoedingen en premies, etc); Autres éléments de la rémunération (abonnements sociaux, diverses indemnités et primes, etc)	C	739.000 €	544.804,41	73,72%
01 001.07.06.1120	Sociale bijdragen ten laste van de werknemers, afgedragen aan instellingen of fondsen (kinderbijslagen, etc) - Cotisations sociales à charge des employeurs, versées à des institutions ou fonds (allocations familiales, etc)	C	1.463.000 €	1.080.598,54	73,86%
01 001.07.07.1140	Lonen in natura (vrijkaarten tegemoetkomingen in de maaltijdcheques, etc.) - Salaires en nature (libre parcours, intervention dans les chèques-repas, etc)	C	119.000 €	99.071,27	83,25%
01 001.08.04.1211	Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten verbonden met het personeel zoals vormingskosten, honoraria, studies, experten, vergoedingen, schadevergoedingen bij arbeidsongevallen, dienststreizen, opdrachten, recepties en andere gelijkaardige uitgaven - Achat de biens non durables et de services liés au personnel tels que frais de formation, honoraires, études, experts, indemnités, réparation des dommages causés par accident de travail, déplacements, missions, réceptions et autres frais de même nature.	C	1.096.000 €	1.117.786,35	101,99%
01 001.34.01.3300	Werkingsubsidie aan de vzw Sociale Dienst van het IWOIB - Subvention de fonctionnement à l'asbl Service Social de l'IRSIB	C	27.000 €	27.000,00	100,00%
01 002.08.01.1212	Werkingsuitgaven verbonden met huren van gebouwen en bijkomende kosten, verbruikskosten (water, gas, elektriciteit, ...) - Dépenses de fonctionnement liées aux loyers des locaux et charges complémentaires, dépenses de consommation (eau, gaz, électricité...)	C	270.000 €	259.354,74	96,06%
01 002.08.06.1211	Kosten die voor de werking van de Raad van het Wetenschapsbeleid van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden gedragen - Frais supportés pour le fonctionnement du Conseil de la Politique Scientifique de la Région de Bruxelles-Capitale	C	20.000 €	500,00	2,50%
01 002.08.08.1211	Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten verbonden met de werking zoals kosten verbonden aan consumptie, huur materieel, onderhoud en reparatie, aankoop bureaumateriaal, verzendingen, telefoon, belastingen, taksen, verzekeringen, communicatie (reclame, expertise, mailing, etc.) en gelijkaardige uitgaven - Achat de biens non durables et de services liés au fonctionnement tels que des frais liés à la consommation, location de matériel, entretien et réparation, achat de matériel de bureau, expédition, téléphone, impôts, taxes, assurances, frais de communication (publicité, expertise, mailing, etc) et autres frais de même nature.	C	295.000 €	281.484,26	95,42%
01 002.08.09.1211	Werkingskosten voor de organieke opdracht van Innoviris ivm communicatie en promotie inzake het wetenschapsbeleid - Frais de fonctionnement relatifs à la mission organique d'Innoviris de communication et promotion en matière de politiques scientifiques	C	400.000 €	337.765,52	84,44%
01 002.11.04.7422	Investeringsuitgaven verbonden aan meubilair, kantoomateriaal en informatica-uitrusting - Dépenses d'investissement liées au mobilier, matériel de bureau et équipement informatique.	C	120.000 €	60.571,81	50,48%
01 002.23.01.4160	IRISTEAM - IRISTEAM	C	178.000 €	250.000,00	140,45%
02 001.34.01.3300	Werkingsubsidies aan eenheden voor collectief onderzoek, universiteiten en hoger onderwijs voor de realisatie van de met O&Overwante diensten (artikel 18 van de ordonnantie van 26 maart 2009) - Subventions de fonctionnement à des unités de recherche collective, universitaires et de l'enseignement supérieur pour la réalisation de services connexes à la R&D (article 18 de l'ordonnance du 26 mars 2009)	C	455.000 €	399.740,00	87,85%
02 001.38.12.3132	Werkingsubsidies aan ondernemingen voor acties omtrent industrieel onderzoek (artikel 14 van de ordonnantie van 26 maart 2009), pre concurrentiële ontwikkeling, experimentele ontwikkeling (artikel 15 van de ordonnantie van 26 mars 2009), proces- en organisatie-innovatie op het gebied van diensten (artikel 16 van de ordonnantie van 26 maart 2009); Werkingsubsidies aan KMO's voor de programma's gefinancierd door de EU - Subventions de fonctionnement aux entreprises pour des actions de recherche industrielle (article 14 de l'ordonnance du 26 mars 2009), développement pré concurrentiel, développement expérimental (article 15 de l'ordonnance du 26 mars 2009), innovation de procédé et d'organisation de services (article 16 de l'ordonnance du 26 mars 2009); Subventions de fonctionnement à des PME pour les programmes cofinancés par l'UE.	C	17.595.000 €	17.253.494,00	98,06%

02 001.38.13.3132	Werkingsubsidies aan ondernemingen voor technische haalbaarheidsstudies (artikel 19 van de ordonnantie van 26 maart 2009), intellectueel eigendomsrecht (artikel 20 van de ordonnantie van 26 maart 2009), steun om beroep te doen op diensten voor advies enter ondersteuning van innovatie (artikel 22 van de ordonnantie van 26 maart 2009), internationale partnerships (artikel 23 van de ordonnantie van 26 maart 2009), aanwerving hooggekwalificeerd personeel (artikel 24 van de ordonnantie van 26 maart 2009); Werkingsubsidies aan innovatieve starters (artikel 21 van de ordonnantie van 26 maart 2009) - Subventions de fonctionnement aux entreprises pour des études de faisabilité technique (article 19 de l'ordonnance du 26 mars 2009), droits de propriété intellectuelle (article 20 de l'ordonnance du 26 mars 2009), recours aux services de conseil et desoutien à l'innovation (article 22 de l'ordonnance du 26 mars 2009), partenariats internationaux (article 23 de l'ordonnance du 26 mars 2009); Subventions de fonctionnement à des jeunes entreprises innovantes (article 21 de l'ordonnance du 26 mars 2009)	C	250.000 €	233.540,00	93,42%
02 001.53.06.4430	Werkingsubsidies aan collectieve onderzoekseenheden, universiteiten en hogescholen voor de realisatie van diensten verwant met O&O (artikel 18 van de ordonnantie van 26 maart 2009), voor internationale partnerships (artikel 23 van de ordonnantie van 26 maart 2009) - Subventions de fonctionnement à des unités de recherche collective, universitaires et de l'enseignement supérieur pour la réalisation de services connexes à la R&D (article 18 de l'ordonnance du 26 mars 2009), pour des partenariats internationaux (article 23 de l'ordonnance du 26 mars 2009)	C	5.765.000 €	5.294.737,89	91,84%
02 002.15.01.4160	Werkingsubsidies aan de gewestelijke geconsolideerde v.z.w.'s voor ontwikkelings-, demonstratie- en valorisatie acties op het vlak van het wetenschappelijk onderzoek - Subventions de fonctionnement aux a.s.b.l. régionales consolidées pour des actions de développement, de démonstration et de valorisation dans le domaine de la recherche scientifique	C	640.000 €	640.000,00	100,00%
02 002.34.07.3300	Werkingsubsidies aan vzw's voor acties in verband met onderzoek (inclusief acties inzake het collectief onderzoek en de technologische sturing), ontwikkeling, demonstratie en valorisatie op het vlak van het wetenschappelijk onderzoek (inclusief deze medegefinancierd door de EU) - Subventions de fonctionnement aux asbl pour des actions de recherche (y compris les actions de recherches collectives et de guidancetechnologique), de développement, de démonstration et de valorisation dans le domaine de la recherche scientifique (y compris celles cofinancées par l'UE).	C	6.030.000 €	6.066.606,70	100,61%
02 002.53.05.4430	Werkingsubsidies aan universiteiten en hogescholen voor acties in verband met onderzoek, ontwikkeling, demonstratie en valorisatie op het vlak van het wetenschappelijk onderzoek (inclusief deze medegefinancierd door de EU); alsook voor het programma "Spin-off in Brussels" en voor de strategische platformen - Subventions de fonctionnement aux universités et aux hautes écoles pour des actions de recherche, de développement, de démonstration et de valorisation dans le domaine de la recherche scientifique (y compris celles cofinancées par l'UE); ainsi que pour le programme "Spin-off in Brussels" et pour les plate-formes stratégiques.	C	13.165.000 €	9.597.918,00	72,90%
02 003.53.03.4430	Werkingsubsidies aan universiteiten en hogescholen voor het programma "Prospective Research for Brussels" en voor het programma "B2B - Brains back to Brussels" - Subventions de fonctionnement aux universités et hautes écoles pour le programme "Prospective Research for Brussels" et pour le programmes "B2B Brains back to Brussels".	C	6.800.000 €	6.031.510,99	88,70%

7. Brussels Planningsbureau - Bureau bruxellois de la planification

7.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Département	Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (≤) (%)	Groene drempel Seuil vert (≥) (%)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
DG	Lettre d'orientation OS 3	Een beter bestuur	OO 3.1	Zorgen voor een rationalisering van het Brussels administratief landschap inzake ruimtelijke ordening: Oprichting van het Brussels Planningsbureau (BPB)					In 2018 droeg perspective bij tot het verbeteren van het bestuur van territoriale ontwikkeling, met name door: <ul style="list-style-type: none"> - het engagement van extra personeel dat nodig is voor de uitvoering van de taken die aan perspective werden toevertrouwd; - de verdere opbouw van de partnerschappen met de leden van het territoriale platform en met de acteurs van de organisatie van het grondgebied van Brussel; - het sturen van het GCTO als een forum voor uitwisseling en coördinatie tussen regionale administraties; - door voortzetting van het opstellen van CoBAT-uitvoeringsbesluiten. 		
		Améliorer la gouvernance		Rationaliser le paysage administratif bruxellois lié à l'aménagement du territoire : Mettre en place le Bureau bruxellois de la Planification (Perspective)					En 2018, Perspective a contribué à l'amélioration de la gouvernance du développement territoriale, notamment par : <ul style="list-style-type: none"> - l'engagement de collaborateurs complémentaires nécessaires pour permettre l'accomplissement des missions confiées à Perspective; - la poursuite de la construction des partenariats avec les membres de la plateforme territoriale ainsi qu'avec les acteurs de l'aménagement du territoire bruxellois; - le pilotage du CRDT comme instance d'échange et de coordination entre administrations régionales; - en poursuivant l'élaboration des arrêtés d'exécution du CoBAT. 		
DST			OO 3.2	De samenwerking met de gemeenten versterken					In 2018 behandelde de cel Lokale Plannen van perspective in zijn rol als schakel tussen de Brusselse gemeenten en de Brusselse regering de volgende BBB: op het niveau van subsidies (Tour & Taxis, Pachéco, Groeselenberg, Bourdon-Biggaraux-Château d'Or), op het niveau van geschillen (Biestebroeck, Boondaal-Ernotte, Gasometer, Stokkel), op het niveau van uitwerkingen (Archiducs, Chaudron), op het niveau van intrekkingen (Vanniers, Kuregembrug en Bergen-Birmingham, Scheut Noord, Missie Scheut, Menestrels, Meir-uitbreiding, Sint-Job/Carloo, 6bis). De Cel Lokale plannen was ook betrokken bij het ontwikkelingsproces van GOP van de Stad Brussel en Evere.		

									En 2018, dans son rôle d'interface entre les communes et le Gouvernement bruxellois, la cellule Plans locaux de Perspective à traiter les ppas suivants : au niveau des subsides (Tour&Taxis, Pachéco, Groeselenberg, Bourdon-Biggaroux-Château d'Or), au niveau du contentieux (Biestebroeck, Boondaël-Ernotte, Gazomètre, Stockel), au niveau des élaborations (Archiducs, Chaudron), au niveau des abrogations (Vanniers, Pont de Cureghem et Mons-Birmingham, Scheut Nord, Mission Scheut, Menestrels, Meir extensions, Saint-Job – Carloo, 6bis). La cellule Plans locaux a également été associée au processus d'élaboration des pcd de la Ville de Bruxelles et d'Evere.		
DST	Lettre d'orientation OS 1	Het transversale kader voor de gewestelijke ontwikkeling vastleggen via het GPDO	OO 1.1	Het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling laten goedkeuren					Het GPDO werd op 12 juli door de Brusselse regering goedgekeurd.		
		Définir le cadre transversal du développement régional au travers du PRDD		Faire adopter le plan régional de Développement durable					Le PRDD a été approuvé par le Gouvernement bruxellois le 12 juillet dernier.		
DST			OO 1.2	De uitvoering van de maatregelen/acties van het GPDO opvolgen en evalueren en zorgen voor de voortgang van het stadsproject					Er werden indicatoren milieutoezicht voorgesteld als onderdeel van het milieueffectrapport. In 2018 legde de cel Stadsprojecten van perspective de basis voor een dynamische toezichtsmisssie van de uitvoering van het stadsproject.		
				Assurer un suivi et une évaluation de la mise en oeuvre des mesures/ actions du PRDD et assurer l'évolution du projet de ville					Des indicateurs de suivi environnemental ont été proposés dans le cadre du rapport sur les incidences environnementales. En 2018, la cellule Projet de Ville de Perspective a posé les bases d'une mission de suivi dynamique de la mise en oeuvre du projet de ville.		
DST	Lettre d'orientation OS 2	Het grondgebied gebruiken om te voldoen aan de huidige en toekomstige behoeften die kaderen in de ontwikkeling van het Gewest	OO 2.1	De programmastudies voor de sites voltooiën					GBP betreffende de hoogperformante Noord-Zuidverbinding voor het openbaar vervoer ° Het GBP betreffende de hoogperformante Noord-Zuidverbinding voor het openbaar vervoer trad in werking op 8 mei 2018. - Strategische clusters • Afronding van de ontwikkeling van de RPA's: Ninoofse poort, Mediapark, kazernes, GO, Herrmann-Debroux, Maximilien, Heyvaert, QE, Josaphat, Zuid; • Goedkeuring in 2018 van de studie over de overweging van beveiligingseisen in de ontwikkeling van openbare ruimten van de QE; • Verdere ontwikkeling van een visie voor de herontwikkeling van de Noordwijk; • Afronding van de ontwikkeling van een landschappelijk kwaliteitsplan voor het kanaalgebied (toewijzing maart 2018); • Deelname aan de implementatie van het Kanaalplan als lid van het kanaalteam; ° Voorbereidende studies uitvoeren voor de polen Bordet en Defensie.		

		Mobiliser le territoire pour répondre aux besoins actuels et futurs de développement de la Région		Finaliser les études de programmation des sites				<ul style="list-style-type: none"> - PRAS liaison de transports en commun de haute performance nord-sud ° Le PRAS liaison de transports en commun de haute performance nord-sudest entré en vigueur le 08 mai 2018 - Pôles stratégiques • Finalisation de l'élaboration des PAD : Porte de Ninove, Mediapark, Casernes, GO, Herrmann-Debroux, Maximilien, Heyvaert, QE, Josaphat, Midi ; • Approbation en 2018 de l'étude relative à la prise en compte des impératifs de sécurité dans l'aménagement des espaces publics du QE ; • Poursuite de l'élaboration d'une vision pour la reconversion du quartier nord ; • Finalisation de l'élaboration d'un Plan de qualité paysagère pour le territoire du Canal (attribution mars 2018) ; • Participation à la mise en œuvre du Plan Canal comme membre de l'Equipe Canal; ° Réalisation d'études préliminaires pour les pôles Bordet et Défense. 		
DST			OO 2.2	Het GBP wijzigen				De wijziging van het GBP betreffende de hoogperformante Noord-Zuidverbinding voor het openbaar vervoer trad in werking op 8 mei. Perspective heeft de nuttige opmerkingen en het overleg ter harte genomen om te anticiperen op een toekomstige wijziging van het GBP en ze voor te bereiden.		
				Modifier le PRAS				La modification du PRAS relative à une liaison de transports en commun de haute performance nord-sud est entrée en vigueur le 08 mai. Perspective a poursuivi les réflexions et concertations utiles en vue d'anticiper et de préparer une prochaine modification du PRAS.		
BMA	Lettre d'orientation OS 4	De kwaliteit van de leefomgeving, de stedenbouw, de architectuur en de openbare ruimten bevorderen	OO 4.1	Bouwmeester				<p>2018 werd gebruikt om het werk van BMA en zijn team voort te zetten.</p> <ul style="list-style-type: none"> - BMA organiseerde 2 belangrijke evenementen. De opendeurdagen in februari, zodat iedereen kennis kon maken met de activiteiten van het team en de ontvangst van Europan in november. - Kristiaan Borret en leden van het BMA-team namen zeer regelmatig deel aan conferenties, lezingen, enz. - BMA richtte zich specifiek op bepaalde thema's, met name het thema van de productieve stad dat resulteerde in een publicatie. - De praktische organisatie van de Kwaliteitskamer, om de twee weken, wordt sinds het 2e kwartaal van 2017 verzorgd door de Cel BMA. In 2018 werden 24 projecten geanalyseerd in de Kwaliteitskamer. - Er werd in 2018 voor bijna 80 nieuwe projecten beroep gedaan op BMA, zowel voor begeleiding als voor onderzoek door het project. - Er werden 28 nieuwsbrieven gepubliceerd voor de aankondiging van de wedstrijd. - BMA nam deel aan 35 adviescommissies voor de aanwijzing van het winnende kantoor. 		

		Développer la qualité du cadre de vie, de l'urbanisme, de l'architecture et des espaces publics		Maître-Architecte					L'année 2018 a été mise à profit pour poursuivre le travail du BMA et de son équipe. - BMA a organisé 2 événements significatifs. Les Open Portes en février pour inviter tout un chacun à prendre connaissance des activités de l'équipe et l'accueil d'Europas en novembre. - Kristiaan Borret et les membres de l'équipe BMA ont participé très régulièrement à des conférences, lectures, etc. - BMA s'est penché spécifiquement sur certaines thématiques, notamment celle de la ville productive qui a donné lieu à une publication. - L'organisation pratique de la chambre de qualité, toutes les 2 semaines, est assurée par la cellule BMA depuis le 2ème trimestre 2017. En 2018, 24 projets ont été analysés en chambre de qualité. - BMA a été sollicité sur près de 80 nouveaux projets au cours de 2018, à la fois pour l'accompagnement et pour la recherche par le projet. - 28 newsletters ont été publiées pour l'annonce de concours. - BMA a participé à 35 comités d'avis pour la désignation du bureau lauréat.		
DST	Lettre d'orientation OS 5	Tegemoetkomen aan de dringende uitdagingen door de uitreiking van de stedenbouwkundige vergunningen te versnellen en het BWRO te vereenvoudigen	OO 5.1	De planningsprocedure voor de ontwikkelingspolen vereenvoudigen					Bijdrage aan de hervorming van het BWRO (verantwoordelijkheid voor titel II), die in 2017 werd goedgekeurd, en redactie van uitvoeringsbesluiten.		
		Répondre aux défis urgents par une accélération de la délivrance des permis d'urbanisme et une simplification du CoBAT		Simplifier le processus de planification des pôles de développement					Contribution à la réforme du CoBAT (responsabilité sur le titre II) approuvée en 2017 et rédaction des arrêtés d'exécution.		
DST				De inhoud van de Perspective's herzien en de rechtstoestand actualiseren							
				Revoir le contenu des PPAS et actualiser la situation de droit							
Cellule Europe	Lettre d'orientation OS 6	het Gewest doen aansluiten bij de Brusselsemetropool en bij Europa	OO 6.1	Bijdragen tot het instellen van het Brussels grootstedelijk gebied					Perspective heeft het Europese SPIMA-project voor ruimtelijke dynamiek en strategische planning in stedelijke gebieden opgezet. Daarnaast pleegde perspective overleg met het departement Omgeving van de Vlaamse overheid, de provincie Vlaams-Brabant en OVAM om een territoriaal ontwikkelingsprogramma voor het noorden van het gewest (T.OP noordrand: brussels.topnoordrand.be) te ontwikkelen.		

		Inscrire la Région dans la Métropole bruxelloise et l'Europe		Contribuer à la mise en place de la Communauté métropolitaine de Bruxelles				Perspective a mis en œuvre le projet européen SPIMA sur les dynamiques spatiales et la planification stratégique dans les zones urbaines. Par ailleurs, Perspective s'est coordonné avec le département de l'environnement de la Communauté flamande, la province du Brabant flamand et l'OVAM pour développer un programme de développement territorial sur le territoire du nord de la Région (TOP noordrand: brussels.topnoordrand.be)		
Cellule Europe			OO 6.2	Het Intergewestelijk Forum Ruimtelijke Ordening voortzetten				Op 24 oktober 2018 werd een intergewestelijk forum georganiseerd tussen de 3 Gewesten in verband met een workshop van het Europese ESPON-programma over strategische planning in België en Europa		
				Poursuivre le Forum interrégional en Aménagement du Territoire				Un Forum interrégional a été organisé le 24 octobre 2018 entre les 3 Régions en lien avec un workshop du programme européen ESPON sur la planification stratégique en Belgique et en Europe		
			OO 6.3	Zorgen voor de actieve vertegenwoordiging van het Gewest in de Europese instellingen (DML)				<p>Perspective heeft voor de actieve aanwezigheid van het Gewest in Europese instanties gezorgd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de intra-Belgische coördinatie en vertegenwoordiging van België in de Europese werkgroepen van de Raad (NTCCP, UDG, DGTC en DGUM) en de Europese Commissie (TCUM). Voorbereiding en deelname aan 16 vergaderingen van deze WG's - de vertegenwoordiging van het BHG in het Europese ESPON-programma (Managing Committee, WG over de toekomst van ESPON, EGTS, National Contact Point ...) - de verdediging van het standpunt van het BHG in het kader van het toekomstige cohesiebeleid 2021-2027 <p>Op internationaal niveau heeft Perspective actief deelgenomen aan de volgende netwerken met betrekking tot stedelijke ontwikkeling: VN, EUROCITIES (met name voorzitterschap van de werkgroep Metropolitane Gebieden), European Metropolitan Authorities, ISOCARP, METROPOLIS, Guangzhou Award and Institute (presentatie van het Kanaalplan voor het behalen van een prijs), IABR, Plateforme des agglomérations francophones.</p> <p>Perspective heeft uitwisselingen en projecten met andere steden en regio's ontwikkeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nieuwe partnerschapsovereenkomst tussen het BHG en de Europese metropool Lille; - Europese metropool Lille en de regio Hauts-de-France; - regio Rabat (oprichting van hun territoriale observatorium); - Londen (de productieve stad); - Europese projecten: Cities of Making (JPI Urban Europe), 'sustainability cities Collaboratory' (Metropolis), CALICO (Urban Innovative Action), D-Drop (ERASMUS), Urban Maestro (H2020); - Presentatie van een kandidaatsdossier voor een Guangzhou international award on urban innovation 		

									<p>Perspective a assurer la présence active de la Région dans les instances européennes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la coordination intra-belge et la représentation de la Belgique dans les groupes de travail européen du Conseil (NTCCP, UDG, DGTC et DGUM) et de la Commission européenne (TCUM). Préparation et participation à 16 réunions de ces GTs - la représentation de la RBC dans le programme européen ESPON (Managing committee, GT sur le futur d'ESPO, GECT, National Contact point...) - la défense de la position de la RBC dans le cadre de la future politique de cohésion 2021-2027 <p>Au niveau international, Perspective a participer activement aux réseaux suivants en lien avec le développement urbain :ONU, EUROCITIES (notamment présidence du Groupe de Travail Aires Métropolitaine), European Metropolitan Authorities, ISOCARP, METROPOLIS, Guangzhou Award and Institute (présentation du Plan Canal pour l'obtention d'un award), IABR, Plateforme des agglomérations francophones.</p> <p>Perspective a développer des échanges et projets avec d'autres villes et régions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nouvel accord de partenariat entre la RBC et la Métropole européenne de Lille ; - Métropole européenne de Lille et de la Région Hauts-de-France ; - Région de Rabat (mise en place de leur observatoire territorial) ; - Londres (la ville productive) ; - Projets européens: Cities of Making (JPI Urban Europe), « sustainability cities Collaboratory » (Metropolis), CALICO (Urban innovative Action), D-Drop (ERASMUS), Urban Maestro (H2020); - Présentation d'un dossier de candidature pour l'obtention d'un Guangzhou international award on urban innovation 		
DCT	Lettre d'orientation OS 8	Het stedenbouwkundige beleid op een nieuwe leest schoeien	OO 8.1	Aanname van het stadsvernieuwingsgebied					Ontwikkeling van perimeters voor overheidsactie: stadsvernieuwingsgebied (SVG/ZRU), stadsvernieuwingscontract (SVC/CRU), concurrentiepact.		
		Refonder la politique de rénovation urbaine		Adoption de la zone de rénovation urbaine					Développement des périmètres pour l'action gouvernementale : zone de rénovation urbaine (SVG/ZRU), contrat de rénovation urbaine (SVC/CRU), pacte de compétitivité.		
DST			OO 8.2	Stadsvernieuwingscontracten (SVC)					In 2018 experimenteerde perspective met de start van het proces voor programmawijzigingen dat in februari 19 zal eindigen.		
				Contrats de Rénovation Urbaine (CRU)					En 2018, Perspective a piloté le démarrage du processus de modification des programmes qui doit aboutir en février 19.		

IBSA	Lettre d'orientation OS 9	Ontwikkelen van kwalitatief hoogstaande statistieken en pertinente sociaaleconomische analyses om op een nauwkeurige basis een gewestelijk en plaatselijk beleid te kunnen voeren	OO 9.1	Het BISA als referentiecentrum voor de statistiek in Brussel					<p>Een aantal belangrijkste wapenfeiten van 2018 om de portefeuille van gewestelijke statistiek te ontwikkelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het BISA heeft de behoeften van verschillende gebruikers van statistieken verzameld (Brusselse instellingen, academische wereld, regering, burgers ...), • het BISA zette zijn samenwerking met NBB voort (ontwikkeling en productie van gewestelijke economische statistieken), met het FBP (gewestelijke economische vooruitzichten), de RSZ (DynaM-project), het ADS (thematische werkgroepen), het IIS (Service Level Agreement) ... • het BISA heeft de statistieken verder ontwikkeld, met name: <ul style="list-style-type: none"> o vanaf de koppeling van het nationale register en belastingstatistieken o over onderwijzend personeel o over de duurzame ontwikkelingsdoelen van de Verenigde Naties • het BISA produceerde nieuwe statistieken, bijvoorbeeld over: <ul style="list-style-type: none"> o inkomen van huishoudens na belastingen o overheidsfinanciën o werkgelegenheid binnen de Europese en internationale instellingen • het BISA heeft het datawarehouseproject verder ontwikkeld. Het gaat om de ontwikkeling en implementatie van een statistische database en bijbehorende IT-managementtools. • het BISA heeft het beveiligingsbeleid verder geïmplementeerd in overeenstemming met de normen en wetgeving waaraan het onderworpen is (beveiligingsplan, aangepaste IT-infrastructuur ...). Het BISA heeft ook een overheidsopdracht gegund om de naleving van de regels inzake privacy, statistische geheimhouding en Europese verplichtingen te waarborgen. 		
		Développer des statistiques de qualité et des analyses socio-économiques pertinentes pour mener correctement les politiques régionales et locales		L'IBSA, le centre de référence de la statistique à Bruxelles					<p>Parmi les principales réalisations de 2018 en vue de développer la portefeuille de statistiques régionales, l'IBSA :</p> <ul style="list-style-type: none"> • a récolté les besoins des différents utilisateurs de statistiques (institutions bruxelloises, monde académique, Gouvernement, citoyens, ...), • a poursuivi ses collaborations avec la BNB (développement et production de statistiques économiques régionales), avec le BFP (perspectives économiques régionales), l'ONSS (projet DYNAM), la DGS (groupes de travail thématiques), l'IIS (Service Level Agreement)... • a continué le développement de statistiques, notamment : <ul style="list-style-type: none"> o à partir du couplage du registre national et des statistiques fiscales o sur le personnel de l'enseignement o sur les objectifs de développement durable des Nations Unies • a produit de nouvelles statistiques, par exemple sur : <ul style="list-style-type: none"> o le revenu après impôt des ménages o les finances publiques o l'emploi au sein des institutions européennes et internationales • a poursuivi le développement du projet de datawarehouse. Il s'agit du développement et de la mise en service d'une base de données statistiques et d'outils informatiques de gestion connexes. • a poursuivi la mise en place de la politique de sécurité conforme aux standards et législations auxquels il est soumis (plan de sécurité, infrastructure informatique adaptée...). L'IBSA a également attribué un marché public visant à assurer le respect de la réglementation relative à la vie privée, au secret statistique et aux obligations européennes. 		

IBSA			OO 9.2	Het BISA analyseert de sociaaleconomische uitdagingen van Brussel					<p>In 2018 gingen de belangrijkste BISA-onderzoeken over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de demografie van Brussel • innovatieve bedrijven in Brussel • de personele middelen die betrokken zijn bij de R&D-inspanningen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest • internationale werkgelegenheid • economische relaties tussen de Belgische gewesten (via de interregionale input-outputtabel) • het begrip gender in wetenschappelijke en technische studies • intra-Brusselse migratie en het profiel van nieuwe inwoners per wijk • de dynamiek van de arbeidsmarkt in België en per gewest • de gewestelijke verdeling van de Belgische import en export van goederen en diensten 2006-2015 • de gewestelijke economische vooruitzichten 2017-2022 		
			OO 9.2	L'IBSA analyse les enjeux socio-économiques bruxellois					<p>En 2018, les principales études de l'IBSA ont porté sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la démographie bruxelloise • les entreprises innovantes à Bruxelles • les ressources humaines participant à l'effort de R&D en Région de Bruxelles-Capitale • l'emploi international • les relations économiques entre les régions belges (via le tableau input-output interrégional) • la notion de genre dans les études scientifiques et techniques • Les migrations intra-bruxelloises et le profil des nouveaux habitants par quartier • la dynamique du marché du travail en Belgique et par Région • la répartition régionale des importations et exportations belges de biens et services 2006-2015 • les perspectives économiques régionales 2017-2022 		
IBSA			OO 9.3	Het BISA adviseert de Brusselse instellingen					<p>In 2018 voorzag het BISA technische en/of methodologische ondersteuning aan verschillende Brusselse instellingen zoals Beezy (insourcing van laaggekwalificeerde banen), EFRO, Brussel Mobiliteit (kenniscentrum van de mobiliteit), perspective (GPDO, industrieel plan, enz.), Bruxelles Formation (opleidingsplan 2020), de BGHM (kenniscentrum van de huurprijzen), het Instance Bassin Enseignement qualifiant – Formation – Emploi...</p> <p>Het BISA heeft in die context ook verschillende sociaal-economische teksten geschreven, zoals de algemene toelichting van de begroting en update van dashboards van indicatoren, met name voor Strategie 2025, de Jongeregarantie, enz. Het BISA gaf ook verschillende presentaties op verzoek van instellingen (Famifed, CES, de Europese Commissie, enz.).</p>		
			OO 9.3	L'IBSA conseille les institutions bruxelloises					<p>En 2018, l'IBSA a fourni un support technique et/ou méthodologique à de nombreuses institutions bruxelloises, telles que Beezy (réinternalisation des métiers peu qualifiés), FEDER, Bruxelles Mobilité (Observatoire de la Mobilité), perspective (PRDD, plan industriel, etc.), Bruxelles Formation (plan de formation 2020), la SLRB (observatoire des loyers), l'Instance Bassin Enseignement qualifiant – Formation – Emploi...</p> <p>L'IBSA a dans ce cadre-là aussi rédigé divers contextes socio-économiques, tels que l'Exposé général du Budget et mis à jour des Tableaux de bord d'indicateurs, notamment pour la Stratégie 2025, la Garantie Jeunes, etc. L'IBSA a aussi réalisé diverses présentations à la demande d'institutions (Famifed, CES, commission européenne, etc.).</p>		

IBSA			OO 9.4	Het BISA verspreidt zijn kennis over het Brussels Gewest				<p>In 2018 werden de websites van het BISA en Wijkmonitoring regelmatig aangepast met vooral nieuwe cijfers elke maand. Er werden ook analyses gepubliceerd, waaronder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de Mini-Bru 2018, - de regionale economische vooruitzichten voor 2018-2023 - cahier van het BISA nr. 8 over kennisstromen in innovatieve bedrijven: het Brusselse innovatiesysteem - uitgaven van de Focus van BISA, over verschillende onderwerpen, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> • nieuwe inwoners van Brusselse buurten • wetenschap en technologie studeren, een mannenzaak? • de economische relaties tussen de Belgische gewesten • internationale werkgelegenheid, eindelijk aanwezig in statistieken over de arbeidsmarkt • Brussel, hoofdstad van onderzoekers? <p>Het conjunctuuroverzicht werd in het voorjaar opnieuw gelanceerd. Het conjunctuuroverzicht van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest maakt het mogelijk om in een oogopslag de economische situatie te beoordelen aan de hand van een visuele weergave van de evolutie van een reeks sociaal-economische indicatoren die elk kwartaal worden geactualiseerd. Er zijn twee categorieën indicatoren die enerzijds betrekking hebben op de economische activiteit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en anderzijds op de arbeidsmarkt en sociale bijstand.</p> <p>Ten slotte nam het BISA ook deel aan verschillende evenementen en organiseerde met zijn werkpartners een studiedag over de modellering van regionale economieën. Het Federaal Planbureau en de drie regionale statistische instellingen, IWEPS, BISA en Statistiek Vlaanderen, organiseerden op 20 november 2018 een studiedag over hun modelleringstools voor regionale economieën in België. Het HERMREG-model, dat de basis vormt van de regionale economische vooruitzichten, werd er gepresenteerd samen met de recente ontwikkelingen (met name de mogelijkheid om asymmetrische economische impactbeoordelingen uit te voeren).</p> <p>Het instituut heeft zijn werk ook in verschillende fora gepresenteerd.</p>		
------	--	--	--------	--	--	--	--	---	--	--

				L'IBSA diffuse sa connaissance de la Région bruxelloise				<p>En 2018, les sites internet de l'IBSA et du Monitoring des Quartiers ont régulièrement été actualisés avec notamment de nouvelles données chiffrées tous les mois. Des analyses ont aussi été publiées, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le Mini-Bru 2018, - les Perspectives économiques régionales 2018-2023 - le Cahier de l'IBSA n°8 sur les Flux de connaissances au sein des entreprises innovantes : le système d'innovation bruxellois - des Focus de l'IBSA, sur des sujets variés dont : <ul style="list-style-type: none"> • les nouveaux habitants des quartiers bruxellois • Étudier les sciences et techniques, une affaire d'hommes ? • Les relations économiques entre les régions belges • L'emploi international, enfin présent dans les statistiques sur le marché du travail • Bruxelles, capitale des chercheurs ? <p>L'Aperçu conjoncturel a été relancé au printemps. L'Aperçu conjoncturel de la Région de Bruxelles-Capitale permet d'évaluer en un coup d'œil la situation économique grâce à une représentation visuelle de l'évolution d'un ensemble d'indicateurs socio-économiques mis à jour trimestriellement. On y retrouve deux catégories d'indicateurs, relatifs d'une part à l'activité économique de la Région de Bruxelles-Capitale et d'autre part au marché du travail et à l'aide sociale.</p> <p>Enfin, l'IBSA a aussi participé à divers événements et a organisé avec ses partenaires de travail une journée d'étude sur la modélisation des économies régionales. Le Bureau fédéral du Plan et les trois instituts régionaux de statistiques, l'IWEPS, l'IBSA et Statistiek Vlaanderen, ont organisé, le 20 novembre 2018, une journée d'étude consacrée à leurs outils de modélisation des économies régionales en Belgique. Le modèle HERMREG, à la base des perspectives économiques régionales, y a été présenté ainsi que ses développements récents (notamment la possibilité de faire des analyses d'impact de politiques économiques asymétriques).</p> <p>L'Institut a également réalisé des présentations de ses travaux dans divers forums.</p>		
IBSA			OO 9.5	Het BISA evalueert het overheidsbeleid				<p>Het BISA heeft de evaluatie van de Strategie 2025 voortgezet volgens de drie gedefinieerde assen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beoordeling van de effecten van financiële instrumenten voor bedrijven • evaluatie van de eerste professionele ervaring • evaluatie van acties voorgesteld door organisaties die bedrijven ondersteunen en begeleiden <p>De regering heeft de resultaten van die evaluaties eind 2018 goedgekeurd,</p>		
				L'IBSA évalue des politiques publiques				<p>L'IBSA a poursuivi les travaux d'évaluation de la Stratégie 2025, selon les 3 axes définis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Évaluation des effets des outils financiers à destination des entreprises • Évaluation de la première expérience professionnelle • Évaluation des actions proposées par les organismes de soutien et d'accompagnement des entreprises <p>Le Gouvernement a approuvé les résultats de ces évaluations fin 2018,</p> <p>En parallèle, tout au long de l'année 2018, l'IBSA a poursuivi son appui méthodologique pour la conception et/ou la réalisation de dispositifs de suivi et d'évaluation coordonnés par d'autres instances bruxelloises.</p>		

IBSA			OO 9.6	Het BISA neemt deel aan het beheer van het Belgisch statistisch systeem,				<p>Tegelijkertijd heeft IBSA in 2018 zijn methodologische ondersteuning voortgezet voor het ontwerp en/of de implementatie van monitoring- en evaluatiemechanismen gecoördineerd door andere Brusselse instanties.</p> <p>Het BISA bleef het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigen in de volgende instellingen in overeenstemming met de geldende samenwerkingsovereenkomsten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • IIS - actieve participatie in de volgende besluitvormende organen: <ul style="list-style-type: none"> - Hogere Raad voor de Statistiek - Raad van bestuur - WG Programmering statistische werkzaamheden - WG Internationale positionering - WG Beveiliging - WG Indicatoren voor de VN-doelstellingen voor duurzame ontwikkeling <p>In het kader van het IIS heeft het BISA zijn jaarlijks statistisch programma 2019 ontwikkeld en neemt het deel aan het geïntegreerde programma van het IIS. Dit geïntegreerde statistische programma 2019 voorziet de volgende samenwerkingen in 2019: verbetering van de kwaliteit van btw-statistieken, mobiliteitsgegevens, volkstelling - woningen, nationale enquête - Gender-Based Violence, haalbaarheidsstudie over het aanbieden van jaarlijkse openbare statistieken over het spoorvervoer van passagiers en goederen, gegevens van het onderwijs: opvolging van actiepunten</p> <ul style="list-style-type: none"> • INR: <ul style="list-style-type: none"> - Raad van bestuur - Wetenschappelijk comité voor de nationale rekeningen - Wetenschappelijk comité voor de economische begroting - Wetenschappelijk comité voor de prijsobservatie en -analyse - Wetenschappelijk comité voor de overheidsrekeningen • FOD Financiën: Hoge Raad van Financiën <p>Het BISA coördineerde ook de activiteiten van het Gewestelijk Technisch Comité voor Statistiek en Analyse (GTCS) en van de Wetenschappelijke Raad, in overeenstemming met de Ordonnantie betreffende de gewestelijke statistiek. Deze Wetenschappelijke Raad brengt vertegenwoordigers van de academische wereld samen (decreet tot benoeming van leden op 26 januari 2017) en heeft tot doel het werk van het BISA wetenschappelijk en onafhankelijk te steunen. Het Gewestelijk Technisch Comité voor Statistiek en Analyse (GTCS) verenigt alle producenten en gebruikers van Brusselse gegevens en statistieken. In 2018 ontwikkelde het BISA haar eerste meerjarige statistische programma (2019-2021) dat voor advies werd voorgelegd aan de Wetenschappelijke Raad.</p>		
------	--	--	--------	--	--	--	--	---	--	--

				L'IBSA participe activement à la gestion du système statistique belge.				<p>L'IBSA a continué à assurer la représentation de la Région de Bruxelles-Capitale auprès des institutions suivantes conformément aux accords de coopération en vigueur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • IIS – participation active aux organes de décision suivants : <ul style="list-style-type: none"> - Conseil supérieur de statistique - Conseil d'Administration - GT Programmation des travaux statistiques - GT Positionnement international - GT Sécurité - GT Indicateurs pour les objectifs de développement durable des Nations Unies <p>Dans le cadre de l'IIS, l'IBSA a élaboré son programme statistique annuel 2019 et participe au programme intégré de l'IIS. Ce programme statistique intégré 2019 prévoit les collaborations suivantes en 2019: amélioration de la qualité des statistiques TVA, données de mobilité, census - logements, enquête nationale - Gender-Based Violence, étude de faisabilité sur la fourniture de statistiques publiques annuelles sur le transport ferroviaire de voyageurs et de marchandises, données de l'enseignement : suivi des points d'actions</p> <ul style="list-style-type: none"> • ICN : <ul style="list-style-type: none"> - Conseil d'Administration - Comité scientifique des comptes nationaux - Comité scientifique du budget économique - Comité scientifique de pour l'observation et l'analyse des prix - Comité scientifique sur les comptes des administrations publiques • SPF Finances : Conseil supérieur des Finances <p>L'IBSA a aussi assuré la coordination des activités du Comité Technique Régional pour la Statistique et l'Analyse (CTRS) et du Conseil scientifique, conformément à l'Ordonnance relative à la statistique régionale. Ce Conseil scientifique réunit des représentants du monde universitaire (arrêté de nomination des membres pris le 26 janvier 2017) et a pour mission d'appuyer scientifiquement, et de manière indépendante, les travaux de l'IBSA.</p> <p>Le Comité Technique Régional pour la Statistique et l'Analyse (CTRS), rassemble quant à lui l'ensemble des producteurs et utilisateurs de données et de statistiques bruxelloises.</p> <p>En 2018, l'IBSA a élaboré son premier programme statistique pluriannuel (2019-2021), soumis pour avis au Conseil scientifique.</p>		
DCT	OS 1 DCT	Thematische observatie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewes	OO.1.1	Realisatie en beheer van het Observatorium van productieactiviteiten				Gegevensbeheer en publicaties (+ communicatie) in het kader van het Overzicht van de productieactiviteiten.		
		Observation thématique de la Région de Bruxelles-Capitale		Réalisation et gestion de l'Observatoire des activités productives				Gestion des données et publications (+ communication) dans le cadre de l'Observatoire des activités productives.		
DCT			OO.1.2	Realisatie en beheer van het Observatorium van huisvestingsvergunningen				Gegevensbeheer en publicaties (+ communicatie) in het kader van het Overzicht van de huisvestingsvergunningen.		

				Réalisation et gestion de l'Observatoire des permis logements					Gestion des données et publications (+ communication) dans le cadre de l'Observatoire des permis logements.		
DCT			OO. 1.3	Realisatie en beheer van het Observatorium van kantoren					Gegevensbeheer en publicaties (+ communicatie) in het kader van het Overzicht van het kantorenpark.		
				Réalisation et gestion de l'Observatoire des bureaux					Gestion des données et publications (+ communication) dans le cadre de l'Observatoire des bureaux.		
DCT			OO. 1.4	Bijdrage aan het Observatorium van de handel					Gegevensbeheer en publicaties (+ communicatie) in het kader van het Overzicht van de handel.		
				Contribution à l'Observatoire du commerce					Gestion des données et publications (+ communication) dans le cadre de l'Observatoire du commerce.		
DCT	OS 2 DCT	Uitwerking van de stand van zaken op basis van meerdere thema's en territoriale analyses Élaboration d'états des lieux pluri-thématiques et d'analyses territoriales	OO. 2.1	Opmaken van diagnoses van interventiezones					Redactie van diagnostieken en/of definitiestudies in interventiezones en ontwikkeling van de sportcel en de dienst facilitator van het studenteleven		
				Établissement de diagnostics de zones d'intervention					Rédaction de diagnostics et/ou d'études de définition dans les zones d'intervention et développement de la cellule sportive et du service facilitateur de la vie estudiantine		
DCT			OO. 2.2	Detecteren, definiëren en bewaken van sleutelkwesties met het oog op een adequate territoriale programmatie					Dn bovengemelde definitiestudies werden thematische en algemene sleutelkwesties gedefinieerd met het oog op het leggen van basisvisie voor de studiebureaus en planners alsook met het oog op het bewaken van deze sleutelkwesties in het verdere planningsproces		
				Détecter, définir et surveiller les questions clés dans la perspective d'une programmation territoriale adéquate					Dans les études de définition précitées, des questions clés thématiques et générales ont été définies afin d'arrêter une vision de base pour les bureaux d'étude et les planificateurs ainsi que pour surveiller ces questions clés dans la suite du processus de planification.		
DCT			OO. 2.3	Ontwerp en actualisatie van de gebieden voor overheidsactie					Volgende interventiezones worden geactualiseerd: -ZRU's -CRU's		
				Création et actualisation des périmètres d'action publique					Les zones d'intervention suivantes ont été définies : - ZRU - CRU		
DCT	OS 3 DCT	Creatie en ontwikkeling van stadsmonitoring	OO. 3.1	Verzamelen, creatie, beheer en partage van data					Actualisatie van de observatoria en van monitorings - implementatie datamanager - Creatie unieke en geïntegreerde gegevensbank		

		Création et développement d'une veille urbaine		Collecte, création, gestion et partage de données				Actualisation des observatoires et des monitorings - implémentation du gestionnaire de données - création d'une base de données unique et intégrée		
DCT			OO.3.2	Creatie van een tool voor opvolging van projecten				Definitie, visie-ontwikkeling, opstart en implementatie van de opdracht van "prospectieve analyse". Eindredactie van een Bijzonder Bestek voor de creatie van een projectmonitoring, transversaal voor Perspective		
				Création d'un outil de suivi des projets				Définition, élaboration de la vision, démarrage et implémentation du marché d'« analyse prospective » (veille). Rédaction finale d'un cahier spécial des charges pour la création d'un monitoring du projet, transversalement pour Perspective		
DCT			OO.3.3	Prospectieve analyse van maatschappelijke tendenzen						
				Analyse prospective de tendances sociales						
DCT			OO.3.4	Beheren van thematische kadasters en moniteurs (sport, cultuur, beschikbare gronden) en ze uitbouwen tot beleidsinstrumenten				- Monitoring van de culturele infrastructuur (+ zoekmotor + communicatieplan + de tool voor cultuurparticipatie + "spots.brussel") - Kadaster van de beschikbare gronden en terreinen (databank + consultaties + uitbouw als managementstool voor de implementatie van gemengde huisvestingsprojecten + communicatie + samenwerking met CCL, citydev, Woningfonds, BGHM, administratie) - Sportkadaster (overname + actualisatie + visieontwikkeling + toekomstplan + aanwervingen + beleidsbeïnvloeding)		
				Gestion de cadastres thématiques et moniteurs (sport, culture, vie étudiante, terrains disponibles) et les développer en instruments de politique				- Monitoring de l'infrastructure culturelle (+ moteur de recherche + plan de communication + outil de participation culturelle + « spots.brussel ») - Cadastre des terres et terrains disponibles (base de données + consultations + développement en tant qu'outil de gestion pour l'implémentation de projets de logements mixtes + communication + coopération avec le CCL, citydev, le Fonds du logement, la SRLB, l'administration) - Cadastre du sport (reprise + actualisation + développement de la vision + plan d'avenir + recrutement + influence politique)		
DCT	OS 4 DCT	Deelname en creatie van netwerken rond territoriale kennis	OO 4.1	Kenbaar maken van studies				Uitvoering van de communicatieplannen van studies vermeld in OO.2.1.		
		Participation à et création de réseaux sur les connaissances territoriales		Publication d'études				Exécution des plans de communication des études mentionnées en OO.2.1.		
DCT			OO 4.2	Deelname en organiseren van studiedagen, rondetafelconferenties, kennisuitwisselingsmomenten, ...				* Gegevensuitwisseling, kennisdelen en participatie en organisatie van debatten * Stimuleren en deelname aan het maatschappelijk debat * Netwerken * Uitwisselings programma's opzetten mbt territoriale kennis (vb. Brussel Stad, CRU, ...)		

				Participation à et organisation de journées d'étude, conférences tables rondes, moments d'échange de connaissances, ...				* Échange d'informations, partage des connaissances, organisation de débats et participation à ceux-ci * Stimulation du débat public et participation * Réseaux * Mise en oeuvre de programmes d'échanges en matière de connaissances territoriales (ex. : Ville de Bruxelles, CRU, etc.)		
SE	OS 1SE	Zorgen voor een plek van goede kwaliteit voor ieder kind	OO 1.1	Monitoring van de schoolvraag uitwerken/daarvoor gegevens aanleveren				In 2018 schreef en publiceerde de Dienst Scholen de synthese van de studie over de evaluatie en lokalisatie van de behoefte inzake de creatie van plaatsen in het voortgezet onderwijs in het BHG, uitgevoerd in samenwerking met het BISA en het Brussel Studies Institute.		
		Assurer une place de qualité pour chaque enfant		Elaborer/Alimenter le monitoring de la demande scolaire				En 2018, le Service Ecole a rédigé et publié la synthèse de l'étude relative à l'évaluation et à la localisation des besoins de création de places dans l'enseignement secondaire en RBC, réalisée en collaboration avec l'IBSA et le Brussel Studies Institute.		
SE			OO 1.2	De monitoring van het schoolaanbod uitwerken/daarvoor gegevens aanleveren				De Dienst Scholen heeft een overeenkomst opgesteld betreffende de transmissie en het gebruik van gegevens in het kader van de monitoring van het schoolaanbod in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Per 1 december 2018 werden 18 overeenkomsten ondertekend en momenteel worden er 4 ondertekend. Er moeten 6 overeenkomsten worden aangepast. 8 brieven bleven onbeantwoord.		
				Elaborer/Alimenter le monitoring de l'offre scolaire				Le Service Ecole a élaboré une convention concernant les modalités de transmission et d'utilisation de données dans le cadre du monitoring de l'offre scolaire en Région de Bruxelles-Capitale. Au 1er décembre 2018, 18 conventions sont signées et 4 sont en cours de signature. 6 conventions doivent être adaptées. 8 courriers sont restés sans réponse.		
SE			OO 1.3	Beheerders van plannen voor de oprichting of renovatie van schoolvoorzieningen ondersteunen - gemeenschappelijke middelen (praktische gids) en individuele ondersteuning				Sinds 01/01/17 heeft de Dienst Scholen 52 organiserende autoriteiten begeleid bij de realisatie van hun investering, waaronder 6 nieuwe organiserende autoriteiten in 2018, 88 schoolprojecten, waaronder 8 nieuwe in 2018. Van de 88 projecten die werden opgevolgd door de Dienst Scholen, verkregen 35 dossiers een stedenbouwkundige vergunning in 2018 en 28 in 2017.		
				Soutenir les porteurs de projets de création ou rénovation d'équipement scolaire - Outils collectifs (Guide pratique) et soutien individuel				Depuis le 01/01/17, le Service École a accompagné à 52 pouvoirs organisateurs dans la réalisation de leur investissement dont 6 nouveaux pouvoirs organisateurs en 2018, à 88 projets scolaires, dont 8 nouveaux en 2018. Des 88 projets suivis par le Service Ecole, 35 dossiers ont abouti à l'obtention d'un permis d'urbanisme en 2018 et 28 dossiers en 2017.		

