



Offre d'emploi 40001269

Informations générales

Fonction:	Responsable budgétaire et chargé-e de projets (m/f/x)
Nombre d'emplois vacants:	1
Statut	Employé
Procédure:	Accession au niveau supérieur
Administration:	Bruxelles Mobilité
Direction:	Transport de Personnes
Localisation:	Iris Tower – Place St-Lazare 2, 1035 Bruxelles
Info service public:	http://servicepublic.brussels/
Date limite dépôt	11/10/2021

candidatures:

Description de la fonction

En tant que **Responsable budgétaire et chargé-e de projets**, vous êtes le-la responsable fonctionnel-le des dépenses et recettes de la Direction Transport de Personnes et coordonnez le suivi du budget du Service Exploitation et Transport :

- Vous vérifiez les déclarations de créance;
- Vous procédez à la mise en liquidation des factures dans le logiciel SAP;
- Vous assurez le monitoring des allocations de base de la Direction ainsi que les différents visas présents sur ces allocations de base;
- Vous procédez aux engagements et désengagements de visas ainsi qu'aux demandes de ventilations de crédits;
- Vous rédigez et transmettez les prévisions annuelles et pluriannuelles au correspondant budgétaire;
- Vous participez à différentes réunions budgétaires.



SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES

Vous assurez également la gestion des subsides liés aux chèques-taxis régionaux :

- Vous rédigez les arrêtés ministériels et du Gouvernement et les conventions;
- Vous êtes le point de contact pour les communes, le prestataire de services et les éventuelles questions du public;
- Vous assurez la liquidation de ces subsides.

En tant que **Chargé-e de projets**, vous travaillez sous la responsabilité de votre cheffe fonctionnelle et vous assumez la gestion de certains projets dans leur intégralité (comme par exemple, la concession Collecto) :

- Vous collaborez à la réalisation de ces projets avec différentes directions ainsi qu'avec le Cabinet des Ministres de Tutelle;
- Vous prenez contact avec les communes, le public, les chauffeurs et exploitants de taxis, les centraux téléphoniques, les organismes professionnels et les prestataires de service liés aux marchés publics;
- Vous répondez aux questions parlementaires et aux notes vertes émanant du cabinet des Ministres de Tutelle;
- Vous effectuez les tâches administratives liées aux projets que vous suivez;
- Vous prenez en charge l'organisation de réunions internes ou avec des partenaires externes;
- Vous élaborez des cahiers des charges, procédez à l'analyse des offres reçues, gérez les attributions de marchés et suivez ces marchés;
- Vous apportez votre aide aux autres agents de la cellule et reprenez la gestion de leur projet si nécessaire.

Vos principaux outils de travail sont les logiciels SAP pour le budget et €VIA pour la gestion des marchés publics.

Situation au sein de l'organisation

La Direction Transport de Personnes est une des 4 directions du Service Exploitation et Transport de Bruxelles Mobilité. Elle a pour mission de permettre le développement et l'accès au marché du Transport privé, tout en assurant l'application de la législation.

La **Direction Transport de Personnes** délivre les autorisations aux exploitants de taxis, limousines, transports réguliers spécialisés, et sociétés de free floating et veille au respect des conditions d'exploitation, entre autres par le contrôle sur le terrain.

Elle gère l'accès à la profession des chauffeurs et traite les plaintes de la clientèle et du public.



SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES

Avec son équipe de stewards, elle contribue à la gestion des emplacements taxis les plus chargés en donnant une image positive des taxis bruxellois.

Elle gère également les différents dossiers provenant du Cabinet du ministre de tutelle (par exemple les taxis collectifs, les chèques-taxis, les enquêtes de satisfaction de la clientèle, l'identité visuelle des taxis, les modifications de la réglementation, etc...).

Votre profil

Expérience exigée¹

Attention! Pour pouvoir participer à cette procédure de sélection, vous devez satisfaire aux conditions suivantes en matière d'expérience:

Vous disposez d'une expérience professionnelle de **2 ans** dans le domaine de la **gestion de budget**, en ayant effectué au moins **3** des **4** tâches suivantes :

- Utilisation du SAP régional;
- Gestion de subventions;
- Gestion d'un budget (allocations de base, engagements, liquidations...);
- Gestion de marchés publics.

