

KANDIDATUURFORMULIER

OPROEP TOT INDIENEN VAN BLIJKEN VAN BELANGSTELLING Nr. DIRFAC - 3394

Uitbating van de Movy Club, een bioscoop en sociaal-culturele buurtvoorziening

1. Identificatie van de kandidaat

Als natuurlijke persoon :

| | |
|--|--|
| De ondergetekende(n) : <i>[Naam en voornamen]</i> | |
| Hoedanigheid of beroep : | |
| Nationaliteit : | |
| Wonend te : <i>[Land, plaats, straat, nr., telefoon en e-mailadres]</i> | |
| Contactgegevens : <i>[telefoon en e-mailadres]</i> | |
| Ondernemingsnummer (in voorkomend geval) : | |

Als rechtspersoon :

| | |
|---|--|
| Naam en maatschappelijke vorm : <i>[Firmanaam of naam, rechtsvorm, nationaliteit, maatschappelijke zetel, telefoon en e-mailadres]</i> : | |
| RSZ-inschrijvingsnummer : | |
| Ondernemingsnummer : BTW-plichtig ? | |
| Geldig vertegenwoordigd door de ondergetekende(n) : <i>[Naam en voornamen, hoedanigheid en beroep, nationaliteit + telefoon en e-mail]</i> | |

| | |
|---|--|
| Contactpersoon <i>[Als dit iemand anders is dan de vertegenwoordiger]</i> | |
| Contactgegevens : <i>[telefoon en e-mailadres]</i> | |

Als het een vereniging/combinatie van ondernemers betreft :

| Geldig vertegenwoordigd door de ondergetekende(n) | Ondernemingsnummer | Contactgegevens [telefoon en e-mailadres] | Adres/Adres van de maatschappelijke zetel: | Namen van de personen die er deel van uitmaken, en rechtsvorm als het een rechtspersoon betreft |
|---|--------------------|--|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Contactgegevens van de combinatie *[adres, telefoon, bevoorrechte gesprekspartner, e-mailadres]*

.....
.....
.....
.....

Dit formulier wordt ondertekend door de persoon (personen) die bevoegd of gemachtigd is (zijn) de kandidaat te verbinden. Dit voorschrift geldt voor alle deelnemers als de kandidatuur wordt ingediend door een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid. De deelnemers zijn dan hoofdelijk verbonden en zijn verplicht de deelnemer aan te duiden die de combinatie zal vertegenwoordigen tegenover de concessiegever.

De gemachtigden voegen bij de offerte de authentieke akte of de onderhandse akte die hen hun bevoegdheden toekent of een kopie van de volmacht.

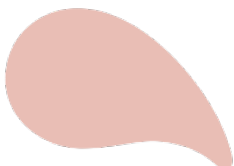
Ze kunnen eenvoudigweg verwijzen naar de publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad, door de referenties van de publicatie te vermelden - datum van de akte, datum van de publicatie, nummer van de uitgave van het Belgisch Staatsblad, en nummer van de publicatie in het Belgisch Staatsblad.

2. Inhoud van de kandidatuur

- De gedateerde en ondertekende documenten die moeten worden overgelegd op grond van Titel 3 van het bestek dat deze oproep regelt, worden ook bij deze kandidatuur gevoegd.

Inventaris van de bijgevoegde documenten (zie Titel 3.1.1. van het bestek))

| | |
|-----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 10. | |
| 11. | |
| 12. | |
| 13. | |
| 14. | |
| 15. | |



- De kandidaat verbindt zich uitdrukkelijk tot het naleven van de bepalingen en voorwaarden van het bestek nr. DIRFAC - 3394 in de bijlage..
- Door het kandidatuurformulier te ondertekenen, stellen de ondergetekende(n) zich kandidaat om de Movy Club, een bioscoop en sociaal-culturele buurtvoorziening gelegen in de Monnikenstraat 17-19-21 te 1190 Brussel (Vorst), uit te baten, in overeenstemming met de bepalingen en voorwaarden beschreven in het bestek dat de projectoproep regelt.
- De ondergetekende(n) zijn voor een periode van **150 kalenderdagen** gebonden door de bepalingen van het ingediende kandidatuurdossier, te rekenen vanaf de uiterste indieningsdatum voor de kandidatuurdossiers.

3. Onderaannemers

(vink het juiste vakje aan)

- Er zal geen enkele onderaannemer ingeschakeld worden
- Er zal/zullen één of meerdere onderaannemers ingeschakeld worden

Als de kandidaat onderaannemers inschakelt, moeten alle onderaannemers op wie een beroep wordt gedaan geïdentificeerd worden, en moet aangegeven worden welk deel van het project aan hen wordt uitbesteed.

Onderaannemer 1

| | |
|---|--|
| Ondernemingsnummer | |
| Firmanaam/naam | |
| Land waar de firma gevestigd is | |
| Beschrijving van het deel van het project dat aan de firma wordt uitbesteed | |

Onderaannemer 2

| | |
|---|--|
| Ondernemingsnummer | |
| Firmanaam/naam | |
| Land waar de firma gevestigd is | |
| Beschrijving van het deel van het project dat aan de firma wordt uitbesteed | |

(als er meer dan twee onderaannemers zijn, worden de inlichtingen hierboven op een los vel papier neergeschreven voor alle onderaannemers)

Er wordt gekozen voor de **Nederlandse/Franse (schrappen wat niet past)** taal voor de interpretatie van de overeenkomst.

Opgemaakt te, op

De kandida(a)t(en),

[handtekening]

[naam]

Om ontvankelijk te zijn moet het kandidatuur dossier minstens de volgende elementen omvatten:

- Het ingevulde en ondertekende kandidatuurformulier
- Bewijzen dat de ondergetekenden van het formulier gemachtigd zijn de firma te verbinden (in voorkomend geval)
- Ingevuld en ondertekend bezoekattest
- Documenten die aantonen dat er geen uitsluitingsgrond bestaat (uittreksel uit het strafregister van minder dan zes maanden oud, RSZ-attest, fiscaal attest van de FOD Financiën)
- Documenten die de selectie mogelijk maken (eventueel verbintenisbewijs van derde firma's of verenigingen of van onderaannemers, verklaring over de omzet van drie opeenvolgende boekjaren en de bijhorende interne jaarrekeningen of btw-aangiftes)
- Documenten die de beoordeling van de gunningscriteria mogelijk maken (algemene presentatienota van het project om de voorziening uit te baten, methodologische nota, nota die de financiële voorwaarden van de uitbating toelicht en de lijst met alle culturele en/of sociaal-culturele projecten die de kandidaat de voorbije vijf jaar heeft verwezenlijkt)