SE			OO 1.4	De stedelijke integratie van de schoolinfrastructuur bevorderen en de school openen naar de wijk- 'Schoolcontract': School verbonden met de stad - Stad kinderen toegelaten				De Dienst Scholen heeft de verschillende actoren ontmoet die betrokken zijn bij de uitvoering van de 4 pilotschoolcontracten 2016-2017. De Dienst Scholen heeft de ontwerpen van subsidiebesluiten, de proefovereenkomsten en de projectbestanden met de bijgewerkte actie- en investeringsprioriteiten voor 3 van deze schoolcontracten opgesteld. Deze documenten werden in december 2018 door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest goedgekeurd. De Dienst Scholen heeft in 2018 ook het wettelijk kader voor de schoolcontracten ontwikkeld. Op 6 december 2018 keurde de Brusselse regering in eerste lezing het voorontwerp van verordening betreffende het 'schoolcontract' goed dat een aanvullend instrument voor stadsvernieuwing zal worden.		
			OO 1.4	Favoriser l'intégration urbaine des infrastructures scolaires et ouvrir l'école sur son quartier - "Contrat Ecole" : <i>Ecole connectée à la Ville - Ville enfants admis</i>				Le Service Ecole a rencontré les différents acteurs impliqués dans la réalisation des 4 Contrats Ecole pilote 2016-2017. Il a rédigé les projets d'arrêtés de subventions, les projets de convention et les fiches projets reprenant les priorités d'actions et d'investissement actualisées pour 3 de ces Contrats Ecole. Ces documents ont été adoptés par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en décembre 2018. Le Service Ecole a élaboré, également en 2018, le cadre juridique pour les Contrats Ecole. Le 06 décembre 2018, le Gouvernement bruxellois a ainsi approuvé en première lecture l'avant-projet d'ordonnance relatif au "Contrat Ecole", qui deviendra un instrument supplémentaire de rénovation urbaine.		
SE			OO 1.5	Een schoolinvesteringszone met voorrang definiëren om optimale localisatie van toekomstige schoolplannen mogelijk te maken				Door de studie uitgevoerd door de Dienst Scholen in samenwerking met het BISA en het Brussels Studies Institute over de behoefte inzake de creatie van plaatsen in het voortgezet onderwijs in het BHG, kan de Dienst Scholen prioritaire gebieden bepalen waar de voorkeur wordt gegeven aan de creatie van nieuwe plaatsen voor elk belangrijk segment van het secundair onderwijs, rekening houdend met verzadigde gebieden en gebieden die het meest direct toegankelijk zijn met het openbaar vervoer en dus helpen bij de besluitvorming.		
			OO 1.5	Définir une zone prioritaire d'investissement scolaire afin de permettre une localisation optimale des futurs projets scolaires				Via l'étude réalisée par le Service Ecole en collaboration avec l'BSA et le Brussels Studies Institute concernant les besoins en création de places dans l'enseignement secondaire en RBC, le Service Ecole peut définir des zones prioritaires où privilégier la création de nouvelles places scolaires pour chaque grand segment de l'enseignement secondaire, en tenant compte des zones saturées ainsi que des zones les plus directement accessibles en transports en commun et aider ainsi à la prise de décision.		
SE			OO 1.6	De kwaliteit versterken van de schoolinfrastructuur en voorzieningen				In 2018 publiceerde de Dienst Scholen de gids 'Mijn school, een kwaliteitsvolle plek. Gids voor het basisonderwijs'. De Dienst Scholen organiseerde onder andere een informatiesessie op 17 oktober 2018 over het praktische gebruik van de gids door zich te richten tot schooldirecties, gemeentebesturen, gewestelijke besturen, de organiserende besturen en architecten. De gids werd verspreid onder de ingeschrevenen (95). De Dienst Scholen verdeelt de gids.		
			OO 1.6	Renforcer la qualité des infrastructures scolaires et des équipements				En 2018, le Service École a publié le Guide "Mon école, un espace de qualité. Guide pour l'enseignement fondamental". Le Service École a, entre autres, organisé le 17 octobre 2018 une séance d'information sur l'utilisation pratique du guide en s'adressant aux directions d'écoles, aux administrations communales, aux administrations régionales, aux pouvoirs organisateurs et aux architectes. Le guide a été distribué aux inscrits (95). Le Service École en assure la diffusion.		

SE			OO 1.7	Het expertisecomité in staat stellen zijn taak uit te voeren: de Dienst Scholen bijstaan bij de uitvoering van zijn missies					1 bijeenkomst in 2018: december.		
				Permettre au Comité d'expertise d'exercer son rôle: assister le Service Ecole dans l'exercice de ses missions					1 réunion en 2018: décembre.		
SE			OO 1.8	Bijdragen aan de harmonisering van het schoolaanbod op het grondgebied					De overheidsopdracht die in 2017 aan BSI werd gegund, werd afgesloten. Dankzij het rapport kunnen: - de verschillende inschrijvingssystemen in het basisonderwijs op de voorgrond worden gesteld; - bestaande systemen voor het centraliseren van inschrijvingen in het BHG worden geïdentificeerd; - een reeks aanbevelingen worden opgesteld om de inschrijving van kinderen in het basisonderwijs in het BHG te vergemakkelijken.		
				Contribuer à l'harmonisation de l'offre scolaire sur le territoire					Le marché public attribué en 2017 à BSI a été clôturé. Le rapport permet: - de mettre en exergue les différents systèmes d'inscriptions dans l'enseignement fondamental; - d'identifier les systèmes existants de centralisation des inscriptions en RBC; - de lister une série de recommandations en vue de faciliter l'inscription des enfants dans l'enseignement fondamental en RBC.		
SE	OS 2SE	Schooluitval tegengaan	OO 2.1	Een strategie ontwikkelen ter voorkoming van schooluitval in het BHG					In 2018 lanceerde de Dienst Scholen twee oproepen voor projecten en selecteerde de PPS- en PBSB-projecten (zie hierboven OO 2.2). De Dienst Scholen heeft het werk van institutioneel overleg vergroot door zowel gewestelijke actoren, als communautaire actoren en gemeentelijke actoren te ontmoeten die schoolverzuim in Brussel bestrijden. Voorbeeld van dit overleg: samenwerking op de themadag 'schoolverzuim' georganiseerd door Brussel Preventie en Veiligheid op 10 juli 2018.		
		Lutter contre le décrochage scolaire		Développer une stratégie visant l'accrochage scolaire en RBC					En 2018, le Service Ecole a lancé deux appels à projets et procédé à la sélection des projets DAS et DASC (cfr. supra OO 2.2). Le Service École a accru le travail de concertation institutionnelle en rencontrant tant des acteurs régionaux, que des acteurs communautaires, ou des acteurs communaux qui travaillent à la lutte contre le décrochage scolaire sur le territoire bruxellois. Exemple de ce travail de concertation: collaboration à la journée thématique "décrochage scolaire" organisée par Bruxelles Prévention et Sécurité le 10 juillet 2018.		
SE			OO 2.2	Ondersteuning van activiteiten van gemeenten en verenigingen in het BHG om te bevorderen dat leerlingen hun opleiding afmaken					In 2018 lanceerde de Dienst Scholen twee oproepen voor projecten en selecteerde de projecten met twee afzonderlijke jury's. In totaal werden 437 aanvragen ingediend in het kader van de oproep voor projecten 'Programma Preventie Schoolverzuim' (PPS 2018-2021). 384 PPS-projecten werden geselecteerd voor een beschikbaar budget van € 5.855.000. In totaal werden 112 dossiers ingediend in het kader van de oproep voor projecten 'Ondersteuning van activiteiten die erop gericht zijn kinderen en jongeren te begeleiden bij hun scholing en hen burgerzin bij te brengen' (PBSB 2019-2021). 58 dossiers werden aangenomen voor een beschikbaar budget van € 1.500.000.		

				Soutenir les activités visant à favoriser l'accrochage scolaire menées par les communes et associations en RBC				En 2018, le Service Ecole a lancé deux appels à projets et à procédé, avec deux jurys distincts, à la sélection des projets. Au total, 437 dossiers ont été introduits dans le cadre de l'appel à projets "Dispositif d'accrochage scolaire" (DAS 2018-2021). 384 projets DAS ont été sélectionnés pour un budget disponible de 5.855.000 € ; Au total, 112 dossiers ont été introduits dans le cadre de l'appel à projets "Dispositif de soutien aux activités d'accompagnement à la scolarité et à la citoyenneté des enfants et des jeunes" (DASC 2019-2021). 58 dossiers ont été retenus pour un budget disponible de 1.500.000 euros.		
SE			OO 2.3	Dienst Scholen: gewestelijk expertisecentrum en informatiepunt op het gebied van het tegengaan van schooluitval				De Dienst Scholen heeft een website speciaal voor schoolinschakeling ontwikkeld en online gezet: http://schoolinschakeling.brussels/ De website maakt het mogelijk om een hele reeks informatie te verspreiden en de projecten te benadrukken die door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden ondersteund om schoolverzuim tegen te gaan. De website dient ook om de actoren van schoolinschakeling te helpen netwerken.		
				Service Ecole: centre d'expertise et point d'information régional en matière d'accrochage scolaire				Le Service Ecole a développé et mis en ligne un site internet dédié à l'accrochage scolaire : www.accrochagescolaire.brussels . Le site internet permet de diffuser toute une série d'informations et de mettre en évidence les projets soutenus par la Région bruxelloise pour lutter contre le décrochage scolaire. Il a également pour ambition de contribuer à la mise en réseau des acteurs de l'accrochage scolaire.		
SE	OS 3 SE	Plan ICTO	OO 3.1	Het gebruik van ICT in het onderwijs bevorderen				De Dienst Scholen lanceerde een projectoproep ter ondersteuning van proefprojecten die inzetten op het leren coderen, uitgevoerd in Brusselse scholen en onderwijsinstellingen die voldoen aan de leerplicht. Het beschikbaar budget voor de projectoproep bedraagt € 150.000. De sluitingsdatum van de oproep is 31 januari 2019. De projecten worden geselecteerd in 2019.		
		Plan Tice		Favoriser l'usage des TICE				Le Service Ecole a lancé un appel à projets visant à soutenir des actions-pilotes d'apprentissage du codage menées au sein des écoles bruxelloises et des opérateurs qui répondent à l'obligation scolaire. Le budget disponible est de 150.000 euros. La date de clôture du l'appel est fixée au 31 janvier 2019. Les projets seront sélectionnés en 2019.		
RL	OS 1 RL	Zorgen voor een dynamischere productie van openbare en private sociale woningen (elk type)	OO 1.1	Dashboard met publieke huisvestingsprojecten in Brussel bijhouden; twee keer per jaar de Monitoring van de Publieke Woonprojecten in Brussel publiceren; communiceren op het dashboard				Ontwikkeling van het basisdashboard. Gegevensverzameling van gewestelijke beheerders van publieke woningen. Consolidatie en extractie van resultaten. Geolocalisatie van gewestelijke publieke huisvestingsprojecten. Publicatie van het 1e nummer van de Monitoring van Publieke Woonprojecten in Brussel. Tal van mondelinge tussenkomsten over de resultaten van het dashboard (universiteiten, Brussel-Huisvesting, huurdersbond, COOPCITY, enz.)		
		Dynamiser la production de logements publics (toutes typologies) et de logements privés à finalité social		Tenir à jour un tableau de bord des projets de logements publics à Bruxelles ; publier deux fois/an le Monitoring des Logements Publics à Bruxelles; communiquer sur le tableau de bord				Elaboration du tableau de bord de base. Collecte des données auprès des opérateurs régionaux de logements publics. Consolidation et extraction de résultat. Géolocalisation des projets de logements publics régionaux. Publication du 1er numéro du Monitoring des Logements publics à Bruxelles. Nombreuses interventions orales sur les résultats du tableau de bord (universités, Bruxelles-Logement, syndicat des locataires, COOPCITY, etc.)		

RL			OO 1.2	Ontwikkelen van breed overleg tussen de bij de Brusselse huisvesting betrokken partijen, met name de openbare operators, door te zoeken naar mogelijke samenwerking en voorkoming van concurrentie en door uitwisseling van goede praktijken te stimuleren;					Analyse, vergelijking en methodologisch voorstel voor het gebruik van de stedenbouwkundige lasten door de openbare gewestelijke huisvestingsoperatoren. Deelname aan de Coördinatieraad voor de Huisvesting.		
			OO 1.2	Développer la transversalité entre les acteurs bruxellois du logement, notamment les opérateurs publics en recherchant les coopérations à mener, en évitant les situations de concurrence et en encourageant les échanges de bonnes pratiques ;					Analyse, comparaison et proposition méthodologique liées à l'utilisation des charges d'Urbanisme par les opérateurs publics régionaux de logements. Participation au Conseil de Coordination du Logement		
RL			OO 1.3	Zo vroeg mogelijk overleggen en communiceren met de gemeenten en daarbij de kwaliteit en de sociale en functionele mix van de projecten in de gaten houden en de mogelijkheden onderzoeken voor het aanbrengen van voorzieningen op basis van de behoeften;					Contact met Ukkel - project Alseberg, contact met SLW - project Val d'Or, contact met WB - BBP Archiducs		

				Se concerter et communiquer le plus en amont possible avec les communes en veillant, à la qualité et à la mixité sociale et fonctionnelle des projets, en étudiant les possibilités d'implantation d'équipements en fonction des besoins ;					Contact avec Uccle - projet Alseberg, contact avec WSL - projet Val d'Or, contact avec WB - PPAS Archiducs		
RL			OO 1.4	Onderzoeken en analyseren van mogelijkheden voor ontwikkeling, met name ten aanzien van de grond.					Wekelijks onderzoek van Inventimmo en feedback naar de beheerders, huisvesting stedenbouwkundige lasten, analyse van mogelijke grond binnen gemeenten, analyse van het overzicht van de gewestelijke Grondregie		
				Rechercher et analyser les opportunités de développement, foncières notamment.					Dépouillement hebdomadaire de Inventimmo et retour vers les opérateurs, logements charges d'urbanisme, analyse de potentiel foncier au sein des communes, analyse du répertoire de la Régie Foncière régionale		
RL			OO 1.5	Complexe projecten (met meerdere operators) opzetten voor openbare huisvesting					Begin van de implementatie van een project van +/- 250 woningen in samenwerking met Citydev op een terrein van de gewestelijke Grondregie. Diepgaande discussies om een gemengde aanbesteding te lanceren voor 30.000 m² woningen in strategisch gebied, coördinatie voor perspective van het CALICO-project (publiek partnerschap, privaat, vzw, universiteit, CLTB)		
				Monter des projets complexes (inter-opérateurs) de logements publics					Début de mise en oeuvre d'un projet de +/- 250 logements en partenariat principal avec Citydev sur un terrain de la Régie foncière régionale. Réflexions approfondies visant à lancer un appel d'offre mixte pour 30.000 m² de logements en zone stratégique, coordination pour perspective du projet CALICO (partenariat public, privé, asbl, université, CLTB)		
RL			OO 1.6	Op gewestelijke schaal de verschillende gegevensbronnen over openbare huisvesting integreren					Samenwerking met Brussel-Huisvesting, BGHM, DTK, BISA om een zo volledig mogelijk beeld te hebben van de productie en de verzameling van gegevens over de huisvesting op het gewestelijke grondgebied		
				Intégrer à l'échelle régionale, les différentes sources de données relatives au logement public					Collaboration avec Bruxelles-Logement, la SLRB, la DCT, l'IBSA pour avoir une vue la plus complète possible sur la production et le collationnement des données logement sur le territoire régional		
DST	OS 1 Commun	Een deskundigheidscentrum over de stad zijn	OO 1.1	De kennis die nuttig is voor de stadsontwikkeling verdiepen en benutten					In 2018 ging perspective door met het sturen van of deelnemen aan verschillende dynamieken die tot doel hebben de expertise op het vlak van stedelijke economie te verdiepen: Industrieel Plan, Kanaalplan, studie over de activiteit in de Masuwijk, Buda + (Top Noordrand), IABR ... Perspective heeft ook deelgenomen aan onderzoeksprojecten over dit onderwerp (Cities of making, Innoviris ...).		

		Etre un centre d'expertise sur la ville		Approfondir et mettre à profit les connaissances utiles au développement urbain					En 2018, Perspective a poursuivie le pilotage ou sa participation à différentes dynamiques qui visent à approfondir l'expertise en matière d'économie urbaine : Plan Industriel, Plan Canal, étude relative à l'activité dans le quartier Masui, Buda + (Top Noordrand), IABR, ... Perspective a également participé à des projets de recherches sur cette thématique (Cities of making, Innoviris, ...).		
DCT			OO 1.2	Detecteren en bestuderen van maatschappelijke tendenzen							
				Détecter et étudier les tendances sociales							
DCT			OO 1.3	Participatie aan onderzoeksprojecten					- Participatie aan jury's, aan nationale en internationale colloquia (Eurocities, ESPON ...) - Bilaterale en multilaterale meetings met het oog op de creatie van studies (Doctiris) - Samenwerken met instituten voor wetenschappelijk onderzoek (vb Innoviris), met onderzoekscentra of inrichters van studieprogramma's (Metrolab, Knowledge center Smart Mobility, Move-it-Kanal,...) - Begeleiding en vorming van stagiairs in samenwerking met hun universiteiten en hogescholen		
				Participation à des projets de recherche					- Participation à des jurys, à des colloques nationaux et internationaux (p.ex. Eurocities, ESPON, ...) - Réunions bilatérales et multilatérales dans l'optique de la création d'études (p.ex. Doctiris) - Collaboration avec des instituts de recherche scientifique (p.ex. Innoviris), avec des centres de recherche ou des organisateurs de programmes d'étude (Metrolab, Knowledge center Smart Mobility...) - Accompagnement et formation de stagiaires au sein de la direction en collaboration avec leurs universités et hautes écoles		
DCT			OO 1.4	Detectie, deelname en creatie van kennisnetwerken					Ontwikkelen van een netwerk rond: - cultuur - sport - studentenleven - senioren - netwerken rond vaste thema's van diagnostieken		
				Détection, participation à et création de réseaux de connaissances					Développement d'un réseau autour de : - culture - sport - vie étudiante - seniors - réseaux sur des thèmes fixes de diagnostics		
IBSA			OO 1.5	Sociaaleconomische analyse maken van de stad							
				Établir des analyses socio-économiques urbaines							

DST				Een facilitator zijn voor de stadsontwikkeling					In algemene zin wil Perspective een bijdrage leveren aan het faciliteren van het stadsproject, vooral door het overleg tussen de diverse stedelijke spelers op een optimale en constructieve manier te organiseren. Dat betekent coproduceren, het onderschrijven van basisprincipes faciliteren, communiceren, ervoor zorgen dat een ambitieus project zo vlot mogelijk uitgewerkt kan worden. Deze aanpak wordt op verschillende niveaus toegepast: organisatie en coördinatie van de RPA's, overleg met de gemeenten over de lokale plannen, samenwerking met diverse gewestelijke spelers, zoals de Haven van Brussel, BM, Leefmilieu Brussel, Impulse, Brussel Stedenbouw & Planning, Maatschappij voor Stedelijke Inrichting en Net Brussel.		
			OO 1.6	Etre un facilitateur du développement urbain					De manière générale, Perspective souhaite s'inscrire dans une démarche de facilitation du projet urbain qui implique notamment d'organiser de manière optimale et constructive la concertation entre les différents acteurs de la ville. Il s'agit de coproduire, de faciliter l'adhésion à des principes essentiels, de communiquer, de faire en sorte qu'un projet ambitieux puisse être mis en œuvre aussi facilement que possible. Cette approche est mise en œuvre au niveau : de la gouvernances des pad, de la concertation avec les communes en ce qui concerne les plans locaux, au niveau de la collaboration avec les différents opérateurs régionaux : Port de Bruxelles, BM, BE, Citydev, Impulse, BUP, SAU, Bruxelles-Propreté, ...		
LAB			OO 1.7	Het Lab als broedplaats voor ideeën en reflectie					28 evenementen georganiseerd: 10 lab middagen/3 lab conferentiebezoeken/4 WiP WG/2 MasterClasses/4 expos + ontvangst, presentatie en bezoeken voor Belgische en buitenlandse delegaties van studenten (Paris Sorbonne, Lille, Icheq) + voorbereiding van de leerstoel met de ULB (Cambre + BATir) + coördinatie van het industrieel plan binnen perspective		
			OO 1.7	Le Lab comme laboratoire d'idées et de réflexion					28 événements organisés: 10 Lab midis / 3 Lab conférences-visites / 4 WiP GT / 2 MasterClasses / 4 expos + accueil, présentation et visites pour des délégations d'étudiants belges et étrangers (Paris Sorbonne, Lille, Icheq) + préparation de la chaire avec l'ULB (Cambre + BATir) + coordination du Plan industriel au sein de perspective		
LAB			OO 1.8	Het Lab als plek voor ontwerpend onderzoek					co-organisatie, coördinatie en participatie aan Master Class 'Brussels Hypercentre', Master Class 'POOL IS COOL'; voorbereiding van de verdere werkzaamheden op de steenweg (in verband met de Master Class medegeorganiseerd door het BCO en perspective, en met de expo-evenementen rond de steenweg gerealiseerd door perspective).		
			OO 1.8	Le Lab comme le lieu de la recherche par le projet					co-organisation, coordination et participation aux 'MasterClasse 'Brussels Hypercentre', 'MasterClasse POOL IS COOL' ; préparation de la poursuite du travail sur le steenweg (en lien avec la Master Classe coorganisée par le BCO et perspective, et avec l'expo-événements autour du steenweg réalisés par perspective).		
LAB			OO 1.9	Het Lab als overkoepelende facilitator door middel van 'work in progress'					WiP # 1 'reflecties en operationalisatie rond het thema Wonen'; WiP #2 'Brussels plan voor running'		
			OO 1.9	Le Lab comme facilitateur transversal par le « work in progress »					WiP #1 'réflexions et opérationnalisation autour de la thématique Logement'; WiP #2 'plan bruxellois pour le running'		

DST			OO 1.7	De deskundigheid van de medewerkers ontwikkelen				Door middel van deelname aan netwerken van onderzoeken en steden zoals ESPON, SPIMA, Metrex, Metropoli, Eurocities, door de praktische omstandigheden van de samenwerking met de metropolen uit het noordwesten van Europa te definiëren, door projecten te bezoeken, door de Franse Agences d'Urbanisme te ontmoeten, door interne seminars te organiseren, door opleidingen voor de leden van zijn teams te organiseren, heeft perspective in 2018 de voortdurende ontwikkeling van de expertise van zijn medewerkers gestimuleerd.		
				Développer l'expertise des collaborateurs				A travers sa participation à des réseaux de recherche et de Ville comme Espon, SPIMA, Metrex, Metropoli, Eurocities, en définissant les modalités pratiques de sa collaboration avec les Métropoles du nord-ouest de l'Europe, en participant à des visites de projet, en assistant à la rencontre des Agences d'Urbanisme françaises, en organisant des séminaires internes, en ayant organisé des formations pour les membres de ses équipes, Perspective a, en 2018, stimulé le développement continu de l'expertise de ses collaborateurs.		
COM	OS 1DG	Communiquer en informer en Perspective en zijn projecten	OO 1.1	Een communicatiestrategie bepalen				Ondersteuning bij de definitie van een institutionele communicatiestrategie door een externe provider		
		Communiquer et informer sur Perspective et ses projets		Définir une stratégie de communication				Accompagnement à la définition d'une stratégie de communication institutionnelle par un prestataire extérieur		
COM			OO 1.2	Communicatieacties uitvoeren				<ul style="list-style-type: none"> • Update van de databank met contactgegevens (post, nieuwsbrief, pers) • Productie en verspreiding van nieuwsbrieven • Beheer van LinkedIn-, Facebook- en Twitter-accounts van perspective.brussels • Aanwezigheid van perspective op Mipim, Realty en het IRIS-feest 		
DG				Réaliser des actions de communications				<ul style="list-style-type: none"> • Actualisation des bases de données des contacts (postale, newsletter, presse) • Réalisation et diffusion de newsletters • Gestion des comptes LinkedIn, Facebook et Twitter de perspective.brussels • Présence de perspective au Mipim, Realty et à la fête de l'IRIS 		
COM			OO 1.3	De website beheren en ontwikkelen				<ul style="list-style-type: none"> • Beheer en regelmatig updaten van de website (pagina's en nieuws) 		
				Gérer et développer le site internet				<ul style="list-style-type: none"> • Gestion et mise à jour régulière du site web (pages et actualités) 		
COM			OO 1.4	Interne ondersteuning leveren voor alle communicatie van Perspective				<ul style="list-style-type: none"> • Via de website van perspective, nieuwsbrieven en sociale netwerken • Via de contacten met de media • Door publicaties online te plaatsen en te verspreiden (studies, rapporten, observatoria ...) • Via communicatie rond evenementen (mede) georganiseerd door perspective.brussels • Via communicatie rond projecten (GPDO, RPA, spots.brussels ...) • Door een week van informatie en deelname van grote stedelijke projecten te organiseren • Voortzetting van de realisatie van het grafisch charter (publicaties, BISA ...) 		

				Etre un support interne à toutes les communications de perspective				<ul style="list-style-type: none"> • Via le site web de perspective, ses newsletters et ses réseaux sociaux • Via les contacts avec les médias • Via la mise en ligne et les diffusions des publications (études, rapports, observatoires, ...) • Via la communication autour des événements (co-)organisés par perspective.brussels • Via la communication autour des projets (PRDD, PAD, spots.brussels, ...) • Via l'organisation d'une semaine d'information et de participation des grands projets urbains • Poursuite de la réalisation de la charte graphique (publications, IBSA, ...) 		
LAB			OO 1.5	Het Lab als intern en extern communicatiemiddel				Organisatie van bezoeken en uitwisseling met het academisch milieu (École de management de Normandie, Université de Paris1,...)		
				Le Lab comme outil de communication interne et externe				Organisation de visites et échange avec le milieu académique (École de management de Normandie, Université de Paris1,...)		
CRDT	OS 2 DG	Gemotiveerde adviezen geven over planningsprojecten in het kader van het GCTO	OO 2.1	Het Gewestelijk Comité voor Territoriale Ontwikkeling coördineren				Organisatie van 4 GCTO's en 5 werkgroepen Vier meningen: - RPA Kazernes - RPA Weststation - RPA Mediapark - Plan Geluid		
		Rendre des avis motivés sur les projets de planification dans le cadre du CRDT		Coordonner le Comité régional de développement territorial				Organisation de 4 CRDT et 5 groupes de travail Quatre avis rendus: - PAD Casernes - PAD Gare de l'ouest - PAD Mediapark - Plan Bruit		

7.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

8. Brussel Preventie & Veiligheid - Bruxelles Prévention & Sécurité

8.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

8.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

**Globaal jaarverslag over de beheerscontrole
voor de Gewestelijke Entiteit 2018**

Deel 2

Autonome Bestuursinstellingen van tweede categorie

**Rapport global annuel sur le contrôle de gestion
pour l'Entité Régionale 2018**

Partie 2

Organismes administratifs de deuxième catégorie

III. Autonome bestuursinstellingen van tweede categorie - Organismes administratifs autonomes de deuxième catégorie

1. ACTIRIS

In 2018 weerklonk bij Actiris het startschot voor tal van nieuwe omvangrijke projecten, wat logisch is, aangezien dit het eerste uitvoeringsjaar was van de beheersovereenkomst.

Uit de vele opgestarte of voortgezette projecten in 2018 herinneren we in de eerste plaats de concretisering van de nieuwe begeleiding voor werkzoekenden en de uitvoering van de veralgemeende Jongeregarantie, waarbij voor drie vormen van begeleiding wordt gezorgd, namelijk intens, aangepast en specifiek, zoals voorzien in de eerste Strategische doelstelling van de huidige beheersovereenkomst ('Een kwaliteitsvolle begeleiding garanderen aan elke werkzoekende'). Voor dit toonaangevend project kunnen we een voorbeeld nemen aan andere omvangrijke werkvelden zoals: het uniek dossier van de werkzoekende als eerste begeleidingstool, de oprichting van Actiris Academy als vector voor de verbetering en de homogenisering van de kwaliteit van de begeleiding, de sectorale spreiding van de begeleiding en het dienstenaanbod door middel van de creatie van Polen Opleiding-Werk of de verbetering van het omkaderingspercentage van werkzoekenden via het in 2017 gestarte proces voor de hertoewijzing van de middelen.

'Beschikken over voldoende passende oplossingen met het oog op een duurzame tewerkstelling' (Strategische doelstelling 2) is overigens een ambitie die werd verwezenlijkt door de voorbereiding van de hervorming van de gesubsidieerde banen in het kader van de sociale economie en Tewerkstelling Opleiding Jongeren, alsook door het EURES-project dat de Europese mobiliteit van werkzoekenden bevordert, de versterking van bestaande partnerships, bijvoorbeeld de mentors, het aangaan van nieuwe partnerships, zoals de NEET's, alsook een brede denkoefening met de vertegenwoordigers van de OCMW's om de artikel 60-maatregel inhoudelijk uit te diepen en qua aantallen uit te breiden.

Om de 'Toegang tot oplossingen [te] garanderen aan iedereen' (Strategische doelstelling 3) liepen er in 2018 verschillende projecten: de capaciteit bij Actiris versterken om eenoudergezinnen beter op de arbeidsmarkt te brengen, de invoering van een maatregel om nieuwkomers op de arbeidsmarkt in te schakelen en een oproep aan potentiële partners om Actiris beter in contact te brengen met doelgroepen die hun weg naar de instellingen niet vinden, zoals de NEET's of de geschorste werklozen, en voor die personen een oplossing te vinden (een job, een bedrijfsstage, de erkenning van de competenties, beroepsopleiding of studiehervatting). Deze uiteenlopende projecten hebben ook hun plaats in de bevordering van diversiteit en discriminatiebestrijding, die in elke instelling transversaal zou moeten zijn. Deze hervormingen gaan gepaard met projecten ter verbetering van onze interne werking: een project voor de verbetering van de contactpunten met de klanten, de invoering van nieuwe interne bestuurs tools, het geïntegreerd beheer van absentisme, de creatie en de implementering van een model voor het beheer van de vaardigheden of de optimalisering en de automatisering van de HR-processen. Het participatief beheer binnen de instelling krijgt stilaan vorm door middel van acties zoals: de

Pour Actiris, l'année 2018 a été marquée par l'entame de nombreux nouveaux projets d'ampleur, puisqu'elle correspond à la première année de mise en œuvre du Contrat de gestion.

Parmi les grands chantiers initiés ou menés en 2018, on relèvera tout d'abord l'opérationnalisation du nouvel accompagnement des chercheurs d'emploi et de la mise en œuvre de la Garantie Solution, visant à garantir trois niveaux d'intensité d'accompagnement, tel que prévu par l'Objectif stratégique 1 de l'actuel Contrat de gestion (Garantir un accompagnement de qualité à chaque chercheur/euse d'emploi). Ce projet phare peut s'appuyer sur d'autres chantiers conséquents tels que le Dossier Unique du chercheur d'emploi, en tant que premier outil de l'accompagnement, la mise en place d'une Actiris Academy, vecteur d'amélioration et d'homogénéisation de la qualité de l'accompagnement, la sectorialisation de l'accompagnement et de l'offre de services au travers de la création des Pôles Formation Emploi ou encore l'amélioration du taux d'encadrement des chercheurs d'emploi via le processus de réallocation des ressources initié en 2017.

Par ailleurs, l'ambition de Disposer d'un nombre suffisant de solutions adéquates en vue d'une mise à l'emploi durable (Objectif stratégique 2) s'est notamment traduite par la préparation de la réforme des emplois subsidiés en Economie Sociale et l'Emploi Formation Jeune, ou encore le projet EURES qui vise à encourager la mobilité des chercheurs d'emploi au niveau européen, le renforcement de partenariats existants (ex : mentorat) ou le développement de nouveaux partenariats (ex : NEET's) et une large réflexion avec les représentants des CPAS en vue de renforcer quantitativement et qualitativement le dispositif Article 60.

Dans une volonté de Garantir l'accès aux solutions à tous (Objectif stratégique 3), plusieurs projets ont été menés en 2018 : le renforcement des capacités d'actions d'Actiris pour mieux orienter les familles monoparentales vers l'emploi, le projet de mise en place d'un dispositif favorisant l'intégration des primo-arrivants sur le marché de l'emploi et le développement d'une offre de partenariat permettant de rapprocher d'Actiris les publics en rupture avec les institutions tels que les NEET's ou les exclu.e.s du chômage et de mener ce public vers une solution (emploi, stage en entreprise, validation des compétences, formation professionnelle ou reprise d'étude). Ces différents projets s'inscrivent également dans un objectif de promotion de la diversité et de lutte contre les discriminations qui se veut transversal à tout l'organisme.

Ces réformes s'accompagnent de projets d'amélioration de nos fonctionnements internes : un projet d'amélioration des points de contact clients, la mise en place des nouveaux outils de gouvernance interne, la gestion intégrée de l'absentisme, la création et l'implémentation d'un modèle de gestion des compétences ou encore l'optimisation et l'automatisation des processus RH. Enfin, la gestion participative au sein de l'organisme commence à se cristalliser au travers d'actions comme les ateliers de

cocreatieworkshops, de inleefsessies, de opleidingen van managers en de interne communicatie die, via het participatief management, de tevredenheid en fierheid van het team verhogen, innovatie stimuleren en de kwaliteit van onze diensten verbeteren (strategische doelstelling 10).

co-création, les vois-ma-vie, les formations des managers et une communication interne, concourant à augmenter la satisfaction et la fierté de l'équipe, favoriser l'innovation et améliorer la qualité de nos services en privilégiant le management participatif (Objectif stratégique 10).

1.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Rapport Actiris et Bruxelles Economie et Emploi (SPRB)

Ref. S.D. Ref. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'O.S.	Ref. O.D. Ref. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'O.O.	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS1	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.1	De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen	AB 16.005.15.01.4140 - 66.590 � (C) et 46.326 � (B)	50%	80%	88%	De operationele doelstelling werd voor 88 % bereikt op het vlak van de realisatie van de sectorale focussen, de voorstelling van het jaarverslag over het gekruiste beleid aan het Beheercomit�, de bijdrage tot de monitoring van het Opleidingsplan 2020 en de ontwikkeling van geharmoniseerde indicatoren voor uitstroombpercentages.	Voor de sectorale focussen: de focus 'Digitale industrie' is bereikt, de focus 'Gezondheid' is lopend, de focus 'Non-profit' is op verzoek van het kabinet opgeschort.	
	Une alliance Emploi-Formation ambitieuse		Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils					L'objectif opérationnel a été atteint à 88% concernant la réalisation des focus sectoriels, la présentation du rapport annuel sur la politique croisée au Comité de gestion, la contribution au monitoring du plan de formation 2020 et le développement de la production d'indicateurs harmonisés des taux de sortie.	Pour les focus sectoriels: l'Industrie numérique a été réalisé, le focus Santé est en cours, le focus Non marchand a été suspendu à la demande du Cabinet.	

	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	AB 16.005.15.07.4140 (Centres de référence) - 0 € (C) et 0€ (B)	50%	80%	93%	De operationele doelstelling werd voor 93 % bereikt. De plaatsingsdoelstellingen van de Select-werkaanbiedingen werden gehaald. De implementatie van drie OTP gaat verder met een opening in de tweede helft van 2019. Het aantal afgesloten overeenkomsten, waaronder vierzijdige, ligt onder de doelstelling.	Het dienstenaanbod van Actiris of de partners in het kader van werknemers- of vierzijdige overeenkomsten is niet onderworpen aan de ondertekening van een overeenkomst. Actiris is dus sterk afhankelijk van de bereidheid van de werkgever om de samenwerking al dan niet te formaliseren.	In 2019 zal de ondertekening van een overeenkomst een voorwaarde zijn voor de toekenning van gewestelijke premies als steun voor economische expansie. Actiris verwacht dan ook een toename van het aantal ondertekende samenwerkingsovereenkomsten (aanvragen vanaf € 20.000). De vierzijdige overeenkomsten zouden daarentegen weinig gevolgen moeten ondervinden, aangezien ze betrekking hebben op kleinere ondernemingen. Op dit niveau zou er meer aandacht worden besteed aan oplossingen zoals opleidingstrajecten naar werk. Voor de drie OTP worden de openingsdagen gepland in het derde kwartaal van 2019. Start van een werkgroep voor een nieuwe OTP 'Bouw' in januari 2019.
	Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris					L'objectif opérationnel a été atteint à 93%. Les objectifs de placements des offres d'emploi Select ont été atteints. La mise en oeuvre des 3 PFE se poursuit pour une ouverture au second semestre 2019. Le nombre de conventions conclues dont les quadrimoteurs est en deça de l'objectif.	L'offre de service proposée par Actiris ou les partenaires dans le cadre des conventions de collaborateurs ou conventions quadrimoteurs, n'est pas soumise à la signature d'une convention. Actiris dépend donc fortement de la volonté de l'employeur de formaliser sa collaboration ou pas.	En 2019, la signature d'une convention sera une condition pour l'octroi de primes régionales comme aide à l'expansion économique. Actiris s'attend donc à une augmentation des signatures de conventions de collaboration (à partir de 20,000 € de demande). Par contre, les conventions quadrimoteurs devraient être peu impactées vu qu'elles concernent des entreprises plus petites. A ce niveau, on s'orienterait davantage vers des solutions comme les trajets de formations vers l'emploi. Pour les 3 PFE les dates d'ouverture actualisées sont prévues au 3 ^e trimestre 2019. Démarrage d'un groupe de travail pour un nouveau PFE 'Construction' en janvier 2019.

OS2	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	AB 16.006.15.06.4140 (initiatives transversales en matière d'emploi) 5.879.000 € (C) et 5.852.393 € (B) AB 16.008.15.01.4140 (fonctionnement YG) 4.771.000 € (C) et 4.712.795 € (B) AB 16.004.15.04.4140 (dotation 6ème réforme de l'état) 3.220.000€ (C) et 2.858.395 € (B) - AB 16 004.15.03.4140 (Politique de partenariat-Mentorat) 734.842 € (C) et 510.000 € (B)	50%	80%	89%	De operationele doelstelling werd voor 89 % bereikt. De maatregelen in het kader van de Jongerengarantie zijn ten volle gerealiseerd, behalve wat het binnenhalen van aanbiedingen voor een First-stage en voor internationale stages betreft.	Het gerealiseerde aantal ligt lager dan de doelstelling en dan in 2017 voor de plaatsingen in Europese stages: 114 stagiaires geplaatst in plaats van 130: de door een externe dienstverlener geplande jaarlijkse stages konden niet worden uitgevoerd door een overheidsopdracht; het profiel van de kandidaat-stagiair is veranderd: minder masters en meer kandidaten met een diploma lager secundair onderwijs --> lagere mobiliteit van de kandidaat-stagiairs.	In 2019 zijn de middelen voor een verhoging van het aantal ontvangende aanbiedingen voor First-stages: versterking van de menselijke middelen voor de dienst SYG (Service Youth Guarantee) met een garantie van opvolging; eerste resultaten van het project van vereenvoudiging en verduidelijking voor de werkgever inzake de minimale dienstverlening met betrekking tot de verspreiding van het aanbod en de procedure voorafgaand aan het afsluiten van het stageaanbod. In 2019 opstart van de vijfjarige overeenkomsten met de partners van het ondersteuningsproject voor de NEET's. Door Actiris te definiëren nieuw kader voor het mentorschap met nieuwe partners.
	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse	Réalisé inférieur à l'objectif et à 2017 pour les placements en stages européens: 114 stagiaires placés au lieu de 130 : les placements annuels prévus par un prestataire externe n'ont pas pu être réalisés à cause du timing différé pour le marché public ; le profil du candidat stagiaire a changé: diminution des masters et augmentation des CESI --> baisse de la mobilité des candidats stagiaires.	L'objectif opérationnel a été atteint à 89 % . Les mesures dans le cadre de la garantie jeunes ont été réalisées pleinement sauf pour la récolte des offres de stages First et pour les placements internationaux.	En 2019, moyens pour augmenter le nombre d'offres captées pour les stages First: renfort RH du service SYG avec la garantie de suivi ; premiers résultats du projet de simplification et clarification de l'offre de service aux employeurs; clarification pour l'employeur du service minimum concernant la diffusion de l'offre et la procédure avant la clôture de l'offre de stage. En 2019,début des conventions pour 5 ans avec les partenaires du projet d'accompagnement des NEET's. Nouveau cadre à définir par Actiris pour le Mentorat avec de nouveaux partenaires.				
	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.2	Implementatie van de inschakelingsovereenkomst en evaluatie	AB 16.006.15.10.4140 (Contrats d'insertion) 11.133.000 € (C) et 10.438.915 €(B)	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd bereikt. Het beheer van de inschakelingsovereenkomst is aangepast op het vlak van de opvolging door de jobcoaches, de geschiktheid van de aanbiedingen voor de effectief aangeboden banen. Het toezicht is operationeel en de jaarlijkse evaluatie wordt momenteel afgerond.		Twee lopende evaluaties van de IO waarvan de resultaten begin 2019 zullen worden meegedeeld: een door het Brussels Observatorium voor Werkgelegenheid en Opleiding en een impacttest van de maatregel door het Observatorium voor Gezondheid en Welzijn.

	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mise en œuvre du contrat d'insertion et évaluation					L'objectif opérationnel a été rempli. La gestion du contrat d'insertion a été ajustée au niveau du suivi par les job coaches, de l'adéquation des offres aux postes effectifs offerts. Le monitoring est opérationnel et l'évaluation annuelle est en cours de finalisation.		Deux évaluations du CI en cours dont les résultats seront communiqués début 2019: : une par l'OBEF et un test d'impact de la mesure par l'Observatoire de la santé et du social.
OS 3	Heroriëntatie van het gecobeleid	OO 3.1	Heroriëntatie van het gecobeleid	AB 16.006.15.02.4140 (promotion emploi ACS) 38.741.164 €(C) et 38.741.164 €(B) - AB.16.006.15.03.4140 (promotion emploi autres pouvoirs publics et asbl prime de base) 3.149.000 €(C) et 3.125.460 €(B) - AB	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd bereikt. Het betreft de afronding van de hoofdlijnen van de hervorming en de goedkeuring van de strategische richtlijnen.		Uitvoering van de eerste fase van de hervorming (plaatselijke besturen en instellingen van openbaar nut): reglementaire en operationele aanpassingen.
	Réorienter la politique ACS		Réorienter la politique ACS	16.006.15.04.4140 (promotion emploi autres pouvoirs publics et asbl prime majorée) 168.403.135 €(C) et 167.115.720 €(B)				L'objectif opérationnel a été rempli. Il porte sur la finalisation des contours de la réforme et l'approbation des orientations stratégiques.		Mise en œuvre de la première phase de la réforme (Pouvoirs locaux et OIP) : adaptations réglementaires et opérationnelles.
OS 4	De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	AB 16 005.15.01.4140 (fonctionnement Actiris) - AB 16 004.15.03.4140 (Politique de partenariat - APS) 2.237.457 € (C) et 1.789.965 € (B) - AB 16 004.15.03.4140 (Politique de partenariat ARAE) 1.908.624 € (C) et 1.783.813 € (B)	50%	80%	93%	De implementatie van de nieuwe ondersteuning 'Oplossingsgarantie' van Actiris bevindt zich in de laatste fase van voltooiing. De ontwikkeling van de nieuwe instrumenten is in volle gang en ze zullen worden getest door de twee pilootantennes. Vijfjarige overeenkomsten met de partners CIRE en BON ter ondersteuning van in het buitenland opgeleide WZ bij het verkrijgen van erkenning van hun diploma's. Implementatie en evaluatie van pilootprojecten op het vlak van de validering van competenties voor bepaalde functies in de sectoren horeca, residentiële elektriciteit en commerciële diensten.		AAZW-kader - aanvang van de overeenkomsten op 01.01.2019; De opstart van de uitrol van de 'Oplossingsgarantie' is in alle antennes gepland in maart 2019. Het project zal zich vervolgens richten op de uitrol van de 'Oplossingsgarantie' voor de partners. Implementatie van de oplossing 'Validering van competenties' voor de Brusselse WZ.

	Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité					La mise en œuvre du nouvel accompagnement ' Garantie solution' d'Actiris est en phase de finalisation. Le développement des nouveaux outils est en cours et ceux-ci vont être testés par les deux antennes pilotes. Conventions quinquennales signées avec les partenaires CIRE et BON pour accompagner les CE formés à l'étranger à obtenir la reconnaissance de leur diplôme. Mise en place et évaluation de projets pilotes de VDC pour certaines fonctions dans les secteurs Horeca, Electricité résidentiel et Services commerciaux.		Cadre ARAE - début des conventions le 01/01/2019 ; Le démarrage du déploiement de la garantie solution à toutes les antennes est prévu pour mars 2019. Le projet se concentrera ensuite sur le déploiement de la GS pour les Partenaires. Mise en oeuvre de la solution Validation des compétences (VDC) pour les CE bruxellois .
OS 4	De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.2	De financiële garantie voor sociale innovatie ontwikkelen om langdurige werkloosheid te bestrijden	AB 16 004.15.03.4140 (Politique de partenariat) 0 € (C) et 0 € (B)	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd bereikt, zodat steun werd verleend aan de integratie van de innovatie, onder meer via de versterking van de 'financiële garantie voor sociale innovatie'.		TVA - In 2019 de doelstelling behalen van 100 WZ die zijn opgenomen in deze regeling.
	Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Développer le dispositif de Garantie financière pour l'innovation sociale en vue de lutter contre le chômage de longue durée					L'objectif opérationnel a été rempli apportant ainsi le soutien de l'intégration de l'innovation via notamment le renforcement du mécanisme de la "Garantie financière pour l'innovation sociale".		IOD - Atteindre en 2019 100 CE intégrés dans le dispositif.
OS 5	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.1	Het uitgaand pendelverkeer stimuleren		50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd bereikt. De verwezenlijkingen hebben de voortzetting van het samenwerkingsakkoord tussen Actiris en de VDAB en de verdere behandeling van de vacatures van de VDAB mogelijk gemaakt.		
	Autres mesures en faveur de l'emploi		Encourager la navette sortante					L'objectif opérationnel a été rempli. Les réalisations ont permis de poursuivre la mise en œuvre de l'accord de collaboration entre Actiris et le VDAB et traiter les offres du VDAB.		
OS 5	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.2	Verdere fysieke toenadering van de administratieve directies van Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel	AB 16 005.15.01.4140 (fonctionnement de la Cité des métiers hors frais de personnel) 541.344	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd voor 100 % bereikt. Het Beroepenpunt is sinds maart operationeel.		

	Autres mesures en faveur de l'emploi		Poursuivre le rapprochement physique des directions administratives d'Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussel	(C) et 1.097.645 €(B)				L'objectif opérationnel a été atteint à 100 % . La Cité des métiers est opérationnelle depuis mars .		
OS 5	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.3	Regionalisering van artikel 60 van de wet op de OCMW's	AB 16.004.15.04.4140 (missions 6° réforme) 58.000.000 € (C) et 58.000.000 €(B) / AB 16.003.27.02.4352 (Soutien CPAS financement art 60) 1.230.000€ (C) et 984.000 € (B)	50%	80%	88%	De operationele doelstelling werd bereikt. kwantitatieve toename van het aantal Art. 60 § 7-contracten, versterking van de professionele overgang naar werk- of opleidingsoplossingen. Ontwerp van ordonnantie en besluit besproken met het kabinet, Actiris en de Federatie van OCMW's.	Goedkeuring van de ordonnantie en het besluit voorzien voor het einde van de legislatuur. Inwerkingtreding en uitvoering van de nieuwe voorziene modaliteiten in het tweede semester van 2019.	
	Autres mesures en faveur de l'emploi		Régionalisation du dispositif art. 60 de la loi sur les CPAS				L'objectif opérationnel a été rempli : renforcement quantitatif du nombre de contrats Art 60 §7, renforcement de la transition professionnelle vers les solutions emploi ou formation. Projet d'ordonnance et d'arrêté concertés entre le cabinet, Actiris et la fédération des CPAS.	Adoption de l'ordonnance et de l'arrêté prévue avant la fin de la législature. Entrée en vigueur et mise en œuvre des nouvelles modalités prévues au second semestre 2019 .		
OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.1	Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen	AB 16.008.15.01.4140 (Garantie Jeunes-Form. Com.Fr.) 1.899.897 € (C) et 1.885.559 € (B) - AB 16.008.15.01.4140 (GJ Form. Com. Fl.) 582.900 € (C) et 187.290 € (B) - AB 16 .04.15.03.4140 (politique de partenariat Commande de formation) 6.100.103 € (C) et 2.302.531 € (B)	50%	80%	33%	Doelstelling gedeeltelijk bereikt : Opleidingsgegevens van Bruxelles Formation niet beschikbaar en op nul gezet. Alternierend leren: het resultaat ligt onder de doelstelling. Anntal trajecten met VDAB hoger dan verwacht.	Alternerend leren: onzekerheid of men wel over een stagiair kan beschikken op het juiste moment en de invoering van een interne onthaalprocedure voor de stagiair zetten sommige werkgevers ertoe aan om hun aanvraag uit te stellen. Bij Actiris waren in 2018 3 consultants actief in plaats van de 4 geplande consultants. De minimale dienstverlening aan geïnteresseerde werkgevers die wordt aangeboden door de partners van het deeltijds leren wordt momenteel geoptimaliseerd.	In afwachting van de opleidingsgegevens uit het jaarverslag 2018 van Bruxelles Formation, om de volledige doelstelling te waarderen.

	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Soutenir une politique de formation ambitieuse					Objectif partiellement réalisé: résultat inférieur à l'objectif pour l'alternance . Résultat au- delà des attentes pour les trajets formation professionnelle du VDAB. Données 2018 'commandes de formation' indisponibles à ce jour.	Alternance:incertitude d'avoir un stagiaire au moment opportun, les démarches administratives et la mise en place d'une procédure interne d'accueil du stagiaire poussent certains employeurs à postposer leur demande. Chez Actiris 3 consultants actifs en 2018 au lieu de 4 prévus. Le service minimum aux employeurs intéressés proposé par les partenaires de l'alternance est en cours d'optimisation.	En attente des données Formation du rapport annuel 2018 BruFor pour compléter la réalisation de l'objectif
OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.2	De toegang tot het Brulingua-platform uitbreiden naar alle Brusselaars	AB 16.005.15.03.4140(financement chèques et primes) 6.430.355 € (C) et 5.251.445 € (B)	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd bereikt op het vlak van de versterking van de beroepsopleiding. Meer specifiek werd het aanleren van talen uitgebreid tot alle Brusselaars.		
	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Etendre l'accès de la plateforme Brulingua à tous les Bruxellois					L'objectif opérationnel a été rempli quant au renforcement de la formation professionnelle et plus spécifiquement l'apprentissage des langues élargi à l'ensemble des Bruxellois.		
OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.3	Hervorming van de cheques		50%	80%	100%	Wat de hervorming van de maatregel van de ICT-cheques betreft, werd de operationele doelstelling volledig bereikt.		
	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Réforme des matières chèques					L'objectif opérationnel a été atteint à 100% portant sur la réforme du dispositif Chèques TIC.		
OS 7	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	AB 16.007.15.02.4140 (promotion d'une politique de diversité en faveur de l'emploi bruxellois) 659.424 € (C) et 665.932 €(B)	50%	80%	90%	De operationele doelstelling werd voor 90 % bereikt. Wat het antidiscriminatieoket betreft, zijn de nieuwe meldingen van gevallen van discriminatie in overeenstemming met de verwachtingen; het aantal nieuwe dossiers ligt dan weer onder de verwachtingen: alleen op basis van de cijfers van 2018 zou 53 % van de klachten hebben geleid tot het indienen van een dossier.		

	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité						L'objectif opérationnel a été réalisé à 90% . Pour le Guichet anti-discrimination, les nouveaux signalements de cas de discriminations sont en ligne avec les prévisions; le nombre de nouveaux dossiers lancés est lui inférieur aux attentes : sur base des chiffres 2018 uniquement , 53% des plaintes seraient suivies d'une introduction de dossier.		
OS 7	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.2	De diversiteit binnen de bevoegdheid werk ondersteunen en discriminatie bij aanwervingen bestrijden	AB 16.007.34.01.33.00 (Subvention de fonctionnement aux associations privées relatifs à la	50%	80%	100%		De operationele doelstelling om de diversiteit in bedrijven te ondersteunen en de strijd tegen de verschillende vormen van discriminatie bij de aanwerving op te voeren, is volledig bereikt.		

Lutter contre toutes les discriminations		Soutenir la diversité en emploi et lutter contre la discrimination à l'embauche	<p>promotion de l'emploi et la résorption du chômage) 1.039.000 € (B) - 1.000.000 € (C) / AB</p> <p>16.007.34.02.33.00 (Subsides facultatifs en vue de la lutte contre la discrimination à l'embauche) 447.000 € (B) - 500.000 € (C) / AB</p> <p>16.007.53.01.45.24 (Subventions de fonctionnement aux centres universitaires de la Communauté française dans le cadre de l'appel à projet « anti-discrimination ») 90.000 € (B) - 90.000€ (C) / AB</p> <p>16.002.27.02.43.21. (Subvention de fonctionnement aux communes relatifs à la promotion de l'emploi et à la résorption du chômage) 29.000 € (B) - 17.000 € (C) / AB</p> <p>16.007.38.01.31.32. (Subventions de fonctionnement facultatifs aux entreprises privées pour la promotion de l'emploi dans les entreprises) 1.438.00 € (B) - 1.187.000 € (C) / AB</p> <p>16.005.15.01.4140 (Subvention de fonctionnement accordée à Actiris) 109.202.000 € (B) - 109.202.000 € (C)</p>				L'objectif opérationnel portant sur le soutien à la diversité dans les entreprises et l'intensification de la lutte contre les différentes formes de discrimination à l'embauche a été pleinement rempli.		
--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

OS 8	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	AB 16.004.15.04.41.40 (Dotation à ACTIRIS pour missions - 6ème Réforme de l'Etat) 292.748.000 € (B) - 101.459.000 € (C) / AB 16.005.15.05.41.40 (Dotation à ACTIRIS en frais de fonctionnement - 6ème Réforme de l'Etat) 963.000 € (B) - 963.000 €	50%	80%	100%	De operationele doelstelling om het doelgroepenbeleid toe te spitsen op activeringsmaatregelen is voor 100 % bereikt.		
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation	L'objectif opérationnel de recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation a été atteint à 100%.						
OS 8	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.2	Overname en hervorming van de bevoegdheid controle en vrijstelling van de beschikbaarheid van Brusselse werkzoekenden	AB 16.005.15.01.4140 – Subvention de fonctionnement accordée à Actiris / AB 16.005.15.05.4140 – Dotation à Actiris en frais de fonctionnement – 6ème réforme de l'Etat	50%	80%	50%	De doelstelling werd slechts voor 50 % behaald. Niettemin wijzen de bereikte resultaten op een stijging van 50 tot 65 % van het aantal acties (oproeping en gesprekken) voor het controleren van de beschikbaarheid in vergelijking met 2017. Ook de toegekende vrijstellingen stegen met 4 % ten opzichte van 2017.		In 2019 is het de bedoeling om informatie en advies te verstrekken aan WZ die moeilijkheden ondervinden bij het actief zoeken naar werk, om zo uitsluitingen te voorkomen. Op basis van de resultaten van de evaluatie van de beschikbaarheidscontrole (J en G) zal de methode worden aangepast. Er zal een project worden opgestart om een geïntegreerd traject voor de WZ op te zetten dat de begeleiding, de controle en de vrijstelling bestrijkt.
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Reprise et réforme de la compétence contrôle et dispense de la disponibilité de CE bruxelloise	L'objectif a été réalisé à seulement 50% . Néanmoins le réalisé indique une progression de 50 à 65 % des actions (convocations et entretiens) pour le contrôle de la disponibilité par rapport à 2017. Les dispenses accordées progressent également de 4% comparé à 2017.		En 2019, est prévue la mise en place d'une information et d'un conseil aux CE en difficulté dans leur recherche active d'emploi pour prévenir les exclusions. Sur base des résultats de l'évaluation du contrôle Dispo J et G, la méthode sera adaptée. Un projet sera lancé pour la mise en place d'un traject intégré pour le CE entre son accompagnement, le contrôle et la dispense.				