Compétences fonctionnelles

- Vous traitez et résolvez les problèmes de manière autonome, vous cherchez des alternatives et mettez en œuvre les solutions;
- Vous fournissez des conseils à vos interlocuteurs et vous développez avec eux une relation de confiance basée sur votre expertise;
- Vous accompagnez des clients internes et externes de manière transparente, intègre et objective, leur fournissez un service personnalisé et entretenez des contacts constructifs.

La motivation est considérée comme très importante pour la fonction et aura un plus grand poids dans le score final.

¹ Soyez particulièrement précis lorsque vous décrivez votre expérience de travail dans le CV. Nos responsables de sélection utilisent cette information pour le screening qualitatif des CV.



SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES

Atouts

Une bonne connaissance dans les domaines suivants représente un atout :

- Ordonnance organique du 23 février 2006 portant les dispositions applicables au budget, à la comptabilité et au contrôle;
- Ordonnance du 27 avril 1995 et arrêté du GRBC du 29 mars 2007 relatifs aux services de taxis et voitures de location avec chauffeur;
- Connaissances de base en matière de marchés publics;
- Bonne maîtrise des applications bureautiques (traitement de texte, tableur, outlook,...);
- Bonne connaissance du logiciel SAP;
- Bonne connaissance du logiciel EVIA propre à Bruxelles Mobilité.

Vous travaillerez dans un environnement bilingue. La connaissance du néerlandais est donc aussi un atout.

Nous offrons

Echelle de traitement : A101

Traitement de départ (traitement brut mensuel, déjà adapté à l'index actuel, allocations réglementaires non incluses) : 3.306,30 €

Aménagement raisonnable de la procédure de sélection pour les personnes handicapées

Le Service public régional de Bruxelles mène une politique d'Égalité des chances et de diversité. Dans ce cadre, nous veillons à garantir l'égalité des chances, de traitement et d'accès à nos procédures de sélection aux candidats avec handicap/trouble/maladie, en proposant des aménagements raisonnables leur permettant d'être testés sur leurs compétences, dans des conditions qui ne les défavorisent pas par rapport aux autres candidats. [Vous pouvez envoyer un mail à la personne reprise sur la première page dans le point « info procédure ».](#)

Procédure

Vous avez dernièrement réussi la première épreuve informatisée de la procédure d'accèsion vers le niveau A et vous êtes dispensé-e de la seconde épreuve. Vous devez à présent passer l'épreuve orale. Seuls les candidats répondant à toutes les exigences pour cette fonction et répondant à toutes les conditions de participation² seront vus en entretien.

² vous devez répondre aux conditions requises par le statut en son article 99, à savoir :

- Se trouver dans une position administrative où vous pouvez faire valoir vos titres à la promotion (par accession au niveau supérieur) ;
- Avoir une évaluation "favorable" ;
- Ne pas être sous le coup d'une peine disciplinaire non radiée.



SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES

Cette épreuve consiste en **un entretien (1h)**, qui évalue la concordance des compétences et connaissance(s) des candidats avec les exigences spécifiques de la fonction ainsi que leur motivation, leurs intérêts et leurs affinités pour le domaine d'activité. Votre C.V. sera utilisé comme information complémentaire lors de l'entretien donc veillez à ce qu'il soit le plus complet possible. Cette épreuve compte pour la cote globale.

Le minimum requis pour réussir cette épreuve est de 60%.

A égalité de points, la priorité sera donnée à la personne ayant obtenu le plus grand nombre de points à la partie 'motivation'.

Compte tenu des mesures Covid-19 et du déconfinement partiel, et afin d'avancer dans nos procédures d'engagement, le SPRB a décidé à titre exceptionnel que les épreuves orales peuvent se dérouler virtuellement, via l'application Teams (Attention, ce seront des appels vidéos, la webcam est donc nécessaire).