OS 8	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	AB 16.001.08.04.1211 (Achats de biens non durables et de services, paiement d'impôts indirects – Dépenses pour le marché public Titres services) 4.005.000 € (B) - 4.005.000 € (C) / AB 16.009.38.01.3131 (Subvention d'exploitation à l'entreprise privée émettrice des Titres-services – 6ème Réforme de l'Etat) 232.388.000 € (B) - 232.298.000 € (C) / AB 16.009.38.02.3132 (Subventions d'exploitation aux entreprises titres-services pour l'organisation de formations pour leur personnel - 6ème Réforme de l'Etat) 1.400.000 € (B) - 1.400.000 € (C)	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd volledig bereikt. De vele uitgevoerde acties hebben het mogelijk gemaakt om het aanbod van lokale diensten binnen het dienstenchequesysteem aan te moedigen en te omkaderen. Initiatieven in het kader van de maatregel van het Opleidingsfonds Dienstencheques kunnen ook de vormingsgerichte ambitie van het systeem stimuleren en zo de synergieën van duurzame werkgelegenheid en kwaliteit voor de werknemers in de sector benadrukken.		
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services					L'objectif opérationnel a été rempli entièrement. Les nombreuses actions menées ont permis d'encourager et d'encadrer l'offre de services de proximité du système des titres-services. Des initiatives entreprises dans le cadre du dispositif du Fonds de Formation Titres-Services permettent également de stimuler la vocation formatrice du système et ainsi accentuer les synergies d'emploi durable et de qualité pour les travailleurs du secteur.		
OS 9	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	AB 16.003.34.05.3300 (Subventions de fonctionnement aux associations privées dans le cadre de l'appel à projets en matière d'économie sociale) 505.000 € (B) - 427.000 € (C) / AB	50%	80%	90%	De belangrijke hervormingswerkzaamheden van de sociale economie, uitgevoerd in volledig overleg met de spelers uit het terrein en de actoren van de sociale economie, zijn in 2018 voltooid. De operationele doelstelling werd in 2018 voor 90 % bereikt.		

	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale	<p>16.003.38.04.3132 (Subventions de fonctionnement aux entreprises privées dans le cadre de l'appel à projets en matière d'économie sociale) 300.000 € (B) - 300.000 € (C) / AB</p> <p>16.003.16.01.03.10 (Subventions d'investissements à BRUSOC concernant l'économie sociale) 796.000 € (B) - 796.000 € (C) / AB</p> <p>16.003.34.02.33.00 (Subventions de fonctionnement aux associations privées relatifs à des initiatives d'économie sociale) 267.000 € (B) - 217.000 € (C) / AB</p> <p>16.007.38.01.31.32 (Subventions de fonctionnement facultatifs aux entreprises privées pour la promotion de l'emploi dans les entreprises et les coopératives d'activités) 1.438.000 € (B) - 1.187.000 € (C)</p>				L'important travail de réforme de l'économie sociale entrepris en pleine consultation avec le terrain et les acteurs de l'économie sociale a abouti en 2018. L'objectif opérationnel a ainsi été atteint à 90% en 2018.		
OS 10	Permanente opleiding van werkenden stimuleren	OO 10.1	Het systeem van betaald educatief verlof beheren en hervormen	<p>AB 16.011.38.01.3132 (Remboursement aux entreprises privées des congés-éducation payés accordés à leur personnel - 6ème Réforme de l'Etat) 14.000.000 € (B) - 14.000.000 €</p>	50%	80%	100%	De in 2018 geplande acties voor het beheer van het systeem van betaald educatief verlof zijn afgerond. De operationele doelstelling werd voor 100 % bereikt.		
	Encourager la formation permanente des personnes en emploi		Gérer et réformer le système du congé-éducation payé					Les actions planifiées en 2018 pour la gestion du système du congé-éducation payé ont été menées à bien. L'objectif opérationnel a été rempli à 100%.		

OS 11	De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.1	Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten	AB 16.001.08.02.1211 (Dépenses juridiques y compris 6e Réforme) 120.000 € (B) - 120.000 € (C) / AB 16.001.08.07.1211 (Frais accès base de données liés aux cartes professionnelles) 12.000 € (B) - 14.000 €	50%	80%	100%	De operationele doelstelling werd bereikt. Eind 2018 zijn de belangrijke werkzaamheden voltooid om de doeltreffendheid van de gecombineerde vergunning, die sinds 24 december 2018 van kracht is, te waarborgen.		
	Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Délivrance des autorisations d'occuper un travailleur étranger aux employeurs et la délivrance des permis de travail aux travailleurs étrangers et des cartes professionnelles				L'objectif opérationnel a été rempli. La fin d'année 2018 a vu aboutir l'important travail entrepris pour l'effectivité du Permis Unique en vigueur depuis le 24 décembre 2018.			
OS 11	De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.2	Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten		50%	80%	88%	De operationele doelstelling werd voor 88 % bereikt wat betreft de controle op de regelmatigheid van de tewerkstelling van buitenlandse werknemers en op de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten. De aanpassingswerkzaamheden van de instrumenten en vergunningen naar aanleiding van de inwerkingtreding van de Algemene Verordening Gegevensbescherming moeten worden voortgezet.		
	Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales				L'objectif opérationnel a été atteint à 88% concernant le contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales. Le travail d'adaptation des outils et des autorisations suite à l'entrée en vigueur du Règlement général sur la Protection des données devra être poursuivi.			

1.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Rapport Actiris et Bruxelles Economie et Emploi (SPRB)

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Ref. KPI Réf. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. Poids KPI dans résultat O.O.
OS1	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.1	De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen	KPI- 1.1.1	Uitwerking van sectorale focussen:	1	2	1,5	Op 31.12.2018 - Voltooiing van de focus 'Digitale industrie'; focus 'Gezondheid' lopend.	De oorspronkelijke doelstelling was de uitwerking van drie focussen. De focus 'Non-profit' werd opgeschort op verzoek van het kabinet.	25%
	Une alliance Emploi-Formation ambitieuse		Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils		Réalisation de focus sectoriels :				au 31/12/2018 - Finalisation du focus Industrie numérique ; focus Santé en cours .		
	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.1	De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen	KPI- 1.1.2	Opstellen van een jaarverslag over de kruisingen tussen tewerkstelling en opleiding.	0	1	1	Op 31.12.2018 - Mededeling door het kabinet van opmerkingen en verzoek om wijzigingen (de gegevens van 2016 erin verwerken). Presentatie van het verslag aan het gezamenlijk Beheerscomité van 22.11.		25%
	Une alliance Emploi-Formation ambitieuse		Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils		Rédaction d'un rapport annuel sur les croisements entre emploi et formation				au 31/12/2018 - Transmission, par le Cabinet, de remarques et demande de modifications (y intégrer les données de 2016) Présentation du rapport au Comité de Gestion conjoint du 22/11		

Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.1	De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen	KPI- 1.1.3	Bijdrage aan de monitoring van het Opleidingsplan 2020 - Verstrekken van indicatoren aan de externe evaluatoren.	0	1	1	Op 31.12.2018 - Gedeelde strategische indicatoren van het beheerscontract: 1-4: PPU/PUW/Duurzaamheid van de tewerkstelling/ Duur tot de start van de tewerkstelling. 5-6 onder de verantwoordelijkheid van BF: aantal WZ doorgestuurd naar BF per toeleider en per domein/aantal WZ ingeschreven voor een opleiding.	25%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils		Contribution au monitoring du Plan Formation 2020 - Fourniture d'indicateurs aux évaluateurs externes				au 31/12/2018- Indicateurs stratégiques partagés du contrat de gestion :1-4: TSP/TSE / Durabilité ds l'emploi/ Délai d'entrée en emploi. 5 - 6 sous la responsabilité de BF. :Nombre de CE adressés à BF par prescripteur et domaine/ Nombre de CE inscrits en formation.	
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.1	De nieuwe behoeften en nieuwe vakgebieden in kaart brengen en het referentiesysteem van de activiteiten, vakgebieden en opleidingen voorbereiden met het oog op de evolutie van de arbeidsmarkt en de profielen	KPI- 1.1.4	Ontwikkeling van geharmoniseerde indicatoren voor het percentage van de uitstroom naar werk en van het percentage positieve uitstroom na een beroeps opleiding (waaronder opleidingen in verband met een knelpuntberoep) of een tewerkstellingsmaatregel.	0	1	1	Op 31.12.2018 - 2 x een reeks indicatoren (de PUW en PPU na de uitstroom uit een opleiding, op zes en twaalf maanden) met BF en de VDAB. - BF: uitstroom uit opleidingen 2013-2015; 2016. - VDAB: uitstroom uit opleidingen 2015; 2016. Percentages in verband met een knelpuntberoep: methodologie, berekening, analysedocument in voorbereiding in december. Tewerkstellingsmaatregel: berekening van strategische indicatoren: 'Impact van partnerschappen en van tewerkstellingsprogramma's'. Begin van de evaluatie van de inschakelingsovereenkomst, op verzoek van het kabinet.	25%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Créer un cadastre des nouveaux besoins et nouveaux métiers et anticiper le référentiel des activités, métiers et formations au regard de l'évolution du marché de l'emploi et des profils		Développement de la production d'indicateurs harmonisés des taux de sortie vers l'emploi et d'issue positive après une formation professionnalisante (dont celles liées à une fonction critique) ou une mesure emploi				au 31/12/2018 - 2x un ensemble d'indicateurs (les TSE et TSP suite aux sorties de formation, à 6 et 12 mois) avec BF et VDAB - BF: sorties de formation 2013-2015 ; 2016 - VDAB: sorties de formation 2015 ; 2016 Taux liés à une fonction critique : Méthodologie; calcul ; document d'analyse en phase de préparation en décembre Mesure emploi : Calcul des indicateurs stratégiques : "Impact des partenariats et des programmes d'emploi Démarrage de l'évaluation du contrat d'insertion, à la demande du Cabinet	

Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.1	Totaal aantal via Select Actiris ontvangen vacatures.	6600	10560	12541	Op 31.12.2018 waarvan 647 IBO ingevoerd bij Actiris via IBIS.	Het jaarcijfer van de bij BF en de VDAB ingevoerde FPI/IBO is nog niet beschikbaar. Behalve FPI & IBO is het aantal Select-vacatures dat Actiris heeft ontvangen, 1,7 % hoger dan de doelstelling.	14%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Etudier la systématization de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre total d'offres d'emplois Actiris Select reçues				au 31/12/2018 dont 647 FPI encodées chez Actiris via IBIS.	Le chiffre annuel de FPI & IBO enregistrées chez BF et VDAB n'est pas encore disponible. Hors FPI & IBO, le nombre d'offres Select reçues par Actiris est + 1,7% par rapport à l'objectif.	
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.2	Aantal via Actiris Direct Online ontvangen vacatures (per beheerswijze).	12100	19360	24846	Op 31.12.2018		14%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Etudier la systématization de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre d'offres d'emplois Actiris Direct Online (par mode de gestion)				au 31/12/2018		
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.3	Aantal plaatsingen voor de Select-werkzaamheden (per beheerswijze).	4435	7096	7511	Op 31.12.2018 waarvan 583 FPI ingevoerd bij Actiris via IBIS.	Het jaarcijfer van de bij BF en de VDAB ingevoerde FPI/IBO is nog niet beschikbaar. Uitgezonderd FPI & IBO is het aantal Select-plaatsingen door Actiris 6 % lager dan de doelstelling.	14%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Etudier la systématization de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre de placements pour les offres Select (par mode de gestion)				au 31/12/2018 dont 583 FPI encodées chez Actiris via IBIS.	Le chiffre annuel de FPI & IBO enregistrées chez BF et VDAB n'est pas encore disponible. Hors FPI & IBO, le nombre de placements Select par Actiris est 6 % inférieur à l'objectif.	
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.4	Aantal via de VDAB en Forem ontvangen werkaanbiedingen.	53464	85542	110578	Op 31.12.2018	Het gerealiseerde cijfer ligt 3,4 % hoger dan in 2017.	14%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Etudier la systématization de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre d'offres d'emplois reçues via VDAB et Forem				au 31/12/2018	Le réalisé est 3,4 % supérieur à 2017.	
Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.5	Aantal via partners ontvangen werkaanbiedingen (uitgezonderd de VDAB en Forem).	22500	36000	79052	Op 31.12.2018 - cijfer gecorrigeerd met min 8.500 werkaanbiedingen van Jobat in vergelijking met de Actiris-rapportage ten gevolge van een fout in de gegevensoverdracht.		14%
Une alliance Emploi- Formation ambitieuse		Etudier la systématization de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre d'offres d'emplois reçues via Partenaires (hors VDAB et Forem)				au 31/12/2018 - chiffre corrigé de - 8500 OE de Jobat par rapport au reporting d'Actiris suite à une erreur de transmission des données.		

	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.6	Aantal in 2018 gesloten nieuwe vierzijdige overeenkomsten.	6	9,6	7	Op 31.12.2018 - 321 overeenkomsten waarvan 44 vierzijdige - 47 nieuwe waarvan 7 vierzijdige en 21 aflopende overeenkomsten.	Het dienstenaanbod van Actiris of de partners in het kader van werknemers- of vierzijdige overeenkomsten is niet onderworpen aan de ondertekening van een overeenkomst. Actiris is dus sterk afhankelijk van de bereidheid van de werkgever om zijn samenwerking al dan niet te formaliseren.	14%
	Une alliance Emploi-Formation ambitieuse		Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Nombre de nouvelles conventions quadrimoteurs conclues en 2018				au 31/12/2018 - 321 conventions dont 44 quadrimoteurs - 47 nouvelles dont 7 quadrimoteurs et 21 arrivées à terme.	L'offre de service proposée par Actiris ou les partenaires dans le cadre des conventions de collaborateurs ou conventions quadrimoteurs, n'est pas soumise à la signature d'une convention. Actiris dépend donc fortement de la volonté de l'employeur de formaliser sa collaboration ou pas.	
	Een ambitieuze alliantie Tewerkstelling-Opleiding	OO 1.2	Bestuderen hoe systematisch ondernemingen werkaanbiedingen doorsturen via Actiris	KPI- 1.2.7	Gezamenlijke implementatie van OTP voor ICT/Technologie/Transport en logistiek	0	1	1	Op 31.12.2018 - Het vormen van teams zet zich voort: 2 aangeworven OTP-verantwoordelijken (Transport & Logistiek en ICT). Behandeling van de derde rekrutering en lancering van de rekrutering van consulenten. Gemeenschappelijke huisstijl in uitvoering. Opvolgen van projecten en inplantingen. Opvolging van raamovereenkomsten.		14%
	Une alliance Emploi-Formation ambitieuse		Etudier la systématisation de la transmission par les entreprises des offres d'emploi via Actiris		Co-Mise en œuvre des PFE ICT/Technology/TPT et Logistique				au 31/12/2018 - La constitution des équipes se poursuit: 2 responsables PFE engagés (Transport et Logistique et ICT) . Prise en charge du 3 ^e recrutement et lancement du recrutement des conseillers. Charte graphique commune en cours de réalisation. Suivi des chantiers et implantations. Suivi des accords-cadres.		
OS2	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.1	Ontvangen FIRST-stageaanbiedingen	1250	2000	1489	Op 31.12.2018	De doelstelling van 2.500 stageaanbiedingen is te hoog in vergelijking met 2017 --> er werd besloten om zich te richten op de kwaliteit van de stageaanbiedingen om de efficiëntie te verhogen.	11%
	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Offres de stages FIRST reçues				au 31/12/2018	Objectif de 2500 OST est trop élevé comparé à 2017 --> la décision a été prise de mettre l'accent sur la qualité des offres de stage captées en vue de plus d'efficacité;	

Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.2	Plaatsingen FIRST-stages	700	1120	1174	Op 31.12.2018	Op 31.12.2018 - Het plaatsingspercentage steeg met 18 % ten opzichte van 2017: aanwerving en opleiding van acht medewerkers; implementatie van de vereenvoudiging van de First-stage; versterking van de coaching tijdens de stage. Resultaat: een betere match tussen het aanbod en het profiel van de jongeren en een toename van het aantal afgeronde stages.	11%
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Placements Stages FIRST				au 31/12/2018	au 31/12/2018 - le taux de placement a augmenté de 18% par rapport à 2017 :Engagement et formation de 8 collaborateurs; Mise en oeuvre de la simplification du stage First; Renforcement du coaching pendant le stage . Résultat: meilleure adéquation entre l'offre et le profil des jeunes et augmentation des stages menés à terme.	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.3	Aantal internationale stages (inclusief Europese stages).	110	176	174	Op 31.12.2018 - outgoing stages	Het gerealiseerde aantal ligt lager dan de doelstelling en dan in 2017 voor de plaatsingen in Europese stages: 114 stagiairs geplaatst in plaats van 130: de door een externe dienstverlener geplande jaarlijkse stages konden niet worden uitgevoerd door een uitgestelde timing van de overheidsopdracht; het profiel van de kandidaat-stagiair is veranderd: minder masters en meer kandidaten met een diploma lager secundair onderwijs --> lagere mobiliteit van de kandidaat-stagiairs.	11%
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Nombre de placements en stages internationaux (stages européens compris).				au 31/12/2018 - stages outgoing	Réalisé inférieur à l'objectif et à 2017 pour les placements en stages européens: 114 stagiaires placés au lieu de 130 : les placements annuels prévus par un prestataire externe n'ont pas pu être réalisés à cause du timing différé pour le marché public ; le profil du candidat stagiaire a changé: diminution des masters et augmentation des CESI --> baisse de la mobilité des candidats stagiaires.	

Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.4	Aantal gesloten stages voor de min 30-jarigen.	810	1296	1348	Op 31.12.2018 - Totaal aantal plaatsingen voor First-stages + internationale stages.	11%
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Nombre de stages conclus pour les jeunes de moins de 30 ans				au 31/12/2018 -Total placements Stages First+ Stages Internationaux	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.5	Aantal ingevulde SBO ABI-posten (in VTE).	88,5	141,6	161	Situatie op 30.09.2018 - gegevens per 31.12.2018 beschikbaar op 15.03.2019.	11%
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Nombre de postes CPE OIP occupés en ETP				photo au 30/09/2018 - données au 31/12/2018 disponibles le 15/03/2019	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.6	Aantal ingevulde SBO JG-posten (in VTE).	58	92,8	134	Situatie op 30.09.2018 - gegevens per 31.12.2018 beschikbaar op 15.03.2019.	11%
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Nombre de postes CPE YG occupés en ETP				photo au 30/09/2018 - données au 31/12/2018 disponibles le 15/03/2019	
Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.7	Aantal ingevulde SBO GFP-posten.	38,5	61,6	78	Situatie op 30.09.2018 - gegevens per 31.12.2018 beschikbaar op 15.03.2019.	11%
Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Nombre de postes CPE PGF occupés				photo au 30/09/2018 - données au 31/12/2018 disponibles le 15/03/2019	

	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.8	Lancering van een projectoproep voor NEET's.	0	1	1	Op 31.12.2018 - Het nieuwe samenwerkingskader is uitgewerkt en de projectoproep is gelanceerd. Er werden 11 partners geselecteerd.	11%
	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Lancement d'un appel à projet NEET's				au 31/12/2018 - Le nouveau cadre de partenariat est élaboré et l'appel à projet lancé. 11 partenaires ont été sélectionnés.	
	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.1	Het mechanisme van de Jongerengarantie implementeren	KPI- 2.1.9	Vernieuwing van de overeenkomsten met de partners voor begeleiding via mentorschap.	0	1	1	Op 31.12.2018 - Verlenging van de overeenkomsten met de partners Duo for a job en Team for Job.	11%
	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mettre en œuvre le mécanisme de la Garantie pour la jeunesse		Reconduction des conventions avec les partenaires pour l'accompagnement par le mentorat.				au 31/12/2018 - Reconduction des conventions avec les partenaires Duo for a job et Team for Job.	
	Jongerengarantie en de inschakelingsovereenkomst	OO 2.2	Implementatie van de inschakelingsovereenkomst en evaluatie	KPI- 2.2.1	Het beheer van de inschakelingsovereenkomst aanpassen.	0	1	1	Op 31.12.2018 - 3 jobcoaches zijn toegetreden tot het team van de IO-pool. De vierde begint in maart. In 2018 zijn we van vijf naar acht jobcoaches gegaan. Sinds 10/2017 werden posten opgeheven of geschrapt door de werkgevers (- 64 posten). Er zijn vandaag 583 in te vullen posten. De driemaandelijkse monitoring en de jaarlijkse evaluatie van 2018 zijn afgerond.	100%
	Garantie pour la Jeunesse et le contrat d'insertion		Mise en œuvre du contrat d'insertion et évaluation		Ajuster la gestion du Contrat d'Insertion				au 31/12/2018 - 3 jobcoaches ont intégré l'équipe du pôle CI. Le 4° débute en mars. On est passé de 5 à 8 job coaches en 2018. Depuis 10/2017, il y a eu renonciation ou suppression de postes par les employeurs (- 64 postes). Il y a à ce jour 583 postes occupables. Le monitoring trimestriel et l'évaluation annuelle 2018 sont finalisés.	
OS 3	Heroriëntatie van het geoco-beleid	OO 3.1	Heroriëntatie van het geoco-beleid	KPI- 3.1.1	Het GESCO-hervormingsproces voortzetten.	0	1	1	Op 31.12.2018 - De hoofdlijnen van de hervorming zijn afgewerkt - Strategische richtlijnen zijn goedgekeurd.	100%
	Réorienter la politique ACS		Réorienter la politique ACS		Poursuivre le processus de la réforme ACS				au 31/12/2018 - Les principaux contours de la réforme ont été finalisés - Orientations stratégiques ont été approuvées.	

De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.1	Aantal werkzoekenden die worden behandeld door Link (minstens gezien tijdens een infosessie).	1416	2265	2257	op 31.12.2018 - WZ op het einde van een inschakelingsovereenkomst / SBO / CBD Actiris / Bruxelles Formation / Art. 60 / DSP Eco Soc (behalve onderwijs).	De oorspronkelijke doelstelling voor 2018 werd naar boven (+ 300) bijgesteld om de SBO- en CBD-doelstellingen van Actiris op te nemen. Gerealiseerd in vergelijking met de doelstelling: 574 WZ werden niet gehaald: Bruxelles Formation - 200: schrappen van geplande modules / einde contract SBO, IO, DSP Eco Soc, CBD - 400: de WZ verschijnt niet op de infosessie want hij hervat zijn studies of is opgenomen onder een ander type arbeidsovereenkomst / Art. 60: + 26.	14%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Nombre de chercheurs d'emploi pris en charge par Link (au minimum vus en séance d'information)				au 31/12/2018 - CE en fin de Contrat d'insertion / CPE / CDD Actiris / Bru.For./ Art 60 / PTP Eco Soc (hors enseignement).	L'objectif initial 2018 a été revu à la hausse (+300) pour incorporer les fins CPE et CDD Actiris . Réalisé comparé à l'objectif: 574 CE n'ont pas été rencontrés: Bru For -200 : suppression de modules prévus / fins de contrat CPE,CI,PTP Eco Soc,CDD -400 : le CE ne se présente pas à la séance d'information car il reprend des études ou est repris sous un autre type de contrat de travail / Art 60 : + 26.	
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.2	Aantal werkzoekenden dat een gesprek had bij Link, gevolgd door een positieve uitstroom.	500	800	973	Op 31.12.2018 - WZ die op gesprek zijn gekomen bij Link, met inbegrip van 2017, en die een positieve uitstroom naar werk of naar een opleiding hebben gekend in 2018 .	Het percentage positieve uitstroom onder de WZ die een gesprek hadden bij Link, blijft op 57 %, dit is stabiel in verhouding tot 2017.	14%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Nombre de chercheurs d'emploi passés en entretien Link suivi d'une sortie positive				au 31/12/2018 - CE passés en entretien Link y compris en 2017 et qui ont connu une sortie positive d'emploi ou de formation en 2018	Le taux de sorties positives parmi les CE vus en entretiens Link reste stable par rapport à 2017 à 57% .	
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.3	Aantal werkzoekenden die worden opgevolgd in het kader van een gerichte inschakelingsactie die niet noodzakelijk heeft geleid tot een Begeleiding Specifieke Doelgroep (BSD).	700	1120	1550	Op 31.12.2018		14%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Nombre de chercheurs d'emploi suivis dans le cadre d'une action ponctuelle d'insertion n'aboutissant pas nécessairement sur un Accompagnement Public Spécifique (APS)				au 31/12/2018		

De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.4	Aantal werkzoekenden dat heeft gebruikgemaakt van een Begeleiding Specifieke Doelgroep (BSD) op initiatief van de partners.	706,5	1130,4	1748	Op 31.12.2018		14%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Nombre de chercheurs d'emploi ayant bénéficié d'Accompagnement Public Spécifique (APS) ouvert par les partenaires				au 31/12/2018		
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.5	Lancering van een projectoproep in het kader van AAZW.	0	1	1	Op 31.12.2018 - De projectaanvraag is gelanceerd - 14 partners geselecteerd.		14%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Lancement d'un appel à projet dans le cadre de l'ARAE				au 31/12/2018 - L'appel à projet a été lancé - 14 partenaires sélectionnés		
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.6	Veralgemening van 'alles op afspraak' - Aantal antennes die 'alles op afspraak' toepassen.	9	14,4	18	Op 31.12.2018 - De 18 antennes zijn overgegaan naar de nieuwe werkwijze van 'alles op afspraak'.	Sinds november ontvangen alle antennes de WZ op afspraak voor inschrijvingsgesprekken, nieuwe inschrijvingen en jobinfo. Tevredenheidsenquête aan de gang met een voorstelling van de resultaten in februari.	14%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Généralisation du tout sur RVS - Nombre d' antennes pratiquant le Tout Sur Rendez-vous.				au 31/12/2018 - Les 18 antennes sont passées au nouveau fonctionnement du TSRVS.	Depuis novembre, toutes les antennes reçoivent les CE sur rendez-vous pour les entretiens d'inscription, réinscription et job info. Enquête de satisfaction en cours avec présentation des résultats en février.	
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.1	De begeleiding van werkzoekenden verbeteren, zowel de kwantiteit als de kwaliteit	KPI- 4.1.7	Oprichting van een sociale tolkdienst.	0	1	1	Voor de periode mei tot december 2018: - aantal geïdentificeerde WZ die een beroep kunnen doen op de dienst: 1121 WZ - aantal gemaakte afspraken: 693 aanvragen (FR en NL) - aanwezigheidsgraad van de WZ op de afspraken: 80 % - aanwezigheidsgraad van de tolken op de afspraken: 90 % - afspraken binnen 8 werkdagen (tussen 4 en 8 dagen)		14%

Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Renforcer l'accompagnement des CE en quantité et en qualité		Mise en place de l'interprétariat social				Pour la période de mai à décembre 2018: - nombre de CE identifiés qui pourraient faire appel au service: 1121 CE - nombre de prises de RDV: 693 demandes (FR et NL) - taux de présence aux RDV des CE: 80% - taux de présence aux RDV des interprètes: 90% - RDV endéans les 8 jours ouvrables (entre 4 et 8 jours)		
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.2	De financiële garantie voor sociale innovatie ontwikkelen om langdurige werkloosheid te bestrijden	KPI- 4.2.1	Ondertekening van een vijfjarige overeenkomst met het Twerkstellingshuis van Vorst en sociale investeerders voor de uitbreiding van de TVA-methode (tussenkomst op vraag en aanbod).	0	1	1	Op 31.12.2018 - de overeenkomst is ondertekend.		50%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Soutenir l'intégration de l'innovation via le renforcement du mécanisme de Garantie financière pour l'innovation sociale		Signature d'une convention quinquennale avec la Maison de l'Emploi de Forest et d'investisseurs sociaux pour l'extension de la méthode IOD (Intervention sur l'offre et la demande).				au 31/12/2018 - la convention est signée		
De werkzoekenden zo snel mogelijk na hun inschrijving begeleiden om hun inschakelingskansen te optimaliseren	OO 4.2	De financiële garantie voor sociale innovatie ontwikkelen om langdurige werkloosheid te bestrijden	KPI- 4.2.2	Aantal begeleidde WZ in het kader van de TVA-methode (tussenkomst op vraag en aanbod).	22,5	36	43	Op 31.12.2018	De overeenkomst voorziet in de begeleiding van 600 WZ over vijf jaar, onder wie 45 WZ in 2018.	50%
Accompagner le plus rapidement les CE après leur inscription pour optimiser leur chance d'insertion		Soutenir l'intégration de l'innovation via le renforcement du mécanisme de Garantie financière pour l'innovation sociale		Nombre de CE accompagnés dans le cadre de la méthode IOD (Intervention sur l'offre et la demande).				au 31/12/2018		
Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.1	Het uitgaand pendelverkeer stimuleren	KPI- 5.1.1	Lancering van pilootprojecten voor het plaatsen van Brusselse WZ op de luchthaven.	0	1	1	Op 31/12/2018 - 2 gerealiseerde pilootprojecten in samenwerking met BF en de VDAB: bagageafhandelaars, veiligheidsagenten en magazijniers.		50%
Autres mesures en faveur de l'emploi		Encourager la navette sortante		Lancement de projets pilotes pour le placement de CE bxllois à l'aéroport				au 31/12/2018 - 2 projets pilotes réalisés en partenariat avec BF et VDAB : transporteurs de bagages, agents de sécurité et magasiniers.		
Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.1	Het uitgaand pendelverkeer stimuleren	KPI- 5.1.2	Communicatiecampagne 'Vincent Kompany' om het leren van talen te promoten.	0	1	1	Op 31.12.2018 - VK-campagne uitgevoerd.		50%
Autres mesures en faveur de l'emploi		Encourager la navette sortante		Campagne de communication Vincent Kompany pour promouvoir l'apprentissage des langues				au 31/12/2018 - campagne VK réalisée		

Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.2	Verdere fysieke toenadering van de administratieve directies van Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel	KPI- 5.2.1	Ondertekening van de overeenkomst tot oprichting van het Beroepenpunt en openstelling van de ruimte voor het publiek.	0	1	1	Op 31.12.2018 - Overeenkomst ondertekend met de partners en openstelling voor het publiek in het eerste kwartaal van 2018.		50%
Autres mesures en faveur de l'emploi		Poursuivre le rapprochement physique des directions administratives d'Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussel		Signature de la convention de création de la Cité des Métiers et ouverture de l'espace au public				au 31/12/2018 -Convention signée avec les partenaires et ouverture au public au 1° trimestre 2018.		
Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.2	Verdere fysieke toenadering van de administratieve directies van Actiris, Bruxelles Formation en VDAB Brussel	KPI- 5.2.2	Lancering van de gezamenlijke activiteiten en de adviesactiviteiten.	0	1	1	Op 31.12.2018 - 13.788 personen namen deel aan groepsactiviteiten en 14.851 personen vroegen advies aan de thematische polen.		50%
Autres mesures en faveur de l'emploi		Poursuivre le rapprochement physique des directions administratives d'Actiris, Bruxelles Formation et VDAB Brussel		Lancement des activités collectives et de conseil				au 31/12/2018 - 13,788 personnes ont participé aux activités collectives et 14,851 personnes ont sollicité les conseils des pôles thématiques.		
Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.3	Regionalisering van artikel 60 van de wet op de OCMW's	KPI- 5.3.1	Aantal posten art. 60 § 7 die gemiddeld over het jaar worden ingevuld.	1820,5	2912,8	2938	Op 30.09.2018		25%
Autres mesures en faveur de l'emploi		Régionalisation du dispositif art. 60 de la loi sur les CPAS		Nombre de postes art.60§7 occupés en moyenne sur l'année				au 30/09/2018		
Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.3	Regionalisering van artikel 60 van de wet op de OCMW's	KPI- 5.3.2	Wet op de OCMW's - Voortzetting van de samenwerking met de Federatie van OCMW's over de harmonisatie van praktijken en de kwalitatieve verbetering van het hulpmiddel.	0	1	0,5	De Federatie van OCMW's heeft het proces van harmonisatie van de te sluiten overeenkomsten tussen OCMW's, de gebruiker en de kandidaat met een contract art. 60 afgerond. In maart 2018 is een werkgroep 'user group' opgericht om instrumenten voor een kwalitatieve harmonisatie (gemeenschappelijke referentiedocumenten) uit te werken. Operationeel artikel 60 : Ontwerpen van ordonnantie en besluit zijn opgesteld en besproken met het kabinet, Actiris en de Federatie van OCMW's. Ze worden goedgekeurd voor het einde van de legislatuur.		25%

	Autres mesures en faveur de l'emploi		Régionalisation du dispositif art. 60 de la loi sur les CPAS		Loi sur les CPAS- Poursuite de l'approche collaborative avec la Fédération des CPAS sur l'harmonisation des pratiques et l'amélioration qualitative du dispositif.				La Fédération des CPAS a finalisé le processus d'harmonisation des conventions à conclure entre CPAS, utilisateur et la personne en contrat Art. 60. Un groupe de travail "user group" a été lancé en mars 2018 pour produire des outils d'harmonisation qualitative (documents de référence partagés). Dispositif art 60: des projets de'ordonnance et d'arrêté ont été rédigés et concertés entre le cabinet, Actiris et la fédération des CPAS. Ils seront adoptés avant la fin de la législature.		
	Autres mesures en faveur de l'emploi	OO 5.3	Régionalisation du dispositif art. 60 de la loi sur les CPAS	KPI- 5.3.3	Nombre de travailleurs articles 60§7 suivis en fin de contrat	452	723	930	Op 31.12.2018		25%
	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.3	Regionalisering van artikel 60 van de wet op de OCMW's	KPI- 5.3.3	Aantal opgevolgde werknemers artikel 60 § 7 aan het einde van het contract.				au 31/12/2018		
	Andere maatregelen om de arbeidsmarkt te stimuleren	OO 5.3	Regionalisering van artikel 60 van de wet op de OCMW's	KPI- 5.3.4	Financiële steun aan de OCMW's bij de ontwikkeling van een beleid van minimaal 10 % banen 'artikel 60'.	0	1	1	Aan 19 OCMW's werd een aanvullende stimuleringsfinanciering verleend voor de geleverde of te leveren inspanning voor de ontwikkeling van een beleid van minimaal 10 % banen 'artikel 60', en dit voor een totaal vastgelegd budget van € 1.230.000.		25%
	Autres mesures en faveur de l'emploi	OO 5.3	Régionalisation du dispositif art. 60 de la loi sur les CPAS	KPI- 5.3.4	Soutien financier apporté aux CPAS dans le développement d'une politique de minimum 10% de postes "article 60"				Un financement incitatif complémentaire dans l'effort fait ou à faire pour le développement d'une politique de minimum 10% de postes "article 60" a été apporté au 19 CPAS pour un budget total engagé de 1.230.000 euros		
OS 6	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.1	Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen	KPI- 6.1.1	Aantal in het kader van de opleidingsbestelling met Bruxelles Formation ingenomen opleidingsplaatsen.	1299	2078	0		Wat de bestellingen voor de opleidingen 'Jongerengarantie' en 'Voor iedereen' betreft, zijn de gegevens per 31.12.2018 nog niet beschikbaar - Het jaarverslag van Brussels Formation zal worden gepubliceerd op het einde van het eerste kwartaal van 2019.	33%
	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement	OO 6.1	Soutenir une politique de formation ambitieuse	KPI- 6.1.1	Nombre de places de formation occupées dans le cadre de la commande de formation avec Bruxelles Formation					Dans le cadre des commandes de formation Garantie Jeunes et Tout public, les données au 31/12/2018 ne sont pas encore disponibles - Le rapport annuel de Bruxelles Formation sera publié à la fin du 1 ^{er} trim 2019.	

Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.1	Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen	KPI- 6.1.2	Aantal aangevraagd beroepsopleidingstrajecten (opleidingsbestelling) in samenwerking met de VDAB.	160	256	463	Op 31.12.2018 voorlopig cijfer	Initieel prognose 2018 : 320 trajecten die de door het budget gefinancierd worden. Huidige cijfers 6% hoger dan vorig jaar : campagnes V.Kompany effect en inspanningen van de info- sessies. Extra VDAB trajecten gefinancierd door VDAB zelf.	33%
Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Soutenir une politique de formation ambitieuse		Nombre de trajets de formation professionnelle entamés (commande de formation) en collaboration avec VDAB				au 31/12/2018 chiffres provisoires	L'objectif initial pour 2018 fixé à 320 trajets correspond aux postes financés par le budget. On dépasse largement ce niveau et +6% comparé à 2017 : effet campagnes V.Kompany et impact des sessions d'information. Les trajets supplémentaires réalisés sont financés par le VDAB.	
Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.1	Een ambitieus opleidingsbeleid ondersteunen	KPI- 6.1.3	Aantal verschillende werkgevers die in de loop van de periode zijn geïdentificeerd en die aangeven dat zij een jongere in dienst willen nemen voor een stage deeltijds onderwijs.	375	600	308	Op 31.12.2018 - Aantal verschillende werkgevers gecontacteerd door de dienst Alternerende Opleidingen van Actiris die aangeven interesse te hebben in het in dienst nemen van een jongere voor een stage deeltijds onderwijs.	De onzekerheid of men wel over een stagiair kan beschikken op het juiste moment en de invoering van een interne onthaalprocedure voor de stagiair zetten sommige werkgevers ertoe aan om hun aanvraag uit te stellen. Bij Actiris waren in 2018 3 consultants actief in plaats van de 4 geplande consultants. De minimale dienstverlening aan geïnteresseerde werkgevers die wordt aangeboden door de partners van het deeltijds leren, wordt momenteel geoptimaliseerd.	33%
Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Soutenir une politique de formation ambitieuse		Nombre d'employeurs différents identifiés sur la période qui indiquent vouloir engager un jeune en stage en alternance				au 31/12/2018 - Nombre d'employeurs différents contactés par le Pôle Alternance d'Actiris qui indiquent un intérêt pour engager un jeune en alternance.	L'incertitude d'avoir un stagiaire au moment opportun, les démarches administratives et la mise en place d'une procédure interne d'accueil du stagiaire poussent certains employeurs à postposer leur demande. Chez Actiris 3 consultants actifs en 2018 au lieu de 4 prévus. Le service minimum aux employeurs intéressés proposé par les partenaires de l'alternance est en cours d'optimisation.	
Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.2	De toegang tot het Brulingua-platform uitbreiden naar alle Brusselaars	KPI- 6.2.1	Aantal nieuwe inschrijvingen die in 2018 werden geteld.	2500	4000	5500	Op 31.10.2018 - de uitbreiding van het platform tot alle Brusselaars is sinds 02.10.2018 operationeel.		100%
Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Etendre l'accès de la plateforme Brulingua à tous les Bruxellois		Nombre de nouvelles inscriptions recensés en 2018				au 31/10/2018 - l'extension de la plateforme à tous les Bruxellois est opérationnelle depuis le 02/10/2018.		

	Opleiding en banden met het onderwijs versterken	OO 6.3	Hervorming van de cheques	KPI- 6.3.1	Aantal afzonderlijke WZ die genieten van ICT-cheques.	650	1040	1598	Op 31.12.2018	100%
	Renforcer la formation et les liens avec l'enseignement		Réforme des matières chèques		Nombre CE distincts bénéficiaires des chèques TIC				au 31/12/2018	
OS 7	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.1	Aantal ondernemingen die worden ondersteund.	65	104	127	Op 31.12.2018 - 108 private ondernemingen en 19 overheidsbedrijven hebben een diversiteits- of consolidatieplan geïmplementeerd.	20%
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Nombre d'entreprises en cours d'accompagnement				au 31/12/2018 - 108 E privées et 19 E publiques ont mené un plan de diversité ou de consolidation.	
	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.2	Aantal werkgevers die een diversiteitslabel hebben ontvangen.	7,5	12	22	Er werden 22 labels uitgereikt.	20%
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Nombre d'employeurs ayant reçu un label diversité				22 labels ont été remis.	
	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.3	Aantal nieuwe meldingen (online en fysiek) aan het antidiscriminatieloket sinds 01.01.2018.	62,5	100	103	Op 31.12.2018	20%
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Nombre de nouveaux signalements (en ligne et physique) auprès du guichet anti-discrimination depuis 01/01/2018				au 31/12/2018	
	Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.4	Aantal nieuwe dossiers die door het antidiscriminatieloket zijn geopend.	50	80	55	Op 31.12.2018	20%
	Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Nombre de nouveaux dossiers lancés par le guichet anti discrimination				au 31/12/2018	
Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.1	De ondernemingen sensibiliseren via de diversiteitsinstrumenten – diversiteitscharter, -plan en -label	KPI- 7.1.5	Hervormingsvoorstel voor de diversiteitsinstrumenten	0	1	1	Het voorontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 mei 2009 betreffende de diversiteitsplannen en het diversiteitslabel werd in eerste lezing goedgekeurd op 07.12.2018.	20%	

Lutter contre toutes les discriminations		Sensibiliser les entreprises via les instruments de la diversité – Charte, Plan et Label diversité		Proposition de réforme des instruments de la diversité				L'avant-projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 mai 2009 relatifs aux plan et label de diversité a été approuvé en 1ere lecture le 07/12/2018	
Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.2	De diversiteit binnen de bevoegdheid werk ondersteunen en discriminatie bij aanwervingen bestrijden	KPI- 7.2.1	Invoering van een specifieke strategie voor de doelgroep 'nieuwkomers'.	0	1	1	Op 25.10.2018 werd een SPOT-moment gewijd aan het nieuwkomersproject met 78 deelnemers, waarvan de helft werkgevers. De definitie van de doelgroep is verfijnd. De identificatie van de doelgroep in de databanken van Actiris is nog aan de gang. Er zijn nieuwe overeenkomsten met partners gesloten (bv. AGII, onderhandelingen met Fedasil). De onderhandelingen over de oprichting van een gewestelijk platform voor nieuwkomers zijn aan de gang. De minister heeft beslist dat Actiris kan genieten van 5 VTE, beheerd door de Dir. WZ om nieuwkomers, een doelgroep die ver verwijderd is van de arbeidsmarkt, op te vangen en te begeleiden. Als onderdeel van het project werd deze begeleiding concreet uitgewerkt (type begeleiding, modaliteiten, behoeften, logistiek).	25%
Lutter contre toutes les discriminations		Soutenir la diversité en emploi et lutter contre la discrimination à l'embauche		Mise en place d'une stratégie spécifique pour le public des "primo-arrivants"				Un moment SPOT a été dédié au projet primo-arrivants le 25/10/2018 avec 78 participants, dont la moitié d'employeurs. La définition du public cible a été affinée . L'identification du public cible dans les bases de données d'Actiris se poursuit. De nouvelles conventions avec des partenaires ont été conclues (e.a. AGII, négociations avec Fedasil). Les négociations afin de créer une plate-forme régionale 'Primo-arrivant' sont en cours. Le ministre a décidé qu'Actiris bénéficierait de 5 ETP, géré par la Dir. CE pour accueillir et accompagner les primo-arrivants, public fortement éloigné de l'emploi. Dans le cadre du projet, la concrétisation de cet accompagnement a été élaboré (type d'accompagnement, modalités, besoins, logistique).	

Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.2	De diversiteit binnen de bevoegdheid werk ondersteunen en discriminatie bij aanwervingen bestrijden	KPI- 7.2.2	Organisatie van een projectaanvraag 'Diversiteit en antidiscriminatie: Aanmoediging van concrete en innovatieve acties ter bestrijding van discriminatie bij de aanwerving en ondersteuning van diversiteit in private en publieke organisaties/ondernemingen'.	0	1	1	In 2018 werd een projectaanvraag 'Diversiteit en antidiscriminatie: Aanmoediging van concrete en innovatieve acties ter bestrijding van discriminatie bij de aanwerving en ondersteuning van diversiteit in private en publieke organisaties/ondernemingen' georganiseerd. Een bedrag van € 472.486,39 is vastgelegd voor de ondersteuning van 15 innovatieve projecten.	25%
Lutter contre toutes les discriminations		Soutenir la diversité en emploi et lutter contre la discrimination à l'embauche		Organisation d'un appel à projets "Diversité et anti-discrimination : Encourager des actions concrètes et innovantes visant à lutter contre la discrimination à l'embauche et soutenir la diversité dans les organisations/entreprises privées et publiques"				Un appel à projets "Diversité et anti-discrimination : Encourager des actions concrètes et innovantes visant à lutter contre la discrimination à l'embauche et soutenir la diversité dans les organisations/entreprises privées et publiques" a été organisé en 2018. Un montant de 472.486,39€ a été engagé pour soutenir 15 projets innovants.	
Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.2	De diversiteit binnen de bevoegdheid werk ondersteunen en discriminatie bij aanwervingen bestrijden	KPI- 7.2.3	inwerkingtreding van de ordonnantie van 16 november 2017 inzake het bestrijden van discriminatie op het vlak van tewerkstelling in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.	0	1	1	De ordonnantie van 16 november 2017 inzake het bestrijden van discriminatie op het vlak van tewerkstelling in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is in werking getreden op 1 januari 2018. De Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie heeft 15 dossiers van discriminatie bij de aanwerving geopend.	25%
Lutter contre toutes les discriminations		Soutenir la diversité en emploi et lutter contre la discrimination à l'embauche		Entrée en vigueur de l'ordonnance du 16 novembre 2017 visant à lutter contre les discriminations en matière d'Emploi en Région de Bruxelles-Capitale				L'ordonnance du 16 novembre 2017 visant à lutter contre les discriminations en matière d'Emploi en Région de Bruxelles-Capitale est entrée en vigueur au 1er janvier 2018. L'Inspection régionale de l'Emploi a ouvert 15 dossiers de discrimination à l'embauche,	
Strijd tegen alle vormen van discriminatie	OO 7.2	De diversiteit binnen de bevoegdheid werk ondersteunen en discriminatie bij aanwervingen bestrijden	KPI- 7.2.4	Sluiten van een samenwerkingsprotocol tussen de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie, UNIA en het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen.	0	1	1	In mei 2018 werd een samenwerkingsprotocol afgesloten in het kader van de toepassing van de ordonnantie van 16 november 2017 inzake het bestrijden van discriminatie op het vlak van tewerkstelling in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.	25%
Lutter contre toutes les discriminations		Soutenir la diversité en emploi et lutter contre la discrimination à l'embauche		Conclusion d'un protocole de collaboration entre l'Inspection régionale de l'Emploi, UNIA et l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes				Un protocole de collaboration a été conclu en mai 2018 dans le cadre de l'application de l'ordonnance du 16 novembre 2017 visant à lutter contre les discriminations en matière d'Emploi en Région de Bruxelles-Capitale	

OS 8	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	KPI- 8.1.1	0	1	1	De steunpremie voor zelfstandigen wordt sinds 1 januari 2018 toegekend overeenkomstig het decreet van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 december 2017 tot invoering van een premie voor zelfstandigen.	17%
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation					Entrée en vigueur du dispositif de prime d'aide à l'emploi indépendant	
	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	KPI- 8.1.2	0	1	1	De afschaffing van deze systemen kwam er op 1 juli 2018 naar aanleiding van de inwerkingtreding van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 juni 2018 betreffende de premies om de alternerende opleiding te stimuleren.	17%
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation					Abrogation du bonus de stage et de démarrage et de la réduction groupes-cibles "Tuteurs "	
	De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	KPI- 8.1.3	0	1	1	De premies voor 'mentor' en 'alternerend leren' kunnen worden toegekend vanaf 1 juli 2018 naar aanleiding van de inwerkingtreding van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 juni 2018 betreffende de premies om de alternerende opleiding te stimuleren.	17%
	Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation					Entrée en vigueur de la prime tuteur employeur et de la prime jeune en alternance	

De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	KPI- 8.1.4	Optrekken van de leeftijdsgroep tot 57-64 jaar voor de toegang tot de bijdragevermindering voor oudere werknemers, vanaf nu gekoppeld aan een eenmalige forfaitaire vermindering van de RSZ-bijdragen van € 1.000.	0	1	1	Sinds 1 juli 2018 is de bijdragevermindering voor oudere werknemers toegankelijk voor de leeftijdsgroep 57-64 jaar en wordt ze gekoppeld aan een eenmalige forfaitaire vermindering van de RSZ-bijdragen van € 1.000 per kwartaal. Deze maatregel wordt geregeld door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 maart 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 mei 2003 tot uitvoering van Hoofdstuk 7 van Titel IV van de programmawet van 24 december 2002 (I) betreffende de harmonisering en de vereenvoudiging van de regelingen inzake verminderingen van de socialezekerheidsbijdragen, dat op 25 september 2017 werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.	17%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation		Hausse de la tranche d'âge à 57 - 64 ans pour l'accessibilité à la réduction de cotisations pour les travailleurs âgés, dorénavant associée à un forfait de réduction ONSS unique de 1.000€				Depuis le 1er juillet 2018, la réduction de cotisations pour les travailleurs âgés est accessible pour la tranche d'âge 57 - 64 ans et elle est associée à un forfait unique de réduction ONSS de 1.000€ / trimestre. Cette mesure est régie par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 mars 2018 modifiant l'arrêté royal du 16 mai 2003 pris en exécution du Chapitre 7 du Titre IV de la loi-programme du 24 décembre 2002 (I), visant à harmoniser et à simplifier les régimes de réductions de cotisations de sécurité sociale.	
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	KPI- 8.1.5	Automatisering van de stromen tussen de RSZ, de RVA en Actiris in het kader van de doelgroepmaatregelen.	0	1	1		17%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation		Automatisation des flux entre l'ONSS, l'ONEM et Actiris dans le cadre des mesures groupes-cibles					
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.1	Het beleid van de doelgroepen heroriënteren op de activeringsmaatregelen	KPI- 8.1.6	Budgettaire monitoring in overleg met de bevoegde instanties.	0	1	1	De budgettaire monitoring van de impact van de nieuwe gewestelijke bepalingen en de opheffen en/of overgangsmaatregelen wordt op permanente wijze verricht. Deze monitoring gebeurt in overleg met de technische operatoren die bevoegd zijn op het vlak van tewerkstellingssteun.	17%

Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Recentrer la politique des groupes-cibles sur les mesures d'activation		Monitoring budgétaire tenu en concertation avec les organismes compétents				Un monitoring budgétaire de l'impact des nouveaux dispositifs régionaux et des mesures abrogées et/ou transitoires est tenu de manière permanente. Ce monitoring est élaboré en concertation avec les opérateurs techniques compétents en matière d'aide à l'emploi.		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.2	Overname en hervorming van de bevoegdheid controle en vrijstelling van de beschikbaarheid van Brusselse werkzoekenden	KPI- 8.2.1	Aantal oproepingen in het kader van de controle op de beschikbaarheid.	17910	28656	24205	Op 31.12.2018	We zitten onder de doelstelling (35.820), maar noteren wel een stijging van 65 % ten opzichte van 2017 (14.671 oproepingen).	33%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Reprise et réforme de la compétence contrôle et dispense de la disponibilité de CE bruxelloise		Nombre de convocations dans le cadre du contrôle de la disponibilité				au 31/12/2018		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.2	Overname en hervorming van de bevoegdheid controle en vrijstelling van de beschikbaarheid van Brusselse werkzoekenden	KPI- 8.2.2	Aantal gesprekken in het kader van de controle op de beschikbaarheid.	9113	14581	12530	Op 31.12.2018: 9.151 individuele gesprekken en 3.379 bij het college van evaluatoren.	We zitten onder de doelstelling (18.226), maar noteren wel een stijging van 50 % in vergelijking met 2017 (8.380 gesprekken).	33%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Reprise et réforme de la compétence contrôle et dispense de la disponibilité de CE bruxelloise		Nombre d'entretiens dans le cadre du contrôle de la disponibilité				au 31/12/2018 : Entretiens individuels 9151 et Collège des évaluateurs 3379.		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.2	Overname en hervorming van de bevoegdheid controle en vrijstelling van de beschikbaarheid van Brusselse werkzoekenden	KPI- 8.2.3	Aantal verleende vrijstellingen.	9585	15335	13259	op 31.12.2018.	We zitten onder de doelstelling (19.169), maar noteren wel een stijging van 4 % in vergelijking met 2017 (12.779 verleende vrijstellingen).	33%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Reprise et réforme de la compétence contrôle et dispense de la disponibilité de CE bruxelloise		Nombre de dispenses accordées				au 31/12/2018.		

De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.1	Eerste toepassing van de aanvullende indexering.	0	1	1	Het proces van aanvullende indexering dat gekoppeld is aan de aanwerving van 60 % van de doelgroep van werkzoekenden, de invoering van een opleidingsplan en de ondertekening van een diversiteitscharter, werd voor het eerst in werking gesteld. Hieruit blijkt dat op 132 ontvangen aanvragen: 79 ondernemingen de aanvullende indexering volledig hebben ontvangen (d.w.z. 60 %); 10 ondernemingen een gedeeltelijke aanvullende indexering hebben ontvangen (d.w.z. 8 %) en 43 ondernemingen niet hebben genoten van de aanvullende indexering (d.w.z. 32 %), waarvan 11 dossiers wegens onvolledigheid en 32 dossiers wegens niet-naleving van de 60 %-regel. Budget € 683.584 - Gemiddeld toegekend bedrag € 7.680,71.	10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Première application de l'indexation complémentaire				Le processus d'indexation complémentaire conditionné à l'engagement de 60% du groupe-cible demandeur d'emploi, à l'introduction d'un plan de formation et à la signature d'une charte diversité a été mis en œuvre pour la première fois. Il en ressort que sur 132 demandes reçues : 79 entreprises ont reçu l'indexation complémentaire en totalité (soit 60%) ; 10 entreprises ont reçu une indexation complémentaire partielle (soit 8%) et 43 entreprises n'ont pas bénéficié de l'indexation complémentaire (soit 32%) = dont 11 dossiers pour incomplétude et 32 dossiers pour non-respect de la règle des 60%. Budget 683.584€ - Montant moyen octroyé 7680,71€	
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.2	Realisatie van de evaluatie van 2017.	0	1	1	De evaluatie van 2017 werd afgerond en was vooral gericht op de werknemers. Het Opleidingsfonds Dienstencheques (OFDC) is nu opgenomen in de jaarlijkse evaluaties.	10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Réalisation de l'évaluation 2017				L'évaluation 2017 a été menée à bien et a mis un focus particulier sur les travailleurs. Le Fonds de Formation Titres-Services (FFTS) est dorénavant intégré dans les évaluations annuelles	
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.3	Lancering van een nieuwe overheidsopdracht voor een dienstverlener.	0	1	1	De procedure van een nieuwe overheidsopdracht voor een dienstverlener, gewestelijke partner, belast met het operationele beheer van het dienstenchequesysteem werd gepubliceerd op 21 november 2018.	10%

Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Lancement d'un nouveau marché pour un prestataire de service				La procédure de marché portant sur un prestataire de service, partenaire régional, en charge de la gestion opérationnelle du système des titres-services a été publiée le 21 novembre 2018		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.4	Administratief en budgettair beheer van de indexering naar aanleiding van de overschrijding van de spilindex.	0	1	1	De indexering in het tweede halfjaar naar aanleiding van de overschrijding van de spilindex werd zowel op administratief als op budgettair vlak beheerd.		10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Gestion administrative et budgétaire de l'indexation suite au dépassement de l'indice-pivot				L'indexation survenue au deuxième semestre suite au dépassement de l'indice-pivot a été géré tant sur un plan administratif que budgétaire		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.5	De procedure voor het intrekken van de Brusselse erkenningen voor alle erkende inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel in het Brusselse en Waalse Gewest is gevestigd, is uitgevoerd.	50%	100%	100%	Van 100 % van de erkende inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel in het Brusselse en Waalse Gewest is gevestigd, werd de Brusselse erkenning ingetrokken, namelijk van 344 Waalse ondernemingen en van 24 Brusselse ondernemingen.		10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Procédure de retrait des agréments bruxellois pour toutes les entreprises agréées inactives ayant leur siège social en Région bruxelloise et wallonne réalisée				100% des entreprises agréées ayant leur siège social en Région bruxelloise et wallonne se sont vues retirer leur agrément bruxellois, soient 344 entreprises wallonnes et 24 entreprises bruxelloises		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.6	De procedure voor het intrekken van de Brusselse erkenningen voor alle erkende inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel in het Vlaamse Gewest is gevestigd, is opgestart.	15%	40%	74%	Van 74 % van de erkende inactieve ondernemingen waarvan de maatschappelijke zetel in het Vlaamse Gewest is gevestigd, werd de Brusselse erkenning ingetrokken, namelijk van 442 ondernemingen.		10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Procédure de retrait des agréments bruxellois pour toutes les entreprises agréées inactives ayant leur siège social en Région flamande commencée				74% des entreprises agréées inactives ayant leur siège social en Région flamande se sont vues retirer leur agrément bruxellois, soient 442 entreprises		
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.7	Procédure van voorafgaande kennisgeving over het beschikbare budget van het Opleidingsfonds.	0	1	1	Vanaf de maand januari werd een brief gestuurd naar 317 erkende ondernemingen die genieten van een budget afkomstig van het Opleidingsfonds Dienstencheques (OFDC) om hun het jaarlijks toegekende bedrag mee te delen.		10%

Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Procédure de notification anticipée sur le budget disponible du Fonds de Formation				Un courrier a été envoyé dès le mois de janvier aux 317 entreprises agréées et bénéficiant d'un budget émanant du Fonds de Formation Titres-Services (FFTS) en vue de leur notifier le montant annuel octroyé.	
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.8	Ontwikkeling van rapportagetools en indicatoren voor het gedetailleerde budgetverbruik van het Opleidingsfonds Dienstencheques.	0	1	1	Het budgetverbruik van het Opleidingsfonds Dienstencheques wordt maandelijks opgevolgd. Er worden gedetailleerde kwartaalverslagen opgesteld. De ontwikkeling van rapportagetools en indicatoren is dus met succes afgerond. Deze maatregel sluit aan bij de denkoefening in overleg met de commissie om het gebruik van het instrument bij te sturen.	10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Développement d'outils de reporting et d'indicateurs sur la consommation budgétaire détaillée du Fonds de Formation Titres-Services				La consommation budgétaire du Fonds de Formation Titres-Services est monitorée mensuellement. Des rapports trimestriels détaillés sont élaborés. Le développement d'outils de reporting et d'indicateurs a donc été mené à bien. Cette démarche s'inscrit dans le travail de réflexion concertée avec la Commission dédiée pour réorienter l'utilisation du dispositif.	
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.9	Uitvoering van een gerichte communicatiecampagne om het Opleidingsfonds Dienstencheques te promoten.			1	Er werd een databank gecreëerd om de mailingacties te optimaliseren. Er werd een eerste campagne gevoerd ter verspreiding van aanwezigheidslijsten op opleidingen, waarin een genderdimensie werd geïntegreerd.	10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Mise en place de campagne de communication ciblée promouvant le Fonds de formation Titres-Services	0	1		Une base de données a été créée pour optimiser les actions d'emailing. Une première campagne a été menée pour diffuser des listes de présence en formation intégrant la dimension de genre,	
De nieuwe bevoegdheden inzake tewerkstelling om meer Brusselaars aan het werk te krijgen	OO 8.3	Het aanbod van lokale diensten aanmoedigen en kaderen via het systeem van de dienstencheques	KPI- 8.3.10	Overleg- en rationaliseringsacties met het Waals Fonds voor Opleiding en het Sectoraal Fonds.	0	1	1	Er werd een overleg- en rationaliseringsactie met de partners van het Waals Opleidingsfonds Dienstencheques en het Sectoraal Fonds dienstencheques opgezet. Dit heeft geleid tot de invoering van een gezamenlijke werkmethode om mogelijke multisubsidiëringen te controleren.	10%
Mettre les nouvelles compétences en matière d'emploi à profit pour mettre davantage de Bruxellois au travail		Encourager et encadrer l'offre de services de proximité au travers du système des titres-services		Travail de concertation et de rationalisation entrepris avec le Fonds de Formation wallon et le Fonds sectoriel				Un travail de concertation et de rationalisation a été entrepris avec les partenaires du Fonds de Formation Titres-Services wallon et le Fonds sectoriel Titres-services. Il a mené à la mise en place d'une méthode de travail conjointe pour contrôler les éventuels polysubventionnements,	

OS 9	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.1	Goedkeuring van de ordonnantie betreffende de erkenning en de ondersteuning van sociale ondernemingen.	0	1	1	De Ordonnantie van 23 juli 2018 inzake de erkenning van en de steun aan sociale ondernemingen werd goedgekeurd en bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad op 18.09.2018.	10%
	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale	Adoption de l'ordonnance relative à l'agrément et au soutien des entreprises sociales	L'ordonnance du 23 juillet 2018 relatif à l'agrément et au soutien des entreprises sociales a été approuvée et publiée au Moniteur Belge le 18/09/2018.					
	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.2	Bepaling van de toekomstige indicatoren van de kenmerken van het Europees onderzoeksnetwerk EMES.	0	1	1	Er zijn 31 indicatoren vastgesteld voor de toepassing van de drie EMES-kenmerken: de uitvoering van een economisch project, het nastreven van een sociaal doel en de uitoefening van democratisch bestuur. Er werd met alle 108 erkende PIOW's en IO's en 44 andere structuren contact opgenomen voor het uitvoeren van toepasbaarheids- en impacttesten.	10%
	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale	Dertermination des futurs indicateurs des caractéristiques EMES	31 indicateurs ont été déterminés pour l'application des trois caractéristiques EMES que sont : la mise en œuvre d'un projet économique, la poursuite d'une finalité sociale et l'exercice d'une gouvernance démocratique. L'ensemble des 108 ILDE et EI agréées ainsi que 44 autres structures ont été contactées pour la réalisation de tests d'applicabilité et d'incidence.					
	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.3	Afronding van het wetgevend parcours voor het ontwerp van besluit over de erkenning en ondersteuning van sociale ondernemingen.	0	1	1	Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de erkenning van sociale ondernemingen werd goedgekeurd op 20 december 2018.	10%
	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale	Finalisation du parcours législatif du projet d'arrêté relatif à l'agrément et au soutien de l'entreprises sociales	L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'agrément des entreprises sociales a été adopté le 20 décembre 2018.					
	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.4	Uitwerken van een voorontwerp van besluit 'mandaat' betreffende het inschakelingsprogramma en de financiering.	0	1	1	Een voorontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het mandaat en de financiering van de erkende sociale ondernemingen krachtens de ordonnantie met betrekking tot de erkenning en de ondersteuning van de sociale ondernemingen werd uitgewerkt en afgerond. Het werd op 16.11.2018 voor advies voorgelegd aan de Inspectie van Financiën.	10%

Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Elaboration d'un avant-projet d'arrêté "mandatement" relatif au programme d'insertion et au financement				Un avant-projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au mandat et financement des entreprises sociales agréées en vertu de l'ordonnance relative à l'agrément et au soutien des entreprises sociales a été élaboré et finalisé. Il a été soumis pour avis à l'Inspection des Finances le 16/11/2018.		
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.5	Uitwerken van een voorontwerp van besluit 'doelgroepen' betreffende de hervorming van de maatregelen DSP en SINE.	0	1	1	Een voorontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de maatregel voor de tewerkstelling in de sociale inschakelingseconomie werd uitgewerkt en afgerond. Het werd op 19.11.2018 voor advies voorgelegd aan de Inspectie van Financiën.		10%
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Elaboration d'un avant-projet d'arrêté "groupes-cibles" portant sur la réforme des PTP et SINE				Un avant-projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif au dispositif d'emploi d'insertion en économie sociale a été élaboré et finalisé. Il a été soumis pour avis à l'Inspection des Finances le 19/11/2018.		
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.6	Uitwerken van een voorontwerp van besluit 'Adviesbureaus'.	0	1	0	Er werd geen besluit over de erkenning en financiering van adviesbureaus uitgewerkt.	Gezien de last die de voltooiing van de hervorming van de sociale economie met zich meebrengt, was deze actie geen prioriteit.	10%
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Elaboration d'un avant-projet d'arrêté "Agences conseil"				Aucun arrêté portant sur l'agrément et le financement des agences conseils n'a été élaboré.	Au vu de la charge consécutive à la finalisation de la réforme entreprise pour l'économie sociale, cette action n'a pas été prioritaire.	
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.7	Uitwerken van een voorontwerp van besluit over de 'Adviesraad van het sociaal ondernemerschap'.	0	1	1	Een voorontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering over de samenstelling en de werking van de Adviesraad voor Sociaal Ondernemerschap werd in eerste lezing goedgekeurd op 15.11.2018.		10%
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Elaboration d'un avant-projet d'arrêté portant sur le "Conseil consultatif de l'entreprenariat social"				Un avant-projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la composition et au fonctionnement du Conseil consultatif de l'entreprenariat social a été approuvé en 1ere lecture le 15/11/2018.		
De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.8	Oprichting van het Steunfonds voor sociaal ondernemerschap 'COOP us'.	0	1	1	Het Steunfonds voor sociaal ondernemerschap 'COOP us' is sinds 1 oktober beschikbaar. In dit verband zijn reeds drie dossiers onderzocht.		10%
Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Mise en place du Fonds de l'entreprenariat social "COOP us"				Le Fonds de l'entreprenariat social "COOP us" est accessible depuis le 1er octobre 2018. Dans ce cadre trois dossiers ont déjà été instruits.		

	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.9	Afgifte van de eerste erkenningen en subsidies als activiteitencoöperatie.	0	3	3	De ondernemingen 'Backstage Brussels cvba', 'Job Yourself Construct cvba met sociaal oogmerk', 'Job Yourself Coop cvba met sociaal oogmerk' werden erkend als activiteitencoöperaties en ontvingen in dit verband subsidies.		10%
	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Délivrance des premiers agréments et subventionnement en tant que coopérative d'activité				Les sociétés « Backstage Brussels SCRL », « Job Yourself Construct SCRL FS » et « Job Yourself Coop SCRL FS » ont été agréées comme coopératives d'activités et subventionnées dans ce cadre.		
	De initiatieven op het vlak van sociale economie ontwikkelen, ondersteunen en omkaderen	OO 9.1	De sociale economie hervormen	KPI- 9.1.10	Organisatie van een projectoproep 'Brusselse vernieuwende sociale ondernemingen en deelplatformen'.	0	1	1	In 2018 werd een projectoproep 'Brusselse vernieuwende sociale ondernemingen en deelplatformen' georganiseerd. Er werd een bedrag van € 772.118,32 vastgelegd voor de ondersteuning van 14 nieuwe projecten en 3 verlengingen.		10%
	Développer, soutenir et encadrer les initiatives d'économie sociale		Réformer l'économie sociale		Organisation d'un appel à projets "Entreprises sociales innovantes et plateformes collaboratives bruxelloises"				Un appel à projets "Entreprises sociales innovantes et plateformes collaboratives bruxelloises" a été organisé en 2018. Un montant de 772.118,32 € a été engagé pour soutenir 14 nouveaux projets et 3 reconductions.		
OS 10	Permanente opleiding van werkenden stimuleren	OO 10.1	Het systeem van betaald educatief verlof beheren en hervormen	KPI- 10.1.1	Goedkeuring van de ordonnantie betreffende diverse procedurele wijzigingen op het gebied van werkgelegenheid en economie.	0	1	1	De ordonnantie betreffende diverse procedurele wijzigingen op het gebied van werkgelegenheid en economie werd goedgekeurd op 14 juni 2018. Aangezien ze van kracht is geworden, wordt de verjaringstermijn voor het indienen van een terugbetalingsaanvraag voor het schooljaar 2017-2018 teruggebracht tot één jaar.		50%
	Encourager la formation permanente des personnes en emploi		Gérer et réformer le système du congé-éducation payé		Adoption de l'ordonnance portant diverses modifications procédurales en matière d'emploi et d'économie				L'ordonnance portant diverses modifications procédurales en matière d'emploi et d'économie a été adoptée le 14 juin 2018. Son entrée en vigueur étant effective, elle réduit le délai de prescription à un an pour l'introduction d'une demande de remboursement pour l'année scolaire 2017 - 2018.		

	Permanente opleiding van werkenden stimuleren	OO 10.1	Het systeem van betaald educatief verlof beheren en hervormen	KPI- 10.1.2	Overleg met het Waals Gewest en de Federatie Wallonië-Brussel voor de vereenvoudiging van de door de scholen voor sociale promotie verstrekte formulieren.	0	1	1	Het samenwerkingsakkoord 'tussen de federale staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie tussen het beleid inzake de aflevering van arbeidsvergunningen en van verblijfsvergunningen, evenals de normen betreffende de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse arbeidskrachten' werd gesloten op 2 februari 2018. De ordonnantie houdende instemming met die samenwerkingsakkoord werd goedgekeurd op 19 april 2018.		50%
	Encourager la formation permanente des personnes en emploi		Gérer et réformer le système du congé-éducation payé		Concertation avec la Région wallonne et la Fédération Wallonie-Bruxelles pour la simplification des formulaires transmis par les écoles de Promotion sociale				Une concertation avec la Région wallonne et la Fédération Wallonie-Bruxelles pour la simplification des formulaires transmis par les écoles de Promotion sociale a été mise en place via un groupe de travail. Ce processus a permis un échange de vue et à formaliser une demande conjointe pour la simplification des formulaires ainsi que la transmission des listes des formations organisées par les écoles de promotion sociale.		
OS 11	De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.1	Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten	KPI- 11.1.1	Sluiten van het samenwerkingsakkoord 'tussen de federale staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie tussen het beleid inzake de aflevering van arbeidsvergunningen en van verblijfsvergunningen, evenals de normen betreffende de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse arbeidskrachten'.	0	1	1	De samenwerking tussen de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie en de RSZ is geoptimaliseerd en geformaliseerd om tegemoet te komen aan de behoeften verbonden aan de nieuwe bevoegdheden op het gebied van werkgelegenheid ingevolge de zesde staatshervorming.		33%

				Conclusion de l'Accord de coopération "entre l'Etat fédéral, la Région wallonne, la Région flamande, la Région de Bruxelles-Capitale et la Communauté germanophone portant sur la coordination des politiques d'octroi des autorisations de travail et d'octroi des permis de séjour, ainsi que les normes relatives à l'emploi et au séjour des travailleurs étrangers"				L'accord de coopération "entre l'Etat fédéral, la Région wallonne, la Région flamande, la Région de Bruxelles-Capitale et la Communauté germanophone portant sur la coordination des politiques d'octroi des autorisations de travail et d'octroi des permis de séjour, ainsi que les normes relatives à l'emploi et au séjour des travailleurs étrangers" a été conclu le 2 février 2018. L'ordonnance portant assentiment audit accord de coopération a été adoptée le 19 avril 2018.	
De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.1	Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten	KPI- 11.1.2	Afronden van de procedures voor de uitvoering van de gecombineerde vergunning.	0	1	1	De procedures voor de uitvoering van de gecombineerde vergunning zijn volledig uitgewerkt. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 juni 1999 met betrekking tot de invoering van een gecombineerde aanvraagprocedure en een gecombineerde vergunning werd goedgekeurd op 5 juli 2018.	33%
Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Délivrance des autorisations d'occuper un travailleur étranger aux employeurs et la délivrance des permis de travail aux travailleurs étrangers et des cartes professionnelles		Finalisation des procédures relatives à la mise en œuvre du Permis unique				La finalisation des procédures relatives à la mise en œuvre du Permis unique a été réalisée. L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté royal du 9 juin 1999, en ce qui concerne l'instauration d'une procédure unique et d'un permis unique a été approuvé le 5 juillet 2018.	
		Aflevering van toelatingen aan werkgevers om een buitenlandse werknemer in dienst te nemen en aflevering van arbeidskaarten voor buitenlandse werknemers en beroepskaarten	KPI- 11.1.3	De datum van inwerkingtreding van de gecombineerde vergunning werd gezamenlijk vastgelegd.	31-03- 19	01-01- 19	24-12- 18	De gecombineerde vergunning werd van kracht op 24.12.2018 in overeenstemming met het samenwerkingsakkoord afgesloten op 2 februari 2018 'tussen de federale staat, het Waals Gewest, het Vlaams Gewest, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Duitstalige Gemeenschap betreffende de coördinatie tussen het beleid inzake de aflevering van arbeidsvergunningen en van verblijfsvergunningen, evenals de normen betreffende de tewerkstelling en het verblijf van buitenlandse arbeidskrachten' en met het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 5 juli 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 juni 1999 met betrekking tot de invoering van een gecombineerde aanvraagprocedure en een gecombineerde vergunning.	33%

		Délivrance des autorisations d'occuper un travailleur étranger aux employeurs et la délivrance des permis de travail aux travailleurs étrangers et des cartes professionnelles		Date d'entrée en vigueur du Permis Unique fixée conjointement				Le Permis unique est entrée en vigueur le 24/12/2018 conformément à l'accord de coopération conclu le 2 février 2018 "entre l'Etat fédéral, la Région wallonne, la Région flamande, la Région de Bruxelles-Capitale et la Communauté germanophone portant sur la coordination des politiques d'octroi des autorisations de travail et d'octroi des permis de séjour, ainsi que les normes relatives à l'emploi et au séjour des travailleurs étrangers" ainsi qu'à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 5 juillet 2018 modifiant l'arrêté royal du 9 juin 1999, en ce qui concerne l'instauration d'une procédure unique et d'un permis unique.		
De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.2	Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten	KPI- 11.2.1	Ontwikkeling van een nieuw exploitatiesysteem voor authentieke bronnen.	0	1	1	De ontwikkeling van een nieuw exploitatiesysteem voor authentieke bronnen werd opgestart met het oog op het rationaliseren en efficiënter maken van het noodzakelijke overleg in het kader van de controleprocedures van de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie.		25%
Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales		Développement d'un nouveau système d'exploitation des sources authentiques				Le développement d'un nouveau système d'exploitation des sources authentiques a été initié en vue de rationaliser et de rendre plus efficient les consultations nécessaires dans le cadre des procédures de contrôle de l'Inspection régionale de l'Emploi.		
De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.2	Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten	KPI- 11.2.2	Formalisering van de samenwerking met de RSZ naar aanleiding van de verschillende bevoegdheden ingevolge de zesde staatshervorming.	0	1	1	De ontwikkeling van een nieuw exploitatiesysteem voor authentieke bronnen werd opgestart met het oog op het rationaliseren en efficiënter maken van het noodzakelijke overleg in het kader van de controleprocedures van de Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie.		25%
Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales		Formalisation de la collaboration avec l'ONSS suite aux différentes compétences héritées de la sixième réforme de l'Etat				La collaboration entre l'Inspection régionale de l'Emploi et l'ONSS a été optimisée et formalisée pour répondre aux besoins afférents aux nouvelles compétences en matière d'emploi héritées de la sixième réforme de l'Etat.		
De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren	OO 11.2	Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten	KPI- 11.2.3	Aanpassing van de instrumenten en vergunningen naar aanleiding van de inwerkingtreding van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.	0	1	0,5	Er werd een effectbeoordeling in verband met de aanpassing van de instrumenten en vergunningen naar aanleiding van de inwerkingtreding van de Algemene Verordening Gegevensbescherming opgestart. De aanpassingsacties waren op 31.12.2018 echter nog niet afgerond.	Planning van de stappen. De in 2018 opgestarte effectbeoordeling zal een zo correct mogelijke aanpassing van de behoeften in 2019 mogelijk maken.	25%

Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois		Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales		Adaptation des outils et autorisations suite à l'entrée en vigueur du Règlement Général sur la Protection des Données				Une analyse d'impact relative à l'adaptation des outils et des autorisations suite à l'entrée en vigueur du Règlement Général sur la Protection des Données a été lancée. Mais les démarches d'adaptation n'ont pas été finalisées au 31/12/2018.	Temporalité des démarches. L'analyse d'impact initiée en 2018 permettra une adaptation au plus juste des besoins en 2019.	
De toegang tot de Brusselse arbeidsmarkt reguleren		Controle van de regelmatigheid van buitenlandse werknemers en de correcte toepassing van alle gewestelijke arbeidswetten		Operationeel toezicht op administratieve boetes.	0	1	1	De administratieve boetes worden volledig behandeld en beheerd. In 2018 werden 667 dossiers geopend (ongeacht de datum waarop de inbreuken werden vastgesteld).		
Réguler l'accès au marché du travail Bruxellois	OO 11.2	Contrôle de la régularité de l'occupation des travailleurs étrangers et de la correcte application de toutes les réglementations d'emploi régionales	KPI- 11.2.4	Suivi opérationnel des amendes administratives				Les amendes administratives sont pleinement traitées et gérées. En 2018, le nombre de dossiers ouverts (indépendamment de la date de constatation des infractions)s'élèvent à 667.		25%

2. Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale

- Zoals aangetoond door de cijfers hierboven, heeft de Regering in 2018 in verschillende materies om het advies van de Raad gevraagd.
 - Daarbij komt dat de Ministers in het kader van de Strategie 2025 – bij wijze van bijdrage vooraf – op de ESR beroep hebben gedaan voor belangrijke werven die het voorwerp van “gedeelde prioriteiten” uitmaken.
 - Het Observatorium heeft de « Gids van goede praktijken voor overheidsopdrachten » gepubliceerd. Ook heeft het de verschillende werkzaamheden verdergezet in het kader van de WG « Bestrijding van sociale dumping » en de werkzaamheden met de sectoren gelanceerd voor de opstelling van een vademecum « sociale clauses ».
 - Er werden twee sectorale kaderakkoorden ondertekend: het kaderakkoord Vervoer & Logistiek op 28 februari 2018 en het kaderakkoord Bouw op 2 oktober 2018. De dienst Sectorale Facilitatie heeft op intensieve wijze met de andere sectoren samengewerkt voor de opstelling van toekomstige kaderakkoorden voor het eerste semester van 2019.
- En 2018, le Gouvernement a sollicité dans de très nombreuses matières l’avis du Conseil.
 - De plus, dans le cadre de la Stratégie 2025, les Ministres ont sollicité, pour contribution préalable, le CES concernant de grands chantiers faisant l’objet de « priorités partagées ».
 - L’Observatoire a publié le « Guide des bonnes pratiques dans les marchés publics ». Il a également poursuivi les différents travaux découlant du GT « Lutte contre le dumping social » et initié les travaux avec les secteurs concernant l’élaboration d’un vademécum « clauses sociales ».
 - Deux accords-cadres sectoriels ont été signés : l’accord-cadre Transport & Logistique le 28 février 2018 et l’accord-cadre Construction le 2 octobre 2018. Le Service de facilitation sectorielle a travaillé de manière intensive avec les autres secteurs afin d’élaborer de futurs accords-cadres pour le premier semestre 2019.

2.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

2.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

3. Brussels Waarborgfonds - Fonds bruxellois de garantie

- Het instrumentarium behouden tijdens de overgangsfase
 - Opstellen van een monitoring van de sinistraliteit : De monitoring is in werking : het budget 2016, 2017 en 2018 werden opgemaakt in functie van deze ivm de betaling van de tussenkomsten van het Fonds. Het budget 2018 had een bedrag van 1.523.000 € van tussenkomst voorzien: het Fonds heeft in 2018 een bedrag van 1.002.252,41€ betaald
 - Opstellen van een monitoring van de crisismaatregelen : De monitoring van de crisismaatregelen werd in 2018 voortgezet: geen nieuwe opzegging en geen nieuwe tussenkomst betaald. Twee ondernemingen hebben de bescherming van de gerechtelijke reorganisatie gevraagd in het kader van de wet van 31 januari 2009 betreffende de continuïteit van de ondernemingen.
 - Kredietverlening aan bedrijven die getroffen zijn door wegenwerkzaamheden : De ordonnantie van 3 mei 2018 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg stelt o.a. nieuwe maatregelen betreffende vergoedingen en begeleiding voor de ondernemingen getroffen door werkzaamheden: de uitvoeringsbesluiten zijn in discussies en zouden in de loop van 2019 in werking treden. In dit kader zou het brussels waarborgfonds de thesaurieleningen van finance.brussels dekken.
 - Opvolging van de opmerkingen van het rekenhof : Op basis van de meegedeelde opmerkingen van het rekenhof hebben het brussels waarborgfonds en finance.brussels als operationele beheerder (via een gedelegeerde opdracht) alles gedaan voor de controle van de rekeningen 2018 om op een optimale manier aan deze te kunnen beantwoorden
 - Waarborgen toekennen : Het Fonds heeft in 2018 meer dan 15.482.000 € tussenkomsten toegekend die meer dan 28.627.000 € kredieten dekken.
- Maintenir l'outil en période transitoire
 - Etablissement d'un monitoring de la sinistralité : Le monitoring est en place et a permis de déterminer le budget 2016, 2017 et 2018 concernant le payement des interventions du Fonds. Alors que le budget 2018 prévoyait un montant d'intervention de 1.566.131,50 €, le Fonds a payé 1.002.252,41 € en 2018. Cette différence (563.879,09 €) s'explique par le fait qu'il y a eu moins de crédits dénoncés en 2018 et qu'au final aucun payement d' intervention sur les crédits de crise n' a eu lieu.
 - Etablissement d'un monitoring des mesures de crise post attentats : Le monitoring de ces crédits de crise s'est poursuivi en 2018: le Fonds n'a enregistré aucune nouvelle dénonciation et aucun nouveau payement d'intervention n'a eu lieu. Cependant deux entreprises ont bénéficié de la procédure de réorganisation judiciaire dans le cadre de la loi du 31 janvier 2009 sur la continuité des entreprises.
 - Octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique
L'ordonnance du 3 mai 2018 relative aux chantiers en voirie publique prévoit e.a. la création d'un dispositif d'indemnisation et d'accompagnement pour les entreprises victimes de travaux publics: les arrêtés d'exécution sont en cours de discussion et devraient entrer en vigueur courant 2019. Dans ce cadre, un crédit de trésorerie sera octroyé par finance.brussels et devrait être garanti par le Fonds.
 - Suivi des remarques de la cour des comptes
Sur base des remarques transmises par la cour des comptes, le Fonds bruxellois de garantie et finance.brussels, en tant que gestionnaire opérationnel via mission déléguée mettent tout en œuvre pour que les remarques précitées soient rencontrées dans le cadre du contrôle des comptes 2018
 - Accorder des garanties
En 2018, le Fonds a accordé plus de 15.482.000 € de garanties couvrant plus de 28.627.000 € de crédits.

3.1 Jaarverslag operationele doelstellingen – Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Ref. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS1	Het instrumentarium behouden tijdens de overgangsfase	1.1	Opstellen van een monitoring van de sinistraliteit	01.002.39.01.5122			1.002.252,41 €	De monitoring is in werking : het budget 2016, 2017 en 2018 werden opgemaakt in functie van deze ivm de betaling van de tussenkomsten van het Fonds. Het budget 2018 had een bedrag van 1.523.000 € van tussenkomst voorzien: het Fonds heeft in 2018 een bedrag van 1.002.252,41€ betaald	Het verschil (563.879,09 €) is verklaard door het feit dat in 2018 minder kredieten werden opgezegd en dat er geen tussenkomst voor de crisisleningen werd betaald (zie verder)	De monitoring zal in 2019 behouden worden om de potentiële tussenkomsten van het Fonds voor het komende jaar te kunnen bepalen. Begin januari 2019 bedraagt de potentiële risico's van tussenkomsten voor het Fonds +/- 2.000.000 € op de welke de nieuwe opgezegde waarborgen dienen toegevoegd worden.
	Maintenir l'outil en période transitoire		Etablissement d'un monitoring de la sinistralité					Le monitoring est en place et a permis de déterminer le budget 2016, 2017 et 2018 concernant le paiement des interventions du Fonds. Alors que le budget 2018 prévoyait un montant d'intervention de 1.566.131,5 €, le Fonds a payé 1.002.252,41 € en 2018.	Cette différence (563.879,09 €) s'explique par le fait qu'il y a eu moins de crédits dénoncés en 2018 et qu'au final aucun paiement d'intervention sur les crédits de crise n' a eu lieu.	Le monitoring continuera d'être mis en place en 2019 et les années suivantes afin de donner une vue des interventions potentielles de l'année en cours. Début janvier 2019, le risque potentiel d'intervention du Fonds représente un montant de +/-2.000.000 € auquel devra être ajouté les nouvelles garanties dénoncées courant de l'année.
OS1	Het instrumentarium behouden tijdens de overgangsfase	1.2	Opstellen van een monitoring van de crisismaatregelen	01.002.39.01.5122			1.002.252,41 €	De monitoring van de crisismaatregelen werd in 2018 voortgezet: geen nieuwe opzegging en geen nieuwe tussenkomst betaald. Twee ondernemingen hebben de bescherming van de gerechtelijke reorganisatie gevraagd in het kader van de wet van 31 januari 2009 betreffende de continuïteit van de ondernemingen.		Maintenir le monitoring afin d'anticiper au mieux les risques potentiels d'intervention du Fonds.

	Maintenir l'outil en période transitoire		Etablissement d'un monitoring des mesures de crise post attentats					Le monitoring de ces crédits de crise s'est poursuivi en 2018: le Fonds n'a enregistré aucune nouvelle dénonciation et aucun nouveau paiement d'intervention n'a eu lieu. Cependant deux entreprises ont bénéficié de la procédure de réorganisation judiciaire dans le cadre de la loi du 31 janvier 2009 sur la continuité des entreprises.		Maintenir le monitoring afin d'anticiper au mieux les risques potentiels d'intervention du Fonds.
OS3	Kredietverlening aan bedrijven die getroffen zijn door wegerwerkzaamheden	3.1	Kredietverlening aan bedrijven die getroffen zijn door wegerwerkzaamheden	aucun budget prévu à ce stade/ geen enkel budget voorzien			aucun budget prévu à ce stade/ geen enkel budget voorzien	De ordonnantie van 3 mei 2018 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg stelt o.a. nieuwe maatregelen betreffende vergoedingen en begeleiding voor de ondernemingen getroffen door werkzaamheden: de uitvoeringsbesluiten zijn in discussies en zouden in de loop van 2019 in werking treden. In dit kader zou het brussels waarborgfonds de thesaurieleningen van finance.brussels dekken		
	octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique		octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique					L'ordonnance du 3 mai 2018 relative aux chantiers en voirie publique prévoit e.a. la création d'un dispositif d'indemnisation et d'accompagnement pour les entreprises victimes de travaux publics: les arrêtés d'exécution sont en cours de discussion et devraient entrer en vigueur courant 2019. Dans ce cadre, un crédit de trésorerie sera octroyé par finance.brussels et devrait être garanti par le Fonds.		
OS4	Opvolging van de opmerkingen van het rekenhof	4.1	Opvolging van de opmerkingen van het rekenhof					Op basis van de meegedeelde opmerkingen van het rekenhof hebben het brussels waarborgfonds en finance.brussels als operationele beheerder (via een gedelegeerde opdracht) alles gedaan voor de controle van de rekeningen 2018 om op een optimale manier aan deze te kunnen beantwoorden		Het Brussels Waarborgfonds en finance.brussels als operationele beheerder zullen alle maatregelen nemen om aan deze opmerkingen op een optimale manier te kunnen beantwoorden.

	Suivi des remarques de la cour des comptes		suivi des remarques de la cour des comptes					Sur base des remarques transmises par la cour des comptes, le Fonds bruxellois de garantie et finance.brussels, en tant que gestionnaire opérationnel via mission déléguée mettent tout en œuvre pour que les remarques précitées soient rencontrées dans le cadre du contrôle des comptes 2018		Le Fonds bruxellois de garantie et finance.brussels en tant que gestionnaire opérationnel mettront tout en œuvre pour répondre au mieux aux remarques de la cour des comptes
OS5	Waarborgen toekennen	5.1	Waarborgen toekennen					Het Fonds heeft in 2018 meer dan 15.482.000 € tussenkomsten toegekend die meer dan 28.627.000 € kredieten dekken.		Gezien de vermindering van de productie is het Fonds zijn producten aan te herzien: eind 2019/begin 2020 zal het Fonds automatische waarborgen voorstellen.
	Accorder des garanties		Accorder des garanties					En 2018, le Fonds a accordé plus de 15.482.000 € de garanties couvrant plus de 28.627.000 € de crédits.		Vu la production en baisse, le Fonds est en train de revoir ses produits: fin 2019/début 2020, le Fonds proposera des garanties automatiques.

3.2 Jaarverslag per indicator – Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Ref. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Referentie O.D. Référence O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Referentie KPI Référence KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. Poids KPI dans résultat O.O.
OS3	Waarborg toekennen		Het Fonds dient de minister van economie van het Brussels Gewest te verwittigen van zodra het plafond van 46.480.035,89 € aan openstaande verbintenissen is bereikt (artikel 35 van de regeringsbesluit van het Brussels Gewest 20 juni 2013 ivm het Reglement van het Fonds)		Het plafond van 46.480.035,89 €		Het plafond werd in 2018 niet bereikt/Le seuil précité n'a pas été atteint		Het plafond werd in 2018 niet bereikt	De productie van het Fonds is in 2018 in vermindering (-32 % ten aanzien van 2017). De producten van het Fonds zullen ten gevolge van de loop van 2019 herzien worden.	
	Accorder des garanties		Le Fonds doit prévenir le Ministre de l'Economie bruxelloise dès lors que le plafond de l'encours des engagements du Fonds atteint 46.480.035,89 € (article 35 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 juin 2013 portant le règlement du Fonds).		Le plafond de 46.480.035,89 €				Le seuil précité n'a pas été atteint en 2018.	La production du Fonds est en baisse en 2018 (-32 % par rapport à 2017). Les produits du Fonds sont, en conséquence, en cours de révision courant 2019.	
OS4	Opvolging van de opmerkingen van het Rekenhof		Opvolging van de opmerkingen van het Rekenhof	2.1.	Er bestaat in de boekhouding een overschatting van de baten en het resultaat van een totaal bedrag van 154.538 € (overschatting voortvloeiend uit de niet spreiding van de premie en de onderschatting van de gewestelijke dotatie in de baten)				Na overleg met de revisor heeft de raad van bestuur beslist inderdaad de evaluatieregels aan te passen (spreiding van de premie) om een beter beeld te geven over de economische werkelijkheid van de activiteit van het Fonds.		

	Suivi des remarques de la cour des comptes		Suivi des remarques de la cour des comptes		Les produits et le résultat comptables sont surévalués d'un montant total de 154.538 € (surévaluation découlant du non étalement des primes et de la sous-estimation de la prise en produits de la subvention régionale)				En concertation avec le réviseur, le conseil d'administration a en effet décidé d'adapter les règles d'évaluation (étalement prime) afin de mieux refléter la réalité économique de l'activité du Fonds.		
OS4	Opvolging van de opmerkingen van het Rekenhof		Opvolging van de opmerkingen van het Rekenhof	2.2.	Een uitgavencode werd gebruik ipv een opbrengscode voor de afboeking van de recuperaties van de bedragen na tussenkomst van het Fonds				Het Fonds zal vanaf 2018 rekening houden met deze opmerking en zal een nieuwe B.A. creëren.		
	Suivi des remarques de la cour des comptes		Suivi des remarques de la cour des comptes		Un code de dépenses a été utilisé au lieu d'un code de recettes pour l'imputation des récupérations des sommes versées après appel en garantie				Le Fonds tiendra compte de cette remarque et créera une nouvelle AB de recettes à partir de 2018.		
OS4	Opvolging van de opmerkingen van het Rekenhof		Opvolging van de opmerkingen van het Rekenhof	2.3.	De begrotingsboekhouding is niet geïntegreerd met de algemene boekhouding				In het kader van de rationalisatie van de economische instellingen in Brussel zal dit punt onderzocht worden.		
	Suivi des remarques de la cour des comptes		Suivi des remarques de la cour des comptes		La comptabilité budgétaire n'est pas intégrée avec la comptabilité générale				Dans le cadre de la rationalisation des outils économiques bruxellois ce point sera examiné.		

4. NV Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel - SA Société des transports intercommunaux de Bruxelles

4.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref.O.D. Réf.O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
0S2	Het openbaar vervoer ontwikkelen Développer les transports publics	IV.2.1	Ontwikkeling van de metro-, tram- en busnetten met een hoog serviceniveau Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service		50%	100%	100%			
0S2	Het openbaar vervoer ontwikkelen Développer les transports publics	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		50%	100%	100%			
0S2	Het openbaar vervoer ontwikkelen Développer les transports publics	IV.2.3	De doorkomstfrequentie verhogen op het hele MIVB-net Renforcer la fréquence de passage sur l'ensemble du réseau STIB		50%	100%	100%			
0S2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.4	De capaciteit van de metrolijnen 1 en 5 verhogen		50%	100%	70%		De voorbereidende werken werden georganiseerd zodat de volgende voorziene stappen direct in 2019 zullen kunnen beginnen.	Signalisatie: de installatie van de grondapparatuur zal in 2019 van start gaan; de installatie van de boordapparatuur in de M6-metrostellen zal vanaf het eerste kwartaal van 2019 plaatsvinden. Rollend materieel: de testen van de eerste trein in de fabriek zullen plaatsvinden in het eerste kwartaal van 2019. Stelplaats Erasmus: het leggen van de sporen zal van start gaan in het tweede kwartaal van 2019.

	Développer les transports publics		Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5.					FR	Les travaux de préparation ont eu lieu de sorte que les étapes suivantes prévues pourront directement commencer en 2019.	Signalisation: l'installation des équipements sols débutera en 2019; l'installation de l'équipement de bord dans les M6 aura lieu dès le 1er trimestre 2019. Matériel roulant : les essais du 1er train en usine auront lieu au cours du 1er trimestre 2019. Dépôt Erasme: la pose des voies débutera au 2ème trimestre 2019.
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.9	Het bevorderen van een netwerk dat een vlotte bediening van de onderwijspolen en scholen waarborgt		50%	100%	100%			
	Développer les transports publics		Favoriser un réseau qui assure une bonne desserte des pôles d'enseignement et des écoles							
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.10	Beoordeling van de onderbrekingen en herstel van de rechtstreekse verbindingen naar het stadscentrum van de lijnen uit de tweede band		50%	100%	100%			
	Développer les transports publics		Évaluation des ruptures de charge et rétablir des liaisons directes vers le centre-ville des lignes de la seconde couronne							
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.12	De diversificatie van de betaalmiddelen voor de vervoerbewijzen		50%	100%	75%		Het project voor nieuwe AVM's loopt enigszins achter, waardoor de testfase thans in 2019 zal plaatsvinden.	
	Développer les transports publics		La diversification des moyens de paiement des titres de transport						Le projet de nouveaux AVM a pris un peu de retard de sorte que la phase test aura à présent lieu en 2019.	
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.13	Tarifering		50%	100%	100%			
	Développer les transports publics		Tarification							
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.14	Verbetering van de samenwerking tussen de verschillende gewestelijke operatoren (MIVB, TEC en De Lijn) om de gecoördineerde informatie te ontwikkelen, de tarieven te integreren en het globale vervoersaanbod op het Brusselse grondgebied te optimaliseren		50%	100%	100%			
	Développer les transports publics		Améliorer la collaboration entre les différents opérateurs régionaux (STIB, TEC et De Lijn) pour développer l'information coordonnée, intégrer les tarifs et optimiser l'offre de transport globale sur le territoire bruxellois							

052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.21	De netheid verbeteren en de veiligheid versterken in het openbaar vervoer, in de stations en in de haltes		50%	100%	70%	Controle van de vervoerbewijzen: vastleggen van maatregelen om de onmiddellijke betaling te stimuleren en zo het inningspercentage van de MIVB te verhogen - Deze maatregel is voorzien in het nieuwe BC van de MIVB, maar deze laatste werd nog niet goedgekeurd. Vermindering van het aantal zwartrijders: plaatsing van check-in poortjes in de 4 overblijvende stations en veralgemening van de check-out - De doelstelling is nog niet bereikt, maar hiertoe worden momenteel inspanningen gedaan. Wat de check-in betreft, door BM, in het kader van de renovatie van stations. Wat de check-out betreft, door de MIVB (voltooiing gepland in het voorjaar van 2019).	
	Développer les transports publics		Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes					Contrôle des titres: fixer des incitants au paiement immédiat afin d'augmenter le taux de recouvrement de la STIB - cette mesure est prévue dans le nouveau CG de la STIB, mais celui-ci n'est pas encore approuvé. Diminution de la fraude: placement des portillons check in dans les 4 stations restantes et généralisation du check out - L'objectif n'est pas atteint, mais en cours de déploiement. En ce qui concerne le check in, par BM, dans le cadre de la rénovation des stations. En ce qui concerne le check out, par la STIB (finalisation prévue au cours du printemps 2019).	
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.22	Oplossingen voor geluidshinder		50%	100%	100%		
	Développer les transports publics		Des solutions aux nuisances sonores						

OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.22BIS	Innovatie en openbaar vervoer		50%	100%	70%	OPEN DATA: gerealiseerd wat de reizigersinformatie betreft, maar niet wat de handelszaken in de stations betreft om aan de nieuwe ITS-regelgeving te kunnen voldoen die eind 2019 het NETEX-formaat zal opleggen. Studie over de impact van autonome voertuigen met betrekking tot het openbaar vervoer: de studie wordt momenteel afgerond en zal in 2019 af zijn.	
	Développer les transports publics		Innovation et transports publics					OPEN DATA: réalisé en ce qui concerne l'information voyageurs, mais non les commerces au sein des stations afin de pouvoir se conformer au nouveau règlement ITS qui imposera le format NETEX fin de l'année 2019. Etude sur l'impact des véhicules autonomes en lien avec le transport public: l'étude est en voie de finalisation et sera finalisée en 2019.	

4.2 Rapport annuel par indicateur - Jaarverslag per indicator

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.O. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Referentie KPI Référence KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking (+ of - tegenover groene drempel) Facteurs explicatifs déviation (+ ou - par rapport au seuil vert)	Gewicht KPI in resultaat O.D. (%) Poids KPI dans résultat O.O. (%)
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.1	Ontwikkeling van de metro-, tram- en busnetten met een hoog serviceniveau	KPI IV.2.1.1	Richtplan Bus - studies en verbouwingen om de implementatie van het Richtplan Bus mogelijk te maken vanaf 2018: fasering van de implementatie van het Plan, topologische studies, inrichting van de nieuwe haltes en eindhaltezones enz.	non-réalisé	réalisé	réalisé	Het Richtplan Bus werd goedgekeurd door de BHR op 22/03/18 en de bestellingen voor nieuwe bussen werden geplaatst zodat de MIVB kon beginnen met de uitvoering van het Richtplan Bus.		100%
	Développer les transports publics		Développement des réseaux de métro, trams, bus à haut niveau de service		Plan Directeur Bus - Etudes et aménagements permettant la mise en œuvre du Plan Directeur Bus à partir de 2018 : phasage de mise en œuvre du Plan, études topologiques, aménagement des nouveaux arrêts et zones terminus, etc.				Le Plan Directeur Bus a été approuvé par le GRBC le 22/03/18 et les commandes de nouveaux bus ont eu lieu de sorte que la STIB a pu commencer à mettre en œuvre le Plan Directeur Bus.		
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden	KPI IV.2.2.1	Metro: uitvoering van het contract met de weerhouden opdrachtnemer	non-réalisé	réalisé	réalisé			17%
	Développer les transports publics		Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		Méto: exécution du contrat avec l'adjudicataire retenu						
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden	KPI IV.2.2.2	Tram New Generation: ondertekening van het gecoördineerde contract en start van de uitvoering	non-réalisé	réalisé	réalisé			17%
	Développer les transports publics		Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		Tram New Generation: signature du contrat coordonné et démarrage de l'exécution						

OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden	KPI IV.2.2.3	Standaard hybride bussen: bestelling en levering van het eerste voertuig	non-réalisé	réalisé	réalisé			17%
	Développer les transports publics		Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		Bus hybrides standards : commande et livraison du premier véhicule						
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden	KPI IV.2.2.4	Gelede hybridebussen: afronding testen met prototypes, bestelling van de reeks voertuigen	non-réalisé	réalisé	réalisé			17%
	Développer les transports publics		Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		Bus hybrides articulés : finalisation tests avec prototypes, commande de la série de véhicules						
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden	KPI IV.2.2.5	Elektrische bussen met 'overnight charging' (standaard & midibussen): levering van de voertuigen	non-réalisé	réalisé	réalisé			17%
	Développer les transports publics		Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		Bus électriques overnight charging (standards & midibus): livraison des véhicules						
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.2	Het voertuigenpark verder vernieuwen en uitbreiden	KPI IV.2.2.6	Elektrische (gelede) bussen met 'opportunity charging': gunning van de opdracht en bestelling van de voertuigen	non-réalisé	réalisé	réalisé			17%
	Développer les transports publics		Poursuivre le renouvellement et l'extension du parc de véhicules		Bus électriques opportunity charging (articulés) : attribution du marché et commande des véhicules						
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.3	De doorkomstfrequentie verhogen op het hele MIVB-net	KPI IV.2.3.1	Naar aanleiding van de bevestiging van de dotatie 'transportaanbod' zijn er geen nieuwe maatregelen voorzien om het aanbod te verbeteren. Tegen het begin van het schooljaar in september zouden enkele optimaliseringsmaatregelen (tegen vaste kosten) kunnen worden voorgesteld (studies lopende).	non-réalisé	réalisé	réalisé	De optimaliseringsmaatregelen tegen een vaste kostprijs zijn geïmplementeerd.		100%

	Développer les transports publics		Renforcer la fréquence de passage sur l'ensemble du réseau STIB		Suite au gel de la dotation "offre de transport", aucune nouvelle mesure d'amélioration de l'offre n'est prévue. Quelques mesures d'optimisation (à coût constant) pourraient être proposées d'ici la rentrée de septembre (études en cours).				Les mesures d'optimisation à coût constant ont été réalisées.		
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.4	De capaciteit van de metrolijnen 1 en 5 verhogen	KPI IV.2.4.1	Signalisatie: aanvang van de installatie van de grondapparatuur en van de boordapparatuur in de M6-metrostellen	non-réalisé	réalisé	70%	De voorbereidende werken werden georganiseerd opdat de installatie van de grondapparatuur in 2019 van start zal gaan en de installatie van de boordapparatuur in de M6-metrostellen zal plaatsvinden vanaf het eerste kwartaal van 2019.	34%	
	Développer les transports publics		Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5.		Signalisation: Début d'installation des équipements sols et des équipements bord dans les M6				Les travaux de préparation ont eu lieu de sorte que le l'installation des équipements sols débutera en 2019 et l'installation de l'équipement de bord dans les M6 aura lieu dès le 1er trimestre 2019.		
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.4	De capaciteit van de metrolijnen 1 en 5 verhogen	KPI IV.2.4.2	Rollend materieel: begin van de fabriekstesten voor de eerste trein	non-réalisé	réalisé	80%	Deze testen zullen in het eerste kwartaal van 2019 plaatsvinden.	33%	
	Développer les transports publics		Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5.		Matériel Roulant: Début des essais usine du 1er train				Ces essais auront lieu au cours du 1er trimestre 2019.		
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.4	De capaciteit van de metrolijnen 1 en 5 verhogen	KPI IV.2.4.3	Stelplaats Erasmus: einde van de bouw van de verbinding tussen de stelplaats en het net van lijn L1-5	non-réalisé	réalisé	60%	Het leggen van de sporen zal van start gaan in het tweede kwartaal van 2019.	33%	
	Développer les transports publics		Augmenter la capacité des lignes de métro 1 et 5.		Dépôt Erasme: Fin de la construction de la connexion du dépôt au réseau L1-5				La pose des voies débutera au 2ème trimestre 2019.		

052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.9	Het bevorderen van een netwerk dat een vlotte bediening van de onderwijspolen en scholen waarborgt	KPI IV.2.9.1	Herhaaldelijke betrokkenheid bij het Expertisecomité voor de Scholen om ervoor te zorgen dat terdege rekening wordt gehouden met de toegankelijkheid van de onderwijsinstellingen	non-réalisé	réalisé	réalisé	De MIVB neemt deel aan het comité.		50%
	Développer les transports publics		Favoriser un réseau qui assure une bonne desserte des pôles d'enseignement et des écoles		Implication récurrente au sein du Comité d'Expertise Ecoles afin de garantir une bonne prise en compte de l'accessibilité des établissements d'enseignement				La STIB participe au comité.		
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.9	Het bevorderen van een netwerk dat een vlotte bediening van de onderwijspolen en scholen waarborgt	KPI IV.2.9.2	De uitvoering van het PVA voor 2018 zou toelaten om de doorkomstfrequenties op meerdere lijnen van het net verder te verbeteren.	non-réalisé	réalisé	réalisé	<p>In september 2018 hebben de ingebruikname van tram 9 en de gelijktijdige reorganisatie van de buslijnen 13, 14 en 20 het mogelijk gemaakt om de bediening van Ganshoren, Jette en de daar gevestigde scholen kwalitatief en kwantitatief te verbeteren. Met name:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tram 9 zorgt voor een hoogfrequente verbinding met een hoge capaciteit met de campus van UZ Brussel en meerdere andere schoolcentra (Notre-Dame de Lourdes, Ecole de l'Arbre Ballon). • Het nieuwe tracé van lijnen 13, 14 en 20 heeft geleid tot de verbetering (qua capaciteit en/of bediening) van de verbinding van meerdere andere scholen: Sint-Pieterscollege, Collège du Sacré-Cœur, Centre Scolaire Notre-Dame de la Sagesse enz. <p>In oktober 2018 heeft de ingebruikname van tram 8 (of de verlenging van tram 94 tot Roodebeek) de kwalitatieve en kwantitatieve verbetering (comfort, diversifiëring van de toegankelijke bestemmingen) mogelijk gemaakt van de bediening van meerdere scholen gelegen te Sint-Lambrechts-Woluwe en Sint-Pieters-Woluwe: Collège Jean XXIII, Ecole Libre de la Providence, Athénée Royal de Woluwe-Saint-Lambert.</p>	NL	50%

	Développer les transports publics		Favoriser un réseau qui assure une bonne desserte des pôles d'enseignement et des écoles		La mise en œuvre du PAO 2018 pourrait permettre de poursuivre l'amélioration des fréquences de passage sur plusieurs lignes du réseau.				<p>En septembre 2018, la mise en service du tram 9 et la réorganisation simultanée des lignes d'autobus 13, 14 et 20 a permis d'améliorer qualitativement et quantitativement la desserte de Ganshoren, de Jette et de leurs écoles. Notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le tram 9 assure une liaison à haute fréquence et à haute capacité vers le campus de l'UZ Brussel et plusieurs autres centres scolaires (Notre-Dame de Lourdes, Ecole de l'Arbre Ballon) • Le nouveau tracé des lignes 13, 14 et 20 a eu pour effet d'améliorer (en capacité et/ou en desserte) la desserte de plusieurs autres écoles : Collège Saint-Pierre, Collège du Sacré-Cœur et Centre Scolaire Notre-Dame de la Sagesse,... <p>En octobre 2018, la mise en service du tram 8 (ou prolongement du tram 94 jusqu'à Roodebeek) a permis d'améliorer quantitativement et qualitativement (confort, diversification des destinations accessibles) la desserte de plusieurs écoles situées à Woluwe-Saint-Lambert et Woluwe Saint-Pierre : Collège Jean XXIII, Ecole Libre de la Providence, Athénée Royal de Woluwe-Saint-Lambert.</p>		
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.10	Beoordeling van de onderbrekingen en herstel van de rechtstreekse verbindingen naar het stadscentrum van de lijnen uit de tweede band	KPI IV.2.10.1	De technische en topologische studies zullen worden voortgezet met het oog op de organisatie van het busnet in het hypercentrum.	non-réalisé	réalisé	réalisé			100%

	Développer les transports publics		Évaluation des ruptures de charge et rétablir des liaisons directes vers le centre-ville des lignes de la seconde couronne		Les études techniques et topologiques seront poursuivies en vue de l'organisation du réseau autobus dans l'hypercentre.				En juin 2018, le Citybus (ou bus 33) a été mis en service entre le bas et le haut du Pentagone, et permet d'améliorer la desserte 'de capillarité' à l'intérieur du Pentagone et en connexion avec les autres lignes. Par ailleurs, le Plan Directeur Bus a été formellement approuvé au printemps 2018, ce qui permet d'officialiser les améliorations de la desserte de l'hypercentre qui y sont prévues. Notamment : création d'une nouvelle ligne directe entre la Gare Centrale et Forest, reconfiguration des lignes 46 (desserte de l'hypercentre et de Tour & Taxis depuis nderlecht) et 89 (desserte de l'hypercentre depuis Molenbeek et Anderlecht). Sur plusieurs de ces lignes, les capacités seront augmentées (remplacement de bus standards par des bus articulés).		
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.12	De diversificatie van de betaalmiddelen voor de vervoerbewijzen	KPI IV.2.12.1	De nieuwe AVM's zullen hun intrede doen in een pilootproject tijdens Q3/Q4 2018. Ze zullen het mogelijk maken om MOBIB Basics-kaarten te verkopen en zullen worden gebaseerd op dezelfde technologie als GO Easy (afroning van de implementatie voorzien voor eind 2019).	réalisé	non-réalisé			Het project loopt enigszins achter, waardoor de testfase thans in 2019 zal plaatsvinden.	
	Développer les transports publics		La diversification des moyens de paiement des titres de transport		Les nouveaux AVM feront leur apparition dans un projet Pilote pour Q3/Q4 2018. Ils permettront de distribuer des cartes MOBIB Basics et seront basés sur la même technologie que GO Easy (finalisation du déploiement prévue pour fin 2019)					Le projet a pris un peu de retard de sorte que la phase test aura à présent lieu en 2019.	25%
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.12	De diversificatie van de betaalmiddelen voor de vervoerbewijzen	KPI IV.2.12.2	Het lopende NTBO-project (new ticketing back-office) zal de diversifiëring van de betaalmiddelen voor de vervoersbewijzen vereenvoudigen.	réalisé	non-réalisé	réalisé	2018: ontvangst van 4 van de 17 IT-releases met het oog op de implementatie van het NTBO-project	NL	25%

	Développer les transports publics		La diversification des moyens de paiement des titres de transport		Le projet de NTBO (new ticketing back-office) en cours facilitera la diversification des moyens de paiement des titres de transport ;				2018 : réception de 4 des 17 releases informatiques en vue de déployer le projet NTBO		
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.12	De diversificatie van de betaalmiddelen voor de vervoerbewijzen	KPI IV.2.12.3	Uitvoering van het EMV-pilootproject tegen eind 2019 dat de gebruikers toelaat om met hun NFC-bankkaart te valideren en te betalen.	réalisé	non-réalisé	réalisé	2018: procedure voor overheidsopdrachten met het oog op de aankoop van validerings-, controle- en aankoopapparatuur specifiek voor de EMV-wereld. Interne bepaling van de architectuur van het toekomstige model. Tegelijkertijd wordt er gewerkt aan de aanpassing van de toekomstige nieuwe back-office van de MIVB (NTBO – Pulse) om er de EMV-functionaliteiten in te integreren.		
	Développer les transports publics		La diversification des moyens de paiement des titres de transport		Mise en place du projet Pilote EMV pour fin 2019 permettant aux usagers de valider et payer avec leur carte bancaire NFC ;				2018: procédure de marché public en vue de l'achat des équipements de validation, contrôle et acquiring spécifique au monde EMV. Définition interne de l'architecture du modèle futur. En parallèle, travail sur l'adaptation du futur nouveau back office de la STIB (NTBO – Pulse) afin d'y intégrer les fonctionnalités EMV.		25%
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.12	De diversificatie van de betaalmiddelen voor de vervoerbewijzen	KPI IV.2.12.4	Voortzetting van het invoeringsplan van valideertoestellen van nieuwe generatie (afronding van de uitrol voorzien tegen eind 2019)	réalisé	non-réalisé	réalisé			
	Développer les transports publics		La diversification des moyens de paiement des titres de transport		Poursuite du plan de déploiement des valideurs nouvelle génération (fin prévue d'ici fin 2019).						25%
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.13	Tarifering	KPI IV.2.13.1	Voortzetting van het project voor de tariefintegratie	réalisé	non-réalisé	réalisé	Het project loopt verder en er ligt een concreet voorstel op tafel ter politieke besluitvorming.		
	Développer les transports publics		Tarification		Poursuite du projet d'intégration tarifaire				Le projet se poursuit et une proposition concrète est sur la table pour décision politique.		100%

052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.14	Verbetering van de samenwerking tussen de verschillende gewestelijke oepatoren (MIVB, TEC en De Lijn) om de gecoördineerde informatie te ontwikkelen, de tarieven te integreren en het globale vervoersaanbod op het Brusselse grondgebied te optimaliseren	KPI IV.2.14.1	De MIVB zet haar contacten met vervoersmaatschappijen voort om een betere coördinatie tussen hen te bewerkstelligen, onder andere in het kader van het GEN-stuurcomité dat onlangs opnieuw werd opgestart.	réalisé	non-réalisé	réalisé			100%
	Développer les transports publics		Améliorer la coopération entre les différents opérateurs régionaux (STIB, TEC et DE LIJN) pour développer l'information coordonnée, intégrer les tarifs et optimiser l'offre de transport globale sur le territoire bruxellois.		La STIB poursuit ses contacts entre sociétés de transport afin de veiller à une meilleure coordination entre elles, notamment dans le contexte du Comité de pilotage RER qui a été récemment relancé.						
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.21	De netheid verbeteren en de veiligheid versterken in het openbaar vervoer, in de stations en in de haltes	KPI IV.2.21.1	Netheid: voortzetting van het in 2015 uitgewerkte actieplan	non-réalisé	réalisé	réalisé	Het plan wordt verder uitgevoerd.		20%
	Développer les transports publics		Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes		Propreté: Continuité du plan d'action mis en place en 2015.				Le plan continue d'être mis en œuvre.		
#VALEUR!	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.21	De netheid verbeteren en de veiligheid versterken in het openbaar vervoer, in de stations en in de haltes	KPI IV.2.21.2	Controle van de vervoerbewijzen: vastleggen van maatregelen om de onmiddellijke betaling te stimuleren en zo het inningspercentage van de MIVB te verhogen	50%	50%		De maatregel is voorzien in het ontwerp van het BC, dat nog niet goedgekeurd werd.		20%
	Développer les transports publics		Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes		Contrôle des titres: fixer des incitants au paiement immédiat afin d'augmenter le taux de recouvrement de la STIB				La mesure est prévue dans le projet de contrat de gestion non encore approuvé.		

OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.21	De netheid verbeteren en de veiligheid versterken in het openbaar vervoer, in de stations en in de haltes	KPI IV.2.21.3	Vermindering van het aantal zwartrijders: plaatsing van check-in poortjes in de 4 overblijvende stations en veralgemening van de check-out	non-réalisé	réalisé	50%		De doelstelling is niet bereikt maar wordt geïmplementeerd. Wat de check-in betreft, door BM, in het kader van de renovatie van stations. Wat de check-out betreft, door de MIVB (afwerking gepland voor het voorjaar 2019).	20%
	Développer les transports publics		Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes		Diminution de la fraude: placement des portillons check in dans les 4 stations restantes et généralisation du check out					L'objectif n'est pas atteint, mais en cours de déploiement. En ce qui concerne le check in, par BM, dans le cadre de la rénovation des stations. En ce qui concerne le check out, par la STIB (finalisation prévue au cours du printemps 2019).	
OS2		IV.2.21	De netheid verbeteren en de veiligheid versterken in het openbaar vervoer, in de stations en in de haltes	KPI IV.2.21.4	Veiligheidsgevoel: de private bewakingsploegen worden verder vervangen door veiligheidsagenten die door Actiris worden aangeworven.	non-réalisé	réalisé	réalisé			20%
			Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes		Sentiment de sécurité: poursuite du remplacement des équipes de gardiennage privé par des agents de sécurité recrutés par Actiris						
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.21	De netheid verbeteren en de veiligheid versterken in het openbaar vervoer, in de stations en in de haltes	KPI IV.2.21.5	Versterking van de samenwerking tussen de lokale politie, de MIVB en de federale politie via een informatie-uitwisseling en een versterking van de gemeenschappelijke acties	non-réalisé	réalisé	réalisé			20%
	Développer les transports publics		Améliorer la propreté et accroître la sécurité dans les transports en commun, stations, gares et haltes		Renforcement de la collaboration avec les polices locales, la STIB et la Police Fédérale par un partage d'information et un renforcement des actions communes						

052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.22	Oplossingen voor geluidshinder	KPI IV.2.22.1	Voortzetting van de voorspellende studies "Geluid en trilling" in het kader van de conventie van 2004 tussen de MIVB en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en implementatie van anti-trilling aanbevelingen volgens de voor 2018 voorziene werfplanning	réalisé	non-réalisé	réalisé			50%
	Développer les transports publics		Des solutions aux nuisances sonores		Poursuite des études prédictives « Bruit et Vibration » dans le cadre de la convention de 2004 entre la STIB et la RBC et mise en oeuvre des préconisations antivibratoires selon le planning de réalisation chantier de 2018						
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.22	Oplossingen voor geluidshinder	KPI IV.2.22.2	Voortzetting van de validering van de lokale smeersystemen van de sporen en boordsystemen op het rollend materieel tram om het piepende geluid in bochten te verminderen.	réalisé	non-réalisé	réalisé			50%
	Développer les transports publics		Des solutions aux nuisances sonores		Poursuite de validation des systèmes de graissage locaux des voies et systèmes embarqués sur Matériel Roulant tramways pour la réduction des bruits de crissements en courbe.						
052	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.22BIS	Innovatie en openbaar vervoer	KPI IV.2.22BIS.1	Publicatie van nieuwe datasets op de OPEN DATA: informatiebericht voor de reizigers; informatie betreffende de handelszaken in de stations	réalisé	non-réalisé	70%	Gerealiseerd wat de reizigersinformatie betreft, maar niet wat de handelszaken in de stations betreft om aan de nieuwe ITS-regelgeving te kunnen voldoen die eind 2019 het NETEX-formaat zal opleggen.		50%

	Développer les transports publics		Innovation et transports publics		Publication de nouveaux jeux de données sur l'OPEN DATA: message d'information voyageurs; information concernant les commerces au sein des stations					Réalisé en ce qui concerne l'information voyageurs, mais non les commerces au sein des stations afin de pouvoir se conformer au nouveau règlement ITS qui imposera le format NETEX fin de l'année 2019.	
OS2	Het openbaar vervoer ontwikkelen	IV.2.22BIS	Innovatie en openbaar vervoer	KPI IV.2.22BIS.2	Voltooiing van een studie betreffende de impact van autonome voertuigen met betrekking tot het openbaar vervoer	réalisé	non-réalisé	70%		De studie wordt momenteel afgerond en zal in 2019 af zijn.	50%
	Développer les transports publics		Innovation et transports publics		Réalisation d'une étude sur l'impact des véhicules autonomes en lien avec le transport public					L'étude est en voie de finalisation et sera finalisée en 2019.	

5. BRUGEL

5.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

5.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Ref. KPI Ref. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. Poids KPI dans résultat O.O.
OO2.3	Octroi du statut de client protégé par BRUGEL	176 bis	Suivi administratif des dossiers Clients Protégés / examen du dossier	<80% dans les délais (<20j)	100% dans les délais (<20j)	18%	18% traités dans les délais, soit - de 20 jours (7 demandes d'information complémentaires sur 39 ont été demandés - de 20 jours après la demande de statut de client protégé)	Démission d'un agent, remplacé depuis.	
			Administratieve opvolging van de dossiers Beschermden Klanten / dossierbeoordeling				18% behandeld binnen de termijn, hetzij minder dan 20 dagen (7 vragen naar aanvullende informatie op 39 zijn gebeurd binnen minder dan 20 dagen na de aanvraag voor het statuut van beschermden klant).	Ontslag van een medewerker, sindsdien vervangen.	
	Toekenning van het statuut van beschermden klant door BRUGEL	176	Suivi administratif des dossiers Clients Protégés / réponse définitive	<80% dans les délais (<90j)	100% dans les délais (<90j)	82%	82% (18 demandes sur 22) traités dans les délais légaux : délai entre la demande de statut de client protégé et la décision finale d'octroi du statut (<90j)		
			Administratieve opvolging van de dossiers Beschermden Klanten / definitief antwoord				82% (18 vragen op 22) zijn behandeld binnen de wettelijke termijn: tijdspanne tussen de aanvraag van het statuut van beschermden klant en de finale beslissing van de toekenning van het statuut (< 90d)		

OO3.1	Gestion des plaintes relatives aux clients résidentiels	171	Répondre aux plaintes / demandes d'information des consommateurs transmises à Brugel ou aux services des litiges	<70%	>90%	77%	77% (30 décisions finales sur 39 traitées dans les délais légaux: (60j/120j/180j))		
	Beheer van klachten betreffende huishoudelijke klanten		Antwoorden op klachten / informatie-aanvragen van consumenten overgemaakt aan Brugel of aan de geschillendiensten				77% (30 eindbeslissingen op 39 zijn behandeld binnen de wettelijke termijnen (60d/120d/180d))		
OO4.1.1	Incitants à la production d'électricité verte	119	Récolte index de production; calcul et octroi CV	> 20 jo	≤ 10 jo à pd fin trimestre	9,25 jours /dossier	Il s'agit d'une moyenne du 3ième et 4ième trimestre par contre; ni le T1 ni le T2 n'ont été récoltés. 1859 dossier traités en 33345 jours-au T3+1808 dossiers traités en 567 jours au T4/2018 Nombre de jours ouvrables entre date récolte (=date d'encodage) de l'index et la date d'octroi octroi des CV / GO dans CERVERE (récolte des index se fait que le dernier mois du trim)	Dossiers anciennement gérés dans SIGI; suite au passage à Greenbox en novembre 2018, amélioration nette car gestion de façon automatique dans GREENBOX.	
			Verzamelen productie-indexen, berekening en toekenning GSC				het gaat over een gemiddelde van het 3e en 4e trimester. Noch T1, noch T2 zijn daarentegen verzameld. 1859 behandelde dossiers in 33345 dagen in T3 +1808 behandelde dossiers in 567 dagen in T4/2018 Aantal werkdagen tussen de datum van inzameling (datum encodage) van de index en de datum van toekenning van de GSC/GO-index in CERVERE (inzameling van de index gebeurt slechts in de laatste maand van het trimester)	Dossiers werden vroeger beheerd in SIGI; dankzij de overgang naar Greenbox in november 2018 is er een aanzienlijke verbetering aangezien het beheer in Greenbox automatisch verloopt.	
OO4.1.2	Stimulansen voor de productie van groene stroom	120	Gestion transactions CV	> 5 jo	≤ 48ho à pd ordre de transaction	moy= 1,89J	Moyenne de 1,67jours entre réception d'un ordre de transaction CV / GO (=date de transaction dans SIGI) et son traitement (date transac dans CERVERE)		
			Beheer transacties GSC				Gemiddeld 1,67 dagen tussen de ontvangst van een GSC/GO-transactieorder (= transactiedatum in SIGI) en zijn behandeling (transactiedatum in CERVERE)		
OO5.1.2	Suivi de la gestion technique des réseaux	100	Analyse et suivi des obligations de service public du GRD (éclairage public, sécurité gaz),	>15/7/2011 8	<30/6/2018	12-10-18	Avis 273 sur l'analyse et suivi des obligations de service public du GRD a été envoyé à la Ministre le 12/10/2018 (> 30/6/2018)	La date étant non règlementaire, donc fixée en interne, suite à des modifications des priorités ce KPI a été atteint mais en retard par rapport au délai initial souhaité	
	Opvolging van het technisch beheer van de netten		Analyse en opvolging van de verplichtingen van de openbare dienst van de distributienetbeheerder - DNB (openbare verlichting, veiligheid gas)				Advies 273 betreffende de analyse en opvolging van de verplichtingen van de openbare dienst van de distributienetbeheerder (DNB) is naar de Minister gestuurd op 12/10/2018 (> 30/6/2018)	De niet-reglementaire datum die dus intern vastgelegd is, is door de wijziging in prioriteit van het KPI gehaald, maar is in vertraging in vergelijking met de oorspronkelijk gewenste termijn.	
OO5.2.1	Supervision du marché de fourniture d'électricité et de gaz	109	Produire et diffuser les statistiques trimestrielles, Coordonner le processus de production des stats.	>T+4 mois	< T+3 mois	T+93,5J	Date d'envoi de la newsletter des bulletins trimestriels des statistiques fournisseurs le 2/7/18 puis le 5/10/18 puis le 18/12/18 puis le 15/4/2019 soit en moyenne la fin du trimestre +93,5Jours date de réception des info de Sibelga +Elia	L'automatisation avec PowerBi facilitera la gestion.	

			Productie en verspreiden van de trimesteriële statistieken, coördinatie van het productieproces van de statistieken				Verstuurd data van de newsletter met het trimesteriële rapport van de leveranciersstatistieken waren 2/7/18, vervolgens 5/10/2018, vervolgens 18/12/18, vervolgens 15/04/2019, hetzij gemiddeld het eind van het trimester +93,5 dagen na de ontvangst van de info van Sibelga + Elia	De automatisatie met PowerBi vergemakkelijkt het beheer	
OO5.2.2	Toezicht op de markt van de levering van elektriciteit en gas	112	Instruire les dossiers de licences de fourniture	> 02 mois	<01 mois pour la décision	25,38jours	en moyenne, le nombre de jour entre la demande de licence de fourniture et la date d'envoi de la réponse par lettre signée par le coordinateur est de 25,38jours (203jours pour 8 demandes)		
			De dossiers ivm leveringsvergunningen behandelen				het aantal dagen tussen de aanvraag van de leveringsvergunning et de datum van het versturen van het antwoord per brief die getekend is door de coördinator, is gemiddeld 25,38 dagen (203 dagen voor 8 aanvragen)		
OO7.1.1	Mise en œuvre du plan de communication 2017-2020	61	Publier nos documents officiels (avis, études, rapports...) dans les délais légaux (21 jours)	>30 J	<21J	18,84 jours	50 documents ont été publiés en 942 jours soit une moyenne de 18,84 jour	Malgré un mauvais résultat au T1 avec une moyenne de 35,40jour comme délai de publication, engendré par un mauvais suivi des traductions, les 3 autres trimestres ont permis d'atteindre sur le total de l'année un délai <20 jours légaux	
			Onze officiële documenten publiceren (adviezen, studies, rapporten...) binnen de wettelijke termijnen (21 dagen)				50 documenten zijn gepubliceerd in 942 dagen, hetzij een gemiddelde van 18,84 dagen	Ondanks een slecht resultaat in T1 met een gemiddelde van 35,40 dagen als publicatie-termijn, veroorzaakt door een slechte opvolging van de vertalingen, hebben de andere 3 trimesters toegelaten om op jaarbasis een termijn van < 20 legale dagen te behalen	
OO7.1.7	Implementatie van het communicatieplan 2017-2020	65	Rédaction du rapport d'activité Opstellen van het activiteitenrapport	> 30/6/2018	<31/3/2018	31-03-18	Envoi du rapport d'activité au coordinateur le 31/03/2018 Het versturen van het activiteitenrapport aan de coördinator: 31/03/2018.		
OO7.1.8		68	Publier le rapport d'activité et les cahiers thématiques Publiceren van het activiteitenrapport en thematische verslagen	> 30/6/2018	<30/062018	06-06-18	publication du rapport annuel le 6/06/2018 publicatie van het jaarrapport: 6/06/2018		
OO9.2.4	Gestion budgétaire moderne	69	Gestion des prévisions de trésorerie: écart relatif entre les paiements prévus-paiements réalisés du trim	>35%	<15%	12,74%	écart de 12,74% entre les paiements prévus et les paiements réalisés		
	Dagelijks beheer		Beheer van de vooruitzichten van de thesaurie: relatief verschil tussen de voorziene betalingen en uitgevoerde betalingen van het trimester				verschil van 12,74% tussen de voorziene betalingen en de uitgevoerde betalingen		

6. vzw IRISTEAM - asbl IRISTEAM

6.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Zie CIBG - Voir CIRB

6.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Zie CIBG - Voir CIRB

7. NV Citydev.brussels, de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

SA Citydev.brussels, la Société de développement pour la Région de Bruxelles-Capitale

- Na 2 overgangsjaren heeft de samenwerking tussen hub.brussels, citydev.brussels en 1819 vorm gekregen.
 - De vergaderingen voor de lokale-economieloketten en de bedrijvencentra worden om de twee maanden georganiseerd. De statistische opvolging van de bedrijvencentra werd toevertrouwd aan Treenity voor de periode van juli 2016 tot juni 2019.
 - Dit jaar moet na evaluatie van die periode opnieuw een opdracht worden georganiseerd, tegelijkertijd met de Wikipreneur-opdracht met dezelfde termijnen wat betreft de lokale-economieloketten, beheerd door hub.brussels.
 - Op 31 december 2018 stelden 372 bedrijven 1.383 personen tewerk (460 vrouwen en 923 mannen).
 - Daarmee zet de stabilisering zich door: het aantal entiteiten schommelt sinds 3 jaar rond 380. In 2015 was er een uitschieter van 418 entiteiten.
 - Het aantal jobs blijft stabiel en schommelt rond 1.300.
 - Het gaat om 342 economische entiteiten (die soms in oprichting zijn of in de testfase zitten via activiteitencoöperaties), 29 verenigingen en een inschakelingsbedrijf.
 - Er zijn 103 entiteiten toegekomen (waaronder 44 oprichtingen ter plekke) en 93 vertrokken.
 - 147 entiteiten zijn jonger dan 2 jaar, 116 tussen 2 en 5 jaar en 109 ouder dan vijf jaar.
 - De gemiddelde bezettingsgraad is ruim 89 %.
 - De jaarlijkse financiële reporting gebeurt door citydev.brussels conform haar beheersovereenkomst en de ordonnantie van 20 mei 1999.
- Après 2 années de transition la collaboration Hub-citydev-1819 s'est mise en place.
 - Les réunions sont organisées pour les GEL et les centres d'entreprises tous les 2 mois, et le suivi statistique des centres d'entreprises a été confié à la société Treenity de juillet 2016 à juin 2019.
 - Un marché sera à relancer cette année après évaluation de cette période, conjointement à celle de wikipreneur pour les mêmes échéances en ce qui concerne les Guichets d'Economie Locale, géré par Hub.brussels.
 - Au 31 décembre 2018, 372 entreprises occupaient 1383 personnes (460 femmes et 923 hommes).
 - Ce qui confirme une stabilisation autour de 380 entités depuis 3 ans après un pic à 418 en 2015.
 - Le nombre d'emploi restant lui stable autour de 1.300.
 - 342 sont des entités économiques, parfois en cours de création ou de test via des coopératives d'activités, 29 associations et une entreprise d'insertion.
 - 103 entités sont rentrées, dont 44 créations in situ pour 93 départs.
 - 147 ont moins de 2 ans, 116 entre 2 et 5 ans, et 109 plus de cinq ans.
 - Le taux d'occupation moyen est de plus de 89 %.
 - Le reporting financier annuel est réalisé par Citydev, conformément au contrat de gestion et à l'ordonnance du 20 mai 1999.

7.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'O.S.	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'O.O.	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS1	De ondernemingen optimaal onthalen en de voorkeur geven aan ondernemingen waarvan de activiteiten overeenstemmen met de prioriteiten van de Regering inzake de economische ontwikkeling van het gewest en/of de creatie of het behoud van jobs die kunnen worden ingevuld door Brusselaars	1.A.1	Incentives				4	In 2018, waren er 4 actieve incentives		De incentives blijven promoten. Het gaat onder meer om: - wetenschappelijke samenwerking - aantrekkelijkheid van de site (collectieve diensten) - verbetering van de gewestelijke tewerkstellingsgraad - milieu-impact
			Mesures incitatives (art. 23 du contrat de gestion)					En 2018, il y a eu 4 mesures incitatives actives.		Poursuivre la promotion des mesures incitatives telles que - Collaborations scientifiques - Attractivité du site (services collectifs) - Amélioration du taux d'emploi régional - Impact environnemental
	Fournir un accueil optimal aux entreprises et privilégier celles dont l'activité correspond aux priorités fixées par le Gouvernement en matière de développement économique régional et/ou de maintien ou de création d'emplois accessibles aux Bruxellois ;	1.A.2	Aantal ondergebrachte jobs				25.041	In 2018 zijn er op de sites van citydev.brussels 25.041 jobs. Gemiddeld geeft dat 124 jobs per hectare, dat is iets meer dan in 2017.	Niet van toepassing	Om de gewestelijke tewerkstellingsgraad te verbeteren, maken het Brussels gewest en citydev.brussels elk 250.000 euro - dus samen 500.000 euro - vrij voor een pilootproject om de aanwerving van Brusselaars of het behoud van jobs voor Brusselaars te steunen. Lancering in 2017 - resultaat in 2018: binnen de opgelegde termijn 34 volledige dossiers ontvangen.
			Nombre d'emplois hébergés					L'emploi actif sur les sites de citydev est de 25.041 en 2018, soit une densité moyenne globale de 124 emplois à l'hectare, un peu plus qu'en 2017	Pas d'application	Afin d'améliorer le taux d'emploi régional, la Région bruxelloise et citydev.brussels débloquent 500.000 € (250 K chacune) pour un projet pilote d'aides à l'embauche ou au maintien d'emplois bruxellois. Lancement en 2017 - résultat en 2018: 34 dossiers ont été reçus complets dans les délais
		1.A.2	Aantal gevestigde ondernemingen				444	Op basis van de laatste bevindingen van onze accountmanagers hebben we een toename vastgesteld van het aantal ondernemingen op onze sites, tot 444 ondernemingen, 12 meer als 2017.	Niet van toepassing	Op de markt brengen en ontwikkeling van nieuwe KMO Parken (Magellaan) en industriële terreinen (Darwin) in 2018
			Nombre d'entreprises hébergées					Nous avons observé une augmentation du nombre d'entreprises sur nos sites à travers le dernier relevé de terrain de nos accounts managers: 444 entreprises, soit 12 en plus que 2017.	Pas d'application	Commercialisation et développement de Parc PME (Magellan) et de nouveau terrain industriel (Darwin) en 2018

OS2	de rol verzekeren van ontwikkelaar van bedrijfsruimten in Brussel	De rol verzekeren van ontwikkelaar van bedrijfsruimten in Brussel			76%	<p>In 2018 werd 8.007.000 euro geïnvesteerd (initieel budget van 7.922.000 euro in 2016) in de bouw en renovatie van gebouwen. - De vergunning voor Zko-park Newton werd uitgereikt. De werken zijn deze zomer van start gegaan. - Einde van de inrichtingswerken van de modules op de Magellan-site met het oog op de verhuur ervan (5.000 m²). - Gunning van de opdracht voor werken voor het project in de Jules Cockxstraat (ICT-pool). - De renovatiewerken in Scheikundige worden dit jaar voltooid. - Overheidsopdrachtprocedure aan de gang voor de projectontwerpersopdracht voor project CityGate II, gemengd project met 5.000 m² ateliers (+ 10.000 m² ateliers in partnerschap met de BGHM). - De opdracht voor project NovaCity werd gegund (7.600 m² kmo-ruimte). - Voortzetting van het project CityCampus (voorheen Gryson), met ± 5.000 m² kmo-ruimte. - Site Darwin: de wegenwerken worden afgerond. De commercialisering van de site kan van start gaan. - Gunning van de projectontwerpersopdracht voor de renovatie van het Palace-gebouw. - In de GIG's zijn herstellingswerken gepland (dak en liften), maar over bepaalde werken moet de algemene vergadering van de mede-eigenaars nog een beslissing nemen. In 2018 wordt een studie opgestart om objectief te bekijken welke beslissingen er moeten worden genomen in het kader van de renovatie van de GIG's. - Er is een afbraakvergunning aangevraagd voor de site Bruul. - Inrichtingswerken in gebouwen A, B en C voor de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen (Blue Star-complex op de site Da Vinci). - 11.740.000 euro geïnvesteerd in bouwwerkzaamheden nieuwe projecten EFRO - 2.323.000 euro voor begroting 2018 - Renovatiewerken sites (vastlegging) - 9.662.000 euro voor bouwwerkzaamheden nieuwe projecten (geplande vastlegging) - 4.339.037 euro voor renovatiewerken sites (geplande vastlegging)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - voortzetting van de procedures voor de voormelde projecten (± 40.000 m² in ontwikkeling) - inrichtingswerken in gebouwen A, B en C voor de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen (Blue Star-complex op de site Da Vinci) - opstart van fase 2 van het project Magellan - renovatie van het Palace-gebouw - opstart van het project CityBridge (400 m² kmo-ruimte + 400 m² fietsatelier + 400 m² bedrijfsruimte) - ontwikkeling en heraanleg van de Josaphatsite (GSI) - studie voor de herinrichting van het Gosset
-----	---	---	--	--	-----	---	--

			Assurer un rôle de développeur des espaces économiques bruxellois ;					<p>Un montant de 8.007.000 eur a été investi en 2018 (budget initial de 7.922.000 eur en 2016) dans la construction et rénovation de bâtiments - Le permis a été obtenu pour le parc TPE Newton, les travaux ont débuté cet été.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fin des travaux d'aménagement des modules pour la location sur le parc Magellan (5.000 m²). - Attribution du marché de travaux Jules Cockx (pôle ICT). - Travaux de rénovation du Chimiste se clôturent cette année. - Marché en cours de procédure pour la mission d'auteur de projet pour le projet CityGate II, projets Mixte avec 5.000 m² d'ateliers (+ 10.000 m² d'ateliers en partenariat avec la SLRB). - marché concernant le projet NovaCity attribué (7.600 m² d'espaces PME). - Avancement du projet CityCampus (ex-Gryson) (+/- 5.000 m² d'espaces PME). - Darwin : les travaux de voiries se terminent et permettent de débiter la commercialisation du site. - Attribution de la mission d'auteur de projet pour la rénovation du bâtiment Palace - travaux de remise en état sont prévus dans les IIC (toiture, ascenseurs), mais certains travaux demeurent en attente des décisions de l'assemblée générale des copropriétaires. Une étude sera lancée en 2018 afin d'objectiver les décisions à prendre dans le cadre de la rénovation des IIC. - permis de démolition pour le site Buel a été déposé. - Travaux d'aménagement des bâtiments A,B et C pour l'école régionale des métiers de la sécurité (Blue Star sur Da Vinci). - 11.740.000 Eur ont été investis dans travaux de construction des nouveaux projets FEDER -2.323.000 Eur pour Budget 2018 - Travaux rénovation des sites (engagement) - 9.662.000 Eur pour travaux de construction des nouveaux projets (engagement prévu) - 4.339.037 Eur pour travaux rénovation des sites (engagement prévu) 		<ul style="list-style-type: none"> - Suite des procédures des projets cités ci-dessus (40.000 m² en développement) - Travaux d'aménagement des bâtiments A,B et C pour l'école régionale de Métiers de la Sécurité (Blue Star sur Da Vinci) - Lancement de la phase 2 du projet Magellan - Rénovation du Bâtiment le Palace - Lancement du projet CityBridge 400 m² d'espaces PME + 400 m² ateliers vélo + 400 m² d'espaces d'entreprises - Étude du réaménagement du site Gosset
	Assurer un rôle de développeur des espaces économiques bruxellois ;		Totale oppervlakte van de gronden en gebouwen in beheer			15.000m²	31.411 m²	31.411 m² gronden en gebouwen extra in 2018	Niet van toepassing	Zie S2
			Surface totale des terrains et bâtiment en gestion					31.411 m² de surface de terrain et de bâtiment supplémentaire en 2018	Pas d'application	Voir S2
OS3	Haar park met gronden en ander vastgoed zodanig configureren dat	1.A.1	Bezettingsgraad - terreinen				98%	De sites van citydev.brussels zijn voor 98,19 % bezet! Het gaat om 2.016.638 m², min de 127.063 m² grond in ontwikkeling of verontreinigde grond.	Niet van toepassing	Zie S4

	het afgestemd is op de beleidskeuze van de Regering en op de effectieve vraag van de in aanmerking komende ondernemingen		Taux d'occupation - terrains					Les sites de citydev.brussels sont occupés à 98,19% ! Il s'agit de 2,016,638 m ² moins les 127.063 m ² de terrains en développement et pollués	Pas d'application	VOIR S4
	Configurer son parc foncier et immobilier afin qu'il corresponde au choix politique du gouvernement et à la demande effective des entreprises qui y répondent ;		Bezettingsgraad - gebouwen				94%	De totale bezettingsgraad van de gebouwen van citydev.brussels komt op 94 %	Niet van toepassing	Renovatie van de gebouwen beter afgestemd op de marktvraag (voormalige GIG's).
			Taux d'occupation - bâtiments					Le taux global d'occupation des bâtiments appartenant à citydev.brussels est de 94%.	Pas d'application	Rénovation des bâtiments plus conforme à la demande du marché (ex IIC)
OS4	terreinen aankopen die de uitvoering van de basisopdrachten van citydev.brussels inzake economische expansie toelaten		terreinen aankopen die de uitvoering van de basisopdrachten van citydev.brussels inzake economische expansie toelaten					Er werden drie belangrijke aankopen gerealiseerd in 2018 voor in totaal 35.022.040,19 euro, inclusief de bpost-site: een site van ruim 22.000 m ² met een exploiteerbaar industriegebouw van ± 13.000 m ² ter hoogte van Dobbelenberg in Haren. citydev.brussels zal de site ombouwen tot een park voor middelgrote en grote ondernemingen. - een site van 2.500 m ² met een exploiteerbaar industriegebouw van 1.789 m ² in het industriegebied van Vorst, met de bedoeling economische activiteiten te behouden in een dichtbevolkte buurt. - een tweeledig industriegebouw van in totaal 3.795 m ² , op een stuk grond van ± 964 m ² , in de Navezstraat 110 in 1000 Brussel, eigendom van de gemeente Schaarbeek en Sibelga. Die aankoop gebeurde in het kader van het gemengde project BridgeCity. Voor de herverkaveling van de GIG's zijn er nog een aantal andere aankopen gebeurd of aan de gang.	Niet van toepassing	Gezien de bezettingsgraad van de sites is de doelstelling bereikt om in 2018 het aantal verwervingen op te trekken om zo meer beschikbare gronden te hebben voor de uitvoering van de basisopdrachten van citydev.brussels inzake economische expansie.
	Acquérir des terrains qui permettent l'exercice des missions de base de citydev.brussels en matière d'expansion économique ;		Acquérir des terrains qui permettent l'exercice des missions de base de citydev.brussels en matière d'expansion économique ;					Trois acquisitions importantes ont été réalisées en 2018, pour un montant de 35.022.040,19 € au total, ceci incluant BPost : - un site d'une superficie de plus de 22.000 m ² , avec un bâtiment industriel exploitable de +/- 13.000 m ² dans la zone Dobbelenberg à Haren. Citydev.brussels convertira ce site en parc pour moyennes et grandes entreprises. - un site d'une superficie de 2.500 m ² , avec un bâtiment industriel exploitable de 1.789 m ² dans le quartier industriel de Forest, ceci afin de préserver les activités économiques dans un voisinage résidentiel dense. - un bâtiment industriel en deux parties pour une superficie totale de 3.795 m ² , le tout érigé sur un terrain de ± 964 m ² sis rue Navez 110 à 1000 Bruxelles, propriété de la commune de Schaarbeek et de Sibelga. Cette acquisition s'est faite dans le cadre du projet mixte « BridgeCity ». D'autres acquisitions dans le cadre du remembrement des IIC ont été réalisées ou sont en cours de réalisation.	Pas d'application	Vu le taux d'occupation des sites, l'objectif fixé pour 2018 d'augmenter les acquisitions afin d'avoir plus de terrains disponibles qui permettent l'exercice des missions de base de citydev.brussels en matière d'expansion économique est atteint

OSS	deskundige begeleiding bieden aan alle ondernemingen bij hun vestiging in Brussel	1.A.15	Tevredenheidsgraad van de ondernemingen die worden begeleid in het kader van hun zoektocht naar een vastgoedoplossing in het BHG					In de eerste helft van 2018 waren er 95 nieuwe vastgoed aanvragen. Er is vraag naar 67.250 m ² gronden en 93.950 m ² gebouwen waarvan 52.545 m ² ateliers. Er waren 18 % minder aanvragen dan in de eerste helft van 2017. Die daling geldt niet voor de ateliers. Daar lag de vraag naar oppervlakte 9 % hoger. De sectoren die de grootste oppervlakte vragen, zijn goed voor 59 % van de aanvragen. Het gaat nog steeds om dezelfde sectoren: de voedingssector, de bouwsector en de dienstensector. De aanvragen in het eerste trimester van 2018 vertegenwoordigen 1.920 potentiële banen op onze sites. Dat is 28 % minder in vergelijking met die in het eerste trimester van 2017. 81 dossiers zijn nog aan de gang. Daarvan voldoen er 57 aan de citydev.brussels-criteria. Er werden 14 aanvraagdossiers afgesloten: 1 bedrijf sloot een overeenkomst voor een vestiging bij citydev.brussels, 4 bedrijven hebben een vestiging gevonden via een ander kanaal en 6 bedrijven blijven ter plaatse. De 3 andere dossiers zijn niet relevant. In 2017 kreeg citydev.brussels 170 nieuwe vastgoed aanvragen.	Niet van toepassing	De opvolging voortzetten en verbeteren, rekening houdend met de resultaten van het tevredenheidsonderzoek dat in 2017 werd opgestart.
	Fournir un accompagnement expert de toutes les entreprises dans la réalisation de leur implantation bruxelloise.		Taux de satisfaction des entreprises suivies dans le cadre de leur recherche de solution immobilière en RBC					Endéans les 6 premiers mois de 2018, il y a eu 95 nouvelles demandes immobilières. La recherche de superficie est de 67.250 m ² pour les terrains et 93.950 m ² pour le bâti, dont 52.545 m ² uniquement pour de l'atelier. Les demandes pour ces 6 premiers mois ont diminué de 18 % par rapport aux 6 premiers mois de 2017, sauf pour les ateliers où la demande en m ² a augmenté de 9 % . Les secteurs les plus demandeurs représentent 59 % des demandes, et restent les mêmes: l'alimentaire, la construction et les services. Les demandes du premier trimestre 2018 pourraient générer 1.920 emplois potentiels sur nos sites. Il faut noter que le taux potentiel d'emploi a diminué de 28 % par rapport au premier trimestre 2017. Il y a 81 dossiers encore en cours dont 57 correspondant aux critères citydev.brussels. Sur les 14 demandes clôturées, 1 contrat d'implantation citydev.brussels a été signé, 4 entreprises se sont implantées via un autre canal, 6 restent sur place et 3 dossiers ne sont pas pertinents. Au cours de l'année 2017, citydev.brussels a fait face à 170 nouvelles demandes immobilières	Pas d'application	Continuer le suivi et l'améliorer ; ceci en tenant compte des résultats de l'enquête de satisfaction qui a été lancée en 2017.

OS6	Bijdragen tot de vaststelling van de modaliteiten voor de rationalisering van de instrumenten voor de ondersteuning van economische instrumenten met betrekking tot bedrijfscentra en de coördinatie daarvan (wijziging van het beheerscontract voor 2016)	6.1.1	Bijdragen tot het definiëren van de modaliteiten voor de rationalisering van de economische instrumenten wat de bedrijvencentra en de coördinatie ervan betreft (aanhangsel beheersovereenkomst 2016)		40%	100%	100%	Gezamenlijke vergaderingen van het netwerk van de bedrijvencentra en LEL in april	Te finaliseren organisatie van de financiële opvolging van de entiteiten	Voortzetting en invoering van de opvolging
			Contribuer à la définition des modalités de la rationalisation des outils d'accompagnement des outils économiques en ce qui concerne les centres d'entreprises et leur coordination (avenant contrat de gestion 2016)					Réunions conjointes du réseau des CE et GEL en avril	Organisation du suivi financier des entités à finaliser	continuation et mise en place du suivi
		6.1.2	bijdrage tot de bepaling van de evaluatiecriteria en de jaarlijkse subsidies van de bedrijvencentra		50%	60%	100%	indiening van gezamenlijke voorstellen door hub.brussels, BEW en Brucenter in februari	begin april de besluiten genomen, na verduidelijking IF	soortgelijke procedure aan de gang
			contribution à la fixation des critères d'évaluation et de fixation des subventions annuelles					soumission de propositions conjointes Hub-BEE-Brucenter en février	prise des arrêtés début avril, après précision à l' IF	procédure similaire en cours
	Contribuer à la définition des modalités de la rationalisation des outils d'accompagnement des outils économique pour ce qui concerne les centres d'entreprises et leur coordination (avenant contrat de gestion 2016)	6.1.3	een statistisch inzamelsysteem op punt stellen				100%	voortzetting opdracht Treenity en voorbereiding van het vervolg		
			mise au point d'un système de recueil statistique					continuation mission Treenity et préparation de la suite		
		6.1.5	de te treffen maatregelen identificeren en voorbereiden, en de nodige overgangen inzetten					7 door hub.brussels voorgedragen bestuurders werden door citydev.brussels aangewezen in de raden van bestuur van de bedrijvencentra (behalve Ateliers des Tanneurs)		invoering van de bepalingen en rolverdeling. Herbepaling van de bestuursmandaten
			identifier et préparer les mesures à prendre et amorcer les transitions nécessaires					7 administratrices proposées par Hub ont été désignées par citydev au sein des conseils d'administration des centres d'entreprises, sauf Tanneurs		mise en œuvre des dispositions et répartitions des rôles de chacun. Redéfinition des mandats de gestion

7.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

**8. Parking.brussels, NV Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap - Parking.brussels, SA
Agence de stationnement de la Région Bruxelles-Capitale**

8.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Zie Brussel Mobiliteit - Voir Bruxelles Mobilité

8.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Zie Brussel Mobiliteit - Voir Bruxelles Mobilité

9. NV Haven van Brussel - SA Port de Bruxelles

9.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'O.S.	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'O.O.	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
1	De Haven als speler van de stadsontwikkeling in de kanaalzone	1	Het vervoer over het water verder ontwikkelen en de modale overdracht van de weg naar het water en het spoor versterken.	21.003.15.02.41.40 21.003.15.04.41.40 21.003.16.03.61.61 21.003.16.05.61.41 21.003.16.09.6141 21.003.16.08.6141	0	2% & 3%	7,7	Het eigen conventionele vervoer steeg van 4.848 duizend ton naar 5.223 duizend ton.	Zie beschrijving verklaring indicator	1) De Haven van Brussel contacteert de operatoren van grote sites binnen de perimetre van het kanaal en gaat na of zij interesse hebben voor het gebruiken van de waterweg voor het realiseren van hun werken. De Haven werkt ook samen met de bevoegde autoriteiten om in de contracten van projectontwikkelaars clausules op te nemen om dit te bewerkstelligen. 2) De Haven van Brussel onderzoekt de toegankelijkheid van het spoor in de voorhaven te verbeteren. 3) De Haven onderzoekt de ontwikkeling van diensten en pilootprojecten in verband met groepering van goederen, in samenwerking met Brussel Mobiel en de transportdeskundige
								Le trafic conventionnel propre est passé de 4.848.000 tonnes à 5.223.000 tonnes.	Cfr. Explication KPI	1) Le Port de Bruxelles contacte les opérateurs de grands chantiers dans le périmètre du canal et vérifie si la voie d'eau les intéresse pour réaliser leurs travaux. Le Port travaille aussi en collaboration avec les autorités compétentes pour reprendre des clauses à cet effet dans les permis de chantiers. 2) Le Port de Bruxelles examine comment améliorer l'accessibilité du rail dans l'avant-port. 3) Le Port étudie le développement des services et projets pilotes en matière de groupage des marchandises, en collaboration avec Bruxelles Mobilité et l'expert en transport.
			19				Het containervervoer steeg van 31.038 TEU naar 36.965 TEU.	Zie beschrijving verklaring indicator	1) De Haven zal in 2019 een studie realiseren voor de uitbreiding van de containerterminal 2) De Haven bouwt de subsidies voor containers af aangezien de activiteit rendebel wordt zonder overheidssteun	
							Les trafics conteneurs sont passés de 31.038 EVP à 36.965 EVP.	Cfr. Explication KPI	1) Le Port réalisera en 2019 une étude d'extension du terminal à conteneurs 2) Le Port diminuera les subsides pour les conteneurs puisque l'activité devienne rentable et n'a plus besoin d'une aide publique	

		2	Bijdragen aan de ontwikkeling van een gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie aansluitend bij het strategisch plan voor het goederenvervoer.	21.003.16.01.61.41	0	4	4	De Haven realiseerde de vooropgestelde acties op het vlak van stedelijke distributie	Zie beschrijving verklaring indicator	1) De Haven zet haar betrokkenheid bij het project « Ninoofsepoort » verder en zoekt eindgebruikers voor de dienst, parallel met de commercialisatie van de diensten van SOC Biestebroek en het SOC Vergote. 2) De Haven realiseert een nieuw Masterplan, om zo in de toekomst nog sterker te kunnen inzetten op stedelijke distributie, aangepast aan de logistieke wereld en de Brusselse economie. 3) Realiseren van een vernieuwde visie in het kader van het globale masterplan op het TIR Logistics Center en het TACT voor de verdere verduurzaming van de stedelijke distributie.
			Contribuer au développement d'un réseau régional de distribution urbaine dans le cadre du Plan stratégique pour le transport de marchandises.						Le Port a exécuté les actions envisagés pour promouvoir la distribution urbaine	Cfr. Explication KPI
Le Port comme acteur du développement urbain dans la zone du canal		3	De activiteiten voor het groeperen van goederen over de weg bevorderen om de efficiëntie van het wegvervoer mee te verbeteren.	21.003.16.02.61.4121.003.16.08.6141	70	80	90	De Haven streeft er permanent naar de beschikbare ruimte optimaal te gebruiken en behaalde als resultaat tijdens het jaar 2018 een bettingsgraad van meer dan 93%	Zie beschrijving verklaring indicator	1) De Haven van Brussel onderhandelt verder met potentiële concessiehouders met het oog op een verdere commercialisering van de TIR- en TACT-site. 2) De Haven van Brussel investeert verder in zijn infrastructuur om zo aan de wensen van de klanten en aan de standaarden van de markt te voldoen.
			Développer des activités pour le groupage des marchandises sur la route afin de contribuer à une amélioration de l'efficacité du transport par la route.						Le Port s'efforce d'utiliser en permanence et de façon optimale l'espace disponible et a atteint un taux de mise de plus de 93% au courant de l'année 2018.	
					70	80	87	De Haven streeft er permanent naar haar infrastructuur aan de passen aan de noden van de klanten. De uitvoeringsgraad van het budget bedroeg voor het jaar 2018 87%	Zie beschrijving verklaring indicator	1) Le Port de Bruxelles continue à négocier avec les concessionnaires potentiels, en vue de poursuivre la commercialisation des site TIR et TACT. 2) Le Port de Bruxelles continue à investir dans son infrastructure pour répondre aux souhaits des clients et aux normes du marché.
							Le Port s'efforce en permanence d'adapter son infrastructure aux besoins de ses clients. Le taux d'exécution du budget en 2018 s'élevait à 87%.	Cfr. Explication KPI		

		4	<p>Waarborgen dat op de terreinen van Schaarbeek-Vorming een multimodale logistieke zone (weg, spoor, water) tot ontwikkeling wordt gebracht die meer bepaald de Haven van Brussel, Mabru, het Europees Centrum voor Fruit en Groenten en logistieke bedrijven moet opvangen, maar waarbij zwaar vrachtvervoer over de stadswegen vermeden wordt.</p>				<p>Na een periode van standstill zijn de discussies tussen de Haven, het BHG en het federale niveau over Schaarbeek-Vorming opnieuw opgestart voor wat betreft de aankoop van de terreinen van de FIF. Citydev kreeg het mandaat deze terreinen te kopen. Voor wat betreft het behoud van de spoorwegaansluiting wordt momenteel onderhandeld met Infrabel, NMBS en FIF over het behoud ervan.</p>	Geen indicator gedefinieerd	Verderzetten van de onderhandelingen
			<p>Garantir le développement d'une zone logistique multimodale (route, rail, eau) à Schaerbeek-Formation qui accueillera notamment le Port de Bruxelles, Mabru, le Centre européen des fruits et légumes ainsi que des entreprises logistiques, tout en évitant les transports lourds sur des voiries intra urbaines.</p>				<p>Après une période d'arrêt les discussions avec le Port, le GRBC et le niveau fédéral relatif à Schaerbeek-Formation ont repris pour l'achat du terrain FIF. Le gouvernement a mandaté Citydev pour le rachat. Pour ce qui concerne le maintien de la deserte ferrovière les négociations sont en cours avec Infrabel, la SNCB et le FIF afin de les conserver.</p>	Aucun indicateur défini.	Continuer les négociations

9.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'O.S.	Ref. O.D. Ref. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'O.O.	Ref. KPI Ref. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. Poids KPI dans résultat O.O.
1	de Haven als speler van de stadsontwikkeling in de kanaalzone	1.1	Het vervoer over het water verder ontwikkelen en de modale overdracht van de weg naar het water en het spoor versterken.	1.1.1	Eigen conventioneel vervoer	0%	2%	7,70%	Het eigen conventionele vervoer steeg van 4.848 duizend ton naar 5.223 duizend ton.	<p>1) De Haven van Brussel zette in op het verhogen van de aantrekkelijkheid van het havendomein met als inzet nieuwe activiteiten en operatoren die gebruik maken van de water- en/of spoorweg aantrekken. De Haven van Brussel verhoogde de aantrekkelijkheid van zijn domein via infrastructuur- en verfraaiingswerken.</p> <p>2) De Haven van Brussel bevorderde het gebruik van de waterweg en voerde commerciële acties met betrekking tot zijn tarieven en zette in op containertrafiek, dit onder andere door middel van investeringen in de containerkraan.</p> <p>3) De Haven van Brussel finaliseerde de aanleg van een passagiersterminal. De terminal was operationeel voor de start van het seizoen in 2018.</p> <p>4) De Haven van Brussel ondernam stappen voor het verder ontwikkelen van de Carcoke-site zodat deze in de toekomst bedrijfsactiviteiten kan huisvesten. Het terrein werd in concessie gegeven aan BAM, die er een asfaltfabriek zal op bouwen. Een gedeelte van de site werd toegewezen aan bpost dat er een postsorteercentrum voor pakjes en brieven huisvest.</p> <p>5) De Haven stelt de transportdeskundige ter beschikking van de Brusselse Havenbedrijven (en andere) met het doel diensten te ontwikkelen en pilootprojecten inzake groepering van goederen op te starten.</p>	60%
					Trafic conventioneel propre				Le trafic conventionnel propre est passé de 4.848.000 tonnes à 5.223.000 tonnes.	<p>1) Le Port de Bruxelles s'est attaché à augmenter l'attractivité du domaine portuaire, en misant notamment sur de nouveaux opérateurs et activités, qui utilisent les attraits de la voie d'eau et/ou du chemin de fer. Le Port de Bruxelles a augmenté l'attractivité de son domaine par des travaux d'infrastructure et d'embellissement.</p> <p>2) Le Port de Bruxelles a favorisé l'utilisation de la voie d'eau et a réalisé des actions commerciales concernant ses tarifs et a parié sur le transport de containers, et ce notamment au moyen d'investissements dans la grue à conteneurs.</p> <p>3) Le Port de Bruxelles a achevé la construction d'un terminal à passagers. Le terminal était opérationnel avant le début de la saison 2018.</p> <p>4) Le Port de Bruxelles a pris des mesures pour poursuivre le développement du site Carcoke, pour qu'il puisse accueillir des entreprises à l'avenir. Le terrain a été donné en concession à BAM, qui va construire une usine d'asphalte. Une partie du site a été attribuée à bpost qui y établit un centre de tri de colis.</p> <p>5) Le Port met l'expert en transport à disposition des entreprises portuaires bruxelloises (et d'autres) afin de développer des services et des projets pilotes de groupage.</p>	

			Continuer à développer le transport par la voie d'eau et renforcer le report modal de la route vers la voie d'eau et le chemin de fer	1.1.2	Containervervoer	0%	3%	19%	Het containervervoer steeg van 31.038 TEU naar 36.965 TEU.	Wat de containertrafiek betreft, werd in 2018 een nieuw record gevestigd: er werd bijna 37.000 TEU behandeld. Qua TEU betekent dat een groei van 19% (in aantal eenheden een groei van 11%): de verhouding van de containers van 40 en 45 voet neemt toe t.o.v. de vorige oefening. Dat kan de kleinere verhouding verklaren van de containers van 20 voet, die een impact heeft op de zwakke groei van de tonnages (+3%).	40%	
					Trafic conteneurs			Les trafics conteneurs sont passés de 31.038 EVP à 36.965 EVP.	Concernant le trafic conteneurisé, un nouveau record a été établi : ce sont pratiquement 37.000 EVP qui ont été manipulés en 2018. En termes d'EVP cette croissance s'exprime à 19% (11% en nombre de boîtes) : la proportion des 40 et 45 pieds, à l'inverse de l'exercice précédent, augmente ce qui permet d'expliquer que la moins forte proportion de 20 pieds influe sur la faible croissance du volume en ton (+3%).			
			1.2	Bijdragen aan de ontwikkeling van een gewestelijk netwerk voor stedelijke distributie aansluitend bij het strategisch plan voor het goederenvervoer.	1.2.1	Uitvoeren van verschillende acties ter bevordering van de stedelijke distributie	0	4	4	De Haven realiseerde de vooropgestelde acties op het vlak van stedelijke distributie	1) De Haven van Brussel realiseerde de uitvoering van nieuwe infrastructures en nieuwe diensten voor de verbetering van het goederentransport in de stad. De Haven zette in op verschillende nieuwe trafieken zoals het vervoer van koelcontainers en de levering van bouwmaterialen via de waterweg, waarvoor ze gebruik maakte van de SOC en SOP. In het kader van het Kanaalplan werd in het Vergotedok een bouwmaterialendorp aangelegd. Dit project kadert in een betere stedelijke integratie van het Vergotedok. 2) De Haven van Brussel heeft de werken van de stuurgroep van het project « Ninoofsepoort » opgevolgd met als doel dat er op deze plaats een SOP wordt gecreëerd. Verder werd het SOC Vergote geoperationaliseerd. 3) CityDepot en Bpost vestigden zich permanent. 4) Opmaken het Masterplan TIR.	liq
											Contribuer au développement d'un réseau régional de distribution urbaine dans le cadre du Plan stratégique pour le transport de marchandises.	
		Le Port comme acteur du développement urbain dans la zone du canal	1.3	De activiteiten voor het groeperen van goederen over de weg bevorderen om de efficiëntie van het wegvervoer mee te verbeteren.	1.3.1	Bezettingsgraad van het havendomein	70	80	93	De Haven streeft er permanent naar de beschikbare ruimte optimaal te gebruiken en behaalde als resultaat tijdens het jaar 2018 een bettingsgraad van meer dan 93%	Geen afwijking in de resultaten.	50
						Taux d'occupation du domaine portuaire				Le Port s'efforce d'utiliser en permanence et de façon optimale l'espace disponible et a atteint un taux de mise de plus de 93% au courant de l'année 2018.	Pas d'écart dans les résultats.	

			Développer des activités pour le groupage des marchandises sur la route afin de contribuer à une amélioration de l'efficacité du transport par la route.	1.3.2	Uitvoeringsgraad van het budget	70	80	87	De Haven streeft er permanent naar haar infrastructuur aan de passen aan de noden van de klanten. De uitvoeringsgraad van het budget bedroeg voor het jaar 2018 87%	Geen afwijking in de resultaten.	50
					Taux d'exécution du budget d'investissements				Le Port s'efforce en permanence d'adapter son infrastructure aux besoins de ses clients. Le taux d'exécution du budget en 2018 s'élevait à 87%.	Pas d'écart dans les résultats.	
		1.4	Waarborgen dat op de terreinen van Schaarbeek-Vorming een multimodale logistieke zone (weg, spoor, water) tot ontwikkeling wordt gebracht die meer bepaald de Haven van Brussel, Mabru, het Europees Centrum voor Fruit en Groenten en logistieke bedrijven moet opvangen, maar waarbij zwaar vrachtvervoer over de stadswegen vermeden wordt.	1.4.1	Aankoop van de terreinen	-	-	-	Na een periode van standstill zijn de discussies tussen de Haven, het BHG en het federale niveau over Schaarbeek-Vorming opnieuw opgestart voor wat betreft de aankoop van de terreinen van de FIF. Citydev kreeg het mandaat deze terreinen te kopen. Voor wat betreft het behoud van de spoorwegaansluiting wordt momenteel onderhandelt met Infrabel, NMBS en FIF over het behoud ervan.	Geen indicator gedefinieerd	100

		Garantir le développement d'une zone logistique multimodale (route, rail, eau) à Schaerbeek-Formation qui accueillera notamment le Port de Bruxelles, Mabru, le Centre européen des fruits et légumes ainsi que des entreprises logistiques, tout en évitant les transports lourds sur des voiries intra urbaines.		Achat des terrains				Après une période d'arrêt les discussions avec le Port, le GRBC et le niveau fédéral relatif à Schaerbeek-Formation ont repris pour l'achat du terrain FIF. Le gouvernement a mandaté Citydev pour le rachat. Pour ce qui concerne le maintien de la deserte ferrovière les négociations sont en cours avec Infrabel, la SNCB et le FIF afin de les conserver.	Aucun indicateur défini.	
--	--	--	--	--------------------	--	--	--	--	--------------------------	--

10. NV Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij - SA Société du logement de la Région de Bruxelles-Capitale

10.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS 1	NL Duurzame woningen tot stand brengen om de levenskwaliteit van de bewoners en de integratie van de projecten in de wijken te verbeteren	OO 1.1	NL Vernieuwende oplossingen zoeken om het huurwoningbestand in korte tijd en tegen beheerste kosten uit te breiden	25.005.15.02.4140 25.005.15.07.4140 25.005.15.10.4140 25.005.20.01.5111 25.005.20.02.5111 25.005.16.04.6141 25.008.16.01.6111				NL Objectivering van de huidige procedure		
	FR Développer des logements durables pour améliorer la qualité de vie des habitants et l'intégration des projets dans les quartiers		FR Trouver des solutions novatrices permettant d'élargir le parc locatif dans des délais réduits et à des coûts maîtrisés					FR Objectivation de la procédure actuelle		
								NL Invoering van een opvolging van de samenwerking met de privé (openbare projectoproep)		
								FR Mise en place d'un suivi de la collaboration avec le privé (Appel à projet public)		
								NL Invoering van een samenwerking met de bedrijfswereld		
								FR Mise en place d'une collaboration avec les enseignes commerciales		
								NL Deelname aan de vergaderingen over de strategische zones (presentatie van richtschema's, presentatie van Perspective,...)		

								FR Participation aux réunion relatives aux zones stratégiques (présentation de schémas directeurs, présentation de Perspective, ...)		
								NL Contact houden met de Referentiepersoon huisvesting		
								FR Maintien des contacts avec le Référent logement		
		OO 1.2	NL De programmering van de bouwprojecten uitvoeren om het aantal woningen in openbaar beheer met sociaal overwicht te vermeerderen					NL Invoering van de opvolging van de PPP's (concurrentiedialoog)		
			FR Opérationnaliser la programmation des projets de construction afin d'accroître le nombre de logements en gestion publique à prédominance sociale					FR Mise en place du suivi du PPP 2017 (dialogue compétitif)		
								NL Voortzetting van de integratie van innoverende woningen in de projecten wanneer de gelegenheid zich voordoet		
								FR Poursuite de l'intégration d'habitat innovant dans les projets quand l'opportunité se présente		
								NL Verbetering van de prijsmonitoring		
								FR Amélioration du monitoring des prix		
								NL Identificatie van SPOC's bij andere Brusselse stakeholders (Brandweer, nutsbedrijven,...)		
								FR Identification de SPOC au sein des autres opérateurs bruxellois (SIAMU, impétrants, ...)		
								NL Deelname aan Realty salon		
								FR Participation au salon realty		

OS 2	NL De vierjarenplannen voor de renovatie van het patrimonium doeltreffend en efficiënt toepassen (de oude programma's sluiten, het huidige programma tot een goed einde brengen en op de volgende programmering anticiperen)	OO 2.2	NL De uitvoeringstermijnen van de renovatiewerken terugschroeven				NL De resultaten van het proefproject (prefabpaviljoenen (3 percelen)) analyseren		
	FR Mettre en oeuvre, avec efficacité et efficience les PQ (anciens, actuels et prochains)		FR Réduire les délais d'exécution des travaux de rénovation				FR Analyser les résultats du projet pilote (Pavillons préfabriqués (3 lots))		
OS 3	NL Een resultaatgerichte en op transversaliteit gebaseerde bedrijfscultuur ontwikkelen. Hierbij wordt er gelet op de doeltreffendheid en de continuïteit van de opvolging van de strategische en operationele doelstellingen aan de hand van een permanente beheercontrole						NL Invoeren van de nodige elementen waarmee de werkmethodes van de directies kunnen verbeteren		NL De organisatie van de directie verbeteren, de typedocumenten en de procedures vereenvoudigen en verbeteren, acties invoeren waarmee kennis en informatie kan worden gedeeld en de informaticainstrumenten verbeteren
	FR Développer une culture l'entreprise, basée sur la transversalité et orientée résultats en veillant à l'efficacité et à la continuité du suivi des objectifs stratégiques et opérationnels par un contrôle de gestion permanent						FR Mise en place des prémisses permettant d'améliorer les méthodes de travail de la direction		FR Améliorer l'organisation de la direction, simplifier et améliorer les documents types et les procédures, mettre en place des actions permettant le partage de connaissances et d'informations et améliorer les outils informatiques
OS 2	NL De vierjarenplannen voor de renovatie van het patrimonium doeltreffend en efficiënt toepassen (de oude programma's sluiten, het huidige programma tot een goed einde brengen en op de volgende programmering anticiperen)	OO 2.1	NL De operationele programmering van de investeringen verbeteren om de start van de werken te versnellen en de betrouwbaarheid van de budgettering te verbeteren	25.005.15.02.4140 25.005.15.03.4140 25.005.15.09.4140 25.005.20.02.5111 25.005.21.01.8121 25.005.21.99.8111				NL De modaliteiten van de nieuwe voogdij toepassen	NL Acties opnieuw gepland in het POP 2019

	FR Mettre en oeuvre, avec efficacité et efficience les PQ (anciens, actuel, prochain)		FR Améliorer la programmation opérationnelle des investissements pour accélérer l'initialisation des travaux et accroître la fiabilité de la budgétisation				FR Appliquer les modalités de la nouvelle tutelle		FR Actions replanifiées dans le POP 2019
							NL Ondersteuning van de versnelde verwezenlijking van de renovatieprojecten van het woningenbestand via de voortzetting en de analyse van de actieplannen en invoering van de remediëringen		
							FR Soutien de l'accélération de la réalisation des projets de rénovation du parc de logement via la poursuite et l'analyse des plan d'actions et mise en œuvre des remédiations		
							NL Opstelling van een actieplan na het veiligheidsverslag van de brandweer		
							FR Etablissement d'un plan d'action suite au rapport de sécurité du SIAMU		
							NL Bijdragen aan de verbetering van de prestaties van de ontwerpers		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
							FR Contribuer à l'améliorations des prestations des auteurs de projets		FR Action replanifiée dans le POP 2019
							NL De prijsmonitoring realiseren		NL Het analysekader en het reportingniveau bepalen
							FR Réaliser le monitoring des prix		FR Déterminer le cadre d'analyse et le niveau de reporting
							NL De OVM's steunen bij de definitie en de invoering van het energiebesparingsbeleid bij de OVM's		
							FR Soutenir les SISP dans la définition et la mise en œuvre des politiques d'économies d'énergie au sein des SISP		
							NL Invoering van een werkgroep met als doel de definitie en de uitwerking van een plan voor het onderhoud en de opfrissing van de woningen		NL Over een definitie beschikken, de elementen bepalen die opgenomen moeten worden in het onderhouds- en oprissingsplan, het meest gepaste instrument identificeren en de opvolging ervan verzekeren

							FR Mise en place d'un groupe de travail ayant pour mission de définir et élaborer le plan d'entretien et de remise en état des logements		FR Disposer d'une définition, définir les éléments à reprendre dans le plan d'entretien et de remise en état, identifier l'outil le plus approprié et en assurer le suivi
							NL Een methode invoeren voor de centralisatie van de informatie en de dossiers via de integratie van de documentatie bij de toepassing van de procedures		NL Voltooiing gepland in het POP 2019
							FR Mettre en place une méthode de centralisation de l'information et des dossiers via l'intégration de la dimension documentaire dans l'application des procédures		FR Finalisation prévue dans le POP 2019
							NL Invoering van een nieuw technisch referentiekader (nieuwe PO)		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
							FR Mise en place d'un nouveau référentiel technique (nouveau PO)		FR Action replanifiée dans le POP 2019
		OO 2.2	NL De uitvoeringstermijnen van de renovatiewerken terugschroeven				NL De tijdelijke updating voltooi van het nieuwe typebestek opdracht van diensten voor de start van het VJP 18-21		NL
			FR Réduire les délais d'exécution des travaux de rénovation				FR Finaliser la mise à jour temporaire du nouveau CSC type marché de services pour le lancement du QD 18-21		FR
		OO 2.3	NL Een nieuw referentiekader invoeren (nieuw PO)				NL Een TW light voltooi voor de fase AOW		NL Een volledig TW voltooi voor fase AOW (cf. vademecum aanstelling opdracht van werken aanpassen)
			FR Mettre en place d'un nouveau référentiel technique (nouveau PO)				FR Finaliser un TW light pour la phase DMS		FR Finaliser un TW complet pour la phase DMT (cf. Adapter vademecum désignation des marchés de travaux)
							NL Instaan voor de samenhang van de werken tussen de technici en de juristen		
							FR Assurer la cohérence des travaux entre les techniciens et les juristes		
		OO 1.1	NL hulpinstrumenten voor de OVM's, vademecum, typedocumenten, geheugensteunen uitwerken en instaan voor de communicatie en de opleiding van de sector				NL een vademecum "kleine opdrachten" (< 135.000 euro) bedrag aan te passen aan de wet (144.000 euro)		

			FR Développer des OUTILS D'AIDE AUX SISP VADEMECUM, DOCUMENTS TYPE et AIDE- MEMOIRES et assurer la communication et la formation du secteur				FR Créer un vademecum "petits marchés" (<135.000€) montant à adapter à la loi (144.000€)		
							NL een vademecum over in de wetgeving openbare opdrachten bepaalde bijzondere technieken uitwerken		
							FR Créer un vademecum sur des techniques particulières prévues dans la législation marchés publics		
							NL een opleidingsinstrument als inleiding op de overheidsopdrachten uitwerken en instaan voor de opleiding van nieuwkomers bij de BGHM en de OVM's		
							FR Elaborer un support de formation d'introduction aux marchés publics et assurer la formation des nouveaux entrants au sein de la SLRB et des SISP		
							NL Een nota opstellen over de mogelijkheden om in gebreke blijvende bedrijven uit te sluiten		
							FR Rédiger une note sur les possibilités d'écarter les entreprises défaillantes		
			NL Het technisch en technologisch toezicht uitbouwen om het gebruik van duurzame bouwmaterialen en – technieken te stimuleren				NL een informatienota schrijven over de mogelijkheden om de sociale, ethische en milieugebonden clauses van de opdrachten voor de OVM's en de BGHM		NL Voltooiing gepland in het POP 2019
		OO 1.4	FR Développer la veille technique et technologique afin de promouvoir l'usage de matériaux et de techniques de construction durable				FR Ecrire une note d'information relative aux possibilités d'intégrer les clauses sociales, éthiques et environnementales des marchés pour les SISP et la SLRB		FR Finalisation prévue dans le POP 2019
							NL een overeenkomst met Actiris en SAW-B sluiten		NL Voltooiing gepland in het POP 2019
							FR Mettre en place une convention avec Actiris et SAW-B		FR Finalisation prévue dans le POP 2019

								NL de procedures van de cel overheidsopdrachten verbeteren en type-bestedingen ter beschikking stellen		
								FR Amélioration des procédures de la Cellule marchés publics et mise à disposition de cahiers des charges type		
								NL het gebruik van de kadastersoftware aanmoedigen om het aantal gebruikers bij de OVM's en bij de BGHM op te voeren en te diversifiëren		
								FR Encourager l'utilisation du logiciel du Cadastre afin d'augmenter et de diversifier le nombre d'utilisateurs dans les SISP et dans la SLRB		
OS 5	NL Een professioneel en efficiënt beheer waarborgen	OO 5.4	NL De administratieve vereenvoudiging zowel tussen de BGHM en de OVM's als op het niveau van de OVM's actief aanmoedigen en steunen					NL het aantal certificaten vermeerderen die in verband met de toewijzingen werden uitgegeven via de synthese van de resultaten van de EPB-certificaten, dit OVM per OVM en via de verbetering van de EPB-certificatieprocedure in samenwerking met de OVM's (technische dienst, huurdienst, energieverantwoordelijke)		
	FR Garantir une gestion professionnelle et efficiente		FR Promouvoir et soutenir activement la simplification administrative					FR Augmentation du nombre de certificats émis par rapport aux attributions via la réalisation de synthèse des résultats des certificats PEB SISP par SISP et via l'amélioration de la procédure de certification PEB en collaboration avec les SISP (service technique, service locatif, responsable énergie)		
								NL de representativiteit van de EPB-certificaten ten opzichte van de werkelijke kenmerken van de woning verbeteren		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
								FR Augmenter la représentativité des certificats PEB par rapport aux caractéristiques réelles du logement		FR Action replanifiée dans le POP 2019
								NL de kwaliteit van de opfrissingswerken van de woningen tussen twee inhuurstellingen in controleren		

							FR Contrôler la qualité des remises en état entre deux locations		
			NL Opleidingen organiseren voor het OVM-personeel en in het kader van de kennisoverdracht				NL Opleiding sector over het thema DV's		
			FR Organiser des formations à destination du personnel des SISP et dans le cadre du transfert de connaissance				FR Formation du secteur sur la thématique DV		
							NL Opleiding beambten Directie Patrimonium over de thema's brand en BWRO		
							FR Formation des agents de la Direction Patrimoine sur les thématiques incendie et COBAT		
OS 6	NL De uitwisselingen en de samenwerking met de diverse spelers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van beide andere gewesten verdiepen en uitbouwen	OS 6.2	NL Operationele samenwerkingsverbanden invoeren om de ontwikkeling van het gewestelijk beleid te vergemakkelijken				NL SPOC's aanstellen bij de BGHM en andere partners (brandweer, DML en BIM)		
	FR Renforcer les échanges et les partenariats avec les différents opérateurs de la Région bruxelloise et des autres Régions		FR Mettre en place des partenariats opérationnels visant à faciliter le développement de la politique régionale				FR Désignation de SPOC au sein de la SLRB et au sein d'autres partenaires (SIAMU, DMS et IBGE)		
OS 1	NL Ertoe bijdragen de dynamiek voor de productie van nieuwe woningen in een perspectief van overlegde transversale integratie op te voeren	OO 1.3	NL Beheer van de geproduceerde woningen waarborgen	25.005.15.02.4140 25.005.15.03.4140 25.005.15.09.4140 25.005.22.01.8151 25.005.15.11.4140 25.005.17.02.8514 25.005.15.05.4140 25.005.15.04.4140 25.005.15.08.4140			NL de mogelijkheden analyseren voor de invoering van een mobiel team in de sector dat de inhuurstelling van nieuwe woningen moet bespoedigen		NL Opnieuw geplande actie in het POP 2019. Het is de bedoeling een didactisch instrument uit te werken en het aan het Beperkt OC voor te stellen
	FR Contribuer à accroître la dynamique de production de nouveaux logements dans une perspective d'intégration transversale concertée		FR Assurer la gestion des logements construits				FR Analyser les possibilités de mise en place d'une équipe volante au sein du secteur ayant pour but d'accélérer la mise en location des nouveaux logements		FR Action replanifiée dans le POP 2019. L'objectif sera de produire un support didactique et le proposer au CRC

OS 3	NL Een resultaatgerichte en op transversaliteit gebaseerde bedrijfscultuur ontwikkelen. Hierbij wordt er gelet op de doeltreffendheid en de continuïteit van de opvolging van de strategische en operationele doelstellingen aan de hand van een permanente beheercontrole	OO 3.3	NL Procédés invoeren die op de ontsluiting van de activiteiten en de transversaliteit gericht zijn				NL de samenhang van de standpunten van de diverse BGHM-diensten verbeteren		
	FR Développer une culture d'entreprise, basée sur la transversalité et orientée résultats en veillant à l'efficacité et à la continuité du suivi des objectifs stratégiques et opérationnels par un contrôle de gestion permanent		FR Mettre en place des outils visant au décloisonnement des activités et à la transversalité				FR Améliorer la cohérence des positions des différents services de la SLRB		
							NL een gemeenschappelijke procedure invoeren voor de implicatie van de Directie Opvolging van de OVM's en de huurders door de andere BGHM-directies		
							FR Mettre en place une procédure commune d'implication de la Direction Suivi des SISP et des Locataires par les autres Directions de la SLRB		
							NL het beheer van de gewestelijke budgetten verbeteren in samenwerking met de Directie Financiën		
							FR Améliorer la gestion des budgets régionaux en collaboration avec la Direction Finances		
							NL de transversaliteit met de BGHM-diensten verbeteren om de uitoefening van de opdrachten van de SA te vergemakkelijken en de samenhang in de communicatie van de BGHM te verzekeren		

								FR Améliorer la transversalité avec les services de la SLRB pour faciliter l'exercice des missions du DS et assurer la cohérence dans la communication de la SLRB		
		OO 3.5	NL Een gebruikersgerichte aanpak van de overheidsdienst op sectorale schaal behouden					NL reglementaire wijzigingen voorstellen om het huurdersstatuut te verhelderen		NL Actie te voltooien in het POP 2019
			FR Maintenir une approche orientée usager du service public à l'échelle sectorielle					FR Proposer des modifications réglementaires visant à clarifier le statut du locataire		FR Action à finalisée dans le POP 2019
								NL de actie van de SA bij de uitvoeringsinstanties van de OVM's verbeteren via hun opleiding		
								FR Améliorer l'action du DS au sein des organes exécutifs des SISP via leur formation		
OS 5	NL De doeltreffendheid van de werking van de OVM's steunen door zich ervan te vergewissen dat zij hun verplichtingen nakomen en hiervoor de administratieve verplichtingen voor al hun gebruikers vereenvoudigen	OO 5.1	NL Een beduidende vooruitgang van de rationalisering van de OVM's waarborgen					NL een expertise ter beschikking stellen van de OVM's om het fusieverloop te begeleiden		
	FR Soutenir l'efficacité de l'action des SISP en s'assurant du respect de leurs obligations, en veillant à simplifier les démarches administratives pour l'ensemble des usagers		FR Garantir un avancement significatif du processus de rationalisation du secteur					FR Mettre à disposition des SISP une expertise pour accompagner le processus de fusion		
								NL de juridische en operationele verlopen begeleiden, opvolgen en controleren, inclusief het behoud van een buurtdienst		
								FR Accompagner, suivre et contrôler les processus juridique et opérationnel, en ce compris le maintien d'un service de proximité		
								NL het inschrijvingsformulier en de nuttige informatie aanpassen in verband met de verrichtingen		

							FR Adapter le formulaire d'inscription et des informations utiles en lien avec les opérations		
							NL de kosten toekennen voor de fusies die verband houden met de juridische verrichtingen		
							FR Octroyer les frais de fusions liées aux opérations juridiques		
							NL een eerste evaluatie organiseren over de procedés en de gevolgen ervan om vervolgens te bepalen hoe het verloop moet worden voortgezet		NL In 2019 opnieuw geplande actie om een zekere afstand te kunnen nemen na de laatste fusies
							FR Procéder à une première évaluation du processus et de ses impacts pour définir la manière de poursuivre le processus		FR Action replanifiée en 2019 afin d'avoir un certain recul après les dernières fusions
		OO 5.2	NL Erop toezien dat de OVM's de door de BGHM uitgevaardigde en op hen betrekking hebbende voorschriften naleven				NL een instrument voor de planning en opvolging van de termijnen invoeren		
			FR Veiller au respect par les SISF des prescriptions émises par la SLRB				FR Mettre en place un outil de planification et de suivi des délais		
		OO 5.4	NL De administratieve vereenvoudiging zowel tussen de BGHM en de OVM's als op het niveau van de OVM's stimuleren en steunen				NL voorstellen doen voor wijzigingen met het oog op rationalisering en vereenvoudiging		NL Actie wordt in 2019 voltooid
			FR Promouvoir et soutenir activement la simplification administrative tant entre la SLRB et les SISF qu'au niveau des SISF				FR Etablir des propositions de modifications dans une optique de rationalisation et de simplification		FR Action sera finalisée en 2019
		OO 6.1	NL Regelmatig contacten leggen en onderhouden met de OVM's en met de openbare spelers van de drie Gewesten om meer ervaringen en goede praktijken te delen				NL deelnemen aan de organisatie van de opleidingen bestemd voor huurders en maatschappelijk werkers eerstelij (thema's: schuldenlast als gevolg van consumptie en gebruik van duurzame woningen)		

			FR Nouer et entretenir des contacts réguliers avec les SISP et avec les opérateurs publics des 3 régions afin de partager les expériences et les bonnes pratiques				FR Participer à l'organisation des formations à destination des locataires et des travailleurs sociaux de première ligne (thématiques : surendettement liée aux consommations et utilisation des logements durables)		
							NL de organisatie van het beperkt overlegcomité aanhouden		
							FR Maintenir l'organisation du CRC		
							NL instaan voor de opvolging van het sociaal overlegcomité		
							FR Assurer le suivi du CCS (comité de concertation sociale)		
OS 7	NL Beleidslijnen voor sociale acties uitstippelen ter verbetering van de levenskwaliteit van de huurders	OO 7.1	NL Toezien op de invoering van samenhangende sociale acties				NL de feedback van de diverse diensten ontvangen over het rekenschap van de specifieke behoeften van de personen met een handicap		
	FR Développer des politiques d'actions sociales dans une visée d'amélioration de qualité de vie des locataires		FR Veiller à la mise en place d'actions sociales cohérentes				FR Réceptionner les retours des différents services sur la question de la prise en compte des besoins spécifiques des personnes handicapées		
							NL met de verschillende BGHM-directies de invoering voortzetten van een strategie waarmee er beter rekening kan worden gehouden met de specifieke behoeften van personen met een handicap		
							FR Poursuivre la mise en œuvre d'une stratégie permettant une meilleure prise en compte des besoins spécifiques des personnes handicapées avec les différentes directions de la SLRB		
							NL globaal nadenken over het actiebeleid inzake de huurdersparticipatie		NL Actie wordt in 2019 voltooid
							FR Mener une réflexion globale sur la politique d'action portant sur la participation des locataires		FR Action qui sera finalisée en 2019
		OO 7.2	NL De individuele sociale begeleiding voor de huurders ondersteunen				NL de vergaderingen aanhouden MW's OVM's/DMBSH inzake individuele sociale begeleiding		

			FR Soutenir l'accompagnement social individuel pour les locataires				FR Maintenir les réunions TS SISP / SASLS concernant accompagnement social individuel		
							NL instaan voor de opleiding van de sector, de uitwerking van methodologische supports en informatie		
							FR Assurer la formation du secteur, la production des supports méthodologiques et d'informations		
							NL verwezenlijking en terbeschikkingstelling van een brochure over de overgangsmodaliteiten van de sociale huurders naar andere woningtypes en over de modaliteiten van woonmobiliteit		
							FR Réalisation et mise à disposition d'une brochure concernant les modalités de transition des locataires du logement social vers d'autres types de logement et sur les modalités de mobilité résidentielle		
		OO 7.3	NL De sociale acties die de sociale samenhang ten goede komen, stuwen en steunen				NL bijdragen aan de organisatie van een kennisplatform van de acties die in het veld werden ingevoerd		
			FR Impulser et soutenir des actions sociales favorisant la cohésion sociale				FR Contribuer à l'organisation d'une plateforme de connaissance des actions mises en place sur le terrain		
		OO 7.4	NL De participatieprocedures van de sociale huurders aanmoedigen en omkaderen				NL beschikken over zoveel mogelijk verkozen ARHUU's en zoveel mogelijk geïnstalleerde ARHUU's binnen de 2 maanden na de verkiezingen via de organisatie van de laatste verkiezingen na de laatste fusies		
			FR Encourager et cadrer les processus participatifs des locataires sociaux				FR Disposer d'un maximum de cocolos élus et d'un maximum de cocolos installés dans les 2 mois de l'élection via l'organisation des dernières élections faisant suite aux dernières fusions		

OS 3	NL Instaan voor een efficiënt huurbeheer rekening houdend met de sociaaleconomische specificiteiten	OO 3.1	NL De denkoefening over de jaarlijkse aanpassing van de huurprijzen voortzetten				NL de herziening van omzendbrief 307 voortzetten		NL Actie wordt in 2019 voortgezet
	FR Assurer une gestion locative performante compte tenu des spécificités socioéconomiques		FR Poursuivre la réflexion relative à l'adaptation annuelle des loyers				FR Poursuivre la révision de la circulaire 307		FR Cette action sera poursuivie en 2019
							NL globaler nadenken over het huurbesluit inzake huurprijsberekening		
							FR Mener une réflexion plus globale sur l'arrêté locatif en matière de calcul de loyer		
		OO 3.4	NL Het beheer van de huurdoorstroming en de invoering van het mutatieplan voortzetten				NL een informaticainstrument invoeren voor het mutatiebeheer		
			FR Poursuivre la gestion de la rotation locative et la mise en place du plan de mutations				FR Mettre en place un outil informatique de gestion des mutations		
		OO 3.5	NL Een gebruikersgerichte aanpak van de overheidsdienst op sectorale schaal behouden				NL het inschrijvingsformulier aanpassen na de voltooiing van het fusieverloop		NL De wijzigingsmogelijkheden analyseren of de in het inschrijvingsformulier opgenomen facultatieve velden schrappen
			FR Maintenir une approche orientée usager du service public à l'échelle sectorielle				FR Adaptation du formulaire d'inscription suite à la finalisation du processus de fusion		FR Analyser les opportunités de modification ou supprimer les champs facultatifs repris dans le formulaire d'inscription
OS 4	NL Sociale actiebeleidsvormen uitwerken om de levenskwaliteit van de huurders te verbeteren	OO 4.6	NL De woonmobiliteit aanmoedigen				NL voorstellen doen waarmee de OVM's bestaande sociale woningen kunnen bestemmen voor middenklassewoningen of bescheiden woningen		
	FR Développer des politiques d'actions sociales dans une visée d'amélioration de la qualité de vie des locataires		FR Favoriser la mobilité résidentielle				FR Faire des propositions visant à permettre aux SISP d'affecter du logement social existant en logement moyen ou modéré		
		OO 4.7	NL Proefprojecten invoeren ter valorisering van transversale initiatieven in het kader van samenwerkingsverbanden met het oog op een betere integratie van de sociale huisvesting				NL de projectoproepen opvolgen zodat het "samen leven" uitgerold kan worden (verfraaiing van de halls en onmiddellijke omgeving + duurzame voeding)		

			FR Mettre en place des projets pilotes valorisant des initiatives transversales et en partenariat, assurant une meilleure intégration du logement social				FR Suivre l'appel à projets permettant de déployer le "Vivre ensemble" (embellissement des halls et des abords + alimentation durable)		
		OO 5.1	NL De naleving van de door de BGHM uitgegeven voorschriften harmoniseren en vergemakkelijken onverminderd hetgeen door de reglementering is bepaald				NL de inventaris opmaken van de richtlijnen, omzendbrieven, besluiten, verordeningen, enz. en updating ervan		NL Actie voortgezet in 2019
			FR Harmoniser et faciliter le respect des prescriptions émises par la SLRB sans préjudice de ce qui est prévu par la réglementation				FR Réaliser l'inventaire des directives, circulaires, arrêtés, règlements, etc. et les mettre jour		FR Action poursuivie en 2019
		OO 5.3	NL De administratieve vereenvoudiging zowel tussen de BGHM en de OVM's als op het niveau van de OVM's actief aanmoedigen en steunen				NL nadenken over de relevantie van de informatie die wordt verstrekt bij de jaarlijkse huurprijsherziening (formulier 1)		
			FR Promouvoir et soutenir activement la simplification administrative				FR Mener une réflexion sur la pertinence des informations transmises lors de la révision annuelle des loyers (formulaire 1)		
							NL een typeformulier opstellen voor de goedkeuring van de basishuurprijzen		
							FR Etablir un formulaire-type d'approbation des loyers de base		
							NL een typeformulier opstellen voor de goedkeuring van de wijziging van de basishuurprijzen in de loop van het jaar		
							FR Etablir un formulaire-type d'approbation de modification des loyers de base en cours d'année		
							NL een vademecum opstellen over de inkomens waarmee rekening moet worden gehouden voor de berekening van de reële huurprijs		

								FR Etablir un vade-mecum concernant les revenus à prendre en considération pour le calcul des loyers réel		
								NL de instrumenten waarmee de overeenstemming van de basishuurprijzen en de NHW's gecontroleerd kunnen worden, ter beschikking stellen van de OVM's		
								FR Mettre à disposition des SISIP les outils nécessaires à la vérification de la conformité des loyers de base et des VLN		
OS 3	NL Een resultaatgerichte en op transversaliteit gebaseerde bedrijfscultuur ontwikkelen. Hierbij wordt er gelet op de doeltreffendheid en de continuïteit van de opvolging van de strategische en operationele doelstellingen aande hand van een permanente beheercontrole	OO 3.2	NL Een resultaatgerichte bedrijfscultuur invoeren	25.005.15.02.4140				NL telewerk aanmoedigen en opvoeren		
	FR Développer une culture d'entreprise basée sur la transversalité et orientée résultats en veillant à l'efficacité et à la continuité du suivi des objectifs stratégiques et opérationnels par un contrôle de gestion permanent		FR Mettre en place une culture d'entreprise orientée résultats					FR Favoriser et augmenter le recours au télétravail		
			NL een leadership met een menselijk gezicht toepassen					NL de relationele bekwaamheden van de teamverantwoordelijken ontwikkelen		
			FR Mettre en place un leadership à visage humain					FR Développer les compétences relationnelles des responsables d'équipe		
								NL de evaluatiecycli invoeren		
								FR Mettre en place les cycles d'évaluation		
			NL de integratie van nieuwe medewerkers verbeteren en waarborgen					NL het project "Mentoring" invoeren		

			FR Améliorer et garantir une meilleure intégration des nouveaux collaborateurs				FR Mise en place du projet "Mentoring"		
							NL E-learning invoeren		NL Actie voltooid in 2019
							FR Mettre en place le E-learning		FR Action finalisée en 2019
		OO 3.3	NL Procédés invoeren die op de ontsluiting van de activiteiten en de transversaliteit gericht zijn				NL de personeelsmobiliteit stimuleren via de invoering van loopbaanplannen, ontwikkelingsplannen en via de promotie van het Project "Talent Exchange"		NL Acties voortgezet in 2019
			FR Mettre en place des outils visant au décloisonnement des activités et à la transversalité				FR Favoriser la mobilité des travailleurs, via la mise en place de plan de carrière, de plans de développement et via la promotion du Projet "Talent Exchange"		FR Actions poursuivies en 2019
			NL een traject van begeleiding einde loopbaan en kennisoverdracht starten				NL instaan voor de voorwaarden die noodzakelijk zijn voor de invoering van trajecten voor eindeloopbaanbegeleiding en kennisoverdracht		NL Actie voortgezet in 2019
			FR Initier un trajet d'accompagnement de fin de carrière et de transfert de connaissances				FR Mettre en place les conditions nécessaires pour la mise en place des trajets d'accompagnement de fin de carrière et de transfert de connaissances		FR Action poursuivie en 2019
			NL Deelnemen aan de ontwikkeling van een transversale en doeltreffende interne communicatie				NL de interne communicatie integreren in de cel "Menselijk Patrimonium"		
			FR Participer au développement d'une communication interne transversale et efficiente				FR Garantir l'intégration de la communication interne au sein de la cellule "Patrimoine Humain"		
							NL het intranet van inhoud voorzien		
							FR Alimenter le contenu de l'intranet		
			NL Mindfulness bij de BGHM stimuleren				NL ZEN-opleidingen organiseren		
			FR Promouvoir le Mindfulness au sein de la SLRB				FR Mettre en place des formations ZEN		
			NL Creativiteit en innovatie bij de BGHM aanmoedigen				NL een proefproject invoeren		
			FR Favoriser la créativité et l'innovation au sein de la SLRB				FR Mettre en place un projet pilote		

							NL de globale tevredenheidsenquête uitvoeren		
							FR Réaliser l'enquête de satisfaction globale		
							NL het vormingsplan evalueren		
							FR Réaliser l'évaluation du plan de formation		
			NL De vereenvoudiging en samenhang van de interne en externe procédés waarborgen				NL De administratieve vereenvoudiging en de verzelfstandiging van de beambten stimuleren via de implementatie van ARNOWEB		
			FR Assurer la simplification et la cohérence des processus internes et externes				FR Promouvoir la simplification administrative et l'autonomisation des agents via l'implémentation d'ARNOWEB		
			NL De diversiteit stimuleren en discriminatie bestrijden in het openbaar ambt (ordonnantie 04/09/2008)				NL Het diversiteitsplan 2018-2019 toepassen		
			FR Stimuler la diversité et lutter contre la discrimination dans la fonction publique (ordonnance 04/09/2008)				FR Mettre en œuvre le plan diversité 2018-2019		
			NL De beheersprocedures van de briefwisseling vereenvoudigen om de globale termijnen te verminderen (van ingaand tot uitgaand)				NL de procedures voor het beheer van de briefwisseling opstellen (in samenwerking met de AD en alle diensten van de BGHM)		
			FR Simplifier les procédures de gestion des courriers afin de réduire les délais globaux (de l'entrée à la sortie)				FR Etablir les procédures de gestion des courriers (en collaboration avec la DG et l'ensemble des services de la SLRB)		
			NL Het beheer van het economaat verbeteren om op de vragen in te spelen				NL de procedure voor de aanvraag en terbeschikkingstelling van materiaal en beheerde resources vereenvoudigen		
			FR Améliorer la gestion de l'économaat afin de répondre aux demandes				FR Simplifier la procédure de demande et de mise à disposition du matériel et des ressources gérées		
			NL Het onthaal van de BGHM professioneler maken				NL de opdrachten van een onthaaldienst definiëren		
			FR Professionnaliser l'accueil de la SLRB				FR Définir les missions d'un service d'accueil		

							NL een onthaalhandvest opstellen FR Etablissement d'une charte d'accueil		
			NL Het werkkader verbeteren FR Améliorer le cadre de travail				NL De netheid verbeteren FR Améliorer la propreté		
							NL een opdracht van diensten opnieuw uitwerken voor de maintenance "elektriciteit" FR Refaire un marché de service pour la maintenance "électricité"		
							NL een opdracht van diensten opnieuw uitwerken voor het onderhoud en de leiding van de aircoinstallaties (BGHM+VLM) FR Refaire un marché de service pour l'entretien et la conduite des installations de climatisation (SLRB + VLM)		
OS 4	NL Een referentiecentrum voor huisvesting in openbaar beheer met sociaal overzicht worden dat ten dienste staat van het Gewest en van de gewestelijke spelers	OO 4.4	NL De waardering van de initiatieven en goede praktijken in de sector voortzetten en voor een goede informatierverspreiding zorgen				NL het strategisch plan van de externe communicatie aanpassen aan de behoeften van alle stakeholders		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
	FR Devenir un centre de référence en matière de logement en gestion publique à prépondérance sociale		FR Poursuivre la valorisation des initiatives et des bonnes pratiques et assurer une bonne diffusion de l'information				FR Adapter le plan stratégique de la communication externe aux besoins de toutes les parties prenantes		FR Action replanifiée dans le POP 2019
							NL een nieuw communicatieplan opstellen FR Rédiger un nouveau plan de communication		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019 FR Action replanifiée dans le POP 2019
							NL de zichtbaarheid van de projecten van de directie ontwikkeling verbeteren (publicatie in architectenmagazines, deelname aan wedstrijden, aan colloquia, Realty beurs,...) FR Améliorer la visibilité des projets de la direction développement (publication dans des revues d'archi, participation à des concours, à des colloques, Bourse Realty, ...)		

								NL de planning van door de BGHM georganiseerde evenementen verbeteren via de opstelling van een transversale kalender van de evenementen en de prioriteiten (uitgewerkt met een vertegenwoordiger van elke directie en van elke cel)		
								FR Améliorer la planification des événements organisés par la SLRB via l'établissement d'un calendrier transversal des événements et des priorités (élaborés avec un représentant de chaque direction et de chaque cellule)		
								NL het concept van "Middagen van de huisvesting" opnieuw definiëren en organisatie van 6 Middagen van de huisvesting toegespitst op uitwisseling en valorisatie van de goede praktijken		
								FR Redéfinir le concept de "Midis du Logements" et organisation de 6 Midis du Logement axés sur les échanges et la valorisation des bonnes pratiques		
								NL de aanwezigheid van de BGHM op sociale media uitbouwen via de uitwerking van een actieplan sociale media		
								FR Développer la présence de la SLRB sur les réseaux sociaux via le développement d'un plan d'action médias sociaux		
								NL partnerships aangaan via de organisatie van de bezoeken van de internationale delegaties		
								FR Entretenir les partenariats via l'organisation des visites des délégations internationales		
								NL deelnemen aan de verspreiding van de goede praktijken via het magazine "Contour" en een aantrekkelijk jaarverslag		
								FR Participer à la diffusion des bonnes pratiques via la réalisation du magazine "Contour" et d'un rapport annuel attractif		

			NL Van de website van de BGHM (internet, intranet, extranet) een krachtig communicatie-instrument maken				NL de procedures opstellen		
			FR Faire du site internet de la SLRB (internet, intranet, extranet) un outil de communication performant				FR Etablir les procédures		
							NL van de website het vakgebiedportaal van de BGHM en de OVM's maken		
							FR Faire du site le portail métier de la SLRB et des SISP		
							NL een eenvoudig tevredenheidsmetingsinstrument uitwerken en online zetten (tevredenheid van de gebruikers over de website)		
							FR Elaborer et mettre en ligne un outil simple de mesure de la satisfaction (des usagers par rapport au site internet)		
							NL voor een gecentraliseerde en gedeelde fototheek zorgen		NL er werd beslist dat dit project deel zal uitmaken van het Apollo 2022-project
							FR Mettre en place d'une photothèque centralisée et partagée		FR Il a été décidé que ce projet fera partie du projet Apollo 2022
OS 3	NL Een resultaatgerichte en op transversaliteit gebaseerde bedrijfscultuur ontwikkelen. Hierbij wordt er gelet op de doeltreffendheid en de continuïteit van de opvolging van de strategische en operationele doelstellingen aande hand van een permanente beheercontrole	OO 3.4	NL De vereenvoudiging en de samenhang van de interne en externe procedures verzekeren				NL Een vademecum met de prioritaire procedures over communicatie opstellen		

	FR Développer une culture d'entreprise, basée sur la transversalité et orientée résultats en veillant à l'efficacité et à la continuité du suivi des objectifs stratégiques et opérationnels par un contrôle de gestion permanent		FR Assurer la simplification et la cohérence des procédures internes et externes				FR Rédiger un vademecum des procédures prioritaires relatives à la communication		
			NL Deelnemen aan de ontwikkeling van een transversale en doeltreffende interne communicatie				NL Beschikken over evenementen die voor een samenhangingsgevoel zorgen (Team building, Zomerfeest)		
			FR Participer au développement d'une communication interne transversale et efficiente				FR Disposer d'évènements fédérateurs (Team building, Zomerfeest)		
			NL Instrumenten invoeren voor de ontsluiting van de activiteiten en voor de transversaliteit				NL Ondersteunen en vergemakkelijken om de "vakgebiedtoepassingen" te laten evolueren via het oplossen van archiveringsproblemen en de migratie naar Office 365		
			FR Mettre en place des outils visant au décloisonnement des activités et à la transversalité				FR Supporter et faciliter pour faire évoluer les applications "métiers" via la résolution des problèmes d'archivage et la migration vers Office 365		
			NL Samenwerkingsruimten invoeren				NL One Drive invoeren		
			FR Mettre en place des espaces de collaborations				FR Mettre en place de One Drive		
							NL een FAQ IT special op het intranet installeren		
							FR Mettre en place un FAQ spécial IT sur l'intranet		
							NL deelnemen aan de terbeschikkingstelling van e-learningopleiding (onthaal nieuwelingen, gebruik intranet,...)		
							FR Participer à la mise à disposition de formation e-learning (accueil des nouveaux, utilisation de l'intranet, ...)		

OS 8	NL Toezien op de duurzaamheid van de financiering en van de werking van de sociale huisvestingssector door rekening te houden met de evolutie van de omgeving ervan		NL Het begrotingbeheer per begrotingsbeheerder verbeteren					NL de interne en externe procedures verhelderen		
	FR Veiller à la pérennisation du financement et du fonctionnement du secteur du logement social en tenant compte des évolutions de son environnement		FR Améliorer la gestion du budget par chaque gestionnaire budgétaire					FR Clarifier les procédures internes et externes		
								NL een maandelijke heractualisering van de budgetten invoeren		
								FR Mettre en place une réactualisation mensuelle des budgets		
								NL de methode voor de opvolging verbeteren en de periodiciteit van de opvolging van de vierjarenplannen opvoeren		
								FR Améliorer la méthode de suivi et augmenter la périodicité du suivi des plans quadriennaux		
			NL De oude vierjarenplannen sluiten					NL het VJP 2002-2005 sluiten		NL Actie opnieuw gepland in POP het 2019
			FR Clôturer les anciens plans quadriennaux					FR Clôturer le QD 2002-2005		FR Action replanifiée dans le POP 2019
								NL de sluiting van het VJP 2006-2009 aanvatten		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
								FR Entamer la clôture du QD 2006-2009		FR Action replanifiée dans le POP 2019
								NL het systeem invoeren voor de jaarlijkse sluiting van de dossiers die in definitieve oplevering verkeren en bij de BGHM binnenliepen tussen 01-10-N-1 en 30-09-N		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
								FR Mettre en place le système de clôture annuellement des dossiers en réception définitive reçus à la SLRB entre le 01-10-N-1 et le 30-09-N		FR Action replanifiée dans le POP 2019
			NL De thesaurieprognoses verbeteren					NL de FCCB ontmoeten		

			FR Améliorer les projections de trésorerie					FR Rencontrer le CCFB		
								NL een monitoringsysteem uitwerken		
								FR Développer un système de monitoring		
								NL een ondertekeningsprocedure met de algemene directie invoeren		
								FR Mettre en place une procédure de signature avec la Direction générale		
								NL een systeem voor de opvolging door de diverse BGHM-diensten invoeren		
								FR Mettre en place un système de suivi par les différents service de la SLRB		
			NL Het betalingsbeheer verbeteren					NL de procedure verbeteren		
			FR Améliorer la gestion des paiements					FR Améliorer la procédure		
								NL de ondertekeningsprocedure met de algemene directie verbeteren		
								FR Améliorer de la procédure signature avec la Direction générale		
			NL De modaliteiten van de nieuwe voogdij toepassen					NL de instrumenten aanpassen		
			FR Appliquer les modalités de la nouvelle tutelle					FR Adapter les outils		
								NL met de OVM's communiceren		
								FR Communiquer avec les SISP		
								NL opleiden en inlichten (intern en extern)		
								FR Former et informer (en interne et en externe)		
			NL De boekhoudinstrumenten verbeteren					NL de voorstudie over de gewestelijke SAP uitvoeren		
			FR Amélioration des outils comptables					FR Réaliser la pré-étude de SAP régional		
			NL Het gebruik van de analytische boekhouding bij de BGHM veralgemenen					NL bij de BGHM communiceren aan het personeel over de analytische boekhouding		
			FR Généraliser l'usage de la comptabilité analytique au sein de la SLRB					FR Communiquer au personnel sur la comptabilité analytique au sein de la SLRB		

								NL de behoeften inzake beheerscontrole definiëren		
								FR Définir les besoins en matière de contrôle de gestion		
								NL de elementen aangeven die noodzakelijk zijn voor de gegevensinvoer van het systeem		
								FR Identifier les éléments nécessaires à l'alimentation du système		
								NL de opvolging van de uitgaven van de betrokken projecten maandelijks communiceren		
								FR Communiquer mensuellement le suivi des dépenses des projets concernés		
			NL De maandelijkse afsluitingstermijnen verminderen					NL de gegevensinvoer over 2 perioden uitvoeren		
			FR Réduire les délais de clôture mensuelle					FR Réaliser l'encodage sur 2 périodes		
								NL een dagelijkse centralisatie van de facturen uitvoeren		
								FR Réaliser une centralisation journalière des factures		
			NL De reporting optimaliseren					NL het bestand voor elke OVM individualiseren en het bestand verbeteren om een jaarlijkse update te kunnen verwezenlijken		
			FR Optimiser le reporting					FR Individualiser le fichier pour chaque SISP et améliorer le fichier permettant de réaliser une actualisation annuelle		
								NL de OVM's inlichten en opleiden over het gebruik van het bestand		
								FR Informer et former les SISP à l'utilisation du fichier		
								NL een studie uitvoeren over de impact van een wijziging van de sectorale interestvoeten (debiteurs en crediteurs)		
								FR Mener une étude sur l'impact d'une modification des taux d'intérêt sectoriels (débiteurs et crédateurs)		
								NL de impact evalueren van een herziening van de interestvoeten van de oude kredieten		

							FR Evaluer l'impact d'une révision des taux d'intérêt des crédits historiques		
			NL Vooruitblikkende studies over de financiering uitvoeren				NL de minimumindeling van het algemeen rekeningenstelsel van de OVM's herzien		
			FR Réaliser des études prospectives sur le financement				FR Réviser le Plan comptable minimum normalisé des SISP		
							NL de boekhoudingsregels updaten		
							FR Mettre à jour les règles de comptabilisation		
							NL samenhangende sectorale criteria invoeren over de afschrijvingen (oninbare bedragen)		
							FR Mettre en place des critères sectoriels homogènes sur les mises en non-valeurs		
							NL criteria en modaliteiten bepalen inzake oninbare schuldvorderingen		
							FR Définir des critères et des modalités relatives aux créances irrécouvrables		
			NL de "high level" sturing van het NWOW-project verzekeren				NL een veranderingsplan opstellen in samenwerking met de consultant		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019
			FR Assurer le pilotage "high level" du projet NWOW				FR Etablir un plan de changement en collaboration avec le consultant		FR Action replanifiée dans le POP 2019
OS 4	NL Een referentiecentrum voor huisvesting in openbaar beheer met sociaal overwicht worden dat ten dienste staat van het Gewest en van de gewestelijke spelers		NL De zichtbaarheid van de BGHM naar buiten toe verbeteren in samenwerking met alle diensten van de BGHM				NL de werkprocedures van de diverse diensten bij het gebruik van het extranet aanpassen		
	FR Devenir un centre de référence en matière de logement en gestion publique à prépondérance sociale au service de la Région et de ses opérateurs		FR Augmenter la visibilité de la SLRB vers l'extérieur en collaboration avec l'ensemble des services de la SLRB				FR Adapter les procédures de travail des différents services à l'utilisation de l'extranet		
							NL de procedure voor de updating van de informatie op de BGHM-website aanpassen		
							FR Adapter la procédure de mise à jour des informations reprises sur le site internet de la SLRB		

		OO 4.3	NL De BGHM positioneren als kennis- en supportcentrum ten dienste van de gewestelijke beleidsoverheden en de andere gebruikers					NL de invoering van het kenniscentrum voortzetten		NL Actie voortgezet in 2019
			FR Positionner la SLRB comme centre de connaissances et de soutien au service des autorités politiques régionales et des usagers					FR Poursuivre la mise en place du centre de connaissance		FR Action poursuivie en 2019
		OO 4.2	NL Een doeltreffende reporting aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en het Brussels Parlement invoeren					NL de behandeling van de jaarlijkse statistieken waarborgen		NL Komst op 16/04/2019 van een Gegevensanalist met als hoofdpodracht de herpublicatie van de statistieken 2016 en 2017
			FR Mettre en place un reporting efficient au gouvernement de la région et au Parlement bruxellois					FR Garantir le traitement des statistiques annuelles		FR Arrivée d'un Data Analyst le 16/04/2019 qui aura pour mission première de republier les statistiques 2016 et 2017
OS 3	NL Een resultaatgerichte en op transversaliteit gebaseerde bedrijfscultuur ontwikkelen. Hierbij wordt er gelet op de doeltreffendheid en de continuïteit van de opvolging van de strategische en operationele doelstellingen aan de hand van een permanente beheercontrole	OO 3.5	NL De toepassing van de beheerscontrole voortzetten					NL de invoering van de reporting verzekeren volgens de door het Gewest opgestelde planning	NL Kleine vertraging bij de versturing van sommige verslagen als gevolg van het moederschapsverlof van de correspondentie beheerscontrole	
	FR Développer une culture d'entreprise basée sur la transversalité et orientée résultats en veillant à l'efficacité et à la continuité du suivi des objectifs stratégiques et opérationnels par un contrôle de gestion permanent		FR Poursuivre la mise en œuvre le contrôle de gestion					FR Assurer la mise en place du reporting selon le planning établi par la Région	FR Léger retard dans la transmission de certains rapports en raison du congé maternité du correspondant au contrôle de gestion	
								NL toezien op de uitwerking van het POP 2018		
								FR Veiller à l'élaboration du POP 2018		

								NL erop toezien dat de inhoud van het POP 2018 eigen gemaakt wordt via informatievergaderingen over de POP's ten behoeve van de verantwoordelijken en het personeel		
								FR Veiller à l'appropriation du contenu du POP 2018 via des séances d'information sur les POP à destination des responsables et du personnel		
								NL de uitwerking van POP 2019 verzekeren		
								FR Garantir l'élaboration du POP 2019		
								NL de opvolging van de BO2 waarborgen		
								FR Assurer le suivi du CDG2		
		OO 3.4	NL De vereenvoudiging en de samenhang van de interne en externe procedures verzekeren FR Assurer la simplification et la cohérence des procédures internes et externes					NL de bestaande procedures vereenvoudigen en verbeteren (transversale doelstellingen)		
								FR Simplifier et améliorer les procédures existantes (objectifs transversaux)		
		OO 3.2	NL Een resultaatgerichte bedrijfscultuur invoeren FR Mettre en place une culture d'entreprise orientée résultats					NL de directies steunen in de ontwikkeling van visie, opdrachten en waarden	NL Na gronderige analyse werd de opdracht als nutteloos beschouwd	
								FR Soutenir les directions dans le développement de la vision, missions et valeurs	FR Mission jugée inutile après une analyse plus approfondie	
OS 5	NL Een professioneel en efficiënt beheer waarborgen FR Garantir une gestion professionnelle et efficiente	OO 5.2	NL Vereenvoudigde procedés invoeren waarmee de dossiers van de OVM doeltreffend behandeld kunnen worden FR Mettre en place des processus simplifiés permettant un traitement efficient des dossiers de la SISP					NL vereenvoudigde procedés invoeren waarmee de dossiers van de OVM doeltreffend beheerd kunnen worden FR Mettre en place des processus simplifiés permettant un traitement efficient des dossiers de la SISP		NL Actie opnieuw gepland in het POP 2019 FR Action replanifiée dans le POP 2019

OS 4	NL Een referentiecentrum voor huisvesting in openbaar beheer met sociaal overzicht worden dat ten dienste staat van het Gewest en van de gewestelijke spelers	OO 4.3	NL De BGHM positioneren als kennis- en supportcentrum ten dienste van de gewestelijke beleidsoverheden en de andere gebruikers					NL de methode en de regels voor de papieren archivering structureren		NL Actie voortgezet in 2019
	FR Devenir un centre de référence en matière de logement en gestion publique à prépondérance sociale au service de la Région et de ses opérateurs		FR Positionner la SLRB comme centre de connaissances et de soutien au service des autorités politiques régionales et des usagers					FR Structurer la méthode et les règles d'archivage papier		FR Action poursuivie en 2019
								NL de catalogus van de bibliotheek en van de Fonderie online zetten		
								FR Mettre en ligne le catalogue de la bibliothèque et de la Fonderie		
		OO 4.1	NL Studies en denkoefeningen ten gronde voeren over de diverse problemen die verband houden met huisvesting in openbaar beheer met sociaal overzicht					NL instaan voor de opvolging van de studie "vraag en aanbod" na de thematische rondetafelconferentie van 26/01/2018		
			FR Mener des réflexions de fond sur les différentes problématiques relatives au développement du logement en gestion publique à prépondérance sociale					FR Assurer le suivi de l'étude "Offre et Demande" suite à la table ronde thématique du 26/01/2018		
								NL een specifieke enquête verwezenlijken over het mobiliteitsthema op beide sites		
								FR Réaliser une enquête ponctuelle sur la thématique de la mobilité au sein de deux sites		
								NL Het aansturen van de financiële studies en prognoses over de financiering in samenwerking met de directie financiën waarborgen		
								FR Assurer le pilotage des études financières et prospectives sur le financement en collaboration avec la D. Finances		

							NL de studie voortzetten en een nieuwe berekeningswijze van de huurprijs en de GST voorstellen		NL Actie voortgezet in 2019
							FR Poursuivre l'étude et proposer un nouveau mode de calcul du loyer et de l'ARS		FR Action poursuivie en 2019
							NL Een analyse over de PMO bij de BGHM uitwerken		NL Opnieuw geplande actie in het POP 2019
							FR Développer une analyse sur le PMO au sein de la SLRB		FR Action replanifiée dans le POP 2019
			NL De beschikbaarheid van de algemene directie verbeteren				NL de doeltreffendheid van de vergaderingen met de A2's en A3's verbeteren		
			FR Améliorer la disponibilité de la direction générale				FR Améliorer l'efficacité des réunions avec les A2 et A3		
							NL verbeteringsmogelijkheden voorstellen		
							FR Proposer des pistes d'amélioration		
							NL instaan voor het ronddelen van de staff-notulen door iedere directeur tijdens de dienstvergaderingen		
							FR Garantir le partage des PV des staff par chaque directeur au sein des réunions de services		
							NL de taken van de directiesecretaresse bij de AD en de diensten bepalen en verduidelijken		
							FR Définir et clarifier les rôles de la secrétaire de direction auprès de la DG et des services		
							NL het circuit van inkomende en uitgaande briefwisseling verbeteren om de termijnen in te korten		
							FR Améliorer le circuit des courriers entrants et sortants afin de réduire les délais		

10.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Ref. KPI Réf. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Valeur cible /Doelwaarde	Seuil BAS/LAGE drempel	Seuil HAUT/HOGE drempel	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation
OS 1	NL : Duurzame woningen tot stand brengen om de levenskwaliteit van de bewoners en de integratie van de projecten in de wijken te verbeteren			KPI 1.1	NL Stijging van het aantal opgestarte woningen in het kader van het GHP	4.000 logements à l'échéance fin 2020/4.000 woningen bij de vervalttermijn eind 2020	2.886		2.910	NL woningen die de stap van de aanstelling van de opdracht van diensten hebben bereikt	
	FR : Développer des logements durables pour améliorer la qualité de vie des habitants et l'intégration des projets dans les quartiers				FR : Croissance du nombre de logements initiés dans le cadre du PRL					FR : logements arrivés à l'étape de désignation du marché de services	
				KPI 1.2	NL Stijging van de verwezenlijkingsgraad van het programma GHP	100% à l'échéance fin 2020/100% bij de vervalttermijn eind 2020	38,98%		39,88%	NL % van het gewestelijk huisvestingsplan dat de stap van de voorlopige oplevering op 31.12.2018 heeft bereikt	
			FR : Augmentation du taux de réalisation du programme PRL		FR : % du plan régional du logement arrivé à l'étape de la réception provisoire au 31.12.2018						
				KPI 1.3	NL Stijging van het aantal opgestarte woningen in het kader van de AW	4.000 logements à l'échéance fin 2020/4.000 woningen bij de vervalttermijn eind 2020	2.225		2.293	NL woningen die de stap van de betekening aan de Regering hebben bereikt	
			FR : Croissance du nombre de logements initiés dans le cadre de l'AH		FR : logements arrivés à l'étape de notification au Gouvernement						
				KPI 1.4	NL Stijging van de verwezenlijkingsgraad van het programma AW	100% à l'échéance fin 2020/100% bij de vervalttermijn eind 2020	0,80%		0,80%	NL % van het programma Alliantie Wonen dat de stap van de voorlopige oplevering op 31.12.2018 heeft bereikt	
			FR : Augmentation du taux de réalisation du programme AH		FR : % du programme Alliance Habitat arrivé à l'étape de la réception provisoire au 31.12.2018						

		OO 1.1	NL : Vernieuwende oplossingen zoeken om het huurwoningbestand binnen kortere termijnen en tegen beheerste kosten uit te breiden FR : Rechercher des solutions novatrices permettant d'élargir le parc locatif dans des délais réduits et à des coûts maîtrisés	KPI 1.5	NL Toename van het aantal opgestarte woningen voor de door de BGHM geprojecteerde aankopen en voor de projectoproepen "Aankopen" FR : Accroissement du nombre de logements initiés pour les acquisitions prospectées par la SLRB et pour les appels à projets « Acquisitions »	400 logements / an - 400 woningen/jaar	400	912	NL opgestarte woningen voor de door de BGHM geprojecteerde aankopen en voor de projectoproepen "Aankopen" in 2018 FR : logements initiés pour les acquisitions prospectées par la SLRB et pour les appels à projets « Acquisitions » en 2018	
				KPI 1.6	NL Toename van het aantal woningen die de fase van betekening aan de Regering hebben bereikt in het kader van de 12 nieuwe prioritaire wijken FR : Accroissement du nombre de logements arrivés à l'étape de notification au Gouvernement dans le cadre des 12 nouveaux quartiers prioritaires	à définir après implication dans les différents quartiers prioritaires/te bepalen na implicatie in de verschillende prioritaire wijken	130	130	NL Ondanks het aangevatte werk met de projecten Josaphat en Mediapark bereikt geen enkele woning de stap van de betekening aan de Regering op 31.12.2017 FR : Malgré de travail initiés avec les projets Josaphat et Mediapark, aucun logement n'est arrivé à l'étape de notification au Gouvernement au 31.12.2017	NL geen betekening door de Regering FR : pas de notification par le Gouvernement
		OO 1.2	NL : De programmering van de bouwprojecten uitvoeren om het aantal woningen in openbaar beheer met sociaal overwicht te vermeerderen FR : Opérationnaliser la programmation des projets de construction afin d'accroître le nombre de logements en gestion publique à prépondérance sociale	KPI 1.8	NL Stijging van het aantal via een alternatieve financiering opgestarte woningen FR : Accroissement du nombre de logements initiés via un financement alternatif	500 logements à l'échéance fin 2020/500 woningen bij vervaltermijn eind 2020		0	NL aangevatte woningen die de stap van de betekening aan de Regering op 31.12.2018 hebben bereikt FR : logements initiés arrivés à l'étape de notification au Gouvernement au 31.12.2018	NL geen betekening door de Regering FR : pas de notification par le Gouvernement
				KPI 1.7	NL Stijging van het aantal opgestarte "innovatieve woningen" FR : Accroissement du nombre de logements "innovants" initiés	200 logements à l'échéance fin 2020/200 woningen bij vervaltermijn eind 2020	257	246	NL woningen die de stap van de betekening aan de Regering hebben bereikt FR : logements arrivés à l'étape de notification au Gouvernement	
				KPI 1.11	NL: Percentage opgeleverde projecten in het kader van het GHP en de AW waarvan het uiteindelijke budget van de werken (aannemingsprijs) minder dan 10% hoger is dan het in de aanbestedingsfase ingediende budget	80%	25%	80%	NL het eindbudget van de werken (aannemingsprijs) van 80% van de opgeleverde woningen in het kader van de GHP- en AW-programma's oversteeg met minder dan 10% het budget dat in het aanbestedingsstadium was ingediend	

					FR : Pourcentage de projets réceptionnés dans le cadre des programmes PRL et AH dont le budget final des travaux (coût entreprise) dépasse de moins de 10% le budget remis au stade de l'adjudication					FR : le budget final des travaux (coût entreprise) de 80% des projets réceptionnés dans le cadre des programmes PRL et AH dépassait de moins de 10% le budget remis au stade de l'adjudication	
				KPI 1.10	NL : Percentage opgeleverde projecten (in het kader van het GHP en de AW) met een vertraging van minder dan 6 maanden ten opzichte van de planning vanaf de bekendmaking van de aankondiging van de opdracht voor diensten tot aan de voorlopige oplevering	80%	100%	100%	NL : In het kader van de programma's GHP en AW liep geen enkel project een vertraging op van minder dan 6 maanden ten opzichte van de planning (vanaf de bekendmaking van de aankondiging van de opdracht voor diensten tot aan de voorlopige oplevering).	NL : De reden daarvan staat los van het werk van de BGHM. Het betreft de duur voor het bekomen van de stedenbouwkundige vergunningen.	
					FR : Pourcentage de projets réceptionnés (dans le cadre du PRL et de l'AH) en retard de moins de 6 mois par rapport au planning prévisionnel partant de la publication de l'avis de marché de services jusqu'à la RP				FR : Dans le cadre des programmes PRL et AH, aucun projet n'enregistrait un retard de moins de 6 mois par rapport au planning prévisionnel (de la publication de l'avis de marché de services jusqu'à la RP)	FR : Le facteur qui explique ce résultat est externe au travail de la SLRB. Il s'agit de la durée d'obtention des permis d'urbanisme.	
OS 2	NL : De vierjarenplannen voor de renovatie van het patrimonium doeltreffend en efficiënt toepassen (de oude programma's sluiten, het huidige programma tot een goed einde brengen en op de volgende programmering anticiperen)	OO 2.2	NL : de uitvoeringstermijnen van de renovatiewerken terugschreeven	KPI 1.9	NL Stijging van het aantal in het kader van het segment "paviljoenen" opgestarte woningen		89		83	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018	

	FR : Mettre en oeuvre, avec efficacité et efficience, les plans quadriennaux de rénovation du patrimoine (clôturer les anciens programmes, mener à bien l'actuel programme et anticiper la prochaine programmation)										FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 2.1	NL Stijging van het gemiddelde opnamepercentage van de toegekende kredieten	supérieur à/meer dan 66,48%			ND	NL op 31.12.2018 beliep het gemiddelde opnamepeil van de toegekende kredieten %	NL loopt
					FR : Augmentation du taux d'absorption moyen des crédits accordés					FR : au 31.12.2018, le taux d'absorption moyen des crédits accordés était de %	FR En cours
				KPI 2.2	NL Stijging van het uitvoeringspercentage van het jaarlijkse initiële budget	100%	93,32%		ND		NL loopt
					FR : Accroissement du pourcentage d'exécution du budget initial annuel						FR En cours
				KPI 2.3	NL Vermindering goedkeuringstermijn van de verrekeningen van de werken	30 jours/dagen			23	NL 23 kalenderdagen	
					FR : Réduction du délai d'approbation des décomptes des travaux					FR : 23 jours calendrier	
				KPI 2.4	NL : Vermindering van het percentage dossiers waarbij het verschil tussen de basis aanbesteding en het aanbestedingsresultaat, in absolute waarde, meer bedraagt dan 5%				42,00%		NL Wijziging van de berekeningsmethode (bemonstering is verminderd 7 dossiers tegenover 14 in 2017).
					FR : Réduction du pourcentage de dossiers pour lesquels l'écart entre base d'adjudication et le résultat d'adjudication, en valeur absolue, est supérieur à 5 %						FR : Modification de la méthode de calcul (échantillonnage est réduit 7 dossiers contre 14 en 2017).

				KPI 2.5	<p>NL : Vermindering van het percentage dossiers waarbij het verschil tussen de basis aanbesteding en het aanbestedingsresultaat, in absolute waarde, meer bedraagt dan 10 %</p> <p>FR : Réduction du pourcentage de dossiers pour lesquels l'écart entre base d'adjudication et le résultat d'adjudication, en valeur absolue, est supérieur à 10 %</p>				42,00%	<p>NL : Voor 42% van de dossiers bedroeg het verschil tussen de basis aanbesteding en het aanbestedingsresultaat, in absolute waarde, meer dan 10 %.</p> <p>FR : pour 42% des dossiers l'écart entre la base d'adjudication et le résultat d'adjudication, en valeur absolue, était supérieur à 10 %</p>	<p>NL Wijziging van de berekeningswijze : vermindering van de bemonstering om enkel nog rekening te houden met de dossiers die de BGHM kan beïnvloeden, verfijning van de AB</p> <p>FR : Modification de la méthode de calcul : réduction de l'échantillonnage pour comptabiliser uniquement les dossiers sur lesquels la SLRB a une influence, affinement de la BA)</p>
				KPI 2.6	<p>NL : Vermindering van het percentage projecten waarbij het bedrag van de AWO meer dan 15% hoger is dan het toegekende budget</p> <p>FR : Réduction du pourcentage de projets dont la DMT dépasse de plus de 15% le budget octroyé</p>	43,50%			83,00%	<p>NL : Verhoging van het percentage projecten waarbij het bedrag van de AWO meer dan 15% hoger is dan het toegekende budget</p> <p>FR : Augmentation du pourcentage de projets dont la DMT dépasse de plus de 15% le budget octroyé</p>	<p>NL Wijziging van de berekeningswijze. Bovendien is die stijging het gevolg van de conjunctuur. De massale opstart van de opdrachten door alle openbare diensten vóór de nieuwe wetgeving op de overheidsopdrachten beïnvloedt immers de resultaten</p> <p>FR : Modification de la méthode de calcul. De plus, cette augmentation est due à la conjoncture. En effet, le lancement des marchés en masse par l'ensemble des pouvoirs adjudicateurs juste avant la nouvelle législation sur les marchés publics impact les résultats.</p>

				KPI 2.7	NL : Percentage dossiers waarbij de termijnen van de BGHM worden overschreden	10,20%			17,00%	NL Het percentage ging van 18% naar 17%. De omgekeerde tendens begint na de goedkeuring van de nieuwe door de RvB in januari 2018 goedgekeurde delegatie.
					FR : Pourcentage de dossiers pour lesquels les délais de la SLRB sont dépassés					FR : le pourcentage est passé de 18% à 17%. La tendance inverse s'amorce suite à l'adoption de la nouvelle délégation approuvée par la CA en janvier 2018
				KPI 2.8	NL Vermindering gemiddelde termijn tussen toekenning krediet en PO	565 JC/KD's		706 JC	646 JC/KD's	NL 646 KD's tussen de toekenning van het krediet en de PO
					FR : Réduction du délai moyen entre l'octroi du crédit et l'AP					FR : 646 JC entre l'octroi du crédit et l'AP
				KPI 2.9	NL vermindering gemiddelde termijn tussen PO en de bouwwerken	367 JC/KD's		458 JC	445 JC/KD's	NL 455 KD's tussen de PO en de bouwwerken
					FR : Réduction du délai moyen entre AP et le chantier					FR : 445 JC entre l'AP et le chantier
				KPI 2.10	NL Aantal gestelde vragen die niet in de behoeftenlijst zijn opgenomen	inférieur à/lager dan 9,10%		5,70%	3,00%	NL 3% van de gestelde vragen was niet opgenomen in de behoeftenlijst
					FR : Nombre de questions posées qui ne sont pas reprises dans la liste des besoins					FR : 3% des questions posées n'était pas reprises dans la liste des besoins
OS 2	NL : De renovatie en het onderhoud van het vastgoedbestand aanmoedigen om de staat, de conformiteit en de energieprestaties ervan te verbeteren, de leegstand te verminderen en de levenskwaliteit van de bewoners te doen verbeteren	OO 2.7 (CDG2)	NL : Het PLAGE-programma invoeren	KPI 2.17	NL Over een energieverantwoordelijke of een bij iedere OVM voor PLAGE toebedeelde persoon beschikken	16			16	NL : Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018

	FR : Stimuler la rénovation et l'entretien du parc de manière à en améliorer l'état, la conformité et les performances énergétiques, à réduire les situations d'inoccupation et à faire progresser la qualité de vie des habitants		FR : Mettre en place le programme PLAGE		FR : Disposer d'un responsable énergie ou d'une personne dédiée à PLAGE au sein de chaque société						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 2.18	NL Aantal OVM's die een energieboekhouding hebben ingevoerd FR : Nombre de SISP ayant mis en place une comptabilité énergétique	16			16		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 2.19	NL aantal OVM's die de prioritaire gebouwen hebben geïdentificeerd FR : Nombre de SISP ayant identifier les bâtiments prioritaires	16			16		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
OS 3		OO 3.2	NL : Een resultaatgerichte bedrijfscultuur invoeren FR : Mettre en place une culture d'entreprise orientée résultats	KPI 4.1	NL toename van het tevredenheidspercentage bij de werknemers (met betrekking tot telewerk) FR : Accroissement du taux de satisfaction des employés (par rapport au télétravail)	à définir/te bepalen			ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.2	NL toename van het tevredenheidspercentage van de verantwoordelijken FR : Accroissement du taux de satisfaction des responsables	à définir/te bepalen			ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.3	NL toename van het percentage telewerkers FR : Accroissement du pourcentage de télétravailleurs	50%	44%	55%	67,00%		
				KPI 4.4	NL toename van het aantal medewerkers die vinden dat hun "chef een coach is"	70%	65%	75%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018

					FR : Accroissement du pourcentage de collaborateur considérant : "Mon chef est un coach"						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.5	NL toename van het aantal medewerkers die vinden dat hun "chef opbouwende feedback geeft"	70%	67%	75%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Accroissement du pourcentage de collaborateurs considérant : "Mon chef me donne du feedback constructif"						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.6	NL toename van het percentage medewerkers die over geïndividualiseerde doelstellingen beschikken	100%	90%	100%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Accroissement du pourcentage du personnel disposant d'objectifs individualisés						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.7	NL Naleving van de termijn door de evaluator	100%	80%	100%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Respect du délai par évaluateur						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.8	NL 60% van de in het tweejaarlijkse plan opgenomen acties verwezenlijken	60%	60%	100%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Réaliser 60% des actions reprises dans le plan biennal						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.9	NL evaluatie van de door de leden van de Diversiteitscommissie voorgestelde acties	10%	10%	50%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Evaluation des actions proposées par les membres de la Commission Diversité						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.10	NL Toename van het tevredenheidspercentage van de nieuwkomers	90%	80%	100%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Accroissement du taux de satisfaction des nouveaux entrants						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018

		OO 3.3	NL : Procédés invoeren die op de ontsluiting van de activiteiten en de transversaliteit gericht zijn	KPI 4.11	NL toename van het percentage medewerkers die over een plan beschikken	15%	10%	20%	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
			FR : Mettre en place des outils visant au décloisonnement des activités et à la transversalité		FR : Augmentation du pourcentage de collaborateurs disposant d'un plan						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.12	NL aantal informatie- en sensibiliseringsvergaderingen	2	1	3	ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Nombre de sessions d'informations et de sensibilisation						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.13	NL het tevredenheidspercentage van de interne communicatie verbeteren	65%	54,70%	70%	59,70%		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Augmenter le taux de satisfaction de la communication interne						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.14	NL toename van het percentage medewerkers die vinden: ik krijg degelijke informatie over de organisatie en de functionering ervan (relevante, heldere en volledige informatie)	70%	61%	75%	66,66%		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Accroissement du pourcentage de collaborateurs considérant : Je reçois une bonne information sur l'organisation et son fonctionnement (une information pertinente, claire et complète)						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.15	NL toename van het percentage medewerkers die vinden: ik krijg degelijke informatie over de organisatie en de functionering ervan (relevante, heldere en volledige informatie)	63%	53%	68%	58,89%		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018

					FR : Accroissement du pourcentage de collaborateurs considérant : Je trouve l'information que je veux sur l'organisation et son fonctionnement (procédures internes, prises de décision, stratégie, évènements...)						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.16	NL toename van de ration: aantal geconcretiseerde projecten/aantal voorgestelde projecten FR : Augmenter le ratio : nombre de projets concrétisés/nombre de projets proposés	à définir/te bepalen				ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.17	NL behoud van het participatiepeil aan de tevredenheidsenquête FR : Maintenir le taux de participation à l'enquête de satisfaction	90%	60%	100%		88,00%	
				KPI 4.18	NL behoud van het globale tevredenheidspeil van het personeel FR : Maintien du niveau de satisfaction global du personnel	Maintien/Behoud		84,00%	90,00%	84,60%	
				KPI 4.19	NL de ratio verhogen: aantal gevolgde opleidingen/aantal gevraagde opleidingen FR : Augmenter le ratio : nombre de formations suivies/nombre de formations demandées	5 formations maximum par année/maximum 5 opleidingen per jaar				ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
		OO 3.4	NL : De vereenvoudiging en de samenhang van de interne en externe procedures verzekeren FR : Assurer la simplification et la cohérence des procédures internes et externes	KPI 4.20	NL vermindering van de tijd die aan het beheer van de briefwisseling wordt besteed FR : Réduction du temps consacré à la gestion du courrier	à définir pour mars/te définiëren tegen maart 2018				ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018 FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.21	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende het globale beheer van de briefwisseling (in, out en transfer)	à définir en/te définiëren in 2018				ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018

					FR : Augmenter le taux de satisfaction par rapport à la gestion globale des courriers (in, out et transfert)							FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 4.22	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende de beschikbaarheid van leveringen	à définir en/te definiëren in 2018					ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Augmenter le taux de satisfaction par rapport aux disponibilités des fournitures							
				KPI 4.23	NL het aantal voorraadonderbrekingen verminderen	0	0	10			ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Réduire le nombre de rupture de stock							
				KPI 4.24	NL de aan het economaat jaarlijkse begrotingsenveloppe respecteren	100%	95%	105%			ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Respecter l'enveloppe budgétaire annuelle allouée à l'économat							
				KPI 4.25	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende netheid	40%	35%	45%			29,41%	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Augmentation du taux satisfaction des agents par rapport à la propreté							
					NL Stijging van het percentage aangenomen kandidaten die voldoen aan de criteria : "resultaatgericht" en "transversaliteit"	100%					100%	NL 100% van de aangeworven kandidaten voldoen aan de criteria "resultaatgericht" dankzij de aangewende recruiteringsprocedure. De transversaliteit wordt echter niet getest. Die indicator werd in het POP 2018 geschrapt.
					FR : Accroissement du pourcentage de candidats engagés qui répondent aux critères : "orientation résultats" et "transversalité"							

			NL de directies steunen bij de ontwikkeling van de visie, opdrachten en waarden	KPI 6.2	NL verwezenlijking van de in het programma opgenomen acties	85%	70%	80%	ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
			FR : Soutenir les directions dans le développement de la vision, missions et valeurs		FR : Réalisation des actions reprises dans le programme					FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
OS 3 (CDG2)	NL : Instaan voor een efficiënt huurbeheer rekening houdend met de sociaaleconomische specificiteiten FR : Assurer une gestion locative performante compte tenu des spécificités socioéconomiques	OO 3.4 (CDG2)	NL : Het beheer van de huurdoorstroming en de invoering van het mutatieplan voortzetten	KPI 3.11	NL percentage positieve tests van het informaticaprogramma voor het mutatiebeheer	80%			ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
			FR : Poursuivre la gestion de la rotation locative et la mise en place du plan de mutations		FR : Pourcentage de tests positifs du programme informatique de gestion des mutations					FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
OS 3	NL Een resultaatgerichte en op transversaliteit gebaseerde bedrijfscultuur ontwikkelen. Hierbij wordt er gelet op de doeltreffendheid en de continuïteit van de opvolging van de strategische en operationele doelstellingen aan de hand van een permanente beheercontrole	OO 3.5	NL : De beheercontrole verder toepassen	KPI 6.1	NL aantal aan de GOB toegestuurde verslagen	4	3	4	ND	NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
	FR : Développer une culture d'entreprise basée sur la transversalité et orientée résultats en veillant à l'efficacité et à la continuité du suivi des objectifs stratégiques et opérationnels par un contrôle de gestion permanent		FR : Poursuivre la mise en œuvre le contrôle de gestion		FR : Nombre de rapports transmis au SPRB					FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018

OS 3 (CDG2)	NL : Instaan voor een efficiënt huurbeheer rekening houdend met de sociaaleconomische specificiteiten	OO 3.5 (CDG2)	NL : Een gebruikersgerichte aanpak van de overheidsdienst op sectorale schaal behouden	KPI 3.1	NL Het verslag van het Beperkt Overlegcomité binnen de 15 dagen toesturen	15 JC			ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
	FR : Assurer une gestion locative performante compte tenu des spécificités socioéconomiques		FR : Maintenir une approche orientée usager du service public à l'échelle sectorielle		FR : Envoi du compte-rendu du CRC dans les 15 jours qui suivent sa tenue						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
				KPI 3.2	NL Sociaaloverlegcomités organiseren	4			ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Organiser des Comités de concertation sociale						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
OS 4	NL : Een referentiecentrum voor huisvesting in openbaar beheer met sociaal overzicht worden dat ten dienste staat van het Gewest en van de gewestelijke spelers		NL van de BGHM-website (internet, intranet, extranet) een krachtig communicatieinstrument maken	KPI 4.26	NL Toename van het tevredenheidspercentage betreffende de op de website beschikbare informatie				ND		NL Het tevredenheidsmeetinstrument werd op 25/05/2018 online gezet, maar ondanks de diverse communicatieacties over de tevredenheidsmeting van de site, maakt het antwoordpercentage het niet mogelijk om de tevredenheid van de bezoekers te meten.
	FR : Devenir un centre de référence en matière de logement en gestion publique à prépondérance sociale		FR : Faire du site internet de la SLRB (internet, intranet, extranet) un outil de communication performant		FR : Accroissement du taux de satisfaction des usagers par rapport aux informations disponibles sur le site internet						FR L'outil de mesure de la satisfaction a été mis en ligne le 25/05/2018, mais malgré les différentes actions de communication à propos de la mesure de la satisfaction du site, le taux de réponse à l'enquête ne permet pas de mesurer la satisfaction des visiteurs.
				KPI 4.27	NL Percentage personen dat over Office 365 beschikt binnen de twee maanden na het oplossen van het archiveringsprobleem	90%			ND		
					FR : Pourcentage des personnes disposant d'Office 365 dans les deux mois de la résolution du problème d'archivage						
				KPI 4.28	NL 5 vragen invoeren in de FAQ	5			1		NL Er werd een vraag gepubliceerd over de Phishing Mails

					FR : Mettre en place 5 questions au sein de FAQ					FR Une question a été publié concernant le Phishing Mails	
OS 5	NL : De doeltreffendheid van de werking van de OVM's steunen door zich ervan te vergewissen dat zij hun verplichtingen nakomen en hiervoor de administratieve verplichtingen voor al hun gebruikers vereenvoudigen	OO 5.1	NL : Een beduidende vooruitgang van de rationalisering van de OVM's waarborgen		NL Vermindering aantal OVM's		19	16	16	NL Op 1 januari 2018 bestond de sector na afloop van het fusieverloop uit 16 OVM's. Die indicator werd in het POP 2018 geschrapt.	
	FR : Soutenir l'efficacité de l'action des SISP en s'assurant du respect de leurs obligations, en veillant à simplifier les démarches administratives pour l'ensemble des usagers		FR : Garantir un avancement significatif de la rationalisation des SISP	FR : Réduction du nombre de SISP		FR : Au 1er janvier 2018, le secteur était composé de 16 SISP au terme du processus de fusion. Cet indicateur a été supprimé dans le POP 2018					
		OO 5.2	NL erop toezien dat de OVM's de door de BGHM uitgevaardigde voorschriften naleven	KPI 3.3	NL Naleving van de termijnen voor de beroepen art. 76 en 65, voor de afwijkingsaanvragen artikel 33 (voormalig artikel 11), voor de ARHUU-klachten, voor de herhuisvestingsplannen en voor de statutenwijziging	100%					
			FR : Veiller au respect par les SISP des prescriptions émises par la SLRB		FR : Respect des délais pour les recours art. 76 et 65, pour les demandes de dérogations article 33 (ancien article 11), pour les plaintes cocolo, pour les plans de relogement et pour la modification de statuts						
				KPI 3.3.1	NL Artikel 65 FR: Article 65				100%		
				KPI 3.3.2	NL Artikel 33 FR: Article 33				100%		
				KPI 3.3.3	NL ARHUU FR: Cocolo				100%		
				KPI 3.3.4	NL Statutenwijziging				100%	NL 3 vragen werden allemaal behandeld (beslissingen) en binnen de termijn betekend	

				FR: Modification de statuts					FR : 3 demandes toutes traitées (décisions) et notifiées dans délai	
				KPI 3.3.5	NL herhuisvestingsplan			90%	NL van de 10 aanvragen werden er 2 met een vertraging van 8 dagen en 1 met een vertraging van een maand behandeld	NL Eén van de aanvragen was eigenlijk een regularisatie en dus was er geen urgentie voor de BGHM om een voorafgaand akkoord te verstrekken en de 2 andere te laat behandelde aanvragen betroffen door de OVM's ingediende plannen die niet aan de voorwaarden voldeden of vermeldingen bepaald door de reglementering en waarvoor er bijkomende inlichtingen moesten worden ingewonnen.
					FR: Plan de relogement				FR : sur les 10 demandes, 2 ont été traitées avec un retard de moins de 8 jours et 1 avec un mois de retard	FR : une des demandes était en fait régularisation et donc pas d'urgence à donner un accord préalable de la SLRB et que les 2 autres demandes traitées en retard par la SLRB concernait des plans introduits par les SISIP qui ne respectaient pas les conditions ou mentions prévues par la réglementation et pour lesquels il a fallu demander des renseignements complémentaires.
				KPI 3.4	NL Naleving behandelingstermijnen, andere termijnen dan bedoeld in KPI 3.3	90%				
					FR: Respect des délais de traitement, autres délais que ceux visés dans le KPI 3.3					

				KPI 3.4.1	NL Precaire bewoningen				100%	NL 4 vragen binnen de termijnen behandeld (beslissing) maar 3 beslissingen officieel buiten termijn betekend (probleem doorstroming uitgaande briefwisseling)	
					FR: Occupations précaires					FR : 4 demandes traitées dans les délais (décision) mais 3 décisions notifiées officiellement hors délai (problème flux courrier sortant)	
				KPI 3.4.2	NL deklasseringen				100%	NL 22 vragen binnen de termijnen behandeld (beslissing) en 2 beslissingen werden officieel betekend met minder dan 8 dagen vertraging (probleem doorstroming uitgaande briefwisseling)	
					FR : Déclassements					FR : 22 demandes traitées dans les délais (décision) et 2 décisions ont été notifiées officiellement avec moins de 8 jours de retard (problème flux de courrier sortant)	
				KPI 3.4.3	NL bestemmingswijzigingen				88%	NL dat percentage is het gevolg van de stijging van de aanvragen door de evoltie van het beheer van het kadaster (het is de BGHM die het kadasterteam ermee belast de gegevens van het kadaster te wijzigen, terwijl de OVM's dat hiervoor mochten doen. In dat kader gaat de BGHM na of een voorafgaande machtiging tot bestemmingswijziging door de BGHM werd verstrekt. Die stijging wordt net als de deklasseringsaanvragen gerechtvaardigd door dezelfde nieuwe procedure	

					FR : Désaffectations							FR : ce pourcentage s'explique par l'accroissement des demandes suite aux évolutions au niveau de la gestion du cadastre (c'est la SLRB qui charge l'équipe cadastre de modifier les données du cadastre alors qu'avant les SISP pouvaient le faire. Dans ce cadre, la SLRB vérifie qu'une autorisation préalable de désaffectation a été donnée par la SLRB. Cet accroissement de même que celui des demandes de déclassement justifié par le même nouvelle procédure	
OS 6	NL : De uitwisselingen en de samenwerking met de diverse spelers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van beide andere gewesten verdiepen en uitbouwen	OO 6.1	NL : Regelmatig contacten leggen en onderhouden met de OVM's en met de openbare spelers van de drie Gewesten om meer ervaringen en goede praktijken te delen		NL Ondertekening binnen de termijnen van de met de Federaties gesloten overeenkomst	Signature pour septembre 2017/Handtekening tegen september 2017				avril/april 2017	NL De overeenkomst met de Federaties werd tijdens het Beperkt Overlegcomité van april 2017 ondertekend. Die indicator werd in het POP 2018 geschrapt.		
	FR : Renforcer les échanges et les partenariats avec les différents opérateurs de la Région bruxelloise et des autres Régions		FR : Nouer et entretenir des contacts réguliers avec les SISP et avec les opérateurs publics des trois Régions afin de partager davantage les expériences et les bonnes pratiques		FR : Signature de la convention dans les délais conclue avec les Fédérations						FR : La convention avec les Fédération a été signée lors du CRC du mois avril 2017. Cet indicateur a été supprimé dans le POP 2018		
		OO 6.2	NL : Operationele samenwerkingsverbanden invoeren om de ontwikkeling van het gewestelijk beleid te vergemakkelijken		NL Opstelling van twee overeenkomsten met andere Brusselse operatoren	2				0	NL tijdens de driemaandelijke opvolgingsvergaderingen tussen het Kabinet van de Minister van Huisvesting en de BGHM, waren partijen het eens om de nadruk te leggen op de vergaderingen en op een betere samenwerking, zonder dit absoluut te formaliseren in een overeenkomst		

			FR : Mettre en place des partenariats opérationnels visant à faciliter le développement de la politique régionale		FR : Etablissement de deux conventions avec d'autres opérateurs bruxellois					FR : Lors des réunions de suivi trimestrielles entre le Cabinet de la Ministre en charge du Logement et la SLRB, les parties se sont accordées pour mettre l'accent sur les réunions et sur une meilleure collaboration, sans absolument recourir par une formalisation au sein d'une convention	
OS 7	NL : Beleidslijnen voor sociale acties uitstippelen ter verbetering van de levenskwaliteit van de huurders	OO 7.1	NL : Toezien op de invoering van samenhangende sociale acties	KPI 3.5	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende de levenskwaliteit van de huurders	à définir après la première enquête/te definiëren na de eerste enquête			ND		NL In 2018 werd geen externe tevredenheidsenquête gehouden
	FR : Développer des politiques d'actions sociales dans une visée d'amélioration de qualité de vie des locataires		FR : Veiller à la mise en place d'actions sociales cohérentes		FR : Accroissement du taux de satisfaction concernant la qualité de vie des locataires						FR : Aucune enquête de satisfaction externe n'a été menée en 2018
				KPI 3.6	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende de PBM's	à définir après la première enquête/te definiëren na de eerste enquête			ND		NL In 2018 werd geen externe tevredenheidsenquête gehouden
					FR : Accroissement du taux de satisfaction des PMR						FR : Aucune enquête de satisfaction externe n'a été menée en 2018
		OO 7.2	NL : De individuele sociale begeleiding voor de huurders ondersteunen	KPI 3.7	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende de individuele begeleiding	à définir après la première enquête/te definiëren na de eerste enquête			ND		NL In 2018 werd geen externe tevredenheidsenquête gehouden
			FR : Soutenir l'accompagnement social individuel pour les locataires		FR : Accroissement du taux de satisfaction relatif à l'accompagnement individuel						FR : Aucune enquête de satisfaction externe n'a été menée en 2018
				KPI 3.8	NL aantal vergaderingen per jaar (individuele begeleiding)	4			ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018
					FR : Nombre de réunions tenues par an (accompagnement individuel)						FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
		OO 7.3	NL : De sociale acties die de sociale samenhang ten goede komen, stuwten en steunen	KPI 3.9	NL aantal vergaderingen per jaar (collectief en gemeenschappelijk maatschappelijk werk)	4			ND		NL Indicator ingevoerd bij de opstelling van het POP 2018

			FR : Impulser et soutenir des actions sociales favorisant la cohésion sociale		FR : Nombre de réunions tenues par an (travail social collectif et communautaire)					FR : Indicateur mis en place lors de l'établissement du POP 2018
		OO 7.4	NL : De participatieprocedures van de sociale huurders aanmoedigen en omkaderen	KPI 3.10	NL toename van het tevredenheidspercentage betreffende het ARHUU-stelsel	à définir après la première enquête/te definiëren na de eerste enquête		ND		NL In 2018 werd geen externe tevredenheidsenquête gehouden
			FR : Encourager et cadrer les processus participatifs des locataires sociaux		FR : Accroissement du taux de satisfaction relatif au dispositif Cocolo				FR : Aucune enquête de satisfaction externe n'a été menée en 2018	
OS 8	NL : Toezien op de duurzaamheid van de financiering en van de werking van de sociale huisvestingssector door rekening te houden met de evolutie van de omgeving ervan	OO 8.1	NL : Met betrekking tot de historische programma's: een proactief beheer van de saldo's op gewestsubsidies waarborgen	KPI 5.1	NL vermindering van het aantal begrotingsaanpassingen	6		2		
	FR : Veiller à la pérennisation du financement et du fonctionnement du secteur du logement social en tenant compte des évolutions de son environnement		FR : Eu égard aux programmes en cours: assurer le financement du secteur et sa soutenabilité à long terme		FR : Réduction du nombre d'ajustements budgétaires					
				KPI 5.2	NL % onderverbruik van het budget verminderen	2,92% pour les dépenses et 10,43% pour les recettes/2,92% voor de uitgaven en 10,43% voor de opbrengsten		0,8% pour les dépenses et 6,6% pour les recettes/0,8% voor de uitgaven en 6,6% voor de opbrengsten		
					FR : Diminution du % de sous utilisations du budget					
		OO 8.2	NL : Met betrekking tot de lopende programma's: de financiering van de sector en de houdbaarheid ervan op termijn waarborgen	KPI 5.3	NL 65% van het bedrag van het VJP 2002-2005 (aan het Gewest toegestuurde dossiers) sluiten	supérieur à/hoger dan 28%	60%	28%		
			FR : Eu égard aux programmes historiques : garantir une gestion proactive des soldes sur subsides régionaux		FR : Clôturer 65% du montant du QD 2002-2005 (dossiers envoyés à la Région)					

				KPI 5.4	NL 10% van het bedrag van het VJP 2006-2009 (door de BGHM behandelde dossiers) sluiten FR : Clôturer 10% du montant du QD 2006-2009 (dossiers traités par la SLRB)	supérieur à/hoger dan 0%			0%		
				KPI 5.5	NL aantal gesloten dossiers/aantal dossiers in definitieve oplevering FR : Nombre de dossiers clôturés / Nombre dossiers en réception définitive	supérieur à/hoger dan 0%			0%		
			NL : Het thesauriebeheer dynamisch maken om in te spelen op sectorale behoeften waaraan thans niet voldaan wordt FR : Dynamiser la gestion de la trésorerie pour répondre à des besoins sectoriels actuellement non couverts	KPI 5.6	NL over een verschil van minder dan 50% beschikken tussen de prognose en de verwezenlijking tegen 31-12-2018 FR : Disposer un écart de moins de 50% entre la prévision et le réalisé pour le 31-12-2018	écart/verschil < 50%			31,97%	NL 104,87% vertegenwoordigt de referentiewaarde bij de invoering van die indicator FR : 104,87% représente la valeur de référence lors de la mise en place de cet indicateur	
				KPI 5.7	NL het aantal herinneringen voor de interne facturen verminderen FR : Diminuer le nombre de rappels sur les factures internes	à définir/te bepalen			50	NL in 2018 50 herinneringen ontvangen tegenover 30 in 2017 FR : 50 rappels reçus en 2018 contre 30 en 2017	
				KPI 5.8	NL de gemiddelde betalingstermijn van de interne facturen verminderen FR : Réduire le délai moyen de paiement des factures internes	8 jours/dagen			ND		
				KPI 5.9	NL De gemiddelde behandelingstermijn van de P2's verminderen FR : Réduire le délai moyen de traitement des P2	25 jours/dagen			21,8 jours/dagen		
				KPI 5.10	NL aantal maanden waarin de maandelijkse sluiting werd uitgevoerd op de 7e dag van de volgende maand FR : Nombre de mois durant lesquels la clôture mesuelle a été réalisée au 7e jours du mois suivant	supérieur à/hoger dan 16,76%			70,00%		

11. CVBA Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - SCRL Fonds du Logement de la Région de Bruxelles-Capitale

11.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Ref. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Budgettaire referentie Référence budgétaire	Rode drempel Seuil rouge (≤) (%)	Groene drempel Seuil vert (≥) (%)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
SD 1 / OS 1	Het investeringsbeleid in de praktijk brengen zoals het is uitgestippeld door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	OD 1.1 / OO 1.1	Starten met de bouw van 6.500 openbare woningen tegen het einde van de legislatuur, waarvan 60% sociale woningen beheerd door de OVM's en 40% bescheiden en middelgrote woningen voor de huur- en koopmarkt (Alliantie Wonen)	BAB 25.007.20.03.5111 (invest)	50%	80%	103%	674 woningen zijn specifieke ontwikkelingen van het Fonds en 353 woningen maken deel uit van een projectoproep op de privémarkt	Dankzij continue prospectie-inspanningen en de identificatie van veelbelovende projecten. Deze marge van 3% maakt het mogelijk om de onzekerheden met betrekking tot het verkrijgen van vergunningen en toelatingen te compenseren.	De ontwikkeling van het programma Alliantie Wonen voortzetten
	Opérationnaliser la politique d'investissement définie par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale		Lancer la production de 6.500 logements publics d'ici la fin de la législature dont 60% de logements sociaux gérés par les SISF et 40% de logements modérés et moyens pour le locatif et l'acquisitif (Alliance Habitat)	BAB 25.007.15.02.4140 (werking/fonct.)				Un total de 674 logements sont des développements propres au Fonds et un appel à intérêt auprès du marché privé a été lancé et permettra l'acquisition de 353 logements	Grâce aux efforts continus de prospection et l'identification des projets porteurs. Cette marge de manœuvre de 3% permettra de compenser les incertitudes liées à l'obtention des permis et autorisations.	Poursuivre le développement du programme Alliance Habitat
SD 1 / OS 1	Het investeringsbeleid in de praktijk brengen zoals het is uitgestippeld door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	OD 1.2 / OO 1.2	De lopende vastgoedprogramma's afwerken en medewerking van de BGHM aan de terbeschikkingstelling in alle gemeenten van 15% kwaliteitsvolle woningen in openbaar beheer en met sociaal doel	na	50%	80%	62%	309 woningen zijn opgeleverd op een totaal van 493	Vertraging bij de oplevering van de projecten Plejaden, Groeninckx en Dormont	De ontwikkeling van de programma's buiten Alliantie Wonen voortzetten
	Opérationnaliser la politique d'investissement définie par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale		Achever les programmes immobiliers en cours et participation de la SLRB à la mise à disposition dans toutes les communes de 15% de logements de qualité à gestion publique et à finalité sociale					309 logements sont réceptionnés sur un total de 493	Retard de livraison des projets Pleiades, Groeninckx et Dormont	Poursuivre le développement des programmes en dehors de Alliance Habitat

SD 1 / OS 1	Het investeringsbeleid in de praktijk brengen zoals het is uitgestippeld door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	OD 1.3 / OO 1.3	Het renovatiebeleid van de bestaande openbare woningen voortzetten	na	50%	80%	105%	In 2018 zijn er 81 woningen gerenoveerd en afgewerkt, waarvan 21 na zware renovatiewerken en 60 na werken om de woningen terug verhuurbaar te maken	Het volledig patrimonium voldoet nu aan de vereisten van de Wooncode met een standaarduitrusting en -comfort	Versterkte samenwerking met de interne Inspectiedienst van het WF ingevoerd in 2019
	Opérationnaliser la politique d'investissement définie par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale		Poursuivre la politique de rénovation des logements publics existants					En 2018, 81 logements dont 21 ayant fait l'objet d'une rénovation lourde et 60 d'un remise en état locatif ont été rénovés et achevés	L'ensemble du patrimoine historique répond désormais aux exigences du Code du Logement avec un standard d'équipement et de confort	Collaboration renforcée avec le service Inspection interne au FL mise en place en 2019
SD 2 / OS 2	Een beter bestuur	OD 2.2 / OO 2.2	De houdbaarheid van de begroting van de sociale woningsector en van de actoren op het vlak van huisvesting, in het bijzonder de BGHM en het Woningfonds, ingevolge hun consolidatie, garanderen	na	50%	80%	100%	Sluiting van het Beheerscontract 2017-2021	na	na
	Améliorer la gouvernance		Garantir la soutenabilité budgétaire du secteur du logement social et des acteurs en matière de logement, en particulier la SLRB et le Fonds du logement, suite à leur consolidation					Conclusion du Contrat de Gestion 2017-2021	na	na
SD 3 / OS 3	De koopmarkt ondersteunen	OD 3.1 / OO 3.1	Het aantal kredieten dat het Woningfonds toekent verhogen om in 2015 tot 1.400 toegekende hypothecaire leningen te komen en tot 2020 een voortdurende toename voorzien waarbij rekening moet worden gehouden met de evolutie van de financiële markten	BAB 25.007.20.01.5111 (invest < 2015) BAB 25.007.16.01.6141 (invest >= 2015)	88%	112%	90%	85% van de gezinnen (658) voldoen aan de inkomensvoorwaarden om aanspraak te kunnen maken op een sociale woning. In 2017 zaten 708 (84 %) gezinnen in die situatie	In 2018 werden 1.070 dossiers geopend, tegenover 1.180 in 2017 (- 9,3 %). Kredieten aanvraag was minder krachtig dan in 2017.	Groei van 100 hypothecaire kredieten en 40 extra "groene leningen" op jaarbasis voorzien dankzij versoepelingsmaatregelen (rentevoet, vijfjaarlijkse herziening).
	Soutenir le marché acquisitif		Augmenter le nombre de crédits octroyés par le Fonds du Logement pour atteindre 1.400 crédits hypothécaires en 2015 et prévoir une augmentation constante jusqu'en 2020 qui devra tenir compte de l'évolution des marchés financiers	BAB 25.007.15.03.4140 (BGL/PVB)				85 % des ménages (658) réunissent les conditions d'accès au secteur du logement social en matière de revenus imposables. Ils étaient 708 (84 %) en 2017	1.070 dossiers ont été ouverts en 2018 contre 1.180 en 2017 (- 9,3 %). La demande de crédits a été moins soutenue qu'en 2017.	Croissance de 100 crédits hypothécaires et 40 "Prêts verts" supplémentaires sur base annuelle grâce à des mesures d'assouplissement (taux, révision quinquennale).

SD 3 / OS 3	De koopmarkt ondersteunen	OD 3.3 / OO 3.3	Financiering door middel van een rentevrije lening voor de kosten van de aankoopakte voor personen met een bescheiden inkomen	na	na	na	na	Zie OD 3.1.	na	na
	Soutenir le marché acquisitif		Instaurer un financement au moyen d'un crédit à taux zéro des frais d'acte d'achat pour les personnes à revenus modestes					Voir OO 3.1.	na	na
SD 3 / OS 3	De koopmarkt ondersteunen	OD 3.4 / OO 3.4	Ondersteuning bij de ontwikkeling van alternatieve aankoopmethoden (gesplitst eigendomsrecht, "Community Land Trust", opstalrecht, erfpacht enz.)	na	50%	80%	54%	Deze projecten maken deel uit van het principe van de financiële toegankelijkheid van eigendom (verkoop met recht van opstal) soms in samenwerking met de "CLTB".	Afhankelijk van de programma's opgenomen onder OD 1.2.	De ontwikkeling van de programma's buiten Alliantie Wonen voortzetten
	Soutenir le marché acquisitif		Soutien au développement de modes alternatifs d'acquisition (droit réel démembré, Community Land Trust, superficie, emphytéose, etc.)					Ces projets s'inscrivent dans le cadre du principe de l'accessibilité financière à la propriété (vente avec droit de superficie) parfois en partenariat avec le "CLTB".	Dépendant des programmes enregistrés au point OO 1.2	Poursuivre le développement des programmes en dehors de Alliance Habitat
SD 4 / OS 4	De huurmarkt ondersteunen	OD 4.8 / OO 4.8	Invoering van een mutualistisch gewestelijk huurwaarborgfonds	BAB	50%	80%	100%	In 2018 werden er 1.206 hulpaanvragen ingediend tegenover 403 in 2017 wat neerkomt op een verdrievoudiging van het aantal aanvragen van 2017	Verschillende OCMW's hebben reeds beslist om hun begunstigen systematisch door te verwijzen naar het Fonds voor hulp bij het samenstellen van een huurwaarborg	De raamovereenkomst is opgesteld en zal in 2019 ter goedkeuring aan de verschillende OCMW's worden voorgelegd
	Soutenir le marché locatif		Mise en place d'un fonds mutuelliste de garantie locative régional	25.007.15.05.41.40				1206 demandes d'aide ont été introduites pendant l'exercice 2018 contre 403 en 2017. Cela représente une augmentation de 300%.	Plusieurs CPAS ont pris la décision d'orienter systématiquement vers le Fonds leurs bénéficiaires s'adressant à eux en vue d'une aide à la constitution d'une garantie locative	La rédaction de l'accord-cadre est achevée et sera présenté aux CPAS en 2019 pour accord

11.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Referentie O.D. Référence O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Referentie KPI Référence KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. Poids KPI dans résultat O.O.
SD 1 / OS 1	Het investeringsbeleid in de praktijk brengen zoals het is uitgestippeld door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	OD 1.1 / OO 1.1	Starten met de bouw van 6.500 openbare woningen tegen het einde van de legislatuur, waarvan 60% sociale woningen beheerd door de OVM's en 40% bescheiden en middelgrote woningen voor de huur- en koopmarkt (Alliantie Wonen)	AW1000 / AH1000 (Obj: 1000)	Aantal geïdentificeerde huisvestingsequivalenten op 31/12/2018(in gecumuleerde waarde vanaf het begin van het programma)	50%	80%	103%	<u>In eigen ontwikkeling WF</u> : 50 woningen in onderhandelingsfase 26 woningen in aankoopfase 534 woningen in projectfase 64 woningen in aanvraag van vergunning <u>Als rechtstreekse aankoop</u> : 338 woningen in aanbouw 15 woningen in onderhandelingsfase	Dankzij continue prospectie-inspanningen en de identificatie van veelbelovende projecten	100%
	Opérationnaliser la politique d'investissement définie par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale		Lancer la production de 6.500 logements publics d'ici la fin de la législature dont 60% de logements sociaux gérés par les SISF et 40% de logements modérés et moyens pour le locatif et l'acquisitif (Alliance Habitat)		Nombre d'équivalents "logement-terrain" identifiés au 31/12/2018(en valeur cumulée depuis le lancement du programme)				<u>En développement interne FL</u> : 50 logements en phase de négociation 26 logements en phase d'acquisition 534 logements en projet 64 logements en demande de permis <u>En acquisition directe</u> : 338 logements en chantier 15 logements en phase de négociation	Grâce aux efforts continus de prospection et l'identification des projets porteurs	
SD 1 / OS 1	Het investeringsbeleid in de praktijk brengen zoals het is uitgestippeld door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	OD 1.2 / OO 1.2	De lopende vastgoedprogramma's afwerken en medewerking van de BGHM aan de terbeschikkingstelling in alle gemeenten van 15% kwaliteitsvolle woningen in openbaar beheer en met sociaal doel	# woningen / # logements (Obj: 495)	Aantal woningen met voorlopige oplevering (VO=OK)	50%	80%	62%	309 woningen zijn opgeleverd op een totaal van 493	Vertraging bij de oplevering van de projecten Pléjaden, Groeninckx en Dormont	100%

	Opérationnaliser la politique d'investissement définie par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale		Achever les programmes immobiliers en cours et participation de la SLRB à la mise à disposition dans toutes les communes de 15% de logements de qualité à gestion publique et à finalité sociale		Nombre de logements avec réception provisoire (RP=OK)				309 logements sont réceptionnés sur un total de 493	Retard de livraison des projets Pléiades, Groeninckx et Dormont	
SD 1 / OS 1	Het investeringsbeleid in de praktijk brengen zoals het is uitgestippeld door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	OD 1.3 / OO 1.3	Het renovatiebeleid van de bestaande openbare woningen voortzetten	Aantal woningen met ZR / Nombre de logements avec RL	Aantal woningen met zware renovatie	50%	80%	105%	21 woningen met zware renovatiewerken afgewerkt en lopende op een objectief van 20	Voltooiing van de zware renovatiecyclus van het oude patrimonium en versterking van preventief beheer met positieve gevolgen voor de bezettingsgraad (95%)	100%
	Opérationnaliser la politique d'investissement définie par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale		Poursuivre la politique de rénovation des logements publics existants		Nombre de logements avec rénovation lourde				21 logements avec rénovation lourde terminée et encours sur un objectif de 20	Achèvement du cycle de rénovation lourde de l'ancien patrimoine et renforcement de la gestion préventive avec des conséquences positives sur le taux d'occupation (95%)	
SD 2 / OS 2	Een beter bestuur	OD 2.2 / OO 2.2	De houdbaarheid van de begroting van de sociale woningsector en van de actoren op het vlak van huisvesting, in het bijzonder de BGHM en het Woningfonds, ingevolge hun consolidatie, garanderen	BeheersContract / Contrat de Gestion	% uitvoering	50%	80%	100%	Sluiting van het Beheerscontract 2017-2021		100%
	Améliorer la gouvernance		Garantir la soutenabilité budgétaire du secteur du logement social et des acteurs en matière de logement, en particulier la SLRB et le Fonds du logement, suite à leur consolidation		% réalisation				Conclusion du Contrat de Gestion 2017-2021		

SD 3 / OS 3	De koopmarkt ondersteunen	OD 3.1 / OO 3.1	Het aantal kredieten dat het Woningfonds toekent verhogen om in 2015 tot 1.400 toegekende hypothecaire leningen te komen en tot 2020 een voortdurende toename voorzien waarbij rekening moet worden gehouden met de evolutie van de financiële markten	Aantal kredieten / Nombre de crédits	88%	112%	90%	776 kredieten werden ondertekend voor de "Algemene Verrichtingen" in 2018, tegenover 841 in 2017, een daling van 7,7%. 252 Groene Leningen werden ondertekend in 2018, 15% minder dan in 2017 (298 leningen)	Van de 1.070 nieuwe kredietaanvragen die in 2018 werden ingediend, hebben er 301 uiteindelijk niet geleid tot de toekenning van een krediet, hetzij 28,1%. Dit percentage was 24,4% in 2017 en 26,3% in 2016	100%
	Soutenir le marché acquisitif		Augmenter le nombre de crédits octroyés par le Fonds du Logement pour atteindre 1.400 crédits hypothécaires en 2015 et prévoir une augmentation constante jusqu'en 2020 qui devra tenir compte de l'évolution des marchés financiers					Nombre de crédits pour les opérations générales (CH) et nombre de Crédits PV entre le 01/01 et le 31/12	776 actes de crédit relatifs à des Opérations Générales ont été signés en 2018, contre 841 en 2017, soit une diminution de 7,7 %. 252 Prêts Verts ont été conclus en 2018, soit 15 % de moins qu'en 2017 (298 crédits)	
SD 3 / OS 3	De koopmarkt ondersteunen	OD 3.3 / OO 3.3	Financiering door middel van een rentevrije lening voor de kosten van de aankoopakte voor personen met een bescheiden inkomen	Zie OD 3.1 / Voir OO 3.1						
	Soutenir le marché acquisitif		Instaurer un financement au moyen d'un crédit à taux zéro des frais d'acte d'achat pour les personnes à revenus modestes							
SD 3 / OS 3	De koopmarkt ondersteunen	OD 3.4 / OO 3.4	Ondersteuning bij de ontwikkeling van alternatieve aankoopmethoden (gesplitst eigendomsrecht, "Community Land Trust", opstalrecht, erfpacht enz.)	Vorderingstatus / Etat d'avancement	50%	80%	54%	Mariemont (100%) / Sans Souci (100%) / Ottervanger (100%) / VDP (75%) / Antwerpen (0%) / Transvaal (0%) / Kwartel (0%)	Afhankelijk van de programma's opgenomen onder OD 1.2. Het beheer van het project "Antwerpen" is overgenomen door de "CLTB".	100%
	Soutenir le marché acquisitif		Soutien au développement de modes alternatifs d'acquisition (droit réel démembre, Community Land Trust, superficie, emphytéose, etc.)					% uitvoering	% réalisation	

SD 4 / OS 4	De huurmarkt ondersteunen	OD 4.8 / OO 4.8	Invoering van een mutualistisch gewestelijk huurwaarborgfonds	Vorderingstatus / Etat d'avancement	% uitvoering (BRU-HWA project)	50%	80%	100%	340 contracten werden afgesloten voor een gemiddeld kredietbedrag van 1.182 euro in 2018	Verschillende OCMW's hebben reeds de beslissing genomen om hun begunstigen systematisch naar het Fonds door te verwijzen voor hulp bij de samenstelling van een huurwaarborg	100%
	Soutenir le marché locatif		Mise en place d'un fonds mutuelliste de garantie locative régional		% réalisation (Projet BRU-GAL)				340 contrats ont été conclus en 2018 pour un montant prêté moyen de 1.182 euros		

12. NV BRUSOC - SA BRUSOC

12.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

12.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

13. NV BRUPART - SA BRUPART

- De werking van brupart handhaven :
Resultaat bereikt in 2018. S'agissant d'une dotation récurrente à indexer de la Région de Bruxelles-Capitale, la nouvelle entité Brusoc-Brupart veillera à poursuivre l'octroi de crédits conformément à son objet social et à utiliser, en conséquence, pleinement cette subvention. Dans ce cadre, des micro-crédits automatiques seront implémentés courant 2019/début 2020.
 - Het operationele beheer van het Brussels Waarborgfonds garanderen :
Resultaat bereikt in 2018. Verlenging van de gedelegeerde opdracht in 2019. De wijzigingen van de ordonnantie van 22 april 1999 ivm de oprichting van het Fonds zullen eind 2019/begin 2020 in werking treden. Deze aanpassingen zullen de werking van het Fonds verbeteren. Het Fonds zal een dochtermaatschappij van finance.brussels worden. De werkingskosten van het Fonds zullen in 2019 herzien worden om o.a. met de nieuwe producten van het Fonds rekening te houden (cf. restructuratie van finance.brussels groep)
 - Voorbereiding van de fusie Brupart en Brusoc :
De fusie had nog niet afgesloten in 2018. Het zal gedurende het eerste kwartaal van 2019 gerealiseerd worden
 - Kredietverlenging aan ondernemingen getroffen door werkzaamheden :
Deze doelstelling is nog niet in uitvoering. Brupart wacht van duidelijke werkwijzen. Inwerking treding in 2019.
 - Toekennen van thesaurieleningen aan KMO'S die deelnemen aan openbare aanbestedingen (en waarvan de betalingsprocedure van de aanbestedende instelling vertragingen ondervindt) of om een krediet toe te kennen in afwachting van het verkrijgen van subsidies in het kader van investeringen :
Deze doelstelling is nog niet in uitvoering in 2018. Het zal in 2019 bediscussieert worden binnen finance.brussels in het kader van de herziening van de producten van de groep.
- Maintenir le fonctionnement de Brupart
Résultats atteints pour l'année 2018. S'agissant d'une dotation récurrente à indexer de la Région de Bruxelles-Capitale, la nouvelle entité Brusoc-Brupart veillera à poursuivre l'octroi de crédits conformément à son objet social et à utiliser, en conséquence, pleinement cette subvention. Dans ce cadre, des micro-crédits automatiques seront implémentés courant 2019/début 2020.
 - Assurer la gestion opérationnelle du Fonds bruxellois de garantie
Résultats atteints pour l'année 2018. Prolongation de la mission déléguée en 2019. La modification de l'ordonnance du 22 avril 1999 portant création du Fonds devrait entrer en vigueur fin 2019/début 2020. Cette adaptation permettra d'améliorer le fonctionnement du Fonds qui deviendra une filiale à part entière de Finance.brussels. Les frais de fonctionnement seront à revoir courant 2019 pour tenir compte de l'adaptation des produits du Fonds (cf. restructuration du groupe Finance.brussels).
 - Préparer la fusion de Brupart – Brusoc
La fusion n'a pas été effective fin 2018. Elle sera réalisée durant le premier trimestre 2019.
 - Octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique
Cet objectif n'est pas encore entré en vigueur en 2018. Brupart est en attente de modalités claires quant au fonctionnement de ce dispositif. Il entrera en vigueur en 2019.
 - Octroi de crédits de trésorerie pour les PME qui participent à des marchés publics (et pour lesquels la procédure de paiement par l'adjudicateur présente des lenteurs) ou visant à l'obtention d'un crédit dans l'attente de la réception par l'entreprise d'un investissement subsidié
Cet objectif n'est pas entré en vigueur en 2018. Il fera l'objet de discussion au sein de Finance.brussels en 2019 dans le cadre de la révision des produits du groupe.

13.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'O.S.	Ref. O.D. Ref. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'O.O.	Budgettaire referentie Référéncia budgétaire	Rode drempel Seuil rouge	Groene drempel Seuil vert	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Toekomstige acties Actions futures
OS1	De werking van brupart handhaven	1.1.	Het verstrekken en opvolgen van leningen Brufin en Boost-me verder zetten	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Bedrag van de toegekende kredieten/aantal ondernemingen in de brupart portfolio.	In 2018 werden 811.200 € boost-me en brufin leningen toegekend.66 dossiers worden opgevolgd.	De nieuwe entiteit na de fusie Brusoc/Brupart, zal erover moeten waken dat het verstrekken van kredieten wordt voortgezet overeenkomstig haar maatschappelijk doel en zal de door het Brussels Gewest toegewezen terugkerende en te indexeren dotatie volledig gebruiken. In dit kader zullen in de loop 2019/begin 2020 automatische micro-leningen geïmplementeerd worden.
	Maintenir le fonctionnement de Brupart	1.1.	Poursuite de l'octroi et du suivi de prêts Brufin et Boost-me	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Montant des crédits octroyés/nombre d'entreprises dans le portefeuille de Brupart	En 2018, 811.200 € de crédits Boost-me et Brufin ont été octroyés. 66 dossiers sont en cours de suivi.	S'agissant d'une dotation récurrente à indexer de la Région de Bruxelles-Capitale, la nouvelle entité Brusoc-Brupart veillera à poursuivre l'octroi de crédits conformément à son objet social et à utiliser, en conséquence, pleinement cette subvention.Dans ce cadre, des micro-crédits automatiques seront implémentés courant 2019/début 2020.
OS1	De werking van brupart handhaven	1.2.	Beheer van de portefeuille crisisleningen tot 20.000 € die ten gevolg van de aanslagen in 2016 werden verleend	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				24 dossiers zijn in opvolging (439.000 € leningen werden toegekend)	De opvolging ging in 2018 door.	
	Maintenir le fonctionnement de Brupart	1.2.	Gestion du portefeuille des crédits de crise post- attentats jusque 20.000 € octroyés en 2016	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				24 dossiers sont sous suivi (439.000 € de crédits octroyés en 2016)	24 dossiers sont sous suivi (439.000 € de crédits octroyés en 2016)	
OS1	De werking van brupart handhaven	1.3.	Voorzetting van het beheer van de portefeuille van het federale participatiefonds in vereffening.	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Geldende samenwerkingsovereenkomst tot en met juni 2022.	Resultaat in 2018 bereikt- Voorzetting van deze samenwerking tot en met juni 2022.	
	Maintenir le fonctionnement de Brupart	1.3.	Poursuite de la gestion du portefeuille du Fonds fédéral de participation en liquidation	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Convention de collaboration en vigueur jusqu'en juin 2022	Résultat atteint en 2018-Maintien de cette collaboration jusqu'en juin 2022.	

OS2	Het operationele beheer van het Brussels Waarborgfonds garanderen	2.1	Uitvoering van alle nodige maatregelen om de gedelegeerd opdracht toevertrouwd door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot en met 31/12/2018 te garanderen	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Gedelegeerde opdracht toevertrouwd door het Brussels Gewest tot en met 31/12/2018	Resultaat bereikt in 2018	Verlenging van de gedelegeerde opdracht in 2019. De wijzigingen van de ordonnantie van 22 april 1999 ivm de oprichting van het Fonds zullen eind 2019/begin 2020 in werking treden. Deze aanpassingen zullen de werking van het Fonds verbeteren. Het Fonds zal een dochtermaatschappij van finance.brussels worden. De werkingskosten van het Fonds zullen in 2019 herzien worden om o.a. met de nieuwe producten van het Fonds rekening te houden (cfr. restructuratie van finance.brussels groep)
	Assurer la gestion opérationnelle du Fonds bruxellois de garantie	2.1	Mise en œuvre de toutes les démarches utiles pour assurer la mission déléguée confiée par la Région de Bruxelles-Capitale jusqu'au 31/12/2018	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Mission déléguée confiée par la Région jusqu'au 31/12/2018	Résultat atteint en 2018	Prolongation de la mission déléguée en 2019. La modification de l'ordonnance du 22 avril 1999 portant création du Fonds devrait entrer en vigueur fin 2019/début 2020. Cette adaptation permettra d'améliorer le fonctionnement du Fonds qui deviendra une filiale à part entière de finance.brussels. Les frais de fonctionnement seront à revoir courant 2019 pour tenir compte e.a.de l'adaptation des produits du Fonds (cfr. restructuration du groupe finance.brussels).
OS3	Voorbereiding van de fusie Brupart en Brusoc	3.1	Voorzetting van de voorbereiding van de fusie : de boekhoudkundige, financiële, juridische aspecten en de statutaire wijzigingen zijn in uitvoering.	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Concreet realisatie van de fusie (akte bij de notaris)	Nog niet afgesloten in 2018	Zal gedurende het eerste kwartaal van 2019 gerealiseerd worden
	Préparer la fusion de Brupart - Brusoc	3.1	Poursuite de la préparation de cette fusion dont les aspects principalement comptables, financiers, juridiques et des considérations relatives aux modifications statutaires sont en cours	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Réalisation effective de la fusion (acte notarié)	Pas encore réalisé fin 2018	Sera réalisé durant le premier trimestre 2019
OS4	Kredietverlenging aan ondernemingen getroffen door werkzaamheden	4.1.	Kredietverlenging aan ondernemingen getroffen door werkzaamheden	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				In werkingtreding van de ordonnantie en haar uitvoeringsbesluiten en duidelijke werkwijze tussen de brusselse instellingen	Nog niet in uitvoering-in afwachting van duidelijke werkwijzen	Inwerking treding in 2019
	Octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique	4.1.	Octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Entrée en vigueur de l'ordonnance et de ses arrêtés d'exécution et modalités de fonctionnement clairement établies entre les institutions bruxelloises partenaires	Pas encore entré en vigueur-en attente de modalités claires de fonctionnement	Entrée en vigueur en 2019

OS5	Toekennen van thesaurieleningen aan KMO'S die deelnemen aan openbare aanbestedingen (en waarvan de betalingsprocedure van de aanbestedende instelling vertragen ondervindt) of om een krediet toe te kennen in afwachting van het verkrijgen van subsidies in het kader van investeringen.	5.1	Toekennen van thesaurieleningen aan KMO'S die deelnemen aan openbare aanbestedingen (en waarvan de betalingsprocedure van de aanbestedende instelling vertragen ondervindt) of om een krediet toe te kennen in afwachting van het verkrijgen van subsidies in het kader van investeringen.	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Restructuratie binnen finance.brussels: herziening van de producten van de groep	Niet in werking	Het zal in 2019 bediscussieert worden binnen finance.brussels in het kader van de herziening van de producten van de groep.
	Octroi de crédits de trésorerie pour les PME qui participent à des marchés publics (et pour lesquels la procédure de paiement par l'adjudicateur présente des lenteurs) ou visant à l'obtention d'un crédit dans l'attente de la réception par l'entreprise d'un investissement subsidié	5.1	Octroi de crédits de trésorerie pour les PME qui participent à des marchés publics (et pour lesquels la procédure de paiement par l'adjudicateur présente des lenteurs) ou visant à l'obtention d'un crédit dans l'attente de la réception par l'entreprise d'un investissement subsidié	12.011.15.01.41.40 12.011.16.01.61.72				Restructuration en cours au sein de finance.brussels: révision des produits du groupe	Pas en vigueur	Fera l'objet de discussion au sein de finance.brussels en 2019 dans le cadre de la révision des produits du groupe-

13.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Ref. KPI Ref. KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. Poids KPI dans résultat O.O.
OS1	De werking van brupart handhaven	1.1.	Het verstrekken en opvolgen van leningen Brufin en Boost-me verder zetten		Bedrag van de toegekende kredieten/aantal ondernemingen in de brupart portfolio.			In 2018 werden 811.200 € boost-me en brufin leningen toegekend.66 dossiers worden opgevolgd.	De nieuwe entiteit na de fusie Brusoc/Brupart, zal erover moeten waken dat het verstrekken van kredieten wordt voortgezet overeenkomstig haar maatschappelijk doel en zal de door het Brussels Gewest toegewezen terugkerende en te indexeren dotatie volledig gebruiken. In dit kader zullen in de loop 2019/begin 2020 automatische micro-leningen geïmplementeerd worden.		
	Maintenir le fonctionnement de Brupart	1.1.	Poursuite de l'octroi et du suivi de prêts Brufin et Boost-me		Montant des crédits octroyés/nombre d'entreprises dans le portefeuille de Brupart			En 2018, 811.200 € de crédits Boost-me et Brufin ont été octroyés. 66 dossiers sont en cours de suivi.	S'agissant d'une dotation récurrente à indexer de la Région de Bruxelles-Capitale, la nouvelle entité Brusoc-Brupart veillera à poursuivre l'octroi de crédits conformément à son objet social et à utiliser, en conséquence, pleinement cette subvention.Dans ce cadre, des micro-crédits automatiques seront implémentés courant 2019/début 2020.		
OS1	De werking van brupart handhaven	1.2.	Beheer van de portefeuille crisisleningen tot 20.000 € die ten gevolg van de aanslagen in 2016 werden verleend		24 dossiers zijn in opvolging (439.000 € leningen werden toegekend)			De opvolging ging in 2018 door.			
	Maintenir le fonctionnement de Brupart	1.2.	Gestion du portefeuille des crédits de crise post-attentats jusque 20.000 € octroyés en 2016		24 dossiers sont sous suivi (439.000 € de crédits octroyés en 2016)			24 dossiers sont sous suivi (439.000 € de crédits octroyés en 2016)			
OS1	De werking van brupart handhaven	1.3.	Voorzetting van het beheer van de portefeuille van het federale participatiefonds in vereffening.		Geldende samenwerkingsovereenkomst tot en met juni 2022.			Resultaat in 2018 bereikt-Voorzetting van deze samenwerking tot en met juni 2022.			
	Maintenir le fonctionnement de Brupart	1.3.	Poursuite de la gestion du portefeuille du Fonds fédéral de participation en liquidation		Convention de collaboration en vigueur jusqu'en juin 2022			Résultat atteint en 2018-Maintien de cette collaboration jusqu'en juin 2022.			

OS2	Het operationele beheer van het Brussels Waarborgfonds garanderen	2.1	Uitvoering van alle nodige maatregelen om de gedelegeerd opdracht toevertrouwd door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot en met 31/12/2018 te garanderen	Gedelegeerde opdracht toevertrouwd door het Brussels Gewest tot en met 31/12/2018			Resultaat bereikt in 2018	Verlenging van de gedelegeerde opdracht in 2019. De wijzigingen van de ordonnantie van 22 april 1999 ivm de oprichting van het Fonds zullen eind 2019/begin 2020 in werking treden. Deze aanpassingen zullen de werking van het Fonds verbeteren. Het Fonds zal een dochtermaatschappij van finance.brussels worden. De werkingskosten van het Fonds zullen in 2019 herzien worden om o.a. met de nieuwe producten van het Fonds rekening te houden (cfr. restructuratie van finance.brussels groep)		
	Assurer la gestion opérationnelle du Fonds bruxellois de garantie	2.1	Mise en œuvre de toutes les démarches utiles pour assurer la mission déléguée confiée par la Région de Bruxelles-Capitale jusqu'au 31/12/2018	Mission déléguée confiée par la Région jusqu'au 31/12/2018			Résultat atteint en 2018	Prolongation de la mission déléguée en 2019. La modification de l'ordonnance du 22 avril 1999 portant création du Fonds devrait entrer en vigueur fin 2019/début 2020. Cette adaptation permettra d'améliorer le fonctionnement du Fonds qui deviendra une filiale à part entière de finance.brussels. Les frais de fonctionnement seront à revoir courant 2019 pour tenir compte e.a.de l'adaptation des produits du Fonds (cfr. restructuration du groupe finance.brussels).		
OS3	Voorbereiding van de fusie Brupart en Brusoc	3.1	Voorzetting van de voorbereiding van de fusie : de boekhoudkundige, financiële, juridische aspecten en de statutaire wijzigingen zijn in uitvoering.	Concreet realisatie van de fusie (akte bij de notaris)			Nog niet afgesloten in 2018	Zal gedurende het eerste kwartaal van 2019 gerealiseerd worden		
	Préparer la fusion de Brupart - Brusoc	3.1	Poursuite de la préparation de cette fusion dont les aspects principalement comptables, financiers, juridiques et des considérations relatives aux modifications statutaires sont en cours	Réalisation effective de la fusion (acte notarié)			Pas encore réalisé fin 2018	Sera réalisé durant le premier trimestre 2019		
OS4	Kredietverlenging aan ondernemingen getroffen door werkzaamheden	4.1.	Kredietverlenging aan ondernemingen getroffen door werkzaamheden	In werkingtreding van de ordonnantie en haar uitvoeringsbesluiten en duidelijke werkwijze tussen de brusselse instellingen			Nog niet in uitvoering-in afwachting van duidelijke werkwijzen	Inwerking treding in 2019		

	Octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique	4.1.	Octroi de crédits aux entreprises victimes de travaux sur la voie publique		Entrée en vigueur de l'ordonnance et de ses arrêtés d'exécution et modalités de fonctionnement clairement établies entre les institutions bruxelloises partenaires			Pas encore entré en vigueur- en attente de modalités claires de fonctionnement	Entrée en vigueur en 2019		
OSS	Toekennen van thesaurieleningen aan KMO'S die deelnemen aan openbare aanbestedingen (en waarvan de betalingsprocedure van de aanbestedende instelling vertragen ondervindt) of om een krediet toe te kennen in afwachting van het verkrijgen van subsidies in het kader van investeringen.	5.1	Toekennen van thesaurieleningen aan KMO'S die deelnemen aan openbare aanbestedingen (en waarvan de betalingsprocedure van de aanbestedende instelling vertragen ondervindt) of om een krediet toe te kennen in afwachting van het verkrijgen van subsidies in het kader van investeringen.		Restructuratie binnen finance.brussels: herziening van de producten van de groep			Niet in werking	Het zal in 2019 bediscussieert worden binnen finance.brussels in het kader van de herziening van de producten van de groep.		
	Octroi de crédits de trésorerie pour les PME qui participent à des marchés publics (et pour lesquels la procédure de paiement par l'adjudicateur présente des lenteurs) ou visant à l'obtention d'un crédit dans l'attente de la réception par l'entreprise d'un investissement subsidié	5.1	Octroi de crédits de trésorerie pour les PME qui participent à des marchés publics (et pour lesquels la procédure de paiement par l'adjudicateur présente des lenteurs) ou visant à l'obtention d'un crédit dans l'attente de la réception par l'entreprise d'un investissement subsidié		Restructuration en cours au sein de finance.brussels: révision des produits du groupe			Pas en vigueur	Fera l'objet de discussion au sein de finance.brussels en 2019 dans le cadre de la révision des produits du groupe-		

14. VISIT.brussels

14.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

14.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

15. NV Brussel Ontmanteling - SA Bruxelles Démontage

15.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

15.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

NIHIL

16. Hub.brussels, N.V. Brussels Agentschap voor de Ondersteuning van het Bedrijfsleven - Hub.brussels, S.A. Agence bruxelloise pour l'accompagnement de l'Entreprise

NB : Aangezien het beheerscontract van Hub.brussels in juli 2018 werd goedgekeurd, kon de HUB geen gekwantificeerde resultaten voor 2018 vaststellen.

➤ Odracht voor de oprichting en lancering van het BAOB

Hub.brussels, het Brussels Agentschap voor de Ondersteuning van Bedrijven, werd opgericht op 1 januari 2018. Tijdens het 1e semester werd een eerst geïntegreerd actieplan ontwikkeld en in juli 2018 werd een beheersovereenkomst opgesteld. In september 2018 wordt de algemene directie verwelkomd.

De raad van bestuur heeft zijn huishoudreglement vastgesteld om zijn taak van beheer van het Agentschap te vervullen.

Als de bouw van het agentschap nog moet worden voortgezet, werden in 2018 al onze diensten aan onze begunstigen geleverd, met tevredenheidspercentages die vergelijkbaar zijn met die van de vorige jaren.

Ondanks het ontbreken van geformaliseerde indicatoren laten de volgende resultaten van de "hubsters" teams in 2018 zien.

➤ Belangrijkste outputs van hub.brussels op het gebied van de Sectorale en thematische begeleidingen

In 2018 hebben de teams:

- **Integraal alle diensten geleverd die uit de fusie zijn voortgevloeid**, met inbegrip van de regelmatige contractuele bijdragen aan de BU Europese diensten (Technology Offers/Technology Requests, Expressions of Interest, bijdragen aan de acties Enterprise Europe Brussels en National Contact Point Brussels, adviezen en begeleidingen NCP Legal & Financial) ;
- **2020 individuele begeleidingen** verstrekt en **199 gerichte adviezen** uitgebracht;
- Bijgedragen tot de ontwikkeling van de Brusselse economie, onder meer:
 - Klanten geholpen financieringen te krijgen (BHG+ EU) (De cijfers zullen rond half april beschikbaar zijn);
 - De begeleide handelszaken in staat gesteld om na 4 jaar een duurzaamheidspercentage op te tekenen van 80% (ten opzichte van een gemiddelde van 71,7% voor de niet-begeleide handelszaken)
- **De relevantie en de kwaliteit van de diensten verzekerd**

Terugblik op de sectorale en thematische hoogtepunten en mijlpalen van 2018:

- De onwankelbare energie van de **cluster ecobuild.brussels** die zijn ledennetwerk steeds verder uitbreidt, zijn leden blijft valoriseren, inspireren en begeleiden. Overigens tekent de cluster een **conversiepercentage op van aspirant-leden tot vaste leden van 20%**, wat blijk geeft van de dynamiek van de duurzame en circulaire bouw;
- **De lancering van de nieuwe cluster circlemade.brussels**: de Brusselse cluster van de pioniers van de circulaire economie, opgericht op 24 mei 2018, heeft vanaf juni gerichte activiteiten voor zijn leden georganiseerd (seminars competentieverwerving, werkgroepen om een

NB : Dans la mesure où le contrat de gestion de Hub.brussels a été adopté en juillet 2018, HUB n'a pas pu établir de résultats chiffrés pour l'année 2018.

➤ Mission de démarrage et de mise en place de l'ABAE

Hub.brussels, l'Agence Bruxelloise pour l'Accompagnement de l'Entreprise, a vu le jour le 1er janvier 2018. Courant du 1er semestre, un premier plan d'action intégré a été adopté, suivi par un contrat de gestion en juillet 2018. Septembre 2018 salue l'arrivée de la direction générale. Le conseil d'administration a adopté son règlement d'ordre intérieur, en vue d'assurer sa mission de gestion de l'agence.

Si la construction de l'agence doit encore se poursuivre, 2018 a vu l'ensemble de nos services délivrés à nos bénéficiaires, avec des taux de satisfaction comparables à ceux des années précédentes.

Malgré l'absence d'indicateurs formalisés pour cet exercice 2018, ce qui suit montre un ensemble de réalisations, assurées par les « hubsters ».

➤ Principales réalisations de hub.brussels dans le domaine des Accompagnements sectoriels et thématiques

En 2018, les équipes ont :

- **Assuré l'intégralité des services hérités de la fusion**, y compris les contributions contractuelles régulières à la BU services européens (Technology Offers/Technology Requests, Expressions of Interest, contributions aux actions Enterprise Europe Brussels et National Contact Point Brussels, conseils et accompagnements NCP Legal & Financial) ;
- Fourni **2020 accompagnements individuels** et **199 conseils ponctuels** ;
- Contribué au développement de l'économie bruxelloise, entre-autres :
 - Aidé ses clients à lever des financements (RBC + EU) (Les chiffres seront disponibles vers la mi-avril 2019) ;
 - Permis un taux de pérennité des commerces accompagnés après 4 ans de 80% (au lieu de la moyenne non accompagnés de 71,7%)
- **Garanti la pertinence et la qualité de ses services**

Soulignons les faits saillants et événements marquants sectoriels ou thématiques à retenir absolument pour 2018 :

- Dynamisme du **cluster ecobuild.brussels** avec un **taux de transformation des membres aspirants en effectifs de 20%** démontrant la vitalité de la construction durable et circulaire ;
- **Lancement du nouveau cluster circlemade.brussels** ;
- **Accompagnement des entreprises d'économie sociale en démarrage** via le programme SEEDS de COOPCITY ;
- **Sinds de fusie, een belangrijke toename van contacten en begeleiding mbt wettelijke**

gezamenlijk commercieel aanbod uit te werken, het in kaart brengen van het begeleidingsaanbod, enz.);

- **Begeleiding van de start-ups in de sociale economie** via het SEEDS-programma van COOPCITY;
- **Sinds de fusie, een belangrijke toename van contacten en begeleidingen m.b.t. wettelijke aspecten van ondernemerschap via Retail en een kleine toename van buitenlandse investeerders.** Wij stellen ook een lichte stijging vast van de begeleidingen door het Retail-team in termen van overheidshulp (audits, consultancy, opstellen van adviezen);
- Voor de begeleidingen in stedenbouw en milieu, het opnieuw in evenwicht brengen van de soorten behandelde dossiers, in overeenstemming met de grootte van het team, en de opmaak van visuele toelichtende tools voor de klanten die niet langer onder de werkings sfeer vallen van Urbenv: **aanpassing van de 3 video's "Hoe bereidt u uw stedenbouwkundige vergunningsaanvraag voor"**;
- De succesvolle tests van nieuwe acties van het **NextTech-plan**, zoals de organisatie van een jaarlijks evenement "VC-fondsen" waar **vooraf geselecteerde en gecoachte start-ups hun project komen pitchen voor buitenlandse en Belgische venture capitalists**;
- De cluster **hospitality.brussels** viert zijn tweejarig bestaan met **achtentwintig nieuwe leden** waarvan sommigen werden geworven om nieuwe segmenten van de waardeketen aan te boren (musea, toeristische attracties, enz.);
- Het team **lifetech.brussels** heeft het succes van de formule 2017 kunnen bevestigen en tekent in 2018 een **stijging op van het aantal deelnemers aan het eerste Belgisch MedTech-acceleratorprogramma**, MedTechAccelerator®;
- Voor de begeleiding van de handelszaken door het Retail-team, tellen wij in 2018 in het kader van de **projectoproep Open Soon** de organisatie van 5 adviescomités voor een totaal van nagenoeg **€ 500.000 in subsidies en 65 begeleide projecten**;
- De Board van de cluster **screen.brussels** werd versterkt en treedt voortaan op als het enige uitwisselingsplatform binnen het Belgisch audiovisueel ecosysteem. Zijn acties hebben onder meer bijgedragen tot de **verhuizing en vestiging van 5 audiovisuele ondernemingen in het BHG**.
- Samen met de teams van Enterprise Europe Brussels en de BU's Export en Invest heeft de cluster **software.brussels** een nieuw servicetype gelanceerd: een **"tech city tour" van Brussel** die het innovatie-ecosysteem in de kijker zet. Het aantal inschrijvingen en de eerste resultaten getuigen van het succes van dit initiatief: **vestiging van 3 ondernemingen in Brussel**.

Directie Derdenrelaties

Coördinatieafdeling

BU Coördinatie van de begeleiding en de partnerschappen

Nieuws/hoogtepunten van 2018: samenstelling van het team (vanaf 0 VTE's!), inventaris van onze diensten/overeenkomsten/mandaten, bepaling van de nieuwe coderingsregels voor de begeleidingen binnen hub.brussels, lancering van mybusinesspass samen met de dienst 1819, eerste onderhandelingen met VB en LB met het oog op de ondertekening van de eerste raamovereenkomsten van hub.brussels.

aspecten van ondernemerschap via Retail en een kleine toename van buitenlandse investeerders. Nous constatons également une légère augmentation des accompagnements Retail en matière d'aides publiques (audits, conseils, rédaction d'avis);

- Pour les accompagnements en urbanisme et environnement, rééquilibrage des types de dossiers traités, en adéquation avec la taille de l'équipe, et outils explicatifs visuels pour les clients qui ne rentrent plus dans le scope Urbenv: **adaptation des 3 vidéos «Comment préparer votre dossier de permis d'urbanisme»**;
- De nouvelles actions du **plan NextTech** ont été testées avec succès, telles que l'organisation d'un événement annuel « fonds VC » où **des start-ups présélectionnées et coachées pitchent leur projet à des venture capitalists étrangers et belges**;
- Le cluster **hospitality.brussels** fête sa deuxième année avec **vingt-huit nouveaux membres**, dont certains ont été prospectés en vue d'intégrer de nouveaux segments de la chaîne de valeur (musées, attractions touristiques, ...);
- L'équipe **lifetech.brussels** a pu confirmer le succès de la formule 2017 avec cette année une **croissance du nombre de participants au premier programme d'accélération MedTech belge**, MedTechAccelerator®;
- Pour l'accompagnement des commerces par l'équipe Retail, l'année 2018 aura compté l'organisation de 5 comités d'avis dans le cadre de **l'appel à projets Open Soon** pour un total de **près de 500.000€ de subsidies et 65 projets accompagnés**;
- Le cluster **screen.brussels** a vu son Board renforcé comme unique plateforme d'échange au sein de l'écosystème belge et ses actions ont entre-autres contribué à la **relocalisation de 5 entreprises audiovisuelles en RBC**;
- Le cluster **software.brussels** a coorganisé avec les équipes Enterprise Europe Brussels et les BU Export et Invest un nouveau type de service: **un « tech city tour » de Bruxelles** mettant en valeur l'écosystème innovant. Grand succès en termes d'inscriptions et les premiers résultats sont là: **implantation de 3 entreprises à Bruxelles**.

Direction Relations Tiers

Département Coordination

BU Coordination de l'accompagnement et des partenariats

Nouveautés/faits saillants en 2018: constitution de l'équipe (partie de 0 ETP!), inventaires de nos services/conventions/mandats, définition des nouvelles règles d'encodage pour les accompagnements au sein de hub, lancement de **mybusinesspass** avec le 1819, premières négociations avec VB et BE pour aboutir à la signature des premières conventions-cadres de hub.brussels

BU Coördinatie van de lokale partnerschappen

Nieuws/hoogtepunten van 2018: nieuwe bepaling van onze beroepen, toevoeging van een nieuw beroep: de coördinatie van de bouwplaatsen (eerste deelname aan de Coördinatiecommissie van de bouwplaatsen), handhaving van onze goede relaties met de stad en de gemeenten ondanks de beëindiging van de met Atrium gesloten raamovereenkomsten.

Cel van de Raad voor Economische Coördinatie

Nieuws/hoogtepunten van 2018: nieuwe methode voor de lijst van de behoeften opgesteld in samenwerking met de afdeling O&O, deelname aan stuurgroep voor het nieuwe Masterplan van de Haven van Brussel, deelname aan de MAPIC-beurs.

Afdeling Communicatie & Marketing

- **Lancering van de handelsnaam, het logo en de baseline van hub.brussels**
- Opstelling van een **strategische nota over het beheer van de verschillende merken van het Agentschap**
- Reflectie over de bewegwijzering en de branding van de receptie op de benedenverdieping van het UNO-gebouw en over de branding op de verdiepingen
- Lancering van **de huisstijl van hub.brussels**, ontwerp en update van de documenttemplates van hub.brussels
- Continue creatie van **content voor de toekomstige website: 56 artikels** gekozen in overeenstemming met de lopende acties en de actualiteit
- Organisatie van **27 persacties**
- **V1-website**: follow-up en ontwikkeling van V1 van de corporate website van hub.brussels
- V2-website: lancering van de overheidsopdracht en selectie van de dienstverlener

Dienst 1819

- Prospecties van start-ups (mailing) en partners.
- Communicatie: Campagnes voor het grote publiek via de sociale netwerken, de radiocampagne, de affichecampagne, de gerichte mailingcampagnes, de print-campagne, de persacties.
- Persoonlijke en groepsinformatie.
- Sensibilisering en Networking : Women in business, YET, Platform "CreateyourJob"

BU Coordination des partenariats locaux

Nouveautés/faits saillants en 2018 : nouvelle définition de nos métiers, ajout d'un nouveau métier : la coordination des chantiers (première participation à la Commission de Coordination des Chantiers), maintien de nos bonnes relations avec les ville et communes nonobstant la fin des conventions-cadres signées avec Atrium

Cellule du Conseil de Coordination Economique

Nouveautés/faits saillants en 2018 : nouvelle méthodologie pour la liste des besoins élaborée avec la R&D, participation au comité de pilotage pour le nouveau Masterplan du Port de Bruxelles, participation au MAPIC

Département Communication & Marketing

- **Lancements du nom commercial, du logo et de la base line de hub.brussels**
- Rédaction d'une **note stratégique sur la gestion des différentes marques de l'Agence**
- Réflexion sur la signalétique et le branding de l'espace d'accueil du rez-de-chaussée du bâtiment UNO et du branding des plateaux
- Lancement de la **charte graphique de hub.brussels**, conception et mise à jour des templates de documents hub.brussels
- Création permanente de **contenus pour alimenter le futur site web : 56 articles** sélectionnés en fonction des actions en cours et de l'actualité
- Organisation de **27 actions à destination de la presse**
- **Site web V1** : suivi et construction de la V1 du site corporate hub.brussels
- Site web V2 : lancement du Marché public et sélection du prestataire

Service 1819

- Prospections des starters (mailing) et des partenaires
- Communication : campagnes grand public via les réseaux sociaux, radio, affichage, mailing ciblé, flyers, presse,.
- Information individuelle et collective
- Sensibilisation et animation : women in business, YET, plateforme autocréation d'emploi

16.1 Jaarverslag operationele doelstellingen - Rapport annuel objectifs opérationnels

NIHIL

16.2 Jaarverslag per indicator - Rapport annuel par indicateur

Ref. S.D. Réf. O.S.	Benaming van de strategische doelstelling Titre de l'objectif stratégique	Ref. O.D. Réf. O.O.	Benaming van de operationele doelstelling Titre de l'objectif opérationnel	Referentie KPI Référence KPI	Omschrijving KPI Description KPI	Rode drempel Seuil rouge (≤)	Groene drempel Seuil vert (≥)	Bereikt resultaat Résultat atteint	Beschrijving bereikte resultaat Description résultat atteint	Verklarende factoren afwijking Facteurs explicatifs déviation	Gewicht KPI in resultaat O.D. (%) Poids KPI dans résultat O.O. (%)
OS1	Groei bevorderen van vernieuwende en/of prioritaire sectorale projecten		Economische politiek sturen en uitvoeren								
	Stimulation de la croissance de projets sectoriels innovants et/ou prioritaires		Orienter et mettre en œuvre la politique économique								
OS1	Groei bevorderen van vernieuwende en/of prioritaire sectorale projecten		Creëren, activeren en beheren van de clusters en netwerken		* Waargenomen nuttigheidspercentage van de evenementen * Algemeen waargenomen nuttigheidspercentage van de clusters		75% 70%	91% 76%	Proactief beheer en animatie van hub.brusselse clusters/netwerken in gebieden die relevant zijn voor de Brusselse economie (zie details in de bijgevoegde nota)		
	Stimulation de la croissance de projets sectoriels innovants et/ou prioritaires		Créer, animer et gérer les clusters et réseaux		* Taux d'utilité perçue des événements * Taux d'utilité globale perçue des Clusters				Gestion et animation proactive des clusters/réseaux de hub.brussels dans des domaines pertinents pour l'économie bruxelloise (voir détails dans la note jointe)		

OS1	Groei bevorderen van vernieuwende en/of prioritaire sectorale projecten		Beheren van collectieve programma's voor de opstarting en versnelde uitvoering van een activiteit		* Waargenomen nuttigheidspercentage van collectieve steun (versnellers)	75%	100%	* Uitwerking van collectieve programma's ter ondersteuning van de oprichting of versnelling van economische activiteiten * Groei van het aantal deelnemers aan het eerste Belgische MedTech-versnellingsprogramma, MedTechAccelerator®		
	Stimulation de la croissance de projets sectoriels innovants et/ou prioritaires		Gérer des programmes collectifs de création et d'accélération d'une activité		* Taux d'utilité perçue des accompagnements collectifs (accélérateurs)			* Elaboration de programmes collectifs d'accompagnement de création ou d'accélération d'activités économiques * Croissance du nombre de participants au premier programme d'accélération MedTech belge, MedTechAccelerator®		
OS2	Gespecialiseerde begeleiding		Diepgaande antwoorden en technisch en strategisch advies op maat aanbieden aan het doelpubliek binnen het expertisegebied van impulse.brussels		* waargenomen nuttigheidspercentage van individuele begeleiding * aantal begeleidingen	75%	93% 2094	Realisatie van 2094 begeleidingen in de loop van het jaar (zie details in de begeleidende nota)		
	Accompagnement spécialisé		Fournir des réponses approfondies et des conseils techniques et stratégiques personnalisés au public visé dans les domaines d'expertise d' impulse.brussels		* Taux d'utilité perçue des accompagnements individuels * Nb d'accompagnements délivrés			Réalisation de 2094 accompagnements sur l'année (voir détails dans la note d'accompagnement)		
OS2	Gespecialiseerde begeleiding		De toegang voor de doelgroep vergemakkelijken tot financieringsmogelijkheden die aansluiten op hun behoeften door, waar nodig, het gebruik van publieke middelen voor cofinanciering en garantie te bevorderen		* Totaal bedrag van financiering aangetrokken door begeleide dossiers		chiffres seront disponibles en avril 2019			
	Accompagnement spécialisé		Faciliter l'accès des publics visés à un financement correspondant à leurs besoins en valorisant lorsque c'est indispensable le recours à des outils publics de cofinancement et de garantie		* Montant total de financements levés par les bénéficiaires accompagnés					

OS2	Gespecialiseerde begeleiding	Een bevoorrecht aanspreekpunt bieden aan ondernemingen die zich in een proces van hervestiging bevinden en de begeleidingen van deze ondernemingen nauwgezet coördineren met de verschillende Brusselse instellingen, op uitdrukkelijke vraag van de Raad voor Economische Coördinatie of het Kabinet van de Minister van Economie	* Aantal nieuwe prioritaire dossiers (= 2.856 banen) * % van de prioritaire dossiers met succes afgesloten * Tevredenheidspercentage van de begunstigen			28 86%	Nieuws/hogtepunten in 2018: nieuwe methodologie voor de lijst van behoeften opgesteld met R&D, deelname aan de stuurgroep voor het nieuwe Masterplan van de Haven van Brussel, deelname aan MAPIC salon		
	Accompagnement spécialisé	Offrir un point de contact privilégié aux entreprises en processus de relocalisation et coordonner ponctuellement, entre les différentes institutions bruxelloises, l'accompagnement de ces entreprises à la demande expresse du Conseil de Coordination Economique ou du Cabinet du Ministre de l'Economie	* Nb nouveaux GDP, représentant 2.856 emplois * % des Grands Dossiers Prioritaires clôturés avec succès * Taux de satisfaction exprimé par les bénéficiaires			85%	Nouveautés/faits saillants en 2018 : nouvelle méthodologie pour la liste des besoins élaborée avec la R&D, participation au comité de pilotage pour le nouveau Masterplan du Port de Bruxelles, participation au MAPIC		
OS2	Gespecialiseerde begeleiding	De goede werking van de Raad voor Economische Coördinatie en de uitvoering van haar beslissingen garanderen	* Aantal vergaderingen (Plenaire vergadering of Werkgroep) van de Raad voor Economische Coördinatie * Aanwezigheidspercentage van de leden tijdens de plenaire vergaderingen * Aantal behoeften opgesomd in de behoeftenlijst van 2019			4 78,5%	10 kennisgevingen betreffende administratieve, regelgevende of beleidswijzigingen		
	Accompagnement spécialisé	Assurer le bon fonctionnement du Conseil de Coordination Economique et la mise en œuvre de ses décisions	* Nb séances (plénières ou GT) du Conseil de Coordination Economique * taux de présence des membres aux séances plénières * Nb besoins répertoriés dans la liste des besoins 2019			60 dont 17 nouveaux - waaronder 17 nieuwe	10 avis concernant des modifications administratives, réglementaires ou politiques (Good Move, aide à l'intégration urbaine, SME Tool Kit, Easy brussels, SBA, aides Expa, PAD Heyvaert, Master Plan du Port de Bruxelles, Quiet.brussels, avis SIAMU)		

OS3	Observatie, analyse, begeleiding en bevordering van gewestelijke handelsvormen		Ambitieuze projecten begeleiden		* Tevredenheidspercentage van begeleide handelaren * Aantal ondersteunde Retail projectleiders	75%	85%	159 projets	* Duurzaamheidspercentage van gesteunde bedrijven na 4 jaar van 80% (in plaats van het gemiddelde niet-begeleide percentage van 71,7%) * Organisatie van 5 adviescomités in het kader van de Open Soon oproep voor projecten - voor een totaalbedrag van bijna 500.000 euro subsidies en 65 begeleide projecten.		
	Observation, analyse, accompagnement et stimulation de l'appareil commercial régional		Accompagner des projets ambitieux		* Taux de satisfaction des candidats commerçants accompagnés * Nombre de porteurs de projets Retail accompagnés				* Taux de pérennité des commerces accompagnés après 4 ans de 80% (au lieu de la moyenne non accompagnés de 71,7%) * Organisation de 5 comités d'avis dans le cadre de l'appel à projets Open Soon pour un total de près de 500.000€ de subsidies et 65 projets accompagnés		
OS4	De lancering en implementatie van BAOB verzekeren		De lancering en implementatie van BAOB verzekeren						* Beheerscontract 2018 - 2023 ondertekend * Algemeen Directie et Directie Comité in functie * Begin van de ontwikkeling van het vijfjarenactieplan van het Agentschap		
	Assurer le démarrage et la mise en place de l'ABAE		Assurer le démarrage et la mise en place de l'ABAE						* Contrat de gestion 2018-2023 signé * Direction Générale et Comité de direction en place * Démarrage de l'élaboration du plan d'action à 5 ans de l'agence		
OS5	Zorgen voor een werkingskader voor de Dienst 1819		Acties opzetten om het Brusselse doelpubliek te sensibiliseren tot ondernemerschap		* Aantal bewustmakingsevenementen * Aantal deelnemers * Gemiddeld tevredenheidspercentage * Aantal bezoeken aan de website 1819.brussel		194	6401	zie details in de begeleidende nota		
	Assurer un cadre de fonctionnement au Service 1819		Développer des actions de sensibilisation à l'entrepreneuriat envers les publics cibles bruxellois		* Nb évènements de sensibilisation * Nb participants * Taux de satisfaction moyen * Nb visites sur le site 1819.brussels		83%	> 700.000	Voir détail dans note jointe		

OSS	Zorgen voor een werkingskader voor de Dienst 1819		Ontwikkelen en activeren van een netwerk van partners die actief zijn op vlak van sensibilisering om ondernemerschap in Brussel te stimuleren							
	Assurer un cadre de fonctionnement au Service 1819		Développer et animer un réseau de partenaires actifs au niveau de la sensibilisation pour stimuler l'entrepreneuriat à Bruxelles							
OSS	Zorgen voor een werkingskader voor de Dienst 1819		Via 1819 universele informatie en advies garanderen voor wie onderneemt in Brussel		* Aantal adviesaanvragen * Stijging aantal vragen over dezelfde periode in 2017 * Toegankelijkheidstevredenheid * Tevredenheid over het nut van het gegeven advies * Aanbevelingspercentage van 1819			8490 13% 96% 97% 90%	zie details in de begeleidende nota	
	Assurer un cadre de fonctionnement au Service 1819		Assurer via le 1819 l'information universelle et l'orientation de ceux et celles qui entreprennent à Bruxelles		* Nb demandes de conseils * Augmentation du nb de demandes par rapport à la même période en 2017 * Taux satisfaction en matière d'accessibilité * Taux satisfaction en matière d'utilité des conseils fournis * Taux de recommandation du 1819				Voir détail dans note jointe	
OSS	Zorgen voor een werkingskader voor de Dienst 1819		Ontwikkelen en activeren van het partnernetwerk van dienst 1819							
	Assurer un cadre de fonctionnement au Service 1819		Développer et animer le réseau de partenaires du service 1819							
OSS	Zorgen voor een werkingskader voor de Dienst 1819		Beschikken over een databank over ondernemerschap		Tweejaarlijks verslag opgesteld					
	Assurer un cadre de fonctionnement au Service 1819		Disposer d'une base d'information sur l'entrepreneuriat		Rapport annuel réalisé					

